

ACTA NÚMERO TREINTA Y SEIS CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, A LAS DIECIOCHO HORAS Y DOS MINUTOS DEL DÍA LUNES NUEVE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICUATRO, PRESIDIDA POR EL PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA. –

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Daniel Vargas Jara (PRESIDENTE MUNICIPAL), Jorge Benavides Blanco, Miguel Ovares Salazar, Edwin Chaves Murillo, Maureen Agüero Morera. –

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Edgar Arce Campos, Adrián Alvarado Fernández. –

ALCALDESA A.I.: Stephanie Aguilar Rojas. –

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL: Marcela Bolaños Alfaro. –

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Julia Víquez Jiménez. –

Maureen Mejías Cárdenas. –

Stephanie Murillo Loría (Río Cuarto). –

Juan Gabriel Castillo Campos (Santa Rita). –

Mariela González Castillo (Santa Isabel). –

María Emilia González Murillo (Santa Rita). –

Adrián Campos Pérez (Santa Isabel). –

INVITADOS.

Gabriela Rogelia Ramos Peralta.

Ariel Sandoval Huete.

Nitzia Junieth Pauth Rodríguez.

Maria Emilce Villarreal Ortega.

Tatiana Campos González.

Lic. Edwin Mora Vásquez.

ARTÍCULO I. —

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. —

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APROBACIÓN DEL ACTA 035 DEL 2024.
3. AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES.
 - a) NOMBRAMIENTO Y JURAMENTACIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN ESCUELA LA TABLA.
4. CORRESPONDENCIA.
 - a) INFORME DE CORRESPONDENCIA.
5. ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.
 - a) PROPUESTA DE PORCENTAJE DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR PAGO ANTICIPADO DE TRIBUTOS DEL AÑO 2025.
 - b) PROPUESTA DE REFORMA A LOS ARTÍCULOS 5, 7, 14, 15, 16 Y 17 DEL REGLAMENTO INTERNO SOBRE MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.
 - c) CONVENIO DE COOPERACIÓN Y MANEJO DE FONDOS PARA EL PROYECTO “ACTÍVATE” INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN / MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO / CCDD DE RÍO CUARTO.
6. ASUNTOS VARIOS.

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la Sesión 036-2024, tal como lo presentó el Presidente Daniel Vargas. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. —**

ARTÍCULO II. —

APROBACIÓN DEL ACTA 035 DEL 2024.

→ Presidente Daniel Vargas: El siguiente punto de la agenda, sería la aprobación del contenido y transcripción del acta 035 del 2024, la cual recibieron en sus correos electrónicos.

Si alguno tiene algún comentario u observación sobre la misma, favor solicitar el uso de la palabra.
En ausencia de comentarios, procedemos con la votación del acta.

ACUERDO N° 02.
Aprobar el contenido y transcripción del acta 035-2024. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** -

ARTÍCULO III. —
AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES.
a) Nombramiento y Juramentación de la Junta de Educación de la Escuela La Tabla.



(DIRECTOR DE LA INSTITUCION)
Fecha 08 de noviembre del 2024

De acuerdo a lo estipulado en el decreto 38249-MEP (Reglamento General de Juntas de Educación y Administrativas) en sus artículos 12 y 13. Yo Criseida Arguedas Sequeira, cedula de identidad 503220296, en calidad de directora del centro educativo La Tabla, código escolar 1554, siendo las nueve horas y treinta minutos del día ocho de noviembre del 2024, declaro bajo fe de juramento que las personas propuestas para integrar la Junta de Educación de la institución escolar La Tabla cumplen con lo que se establece en los artículos 11 y 13 del mencionado decreto. Declaro que el proceso de presentación de la terna se realizó de manera transparente y participativa en coordinación con el personal docente y administrativo. Y a la vez se verificó el cumplimiento de los requisitos establecidos para el puesto designado según se establece el artículo 12. Por lo tanto cualquier falsedad en que incurriera estaría violentado el Art. 4 de la Ley General de Administración Pública, el Art 39 del estatuto del servicio civil, Art.39 de la ley de Control interno y Art3 de la ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento ilícito en la función Pública, lo cual podría generar medidas administrativas y disciplinarias.

Se extiende el presente documento al ser los ocho días del mes de noviembre del año 2024.


Lcda. Criseida Arguedas Sequeira
Directora.
Número cedula: 503220296



Sello



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de San
Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Escuela La Tabla Email: esc.latabla@mep.go.cr



11 de noviembre, 2024.
Señores:
Concejo Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo, deseándoles muchas felicidades y bendiciones.
Por medio de la presente, la suscrita, Lcda.Criseida Arguedas Sequeira, directora de la escuela La Tabla, código 1554, de la Dirección Regional de San Carlos, circuito 01 de Venecia, acude ante ustedes para solicitarles el favor del nombramiento de una nueva Junta de Educación para este Centro Educativo, por motivo de que la existente vence el 13 de noviembre, del presente año.
Por lo tanto, de acuerdo a lo estipulado en el decreto 38249-MEP en su artículo 15 (Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas) y cumpliendo también los artículos 11, 12, 13 y 14, del mencionado decreto, yo Criseida Arguedas Sequeira, con cédula 503220296, en calidad de directora de la escuela La Tabla, código 1554. Siendo las 1:00 p.m. del día 008 de noviembre del 2024, declaro bajo fe de juramento que las personas propuestas para integrar la Junta de Educación Administrativa de nuestra institución, son personas idóneas, además de haber realizado un proceso transparente y participativo como se mencionó anteriormente, donde cualquier falsedad en que incurriera estaría violentando el artículo 4 de la Ley General de Educación Pública, artículo 39 del Estatuto del Servicio Civil, de la Ley de Control Interno y artículo 3 de la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, lo cual podría generar medidas administrativas y disciplinarias.
Todo este proceso fue revisado anteriormente por el Supervisor del circuito 01, el Dr. Roberto Céspedes Mora, contando con el Visto Bueno de su parte.
A continuación, se proceda a enviar ante ustedes la Terna con sus respectivas cédulas, agradeciéndoles de antemano, la labor correspondiente.

TERNA 1	
Nombre	Cédula
Gabriela Rogelia Ramos Peralta	205860167
Ariel Sandoval Huete	155813106526
Nitzia Junieth Pauth Rodríguez	801150620
Maria Emilce Villareal Ortega	600970149
Tatiana Campos González	206480991

Nota: Se envía solo una terna porque es una comunidad muy pequeña y la mayoría son familias por tal motivo no se manda acta de reunión de personal.
Sin más por el momento, firmamos atentamente:

Lcda.Criseida Arguedas Sequeira
Directora.

Dr. Roberto Céspedes Mora
Supervisor Circuito 01



Escuela La Tabla, a un costado de la plaza de deporte La Tabla, Río Cuarto

Tel: - Correo electrónico: esc.latabla@mep.go.cr

ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 5

- 1 → Presidente Daniel Vargas: En el punto 3 de la agenda, tenemos el Nombramiento y
2 Juramentación de la Junta de Educación de la Escuela La Tabla, por motivo de
3 vencimiento de la Junta anterior en fecha 13 de noviembre.
4 Recibimos de parte de la Escuela la solicitud de Nombramiento, Juramentación y
5 las ternas firmadas por la Directora y el Supervisor, la declaración jurada firmada
6 por la Directora y copia de las cédulas de los nuevos integrantes de la Junta.
7 Vamos a darles un minuto. Son cinco miembros.
8 Voy a llamar a los nuevos integrantes, favor indicar con la palabra presente si se
9 encuentran y si el número de cédula es correcto.
10 Gabriela Rogelia Ramos Peralta, cédula 205860161.
11 → Gabriela Rogelia Ramos Peralta: Presente.
12 → Presidente Daniel Vargas: Ariel Sandoval Huete, cédula 155813106526.
13 → Ariel Sandoval Huete: Presente.
14 → Presidente Daniel Vargas: Nitzia Junieth Pauth Rodríguez, cédula 801210471.
15 → Nitzia Junieth Pauth Rodríguez: Presente.
16 → Presidente Daniel Vargas: Maria Emilce Villarreal Ortega, cédula 600970149.
17 → Maria Emilce Villarreal Ortega: Presente.
18 → Presidente Daniel Vargas: Tatiana Campos González, cédula 206480991.
19 → Tatiana Campos González: Presente.
20 **ACUERDO N° 03.**
21 Aprobar el nombramiento de Gabriela Rogelia Ramos Peralta; cédula 205860161,
22 Ariel Sandoval Huete; cédula 155813106526, Nitzia Junieth Pauth Rodríguez;
23 cédula 801210471, Maria Emilce Villarreal Ortega; cédula 600970149, Tatiana
24 Campos González; cédula 206480991, como nuevos miembros de la Junta de
25 Educación de la Escuela La Tabla, código 1554, por motivo de vencimiento de la
26 Junta anterior en fecha 13 de noviembre. **-ACUERDO APROBADO POR**
27 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**
28 → Presidente Daniel Vargas: Procedemos con la juramentación. Van a ponerse en pie
29 a este lado; viendo hacia la pantalla y van a levantar el brazo derecho y a la pregunta
30 van a responder – Sí, juro-.

Más para acá para que se vean todos. Vamos a proceder con la juramentación entonces.

¿Juráis a Dios y Prometéis a la Patria, observar y defender la Constitución y las leyes de la República, y cumplir fielmente los deberes de vuestro destino?"

Gabriela Rogelia Ramos Peralta: -Sí, juro.

Ariel Sandoval Huete: -Sí, juro.

Nitzia Junieth Pauth Rodríguez: -Sí, juro.

Maria Emilce Villarreal Ortega: -Sí, juro.

Tatiana Campos González: -Sí, juro.

→ Presidente Daniel Vargas: "Si así lo hicieréis, Dios os ayude, y si no, El y la Patria os lo demanden."

De esta manera, quedan debidamente juramentados, señores, y les deseamos muchos éxitos en sus labores y que hagan un buen trabajo para esta escuela.

Feliz Navidad.

ARTÍCULO IV. —
CORRESPONDENCIA.

a) Informe de correspondencia.

RÍO CUARTO MUNICIPALIDAD						
SESIÓN ORDINARIA 036-2024 FECHA:09/12/2024						
Cuadro Resumen - Correspondencia Concejo Municipal Municipalidad de Río Cuarto						
N°	Fecha de recepción	Remitente	# Oficio	Asunto	Resumen	Recomendación
1	2/12/2024	UNGL	N/A	Boletín	Boletín Informativo Noviembre	Acuse de recibo
2	2/12/2024	Asamblea	AL-CPEJUV-0246-2024	Exp. 24.642	"LEY PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DEL PATRONATO NACIONAL DE LA INFANCIA Y FORTALECIMIENTO DEL PROCESO ESPECIAL DE PROTECCIÓN DE LAS PERSONAS MENORES DE EDAD."	Dar por recibido.
3	4/12/2024	Municipalidad de Dota	303-SCMD-24	Acuerdo Concejo	Apoyo a acuerdo de Heredia "DECLARAR ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL, DEBIDO AL AUMENTO E DE FEMINICIDIOS"	Dar por recibido.
4	4/12/2024	FEDOMA	N/A	Remisión de Informe	Remisión de documento de Infocom sobre Telecomunicaciones Impacto en Competitividad.	Dar por recibido.
5	5/12/2024	Municipalidad de Grecia	SEC-0621-2024	Acuerdo Concejo	Apoyo al Ministro de Seguridad y a sus Subalternos debido a declaraciones de la diputada Dinorah Barquero	Dar por recibido.
6	6/12/2024	Yessenia Peralta	N/A	Solicitud-problema de aguas	Solicitud de solución a los problemas de aguas	Trasladar a la Administración.

→ Presidente Daniel Vargas: Procedemos con el punto 4 de la agenda, que sería el informe de correspondencia 036-2024, el cual recibieron en sus correos electrónicos.

Si alguno tiene comentarios sobre el mismo, favor solicitar el uso de la palabra.

En ausencia de comentarios, procedemos con la votación del informe de correspondencia.

ACUERDO N° 04.

Aprobar el Informe de Correspondencia 036-2024, tal y como fue presentado por la Comisión de Correspondencia. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

**ARTÍCULO V. —
ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.**

**Municipalidad
de Río Cuarto**
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

jjimenez@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 03
muniriocuarto.go.cr



OF-AL-581-2024
Viernes 06 de diciembre del 2024

Señores,
Daniel Vargas Jara, Presidente
Julia Isabel Víquez Jiménez, Regidora Propietaria
Jorge Arturo Benavides Blanco, Regidor Propietario
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Propietaria
Miguel Antonio Ovaros Salazar, Regidor Propietario
Edwin Chaves Murillo, Regidor Suplente
Mauren Lissette Agüero Morera, Regidora Suplente
Edgar Arce Campos, Regidor Suplente
Adrian Alvarado Fernandez, Regidor Suplente
Stephanie Murillo Loría, Síndica Propietaria Río Cuarto
Juan Gabriel Castillo Campos, Síndico Propietario Santa Rita
Mariela Gonzalez Castillo, Síndica Propietaria Santa Isabel
Maria Emilia Gonzalez Murillo, Síndica Suplente Santa Rita
Adrian Campos Pérez, Síndico Suplente Santa Isabel

ASUNTO: REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA SESIÓN ORDINARIA N°36.
Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Por medio de la presente les solicito de la manera más atenta la inclusión de tema en la agenda, para ser discutido en la Sesión Ordinaria N°036 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día Lunes 09 de diciembre a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

El tema que será visto es el siguiente:

- PROPUESTA DE PROCENTAJE DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR PAGO ANTICIPADO DE TRIBUTOS DEL AÑO 2025.
- PROPUESTA DE REFORMA A LOS ARTÍCULOS 5, 7, 14, 15, 16 Y 17 DEL REGLAMENTO INTERNO SOBRE MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.

Cordialmente,

JOSE MIGUEL JIMENEZ
ARAYA (FIRMA)
Firmado digitalmente por JOSE MIGUEL JIMENEZ ARAYA (FIRMA)
Fecha: 2024.12.06 15:17:16 -06'00'
José Miguel Jiménez Araya
Alcalde
Municipalidad de Río Cuarto
CC. Archivo Alcaldía



a) Propuesta de Porcentaje de Incentivo Tributario Por Pago Anticipado de Tributos del Año 2025.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



OF-GAFT-197-2024
03 de diciembre de 2024

José Miguel Jiménez Araya
Alcalde Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: PROPUESTA DE PROCENTAJE DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR PAGO ANTICIPADO DE TRIBUTOS DEL AÑO 2025.

Estimado señor alcalde:

Reciba un cordial saludo, esperando se encuentre bien y a la vez desearle éxitos en sus funciones diarias.

Se envía la propuesta para la aplicación del incentivo tributario por pago anticipado, el mismo deberá ser aprobada por el Concejo Municipal para su aplicación, así como para otorgar el descuento por pago anticipado, a todos aquellos contribuyentes que, durante el primer trimestre, paguen de forma anticipada los tributos correspondientes al año 2025, iniciativa que establece el artículo 25 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Este se implementa con el fin de motivar que los contribuyentes realicen el pago de los impuestos y tasas antes de su vencimiento y de esta manera, captar durante el primer trimestre un porcentaje importante del presupuesto anual establecido, con el objetivo primordial de evitar morosidad.

De acuerdo con el periodo 2024, durante estos tres primeros meses, se recuperó 42% en concepto de impuesto Bienes Inmuebles para un total de ₡117.232.717,50 y la recaudación de Patentes fue del 49% ₡83.410.919,95 para una recaudación total de ambos tributos de ₡200.643.637,45. Importante acotar que el monto por descuento en ambos tributos fue de ₡7.216.049,53 lo cual representa un 1,60% del presupuesto en ambos rubros.

Según la información anterior, se recuperó en promedio un 44.5% del presupuesto en los rubros de Impuesto sobre Bienes Inmuebles y Licencias Comerciales, donde esto permitió al municipio contar con recursos para la ejecución de sus gastos, así como a generar una práctica preventiva con respecto a la mora.

La propuesta planteada, es establecer un porcentaje de descuento del 4% para el pago de bienes inmuebles, indistintamente del medio de pago en que



Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



sea realizado (tarjeta, transferencia bancaria o pago en línea habilitado en BCR y BNCR o cualquier pago establecido por la Municipalidad), esto con el objetivo de no perjudicar la forma en que se efectúe el pago, es imprescindible mencionar que existe una limitación en el porcentaje de dicho incentivo, según lo establecido en el artículo 25 de la Ley 7509 el cual establece lo siguiente:

"Pago adelantado del impuesto. La municipalidad, podrá crear incentivos para el pago adelantado del impuesto al que se refiere esta Ley, hasta en un porcentaje equivalente a la tasa básica pasiva del Banco Central en el momento de pago." El subrayado no es propio del original.

Se aclara que el día tres de diciembre del año en curso, se realiza la consulta en la página del Banco Central de Costa Rica, el cual establece la tasa básica pasiva en 4,17% para este día, cabe resaltar que dicha tasa varía semanalmente, por lo que este comportamiento durante el trimestre que se aplicará dicho incentivo puede presentar diversas variaciones.

Con el fin único de no afectar de manera significativa la recaudación municipal y según lo establecido bajo el artículo supra citado, no puede aplicarse un descuento superior a la tasa básica pasiva actual establecida y de la cual no se tiene el porcentaje exacto para futuras fechas, motivo por el cual se propone una tasa menor a la referente del día de consulta y de la realización de este informe.

De igual manera, se detalla comportamiento histórico de la tasa básica pasiva del Banco Central de Costa Rica con promedio de cada mes del año, esto como referencia y aunque se observa un promedio superior este valor no puede ser utilizado, en vista de la tasa básica pasiva actual.

Meses	Promedio Mensual Tasa Básica Pasiva
dic-23	5,36
ene-24	5,30
feb-24	5,14
mar-24	4,99
abr-24	4,89
may-24	4,71
jun-24	4,53
jul-24	4,45
ago-24	4,33
sep-24	4,29
oct-24	4,26
nov-24	4,22
Promedio	4,71

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



Además, se aplicaría un 5% a los demás tributos municipales (Patentes-se excluyen los timbres que se atribuyen a estos pagos), ya que son los únicos que en hasta este momento cobramos adicional a los bienes inmuebles, según lo establece el artículo 15 de nuestro Reglamento de Arreglos de pago e Incentivo Tributario, el cual instituye lo siguiente **“Incentivo tributario.** Los contribuyentes que cancelen de manera anticipada el total anual del impuesto (Patentes-se excluyen los timbres que se atribuyen a estos pagos) en el primer trimestre de cada año, entendido entre el primero de enero al treinta y uno de marzo, se encuentran facultados para solicitar un descuento correspondiente al cinco por ciento (5%) del total de la suma a cancelar. La aplicación del descuento será únicamente a solicitud del contribuyente y nunca de oficio.” (El destacado es original).

En lo referente al pago por concepto de bienes inmuebles, se sugiere aprobar el porcentaje de descuento equivalente a 4% al momento de realizar el pago durante el primer trimestre.

Por último, debo agregar que, de ser aprobado por el Concejo Municipal, se proceda a su autorización, para la publicación del acuerdo tomado, así como en la página web de esta dependencia. Así mismo, de la manera más respetuosa se solicita dispensa de trámite debido a la necesidad de publicación en un diario de circulación nacional y la página web de la Municipalidad, para su vigencia en el periodo entrante.

Atentamente,

Firmado
EDWIN MORA digitalmente por
EDWIN MORA
VASQUEZ (FIRMA)
(FIRMA) Fecha: 2024.12.06
13:51:50 -06'00'

Lic. Edwin Mora Vásquez
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.
Municipalidad de Río Cuarto
C.c. Archivo.



1 → Presidente Daniel Vargas: En el punto 5.a. de la agenda, tenemos la Propuesta de
2 Porcentaje de Incentivo Tributario por pago anticipado de tributos del año 2025, la
3 cual recibieron en sus correos electrónicos.

4 Primero vamos a tomar un acuerdo para la respectiva dispensa de trámite de
5 comisión solicitada mediante el oficio OF-GAFT-197-2024.

6 **ACUERDO N° 05.**

7 Aprobar la dispensa de trámite de Comisión de Hacienda y Presupuesto solicitada
8 mediante oficio OF-GAFT-197-2024, para el tema Propuesta de Porcentaje de
9 Incentivo Tributario por pago anticipado de tributos del año 2025. - **ACUERDO**
10 **APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -**

11 → Presidente Daniel Vargas: Procedemos con la discusión del tema.

12 Este sería el descuento que se da a los contribuyentes, cuando pagan todo el año
13 de Bienes Inmuebles u otros tributos en el primer trimestre del año, mismo que debe
14 pasar por aprobación del Concejo.

15 Tiene el uso de la palabra la señorita Vicealcaldesa.

16 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Muchas gracias. Buenas noches a todos y todas.

17 Como lo comentaba ya el señor Presidente, esto es una práctica que se realiza no
18 por parte solo de nuestra municipalidad, si no de todas las municipalidades del país
19 y lo que busca es brindarle un incentivo a todos nuestros contribuyentes que vienen
20 y pagan todo el año por adelantado, que busca primero más recaudación el primer
21 trimestre y que también las personas tengan un incentivo; algo que los motiva a
22 venir a pagar, por eso también se le llama descuento; pero es la palabra correcta
23 que se utiliza.

24 ¿Porque se solicita la dispensa de trámite? Agradecerles mucho la votación, porque
25 eso requiere hacer una previa publicación en los diarios de circulación oficial y
26 porque es evidentemente muy importante que ustedes tengan el conocimiento de
27 toda la información.

28 Hoy nos acompaña el Licenciado Edwin Mora, que nos va a explicar la parte técnica
29 del por qué se estableció el monto del 4%, calculado con base en qué y que justifica
30 este incentivo. Entonces le cedo la palabra al señor Edwin Mora que nos va a

1 realizar la exposición.



10 → Lic. Edwin Mora: Buenas noches. Como lo explicó la Vicealcaldesa; desde que
11 inició la municipalidad nosotros hacemos este incentivo o un pago adelantado que
12 lo permite el Código Municipal, además, la Ley de Bienes Inmuebles y el arreglo de
13 pago de nosotros, que estipula un 5% que ya está fijo; 5% en el primer trimestre a
14 pago de patentes.
15 Entonces igual, lo que nos pide a nosotros la ley es que se tiene que hacer de
16 conocimiento del Concejo, que el Concejo tiene que aprobarlo y tenemos que
17 publicarlo en un periódico de circulación nacional.

18 Descuento aprobado por el Concejo Municipal para el
19 2023 fue de un 5% para IBI y para patentes.

20 Alcance

- 21 • Bienes inmuebles 42% para un ₡117.232.717,50.
- 22 • Patentes 49% para un ₡83.410.919,95.
- 23 • Recaudación total: ₡200.643.637,45.
- 24 • Monto de descuento: ₡7.216.049,53.
- 25 • Representa 1,60% del cobro total.

26 Importante que solamente se aplicó un 26% del 100%
27 del disponible para el descuento 2023

28 Aquí lo importante, ¿cómo fue este año en bienes inmuebles? Se recuperaron en el
29 primer trimestre 117 millones que corresponde al 42% del presupuesto anual.
30 En patentes un 49%; 83 millones de colones.

Recaudación total en el primer trimestre 200.643.637 colones.
En el monto de descuento lo que se aplicó al final fueron 7.216.049 entre ambos rubros, tanto patentes como en bienes inmuebles.
Cabe mencionar que el año pasado fue de un cinco y cinco, cinco en bienes inmuebles y cinco en patentes.
Representa el 1.6 de cobro total tanto de patentes como IBI, eso es lo que representa ese por ciento.

Alcance 2024

Alcanzar un 30% del Total de Descuento

Monto Total de descuento: ₡25.526.918,58

	2023	2024	alcance
	₡7.658.075,57	₡7.216.049,53	94,2%

Proyección de ingresos

	2023	2024	Alcance
IBI:	₡127.801.711,88	₡ 117.232.717,50	91,73%
Patentes:	₡98.509.484,15	₡83.410.919,95	84,67%
Total	2023	2024	Alcance
	₡226.311.196,04	₡200.643.637,45	88,66%

Aquí importante, el año pasado hicimos una propuesta o un alcance de lo que íbamos a pretender o lo que íbamos a alcanzar o nuestra meta.
Quedó así, el año pasado la meta fue que tuviéramos un alcance del 30% en función del descuento que íbamos a tener. El monto de este descuento fue de 25.526.000, pero el 30% que representa 7.658.000, pero solo utilizamos 7.216.000 del 30% que teníamos planificado.
Se alcanzó el 94%. Quiere decir que estuvimos muy cerca de poder contar con los ingresos que proyectamos.
En la proyección de ingresos, habíamos dicho que eran 127.000.000, pudimos recaudar 117.000.000; un 91% de alcance.
En patentes era 98.000.000, llegamos a 83.000.000; un 84%.
En total eran 226.000.000 lo que se planificó y llegamos a 200.000.000 y el alcance fue de 88%.

¿Entonces para este año como estamos o cómo es? ¿Como es que vamos a reglamentar o de donde obtenemos nosotros la base jurídica?

Propuesta 2024:

- 5% según Reglamento de Arreglo de pago

“Incentivo tributario. Los contribuyentes que cancelen de manera anticipada el total anual de los tributos municipales en el primer trimestre de cada año, entendido entre el del primero de enero al treinta y uno de marzo, se encuentran facultados para solicitar un descuento correspondiente al cinco por ciento (5%) del total de la suma a cancelar. La aplicación del descuento será únicamente a solicitud del contribuyente y nunca de oficio”

- 4% según Ley 7519

“Pago adelantado del impuesto. La municipalidad, podrá crear incentivos para el pago adelantado del impuesto al que se refiere esta Ley, hasta en un porcentaje equivalente a la tasa básica pasiva del Banco Central en el momento de pago.” El subrayado no es propio del original.”

- Tasa básica pasiva el promedio 2024 es del 4,71%
- Tasa básica pasiva al 3 de diciembre 2024 es del 4,17

En Arreglo de pago el 5%, que está en el reglamento de nosotros. Del IBI en particular, lo que dice es que yo no puedo superar el descuento, puede ser equivalente o menor a la tasa básica pasiva al momento del pago; así es como dice, entonces ¿qué es lo que pasa? que actualmente está en cuatro 4.71 y el año pasado estaba en 5.80 para estas fechas; hay un punto porcentual por debajo. Entonces por eso el año pasado fue de cinco, este año nosotros recomendamos estar en un cuatro, entonces vamos a pedir, ven que 4.71 es el promedio de 2024 y al 3 de diciembre está en 4.17, entonces lo que pedimos es un 4% de descuento para poder cumplir la ley.

Proyección

Alcanzar un 30% del Total de Descuento

Monto Total de descuento: \$24.723.923,66
30% \$7.417.177,10

Proyección de ingresos

IBI:	\$122.200.000,00
Patentes:	\$88.500.000,00
Total	\$210.700.00,00

1 ¿Que esperamos? Igual alcanzar el 30%, pero lo que va a haber son 24 millones en
2 acceso para que la gente pueda descontar, de ese 30% son 7. 417.000. ¿que
3 representan esos 7.417.000? un ingreso de 210.700.000 colones para el primer
4 trimestre del otro año.

5 122.000.000 en IBI y 88.000.000 en patentes. Recuerden que el dato anterior era
6 117.000.000, entonces la idea es subir un poquitito, no ir para atrás sino ir para
7 adelante.

8 Este año fue particularmente difícil en el inicio de año, pero a pesar de eso los
9 rangos andan para arriba del porcentaje de cumplimiento, más del 90%; lo que
10 buscamos en los alcances de meta.

11 Esta es principalmente la razón de poder contar con recursos para poder financiar
12 la municipalidad, muchos recursos en el primer trimestre, pero esto nos garantiza
13 poder iniciar proyectos de infraestructura comunal, todas las actividades diarias que
14 genera la Muni, más las actividades sociales que genera, que estén los recursos
15 disponibles desde los primeros meses del año, por eso es que hacemos el
16 descuento y seguir socando para poder atraer más recursos de las personas que
17 estamos botaditas con morosidad, entonces nos da chance, más tiempo, vamos a
18 tener nueve meses de poder trabajar duro con la gente que está pendiente todavía.

19 ¿Alguna duda? Son cuatro y cinco entonces.

20 → Presidente Daniel Vargas: Perfecto.

21 Señores, en ausencia de consultas adicionales, damos el tema como
22 suficientemente discutido y pasamos a la propuesta de acuerdo.

23 **ACUERDO N° 06.**

24 **ACUERDO DE FIJACIÓN DE PORCENTAJE DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR**
25 **PAGO ANTICIPADO DE TRIBUTOS MUNICIPALES PARA EL AÑO 2025.**

26 **Resultandos**

27 **1.** Que en fecha 06 de diciembre del presente año, se recibe oficio número OF-
28 GAFT-197-2024 de la Dirección Financiera, Tributaria y Administrativa, dirigido al
29 Alcalde Municipal; José Miguel Jiménez, el en el cuál plantea la propuesta para
30 porcentaje incentivo tributario por pago anticipado de tributos del año 2025

1 “Incentivo Tributario” para el pago de bienes inmuebles y el porcentaje a los demás
2 tributos municipales.

3 2. Que mediante oficio OF-AL-581-2024 con fecha 06 de diciembre de 2024, la
4 Alcaldía solicita la inclusión del tema Propuesta de porcentaje de incentivo tributario
5 por pago anticipado de tributos del año 2025 en la agenda de la sesión ordinaria N°
6 036-2024.

7 3. Que en el oficio OF-GAFT-197-2024 emitido por el Lic. Edwin Mora Vasquez;
8 sobre la propuesta de porcentaje de incentivo tributario por pago anticipado de
9 tributos del año 2025, se solicita dispensa de trámite de la comisión de Hacienda y
10 Presupuesto para el tema propuesta de porcentaje de incentivo tributario por pago
11 anticipado de tributos del año 2025.

12 4. Que el Concejo Municipal de Río Cuarto en su sesión 036-2024, celebrada
13 el 09 de diciembre de 2024 dio dispensa de trámite de Comisión de Hacienda y
14 Presupuesto al tema Propuesta de porcentaje de incentivo tributario por pago
15 anticipado de tributos del año 2025.

16 **Considerando**

17 **ÚNICO:** El Código Municipal en su Artículo 78 dispone:

18 *Artículo 78- Pago de tributos municipales, patentes, por períodos*
19 *vencidos. Incentivos, multas e intereses*

20 *(...)*

21 *La municipalidad podrá otorgar incentivos a los contribuyentes que, en el*
22 *primer trimestre, cancelen por adelantado los tributos o patentes de todo*
23 *el año.*

24 *(...)*

25 Asimismo, la Ley 7509; Ley de Impuesto sobre Bienes Inmuebles en su artículo 25
26 dispone:

27 *ARTÍCULO 25.- Pago adelantado del impuesto. La municipalidad, podrá*
28 *crear incentivos para el pago adelantado del impuesto al que se refiere*
29 *esta Ley, hasta en un porcentaje equivalente a la tasa básica pasiva del*
30 *Banco Central en el momento de pago.*

El artículo 15 del Reglamento de Arreglos de pago e Incentivo Tributario de la Municipalidad de Río Cuarto establece:

Artículo 15. Incentivo Tributario. Los contribuyentes que cancelen de manera anticipada el total anual de los tributos municipales en el primer trimestre de cada año, entendido entre el del primero de enero al treinta y uno de marzo, se encuentran facultados para solicitar un descuento correspondiente al cinco por ciento (5%) del total de la suma a cancelar. La aplicación del descuento será únicamente a solicitud del contribuyente y nunca de oficio. --

POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA

1. Conceder a las personas contribuyentes que cancelen de manera anticipada el total anual de los tributos municipales en el primer trimestre del año 2025, entendido este entre el primero de enero y el treinta y uno de marzo del 2025, la facultad para solicitar un descuento correspondiente a cuatro por ciento (4%) del total a cancelarse los tributos sobre bienes inmuebles por pago anticipado y el cinco por ciento (5%) del total de la suma a cancelar por concepto de otros tributos (patentes) por pago adelantado.

2. Autorizar a la Administración Municipal a publicar el porcentaje aprobado de incentivo tributario por pago anticipado de tributos del año 2025, en un diario de circulación nacional, así como en la página web de la Municipalidad de Río Cuarto.

- ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -

b) Propuesta de Reforma a los Artículos 5, 7, 14, 15, 16 Y 17 del Reglamento Interno sobre Modificaciones al presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto.

→ Presidente Daniel Vargas: En el punto 5.b. de la agenda, tenemos la Propuesta de Reforma a los Artículos 5, 7, 14, 15, 16 y 17 del Reglamento Interno sobre Modificaciones al presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto.

Como es un tema que va para Comisión, no vamos a discutir el fondo del asunto y pasamos a la propuesta de acuerdo.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



OF-AJ-051-2024

25 de noviembre de 2024

Señor

José Miguel Jiménez Araya

Alcalde

Municipalidad de Río Cuarto.

**ASUNTO: PROPUESTA DE REFORMA REFORMA A LOS ARTÍCULOS 5, 7, 14 , 15,
16 Y 17 DEL REGLAMENTO INTERNO SOBRE MODIFICACIONES AL
PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**

Estimado señor Alcalde:

Reciba un muy cordial saludo. Por la presente, de la forma más atenta y respetuosa, se remite a su autoridad una propuesta de reforma del Reglamento interno sobre modificaciones al presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, específicamente los artículo 5, 7, 14, 14, 16 y 17.

El presente criterio consta de tres partes. En la primera, se analiza la pertinencia de la reforma de la norma. En la segunda parte, se expone el procedimiento a seguir para la reforma del reglamento de cita y en por último se propone le texto de la reforma como tal.

I. Pertinencia de la reforma. Las Municipalidades son las entidades públicas autónomas encargadas del gobierno y la administración de los intereses y servicios cada cantón. Esta autonomía es dada por el artículo 170 de la Constitución Política y especificada por el artículo 4 del Código Municipal, el cual en su primer párrafo dispone:

"Artículo 4- La municipalidad posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política. (...)"

Dentro de las facultades que le son conferidas al ser un ente autónomo se encuentra la capacidad de darse sus propios presupuestos, siempre que estos sean aprobados por la Contraloría General de la República. Dentro de esa autonomía financiera y presupuestaria se encuentra la posibilidad de realizar modificaciones presupuestarias en relación a los presupuestos que le haya aprobado el ente Contralor. Motivo por el cual, en el ejercicio de sus

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
afallas@muniuricuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniuricuarto.go.cr



competencia, la Municipalidad de Río Cuarto promulgó el Reglamento interno sobre modificaciones al presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Alcance: 233 a la N° Gaceta: 223 del 04 de setiembre de 2020, fecha desde la cual se encuentra en vigencia y aplicación.

Luego de un análisis técnico financiero de la norma en relación a lo dispuesto en las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público (N-1-2012-DC-DFOE/), emitidas por la Contraloría General de la República, se ha determinado que existe la imperiosa necesidad de conciliar la norma reglamentaria a los términos dispuestos por el órgano contralor en la norma técnica pertinente. Es decir, que el Reglamento Interno de esta municipalidad guarde completa relación con lo dispuesto técnicamente. Siendo necesario realizar algunas modificaciones al texto reglamentario, especialmente de redacción.

A raíz del análisis realizado para concordar el reglamento con la norma técnica, se determinó que existe la costumbre legal en este Gobierno Local de elevar a conocimiento y aprobación del Concejo Municipal todas las Modificaciones Presupuestarias que la Administración pretenda realizar, siendo dicho órgano colegiado el único que se considera competente para aprobar las modificaciones presupuestarias. Esto se deriva de una buena práctica presupuestaria y constituye la forma idónea en que se deben tramitar las modificaciones presupuestarias. Razón por la que se considera oportuno, toda vez que es preciso realizar ajustes a la norma reglamentaria, equiparar la norma con la práctica administrativa y por lo tanto establecer reglamentariamente al Concejo Municipal como única órgano competente para la aprobación de las modificaciones al presupuesto.

Así las cosas, se propone la modificación de los numerales5, 7, 14, 15, 16 y 17 del Reglamento interno sobre modificaciones al presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, en los siguientes términos:

VERSIÓN ACTUAL	CAMBIOS PROPUESTOS	VERSIÓN FINAL
Artículo 5º-Vigencia legal de los presupuestos extraordinarios y las modificaciones presupuestarias. Los Presupuestos Extraordinarios entrarán en vigencia una vez que sea aprobado por la Contraloría General de la República. Las Modificaciones Presupuestarias de Aprobación Administrativa tendrán efecto legal en el presupuesto a partir de la aprobación por parte de La Alcaldía y las Modificaciones Presupuestarias de Aprobación del	Adecuar la norma a la práctica usual y correcta de que únicamente sea el Concejo Municipal el ente competente para la aprobación de la Modificaciones Presupuestarias. Se elimina la competencia de la Alcaldía, dado que la competencia la ostentado en todos los casos el concejo Municipal.	Artículo 5º-Vigencia legal de los presupuestos extraordinarios y las modificaciones presupuestarias. Los Presupuestos Extraordinarios entrarán en vigencia una vez que sea aprobado por la Contraloría General de la República. Las Modificaciones Presupuestarias tendrán efecto legal en el presupuesto a partir de la ratificación del acta en la cual fueron aprobados o a partir de su acuerdo en firme.

ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 21

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto afallas@muniriocuarto.go.cr
Provincia de Alajuela +506 4000 1600 EXT 07
Costa Rica muniriocuarto.go.cr



Concejo a partir de la ratificación del acta en la cual fueron aprobados o a partir de su acuerdo en firme.		
Artículo 7º-Responsabilidades relacionadas con la aprobación presupuestaria interna. La Alcaldía o el Concejo Municipal según la variación sea administrativa o del Concejo, deberá de manera oportuna conocer, verificar y pronunciarse mediante acto razonado sobre el cumplimiento del bloque de legalidad aplicable a los presupuestos extraordinarios y modificaciones presupuestarias. Para estos efectos, el Concejo Municipal tendrá el apoyo de La Alcaldía y de la Administración activa de la Municipalidad para cumplir esta función.	Adecuar la norma a la práctica usual y correcta de que únicamente sea el Concejo Municipal el ente competente para la aprobación de la Modificaciones Presupuestarias. Se elimina la competencia de la Alcaldía, dado que la competencia la ostentado en todos los casos el concejo Municipal.	Artículo 7º-Responsabilidades relacionadas con la aprobación presupuestaria interna. El Concejo Municipal deberá de manera oportuna conocer, verificar y pronunciarse mediante acto razonado sobre el cumplimiento del bloque de legalidad aplicable a los presupuestos extraordinarios y modificaciones presupuestarias. Para estos efectos, el Concejo Municipal tendrá el apoyo de La Alcaldía y de la Administración activa de la Municipalidad para cumplir esta función.
Artículo 14. Tipos de modificaciones presupuestarias. Se crean las siguientes modificaciones presupuestarias con el propósito de alcanzar los objetivos que persigue la Municipalidad de Río Cuarto. a) Modificación presupuestaria de aprobación administrativa. b) Modificación presupuestaria de aprobación del Concejo.	Se elimina la modificación de aprobación administrativa, en tanto todas son aprobadas por el Concejo Municipal, por cuanto se reforma integralmente el artículo.	Artículo 14. Competencia de las modificaciones presupuestarias. El Concejo Municipal de Río Cuarto será el órgano competente para aprobar las Modificaciones Presupuestarias.
Artículo 15.-Docuemntación a portar. Modificaciones Presupuestarias de Aprobación Administrativa. La aprobación de las modificaciones presupuestarias cuando éstas se realicen entre un mismo programa corresponderá a La Alcaldía. La persona encargada de presupuesto le entregará para su estudio, el expediente completo de la Modificación Presupuestaria donde constará como mínimo: (...))	Se elimina la modificación de aprobación administrativa, en tanto todas son aprobadas por el Concejo Municipal, por cuanto se reforma el primer párrafo del artículo. El resto de la norma se mantiene.	Artículo 15.- Expediente. La persona encargada de presupuesto le entregará para su estudio, el expediente completo de la Modificación Presupuestaria donde constará como mínimo: (...))
Artículo 16- Número, monto y rendición de informes de las modificaciones presupuestarias administrativas. El número máximo de modificaciones presupuestarias de aprobación administrativa será de diez (10). En casos excepcionales, debidamente justificados y con el aval del Concejo Municipal, La Alcaldía podrá aprobar modificaciones adicionales. La justificación deberá constar en el expediente, el monto máximo para el total de las	Eliminar la referencia del 15% e indicar que el porcentaje máximo a modificar será el fijado por las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público emitidas por la Contraloría General de La República, vigentes al momento de gestionar la modificación. Eliminar las modificaciones de carácter administrativo, ya que estas no han operado técnicamente.	Artículo 16- Número, monto y rendición de informes de las modificaciones presupuestarias administrativas. El número máximo de modificaciones presupuestarias de aprobación administrativa será de diez (10). En casos excepcionales, debidamente justificados y con el aval del Concejo Municipal se podrán realizar modificaciones adicionales. La justificación deberá constar en el expediente.

ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 22

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto afallas@muniuricuarto.go.cr
Provincia de Alajuela +506 4000 1600 EXT 07
Costa Rica muniuricuarto.go.cr



modificaciones no podrá ser mayor al 15% del total del presupuesto ordinario inicial más los presupuestos extraordinarios aprobados. Será obligación de la Administración Municipal rendir trimestralmente informe sobre las modificaciones realizadas con aprobación administrativa ante el Concejo Municipal.		El monto máximo para el total de las modificaciones no podrá ser mayor al fijado por las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público emitidas por la Contraloría General de La República, vigentes al momento de gestionar la modificación.
Artículo17.-Modificaciones Presupuestarias de Aprobación del Concejo Municipal. La aprobación de las modificaciones presupuestarias cuando éstas se realicen entre programas corresponderá al Concejo Municipal o sean entre el mismo programa, pero excedan el 15% establecido en el artículo anterior.	Eliminación de cualquier condicional respecto al conocimiento de las Modificaciones por parte del Concejo Municipal, adecuando la norma a la buena práctica que se ha realizado. Así como, se eliminan los requisitos del expediente, ya que se encuentran en el numeral 15 del mismo cuerpo normativo.	Artículo17.-Modificaciones Presupuestarias de Aprobación del Concejo Municipal. La aprobación de las modificaciones presupuestarias corresponderá al Concejo Municipal en todo momento.

II. Procedimiento para reforma del reglamento. De aceptarse el criterio en general, la propuesta de reforma contenida en el punto III de este oficio deberá ser conocida y aprobada por el Concejo Municipal para seguir el procedimiento de promulgación de una norma reglamentaria municipal. Proceso que conlleva el análisis en Comisión, aprobación por parte del Concejo Municipal y posterior publicación el Diario Oficial La Gaceta.

En este caso, al corresponder a una reforma a un reglamento interno no debe publicarse la consulta pública no vinculante. Por cuanto, la presente propuesta puede ser analizada por la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos tan pronto como le sea trasladada. La ausencia de requerimiento de una consulta pública no exime de la publicación de la norma en el Diario Oficial La Gaceta para su entrada en vigencia; tal y como lo dispone el artículo 43 del Código Municipal.

III. Propuesta de Reforma. A continuación, se detalla la propuesta de reforma al Reglamento de Modificaciones Presupuestarias Municipalidad de Río Cuarto, según los cambios sugeridos en el punto primero del presente criterio:

**"MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO**

**REFORMA A LOS ARTÍCULOS 5, 7, 14 , 15, 16 Y 17 DEL REGLAMENTO INTERNO
SOBRE MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO
CUARTO**



ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 23

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



De conformidad con lo dispuesto en el artículo 43 del Código Municipal y según acuerdo del Concejo Municipal del Río Cuarto tomado en el artículo N°00, acuerdo N°00 de la Sesión Ordinaria N°000-2024 celebrada el xxxxx de 2024, se promulga la Reforma a los artículos 5, 7, 14, 15, 16 y 17 del Reglamento Interno Sobre Modificaciones al Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, la cual entrará a regir a partir de su publicación.

Reforma a los artículos 5, 7, 14, 15, 16 y 17 del Reglamento Interno Sobre Modificaciones al Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto

Artículo 1. Se reforma el artículo 5, texto que dirá:

Artículo 5º-Vigencia legal de los presupuestos extraordinarios y las modificaciones presupuestarias. Los Presupuestos Extraordinarios entrarán en vigencia una vez que sea aprobado por la Contraloría General de la República. Las Modificaciones Presupuestarias tendrán efecto legal en el presupuesto a partir de la ratificación del acta en la cual fueron aprobados o a partir de su acuerdo en firme.

Artículo 2. Se reforma el párrafo primero del artículo 7. El texto dirá:

Artículo 7º-Responsabilidades relacionadas con la aprobación presupuestaria interna. El Concejo Municipal deberá de manera oportuna conocer, verificar y pronunciarse mediante acto razonado sobre el cumplimiento del bloque de legalidad aplicable a los presupuestos extraordinarios y modificaciones presupuestarias. Para estos efectos, el Concejo Municipal tendrá el apoyo de La Alcaldía y de la Administración activa de la Municipalidad para cumplir esta función. (...)

Artículo 3. Refórmese íntegramente el artículo 14 para que se lea de la siguiente forma:

Artículo 14. Competencia de las modificaciones presupuestarias. El Concejo Municipal de Río Cuarto será el órgano competente para aprobar las Modificaciones Presupuestarias.

Artículo 4. Se reforma el párrafo primero del artículo 15, texto que dirá:

Artículo 15.- Expediente. La persona encargada de presupuesto le entregará para su estudio, el expediente completo de la Modificación Presupuestaria donde constará como mínimo: (...)

Artículo 5. Se reforma el artículo 16 para que se adelante se lea:

Artículo 16- Número, monto y rendición de informes de las modificaciones presupuestarias administrativas. El número máximo de modificaciones presupuestarias de aprobación administrativa será de diez (10). En casos excepcionales, debidamente justificados y con el aval del Concejo Municipal se

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



podrán realizar modificaciones adicionales. La justificación deberá constar en el expediente. El monto máximo para el total de las modificaciones no podrá ser mayor al fijado por las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público emitidas por la Contraloría General de La República, vigentes al momento de gestionar la modificación.

Artículo 6. Refórmese el párrafo primero del artículo 17. El texto dirá:

Artículo 17.-Modificaciones Presupuestarias de Aprobación del Concejo Municipal. La aprobación de las modificaciones presupuestarias corresponderá al Concejo Municipal en todo momento. (...)

Rige a partir de su publicación. "

Se adjunta la constancia de legalidad número CL-005-2024.

Atentamente,



Firmado digitalmente
por MARIA AURORA
FALLAS LARA (FIRMA)
Fecha: 2024.11.25
15:54:10 -06'00'

Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesora Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto
C.c. Archivo.

ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 25

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniariocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniariocuarto.go.cr



CL-005-2024

25 de noviembre de 2024

**Señores,
Comisión de Jurídicos,
Concejo Municipal de Río Cuarto.**

ASUNTO: CONSTANCIA DE LEGALIDAD REFORMA REGLAMENTARIA.

Estimados señores:

Reciban un muy cordial saludo. Por la presente, la suscrita María Aurora Fallas Lara, abogada, portadora del carné profesional número 29546, en mi condición de Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto hago constar que el texto propuesto de Reforma de los artículos 5, 7, 14, 15, 16 y 17 del reglamento de Modificaciones Presupuestarias de la Municipalidad de Río Cuarto se ajusta al ordenamiento jurídico vigente.

Atentamente,



Firmado digitalmente
por MARIA AURORA
FALLAS LARA (FIRMA)
Fecha: 2024.11.25
15:14:23 -06'00'

**Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesora Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto**

C.c. Archivo.
Lic. José Miguel Jiménez Araya, Alcalde, Municipalidad de Río Cuarto.



ACUERDO N° 07.

**TRASLADO REFORMA REGLAMENTO DE MODIFICACIONES
PRESUPUESTARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO.**

Resultandos.

1. Que en fecha 06 de diciembre de 2024 se recibe oficio número OF-AL-581-2024 en el cual se solicita la inclusión del tema Reforma al Reglamento de Modificaciones Presupuestarias de la Municipalidad de Río Cuarto, en la Sesión Ordinaria 036-2024.

2. Que como documentación soporte para este tema se recibe el oficio número OF-AJ-051-2024 "PROPUESTA DE REFORMA A LOS ARTÍCULOS 5, 7, 14, 15, 16 Y 17 DEL REGLAMENTO INTERNO SOBRE MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO" emitido por Lcda. Aurora Fallas Lara; Asesora Legal a.i. Municipalidad de Río Cuarto, y el Oficio CL-005-2024 "CONSTANCIA DE LEGALIDAD REFORMA REGLAMENTARIA".

Considerando.

ÚNICO: El Código Municipal en el artículo 13 inciso e) manifiesta:

"Artículo 13. - Son atribuciones del concejo:

(...)

c) Dictar los reglamentos de la Corporación, conforme a esta ley.

(...)"

POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:

1. Dar por recibido el tema Reforma al Reglamento de Modificaciones Presupuestarias de la Municipalidad de Río Cuarto y su documentación conexas.

2. Trasladar el tema Reforma al Reglamento de Modificaciones Presupuestarias de la Municipalidad de Río Cuarto y su documentación conexas a la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto, para análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo.

3. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos para la emisión del dictamen respectivo. - **ACUERDO APROBADO POR**

UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

**c) Convenio de cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate”
Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río
Cuarto / CCCR de Río Cuarto.**

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

jjimenez@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 03
muniriocuarto.go.cr



OF-AL-583-2024
Lunes 09 de diciembre del 2024

Señores,
Daniel Vargas Jara, Presidente
Julia Isabel Víquez Jiménez, Regidora Propietaria
Jorge Arturo Benavides Blanco, Regidor Propietario
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Propietaria
Miguel Antonio Ovares Salazar, Regidor Propietario
Edwin Chaves Murillo, Regidor Suplente
Mauren Lissette Agüero Morera, Regidora Suplente
Edgar Arce Campos, Regidor Suplente
Adrian Alvarado Fernandez, Regidor Suplente
Stephanie Murillo Loría, Síndica Propietaria Río Cuarto
Juan Gabriel Castillo Campos, Síndico Propietario Santa Rita
Mariela Gonzalez Castillo, Síndica Propietaria Santa Isabel
Maria Emilia Gonzalez Murillo, Síndica Suplente Santa Rita
Adrian Campos Pérez, Síndico Suplente Santa Isabel

ASUNTO: REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA SESIÓN ORDINARIA N°36.
Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Por medio de la presente les solicito de la manera más atenta la inclusión de tema en la agenda, para ser discutido en la Sesión Ordinaria N°036 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día de hoy Lunes 09 de diciembre a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

El tema que será visto es el siguiente:

- CONVENIO DE COOPERACIÓN Y MANEJO DE FONDOS PARA EL PROYECTO “ACTÍVATE” INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN / MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO / CCCR DE RÍO CUARTO.

JOSE MIGUEL JIMENEZ ARAYA
(FIRMA)
José Miguel Jiménez Araya
Alcalde
Municipalidad de Río Cuarto
CC. Archivo Alcaldía

Firmado digitalmente
por JOSE MIGUEL
JIMENEZ ARAYA
(FIRMA)
Fecha: 2024.12.09
15:26:00 -06'00'





COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN
RÍO CUARTO
CÉDULA:3-007-825719
Correo: ccdr.riocuarto@deporteyrecreacioncr.com

OF-CCDRRC-040-2024
Lunes 09 de diciembre del 2024

Licenciado
José Miguel Jiménez Araya
Alcalde
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: REMISIÓN DE AUTORIZACIÓN DE CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL
COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RÍO CUARTO, LA MUNICIPALIDAD DE
RÍO CUARTO Y EL ICODER.

Estimado:

Reciba un cordial saludo esperando se encuentre bien y deseándole el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

De la manera más atenta y respetuosa, se hace remisión del Convenio Marco de Cooperación entre la Municipalidad de Río Cuarto, Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto y el ICODER. Esto con el fin de poder llevar a cabo las firmas de las tres partes para iniciar con el proyecto ACTIVATE del ICODER en el año 2025.

Este proyecto ya fue visto ante el Concejo Municipal, mismo que se encontraba a la espera del Convenio Marco para respectiva revisión y aprobación. Este convenio debe ser firmado antes del jueves 12 de diciembre ya que debe ser remitido ante el ICODER para que el día viernes el departamento de tesorería de esta institución puedan girar los fondos a las cuentas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación.

Por este motivo, respetuosamente remito información para ser vista el día de hoy en la sesión ordinaria N°36 del honorable Concejo Municipal, mismo que se solicita se dispense de trámite de comisión.

Cordialmente,

KIMBERLLY
CONEJO
VILLARREAL
(FIRMA)

Firmado digitalmente por
KIMBERLLY CONEJO
VILLARREAL (FIRMA)
Kimberly Conejo Villarreal
Presidenta
Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto
CC. Archivo Alcaldía





COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN
RÍO CUARTO
CÉDULA:3-007-825719
Correo: ccdr.riocuarto@deporteyrecreacioncr.com



ACTA 052-2024

SESIÓN ORDINARIA 24-2024

ACTA NÚMERO CINCUENTA Y UNO DEL LIBRO DE ACTAS DOS
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL DEL COMITÉ
CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO,
CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, EL JUEVES CINCO DE
DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTE CUATRO AL SER LAS DIECISIETE HORAS, CON
CINCO MINUTOS DAMOS INICIO PRESIDIDA POR LA PRESIDENTA KIMBERLY
CONEJO VILLARREAL.

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA, MIEMBROS PRESENTES:

Kimberly Conejo Villareal, Abigail Bolaños Vargas, Joshuar Nuñez y Diego Rojas.

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Dylan Piedra

Marjorie Otoyá

ARTÍCULO I

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

Presidenta Kimberly Conejo: Se presenta el orden del día de la siguiente forma,

1. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APROBACIÓN DE FIRMA CONVENIO ICODER.
3. ASUNTOS VARIOS.
4. CIERRE.

ARTÍCULO I.

Se lee y aprueba el orden del día de la sesión 24-2024, tal como lo presentó la





**COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN
RÍO CUARTO**
CÉDULA:3-007-825719
Correo: ccdr.riocuarto@deporteyrecreacioncr.com

1 presidenta Kimberly Conejo. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
2 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. -**

3 **ARTÍCULO II. —**

4 **APROBACIÓN DE FIRMA DE CONVENIO CON EL ICODER.**

5 **ACUERDO N° 02.**

6 Se acuerda aprobar la autorización de la presidenta Kimberly Conejo Villarreal a firmar
7 el Convenio Marco de Cooperación entre Comité Cantonal de Deportes y Recreación
8 de Río Cuarto, La Municipalidad de Río Cuarto y el ICODER. Esto con el fin de llevar a
9 cabo el proyecto Actívate para el 2025. Además, remitir la documentación soporte al
10 señor alcalde José Miguel Jiménez Araya para ser enviada al Concejo Municipal para
11 su respectiva aprobación de firma del convenio.

12 **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
13 En ausencia de más comentarios, al ser las diecisiete horas con quince
14 minutos damos por finalizada la Sesión Ordinaria del CCDRRC. Muchas
15 Gracias

16
17
18 **KIMBERLY CONEJO VILLAREAL**

19 **PRESIDENTA DEL COMITÉ**



16
17
18 **ABIGAIL BOLAÑOS VARGAS**

19 **SECRETARÍA DEL COMITÉ**
.....



ACTA 036-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 09 de diciembre del 2024
pág. 31

**Municipalidad
de Río Cuarto**
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



CL-006-2024
09 de diciembre de 2024

Señores,
Comisión de Jurídicos,
Concejo Municipal de Río Cuarto.

ASUNTO: CONSTANCIA DE LEGALIDAD DE CONVENIO.

Estimados señores:

Reciban un muy cordial saludo. Por la presente, la suscrita María Aurora Fallas Lara, abogada, portadora del carné profesional número 29546, en mi condición de Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto hago constar que el texto propuesto por el ICODER de CONVENIO No. 0445-12-2024, CONVENIO DE COOPERACIÓN Y MANEJO DE FONDOS PARA EL PROYECTO "ACTÍVATE" INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN/ MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO/CCDR DE RÍO CUARTO se ajusta al ordenamiento jurídico vigente.

Atentamente,



Firmado
digitalmente por
MARIA AURORA
FALLAS LARA
(FIRMA)
Fecha: 2024.12.09
15:11:40 -06'00'

Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesora Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Archivo.
C.c. Lic. José Miguel Jiménez Araya, Alcalde, Municipalidad de Río Cuarto.
C.c. Srta. Kimberly Conejo Villareal, Presidenta CCDRRC.



CONVENIO No. 0445-12-2024
CONVENIO DE COOPERACIÓN Y MANEJO DE FONDOS PARA EL
PROYECTO “ACTÍVATE” INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA
RECREACIÓN / MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO / CCDR DE RÍO CUARTO

Entre nosotros, **INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, con cédula jurídica número: **3-007-227851**, creado por la Ley 7800 del 29 de mayo de 1998, domiciliado en San José, Parque Metropolitano La Sabana, en adelante y para los efectos de este contrato denominado **ICODER**, representado en este acto por el señor **DONALD ROJAS FERNÁNDEZ**, cédula 1-0866-0220, vecino de Alajuela, administrador de empresas, divorciado, en calidad de **DIRECTOR NACIONAL DEL INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, con facultades de apoderado generalísimo sin límite de suma, según nombramiento del Consejo Nacional del Deporte y la Recreación mediante acuerdo de la sesión extraordinaria 1250-2022, celebrada el 21 de agosto del año 2022, ratificado mediante acuerdo N. 3 de la sesión extraordinaria número 1251-2022 celebrada el 22 de agosto del año 2022, publicado en el Alcance número 179 a la Gaceta N.159 del 23 de agosto del año 2022, y debidamente autorizado para la firma de contratos y convenios por el artículo 19 de la sesión ordinaria 0452-2005 del Consejo Nacional del Deporte y la Recreación del día 22 del setiembre del 2005, **LA MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO**, cédula jurídica número **3-014-795871**, representada para este acto por el (la) señor (a) **JOSÉ MIGUEL JIMÉNEZ ARAYA**, cédula de identidad N° **2-0575-0334**, mayor, soltero, vecino de Río Cuarto de Alajuela, Abogado, nombrado para el período constitucional que iniciará el 01 de mayo del 2024 y concluirá el 30 de abril del 2028; en adelante denominado **LA MUNICIPALIDAD** y el **COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACION DE RÍO CUARTO** con cédula jurídica instrumental **3-007-825719**, con domicilio en el cantón de **RÍO CUARTO** representado por el (la) señor(a) **KIMBERLLY CONEJO VILLAREAL**, mayor, soltera, vecina de RÍO CUARTO, cédula número 3-007-825719; en su condición de **PRESIDENTE**, con facultades de apoderada Generalísima sin límite de suma del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto, nombrada para tal efecto según la conformación de los puestos de la Junta Directiva para el Periodo que abarca del 25 de septiembre de 2023 al 31 de diciembre de 2024 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto, según acuerdo tomado en la Junta Directiva en la sesión ordinaria número 001-2023, celebrada el seis de octubre dos mil veintitrés, y en adelante denominado **“EL CCDR”** hemos convenido en celebrar el presente Convenio para la realización del proyecto ACTÍVATE, el cual se registrá por las siguientes cláusulas:

SECCIÓN I. GENERALIDADES

PRIMERA: Objeto del Convenio: El ICODER se compromete a transferir recursos económicos sin contraprestación onerosa para que el CCDR cumpla con el siguiente proyecto: “ACTÍVATE”, de acuerdo con lo establecido por la Unidad de Programas y Proyectos del ICODER.

SEGUNDA: Obligaciones del ICODER. El ICODER a través de la Unidad de Programas y Proyectos, con motivo del presente convenio, se compromete a lo siguiente:

1. Fiscalizar los informes mensuales entregados por el CCDR y emitir informe sobre el mismo.
2. Dar seguimiento a la ejecución del programa en sus diferentes etapas y al cumplimiento del cronograma presentado para el proyecto y emitir criterio sobre eventuales modificaciones y ampliaciones de este.
3. Ejecutado el primer trimestre del convenio se debe valorar el inicio de ejecución programática para valoración de continuidad del programa.
4. Dar seguimiento de ejecución a las modificaciones solicitadas por el CCDR de acuerdo con lo estipulado en el Reglamento de Subvenciones del ICODER vigente.
5. Tramitar, aprobar y/o rechazar la liquidación presupuestaria, en los aspectos técnicos a través de la Unidad de Programas y Proyectos y los aspectos financieros/administrativos a través de la Unidad de Relación con Entidades, así como dar el seguimiento respectivo para el cierre correcto del convenio.
6. Proponer diferentes acciones de capacitación dirigidas a CCDR y promotores para el mejor desarrollo del Programa Actíivate.
7. Mantener disponibilidad de comunicación y atención por medio de los canales institucionales oficiales para el acompañamiento a los CCDR.

TERCERA: Obligaciones del CCDR. El CCDR en razón al presente convenio se compromete a lo siguiente:

1. El programa ACTÍVATE, puede realizarse en la modalidad presencial y si se requiere por razones de salud o aforo, bimodal, es decir virtual con la posibilidad de presencia de personas cumpliendo los protocolos aprobados por el Ministerio de Salud y el respaldo por escrito del área de salud del cantón, lo cual deberá ser informado oportunamente al ICODER a través

- 1 de la Unidad de Programas y Proyectos.
- 2 2. Los profesionales contratados como “promotores del programa
- 3 actíivate” deberán estar registrados ante el Ministerio de Hacienda, bajo
- 4 la descripción de la actividad económica del servicio que va a brindar.
- 5 Dicha inscripción debe constar de previo a la participación en el
- 6 concurso objeto de la contratación, de no cumplir con este requisito se
- 7 procederá con la solicitud de devolución del dinero que se haya
- 8 invertido por parte del CCDR.
- 9 3. En caso de contratar el profesional por servicios especiales o
- 10 remuneraciones, el CCDR deberá cumplir con el pago de cargas sociales
- 11 y todos los pluses correspondientes a una relación laboral.
- 12 4. Toda propaganda o publicidad que realice el CCDR con motivo del
- 13 programa ACTÍVATE, en cualquier medio de comunicación o red social,
- 14 debe incluir la marca ICODER, y el logo oficial de ACTÍVATE, si es gráfica
- 15 deberá aparecer el logo ICODER en la misma dimensión que la del CCDR.
- 16 5. Cualquier cambio o modificación en el plan de trabajo y/o presupuesto
- 17 presentado debe solicitarse por escrito a la Unidad de Programas y
- 18 Proyectos Deportivos y Recreativos del ICODER, según lo estipula el
- 19 Reglamento para la Asignación, Giro y Rendición de Cuentas de las
- 20 Transferencias de Recursos Financieros Otorgados a Sujetos Públicos y
- 21 Privados Consignados en el Presupuesto del Instituto Costarricense del
- 22 Deporte y la Recreación. Ningún cambio podría hacerse efectivo si no se
- 23 cuenta con el visto bueno previo de la Unidad de Programas y Proyectos.
- 24 6. Se deja constancia en este documento al momento de firmar que todos
- 25 los CCDR participantes del Programa Actíivate conocen en todos sus
- 26 extremos y alcances el documento guía PROGRAMA ACTÍVATE, anexos,
- 27 listas de cumplimiento, temáticas, formatos para la presentación de
- 28 planes mensuales e informes, dichos documentos son de conocimiento
- 29 previo de las partes, y forman parte del presente convenio, son
- 30 aplicables en su totalidad.
- 31 7. La presentación de informes mensuales administrativos y de ejecución
- 32 programática se realizarán en la primera semana de cada mes ante la
- 33 Jefatura de la Unidad de Programas y Proyectos Deportivos y
- 34 Recreativos según cronograma de fechas entregado por dicha unidad.
- 35 8. Los CCDR y el personal que contraten para el proyecto ACTÍVATE, se
- 36 comprometen a participar en las diferentes acciones y actividades de
- 37 capacitación referentes al Programa Actíivate que promueva el ICODER.
- 38 9. Los CCDR, se comprometen a realizar al menos 10 sesiones sistemáticas

semanales para un total de 40 por mes y en total 320 sesiones al finalizar el proyecto. Cada sesión debe ser de un mínimo de 45 minutos a 60 minutos (salvo charlas, talleres o sesiones de estimulación temprana que pueden ser de hasta 30 minutos o bien los eventos que pueden tener una extensión de ejecución más amplia de 2 a 4 horas) y se recomienda que no exceda los 60 minutos de duración, salvo que sea necesario y justificado. Se espera un alcance mínimo de dos mil personas al finalizar la ejecución del proyecto.

10. El CCDR deberá ejecutar los recursos asignados con los principios de eficiencia, probidad, ética y la responsabilidad que exige el ejercicio de la función pública.

11. El CCDR se compromete a cumplir los plazos de solicitud que realice el ICODER en cuanto a informes, documentos e información referente al programa.

12. El CCDR se compromete a el uso del correo oficial brindado por el ICODER con domino @deporteyrecreacioncr.com para el manejo de toda información, comunicado y todos los documentos vinculados al programa Actívate.

13. El CCDR debe priorizar sus proyectos y la participación de la población designada del programa como lo son niños en edad escolar, jóvenes, adulto joven, adulto, adulto mayor, mujeres amas de casa, mujeres en estado de embarazo, personas en condición de discapacidad y comunidades indígenas, si existieran en el cantón de aplicación, que se encuentren en condición de riesgo social y de salud.

CUARTA: Obligaciones de la MUNICIPALIDAD. LA MUNICIPALIDAD en razón al presente convenio se compromete a lo siguiente:

1. Brindar el acompañamiento necesario para el CCDR para la gestión y ejecución el programa ACTÍVATE en la comunidad.
2. Facilitar las herramientas tecnológicas para que el CCDR pueda realizar eficientemente el programa ACTÍVATE.
3. Poner a disposición del CCDR y el Programa Actívate cualquier instalación y o equipo que sea de utilidad y fortalecimiento de las acciones de los proyectos propuestos en el programa.
4. Capacitar, orientar, asesorar o facilitar en la herramienta de SICOP y ley de contratación a los CCDR para el programa Actívate pueda ejecutarse de manera efectiva y eficaz.

SECCIÓN II: MANEJO DE FONDOS

QUINTA: De acuerdo con el **oficio número mil novecientos ochenta y cuatro – cero ocho – dos mil doce**, el **Director Nacional del ICODER**, autoriza para que el **Departamento de Financiero del ICODER** deposite en la cuenta IBAN **CR 480 152 010 010 498 835 39**, del **Banco de Costa Rica**, la suma de **NUEVE MILLONES DE COLONES EXACTOS**, esto en virtud del Reglamento para la Asignación, Giro y Rendición de Cuentas de las Transferencias de Recursos Financieros Otorgados a Sujetos Públicos y Privados Consignados en el Presupuesto del Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, dichos fondos provienen del Presupuesto del ICODER, en la cuenta **presupuestaria seis . cero uno . cero cuatro “transferencias corrientes a gobiernos locales”** del programa presupuestario **“Deporte y Recreación”**, para transferir a **EL CCDR**, según certificación dada al efecto por la Unidad de Finanzas y Contabilidad del ICODER, la cual consta en el expediente administrativo **CERT-ICODER-DAF-FI-068-09-2024**, y para ser utilizada exclusivamente para el cumplimiento de la siguiente finalidad: **“PROYECTO ACTÍVATE”**, de acuerdo con lo establecido por el Departamento de Deporte y Recreación y la Unidad de Programas y Proyectos del ICODER, en el cantón de **RÍO CUARTO**.

SEXTA: Las asignaciones presupuestarias **no son para cubrir gastos ya ejecutados o compromisos contraídos con anterioridad a la fecha de firma del Convenio con el ICODER**.

SÉTIMA: **EL CCDR**, se compromete a cumplir y acatar la normativa vigente en el ordenamiento jurídico referente a la utilización y manejo de recursos públicos; así como lo normado en la Ley General de Contratación Pública (9986) y su Reglamento vigentes.

OCTAVA: **EL CCDR**, posibilitará el control externo y garantizará la salvaguarda de los recursos, la exactitud y veracidad de la información financiera y administrativa. Por parte del **ICODER**, la fiscalización de estos recursos estará a cargo de las personas funcionarias responsables de la Jefaturas de la Unidad de Programas y Proyectos, y de la Unidad de Relación con Entidades.

NOVENA: **EL CCDR**, deberá administrar los recursos otorgados por el ICODER en la cuenta destinada exclusivamente para este fin la cual se anotó en la cláusula cuarta de este convenio. Llevará registros de su empleo, independientes de los que corresponden a otros fondos de su propiedad o administración.

DÉCIMA: EL CCDR, debe cumplir con las disposiciones establecidas por la Dirección General de Tributación Directa y la normativa existente en esta materia. **EL CCDR**, presentará liquidación ante el ICODER según formulario de presentación diseñado por la Unidad de Relación con Entidades para tal efecto. La entrega puntual de dicho informe se tomará como requisito para la asignación y entrega de posteriores aportes económicos.

DÉCIMA PRIMERA: EL CCDR se compromete a brindar los informes mensuales a la Jefatura de la Unidad de Programas y Proyectos, sobre la ejecución de los recursos transferidos. El informe mensual, deberá presentarse durante los primeros 10 días de cada mes.

DÉCIMA SEGUNDA: La ejecución del proyecto ACTÍVATE, debe estar concluida, de conformidad con lo establecido por el cronograma entregado, a más tardar el **31 de diciembre de 2025**; por lo tanto **EL CCDR**, deberá presentar ante el ICODER la liquidación final de rendición de cuentas antes del **31 de enero de 2026**, mediante documentos originales de facturas acordes a las regulaciones existentes en materia tributaria, documentos que respalden el proceso de Contratación Administrativa, estados mensuales de manejo de fondos y conciliaciones de los mismos, así como los formularios que deberán de utilizar para el proceso de liquidación de la subvención y con la adecuada justificación.

DÉCIMA TERCERA: EL CCDR deberá cumplir con las disposiciones comunicadas por la Contraloría General de la República para el uso de fondos públicos.

DÉCIMA CUARTA: EL CCDR deberá ejecutar el monto asignado a partir de su depósito y únicamente para lo indicado en presupuesto aprobado y de conformidad con el plan de trabajo y proyecto aprobado por la Contraloría General de la República, no pudiendo transferir los fondos a terceros ni utilizarlos para fines diversos a los establecidos en el presente convenio.

DÉCIMA QUINTA: EL CCDR debe mantener al día la vigencia de la personería jurídica y encontrarse al día con las cuotas obrero-patronales con la **CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL Y FODESAF**.

DÉCIMA SEXTA: Para la entrega de los aportes económicos no debe EL CCDR, tener liquidaciones pendientes por otros aportes otorgados por el ICODER.

DÉCIMA SÉTIMA: El incumplimiento de una de las cláusulas aquí pactadas por parte de **EL CCDR**, facultará al ICODER respetando el debido proceso, a obtener el total del dinero girado o lo proporcionalmente no ejecutado, según el informe

técnico respectivo, o bien iniciar las gestiones pertinentes para su recuperación en la vía judicial y además facultará al ICODER a no girar fondos del Estado a **EL CCDR**.

SECCIÓN III: CONSIDERACIONES FINALES

DÉCIMA OCTAVA: La transferencia del presente convenio fue aprobada mediante acuerdos del Consejo Nacional del Deporte y la Recreación según **ACUERDO N°6 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°021-2024 DEL CONSEJO NACIONAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, CELEBRADA EL 22 DE AGOSTO DEL 2024, SEGÚN OFICIO DE COMUNICADO CNDR-ACUE-168- 2024 DEL 23 DE AGOSTO 2024.**

DÉCIMA NOVENA: El presente convenio fue autorizado mediante acuerdo de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deporte y Recreación de RÍO CUARTO en la en Sesión Ordinaria número treinta y tres, de manera presencial, celebrada el dieciocho de noviembre del dos mil veinticuatro, mediante Artículo IV, Acuerdo N° 05, el cual a la letra dice: *ACUERDO N° 05 ACUERDO CCDRRC-ICODER. 1. Dar por conocida la participación del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto en el Programa Actívate que se financia con el aporte económico del ICODER. 2. Respalda al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto durante las etapas del Programa Actívate-Río Cuarto Activo. 3. Dar el trámite correspondiente al Convenio Marco respectivo una vez que este sea remitido por parte del ICODER. -ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO*". Por parte del ICODER fue mediante el oficio **ICODER-DN-2916-012-2024** de la Dirección Nacional.

VIGÉSIMA: Vigencia. El presente tendrá un plazo de vigencia a partir de su firma hasta el **31 de enero de 2026**.

VIGÉSIMA PRIMERA: Notificaciones. Las partes señalan los siguientes medios para recibir notificaciones: **EL ICODER** señala como medio para recibir notificaciones la oficina de la Dirección Nacional ubicada en el Estadio Nacional, Cuarto piso, sector Suroeste, oficina número tres, correo electrónico dirección.nacional@icoder.go.cr. **EL CCDR** señala como medio para recibir notificaciones la(s) siguiente(s) dirección(es) de correo electrónico: ccdr.riocuarto@deporteyrecreacioncr.com y la **MUNICIPALIDAD** señala como medio para recibir notificaciones la(s) siguiente(s) dirección(es) de correo electrónico: sconcejomunicipal@muniociocuarto.go.cr. Las partes se

comprometen a notificar oportunamente cualquier cambio del medio
señalado para recibir notificaciones y dan como válidas las notificaciones que
se realicen en los medios fijados.

Leído de lo anterior, todas partes conformes firmamos digitalmente en la fecha
consignada.

DONALD ROJAS FERNÁNDEZ	JOSÉ MIGUEL JIMÉNEZ ARAYA
DIRECTOR NACIONAL	ALCALDE
INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y	MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LA RECREACIÓN	

KIMBERLLY CONEJO VILLAREAL
PRESIDENTA CCDR DE RÍO CUARTO

wmurillo

→ Presidente Daniel Vargas: En el punto 5.c. de la agenda, tenemos el Convenio de
cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense
del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto,
el cual recibieron en sus correos electrónicos.

Primero vamos a tomar un acuerdo para la respectiva dispensa de trámite de

comisión solicitada mediante el oficio OF-CCDRRC-040-2024.

ACUERDO N° 08.

Aprobar la dispensa de trámite de Comisión de Asuntos Jurídicos solicitada mediante oficio OF-CCDRRC-040-2024 para el tema Convenio de cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto.

-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

→ Presidente Daniel Vargas: Procedemos con la discusión del tema.

Este es el mismo tema del plan de trabajo Río Cuarto Activo que recibimos en la sesión 033-2024 del 18 de noviembre, pero ya la recepción y autorización para la firma del Convenio.

Tiene el uso de la palabra la señorita Vicealcaldesa.

→ Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Muchas gracias, señor Presidente.

Como bien lo comenta don Daniel, en tres sesiones anteriores se comentó un poquito sobre qué era el proyecto. El Proyecto Actívate son fondos que está brindando el ICODER al Comité Cantonal de Deportes para realizar diversas actividades de manera gratuita, algo muy similar a lo que estamos haciendo con RíoCuarte, sin embargo, muchísimo más enfocado al tema deportivo.

Entonces vamos a tener inclusive actividades de estimulación temprana para chicos de menor edad y también otras actividades enfocadas a la población adulto mayor.

Nos parece que son recursos bastante importantes, las responsabilidades que establece a la Municipalidad, que tal vez son los puntos en los que más podemos ponerle interés a este tipo de convenio, no están muy lejos de lo que ya realizamos; Cooperación directa con el Comité Cantonal de Deportes, facilitar los espacios con los que pueda contar la Municipalidad para que ellos puedan realizar actividades, gestionar el traslado de personas en algunos casos, sobre todo cuando se requiera que se lleve a cabo ciertas actividades como las que estamos realizando ahorita a fin de año por parte del Comité de Deportes en conjunto con la Municipalidad.

Entonces no hay nada que vaya más allá y lejos de eso es una iniciativa bastante

importante y creo que como respaldo del Concejo Municipal al Comité Cantonal de Deportes; daría una muy buena señal la aprobación de dicho convenio.

De mi parte quedo abierta a cualquier duda o consulta que tengan, en realidad son alrededor de 9 millones de colones que va a financiar el ICODER para este programa entre implementos deportivos, implementos que se van a utilizar en las diferentes actividades y el pago para los profesionales que van a venir a ejecutar estas iniciativas, ¿qué tenemos que realizar como municipalidad? sacar las contrataciones y no es nada distinto a lo que ha estado pasando los últimos meses con el comité de deportes.

¿No sé si tienen alguna duda, alguna consulta?

→ Regidor Jorge Benavides: Buenas noches, otra vez. ¿Es donación o es un préstamo?

→ Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Es totalmente donación. El convenio es básicamente para que la Municipalidad asuma la responsabilidad de la custodia de los fondos y que sean ejecutados según se establece en el programa, y que sea así Dios mediante.

→ Presidente Daniel Vargas: ¿Alguien más?

En ausencia de consultas adicionales, damos el tema como suficientemente discutido y pasamos a la propuesta de acuerdo.

ACUERDO N° 09.

ACUERDO CONVENIO DE COOPERACIÓN Y MANEJO DE FONDOS PARA EL PROYECTO “ACTÍVATE” INSTITUTO COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN / MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO / CCDDR DE RÍO CUARTO.

Resultandos

1. Que en Sesión Ordinaria 033-2024, mediante artículo IV, inciso c), el Concejo Municipal recibe el Oficio OF-CCDRRC-038-2024 sobre “Presentación de Proyecto Río Cuarto Activo”, junto con la plantilla del plan de trabajo de parte del Comité Cantonal de Deportes y Recreación.

2. Que según acuerdo 05, artículo IV, Sesión Ordinaria 033-2024 del 18 de noviembre del 2024, el Concejo Municipal de Río Cuarto acordó: “1-Dar por

1 conocida la participación del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río
2 Cuarto en el Programa Actívate que se financia con el aporte económico del
3 ICODER. 2-Respaldar al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto
4 durante las etapas del Programa Actívate-Río Cuarto Activo. 3- Dar el trámite
5 correspondiente al Convenio Marco respectivo una vez que este sea remitido por
6 parte del ICODER. **-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
7 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.”**

8 3. Que mediante oficio OF-AL-583-2024 con fecha 09 de diciembre de 2024, la
9 Alcaldía solicita la inclusión del tema Convenio de cooperación y manejo de fondos
10 para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación /
11 Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto, en la agenda de la sesión
12 ordinaria N° 036-2024.

13 4. Que como documentación soporte para el tema Convenio de cooperación y
14 manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y
15 la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto, se recibe el
16 Acta N° 52-2024 del Comité de Deportes, el Oficio OF-CCDRRC-040-2024 y el
17 documento “CONVENIO No. 0445-12-2024- CONVENIO DE COOPERACIÓN Y
18 MANEJO DE FONDOS PARA EL PROYECTO “ACTÍVATE” INSTITUTO
19 COSTARRICENSE DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN / MUNICIPALIDAD DE
20 RÍO CUARTO / CCDR DE RÍO CUARTO”.

21 5. Que se recibe el oficio número CL-006-2024 “CONSTANCIA DE LEGALIDAD
22 DE CONVENIO”, emitido por Lcda. Aurora Fallas Lara; Asesora Legal a.i.
23 Municipalidad de Río Cuarto.

24 6. Que mediante oficio OF-CCDRRC-040-2024 del Comité Cantonal de
25 Deportes y Recreación de Río Cuarto; se solicita dispensa de trámite de la comisión
26 de Asuntos Jurídicos para el tema Convenio de cooperación y manejo de fondos
27 para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación /
28 Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto.

29 7. Que el Concejo Municipal de Río Cuarto en su sesión 036-2024, celebrada
30 el 09 de diciembre de 2024, dio dispensa de trámite de Comisión de Asuntos

Jurídicos al tema Convenio de cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto.

Considerando

ÚNICO: El Código Municipal en el artículo 13 inciso e) manifiesta:

“Artículo 13. - Son atribuciones del concejo:

(...)

e) Celebrar convenios, comprometer los fondos o bienes y autorizar los egresos de la municipalidad, excepto los gastos fijos y la adquisición de bienes y servicios que estén bajo la competencia del alcalde municipal, según el reglamento que se emita conforme a la Ley General de Contratación Pública y su reglamento.”

(...)

POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA

1. Aprobar la suscripción del Convenio de cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto.

2. Autorizar a la Alcaldía Municipal para la suscripción del Convenio de cooperación y manejo de fondos para el proyecto “Actívate” Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación / Municipalidad de Río Cuarto / CCDR de Río Cuarto, así como toda la documentación conexas a este.

-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

→ Presidente Daniel Vargas: Vamos a darle la palabra a nuestra Vicealcaldesa que tiene algún otro tema. Adelante.

→ Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Muchas gracias.

Básicamente es informarles un poquito. Como ustedes saben el señor Alcalde me designó como coordinadora del comité Municipal de Emergencias, el que no lo sepa también es importante que lo tomen en cuenta.

Quería informarles un poquito la situación que pasó el miércoles 4 de diciembre, situación a causa del frente frío número tres y la alerta número 50 de la Comisión

1 Nacional de Emergencias; que tuvimos el desbordamiento del río Caño Negro y el
2 Río Toro e inundaciones de la zona del Rubí y, sobre todo; la comunidad más
3 afectada; Pangola de la Virgen de Sarapiquí.

4 Importantísimo para las personas también que nos están viendo y nos siguen en la
5 transmisión en vivo, solicitarles que siempre que tengan alguna situación de riesgo
6 o vulnerabilidad llamen al 911, que esa es la forma más rápida en la que nos
7 ingresan a nosotros los incidentes y así podemos movilizar a cualquier unidad de
8 primera respuesta ya sea Fuerza Pública, Bomberos o Cruz Roja.

9 Afortunadamente la población afectada en la parte de nuestro cantón fueron 10
10 familias que fueron reubicadas el mismo día y se les facilitó ayuda humanitaria que
11 nos brinda la Comisión Nacional de Emergencias; como lo son diarios, colchonetas
12 y cobijas para que pudieran subsistir o subsanar, además se remitió la información
13 de estas 10 familias al IMAS para que realice las evaluaciones y las consideraciones
14 para ver si tienen que realizar algún beneficio de subsidio a las familias.

15 Con relación a la población de Pangola, informarles que hubieron más de 87
16 personas que tuvieron que salir de Pangola, las pusimos en un lugar seguro, fue un
17 trabajo de todo el miércoles y después de ahí fueron trasladadas hacia un albergue
18 en la Virgen de Sarapiquí, ¿por qué se realizó de esta forma? Porque la parte de
19 Pangola como ustedes saben pertenece al cantón de Sarapiquí y cómo se le informó
20 a la población, lejos de no querer abrir un albergue en Río Cuarto, es una situación
21 que después de este tipo de emergencias, después de que se atiende a la población
22 se pone en un lugar seguro en un albergue, se realizan análisis de diferentes
23 instituciones; entiéndase IMAS, Caja, PANI, CONAPDIS, Ministerio de Vivienda y
24 Asentamientos Humanos, que ellos realizan un estudio de cada una de las familias
25 para determinar qué tipo de ayuda le puede dar el Estado a estas familias que están
26 sufriendo. Si nosotros trasladamos esas familias al Cantón de Río Cuarto, lo que
27 sucede es que las instituciones que atienden la población de Río Cuarto no son las
28 mismas que atienden la población de Sarapiquí, entonces no conectamos de
29 manera directa con la institucionalidad o con las ayudas que puedan llegar.

30 Por eso se realizó de esta forma, se continuó directamente con el Comité Municipal

de Emergencias de Sarapiquí, con los cuales estuvimos colaborando como les comenté; durante todo el día miércoles para sacar a todas las personas que estaban en situación de vulnerabilidad con las casas lastimosamente inundadas.

En Pangola esto pasó hace tres años exactamente y volvió a pasar ahorita, parece que hay ciertas épocas de lluvia de mucha fuerza que provocan esta situación y a estar alertas y cualquier cosa igual ponerme a las órdenes. En caso de que ustedes requieran cualquier tipo de información con relación a las emergencias que se puedan estar dando o que ustedes puedan prever que se puedan eventualmente realizar dentro de nuestro cantón, para colaborarles en lo que sea necesario.

Eso sería de mi parte, señor Presidente.

→ Presidente Daniel Vargas: Gracias Stephanie.

ARTÍCULO VI. -

ASUNTOS VARIOS

→ Presidente Daniel Vargas: Bueno señores, pasamos al punto seis y último de la agenda, que sería asuntos varios.

Si alguno tiene un tema en asuntos varios, por favor solicitar el uso de la palabra.

Adelante don Edwin Chaves.

→ Regidor Edwin Chaves: Buenas noches a todas y todos los presentes.

La consulta mía viene por el mismo lado de siempre, que son las vías de comunicación que dan ciertos problemitas y en este caso digamos que es la 744; que se nos está deteriorando a pasos agigantados.

No es solo ese tema, si no el dinero que se invirtió ahí es una lástima que se pierda, porque ya está la base, está todo. Sabemos que es muy difícil una carpeta para ahí; los dineros están muy complicados; máximo en estos momentos de emergencia, pero al ver el deterioro tan avanzado que tiene, ve uno la posibilidad del bacheo que cada vez se va haciendo más lejos porque se está deteriorando a tal punto esa vía; que ya hay partes que ocupan 20 metros completos, a veces 30 metros completos de un bacheo; de una sola carpeta.

Entonces ver la posibilidad con la gestión de la Alcaldía o Vicealcaldía para ver qué se puede hacer en ese punto, porque sí es una lástima perder esa vía.

1 Si bien es cierto puede ser que baje un poco el tránsito por la ruta que se está
2 haciendo entre Pital y Venecia, pero igual esta es una lástima perderla y lo mismo,
3 no recuerdo ahorita cuál es el nombre de la ruta, pero la Tabla -Santa Rita, la 745,
4 con ese paso que está ahí, que ahora sí quedó interrumpido. ¿No sé ahorita si fue
5 por las lluvias de esta semana pasada o si fue a propósito? Porque sí estaba
6 pasando mucha gente y era peligroso ese paso.

7 Igual las otras rutas, la que va de Santa Rita a la Española- Santa Isabel, es bueno
8 hacer un poco de gestión y un poco más de empuje para ver qué podemos sacar
9 en el CONAVI en estas rutas y no esperar el verano, porque si esperamos el verano
10 ni siquiera un buen bacheo va a solucionar; si no sería carpeta.

11 Entonces básicamente esa sería la intervención. Muchas gracias.

12 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Con mucho gusto.

13 Tal vez señor Presidente, si me permite.

14 → Presidente Daniel Vargas: Claro.

15 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Muchas gracias.

16 Es importante. Lo de las 745, por lo menos para irle respondiendo una a una. Lo de
17 las 745 fue directamente CONAVI que envió una empresa a que rompiera
18 totalmente, justamente porque estaba muy socavado ese paso y nos preocupaba
19 en cualquier situación una emergencia mayor.

20 Sabemos, porque el ingeniero de la Unidad Técnica y el señor Alcalde han estado
21 en conversaciones con don Esteban Coto; que es el director de CONAVI de la zona
22 que nos corresponde a nosotros, sabemos que hay un dinero para esa intervención
23 de emergencia, por fondos de emergencia se va a intervenir ese paso; lo que es la
24 Tabla- Santa Rita y por lo que escuché, también ya estaban hablando de la 744 y
25 de esta misma siete 745 que es de Santa Rita a la Española- Santa Isabel y demás.

26 Entonces la gestión se ha estado realizando, como usted muy bien lo dice, don
27 Edwin, los recursos están hondos en el Estado, están difíciles de llegar, es difícil,
28 pero la gestión no se deja de realizar y siempre es importante que ustedes como
29 Concejo Municipal realicen inclusive en momentos posteriores, con algún criterio
30 técnico un poquito más formalizado un acuerdo, para que se les solicite de parte de

1 ustedes como Concejo Municipal al señor Director Regional; Esteban Coto, prestar
2 atención a estas rutas y no dejar de gestionar también las 701; que es Río Cuarto -
3 Santa Rita, que también tristemente es una ruta que tenemos que seguirle dando,
4 porque también al igual que muchas otras rutas nacionales en nuestro cantón están
5 bastante deterioradas y requieren la intervención urgente de parte de CONAVI.
6 Entonces vamos a reiterar y me pongo a la disposición y voy a decirle al señor
7 ingeniero de la Unidad Técnica que nos comuniquemos para consolidar un buen
8 acuerdo de parte de este Concejo Municipal si ustedes así lo tienen a bien, para
9 que la próxima sesión puedan tomar un acuerdo en esta línea de solicitarle
10 vehementemente al señor Director de la Región, que ponga atención en estas rutas
11 que como usted bien lo ha dicho; se les ha invertido a algunas mucho en este último
12 año y que ya se está perdiendo esa inversión y si no se intervienen inmediatamente
13 puede ser mayor.

14 Entonces, le tomamos la palabra y le doy la información que tengo con relación a
15 esos temas.

16 → Regidor Edwin Chaves: Muchas gracias.

17 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Con mucho gusto.

18 → Presidente Daniel Vargas: Adelante.

19 → Regidor Adrián Alvarado: Básicamente era lo mismo. Esa 701 de Carrizal a Santa
20 Rita está completamente demolida, hay unos huecos tan hondos que usted escucha
21 el golpe y de una vez se fue la llanta.

22 Enfrente del bar Kyto's hay tres huecos que obligatoriamente hay que irse en uno
23 porque no te puedes quitar para ningún lado.

24 El riesgo de los muertos por donde vive su familia, digamos su abuela y toda esa
25 cuestión de Santa Rita a Santa Isabel también es la misma problemática y con la
26 lluvia aún más.

27 Como decía Edwin; sería centrarnos en algo, pedir un bacheo de urgencia, como
28 en caso de emergencia tenemos ahora a Pangola que se inunda, las unidades de
29 Cruz Roja, bomberos y demás, van a quedar varados antes de llegar a la
30 emergencia. Eso sería. Gracias.

1 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Es una situación bastante complicada la que
2 tenemos en la ruta 701, igual que las 744 y ni que decir lo que pasó recientemente
3 en la 745.

4 Vamos a tomar nota y a seguir solicitando la gestión de Don Esteban Coto y del
5 estado, que como les indicaba; sabemos que los fondos están hondos, pero la
6 insistencia creo que es la única compañera en este momento y también unir fuerzas
7 en el llamado que le hacemos a estas autoridades, para que nos pongan atención
8 y vean las necesidades que tenemos dentro de nuestro cantón.

9 → Presidente Daniel Vargas: Adelante Edgar.

10 → Regidor Edgar Arce: Gracias Daniel y compañeros.

11 Yo creo que debemos actuar de una y no esperar. Pienso yo que lo que se debería
12 hacer es solicitar a la Unidad Técnica que de una vez haga el inventario de esas
13 rutas. Las rutas que son nacionales creo que son las que están más afectadas.

14 Creo que es un buen momento porque estamos en una emergencia, estas lluvias
15 están azotando esta zona bastante y hay que tomar en cuenta también la ruta hacia
16 Bajos del Toro, que ¿es la 735? ¿cuál es esa?

17 → Alcaldesa a.i. Stephanie Aguilar: Es la 709.

18 → Regidor Edgar Arce: No sé que identificación tendrá, pero también identificar esa,
19 porque la parte de la entrada a la Colonia hasta el pie de la cuesta del Palmar estaba
20 casi impasable, y todos esos otros puntos que han tocado los compañeros.

21 Creo que sería importante que de una vez se haga el inventario y traer el acuerdo
22 en la próxima sesión para enviárselo a Don Esteban. Yo sé que ellos han hecho un
23 excelente trabajo acá cuando nos han ayudado y se les ha tocado la puerta, nos
24 ayudan bastante, pero creo que es el momento propicio. Ahora tal vez se puedan
25 captar algunos recursos de la Comisión de Emergencias, para que se puedan hacer
26 esos trabajos de bacheo y aprovechar este trance que; creo que las lluvias son las
27 que han afectado estos caminos.

28 → Presidente Daniel Vargas: Totalmente de acuerdo.

29 → Regidor Adrian Alvarado: Por supuesto.

30 De hecho, el fin de semana se volcó una Mitsubishi por donde gordillo, en carnes

1 del Campo.

2 → Presidente Daniel Vargas: Pegó en un poste eléctrico, ¿verdad?

3 → Regidor Edgar Arce: Precisamente fue quitándose uno de los huecos que hay ahí.

4 → Regidor Adrián Alvarado: Por eso mismo.

5 → Regidor Edgar Arce: Se quitó un hueco y se fue en una alcantarilla. No sé ni quién

6 sería ni cómo le iría al chofer, pero yo en la mañana venía por ahí y estaba bien

7 volcado.

8 → Presidente Daniel Vargas: ¿Alguien más señores?

9 Bueno señores, en ausencia de temas adicionales en asuntos varios, al ser las 18

10 horas y 48 minutos, damos por finalizada la Sesión de hoy, la número 036 del 2024

11 del Concejo Municipal de Río Cuarto, hoy lunes 09 de diciembre del 2024.

12 Muchísimas gracias por su participación y feliz regreso a sus hogares. Gracias.

13 **AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON CUARENTA Y OCHO MINUTOS EL**

14 **PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN DE**

15 **HOY LUNES 09 DE DICIEMBRE DEL 2024. –**

16

17

18

19	DANIEL VARGAS JARA	MARCELA BOLAÑOS ALFARO
20	PRESIDENTE	SECRETARIA
21	CONCEJO MUNICIPAL	CONCEJO MUNICIPAL

22 **UL *******

23

24

25

26

27

28

29

30