

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.1

ACTA 204-2023

SESIÓN ORDINARIA

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS CUATRO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL POR EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES A LAS DIECIOCHO HORAS CON SIETE MINUTOS DEL DÍA LUNES DIECISIETE DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTITRÉS, PRESIDIDA POR LA PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL A.I. NATALIE McREYNOLDS MEDINA.-

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Natalie McReynolds Medina (PRESIDENTA MUNICIPAL A.I.), Daniel Vargas Jara, Julia Víquez Jiménez, Alejandro Araya Jiménez y Luis Cruz Alvarado. –

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Luis Alberto Barrantes Sánchez y Mauren Mejías Cárdenas. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto).

SÍNDICAS SUPLENTE SEÑORAS:

ALCALDE MUNICIPAL: Lic. José Miguel Jiménez Araya. –

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL: Lcda. Hazel Cordero Montero. —

MIEMBROS AUSENTES

(CON JUSTIFICACIÓN). –

Rafael Rojas Álvarez (Santa Rita). –

MIEMBROS AUSENTES

(SIN JUSTIFICACIÓN). –

Susana Rojas Mesén. –

Marcela Bolaños Alfaro. –

Emmanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel). –

Ligia Gómez Vargas. –

Lupita Campos Córdoba. –

INVITADOS. –

Integrantes de la Junta de Educación del Liceo La Amistad. –

Nota de Secretaría: Esta acta ha sido transcrita literalmente.

ARTÍCULO I

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

La presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina, procede a dar lectura del orden del día, el cual se detalla a continuación:

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

2. APROBACIÓN DEL ACTA 203 DEL 2023. –

3. AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES. –

a. JUNTA DE EDUCACIÓN LICEO LA AMISTAD RÍO CUARTO. -

4. CORRESPONDENCIA. –

a. INFORME DE CORRESPONDENCIA. –

5. ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. –

a. INFORME DE EJECUCIÓN DE MARZO. -

6. ASUNTOS VARIOS. –

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la sesión 204-2023 tal como lo presentó la presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO II. —

APROBACIÓN DE ACTAS. –

La presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina, presenta para su análisis y aprobación del acta 203 del 2023. Si alguno tiene algún comentario por favor hacer uso de la palabra:

ACUERDO N° 02

Para aprobar el acta 203 del 2023.-**ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO III

AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES

→ Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Para este punto recibimos como documentación el oficio DRESC-SCE-C01-052-2023 dirigida al Concejo Municipal de Río Cuarto y firmada por el director Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel, en este oficio encontramos la terna propuesta para formar parte de la Junta de Educación del Liceo con Orientación Tecnológica la Amistad , también recibimos la Declaración Jurada, la renuncia de los señores Javier Gonzalez Bolaños, Leonel Vargas Vásquez y Celso Arias Rojas y sus respectivas copias de la cédula de identidad.

Pasamos a darle lectura a los siguientes documentos:



Dirección Regional de Educación de San Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad



Martes 29 de marzo del 2023
DRSC-SC01-LCOTLA- OFICIO 024-2023

MSc. María Isabel Herrera Quirós
Supervisora de Centros Educativos
Circuito 01, Venecia

Asunto: Actualización miembros Junta Administrativa

Estimada supervisora:

El suscrito, Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel, en calidad de Director del Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad, código presupuestario 56-5994, perteneciente a la Supervisión de Centros Educativos 01-Venecia de la Dirección Regional de Educación de San Carlos, le informo que debido a la renuncia de algunos miembros de la Junta Administrativa, se presentó ante consejo de profesores las propuestas para la sustitución de puestos, las cuales fueron aprobadas. La terna a juramentar quedaría de la siguiente forma:

Nombre	Cédula
Alberto Paz López	203200026
Luis Gerardo Fernández Jiménez	205770416
Leslie Carolina Velásquez Páez	801290196

Sin otro particular,

Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel, Director
Liceo con Orientación Tecnológica la Amistad



Cc. Archivo

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.4



Dirección Regional de Educación de San Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Email: Supervision01.Sancarlos@mep.go.cr

13 de abril del 2023
DRESC-SCE-C01-052-2023

Para: Señores
Concejo Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

De: MSc. María Isabel Herrera Quirós
Supervisora de Circuito 01
DRE-San Carlos

Asunto: Propuesta Miembros de Junta

Estimados Señores:

Para cumplir con lo que establece el Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, (Decreto 38249) en su artículo 15, Se procede a enviar ante ustedes la propuesta para que se proceda con el nombramiento del (los) miembros de la Junta de Educación (Administrativa) del Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad según documento DRSC-SC01-LCOTLA-Oficio-024-2023, enviado por el Sr. Juan Carlos Brenes Esquivel, director del Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad.

Con la estima y respeto de siempre

MSc. María Isabel Herrera Quirós
Supervisora de Centros Educativos
Circuito 01 Venecia



Cc/:
Realizado por: MHQ

"Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz."
Venecia San Carlos, Alajuela, diagonal al Almacén Agro-veterinario Dos Pinos,
Tel: (506) 2472-2182, correo electrónico: Supervision01.Sancarlos@mep.go.cr



Dirección Regional de Educación de San Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad



DECLARACIÓN JURADA

De acuerdo a lo estipulado en el decreto 38249-MEP (Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas), en sus artículos 11, 12 y 13, yo **JUAN CARLOS BRENES ESQUIVEL**, con cédula **204730345**, en calidad de director del **Liceo con Orientación Tecnológica La Amistad**, código **5994**, siendo las **9** horas del día **29 de marzo del 2023**, declaro bajo fe de juramento que las personas propuestas para integrar la Junta Administrativa de nuestra institución, cumplen con lo que se establece en los artículos 11 y 13 del mencionado decreto. Además de haber realizado el proceso de consulta transparente y participativa al personal docente y administrativo tal y como se establece en el artículo 12.

Por lo tanto, cualquier falsedad en que incurriera estaría violentando el artículo 4 de la Ley General de Administración Pública, el artículo 39 del estatuto de Servicio Civil, artículo 39 de la Ley de Control Interno y artículo 3 de la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, lo cual podría generar medidas administrativas y disciplinarias.

Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel
Director
Liceo con Orientación Tecnológica la Amistad



Cc. Archivo

JCB/sv

"Encendamos juntos la luz"

Río Cuarto-Arajuela, 600 metros norte de la Iglesia Católica, Teléfono 2465-5444
Correo electrónico: lic.laamistad@meo.go.cr

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.6

Río Cuarto, Alajuela
21 de marzo del 2023

Señores
Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel y
Junta Administrativa
Liceo La Amistad.

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo.

Por este medio y de manera formal, presento mi renuncia irrevocable al puesto de Presidente de la Junta Administrativa del Liceo La Amistad, a partir de esta fecha, no sin antes agradecer profundamente la oportunidad que se me brindó por aproximadamente dos años, de colaborar con el bienestar de la comunidad estudiantil principalmente. La decisión obedece a temas de índole personal, específicamente laborales, que me imposibilitan continuar en la función, sin embargo, mi apoyo permanecerá para lo que consideren pertinente pueda brindar.

Sin otro particular, agradezco la atención.

JAVIER GONZÁLEZ BOLAÑOS
Cédula 204880283

21 de julio del 2022

Señores
Junta Administrativa Liceo La Amistad
Presente

Estimados señores:

El suscrito, Leonel Jesús Vargas Vásquez, cédula 2-0550-0024, presento de manera formal mi renuncia como Vocal II a esta Junta a partir del día de hoy 22 de julio del 2022. Lo anterior, debido a mis múltiples ocupaciones que me impiden definitivamente asistir a las reuniones que, aunque son cada quince días, no puedo asistir. Agradezco mucho la oportunidad brindada de colaborar para con el Liceo.

Atentamente,

LEONEL VARGAS VÁSQUEZ
Cédula 205500024

Río Cuarto, Alajuela
21 de marzo del 2023

Señores
Lic. Juan Carlos Brenes Esquivel y Junta Administrativa
Liceo La Amistad

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo.

Por este medio presento mi renuncia formal al puesto de Vicepresidente de la Junta Administrativa del Liceo La Amistad, a partir del día de 21 de marzo del 2023, no sin antes agradecer profundamente la oportunidad que se me brindó por aproximadamente dos años, de colaborar con el bienestar de la comunidad estudiantil principalmente. La decisión obedece a temas de índole laboral, que me imposibilitan continuar en la función, sin embargo, mi apoyo permanecerá para lo que consideren pertinente pueda brindar.

Sin otro particular, agradezco la atención.

CELSD ARIAS ROJAS
Cédula 503100986



ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.7

1 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Entonces la damos la bienvenida al
2 señor Alberto Paz López, cédula 203200026, Luis Gerardo Fernández Jiménez,
3 cédula 205770416 y a la señora Leslie Carolina Velásquez Páez, cédula 801290196,
4 y pasamos a la toma del acuerdo.

5 **ACUERDO N° 03**

6 Para nombrar a los señores Alberto Paz López, cédula 203200026, Luis Gerardo
7 Fernández Jiménez, cédula 205770416 y a la señora Leslie Carolina Velásquez
8 Páez, cédula 801290196 como integrantes de la Junta de Educación del Liceo con
9 Orientación Tecnológica La Amistad. **-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD**
10 **Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

11 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Entonces pasamos con la
12 juramentación, por favor levanten la mano derecha. ¿Juráis a Dios y prometéis a
13 la Patria, observar y defender la Constitución y las leyes de la República, y cumplir
14 fielmente los deberes de vuestro destino? –

15 → Leslie Carolina Velásquez Páez: Si juro.

16 → Alberto Paz López: Si juro.

17 → Luis Gerardo Fernández Jiménez: Si juro.

18 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: De verdad agradecerles el
19 compromiso. La educación necesita gente empezar por ahí, y si aquí están
20 ustedes es porque así alguien lo piensa. Entonces las puertas de la Municipalidad
21 de parte del Concejo quedan completamente abiertas a cualquier ayuda que se
22 pueda o solventar. Muchísimas gracias.

23 **ARTÍCULO IV**
24 **CORRESPONDENCIA**

25 **a) Informe de Correspondencia para la Sesión 204-2023. –**

26 Se recibe el cuadro con el resumen de la correspondencia para la sesión ordinaria
27 204-2023 que dice:

28

29 **UL*******

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.8

SESIÓN ORDINARIA				204-2023	FECHA: 17/04/2023		
Cuadro Resumen - Correspondencia Concejo Municipal Municipalidad de Río Cuarto							
N°	Fecha de recepción	Remitente	# Oficio	Asunto	Resumen	Recomendación	Fecha Máxima de Respuesta
1	11/4/2023	Asamblea Legislativa	AL-CPEAMB- 1674-2023	Exp. 22.934	Proyecto de ley "PARA REGULAR LA ACTIVIDAD MINERA ARTESANAL Y DE PEQUEÑA ESCALA (MAPE)"	Voto de Apoyo	Enviada al correo
2	12/4/2023	Municipalidad de San Isidro Heredia	MSIH-CM-SCM-0468-2023 y Acuerdo de apoyo Tarrazú	Acuerdo de Apoyo	Acuerdo de apoyo al Concejo Municipal de Tarrazú, "Oposición y descontento ante la decisión de la CCSS de paralizar proyectos de inversión"	Voto de Apoyo	2/1/1900
3	13/4/2023	Municipalidad Pérez Zeledón	TRA-0118-23-SCM	Informe Comisión Asuntos Agropecuarios	Acuerdo de oposición a la incorporación de Costa Rica al Bloque de Alianza del Pacífico.	Dar por recibido	
4	13/4/2023	FEDOMA	ADE-FEDOME-N° 024-2023 y ADE-FEDOMA N° 26-2023	Acuerdo del Consejo Directivo de la Federación Occidental de Municipalidades de Alajuela.	Apoyo a las campañas sanitarias de SENASA	Dar por recibido	
5	13/4/2023	Municipalidad de Tibás	DSC-ACD-178-03-2023 Y 07-152-SEC-5019-232-2023	Acuerdo de Oposición	Acuerdo de oposición tomado por el Concejo ante la decisión de la CCSS de paralizar proyectos de inversión, enviado por Grecia.	Voto de Apoyo	

→ Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Continuamos con el punto número cuatro, que sería correspondencia, si alguno tiene algún comentario u observación del informe por favor, que tome el uso de la palabra, bueno, al no haber comentarios sobre la correspondencia, vamos a proceder a la votación.

ACUERDO N° 04

Aprobar el Informe de correspondencia del Concejo Municipal de Río Cuarto correspondiente a la sesión ordinaria N° 204-2023 tal y como fue presentada por la Comisión de Correspondencia. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO V
ASUNTOS DE ALCALDÍA

→ Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Continuamos con el punto número cinco. Asuntos de la Alcaldía. Se recibió el oficio OF-AL-175-2023 del viernes 14 de abril del 2023 y dice que la documentación soporte sesión ordinaria 204 vamos a ver el Temas del Informe Ejecución de marzo 2023. Entonces tiene el uso de la palabra del señor alcalde.

1 → Alcalde José Miguel Jiménez: Sí. Buenas tardes. Si me permite, señora
2 presidenta, para que don Andrés Miranda nos haga el informe y después, quedo
3 yo, a la disposición de cualquier duda que ustedes tengan.
4 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: Muchas gracias, señora presidenta.
5 Bueno, buenas noches, señores miembros del Concejo Municipal el día de hoy
6 se va a analizar lo que es el informe de ejecución, en ese caso al corte de marzo
7 del 2023.



15 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: Y bueno, con respecto a lo que son
16 los ingresos tributarios y no tributarios, tenemos el concepto de bienes
17 inmuebles que en el mes de marzo se recaudaron en 32.922.326,70.

Ingresos Tributarios y No Tributarios									
	Enero	Febrero	Marzo	Recaudación por Producto	Proyectado	Cump. Proyecta	Compliment	Pendiente	
Imp. Bienes Inmuebles	61.257.585,30	22.939.877,20	32.922.326,70	117.119.789,20	276.000.000,00	46%	42%	-	158.880.211
Permiso Construcción	685.960,05	7.464.234,45	4.186.233,60	12.336.428,10	15.000.000,00	26%	82%	-	2.663.572
Patentes	66.094.483,80	9.683.835,00	14.497.545,65	90.275.864,45	180.000.000,00	66%	50%	-	89.724.136
Timbre Pro Porque	1.361.262,85	201.893,80	348.969,10	1.912.125,75	3.780.000,00	45%	51%	-	1.867.874
Timbres Municipales	1.421.232,40	2.986.483,30	377.222,80	4.784.938,50	7.200.000,00		66%	-	2.415.062
Intereses cuentas corrientes		53,93	31,65	85,58					85
Multa por atraso en declaracion	13.218,90	6.008,60	10.630,60	29.858,10					29.857
Intereses Moratorios	820.385,10	1.253.948,10	1.090.961,70	3.165.294,90	10.200.000,00	36%	31%	-	7.034.701
	131.654.132,40	44.536.334,38	53.433.921,80	229.624.388,58	492.180.002,00			-	262.555.613,42

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.10

1 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: En ese caso se estaría cumpliendo un
2 42% de la proyección y, sin embargo, de acuerdo al cumplimiento proyectado,
3 este debería rondar un 46%. Y, sin embargo, de acuerdo al acumulado en lo que
4 son estos 117 millones que tenemos descontados al corte de marzo, el año
5 anterior era de 116 millones y aumentamos también 1 millón en comparación al
6 año pasado. Tenemos los permisos de construcción que se recortaron
7 4.186.233,60 colones, al día de hoy el corte del de marzo y es un cumplimiento un
8 82% y de acuerdo. El cumplimiento proyectado debería ser de un 26. Esto debido
9 a una declaración elevada tanto en el mes de febrero y marzo en patentes hubo
10 una recaudación de 14.497.545,65, en el cual, hay una un cumplimiento de un
11 50%, aunque de acuerdo a la proyección debería estar en un 66%. Sin embargo,
12 mencionar que el año pasado en estas fechas rondan los 72 millones y
13 actualmente andan los 90 millones acumulados. Sí, hubo un crecimiento, pero
14 aún hay aspectos y que se deben de compensar. Tenemos luego lo que son los
15 timbres Pro parque que hubo una recaudación de 348.969,10, alcanzando en ese
16 caso un cumplimiento de un 51%. Tenemos lo que son los timbres municipales,
17 que fue una recaudación de 377.22,80 y llegando a un cumplimiento de un 66%
18 intereses de las cuentas corrientes por un importe de 31.65 colones. Multas por
19 atraso en declaraciones 10.630.60 e intereses moratorios por un monto de
20 1.090.961.78, logrando recortar en un total del mes marzo del 53.433.921,80.
21 Posteriormente tenemos ya lo que son las transferencias corrientes y capital. Y
22 bueno, en el mes de marzo se realizó el primer desembolso por parte del IFAM
23 por un importe de 665.235 y llegando a un cumplimiento de un 23%. Tenemos el
24 desembolso del 8114, que al parecer en este año no va a ser como periodos
25 anteriores, que eran como cada dos meses, sino que ahora ya lo están haciendo
26 como cada mes entonces, y tenemos el mismo importe de 106.385.048,50 y lo
27 que es otro desembolso, pero en este caso lo referente al impuesto de ruedo
28 229.445,90, logrando un cumplimiento de un 67% y eso representaría de
29 transferencias de 107.279.729,80. Por otro lado tenemos lo que son los egresos.
30 En el programa uno se desembolsaron 18.673.900,22 programas dos 1.604.630.01
31 y en el programa tres 26.798.261,47. Eso por concepto de remuneraciones son 19
32 millones en la parte de servicios, también son 19 millones. Materiales y
33 suministros 3.100.000 y duraderos 4.272.000 y transferencias 32.100 colones para

un total de desembolsos y de efectivo, digamos en el mes de marzo de 47.076.813,51.

Transferencias Corrientes y Capital								
	Enero	Febrero	Marzo	Recaudación por Producto	Proyectado	Cumplimiento	Pendiente	
Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM)			665.235,40	665.235,40	2.921.608,20	23%	-	2.256.372,80
Ley de Simplificación y eficiencia tributaria Ley 8114		106.385.048,50	106.385.048,50	212.770.097,00	1.276.620.582,00	17%	-	1.063.850.485
Instituto de Fomento y Asesoría Municipal - Imp al Ruedo			229.445,90	229.445,90	343.549,97	67%	-	114.104
Superavit Especifico					681.669.305,21	0%	-	681.669.305
Superavit Libre					49.000.000,00	0%	-	49.000.000
	-	106.385.048,50	107.179.719,80	213.664.778,30	2.010.555.045,38		-	1.796.890.267,08

Egresos				
Del 01 al 31 de Marzo del 2023				
Cód	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III
0	REMUNERACIONES	14.284.632,71	512.037,71	8.107.795,58
1	SERVICIOS	3.683.349,93	968.427,30	15.125.857,89
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	591.204,00	124.165,00	2.394.908,00
3	BIENES DURADEROS	102.625,38	0,00	4.170.000,00
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	32.110,00	0,00	0,00
	TOTAL	18.673.922,03	1.604.630,01	26.798.261,47
				47.076.813,51

Cancelación de Compromisos Presupuestarios por €87.962.702,21



Aunado a ello se es embolsado por concepto de compromisos presupuestarios 87.962.702.21. Recordar que esos desembolsos que se realizaron en este año pero que corresponden a gastos del periodo anterior, esos 87 millones que tenemos acá y no sé si hay alguna consulta al respecto, sino básicamente esa sería la intervención en relación al informe de ejecución.

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.12

1 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Si alguien tiene una consulta,
2 adelante. Don Luis Cruz.

3 → Regidor Luis Cruz Alvarado: Sí, gracias. Miguel o Andrés, veo que hay un monto
4 alto de correlación al pago de impuesto de bienes. Ese es más un pago
5 adelantado o esto había morosidad o es que ya nos estamos acostumbrando a
6 pagar un poco más, que datos hay sobre eso.

7 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: Si no me equivoco, aproximadamente
8 entre lo que es bienes inmuebles y patentes corresponde aproximadamente
9 como 100 millones de desembolsos adelantados, ¿verdad? Entonces sí, es un
10 importe considerable.

11 → Alcalde José Miguel Jiménez Araya: Como hoy anda como un 40% de la gente
12 que viene a pagar todo el año. Bueno, estuvimos analizando y si existe esa
13 costumbre, hay un movimiento ahí que no se ve y podría estar más alto porque
14 hubo una empresa grande que pagó el uno o dos de abril. Entonces nos pagó
15 saliéndose del trimestre. Pero si analizamos el comportamiento va bien, pero ahí
16 también hay algo que decir. Las metas están más altas este año, ¿verdad?
17 Entonces es algo que nosotros también hemos puesto porque ya hay algunas
18 cosas que sí ustedes pueden ver ahí, hilando un poquito más delgado, ya hay
19 morosidad y hay morosidad entre 2020 y la fecha. Eso también tenemos que
20 entrarle, pero el comportamiento es muy, muy similar de los tres trimestres que
21 podemos tener nosotros de comparación que serían 2020, 2021, 2022 y 2023.

22 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: Es correcta aunado a lo que
23 mencionó el señor alcalde. Bueno, si ese caso en particular y un contribuyente en
24 particular que periodo anterior es cancelada en el primer trimestre, pero al
25 cancelar en abril entonces ya queda como por fuera, pero si se refleja en el
26 próximo mes y que si está un poquito digamos por debajo es en las patentes.
27 Pero sí también, como lo mencionaba el señor alcalde, hubo un incremento
28 bastante significativo en el tema de patentes, en el tema proyección, pero
29 digamos el año pasado de mencionar en 72 millones, aun así, ya llevamos 90, pero
30 así sí hay un incremento, pero a nivel de cumplimiento de la meta sí es donde
31 tenemos que ponerle un poco más, pero es porque realmente es más elevado de
32 la proyección, inclusive en la formulación del presupuesto de enero 2023, ese
33 rubro incrementó un 40% bastante elevado.

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.13

1 → Regidor Luis Cruz Alvarado: En permisos de construcción ese también aumenta.
2 Ese será que hay algún proyecto o proyectos grandes o si está aumentando ya la
3 cantidad.

4 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: Porque en realidad sabemos que lo
5 que es permisos de construcción es uno de los rubros más fluctuantes de verdad,
6 porque es dependiendo del desarrollo inmobiliario, pero eso posiblemente está
7 muy ligado a proyectos específicos que sí incrementaron, ¿verdad? Porque un
8 mes que se vea tan enmarcado es porque sí. Es como parte de un proyecto
9 bastante grande que generó eso.

10 → Alcalde José Miguel Jiménez Araya: Perdón que lo interrumpa Andrés, lo que
11 pasa es que no aquí, sí hay un incremento en los metros cuadrados de
12 construcción en sector por su gran valor, pero en Guanacaste, Puntarenas, en el
13 Sur. En las zonas, Es decir, que eso nos esté afectando a nosotros directamente.
14 Y esto coincido con Andrés, pues es un movimiento aislado que ojalá se
15 mantenga, ¿verdad? Pero todavía no es una tendencia, todavía es un
16 movimiento completamente loco. Ojalá tenga tendencia.

17 → Regidor Luis Cruz Alvarado: Con respecto a la 814 veo que es mensual y como
18 promedio, las otras veces yo creo que era más distante, pero también el monto
19 era más elevado. En eso no va a variar mucho o ¿sí?

20 → Contador a.i. Andrés Miranda Cambronero: No, es más, era de acuerdo a la
21 proyección de ellos básicamente agarraron el monto de los 1200 y lo dividieron
22 entre 12 y ahí van desembolsado. Antes eran una, pero sí, era una periodicidad
23 como de cada dos meses ahí, pero en algunos casos hasta tres.

24 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Bueno, ¿queda evacuada su duda
25 don Luis? si alguien más tiene algún comentario, observación adelante.
26 Alejandro Araya

27 → Regidor José Alejandro Araya: Qué bueno que los contribuyentes están anuentes
28 de colaborar con la muni y felicitar al equipo por la labor brindada hasta el día de
29 hoy.

30 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Muchas gracias Alejandro. ¿Alguna
31 otra intervención compañeros? Bueno, al no haber más intervenciones podemos
32 pasar a dar por recibido el informe de marzo que nos expuso.

33 **ACUERDO N° 05**

1 Dar por recibido el informe de ejecución de marzo 2023. **ACUERDO APROBADO**
2 **POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

3 **ARTÍCULO VI**
4 **ASUNTOS VARIOS**

5 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Continuamos con el punto número
6 seis asuntos varios. Si alguien tiene algún tema, por favor que pida el uso de la
7 palabra. Adelante Don Luis Cruz.
8 → Regidor Luis Cruz Alvarado: No, nada más. Miguel, No sé si ha habido alguna
9 comunicación con el MOPT con relación a los compañeros.
10 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Agradezco verdad que tengamos la
11 consideración con la secretaria de que las actas de las sesiones son literales,
12 entonces sí, tener el orden para la hora de hablar, para que no se le haga tanto
13 a la compañera. Adelante, José Miguel.
14 → Alcalde José Miguel Jiménez Araya: De hecho, hoy mismo hicimos una solicitud
15 porque ya es un poco desesperante la situación para la gente. Ese paso que
16 tenemos ahí se lo lleva el río, todo el material que no hay forma de que podamos
17 mantener eso, se pegan los carros, los camiones, en fin. Y pues no se ve un
18 adelanto tan satisfactorio y hay como un pequeño disgusto de la gente. Ya
19 entonces vamos a tener a Don Kenneth Solano, que es el director regional del
20 MOPT, y le hicimos una nota para que pueda venir a explicarnos qué es un poco
21 los alcances de ese proyecto. Sí, sí pueden notar. Se ha vaciado también, no sé
22 por dónde van de Santa Rita hacia la Tabla, pero sí logramos conversar con el
23 MOPT para que nos ayudaran en eso. No sé si ya pasaron por el hogar de los
24 Testigos de Jehová. Que eso estaba terrible, así logramos que nos ayudaran.
25 Igual se van a volver pues haciendo una un trabajo muy emergente, pero por lo
26 menos necesario ahora para eso la comunicación ha sido buena con el MOPT,
27 eso no lo debo, no lo debo decir. Lo que no es muy satisfactorio es la rapidez, eso
28 es, de todos conocido. Pero sí, ya tuvimos el contacto con el MOPT.
29 → Presidenta a.i. Natalie McReynolds Medina: Muchas gracias. ¿Algún otro
30 comentario compañeros? Yo nada más quiero hacer un pequeño anuncio,
31 espero no equivocarme con el día nada más. FEDOMA paga un espacio
32 televisivo. Entonces nos invita a las municipalidades que, si en algún momento
33 quieren asistir con algún tema municipal, entonces que solamente es de

ACTA 204-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 17 de abril del 2023
PAG.15

1 coordinarlo, entonces quedan los espacios para coordinarse, son una vez a la
2 semana, es decir, los miércoles de siete a ocho de la noche. Entonces para temas
3 municipales entonces queda eso. Sí es verdad, se solicita puntualidad, ¿verdad?
4 Sí van a usar el espacio que no cancelen a última hora porque son programados.
5 Bueno, entonces si alguien tiene algún otro tema que quiera, bueno, al no ver
6 más temas, al ser las seis y treinta y seis de hoy lunes 17 de abril del 20 23, damos
7 por finalizada la sesión del día de hoy. Muchas gracias y buenas noches.

8 **AI SER LAS DIECIOCHO HORAS TREINTA Y SEIS MINUTOS LA PRESIDENTA**
9 **MUNICIPAL A.I. NATALIE MC REYNOLDS MEDINA DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN DE**
10 **HOY LUNES 17 DE ABRIL 2023.**

11
12
13
14
15
16
17
18

Natalie Mc Reynolds Medina	Lcda. Hazel Cordero Montero
Presidenta Municipal a.i.	Secretaria del Concejo Municipal