



## **DICTAMEN 011-2023 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**

Al ser las 19:00 horas de miércoles 30 de agosto del año 2023, sesionó la comisión permanente de Hacienda y presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, estando presentes las siguientes personas:

| <b>Nombre</b>                      | <b>Puesto</b>           |
|------------------------------------|-------------------------|
| <b>Julia Isabel Viquez Jiménez</b> | Regidora Coordinadora   |
| <b>Natalie McReynolds Medina</b>   | Regidora Subcoordinador |
| <b>Daniel Vargas Jara</b>          | Regidor                 |
| <b>Andrés Miranda Cambroner</b>    | Asesor de la Comisión   |
| <b>Edwin Mora Vásquez</b>          | Asesor de la Comisión   |

Comprobado el quorum, y luego de aprobar el orden del día, que tuvo un único punto de discusión, la revisión del proyecto que se propone como Proyecto del Presupuesto 2024 con su respectivo Plan Anual Operativo y documento anexos; el cuál fue dado a valoración y conocimiento de los miembros del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto el día Viernes 25 de agosto del 2023 mediante oficio OF-AL-445-2023 del Viernes 25 de agosto del 2023 en el cual remite oficios y documentos citados a continuación.

- 1.OF-AL-445-2023
2. Ley 9440 Creación del Cantón de Río Cuarto.
3. Plan de Gobierno Municipal 2020-2024.
4. PCDHL Cantón de Río Cuarto 2022-2032
5. PAO 2024
6. Sección de Ingresos
7. Sección de Egresos
- 7.1 Sección Egresos Detallado
- 8.1. Clasificador Económico
- 8.2. Cuadro 1 y 2 Origen y Aplicación de Recursos
- 8.3. Cuadro 3 Estructura Organizacional

8.4. Cuadro 4 Salario de Alcaldía

8.5 Cuadro 5 Deudas

8.6. Cuadro 6 Aporte en Especie

8.7. Cuadro 7 Dietas Regidores

8.8. Cuadro 8 Incentivos Salariales

8.9. Plurianualidad

8.10. Proyectos de Inversión

8.11 Adquisición Bienes y Servicios.

9. Justificación de Ingresos 2024

9.1. CERT-TEMRC-003-2023 Certificación de Ingresos 2024.

9.2. OF-GAFT-137-2023 Certificación Superávit 2023

9.3. Cuadro distribución preliminar ley 8114- 2024

9.4. DAH-UF-C-MU-315-2023- Proyecto. Lic. y Ruedo 2024 M. Rio Cuarto

10. Justificación de Egresos

10.1. DAF-0055-07-2023 Cuota Afiliación MRC 2024

10.2. OF-CO-089-2023 Fondos FEDOMA 2024

10.3. OF-UTGV-166-2023 Remisión propuesta de Presupuesto Ordinario y metas PAO 2024

10.4. Acta N 33 Junta Vial Cantonal

10.5. OF-JVC-011-2023 -Remisión de acuerdo JVC - Presupuesto y PAO 2024.

10.6. OF-GAFT-138-2023 MOVIMIENTO PLAZAS MUNICIPALES

10.7. Manual Descriptivo de Puestos MRC 2024.

10.8. OF-GAFT-142-2023 - Aumentos Salariales 2024

10.9. OF-RRHH-049-2023 Anualidades 2024.

10.10. Certificación Acuerdo Concejo Municipal MRC

10.11. Régimen Salarial y Compuesto

10.12. OF-RRHH-051-2024 Régimen Remuneraciones 2024

11. Cancelación credenciales y nombramiento TSE.

12. Morosidad CCSS.

El oficio y los anexos supra citados para el proyecto del Presupuesto Municipal 2024 con su respectivo Plan Anual Operativo para su valoración y conocimiento, fueron llevados a la sesión ordinaria N°224 del día lunes 28 de agosto del 2023 y en la cuál según acuerdo 7 artículo V del acta número 224, se acuerda; PRIMERO: Dar por recibido el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Junta Vial Cantonal para el período 2024, por un monto de ₡1.357.677.434,00 (mil trescientos cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos) y el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el periodo 2024 por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos).

SEGUNDO: Trasladar el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Junta Vial Cantonal para el período 2024, por un monto de ₡1.357.677.434,00 (mil trescientos cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos) y el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el periodo 2024 por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos), a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto.

TERCERO: Conceder a la comisión permanente de Hacienda y Presupuesto un plazo de 15 días hábiles para la emisión del dictamen correspondiente. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

En fecha 30 de agosto del 2023 vía correo electrónico de parte del Licenciado Andrés Miranda Cambronero Contador Municipal A.I. se recibe oficio OF-CO-093-2023 indicando sobre algunos documentos que recibirían afectación relacionado a los proyectos de la UTGV, que debían ser avalados previamente por la Junta Vial, los documentos que recibirían afectación y se remite a esta comisión la versión actualizada son los citados a continuación:

5- PAO Presupuesto Ordinario 2024.

7- Sección de Egresos 2024.

7.1 – Egresos Detallados 2024.

8.1- Clasificador Económico 2024.

8.2 Origen y Aplicación 2024.

8.9 Plurianualidad.

8.10 Proyectos de Inversión.

8.11 Adquisición de Bienes y Servicios.

Este cambio se debe a que dentro del PAO de la UTGV existe un proyecto para la construcción de las instalaciones de ese departamento por un importe de ₡100 millones, pero con fundamento en la Ley 6750 y el Reglamento de Protección a las Artes Plásticas, Decreto Ejecutivo 18215-C-H, publicado en la Gaceta 193 del 15 de julio de 1988, se debe presupuestar un 1% para la Adquisición de Obras de Arte, ese sentido se plantea que para las instalaciones se destinen ₡99 millones y ₡1 millón en piezas de colección.

Otro aspecto que requiere ajuste vinculado con la Ley 8488, en su artículo 46 BIS, establece que las municipalidades y los concejos municipales de distrito calcularán el tres por ciento (3%) del superávit presupuestario libre, donde en este presupuesto se incorporó un ₡7 millones bajo este concepto, lo que implica que se destinen ₡210.000 en atención de emergencias. Por esta, se plantea que de la esta fuente de financiamiento se considere el importe de ley para la razón atención de emergencias de este rubro. Se muestra en los siguientes cuadros los códigos que fueron afectados con este cambio:

| Código           | Descripción                 | Aumento   | Disminuye |
|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| 03.02.01.5.99.02 | Piezas y obras de colección | 1.000.000 |           |
| 03.02.01.5.02.01 | Edificios                   |           | 1.000.000 |
|                  |                             |           |           |
| 02.28.1.07.01    | Actividades de capacitación | 210.000   |           |
| 03.05.03.5.02.01 | Edificios                   |           | 210.000   |

Posterior a este en fecha 30 de agosto del 2023 se recibe oficio OF-CO-094-2023 vía correo electrónico, para remitir a esta comisión en el cuál nos indica que se encontró un error material en el cálculo del ROPC en el cuál se había proyectado en un 2% siendo lo correcto un 3%. Para cumplir el equilibrio Presupuestario se reclasifican los egresos para ajustar los códigos a un nuevo importe y se tiene una nueva actualización en los mismos documentos los cuales

volveremos a mencionar esto debido a los cambios mostrados en el cuadro adjunto; siendo estos últimos la versión actualizada que estudió esta comisión:

5- PAO Presupuesto Ordinario 2024.

7- Sección de Egresos 2024.

7.1 – Egresos Detallados 2024.

8.1- Clasificador Económico 2024.

8.2 Origen y Aplicación 2024.

8.9 Plurianualidad.

8.10 Proyectos de Inversión.

8.11 Adquisición de Bienes y Servicios.

| Código           | Descripción   | Aumento      | Disminuye  |
|------------------|---|--------------|------------|
| 03.02.01.0.05.02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 858.217,00   |            |
| 03.02.01.5.02.02 | Vías de comunicación terrestre                                      |              | 858.217,00 |
|                  |   |              |            |
| 01.01.0.05.02    | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 1.508.007,00 |            |
| 01.02.0.05.02    | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 187.954,00   |            |
| 02.17.0.05.02    | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 59.898,00    |            |
| 03.06.01.0.05.02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 273.809,00   |            |
| 02.17.1.06.01    | Seguros   |              | 29.668,00  |
| 03.05.01.5.02.01 | Edificios   |              | 990.000,00 |
| 03.05.01.5.99.02 | Piezas y obras de colección   |              | 10.000,00  |
| 03.05.02.5.02.99 | Otras construcciones, adiciones y mejoras                           |              | 210.000,00 |
| 03.05.03.5.02.01 | Edificios   |              | 780.000,00 |
| 03.05.03.5.99.02 | Piezas y obras de colección   |              | 10.000,00  |

**RESUMEN**

Durante la sesión de esta comisión se efectuó un análisis de los detalles en la documentación soporte; para lo cual se solicitó al funcionario Contador Municipal a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto; Lic. Andrés Miranda Cambronero Encargado de Presupuesto a.i. Municipalidad de Río Cuarto en calidad de asesor de la comisión y para ampliar las justificantes de las partidas presupuestarias. También nos acompañó el Lic. Edwin Mora Vásquez de la Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. Municipalidad de Río Cuarto.

Igualmente se analizó y estudió la versión actualizada de los documentos que sufrieron alguna afectación con los cambios remitidos en fecha 30 de agosto del 2023, los demás se mantienen los originales.

Algunos de las explicaciones y conversaciones de la sesión se detallan a continuación:

- 1- Se adjunta el oficio OF-AL-445-2023 sobre la remisión al Concejo del Proyecto Presupuesto Ordinario 2024.

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

jjimenez@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 03  
municipiorioquarto.go.cr



OF-AL-445-2023

Viernes 25 de agosto del 2023

Señores

Natalie McReynolds Medina, Presidenta a.i.,  
Daniel Vargas Jara, Regidor Propietario  
Julia Víquez Jiménez, Regidora Propietaria  
Luis Cruz Alvarado, Regidor Propietario  
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Suplente  
Luis A. Barrantes Sánchez, Regidor Suplente  
Susana Rojas Mesén, Regidora Suplente  
Lupita Campos Córdoba, Regidor Suplente  
Alejandro Araya Jiménez, Regidor Suplente  
Minor Vargas Villalobos, Síndico Propietario  
Rafael Rojas Álvarez, Síndico Propietario  
Emmanuel Cruz Aguirre, Síndico Propietario  
Ligia Gómez Vargas, Síndica Suplente  
Concejo Municipal de Río Cuarto.

ASUNTO: DOCUMENTACIÓN SOPORTE SESIÓN ORDINARIA N°224.

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Por medio de la presente, les solicito de la manera más atenta la inclusión del tema en la agenda que será discutido en la Sesión Ordinaria N°224 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día lunes de agosto a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

El tema que será visto en asuntos de alcaldía es el siguiente:

- Remisión Documentación Soporte, Presupuesto Ordinario 2024.

Cordialmente,

JOSE MIGUEL  
JIMENEZ

ARAYA (FIRMA)

José Miguel Jiménez Araya

Alcalde

Municipalidad de Río Cuarto

CC. Archivo Alcaldía

Firmado digitalmente  
por JOSE MIGUEL  
JIMENEZ ARAYA (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.25  
15:49:37 -06'00'



- 2- Como parte de la documentación soporte se adjuntaron la Ley 9440 sobre la Creación del Cantón de Río Cuarto, el plan de Gobierno Municipal 2020-2024 del señor Alcalde, la Resolución del TSE N -6626-M-2023 y el nombramiento del Regidor Francisco Gómez Vargas, el acta de JCV con la aprobación de Presupuesto para la UTGV, las certificaciones de los acuerdos de Concejo que surtirían afectación en la elaboración de este presupuesto, Manual Descriptivo de puestos y el Plan Cantonal de Desarrollo Humano local 2022-2032, todos estos ya conocidos por este concejo Municipal, y los últimos 2 conocidos, estudiados y aprobados por el Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto en fecha viernes once de agosto del 2023 en la sesión extraordinaria 221, acuerdo 04 artículo II mediante ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –”
- 3- Sobre el 5-PAO 2024 adjuntamos la versión actualizada que fue la estudiada por esta comisión:

MARCO GENERAL  
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la institución.

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO

2. Año del POA.

2024

3. Marco filosófico institucional.

3.1 Misión:

Somos una Municipalidad centrada en servir y brindar mejores condiciones económicas y sociales a los habitantes del cantón de Río Cuarto.

3.2 Visión:

Nos inspira alcanzar el desarrollo económico y social del cantón, con el uso eficaz y eficiente de los recursos

3.3 Políticas institucionales:

1 Establecer una Municipalidad eficaz y eficiente

2 Promover la participación e inclusión de los habitantes en su bienestar

3 Brindar los servicios básicos con calidad y al costo apropiado

4 Controlar los activos, recursos y respetar el ordenamiento jurídico

5 Promover y conservar la cultura del cantón

6 Proteger el ambiente, conservar los recursos naturales y promover el turismo

7 Aumentar la inversión y el patrimonio municipal

8 Realizar la coordinación y cooperación interinstitucional, para la satisfacción integral de necesidades sociales y económicas

4. Plan de Desarrollo Municipal.

| Nombre del Área estratégica  | Objetivo (s) Estratégico (s) del Área  |
|------------------------------|--|
| 1 Desarrollo institucional   | Incrementar los recursos humanos, financieros, tecnológicos y mejorar los procesos institucionales |
| 2 Servicios públicos         | Brindar servicios públicos de calidad  |
| 3 Gestión social y económica | Lograr el desarrollo social y económico  |
| 4 Seguridad ciudadana        | Proteger a las personas y su propiedad   |
| 5 Aportes a la comunidad     | Transferir recursos a las comunidades  |
| 6 Inversión                  | Aumentar el patrimonio y fomentar la capacidad productiva del cantón                               |
| 7 Gestión Ambiental          | Brindar programas y campañas de apoyo en pro del medio ambiente.                                   |

5. Observaciones.

El marco general corresponde a lo establecido en el Plan de Desarrollo del Alcalde 2020-2024.

Elaborado por:

Andrés Miranda Cambrero

Fecha:

24/08/22



Programa I : Es para desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal. Tenemos 4 metas establecidas.

La meta 1 es para las gestiones administrativas, legales y financieras, las cuales se distribuyen de manera equitativa de un 50 % para cada semestre.

Tenemos el tema de Vigilancia y cumplimiento de Control Interno, esto es relacionado al área de auditoría interna que de igual se mantiene el mismo comportamiento de ejecución entre el primer y segundo semestre de un 50%.

También se quiere dotar de un sistema informático y mobiliario de oficina y computo y se están destinan 3.500.000,00 para el transcurso del año distribuido en un 10% el primer semestre y un 90% para el segundo.

Las transferencias de ley se estiman en un 30% para el primer semestre y un 70% para el segundo semestre.

PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
2024  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISSION: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.  
Producción relevante: Acciones Administrativas

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL          |                        |          |  | PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL |     |  |           |                         |     |             |     |                            |                                       |                                    |                |
|---------------------------------------|------------------------|----------|--|-------------------------------|-----|--|-----------|-------------------------|-----|-------------|-----|----------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|----------------|
| AREA ESTRATÉGICA                      | PROGRAMA               | PROYECTO | OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS                                   | META                          |     |  | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |             |     | FUNCIONARIO RESPONSABLE    | ACTIVIDAD                             | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |                |
|                                       |                        |          |  | Código                        | No. | Descripción  |           | I semestre              | %   | II semestre | %   |                            |                                       | I SEMESTRE                         | II SEMESTRE    |
|                                       |                        |          |  |                               |     |  |           |                         |     |             |     |                            |                                       |                                    |                |
| Desarrollo institucional              | Administración General |          | Ejecutar acciones administrativas, legales y financieras             | Operativo                     | 1   | Realizar acciones administrativas para alcanzar las metas propuestas               | Acciones  | 50                      | 50% | 50          | 50% | Alcalde                    | Administración General                | 132.255.812,07                     | 132.255.812,07 |
| Desarrollo institucional              | Auditoría Interna      |          | Vigilar el cumplimiento del control interno municipal                | Operativo                     | 2   | Ejecutar un plan de auditoría  | Plan      | 50                      | 50% | 50          | 50% | Auditor                    | Auditoría Interna                     | 12.547.806,79                      | 12.547.806,79  |
| Inversión                             | Inversiones Propias    |          | Dotar del equipo necesario para la instalación de la Municipalidad   | Mejora                        | 3   | Adquirir un sistema informático integrado, equipo, mobiliario de oficina y cómputo | Equipo    | 10                      | 10% | 90          | 90% | Alcalde                    | Administración de Inversiones Propias | 350.000,00                         | 3.150.000,00   |
| Aportes a la comunidad                | Transferencias         |          | Realizar las transferencias a las entidades, conforme a la normativa | Operativo                     | 4   | Transferir los fondos que por ley tienen destino específico                        | Fondos    | 30                      | 30% | 70          | 70% | Administrativo, Financiero | Registro de deuda, fondos y aportes   | 17.810.729,70                      | 41.558.369,30  |
| SUBTOTALES                            |                        |          |  |                               |     |  |           |                         | 1,4 |             | 2,6 |                            |                                       | 162.964.348,55                     | 186.511.988,15 |
| TOTAL POR PROGRAMA                    |                        |          |  |                               |     |  |           |                         | 35% |             | 65% |                            |                                       |                                    |                |
| 25% Metas de Objetivos de Mejora      |                        |          |  |                               |     |  |           |                         | 10% |             | 90% |                            |                                       |                                    |                |
| 75% Metas de Objetivos Operativos     |                        |          |  |                               |     |  |           |                         | 43% |             | 57% |                            |                                       |                                    |                |
| 4,0 Metas formuladas para el programa |                        |          |  |                               |     |  |           |                         |     |             |     |                            |                                       |                                    |                |

El programa II sería los servicios comunitarios que buscan dotar a la comunidad de la satisfacción de sus necesidades.

Entre el plan de acción para el 2024 se encuentra dar el servicio de recolección de basura



También se toma en cuenta el acompañamiento en los 3 distritos en el tema de campañas o protección del medio ambiente y la atención de emergencias cantonales que es lo que se comentó como inclusión por medio del oficio OF-CO-093-2023 por un monto de 210.000,00

| PLAN OPERATIVO ANUAL<br>MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO<br>2024<br>MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO<br>PROGRAMA E: SERVICIOS COMUNITARIOS                          |   |           |    |  |           |                         |     |           |      |                             |                                       |                                |                                       |                |
|--|---|-----------|----|--|-----------|-------------------------|-----|-----------|------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| Misión: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.<br>Visión: Promover la salud, el bienestar y el desarrollo de la comunidad. |   |           |    |  |           |                         |     |           |      |                             |                                       |                                |                                       |                |
| PLANIFICACIÓN OPERATIVA  |   |           |    |  |           |                         |     |           |      |                             |                                       |                                |                                       |                |
| PLAN DE<br>DESARROLLO<br>MUNICIPAL   | OBJETIVOS DE DESARROLLO<br>OPERATIVOS   | META      |    |  | INDICADOR | PROGRAMACIÓN DE LA META |     |           |      | FUNCIONARIO<br>RESPONSABLE  | SERVICIOS                             | Unidad de<br>medida<br>01 - 01 | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR<br>META |                |
|  |   | Código    | Nº | Descripción  |           | Trimestre               | %   | Trimestre | %    |                             |                                       |                                | 1 SEMESTRE                            | 2 SEMESTRE     |
| ÁREA ESTRATÉGICA   |   |           |    |  |           |                         |     |           |      |                             |                                       |                                |                                       |                |
| Acción Ambiental   | Brindar servicios generales   | Mejora    | 1  | Brindar una lección en el área de sustentabilidad mediante el uso de recursos de la naturaleza en el jardín  | Servicios | 50                      | 50% | 50        | 50%  | Edu. Servicios Comunitarios | At. Recreación de niños               |                                | \$1.000.000,00                        | \$1.000.000,00 |
| Apoyes a la comunidad  | Con sensibilidad al programa de gestión cultural en las acciones del cambio (PROCOMUNTA)    | Mejora    | 2  | Compartir las acciones del desarrollo cultural para el desarrollo y promoción en el pueblo   | Eventos   | 50                      | 50% | 50        | 50%  | Vivir Aprender              | At. Educación Cultural                | Culturales                     | 10.000.000,00                         | 10.000.000,00  |
| Acción social y económica  | Preservar la identidad del pueblo   | Mejora    | 3  | Realizar eventos de fin de año y cumpleaños de días festivos como 20 mayo, 15 septiembre, actividades manuales y actividades programadas para la población del pueblo Río Cuarto | Eventos   | 18                      | 18% | 00        | 00%  | Vivir Aprender              | At. Educación Cultural y recreativa   | Culturales                     | 1.000.000,00                          | 9.000.000,00   |
| Acción social y económica  | Atención de la población del Caserio de Río Cuarto  | Mejora    | 4  | Brindar capacitación a nivel del desarrollo humano a la población del Caserio de Río Cuarto  | Eventos   | 50                      | 50% | 50        | 50%  | Operante Agujal             | At. Servicios Sociales y Comunitarios | OSOS                           | 2.500.000,00                          | 2.500.000,00   |
| Acción Ambiental   | Brindar capacitaciones y formación a la población involucrada en el tratamiento de residuos | Mejora    | 5  | Capacitación a la población en el sector educación, sustentable e involucra en el tratamiento de residuos  | Eventos   | 50                      | 50% | 50        | 50%  | Operante Agujal             | At. Impacto y tratamiento de residuos | Educación                      | 3.750.000,00                          | 3.750.000,00   |
| Desarrollo Institucional   | Brindar servicios generales   | Operativo | 6  | Brindar seguridad y dar mantenimiento a edificaciones  | Servicios | 40                      | 40% | 60        | 60%  | Edu. Servicios Comunitarios | At. Mantenimiento de edificios        | Otros                          | 15.150.530,84                         | 19.775.294,27  |
| Acción Ambiental   | Brindar programas y campañas de apoyo en pro del medio ambiente                             | Mejora    | 7  | Ofrecer al vecinostamiento en los temas de calidad del ambiente con diferentes campañas para el beneficio del medio ambiente   | Eventos   | 50                      | 50% | 50        | 50%  | Vivir Aprender              | At. Recreación de niños               | Otros                          | 451.250,00                            | 451.250,00     |
| Acción social y económica  | Preservar y controlar las enfermedades infecciosas  | Operativo | 8  | Atender las emergencias sanitarias según ocurre  | Eventos   | 0                       | 0%  | 100       | 100% | Vivir Aprender              | At. Atención de emergencias           | OSOS                           | 0,00                                  | 210.000,00     |
| SUB-TOTALES  |   |           |    |  |           | 3                       | 3%  | 5         | 5%   |                             |                                       |                                | \$5.251.830,84                        | \$5.775.294,27 |
| TOTAL POR PROGRAMA   |   |           |    |  |           | 38                      | 38% | 53        | 53%  |                             |                                       |                                |                                       |                |
|  |   |           |    |  |           | 63                      | 63% | 97        | 97%  |                             |                                       |                                |                                       |                |
|  |   |           |    |  |           | 26                      | 26% | 99        | 99%  |                             |                                       |                                |                                       |                |
| 8.0 Metas formuladas para el programa  |   |           |    |  |           |                         |     |           |      |                             |                                       |                                |                                       |                |

En el Programa III es de inversiones que busca desarrollar inversiones a favor de la comunidad.

Entre las metas está la construcción del palacio municipal para lo cuál se están destinando 346.500.000,00 con el cuál se consideró el tema de las piezas de colección que debe ser el 1% para un aproximado de 3.500.000.00.

Las remuneraciones de la unidad técnica que es un programa de ejecución continua y se destina un 50% para cada semestre.

Para ejecución de infraestructura vial en temas de lastre y atención de imprevistos igual se destina un 50% en cada semestre.

Se estima que se va a ejecutar aproximadamente 5 km en asfalto.

En mantenimiento y rehabilitación de puentes se está destinando 30.000.000,00.

En diseños y proyectos de mejoras de caminos se está destinando 5.000.000,00 y para revisar la calidad de proyectos de mejoramiento de la red vial se están destinando 20 millones para una ejecución de 50% en cada semestre.

También se está contemplando la construcción de un área para el desarrollo de las funciones de la UTGV con aproximadamente 100.000.000,00, también es necesario la creación de un plantel para almacenar materiales de la UTGV para lo que se destinan 10.000.000,00.

En la UTGV también nos encontramos con la creación de nuevas plazas necesarias para el funcionamiento de la misma y la ejecución de proyectos, por lo tanto va a ser necesario la adquisición de otro vehículo municipal pero este de uso exclusivo de la UTGV.

De acuerdo a el importe de construcción de vías de comunicación en el área peatonal se están destinando 38.000.000,00.

Parte de los proyectos de la alcaldía es el desarrollo de lo que llamaríamos una villa deportiva en lo que era la plaza, también dotar de un espacio recreativo en Santa Isabel y la continuidad del proyecto del anfiteatro en Santa Rita.

También de la dirección técnica y estudio que apoyan con insumos en el área de inversiones que igual se destina un 50% para cada semestre

## Producción final: Proyectos de inversión

|  |  |     |     |
|--|--|-----|-----|
| TOTAL POR PROGRAMA                     |  | 48% | 55% |
| 83% Metas de Objetivos de Mejora       |  | 44% | 56% |
| 17% Metas de Objetivos Operativos      |  | 56% | 50% |
| 18.6 Metas formuladas para el programa |  |     |     |

Sobre la proyección de superávit planificado representa un 26% que serían 631.741.794,58 en el cuál un 1% es superávit libre, sobre los fondos del Ministerio de Gobernación representan el 60% el resto es sanidad 17%, la UTGV que mantiene un superávit planificado y el fondo de prestaciones legales que representa menos de un 1%.

Se adjunta cuadro 6. Sección de Ingresos :

| CÓDIGO                | DETALLE  | MONTO                   | Porcentaje Relativo |
|-----------------------|--|-------------------------|---------------------|
|                       | <b>INGRESOS TOTALES</b>  | <b>2.379.021.138,38</b> | <b>100,00%</b>      |
| 1.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b>INGRESOS CORRIENTES</b>   | <b>494.209.615,66</b>   | <b>20,77%</b>       |
| 1.1.0.0.00.00.0.0.000 | <b>INGRESOS TRIBUTARIOS</b>  | <b>482.570.000,00</b>   | <b>20,28%</b>       |
| 1.1.2.0.00.00.0.0.000 | <b>IMPUESTO A LA PROPIEDAD</b>   | <b>280.000.000,00</b>   | <b>11,77%</b>       |
| 1.1.2.1.00.00.0.0.000 | Impuesto sobre la propiedad de bienes inmuebles                              | 280.000.000,00          | 11,77%              |
| 1.1.3.0.00.00.0.0.000 | <b>IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS</b>                                    | <b>188.000.000,00</b>   | <b>7,90%</b>        |
| 1.1.3.2.00.00.0.0.000 | IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS                | 18.000.000,00           | 0,76%               |
| 1.1.3.2.01.00.0.0.000 | IMPUESTOS ESPECÍFICOS SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES                | 18.000.000,00           | 0,76%               |
| 1.1.3.2.01.05.0.0.000 | Impuestos específicos sobre la construcción                                  | 18.000.000,00           | 0,76%               |
| 1.1.3.3.00.00.0.0.000 | <b>OTROS IMPUESTOS A LOS BIENES Y SERVICIOS</b>                              | <b>170.000.000,00</b>   | <b>7,15%</b>        |
| 1.1.3.3.01.00.0.0.000 | Licencias profesionales comerciales y otros permisos                         | 170.000.000,00          | 7,15%               |
| 1.1.9.0.00.00.0.0.000 | <b>OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS</b>  | <b>14.570.000,00</b>    | <b>0,61%</b>        |
| 1.1.9.1.00.00.0.0.000 | <b>IMPUESTO DE TIMBRES</b>   | <b>14.570.000,00</b>    | <b>0,61%</b>        |
| 1.3.0.0.00.00.0.0.000 | <b>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>   | <b>9.000.000,00</b>     | <b>0,38%</b>        |
| 1.3.4.0.00.00.0.0.000 | <b>INTERESES MORATORIOS</b>  | <b>9.000.000,00</b>     | <b>0,38%</b>        |
| 1.3.4.1.00.00.0.0.000 | Intereses Moratorios por atraso en pago de impuesto                          | 9.000.000,00            | 0,38%               |
| 1.4.0.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>   | <b>2.639.615,66</b>     | <b>0,11%</b>        |
| 1.4.1.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO</b>                          | <b>2.639.615,66</b>     | <b>0,11%</b>        |
| 1.4.1.3.00.00.0.0.000 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS NO EMPRESARIALES | 2.639.615,66            | 0,11%               |
| 2.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b>INGRESOS DE CAPITAL</b>   | <b>1.253.069.728,14</b> | <b>52,67%</b>       |
| 2.4.0.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>   | <b>1.253.069.728,14</b> | <b>52,67%</b>       |
| 2.4.1.0.00.00.0.0.000 | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO</b>                          | <b>1.253.069.728,14</b> | <b>52,67%</b>       |
| 2.4.1.1.00.00.0.0.000 | Transferencias de capital del Gobierno Central                               | 1.252.677.434,00        | 52,66%              |
| 2.4.1.3.00.00.0.0.000 | Transferencias de capital de Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 392.294,14              | 0,02%               |
| 3.0.0.0.00.00.0.0.000 | <b>FINANCIAMIENTO</b>  | <b>631.741.794,58</b>   | <b>26,55%</b>       |
| 3.3.0.0.00.00.0.0.000 | <b>RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES</b>                                      | <b>631.741.794,58</b>   | <b>26,55%</b>       |
| 3.3.1.0.00.00.0.0.000 | Superavit Libre  | 7.000.000,00            | 0,29%               |
| 3.3.2.0.00.00.0.0.000 | Superavit Especifico   | 624.741.794,58          | 26,26%              |



4- Pasamos a la sección de egresos.

Lo que son las remuneraciones son 377.483.840,36, que representa un 16%.

En servicios 595.712.511,91 para un 25% el gran peso de estos es en el programa III que es donde está la UTGV y es más que todo por un servicio de acarreo de material.

En materiales y suministros 174.730.000,00 corresponde a un 7% casi el 90% es del programa III y está vinculado a materiales asfálticos.

Bienes duraderos 49% para 1.150.565.841,11 donde gran proporción está en vías de comunicación terrestre al igual que los 3 proyectos en cada distrito que se reflejan en el PAO 2024 programa III para cada uno de los distritos. De ese 49% del programa II hay 5 millones que es para proyectos de puntos ecológicos de acuerdo al superávit de gastos de sanidad y 3.500.000,00 para la administración para gastos necesarios de ejecución de la administración. El 3% de transferencias gran parte está en el programa I y corresponden a desembolsos que debemos realizar a diferentes entidades por temas de ley por ej Conapdis.

Conforme al equilibrio presupuestario vemos aquí en mismo importe de 2.379.021.138,00 que vimos en la sección de ingresos.

Se adjunta cuadro de egresos 7. Sección de egresos

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
PRESUPUESTO ORDINARIO 2024  
SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN

| Cód.  | Descripción               | PROGRAMA I     | PROGRAMA II    | PROGRAMA III     | TOTAL            | %    |
|-------|---------------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------|
| 0     | REMUNERACIONES            | 224.913.500,71 | 7.667.178,20   | 144.903.161,45   | 377.483.840,36   | 16%  |
| 1     | SERVICIOS                 | 48.633.891,00  | 160.265.548,91 | 386.813.072,00   | 595.712.511,91   | 25%  |
| 2     | MATERIALES Y SUMINISTROS  | 4.400.000,00   | 5.700.000,00   | 164.630.000,00   | 174.730.000,00   | 7%   |
| 3     | INTERESES Y COMISIONES    | 0,00           | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0%   |
| 4     | ACTIVOS FINANCIEROS       | 0,00           | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0%   |
| 5     | BIENES DURADEROS          | 3.500.000,00   | 5.000.000,00   | 1.150.565.841,11 | 1.159.065.841,11 | 49%  |
| 6     | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 71.028.945,00  | 0,00           | 1.000.000,00     | 72.028.945,00    | 3%   |
| 7     | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00           | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0%   |
| 8     | AMORTIZACION              | 0,00           | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0%   |
| 9     | CUENTAS ESPECIALES        | 0,00           | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0%   |
| TOTAL |                           | 352.476.336,71 | 178.632.727,11 | 1.847.912.074,56 | 2.379.021.138,38 | 100% |

## 5- Se adjunta cuadro de Egresos detallado 7.1 Sección Egresos Detallado

### MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PRESUPUESTO ORDINARIO 2024 SECCIÓN DE EGRESOS DETALLADO

| Cód.     | Descripción   | PROGRAMA I            | PROGRAMA II           | PROGRAMA III          | TOTAL                 | %          |
|----------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------|
| <b>0</b> | <b>REMUNERACIONES</b>   | <b>224.913.500,71</b> | <b>7.667.178,20</b>   | <b>144.903.161,45</b> | <b>377.483.840,36</b> | <b>16%</b> |
| 0.01     | REMUNERACIONES BÁSICAS  | 129.568.945,13        | 5.989.827,20          | 103.217.484,00        | 238.776.256,33        | 10%        |
| 0.01.01  | Sueldos para cargos fijos   | 114.114.961,13        | 5.489.827,20          | 99.617.484,00         | 219.222.272,33        | 9%         |
| 0.01.02  | Jornales  | 0,00                  | 0,00                  | 2.000.000,00          | 2.000.000,00          | 0%         |
| 0.01.03  | Servicios especiales  | 12.453.984,00         | 0,00                  | 0,00                  | 12.453.984,00         | 1%         |
| 0.01.05  | Suplencias  | 3.000.000,00          | 500.000,00            | 1.600.000,00          | 5.100.000,00          | 0%         |
| 0.02     | REMUNERACIONES EVENTUALES   | 9.824.960,00          | 0,00                  | 2.500.000,00          | 12.324.960,00         | 1%         |
| 0.02.01  | Tiempo extraordinario   | 2.000.000,00          | 0,00                  | 2.500.000,00          | 4.500.000,00          | 0%         |
| 0.02.05  | Dietas  | 7.824.960,00          | 0,00                  | 0,00                  | 7.824.960,00          | 0%         |
| 0.03     | INCENTIVOS SALARIALES   | 52.160.059,58         | 499.152,00            | 16.918.716,45         | 69.577.928,03         | 3%         |
| 0.03.01  | Retribución por años servidos   | 13.543.784,31         | 0,00                  | 4.343.357,05          | 17.887.141,36         | 1%         |
| 0.03.02  | Restricción al ejercicio liberal de la profesión  | 24.483.276,26         | 0,00                  | 3.141.806,40          | 27.625.082,66         | 1%         |
| 0.03.03  | Decimotercer mes  | 14.132.999,00         | 499.152,00            | 9.433.553,00          | 24.065.704,00         | 1%         |
| 0.04     | CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL                           | 16.535.611,00         | 584.008,00            | 11.037.259,00         | 28.156.878,00         | 1%         |
| 0.04.01  | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social     | 15.687.631,00         | 554.059,00            | 10.471.245,00         | 26.712.935,00         | 1%         |
| 0.04.05  | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal                          | 847.980,00            | 29.949,00             | 566.014,00            | 1.443.943,00          | 0%         |
| 0.05     | CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN        | 16.823.925,00         | 594.191,00            | 11.229.702,00         | 28.647.818,00         | 1%         |
| 0.05.01  | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social | 9.192.105,00          | 324.649,00            | 6.135.583,00          | 15.652.337,00         | 1%         |
| 0.05.02  | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias                     | 5.087.880,00          | 179.695,00            | 3.396.079,00          | 8.663.654,00          | 0%         |
| 0.05.03  | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                                      | 2.543.940,00          | 89.847,00             | 1.698.040,00          | 4.331.827,00          | 0%         |
| <b>1</b> | <b>SERVICIOS</b>  | <b>48.633.891,00</b>  | <b>160.265.548,91</b> | <b>386.813.072,00</b> | <b>595.712.511,91</b> | <b>25%</b> |
| 1.01     | ALQUILERES  | 10.900.000,00         | 2.000.000,00          | 210.300.000,00        | 223.200.000,00        | 9%         |
| 1.01.01  | Alquiler de edificios, locales y terrenos   | 0,00                  | 2.000.000,00          | 0,00                  | 2.000.000,00          | 0%         |
| 1.01.02  | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario   | 0,00                  | 0,00                  | 200.000.000,00        | 200.000.000,00        | 8%         |
| 1.01.03  | Alquiler de equipo de cómputo   | 10.800.000,00         | 0,00                  | 10.300.000,00         | 21.100.000,00         | 1%         |
| 1.01.99  | Otros alquileres  | 100.000,00            | 0,00                  | 0,00                  | 100.000,00            | 0%         |
| 1.02     | SERVICIOS BÁSICOS   | 550.000,00            | 6.120.000,00          | 600.000,00            | 7.270.000,00          | 0%         |
| 1.02.01  | Servicio de agua y alcantarillado   | 0,00                  | 120.000,00            | 0,00                  | 120.000,00            | 0%         |
| 1.02.02  | Servicio de energía eléctrica   | 0,00                  | 3.000.000,00          | 0,00                  | 3.000.000,00          | 0%         |
| 1.02.03  | Servicio de correo  | 50.000,00             | 0,00                  | 0,00                  | 50.000,00             | 0%         |
| 1.02.04  | Servicio de telecomunicaciones  | 500.000,00            | 3.000.000,00          | 600.000,00            | 4.100.000,00          | 0%         |
| 1.03     | SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS   | 15.100.000,00         | 200.000,00            | 6.850.000,00          | 22.150.000,00         | 1%         |
| 1.03.01  | Información   | 3.000.000,00          | 0,00                  | 1.000.000,00          | 4.000.000,00          | 0%         |
| 1.03.02  | Publicidad y propaganda   | 3.500.000,00          | 0,00                  | 0,00                  | 3.500.000,00          | 0%         |
| 1.03.03  | Impresión, encuadernación y otros   | 500.000,00            | 0,00                  | 350.000,00            | 850.000,00            | 0%         |
| 1.03.04  | Transporte de bienes  | 0,00                  | 200.000,00            | 500.000,00            | 700.000,00            | 0%         |
| 1.03.06  | Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales                             | 6.500.000,00          | 0,00                  | 0,00                  | 6.500.000,00          | 0%         |
| 1.03.07  | Servicios de transferencia electrónica de información                                   | 1.600.000,00          | 0,00                  | 5.000.000,00          | 6.600.000,00          | 0%         |
| 1.04     | SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO  | 11.000.000,00         | 129.300.000,00        | 30.200.000,00         | 170.500.000,00        | 7%         |
| 1.04.01  | Servicios médicos y de laboratorio  | 4.000.000,00          | 0,00                  | 100.000,00            | 4.100.000,00          | 0%         |
| 1.04.02  | Servicios jurídicos   | 4.000.000,00          | 2.000.000,00          | 5.000.000,00          | 11.000.000,00         | 0%         |
| 1.04.03  | Servicios de ingeniería   | 0,00                  | 0,00                  | 25.000.000,00         | 25.000.000,00         | 1%         |
| 1.04.05  | Servicios de desarrollo de sistemas informáticos  | 3.000.000,00          | 0,00                  | 0,00                  | 3.000.000,00          | 0%         |
| 1.04.06  | Servicios generales   | 0,00                  | 4.500.000,00          | 0,00                  | 4.500.000,00          | 0%         |
| 1.04.99  | Otros servicios de gestión y apoyo  | 0,00                  | 122.800.000,00        | 100.000,00            | 122.900.000,00        | 5%         |
| 1.05     | GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE   | 1.120.000,00          | 0,00                  | 600.000,00            | 1.720.000,00          | 0%         |
| 1.05.01  | Transporte dentro del país  | 80.000,00             | 0,00                  | 0,00                  | 80.000,00             | 0%         |
| 1.05.02  | Viáticos dentro del país  | 1.040.000,00          | 0,00                  | 600.000,00            | 1.640.000,00          | 0%         |
| 1.06     | SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES  | 5.563.891,00          | 1.771.648,91          | 6.713.072,00          | 14.048.611,91         | 1%         |
| 1.06.01  | Seguros   | 5.563.891,00          | 1.771.648,91          | 6.713.072,00          | 14.048.611,91         | 1%         |
| 1.07     | CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO  | 3.300.000,00          | 16.173.900,00         | 2.700.000,00          | 22.173.900,00         | 1%         |
| 1.07.01  | Actividades de capacitación   | 2.300.000,00          | 5.710.000,00          | 2.500.000,00          | 10.510.000,00         | 0%         |
| 1.07.02  | Actividades protocolarias y sociales  | 500.000,00            | 10.463.900,00         | 0,00                  | 10.963.900,00         | 0%         |
| 1.07.03  | Gastos de representación institucional  | 500.000,00            | 0,00                  | 200.000,00            | 700.000,00            | 0%         |
| 1.08     | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN  | 1.000.000,00          | 4.600.000,00          | 127.650.000,00        | 133.250.000,00        | 6%         |
| 1.08.01  | Mantenimiento de edificios, locales y terrenos  | 0,00                  | 2.500.000,00          | 0,00                  | 2.500.000,00          | 0%         |
| 1.08.02  | Mantenimiento de vías de comunicación   | 0,00                  | 0,00                  | 125.000.000,00        | 125.000.000,00        | 5%         |
| 1.08.05  | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte                                      | 800.000,00            | 1.000.000,00          | 2.300.000,00          | 4.100.000,00          | 0%         |
| 1.08.06  | Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación                                    | 50.000,00             | 100.000,00            | 0,00                  | 150.000,00            | 0%         |
| 1.08.07  | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina                            | 100.000,00            | 1.000.000,00          | 100.000,00            | 1.200.000,00          | 0%         |
| 1.08.08  | Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información               | 50.000,00             | 0,00                  | 250.000,00            | 300.000,00            | 0%         |
| 1.09     | IMPUESTOS   | 100.000,00            | 100.000,00            | 200.000,00            | 400.000,00            | 0%         |
| 1.09.99  | Otros impuestos   | 100.000,00            | 100.000,00            | 200.000,00            | 400.000,00            | 0%         |
| 1.99     | SERVICIOS DIVERSOS  | 0,00                  | 0,00                  | 1.000.000,00          | 1.000.000,00          | 0%         |
| 1.99.05  | Deducibles  | 0,00                  | 0,00                  | 1.000.000,00          | 1.000.000,00          | 0%         |
| <b>2</b> | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>   | <b>4.400.000,00</b>   | <b>5.700.000,00</b>   | <b>164.630.000,00</b> | <b>174.730.000,00</b> | <b>7%</b>  |
| 2.01     | PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS  | 2.575.000,00          | 1.550.000,00          | 5.080.000,00          | 9.205.000,00          | 0%         |
| 2.01.01  | Combustibles y lubricantes  | 1.200.000,00          | 1.300.000,00          | 5.000.000,00          | 7.500.000,00          | 0%         |
| 2.01.02  | Productos farmacéuticos y medicinales   | 50.000,00             | 50.000,00             | 80.000,00             | 180.000,00            | 0%         |
| 2.01.04  | Tintas, pinturas y diluyentes   | 1.325.000,00          | 200.000,00            | 0,00                  | 1.525.000,00          | 0%         |
| 2.03     | MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO                        | 100.000,00            | 650.000,00            | 155.350.000,00        | 156.100.000,00        | 7%         |
| 2.03.01  | Materiales y productos metálicos  | 0,00                  | 100.000,00            | 5.000.000,00          | 5.100.000,00          | 0%         |

| Cód.         | Descripción   | PROGRAMA I            | PROGRAMA II           | PROGRAMA III            | TOTAL                   | %           |
|--------------|---|-----------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|
| 2.03.02      | Materiales y productos minerales y asfálticos                               | 0,00                  | 100.000,00            | 150.000.000,00          | 150.100.000,00          | 6%          |
| 2.03.03      | Madera y sus derivados  | 0,00                  | 100.000,00            | 0,00                    | 100.000,00              | 0%          |
| 2.03.04      | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo                 | 100.000,00            | 100.000,00            | 250.000,00              | 450.000,00              | 0%          |
| 2.03.05      | Materiales y productos de vidrio  | 0,00                  | 100.000,00            | 50.000,00               | 150.000,00              | 0%          |
| 2.03.06      | Materiales y productos de plástico  | 0,00                  | 100.000,00            | 50.000,00               | 150.000,00              | 0%          |
| 2.03.99      | Otros materiales y productos de uso en la construcción y Mantenimiento.     | 0,00                  | 50.000,00             | 0,00                    | 50.000,00               | 0%          |
| <b>2.04</b>  | <b>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</b>                                 | <b>600.000,00</b>     | <b>2.100.000,00</b>   | <b>2.850.000,00</b>     | <b>5.550.000,00</b>     | <b>0%</b>   |
| 2.04.01      | Herramientas e instrumentos   | 0,00                  | 100.000,00            | 550.000,00              | 650.000,00              | 0%          |
| 2.04.02      | Repuestos y accesorios  | 600.000,00            | 2.000.000,00          | 2.300.000,00            | 4.900.000,00            | 0%          |
| <b>2.99</b>  | <b>ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS</b>                            | <b>1.125.000,00</b>   | <b>1.400.000,00</b>   | <b>1.350.000,00</b>     | <b>3.875.000,00</b>     | <b>0%</b>   |
| 2.99.01      | Útiles y materiales de oficina y cómputo                                    | 115.000,00            | 0,00                  | 100.000,00              | 215.000,00              | 0%          |
| 2.99.02      | Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación                 | 0,00                  | 200.000,00            | 0,00                    | 200.000,00              | 0%          |
| 2.99.03      | Productos de papel, cartón e impresos                                       | 1.010.000,00          | 400.000,00            | 100.000,00              | 1.510.000,00            | 0%          |
| 2.99.04      | Textiles y vestuario  | 0,00                  | 100.000,00            | 800.000,00              | 900.000,00              | 0%          |
| 2.99.05      | Útiles y materiales de limpieza   | 0,00                  | 500.000,00            | 0,00                    | 500.000,00              | 0%          |
| 2.99.06      | Útiles y materiales de resguardo y seguridad                                | 0,00                  | 50.000,00             | 350.000,00              | 400.000,00              | 0%          |
| 2.99.07      | Útiles y materiales de cocina y comedor                                     | 0,00                  | 100.000,00            | 0,00                    | 100.000,00              | 0%          |
| 2.99.99      | Otros útiles, materiales y suministros diversos                             | 0,00                  | 50.000,00             | 0,00                    | 50.000,00               | 0%          |
| <b>5</b>     | <b>BIENES DURADEROS</b>   | <b>3.500.000,00</b>   | <b>5.000.000,00</b>   | <b>1.150.565.841,11</b> | <b>1.159.065.841,11</b> | <b>49%</b>  |
| <b>5.01</b>  | <b>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</b>                                      | <b>3.500.000,00</b>   | <b>5.000.000,00</b>   | <b>26.800.000,00</b>    | <b>35.300.000,00</b>    | <b>1%</b>   |
| 5.01.02      | Equipo de transporte  | 0,00                  | 0,00                  | 22.000.000,00           | 22.000.000,00           | 1%          |
| 5.01.03      | Equipo de comunicación  | 500.000,00            | 0,00                  | 300.000,00              | 800.000,00              | 0%          |
| 5.01.04      | Equipo y mobiliario de oficina  | 1.000.000,00          | 0,00                  | 2.000.000,00            | 3.000.000,00            | 0%          |
| 5.01.05      | Equipo y programas de cómputo   | 2.000.000,00          | 0,00                  | 2.500.000,00            | 4.500.000,00            | 0%          |
| 5.01.99      | Maquinaria, equipo y mobiliario diverso                                     | 0,00                  | 5.000.000,00          | 0,00                    | 5.000.000,00            | 0%          |
| <b>5.02</b>  | <b>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</b>                                  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>1.118.865.841,11</b> | <b>1.118.865.841,11</b> | <b>47%</b>  |
| 5.02.01      | Edificios   | 0,00                  | 0,00                  | 485.100.000,00          | 485.100.000,00          | 20%         |
| 5.02.02      | Vías de comunicación terrestre  | 0,00                  | 0,00                  | 603.575.841,11          | 603.575.841,11          | 25%         |
| 5.02.07      | Instalaciones   | 0,00                  | 0,00                  | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           | 0%          |
| 5.02.99      | Otras construcciones, adiciones y mejoras                                   | 0,00                  | 0,00                  | 20.190.000,00           | 20.190.000,00           | 1%          |
| <b>5.99</b>  | <b>BIENES DURADEROS DIVERSOS</b>  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>4.900.000,00</b>     | <b>4.900.000,00</b>     | <b>0%</b>   |
| 5.99.02      | Piezas y obras de colección   | 0,00                  | 0,00                  | 4.900.000,00            | 4.900.000,00            | 0%          |
| <b>6</b>     | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>  | <b>71.028.945,00</b>  | <b>0,00</b>           | <b>1.000.000,00</b>     | <b>72.028.945,00</b>    | <b>3%</b>   |
| <b>6.01</b>  | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO</b>                          | <b>59.369.099,00</b>  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>             | <b>59.369.099,00</b>    | <b>2%</b>   |
| 6.01.01      | Transferencias corrientes al Gobierno Central                               | 2.800.000,00          | 0,00                  | 0,00                    | 2.800.000,00            | 0%          |
| 6.01.02      | Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados                         | 10.659.298,00         | 0,00                  | 0,00                    | 10.659.298,00           | 0%          |
| 6.01.03      | Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales | 28.000.000,00         | 0,00                  | 0,00                    | 28.000.000,00           | 1%          |
| 6.01.04      | Transferencias corrientes a Gobiernos Locales                               | 17.909.801,00         | 0,00                  | 0,00                    | 17.909.801,00           | 1%          |
| <b>Cód.</b>  | <b>Descripción</b>  | <b>PROGRAMA I</b>     | <b>PROGRAMA II</b>    | <b>PROGRAMA III</b>     | <b>TOTAL</b>            | <b>%</b>    |
| 6.03         | PRESTACIONES  | 11.659.846,00         | 0,00                  | 1.000.000,00            | 12.659.846,00           | 1%          |
| 6.03.01      | Prestaciones legales  | 10.659.846,00         | 0,00                  | 0,00                    | 10.659.846,00           | 0%          |
| 6.03.99      | Otras prestaciones  | 1.000.000,00          | 0,00                  | 1.000.000,00            | 2.000.000,00            | 0%          |
| <b>TOTAL</b> |   | <b>352.476.336,71</b> | <b>178.632.727,11</b> | <b>1.847.912.074,56</b> | <b>2.379.021.138,38</b> | <b>100%</b> |

En planilla las principales modificaciones radican en la creación de plazas en la UTGV, ya que con la actualización del Manual Descriptivo de puestos se crea la plaza de Coordinador



Administrativo de la Unidad Técnica, el Asistente Profesional de la Unidad Técnica que sería y el Inspector de la Unidad Técnica y la eliminación de la plaza del Asesor del Concejo Municipal que ha estado ahí más no se ha usado, entonces se reasignan los recursos y esta última se elimina temporalmente.

En el cuadro de egresos detallado vemos también reflejado el rubro por dietas.

En servicios vemos el tema de alquiler de edificios que el más representativo sería el alquiler de la bodega municipal para resguardo de ciertos activos y materiales y el alquiler de maquinaria que representa un 8% y es especialmente por el tema de acarreo.

Tenemos servicio de agua, eléctrico, servicio de correo postal, telecomunicaciones; que va desde internet a gasto telefónico por ejemplo.

Información que sería publicaciones en la Gaceta.

Publicidad y propaganda que sería para perifoneos o publicaciones en diferentes periódicos, encuadernados e impresiones.

En gastos por servicios financieros sería gastos de comisiones por conectividad o datafonos.

En servicios de transferencias de información tenemos 6.600.000 para cubrir la plataforma de SICOP.

En servicios médicos hay 4.100.000 que radica sobre todo para pruebas psicométricas para los concursos que sean necesarios.

En servicios jurídicos hay 11.000.000,00 que van desde el tema de UTGV hasta administración.

En ingeniería 25.000.000 ya que por la ley de contratación pública que requiere que todo tenga diseño de las vías.

Gestión y apoyo por 122.000.000,00 esto es principalmente para la recolección de basura.

Vemos transporte dentro del país, viáticos , seguros o pólizas ya sean de riesgos de trabajo, vehículos, incendios y otros.

Actividades de capacitación que son para las capacitaciones de la población riocuartañá que están en el programa II un importe de 5.000.000.

Actividades protocolarias y sociales que las vemos reflejadas desde el inicio que es para actividades culturales como la de fin de año que ya vimos reflejadas en el PAO.

Gastos de representación institucional ,también mantenimientos de edificios locales y terrenos,

mantenimiento de vías de comunicación de la UTGV por 125.000.000., mantenimiento de equipo de transporte por 4.100.000 que sería para los vehículos , mantenimiento de mobiliario de oficina 1.200.000,00, otros impuestos que sería para gastos como marchamos, y deducibles 1.000.000 en casos de incidentes.

En materiales y suministros tenemos 7.500.000,00 en los diferentes programas que correspondería a combustible para la flota vehicular, tintas pinturas y diluyentes por 1.525.000. sobre todo para impresiones.

En el programa III tenemos 5.000.000. para productos metálicos.

Se incorporó materiales y productos eléctricos, telefónicos y de computo por 450.000, vidrio y otros materiales.

En herramientas e instrumentos está principalmente en el programa III que aquí se incluye odómetros, cintas, estacas y demás para el área de Ingeniería. Repuestos y accesorios 4.900.000 y esto abarca mucho llantas y repuestos de los vehículos. En útiles y materiales de oficina 215.000, 200.000 en útiles y materiales médicos que sería para el kit de emergencia. Productos de papel e impresos 1.500.000 , artículos de limpieza 500.000, útiles y materiales para resguardo y seguridad que sería sobre todo para UTGV en cascos, chalecos u otros implementos necesarios. Cocina y comedor son 100.000 para cualquier eventualidad en esa área, y otros materiales y suministros diversos por 50.000.

En bienes duraderos tenemos en maquinaria y equipo mobiliario un total de 35.000.000. de los cuales 22.000.000 sería para el vehículo de la UTGV , equipo de comunicación como pantallas o monitores son 800.000. En mobiliario de oficina si existen nuevas plazas es necesario comprar escritorios o demás, por eso están en el programa III que es donde se van a crear las plazas. Equipo de computo, igual UTGV va a necesitar una computadora más y en maquinaria y equipo de mobiliario diverso serían los 5.000.000 de los puntos ecológicos.

En el total de la parte de edificios se está destinando 485.000.000, para vías de comunicación terrestre que sería tanto UTGV como los 38.000.000 de la parte de construcción de aceras, estos juntos sumarían 603.000.000.

En transferencias tenemos el Comité Cantonal de Deportes, FEDOMA, la UNGL , CONAPDIS y otros.

6- Se adjunta el cuadro 8.1 Clasificador económico.

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
CLASIFICADOR ECONOMICO  
ORDINARIO 2024

| CLASIFICADOR ECONÓMICO DEL GASTO DEL SECTOR PÚBLICO | PROGRAMA I:<br>DIRECCIÓN Y<br>ADMINISTRACIÓN<br>GENERAL | PROGRAMA II:<br>SERVICIOS<br>COMUNALES | PROGRAMA III:<br>INVERSIONES | TOTALES          |
|---|---|--|------------------------------|------------------|
| 1 GASTO CORRIENTE                                   | 352.476.336,71  | 178.632.727,11                         | 1.847.912.074,56             | 2.379.021.138,38 |
| 1.1 GASTO DE CONSUMO                                | 348.976.336,71  | 173.632.727,11                         | 697.346.233,45               | 1.219.955.297,27 |
| 1.1.1 REMUNERACIONES                                | 277.947.391,71  | 173.632.727,11                         | 696.346.233,45               | 1.147.926.352,27 |
| 1.1.1.1 Sueldos y salarios                          | 224.913.500,71  | 7.667.178,20                           | 144.903.161,45               | 377.483.840,36   |
| 1.1.1.2 Contribuciones sociales                     | 191.553.964,71  | 6.488.979,20                           | 122.636.200,45               | 320.679.144,36   |
| 1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS             | 33.359.536,00   | 1.178.199,00                           | 22.266.961,00                | 56.804.696,00    |
| 1.2 INTERESES                                       | 53.033.891,00   | 165.965.548,91                         | 551.443.072,00               | 770.442.511,91   |
| 1.2.1 Internos                                      | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES                       | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 1.3.1 Transferencias corrientes del Sector Público  | 71.028.945,00   | 0,00                                   | 1.000.000,00                 | 72.028.945,00    |
| 1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado  | 59.369.099,00   | 0,00                                   | 0,00                         | 59.369.099,00    |
| 1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado  | 11.659.846,00   | 0,00                                   | 1.000.000,00                 | 12.659.846,00    |
| 2 GASTOS DE CAPITAL                                 | 3.500.000,00  | 5.000.000,00                           | 1.150.565.841,11             | 1.159.065.841,11 |
| 2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL                            | 0,00  | 0,00                                   | 1.118.865.841,11             | 1.118.865.841,11 |
| 2.1.1 Edificaciones                                 | 0,00  | 0,00                                   | 485.100.000,00               | 485.100.000,00   |
| 2.1.2 Vías de comunicación                          | 0,00  | 0,00                                   | 603.575.841,11               | 603.575.841,11   |
| 2.1.3 Obras urbanísticas                            | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 2.1.4 Instalaciones                                 | 0,00  | 0,00                                   | 10.000.000,00                | 10.000.000,00    |
| 2.1.5 Otras obras                                   | 0,00  | 0,00                                   | 20.190.000,00                | 20.190.000,00    |
| 2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS                          | 3.500.000,00  | 5.000.000,00                           | 31.700.000,00                | 40.200.000,00    |
| 2.2.1 Maquinaria y equipo                           | 3.500.000,00  | 5.000.000,00                           | 26.800.000,00                | 35.300.000,00    |
| 2.2.2 Terrenos                                      | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 2.2.3 Edificios                                     | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 2.2.4 Intangibles                                   | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 2.2.5 Activos de valor                              | 0,00  | 0,00                                   | 4.900.000,00                 | 4.900.000,00     |
| 2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL                       | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 3 TRANSACCIONES FINANCIERAS                         | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |
| 4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN                              | 0,00  | 0,00                                   | 0,00                         | 0,00             |

7- En origen y aplicación de los recursos, como el nombre lo indica, vemos de donde vienen los ingresos y a que van a ser destinados. Se adjunta 8-2 Cuadro 1 y 2 Origen y Aplicación de Recursos

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
CUADRO N.º 1  
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS (LIBRES Y ESPECÍFICOS)  
INCORPORAR EN LAS COLUMNAS DE "APLICACIÓN" LA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS POR PARTIDA POR OBJETO DEL GASTO ASÍ COMO POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

| CÓDIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS | INGRESO  | MONTO            | Programa II | Programa | Subprograma | Proyecto | APLICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO             |                | APLICACIÓN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA |               |                |                    |
|---------------------------------------|--|------------------|-------------|----------|-------------|----------|---|----------------|------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|
|                                       |  |                  |             |          |             |          | Partida Presupuestaria                      | Monto          | Corriente                          | Capital       | Transferencias | Recursos asignados |
| 1.1.2.1.01.00.0.0.000                 | Impuesto de bienes inmuebles, Ley N.º 7729                                     | \$181.000.000,00 | I           | I        | 01          |          | Administración General 10%                  | 28.888.888,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Remuneraciones                              | 29.000.000,00  | 29.000.000,00                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | O.N.T. (1%)                                 | 2.888.888,88   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 2.800.000,00   | 2.800.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | Junta Administrativa Registro Nacional (2%) | 5.688.888,88   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 5.600.000,00   | 5.600.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | CONSEJO 0,50%                               | 2.453.198,88   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 2.453.198,88   | 2.453.198,88                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | Junta de Educación 10%                      | 28.888.888,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 29.000.000,00  | 29.000.000,00                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | Comité Cantonal de Deportes (2%)            | 14.719.168,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 14.719.168,88  | 14.719.168,88                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | Unión Nacional de Gobierno Local            | 1.208.613,00   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 1.208.613,00   | 1.208.613,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 04          |          | FECONA                                      | 1.952.000,00   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 1.952.000,00   | 1.952.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           | 0        | 05          |          | Educación, cultura y recreación             | 30.888.888,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           |          |             |          | Servicios                                   | 30.888.888,88  | 30.888.888,88                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           | 0        | 10          |          | Servicios Sociales y Complementarios        | 3.888.888,88   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           |          |             |          | Servicios                                   | 3.888.888,88   | 3.888.888,88                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           | 0        | 17          |          | Mantenimiento de Edificio                   | 30.958.827,71  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 0           |          |             |          |   | 30.958.827,71  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 01          | 1        | Edificio Municipal                          | 19.376.723,44  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Bienes Durables                             | 19.376.723,44  |                                    | 19.376.723,44 |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 02          | 2        | Construcción Acero 10% 001                  | 8.400.000,00   |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Bienes Durables                             | 8.400.000,00   |                                    | 8.400.000,00  |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 05          | 1        | Villa Deportiva Río Cuarto                  | 20.000.000,00  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Bienes Durables                             | 20.000.000,00  |                                    | 20.000.000,00 |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 05          | 2        | Parque Santa Isabel                         | 20.190.000,00  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Bienes Durables                             | 20.190.000,00  |                                    | 20.190.000,00 |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 05          | 3        | Arbolado Santa Rita                         | 13.210.000,00  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Bienes Durables                             | 13.210.000,00  |                                    | 13.210.000,00 |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          | 00       | 06          | 1        | Oficina Técnica y Estudios                  | 46.101.458,45  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Remuneraciones                              | 35.048.475,45  | 35.048.475,45                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Servicios                                   | 9.402.575,00   | 9.402.575,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | 00          |          |             |          | Materiales y Suministros                    | 2.650.000,00   | 2.650.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  |             |          |             |          | Total                                       | 280.888.888,88 |                                    |               |                |                    |
| 1.1.3.2.01.00.0.0.000                 | Impuesto específico sobre la construcción                                      | \$18.000.000,00  | I           | I        | 01          |          | Administración General                      | 18.888.888,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Remuneraciones                              | 17.000.000,00  | 17.000.000,00                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Servicios                                   | 1.888.888,88   | 1.888.888,88                       |               |                |                    |
| 1.1.3.3.01.00.0.0.000                 | Servicios profesionales, comerciales y otros permitidos - Rolante de Licencias | \$170.000.000,00 | I           | I        | 01          |          | Administración General                      | 144.904.396,42 |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Remuneraciones                              | 138.654.751,14 | 138.654.751,14                     |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Materiales y suministros                    | 3.549.625,29   | 3.549.625,29                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Transferencia Corriente                     | 2.500.000,00   | 2.500.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           | I        | 02          |          | Auxilio Interno                             | 25.895.613,57  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Remuneraciones                              | 24.033.739,57  | 24.033.739,57                      |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Servicios                                   | 999.874,00     | 999.874,00                         |               |                |                    |
| 1.1.3.1.01.00.0.0.000                 | Impuesto de Timbres Municipales  | \$11.000.000,00  | I           | I        | 01          |          | Administración General                      | 11.888.888,88  |                                    |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Remuneraciones                              | 9.000.000,00   | 9.000.000,00                       |               |                |                    |
|                                       |  |                  | I           |          |             |          | Servicios                                   | 2.888.888,88   | 2.888.888,88                       |               |                |                    |

| CLASIFICADOR DE INGRESOS | INGRESO   | MONTO                      |                  | Programa | Subprograma | Proyecto        | Partida Presupuestaria                          | Monto   | Contenido          | Capital            | Transacciones Financieras | Formas de asignación |  |
|--------------------------|---|----------------------------|------------------|----------|-------------|-----------------|---|---|--------------------|--------------------|---------------------------|----------------------|--|
| 1.1.3.1.02.00.0.0.000    | Impuesto de Tierras Pro Parque                                      | \$3.570.000,00             | I                | I        | 04          |                 | CONVENIO  | 357.000,00                                      |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Transferencia Corriente                         | 357.000,00                                      | 357.000,00         |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                | I        | 04          |                 | Fondo de Parque Nacional                        | 2.248.100,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Transferencia Corriente                         | 2.248.100,00                                    | 2.248.100,00       |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | II               | II       | 25          |                 | Protección del medio ambiente                   | 963.900,00                                      |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | II               |          |             |                 | Servicios                                       | 963.900,00                                      | 963.900,00         |                    |                           |                      |  |
| 1.3.4.1.02.00.0.0.000    | Intereses Moratorios por atraso en pago de impuesto                 | \$9.000.000,00             | I                | I        | 01          |                 | Administración General                          | 9.000.000,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Remuneraciones                                  | 7.000.000,00                                    | 7.000.000,00       |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Servicios                                       | 2.000.000,00                                    | 2.000.000,00       |                    |                           |                      |  |
| 1.4.1.3.01.00.0.0.000    | Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM)                    | \$2.639.615,66             | I                | I        | 01          |                 | Administración General                          | 2.639.615,66                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Remuneraciones                                  | 2.000.000,00                                    | 2.000.000,00       |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Servicios                                       | 639.615,66                                      | 639.615,66         |                    |                           |                      |  |
| 2.4.1.1.01.00.0.0.000    | Ley de Simplificación y eficiencia tributaria Ley 8114              | \$1.252.677.434,30         | III              | III      | 02          | 1               | Unidad Técnica de Gestión Vial                  | 1.252.677.434,30                                |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Remuneraciones                                  | 105.954.686,00                                  | 105.954.686,00     |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Servicios                                       | 378.410.267,00                                  | 378.410.267,00     |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Materiales y Suministros                        | 161.940.000,00                                  | 161.940.000,00     |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Bienes Durables                                 | 601.432.661,30                                  |                    | 601.432.661,30     |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Transferencia Corriente                         | 1.000.000,00                                    | 1.000.000,00       |                    |                           |                      |  |
| 2.4.1.3.02.00.0.0.000    | Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (Imp. al Puerto Ley 5929) | \$392.294,14               | III              | III      | 02          | 2               | Construcción Acoras                             | 392.294,14                                      |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Bienes Durables                                 |   |                    | 392.294,14         |                           |                      |  |
| 3.3.1.0.02.00.0.0.000    | Superavít Libre   | \$7.000.000,00             |                  | II       | 28          |                 | Atención a Emergencias                          | 210.000,00                                      |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | II               |          |             |                 | Servicios                                       | 210.000,00                                      | 210.000,00         |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              | III      | 05          | 3               | Antiflujo Santa Rita                            | 6.790.000,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Bienes Durables                                 | 6.790.000,00                                    |                    | 6.790.000,00       |                           |                      |  |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.000    | Municipalidad de Greco - (Ministerio de Gobernación y Policía)      | \$375.531.052,61           | I                | I        | 01          |                 | Administración General                          | 41.807.776,65                                   |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Servicios                                       | 41.807.401,34                                   | 41.807.401,34      |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Materiales y Suministros                        | 800.374,71                                      | 800.374,71         |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                | I        | 02          |                 | Inversiones Propias                             | 3.900.000,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | I                |          |             |                 | Bienes Durables                                 | 3.900.000,00                                    |                    | 3.900.000,00       |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              | III      | 01          | 1               | Palacio Municipal                               | 330.423.276,56                                  |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   | III                        |                  |          |             | Bienes Durables | 330.423.276,56                                  |   | 330.423.276,56     |                    |                           |                      |  |
|                          | 3.3.2.0.01.00.0.0.002   | Gastos de sanidad, CCSS    | \$109.530.000,00 | II       | II          | 02              |   | Recolección de Basura (Superavít Gasto de Sanit | 102.000.000,00     |                    |                           |                      |  |
| II                       |   |                            |                  |          |             |                 | Servicios                                       | 102.000.000,00                                  | 102.000.000,00     |                    |                           |                      |  |
| II                       |   |                            |                  | II       | 16          |                 | Deposito y tratamiento de basura (Superavít Gas | 7.500.000,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
| II                       |   |                            |                  |          |             |                 | Servicios                                       | 2.500.000,00                                    | 2.500.000,00       |                    |                           |                      |  |
| II                       |   |                            |                  |          |             |                 | Bienes Durables                                 | 5.000.000,00                                    |                    | 5.000.000,00       |                           |                      |  |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.003    | Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributaria                    | \$106.000.000,00           | III              | III      | 02          | 1               | Unidad Técnica de Gestión Vial - Superavít      | 106.000.000,00                                  |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Bienes Durables                                 | 100.000.000,00                                  |                    | 100.000.000,00     |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              | III      | 02          | 2               | Construcción Acoras                             | 6.000.000,00                                    |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   | III                        |                  |          |             | Bienes Durables | 6.000.000,00                                    |   | 6.000.000,00       |                    |                           |                      |  |
|                          | 3.3.2.0.01.00.0.0.004   | Fondo Prestaciones Legales | \$9.159.846,00   | I        | I           | 01              |   | Administración (Fondo Prestaciones Legales)     | 9.159.846,00       |                    |                           |                      |  |
| I                        |   |                            |                  |          |             |                 | Transferencia Corriente                         |   | 9.159.846,00       |                    |                           |                      |  |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.005    | Fondo Ley de Movilidad Peatonal                                     | \$25.152.895,57            |                  | III      | 02          | 2               | Construcción Acoras (Superavít Ley de           | 25.152.895,57                                   |                    |                    |                           |                      |  |
|                          |   |                            | III              |          |             |                 | Bienes Durables                                 |   |                    | 25.152.895,57      |                           |                      |  |
| TOTAL                    |   | \$2.579.821.138,38         |                  |          |             |                 |   | \$2.579.821.138,38                              | \$1.219.965.297,27 | \$1.159.665.841,11 |                           |                      |  |

(1) Las municipalidades no podrán destinar los ingresos percibidos a remuneraciones, ni a créditos por personal (Ley 6ª 2010).

(2) El monto a nivel de partida por objeto del gasto se registra para la asignación de todos los recursos directos e indirectos.

Yo, Andrés Miranda Cambrónero y en calidad de encargado de presupuesto, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la entidad a la totalidad de los recursos incorporados en el presupuesto ordinario 2024.

Firma del funcionario responsable: Andrés Miranda Cambrónero

Versión actualizada a julio de 2023



**MUNICIPALIDAD RIO CUARTO**  
**CUADRO N.º 2**  
**APLICACION DE RECURSOS DE SUPERAVIT**  
**INCORPORAR EN LAS COLUMNAS DE "APLICACIÓN" LA INFORMACION DE LOS RECURSOS POR SUBPARTIDA POR OBJETO DEL GASTO**

| CODIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS | TIPO DE SUPERÁVIT  | MONTO          | PROGRAMA   | APLICACION OBJETO DEL GASTO  |                |
|---------------------------------------|--|----------------|--|--|----------------|
|                                       |  |                |  | Subpartida   | Monto          |
| 3.3.1.0.00.00.0.0.000                 | Superavit Libre  | 7.000.000,00   | Programa II - Atención de Emergencias              | 1.07.01 - Actividades de capacitación                                  | 210.000,00     |
|                                       |  |                |  | Total  | 210.000,00     |
|                                       |  |                | Programa III - Anfiteatro                          | 5.02.01 - Edificios  | 6.590.000,00   |
|                                       |  |                |  | 5.99.02 - Piezas y obras de colección                                  | 200.000,00     |
|                                       |  |                |  | Total  | 6.790.000,00   |
|                                       |  |                |  |  |                |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.001                 | Municipalida de Grecia - (Ministerio de Gobernación y Policía) | 375.931.052,61 | Programa I - Gasto Operativo (Ley 9440 - Ley 9791) | 1.01.03 - Alquiler de equipo de cómputo                                | 10.700.000,00  |
|                                       |  |                |  | 1.01.99 - Otros alquileres   | 100.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.02.03 - Servicio de correo   | 50.000,00      |
|                                       |  |                |  | 1.02.04 - Servicio de telecomunicaciones                               | 500.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.03.01 - Información  | 3.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.03.02 - Publicidad y propaganda                                      | 3.500.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.03.03 - Impresión, encuademación y otros                             | 500.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.03.06 - Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales  | 6.500.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.03.07 - Servicios de transferencia electrónica de información        | 1.600.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.04.01 - Servicios médicos y de laboratorio                           | 4.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.04.02 - Servicios jurídicos  | 4.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.04.05 - Servicios de desarrollo de sistemas informáticos             | 3.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.07.01 - Actividades de capacitación                                  | 2.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 1.07.02 - Actividades protocolarias y sociales                         | 500.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.07.03 - Gastos de representación institucional                       | 500.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.08.05 - Mantenimiento y reparación de equipo de transporte           | 257.401,34     |
|                                       |  |                |  | 1.08.06 - Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación         | 50.000,00      |
|                                       |  |                |  | 1.08.07 - Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina | 100.000,00     |
|                                       |  |                |  | 1.08.08 - Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas   | 50.000,00      |
|                                       |  |                |  | 1.09.99 - Otros impuestos  | 100.000,00     |
|                                       |  |                |  | 2.01.04 - Tintas, pinturas y diluyentes                                | 800.374,71     |
|                                       |  |                |  | Total  | 41.807.776,05  |
|                                       |  |                | Programa I - Inversiones Propias                   | 5.01.03 - Equipo de comunicación                                       | 500.000,00     |
|                                       |  |                |  | 5.01.04 - Equipo y mobiliario de oficina                               | 1.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | 5.01.05 - Equipo y programas de cómputo                                | 2.000.000,00   |
|                                       |  |                |  | Total  | 3.500.000,00   |
|                                       |  |                |  |  |                |
| CODIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS | TIPO DE SUPERÁVIT  | MONTO          | PROGRAMA   | APLICACION OBJETO DEL GASTO  |                |
|                                       |  |                |  | Subpartida   | Monto          |
|                                       |  |                | Programa III - Palacio Municipal                   | 5.02.01 - Edificios  | 327.123.276,56 |
|                                       |  |                |  | 5.99.02 - Piezas y obras de colección                                  | 3.500.000,00   |
|                                       |  |                |  | Total  | 330.623.276,56 |

| CODIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS | TIPO DE SUPERÁVIT                                 | MONTO          | PROGRAMA  | APLICACION OBJETO DEL GASTO                       |                |
|---------------------------------------|---|----------------|---|---|----------------|
|                                       |   |                |   | Subpartida  | Monto          |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.002                 | Gastos de sanidad, CCSS                           | 109.500.000,00 | Programa II - Recolección de Basura                         | 1.04.02 - Servicios jurídicos                     | 2.000.000,00   |
|                                       |   |                |   | 1.04.99 - Otros servicios de gestión y apoyo      | 100.000.000,00 |
|                                       |   |                |   | Total   | 102.000.000,00 |
|                                       |   |                | Programa II - Depósito y tratamiento de basura              | 1.04.99 - Otros servicios de gestión y apoyo      | 2.500.000,00   |
|                                       |   |                |   | 5.01.99 - Maquinaria, equipo y mobiliario diverso | 5.000.000,00   |
|                                       |   |                |   | Total   | 7.500.000,00   |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.003                 | Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias | 105.000.000,00 | Programa III - Vías de Comunicación Terrestre - UTGV        | 5.02.02 - Vías de comunicación terrestre          | 100.000.000,00 |
|                                       |   |                |   | Total   | 100.000.000,00 |
|                                       |   |                | Programa III - Construcción Aceras                          | 5.02.02 - Vías de comunicación terrestre          | 5.000.000,00   |
|                                       |   |                |   | Total   | 5.000.000,00   |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.004                 | Fondo Prestaciones Legales                        | 9.159.846,00   | Programa I - Fondo Prestaciones Legales (Ley N°9440, Art 5) | 6.03.01 - Prestaciones legales                    | 9.159.846,00   |
|                                       |   |                |   | Total   | 9.159.846,00   |
|                                       |   |                |   |   |                |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.005                 | Fondo Ley de Movilidad Peatonal                   | 25.150.895,97  | Programa III - Construcción Aceras                          | 5.02.02 - Vías de comunicación terrestre          | 25.150.895,97  |
|                                       |   |                |   | Total   | 25.150.895,97  |
|                                       |   |                |   |   |                |
| TOTAL                                 |   | 631.741.794,58 |   |   | 631.741.794,58 |

Yo, Andrés Miranda Cambroneró y en calidades de encargado de presupuesto, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la entidad a la totalidad de los recursos de superávit incorporados en el presupuesto ordinario 2024.

Firma del funcionario responsable: Andrés Miranda Cambroneró

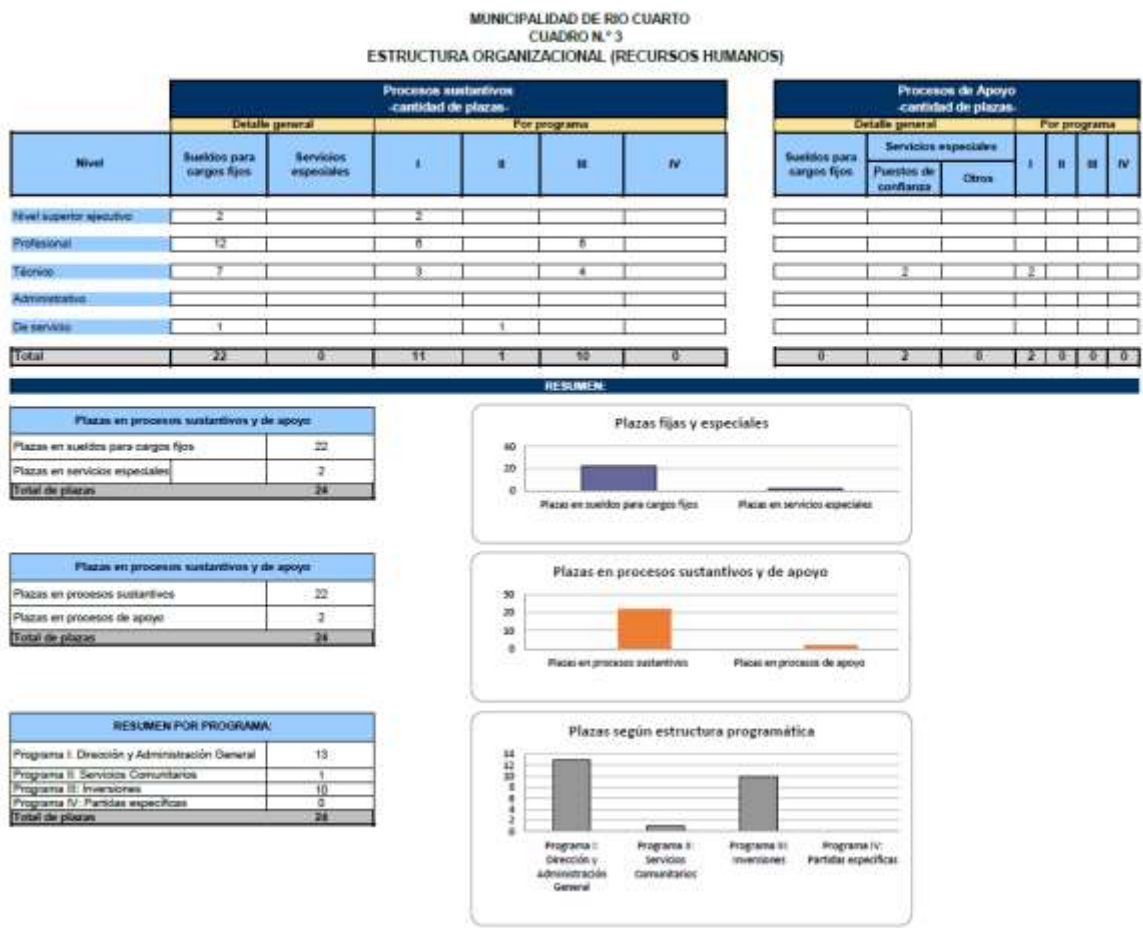
Versión actualizada a julio de 2023

- 8- En estructura organizacional de procesos sustantivos tenemos 22 plazas de las cuales 11 Están en el programa I , 1 está en el programa II y 10 en el programa III.
- En procesos de apoyo que serían servicios o puestos de confianza serían 2 los cuales están destinados al programa I.



El total en programa I incluyendo los puestos de confianza serían 13 plazas, programas II;1 plaza y el programa III; 10 plazas para un total de 24 plazas para el 2024.

Se adjunta 8-3 Cuadro 3 Estructura Organización, a continuación:



| Tipo de plaza        | CANTIDAD DE PLAZAS       |                                   |                     |            |                          |                            | Observaciones   |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------|--------------------------|----------------------------|---|
|                      | Presupuesto Inicial 2023 | Presupuestos extraordinarios 2023 | Modificaciones 2023 | Total 2023 | Presupuesto Inicial 2024 | Variación de un año a otro |   |
| Cargos fijos         | 19                       | 0                                 | 0                   | 19         | 22                       | 3                          | Tras actualización del Manual de Puestos se crea la plaza de Coordinador UTGV, Coordinador Administrativo UTGV y Asistente Profesional UTGV. OF-GAFT-138-2023 |
| Servicios especiales | 3                        | 0                                 | 0                   | 3          | 2                        | -1                         | Se elimina la plaza de Asesor(a) Legal de Concejo Municipal OF-GAFT-138-2023  |
| Procesos sustantivos | 19                       | 0                                 | 0                   | 19         | 22                       | 3                          | Tras actualización del Manual de Puestos se crea la plaza de Coordinador UTGV, Coordinador Administrativo UTGV y Asistente Profesional UTGV. OF-GAFT-138-2023 |
| Procesos de apoyo    | 3                        | 0                                 | 0                   | 3          | 2                        | -1                         | Se elimina la plaza de Asesor(a) Legal de Concejo Municipal OF-GAFT-138-2023  |

Funcionario responsable: Andrés Miranda Cambroneró

Fecha: 21/08/23

- 9- Según código Municipal artículo 20; el Salario de la Alcaldía se basa sobre el Salario mejor pagado en la institución, una vez aplicados los cambios de la propuesta de la UNGL sobre el percentil 10, que fue previamente aprobado por el Concejo; quedaría de la forma que se muestra en el cuadro 8-4 Cuadro 4 Salario de Alcaldía; que se adjunta a continuación:

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**CUADRO N.º 4**  
**SALARIO DEL ALCALDE/SA Y VICEALCALDE/SA**

**SALARIO DEL ALCALDE/SA**

De acuerdo al artículo 20 del Código Municipal (1)

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| <b>Seleccione la metodología utilizada para el cálculo del salario del alcalde/sa</b> | <b>a) Salario mayor pagado</b> |
|---|--------------------------------|

| <b>a) Salario mayor pagado</b>                                    |                                      |                                     |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
|   | <b>Con las anualidades aprobadas</b> | <b>Más la anualidad del periodo</b> |
| <b>Puesto Mayor Pagado: Auditoria Interna</b>                     |                                      |                                     |
| <b>Fecha de ingreso 03/08/2022</b>                                |                                      |                                     |
| Salario Base  | 744.140,00                           | 808.613,00                          |
| Anualidades   | 459.580,86                           | 515.086,48                          |
| Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)             | 223.242,00                           | 242.583,90                          |
| Carrera Profesional   | 0,00                                 | 0,00                                |
| Otros incentivos salariales                                       | 0,00                                 | 0,00                                |
| <b>Total salario mayor pagado</b>                                 | <b>1.426.962,86</b>                  | <b>1.566.283,38</b>                 |
| <b>más:</b>   |                                      |                                     |
| 10% del salario mayor pagado (según artículo 20 Código Municipal) | 142.696,29                           | 156.628,34                          |
| <b>Salario base del Alcalde</b>                                   | <b>1.569.659,15</b>                  | <b>1.722.911,72 (1)</b>             |
| <b>Más:</b>   |                                      |                                     |
| Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)             | 0,00                                 | 516.873,52 (2)                      |
| <b>Total salario mensual</b>                                      | <b>1.569.659,15</b>                  | <b>2.239.785,23</b>                 |

**SALARIO DEL VICEALCALDE/SA**

| <b>a) Con base en el 80% del salario base del Alcalde/sa</b>  |                     |
|---|---------------------|
|   | <b>PROPUESTO</b>    |
| Salario base del Vicealcalde/sa (Art.20 del Código Municipal) | 1.378.329,38        |
| <b>Más:</b>   |                     |
| Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)         | 206.749,41          |
| <b>Total salario mensual</b>                                  | <b>1.585.078,78</b> |

(1) Las opciones a), b) y c) son excluyentes. Debe de llenarse solo la opción que se determine.

(2) Aportar: base legal y nombre de la profesión

(3) Debe ubicarse en la relación de puestos

(4) Debe clasificarse dentro de incentivos salariales en el la subpartida 0.03.02

(5) Debe clasificarse como Gastos de representación personal en la subpartida 0.99.01

Elaborado por Andrés Miranda Cambroner

Fecha: 21/08/23

Versión actualizada a julio de 2023

11-Se adjunta 8-6 Cuadro 6 Aporte en Especie

Versión actualizada a julio de 2023

**Versión actualizada a julio de 2023**

12-Se adjunta 8-7 Cuadro 7 Dietas Regidores, las cuales como podemos ver se mantienen en el mismo monto del 2023.

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**CUADRO N.º 7**  
**CÁLCULO DE LAS DIETAS A REGIDORES**

|   |                    |                       |                     |            |                |
|---|--------------------|-----------------------|---------------------|------------|----------------|
| PRESUPUESTO INICIAL PRECEDENTE (no deben considerarse para el cálculo los ingresos provenientes de la Ley N.º 8114 y sus reformas, ni Financiamiento -préstamos y recursos de vigencias anteriores-): |                    |                       |                     |            | 492.180.000,00 |
| PRESUPUESTO EN ESTUDIO (no deben considerarse para el cálculo los ingresos provenientes de la Ley N.º 8114 y sus reformas, ni Financiamiento -préstamos y recursos de vigencias anteriores-):         |                    |                       |                     |            | 491.570.000,00 |
| PORCENTAJE DE AUMENTO DEL PRESUPUESTO   |                    |                       |                     |            | -0,1%          |
| INDIQUE EL PORCENTAJE DE INCREMENTO APROBADO POR EL CONCEJO (el aumento de las dietas debe realizarse según lo estipulado en el artículo 30 del Código Municipal):                                    |                    |                       |                     | 0,00%      |                |
| NUMERO DE REGIDORES   | VALOR DIETA ACTUAL | VALOR DIETA PROPUESTA | SESIONES ORDI-EXTRA | MENSUAL    | ANUAL          |
| 5   | 10.560,00          | 10.560,00             | 76                  | 334.400,00 | 4.012.800,00   |
| 5   | 5.280,00           | 5.280,00              | 76                  | 167.200,00 | 2.006.400,00   |
| 3   | 5.280,00           | 5.280,00              | 76                  | 100.320,00 | 1.203.840,00   |
| 3   | 2.640,00           | 2.640,00              | 76                  | 50.160,00  | 601.920,00     |
| DIETAS POR COMISIÓN (ADJUNTAR DETALLE)  |                    |                       |                     |            | 0,00           |
| TOTAL   |                    |                       |                     | 652.080,00 | 7.824.960,00   |

Elaborado por Andrés Miranda Cambronero  
Fecha: 21/08/23

Versión actualizada a julio de 2023

13-Se adjunta información del 8-8 Cuadro 8 Incentivos Salariales:

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**Cuadro N.º 8**  
**INCENTIVOS SALARIALES QUE SE RECONOCEN EN LA ENTIDAD**

| INCENTIVO SALARIAL   | BASE LEGAL   | PROCEDIMIENTO DE CÁLCULO   | OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE  |
|----------------------|--|--|--|
| Anualidad            | Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635; se aplica todos los puestos excepto el Alcalde y Vice-Alcalde. Según el artículo 49 inciso a) de la Ley Marco de Empleo Público se exceptúan también a los funcionarios en régimen de Columna Salarial Global.  | Sobre el salario base de los puestos profesionales un 1,04% y sobre el salario base de operativos, administrativos y técnicos un 2,54% | Aplicable únicamente a las personas funcionarias que se encuentren bajo régimen de esquema de salario compuesto. |
| Dedicación Exclusiva | Reglamento interno de dedicación exclusiva de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°267 del 23/10/2020 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635  | Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base.<br>Actual incentivo aplica para:<br>Tesorera.<br>Contador Municipal.    |  |
| Prohibición          | Por las leyes 5867 Administración Tributaria   | Gestor Financiero Admvo  | Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635                 |
| Prohibición          | Ley 8292 Ley General de Control Interno se paga a los Puestos: Profesional de Auditoría  | Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base  | Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635                 |
| Prohibición          | Ley 8422 Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito se paga a los Puestos: Administrador de Bienes y Servicios  | Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base  | Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635                 |
| Prohibición          | Ley 7794 Código Municipal se paga a los Puesto Abogado   | Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base  | Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635                 |
| Prohibición          | Con fundamento en los artículos 9, 10, 10 bis, 11 y 23 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, 99 y 118 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, 41 del Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, los criterios de la Procuraduría General de la República. Puesto: Encargado de Valoración y Catastro. | Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base  | Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635                 |

17/ La Administración debe contar con los expedientes correspondientes para los casos donde otorgue incentivos salariales, estableciendo el fundamento jurídico y el estudio técnico realizado y estar disponibles como parte del Componente sistemas de información que establece el artículo 16 de la Ley General de Control Interno, Ley N.º 8292.

30/ Los incentivos salariales otorgados por la municipalidad deben ajustarse a lo dispuesto en la Ley de Salarios de la Administración Pública, N.º 3166 y el Decreto Ejecutivo N.º 41564-MIDEPLAN-H denominado "Reglamento del Título III de la Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, N.º 9635, referente al Empleo Público cuando corresponda, así como la Ley Marco de Empleo Público N.º 10159 y su respectivo Reglamento, específicamente para las previsiones de las remuneraciones en lo que corresponda, según lo dispuesto en el artículo 35 de dicho Reglamento.

Elaborado por Aurora Fallas Lara  
Fecha: 16 de agosto de 2023

Versión actualizada a julio de 2023



## 14-Se adjunta documento 8-9 Plurianualidad

### INFORMACIÓN PLURIANUAL 2024-2027

#### Instrucciones:

#### Recordatorio:

| INGRESOS   | 2024                    | 2025                    | 2026                    | 2027                    |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. INGRESOS CORRIENTES</b>                                    | 494.209.615,66          | 522.844.289,00          | 542.828.403,00          | 555.895.947,00          |
| 1.1.2.0.00.00.0.000 IMPUESTOS SOBRE LA PROPIEDAD                 | 280.000.000,00          | 294.000.000,00          | 302.820.000,00          | 308.876.400,00          |
| 1.1.3.0.00.00.0.000 IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS           | 188.000.000,00          | 201.160.000,00          | 211.218.000,00          | 217.554.540,00          |
| 1.1.9.0.00.00.0.000 OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS                   | 14.570.000,00           | 15.589.900,00           | 16.369.395,00           | 16.860.477,00           |
| 1.3.4.0.00.00.0.000 INTERESES MORATORIOS                         | 9.000.000,00            | 9.270.000,00            | 9.455.400,00            | 9.549.954,00            |
| 1.4.1.0.00.00.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO | 2.639.615,66            | 2.834.389,00            | 2.965.608,00            | 3.054.576,00            |
| <b>2. INGRESOS DE CAPITAL</b>                                    | 1.253.069.728,14        | 1.265.600.425,00        | 1.278.256.429,00        | 1.291.038.993,00        |
| 2.4.1.0.00.00.0.000 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO | 1.253.069.728,14        | 1.265.600.425,00        | 1.278.256.429,00        | 1.291.038.993,00        |
| <b>3. FINANCIAMIENTO</b>   | 631.741.794,58          | 286.733.808,00          | 88.820.142,00           | 28.886.043,00           |
| 3.3.1.0.00.00.0.000 Superávit libre                              | 7.000.000,00            | 5.600.000,00            | 4.480.000,00            | 3.584.000,00            |
| 3.3.2.0.00.00.0.000 Superávit específico                         | 624.741.794,58          | 281.133.808,00          | 84.340.142,00           | 25.302.043,00           |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2.378.021.138,38</b> | <b>2.075.178.622,00</b> | <b>1.909.804.874,00</b> | <b>1.876.820.883,00</b> |

| GASTOS  | 2024                    | 2025                    | 2026                    | 2027                    |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. GASTO CORRIENTE</b>                         | 1.219.955.297,27        | 1.151.786.606,00        | 1.104.462.714,00        | 1.071.845.738,00        |
| 1.1.1 REMUNERACIONES                              | 377.483.840,36          | 382.087.874,47          | 389.729.631,95          | 397.524.224,59          |
| 1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS           | 770.442.511,91          | 694.103.322,73          | 636.609.129,84          | 594.498.622,13          |
| 1.3.1 Transferencias corrientes al Sector Público | 59.369.099,00           | 62.808.954,80           | 65.209.544,20           | 66.779.440,27           |
| 1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado | 12.659.846,00           | 12.786.444,00           | 12.914.308,00           | 13.043.451,00           |
| <b>2. GASTO DE CAPITAL</b>                        | 1.159.065.841,11        | 923.391.916,00          | 805.442.260,00          | 803.975.245,00          |
| 2.1.1 Edificaciones                               | 485.100.000,00          | 266.888.000,00          | 90.000.000,00           | 99.000.000,00           |
| 2.1.2 Vías de comunicación                        | 603.575.841,11          | 586.301.036,00          | 644.931.140,00          | 632.032.517,00          |
| 2.1.4 Instalaciones                               | 10.000.000,00           | 10.500.000,00           | 11.025.000,00           | 11.576.250,00           |
| 2.1.5 Otras obras                                 | 20.190.000,00           | 22.440.000,00           | 24.684.000,00           | 27.152.400,00           |
| 2.2.1 Maquinaria y equipo                         | 35.300.000,00           | 34.594.000,00           | 33.902.120,00           | 33.224.078,00           |
| 2.2.5 Activos de valor                            | 4.900.000,00            | 2.668.880,00            | 900.000,00              | 990.000,00              |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>2.378.021.138,38</b> | <b>2.075.178.622,00</b> | <b>1.909.804.874,00</b> | <b>1.876.820.883,00</b> |

#### Vinculación con objetivos de mediano y largo plazo:

Los objetivos de corto y mediano plazo, esta vinculado con el Plan de Gobierno 2020-2024 y el Plan de Desarrollo Humano Local (PDHL), mismos que son la guía de atención de las necesidades de la población riocuartefia y manifiestan en los siguientes ejes con algunos ejemplos:

**Desarrollo Socioeconómico**, Implementar acciones que permitan gestar, ampliar y fortalecer las oportunidades educativas, de empleabilidad, salud integral y seguridad ciudadana de la población riocuartefia, con perspectiva de género e inclusión de las diversidades.

**Educación**, realizar las gestiones interinstitucionales con el Ministerio de Educación a fin de crear un Colegio Técnico en el cantón, o en su defecto modificar un colegio académico a esta otra modalidad.

**Seguridad ciudadana**, en el plan de gobierno se plantea promover la coordinación ciudadana de seguridad con el objetivo de ir formando un cantón seguro para su población y visitantes. De acuerdo al desarrollo de este eje se espera a mediano plazo que se pueda crear la policía municipal y trabajar muy de la mano con la Fuerza Pública para fortalecer este eje.

**Salud**, se realizarán las gestiones correspondientes como incrementar los Centros de Salud a diversos puntos del cantón.

**Cultura y Deporte**, Promoción de actividades culturales y deportivas con perspectiva de género que fortalezcan la identidad y sentido de pertenencia cantonal, así como la salud integral de las personas habitantes de Río Cuarto. Deporte, arte y cultura, desde inicio y por todo el plan de gobierno se han formulado mecanismos para promover estos ejes en el cantón, con proyectos como "Río CuArte", con el propósito de crear espacios de recreación donde la población joven se pueda desenvolver artísticamente y de manera sana.

**Infraestructura**, Inversión en el desarrollo de la red vial y la construcción y mejoramiento de la infraestructura cantonal, a fin de mejorar el acceso, la conectividad y apropiación de los espacios públicos.

**Parques**, desde el año 2021 se plantean crear espacios libres de recreación para las familias riocuartefias, tal como las mejoras en parques y áreas de recreación para todos los riocuartefios.

**Medio Ambiente y Gestión del Riesgo**, promoción de acciones para la conservación y uso sostenible de los recursos naturales y para la gestión del riesgo en el cantón, a través de la coordinación interinstitucional e involucramiento de las comunidades.

**Turismo, empleo y ambiente**, con respecto a estos tres ejes van muy de la mano, dado que se realizarán las gestiones pertinentes para promover una reactivación económica en el cantón por las bellezas naturales, siempre considerando las repercusiones ambientales que puedan estar presentes, un ejemplo de esto es el lanzamiento de la marca cantón, "Río Cuarto, Todo por descubrir", así como estudios de proyección para incentivar el empleo por el crecimiento turístico. íntegramente relacionado con temas ambientales y mejoras socioeconómicas.

**Conciencia ambiental**, Facilitar asesorías para que los hogares, instituciones y empresas adopten el Programa Bandera Azul y promover una cultura verde en el cantón.

#### Análisis de resultados de proyecciones de ingresos y gastos:

De acuerdo a la proyección de los ingresos corrientes se estima un crecimiento desacelerado, pero no vinculante a que se proyecte un decrecimiento en el cantón, esto es debido a que se considera que aún es un tiempo muy reducido para este gobierno local para determinar con bases con fehacientes sobre el comportamiento real de recaudación en nuestra jurisdicción territorial, de igual manera con relación al total de los ingresos proyectados se muestra una declinación, pero en este caso obedece al uso de los fondos girados por el Ministerio de Gobernación y Policía por la constitución como cantón, que se ha ido arrojando como superávit.

Por otro lado, en lo que respecta a los egresos fueron establecidos acorde a los ejes de acción del Plan de Gobierno 2020-2024 y PDHL, los cuales están relacionados a la mejora social, educación, salud, deporte y recreación de la población, arte y cultura, seguridad, turismo y ambiente, infraestructura y seguridad ciudadana, donde se tiene muy presente la solvencia financiera de la institución y se proyectan diversos planes de acción para mejorar la base imponible y recaudación de los tributos a fin de poder brindar un desarrollo integral en el Cantón de Río Cuarto.

|   |
|---|
| <p><b>Supuestos Técnicos utilizados para las proyecciones de ingresos y gastos:</b></p> <p>De acuerdo a la proyección de los ingresos corrientes se estima un crecimiento desacelerado, pero no vinculante a que se proyecte un decrecimiento en el cantón, esto es debido a que se considera que aún es un tiempo muy reducido para este gobierno local para determinar con bases con fehacientes sobre el comportamiento real de recaudación en nuestra jurisdicción territorial, de igual manera con relación al total de los ingresos proyectamos se muestra una declinación, pero en este caso obedece al uso de los fondos girados por el Ministerio de Gobernación y Policía por la constitución como cantón, que se ha ido arrestrando como superavit.</p> <p>Con respecto a los egresos se realiza un seguimiento vinculando los ejes de acción del Plan de Gobierno, así como una estimación de los servicios y materiales, con base a las remuneraciones actualmente no se considera un aumento en las plazas, además de las establecidas para este periodo, solamente el aumento salarial correspondiente, de acuerdo al aumento de periodos pasados.</p> <p>Se muestra una disminución de los bienes duraderos, pero esto responde a la disminución de los superavit que se esperan invertir en infraestructura y vías de comunicación terrestre.</p> <p><b>Referencia del Acuerdo en el que el Jerao convalidó la información plurianual:</b></p> |
|---|

Versión actualizada a julio de 2023

La Plurianualidad muestra la proyección a mediano-largo plazo, en este caso del 2024-2027, donde se proyecta de acuerdo a PCDHL, plan de Gobierno para las propuestas de ejecución. Se realiza con base al comportamiento que hemos tenido y los proyectos que se quieren llevar a cabo .

Aquí vemos para el 2024 el monto por el total del presupuesto que serían los 2.379.021.138,38 Colones.

Se ve un decrecimiento en el ingreso proyectado para los años siguientes; pero no viene con un descenso de los ingresos sino más bien a la ejecución del Superávit especialmente por la construcción del Palacio Municipal.

15-Se adjunta cuadro 8-10 Proyectos de Inversión:

#### MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

##### PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA ORDINARIO 2024 PROGRAMA III: INVERSIONES

|   | NOMBRE DEL PROYECTO        | OBJETIVO GENERAL  | MODALIDAD DE EJECUCIÓN | MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO                                    | COSTO TOTAL       | PLAZO ESTIMADO PARA SU EJECUCIÓN | MONTO TOTAL ESTIMADO EN EL PRESUPUESTO | META ANUAL  | UNIDAD RESPONSABLE | FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROYECTO |
|---|----------------------------|---|------------------------|--|-------------------|----------------------------------|--|---|--------------------|--------------------------------------|
| 1 | Construcción edificio      | Conducir obra del edificio municipal apto para brindar un servicio de calidad a la población.   | Por administración     | Recursos Ministerio de Gobernación / Impuesto Bienes Inmuebles | \$ 500.000.000,00 | 18 meses                         | \$ 350.000.000,00                      | Construcción de 1200 metros cuadrado, edificio que albergue a los funcionarios de la Municipalidad de Río Cuarto. Considera un 1% en piezas de colección. | Control Urbano     | Arg. Henry Chacón Murillo            |
| 2 | Villa Deportiva Río Cuarto | Dotar con un espacio deportivo para el desarrollo de múltiples actividades deportivas, artísticas y sociales en el Distrito de Río Cuarto | Por administración     | Imp. Bienes Inmuebles  | \$ 20.000.000,00  | 6 meses                          | \$ 20.000.000,00                       | Desarrollar infraestructura de una Villa Deportiva-Plaza Río Cuarto, considerando las piezas de colección respectiva.                                     | Control Urbano     | Arg. Henry Chacón Murillo            |
| 3 | Parque Santa Isabel        | Dotar de un espacio de recreación social para los habitantes de la comunidad de Santa Isabel del distrito 3                               | Por administración     | Imp. Bienes Inmuebles  | \$ 20.190.000,00  | 6 meses                          | \$ 20.190.000,00                       | Dotar de espacio público y de recreación en el distrito de Santa Isabel, como lo es la construcción de un parque.   | Control Urbano     | Arg. Henry Chacón Murillo            |
| 4 | Amfiteatro Santa Rita      | Dotar de un espacio de recreación para el desarrollo de actividades de artísticas y sociales en el distrito de Santa Rita                 | Por administración     | Imp. Bienes Inmuebles / Superavit Libre                        | \$ 20.000.000,00  | 6 meses                          | \$ 20.000.000,00                       | Desarrollo inmobiliario de un anfiteatro en el distrito de Río Cuarto, como parte de una segunda etapa. Considerando las piezas de colección respectiva.  | Control Urbano     | Arg. Henry Chacón Murillo            |

16-Se adjunta cuadro 8-11 Adquisición de Bienes y Servicios:

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**ANEXO 7**  
**ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (ARTÍCULO 3 DEL REGLAMENTO**  
**SOBRE REFRENDO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN**  
**PÚBLICA)**

| PARTIDAS                   | MONTO            |
|----------------------------|------------------|
| 1 SERVICIOS                | 595.712.511,91   |
| 2 MATERIALES Y SUMINISTROS | 174.730.000,00   |
| 5 BIENES DURADEROS         | 1.159.065.841,11 |
| TOTAL                      | 1.929.508.353,02 |

Elaborado por: Andrés Miranda Cambronero  
Fecha: 24/08/2023

**17-JUSTIFICACIÓN DE INGRESOS**

**ESTIMACIÓN DE INGRESOS:**

**1.1.2.1.00.00.0.0.000 Impuesto sobre Bienes Inmuebles Ley N.º 7509 ¢280.000.000,00**

Realizando un análisis de comportamiento acumulado de recaudación de Impuesto sobre Bienes Inmuebles, se puede observar un crecimiento del ingreso por este rubro. Esto por las medidas que se implementan como actualización de las fincas, gestión de cobro entre otras.

El acumulado a Julio del 2023 la recaudación se encuentra en un 70% de cumplimiento, lo que equivale a un importe de ¢194.095.835,00 **(promedio ¢27,7 millones)**.

No obstante, el comportamiento de recaudación es muy similar al periodo 2022, donde al corte de julio lo supera por casi 2 millones, lo que representa un incremento del **1%**, por esta razón para el 2024, se mantiene este mismo crecimiento para la proyección para el ingreso de Impuesto sobre Bienes Inmuebles, por lo que se estima un importe de **¢280.000.000**. En el siguiente cuadro se puede observar el comportamiento mensual del ingreso de IBI.





Para las proyecciones de presupuesto de periodos anteriores muestra el siguiente comportamiento de crecimiento, así como su recaudación al final de cada periodo:

| Año  | Proyectado  | Variación % | Recaudación | Cumplimiento % |
|------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| 2021 | 230.000.000 |             | 237.977.576 | 103%           |
| 2022 | 255.000.000 | 11%         | 275.346.911 | 108%           |
| 2023 | 276.000.000 | 8%          |             |                |
| 2024 | 280.000.000 | 1%          |             |                |

Es importante resaltar que año a año existe una mayor recaudación, pero la disminución en la variación porcentual no obedece a una menor recaudación, por el contrario, se ajusta al comportamiento real del Gobierno Local.

Aunado al tema, desde la administración se están realizando las gestiones pertinentes para la actualización de las bases imponibles, así como un seguimiento oportuno a la morosidad para aumentar la recaudación de este tributo.

#### **1.1.3.2.01.05.0.0.000 Impuestos específicos sobre la Construcción ₡18.000.000,00**

Pese que el impuesto específico sobre la construcción tiende a ser un rubro fluctuante, se ha evidenciado que la recaudación en periodos anteriores ha superado la proyección todos los años que a la vez para el 2022 y 2023 se proyectaron los mismos ₡15 millones.

Al corte de julio del 2023 refleja un auge significativo en el cumplimiento del **121%**, que es el equivalente a **₡18.096.604,45 (promedio ₡2,58 millones)**.

Para las proyecciones de presupuesto de periodos anteriores muestra el siguiente comportamiento de crecimiento, así como su recaudación al final de cada periodo:

| Año  | Proyectado | Variación % | Recaudación | Cumplimiento % |
|------|------------|-------------|-------------|----------------|
| 2021 | 14.000.000 |             | 15.051.194  | 108%           |
| 2022 | 15.000.000 | 7%          | 17.036.244  | 114%           |
| 2023 | 15.000.000 | 0%          |             |                |
| 2024 | 18.000.000 | 20%         |             |                |

Con respecto al impuesto de permisos de construcción se ajuste un poco más a la realidad, donde se estima para el próximo año con base en, una recaudación promedio al mes de ¢1.500.000. Dado que este tributo muestra un comportamiento más fluctuante, pero con una tendencia favorable. Se toma como base lo recaudado en el periodo 2023 para establecer el posible ingreso. Por tal motivo para el presupuesto 2024, se mantiene un criterio conservador y se proyecta una recaudación de ¢18.000.000.

En el siguiente cuadro se muestra el acumulado de la recaudación a julio del 2023.



1.1.3.3.01.00.0.0.000    **Licencias profesionales, comerciales y otros permisos**  
**¢170.000.000,00**

Con base a la Ley N°9932, Ley de Patente de la Municipalidad de Río Cuarto, dada en la Presidencia de la República, a los dieciocho días del mes de enero del año dos mil veintiuno,

entra en vigor tras la publicación en la Gaceta N°18 del veintisiete de enero del dos mil veinte uno.

Realizando un análisis comparativo de la recaudación percibida en las licencias, es importante mencionar que existe un cumplimiento del 75% que equivale a casi ₡134,5 millones (**promedio ₡19,2 millones**), en una estimación de ₡180 millones en el 2023.

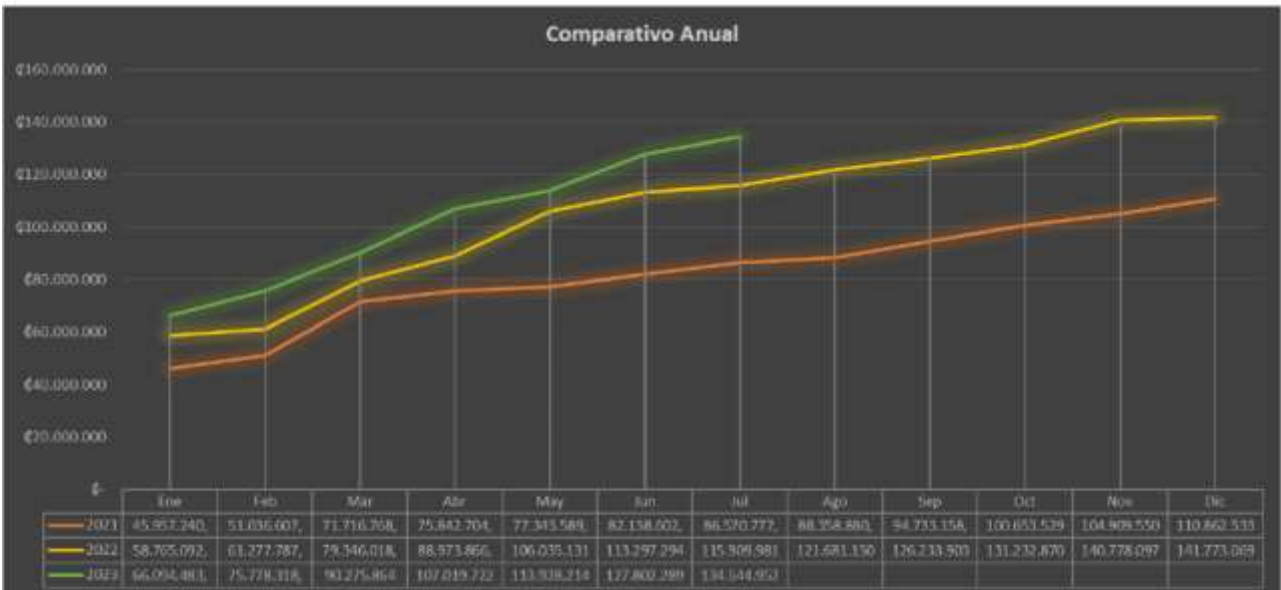
Aunque el comportamiento no ha sido el esperado con la proyección 2023, sí se muestra un comportamiento favorable comparado al año anterior, donde el acumulado supera en ₡18,6 millones a julio del 2022, es decir, un incremento del 16%.

Por lo anterior, para el año 2024 se proyecta un promedio mensual de **₡14,16 millones**, que sería un importe de **₡170.000.000**.

Para las proyecciones de presupuesto de periodos anteriores muestra el siguiente comportamiento de crecimiento, así como su recaudación al final de cada periodo:

| Año  | Proyectado  | Variación % | Recaudación | Cumplimiento % |
|------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| 2021 | 88.283.294  |             | 102.276.264 | 116%           |
| 2022 | 140.360.000 | 59%         | 141.773.070 | 101%           |
| 2023 | 180.000.000 | 28%         |             |                |
| 2024 | 170.000.000 | -6%         |             |                |

En el siguiente cuadro se muestra el acumulado de la recaudación a julio del 2023.



Además, el cobro de las patentes no se encuentra en un alcance del 100% y existen sectores

productivos pendientes de gestionar patentes.

1.1.9.1.01.00.0.0.000 Timbres por constitución de hipotecas y cédulas Hipotecarias  
€11.000.000,00

De acuerdo con el comportamiento promedio de los ingresos en este concepto, se estima para el año 2024 €11 millones.

Con respecto a este rubro y al corte de julio del 2023 existe una recaudación de €8,3 millones (promedio €1,18 millones), lo que representa un cumplimiento del 115% de la proyección, es por este motivo que se estima pasar de €7,2 a €11 millones para el 2024, lo que representa un promedio de €0,91 millones.

Para las proyecciones de presupuesto de periodos anteriores muestra el siguiente comportamiento de crecimiento, así como su recaudación al final de cada periodo:

| Año  | Proyectado | Variación % | Recaudación | Cumplimiento % |
|------|------------|-------------|-------------|----------------|
| 2021 | 5.647.380  |             | 8.500.708   | 151%           |
| 2022 | 5.200.000  | -8%         | 7.963.609   | 153%           |
| 2023 | 7.200.000  | 38%         |             |                |
| 2024 | 11.000.000 | 53%         |             |                |

En el siguiente cuadro se muestra el acumulado de la recaudación a julio del 2023.



1.1.9.1.02.00.0.0.000 Timbres Ley 7789 Parques Nacionales €3.570.000,00

Con respecto a la proyección de las patentes comerciales se determina la proporción del 2% de

Timbres Pro Parque, así como el Timbre de 5.000 para las licencias de licores.

En este rubro se estima una recaudación de **₡3.570.000,00**

#### **1.3.4.1.00.00.0.0.000 Intereses moratorios por pago impuestos ₡9.000.000,00**

Con relación a la proyección de los intereses moratorios se había incorporado una proyección de ₡10,2 millones para el 2023, donde, al corte de julio se ha alcanzado el 65% de cumplimiento, **con un promedio mensual de ingreso de ₡0,94 millones**. En ese sentido esta situación evidencia un decrecimiento en la recaudación, misma que puede estar vinculada a tres motivos:

- ✓ Como lo es que en un inicio de operaciones de este Gobierno Local existía una mayor recaudación de intereses por la espera de los contribuyentes para la cancelación de los tributos a la nueva administración.
- ✓ Las gestiones asertivas y oportunas en el plan de cobro a los contribuyentes.

Para las proyecciones de presupuesto de periodos anteriores muestra el siguiente comportamiento de crecimiento, así como su recaudación al final de cada periodo:

| Año  | Proyectado | Variación % | Recaudación | Cumplimiento % |
|------|------------|-------------|-------------|----------------|
| 2021 | 15.936.035 |             | 14.788.699  | 93%            |
| 2022 | 12.000.000 | -25%        | 10.220.615  | 85%            |
| 2023 | 10.200.000 | -15%        |             |                |
| 2024 | 9.000.000  | -12%        |             |                |

Por tal razón esta cuenta de ingreso para el presupuesto 2024 una disminución del 12% con respecto al año anterior, para un monto anual de **₡9.000.000, lo que representa un promedio mensual de ₡750.000**.

#### **1.4.1.3.00.00.0.0.000 Transferencias Corrientes del Sector Público ₡2.639.615,66**

Este monto corresponde al aporte del IFAM relacionado con el Impuesto Licores Nacionales y Extranjeros, por un monto de **₡2.639.615,66**, según el oficio **DAH-UF-C-MU-315-2023**, enviado por el Encargado de la Unidad Financiera del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal.

#### **2.4.1.0.00.00.0.0.000 Transferencias de Capital del Sector Público ₡1.253.069.728,14**

Aporte del Gobierno Central Recursos Ley 8114, según la información divulgada por la por Secretaría de Planificación Sectorial, donde se detalla el importe por asignar a los gobiernos locales, en que se incluye para el cantón de Río Cuarto un importe de **₡1.252.677.434,00**.

Aporte del IFAM relacionado con el Impuesto al Ruedo, por un monto de **₡392.294,14**, según el oficio **DAH-UF-C-MU-315-2023**, enviado por el Encargado de la Unidad Financiera del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal.

#### **3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit Libre ₡7.000.000,00**

En este rubro se traslada un remanente proyectado de Impuesto de Bienes Inmuebles y Licencias Comerciales, donde de acuerdo con el oficio **OF-GAFT-137-2023** de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, se certifica que para el 2023 se dispondrá de **₡7.000.000,00** Por lo que se procede con la separación de dichos recursos.

#### **3.3.2.0.00.00.0.0.000 Superávit Especifico ₡624.741.794,58**

De la misma manera que en el superávit libre se traslada como superávit específico, y se presupuesta el remanente de la partida del Aporte Ministerio de Gobernación y Policía para gasto operativo de la Municipalidad de Río Cuarto, según Artículo No.6 y transitorio II de la Ley No.9440, del 20 de abril del 2018.

Este recurso fue incluido en el Presupuesto Ordinario de la Republica para el año 2020, en la Ley 9791, "Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la Republica Ejercicio Económico Año 2020, publicado en el Alcance 273 A y 273 B de la Gaceta N°233 del 6 de diciembre 2019".

En este rubro se traslada el remanente del aporte de la Ministerio de Gobernación y Policía, superávit originado en la liquidación del 2020, donde, de acuerdo con el oficio **OF-GAFT-137-2023** de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, certifica que para el 2024 se dispondrá de **₡375.931.052,61**. Por lo que se procede con la separación de dichos recursos.

Así como el superávit específico de la Unidad Técnica de Gestión Vial, avalado por el Ingeniero de UTGV, en el que emite la certificación **OF-GAFT-137-2023**, mismo que es originado por una proyección de la liquidación presupuestaria del 2023, mostrando un remanente proyectado de **₡105.000.000,00**.

Cabe mencionar, que existen otros superávits específicos considerados en el oficio supra citado, tal como Ley de Movilidad Peatonal, Gastos de Sanidad y Fondo de prestaciones Legales, por un importe acumulado de **₡143.810.741,97**



| 3.3.2.0.01.00.0.0.000 | Superávit Específico   | ¢624.741.794,58 |
|-----------------------|--|-----------------|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.001 | Municipalidad de Grecia (Ministerio de Gobernación)          | ¢375.931.052,61 |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.002 | Gastos de sanidad, artículo 47 Ley 5412-73                   | ¢109.500.000,00 |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.003 | Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N°8114 | ¢105.000.000,00 |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.004 | Fondo Prestaciones Legales                                   | ¢9.159.846,00   |
| 3.3.2.0.01.00.0.0.005 | Ley de Movilidad Peatonal - Ley 9976                         | ¢25.150.895,97  |

18-Se adjunta 9-1 CERT-TEMRC-003-2023 Certificación de ingresos 2024:

**Municipalidad  
de Río Cuarto**  
Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

gbolanos@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



**GRETTEL BOLAÑOS CHAVES**  
**CÉDULA 4-0190-0050**  
**TESORERA**  
**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**

**CERT-TEMRC-003-2023**

**CERTIFICA QUE:**

De acuerdo con el artículo n°106 del Código Municipal el Presupuesto Ordinario 2024, por un monto de ¢2.379.021.138,38 (dos mil trescientos setenta y nueve millones veintiún mil ciento treinta y ocho colones con 38/100), cumple con el respaldo presupuestario suficiente según se detalla.

| Código                | Descripción   | Monto                   |
|-----------------------|---|-------------------------|
| 1.1.2.3.01.00.0.0.000 | Impuesto sobre la propiedad de bienes inmuebles                             | 280.000.000,00          |
| 1.1.5.2.01.05.0.0.000 | Impuestos específicos sobre la construcción                                 | 18.000.000,00           |
| 1.1.8.3.01.02.0.0.000 | Patentes Municipales  | 170.000.000,00          |
| 1.1.9.1.01.00.0.0.000 | Timbres Municipales (por hipoteca y cédulas hipotecarias)                   | 14.570.000,00           |
| 1.2.4.1.00.00.0.0.000 | Intereses moratorios por atraso en pago de impuestos                        | 9.000.000,00            |
| 1.4.1.1.00.00.0.0.000 | Transf. corrientes de Inst. Descentralizadas Rio Cuaternarias-IFAM          | 2.659.615,66            |
| 2.4.1.1.01.00.0.0.000 | Transferencias de Capital del Gobierno Central-Ley 8114 a Impuesto al Ruido | 1.253.069.728,34        |
| 8.3.1.0.00.00.0.0.000 | Superávit Urbán   | 7.000.000,00            |
| 3.3.2.0.00.00.0.0.000 | Superávit Específico  | 624.741.794,58          |
|                       |   | <b>2.379.021.138,38</b> |

SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN A SOLICITUD DEL SEÑOR ANDRÉS MIRANDA CAMBRONERO, CONTADOR MUNICIPAL, PARA LA PROYECCIÓN DEL PRESUPUESTO ORDINARIO 2024, A LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE A G O S T O DEL DOS MIL VEINTITRES.

U.L.\*\*\*\*\*

GRETTEL  
VIVIANA  
BOLAÑOS  
CHAVES (FIRMA)

Firmado  
digitalmente por  
GRETTEL VIVIANA  
BOLAÑOS CHAVES

**Grettel Bolaños Chaves**  
**Tesorera Municipal**  
**Municipalidad de Río Cuarto**



19-Se adjunta documento 9-2 OF-GAFT-137-2023 - Certificación Superávit 2023.

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@munirioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
munirioquarto.go.cr



OF-GAFT-137-2023  
22 de agosto de 2023

**Licenciado**

**Andrés Miranda Cambroner**  
**Departamento Presupuesto**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

## **Certificación de Superávit 2023**

Estimado compañero:

Reciban un cordial saludo, esperando se encuentre bien y a la vez desearle éxitos en sus funciones. Se informa que en la elaboración del presupuesto 2024 de la Municipalidad de Río Cuarto, le comunico las partidas presupuestarias que tendrán superávit del año en curso. Esto, con la intención de que dichos excedentes sean reincorporados al presupuesto ordinario 2024. Además, para cada una de las partidas se indica la justificación por la cual no será posible la ejecución de la totalidad de los recursos presupuestarios.

En total el monto proyectado del superávit 2023 corresponde a **¢631.741.794,58**, en donde, superávit libre es de **¢7.000.000.00** y el superávit específico **¢624.741.794,58**.



**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



| Código                | Descripción                           | Definitivo   | Ejecutado  | Disponible   | Superavit 2023 | Motivo  |
|-----------------------|---------------------------------------|--------------|------------|--------------|----------------|---|
| 3.3.1.0.00.00.0.0.000 | Superavit Libre                       |              |            |              | € 7.000.000,00 |   |
| 01.01.2.01.04         | Tintas, pinturas y diluyentes         | 1.500.000,00 | 452.181,00 | 1.047.819,00 | € 250.000,00   | Se cuenta con lo necesario en lo referente a tintas para la impresión de documentos importantes.                    |
| 01.01.2.99.03         | Productos de papel, cartón e impresos | 1.000.000,00 | 0,00       | 1.000.000,00 | € 250.000,00   | Se cuenta con lo necesario para cada departamento.  |
| 01.02.1.04.03         | Servicios de Ingeniería               | 2.000.000,00 | 0,00       | 2.000.000,00 | € 2.000.000,00 | Destino estudio de vías públicas. Actualmente este servicio es brindado por otra unidad.                            |
| 02.17.1.04.03         | Servicios de Ingeniería               | 1.500.000,00 | 0,00       | 1.500.000,00 | € 1.500.000,00 | PGA y Programa de Bandera Azul ecológica no se implementarán ya que se gestionan actualmente con personal municipal |
| 02.17.1.04.06         | Servicios generales                   | 8.000.000,00 | 426.000,00 | 7.574.000,00 | € 1.500.000,00 | No se gestiona la actividad planificada se traslada fondos al com. de construcción                                  |
| 03.06.01.2.01.01      | Combustibles y lubricantes            | 1.500.000,00 | 448.500,00 | 1.051.500,00 | € 500.000,00   | combustible se toma la decisión de trasladar dicho monto a presupuesto 2024   |
| 03.06.01.5.01.05      | Equipo y programas de cómputo         | 1.000.000,00 | 0,00       | 1.000.000,00 | € 1.000.000,00 | No se realizará la compra planificada en el 2023. Se traslada al presupuesto 2024                                   |

| Código                | Descripción   | Definitivo     | Ejecutado    | Disponible     | Superavit 2023   | Motivo   |
|-----------------------|---|----------------|--------------|----------------|------------------|--|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.001 | Municipalidad de Grecia (Ministerio de Gobernación) |                |              |                | € 175.931.052,61 |  |
| 01.01.1.01.03         | Alquiler de equipo de cómputo                       | 27.617.920,00  | 5.661.781,06 | 21.956.138,94  | € 17.192.920,00  | Remanente que podrá ser utilizado en inversión.  |
| 01.03.5.01.05         | Equipo y programas de cómputo                       | 10.000.000,00  | 90.455,00    | 9.909.545,00   | € 9.000.000,00   | No se procede con la adquisición del sistema y adquisición de equipo, si no, el alquiler de la plataforma del Sistema Infinito del IFAM, por lo que dicho remanente se podría disponer para inversión. |
| 01.03.5.99.03         | Bienes intangibles                                  | 74.000.000,00  | 0,00         | 74.000.000,00  | € 74.000.000,00  |  |
| 03.01.01.5.02.01      | Edificios   | 273.008.051,61 | 0,00         | 273.008.051,61 | € 273.008.051,61 | Se planifica la construcción del palacio municipal para el 2024.   |
| 03.01.01.5.99.02      | Piezas y obras de colección                         | 2.730.081,00   | 0,00         | 2.730.081,00   | € 2.730.081,00   |  |

| Código                | Descripción                                | Definitivo     | Ejecutado | Disponible     | Superavit 2023   | Motivo   |
|-----------------------|--|----------------|-----------|----------------|------------------|--|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.005 | Gastos de sanidad, artículo 42 Ley 5412-73 |                |           |                | € 109.500.000,00 |  |
| 02.02.1.04.02         | Servicios jurídicos                        | 2.000.000,00   | 0,00      | 2.000.000,00   | € 2.000.000,00   | Dicho presupuesto corresponde al servicio de recolección de residuos, además de capacitación, este rubro no fue gestionado. Se informa que se contemplará para el presupuesto 2024 |
| 02.02.1.04.99         | Otros servicios de gestión y apoyo         | 169.490.722,75 | 0,00      | 169.490.722,75 | € 100.000.000,00 |  |
| 02.16.1.04.99         | Otros servicios de gestión y apoyo         | 5.000.000,00   | 0,00      | 5.000.000,00   | € 2.500.000,00   |  |
| 02.16.5.01.99         | Maquinaria, equipo y mobiliario diverso    | 5.000.000,00   | 0,00      | 5.000.000,00   | € 5.000.000,00   |  |

| Código                | Descripción  | Definitivo       | Ejecutado     | Disponible       | Superavit 2023   | Motivo  |
|-----------------------|--|------------------|---------------|------------------|------------------|---|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.011 | Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributaria Ley Nº 8114 |                  |               |                  | € 105.000.000,00 |   |
| 03.02.01.5.02.02      | Vías de comunicación terrestre                               | 1.266.573.521,88 | 74.156.162,28 | 1.192.417.359,58 | € 100.000.000,00 | Se traslada para su ejecución en inversión vial del 2024.                     |
| 03.02.02.5.02.02      | Vías de comunicación terrestre                               | 5.000.000,00     | 0,00          | 5.000.000,00     | € 5.000.000,00   | Se trabaja en el inventario de necesidades, se traslada el fondo para el 2024 |

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



| Código                | Descripción                | Definitivo    | Ejecutado | Disponible    | Superavit 2023 | Motivo  |
|-----------------------|----------------------------|---------------|-----------|---------------|----------------|---|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.013 | Fondo Prestaciones Legales |               |           |               | 9.159.846,00   |   |
| 01.01.6.03.01         | Prestaciones legales       | 11.134.322,92 | 0,00      | 11.134.322,92 | 9.159.846,00   | Reserva liquidación personal proveniente de la Municipalidad de Grecia. Ley 9440. |

| Código                | Descripción                          | Definitivo    | Ejecutado | Disponible    | Superavit 2023 | Motivo  |
|-----------------------|--------------------------------------|---------------|-----------|---------------|----------------|---|
| 3.3.2.0.01.00.0.0.014 | Ley de Movilidad Peatonal - Ley 9976 |               |           |               | 25.150.895,97  |   |
| 03.02.02.5.02.02      | Vías de comunicación terrestre       | 25.150.895,97 | 0,00      | 25.150.895,97 | 25.150.895,97  | Se trabaja en la implementación del Reglamento, por lo que dichos fondos se trasladan para su ejecución en el 2024. |

Saludos



Firmado digitalmente  
por EDWIN MORA  
VASQUEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.22  
11:33:08 -06'00'

**Lic. Edwin Mora Vásquez**  
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto



Firmado  
digitalmente por  
MARIO ESTEBAN  
JIMENEZ  
BOGANTES  
(FIRMA)

**Ing. Mario Jiménez Bogantes**  
Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto

JOSE MIGUEL  
JIMENEZ  
ARAYA  
(FIRMA)  
Firmado digitalmente  
por JOSE MIGUEL  
JIMENEZ ARAYA  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.08.23  
17:26:40 -06'00'

**José Miguel Jiménez Araya**  
Alcalde  
Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Archivo.





20-Se adjunta 9-3 Cuadro Distribución preliminar Ley 8114- 2024

| SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL  |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
|--|------------------------------|--|---|--------------------------------|-----------------|---|---|--|---|--|--|--|
| MONTOS ESTIMADOS PRELIMINARIAMENTE POR ASIGNAR A LAS OCHENTA Y CUATRO MUNICIPALIDADES DEL PAÍS                               |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| LEY Nº 9329 "PRIMERA LEY ESPECIAL PARA LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS: ATENCIÓN PLENA Y EXCLUSIVA DE LA RED VIAL CANTONAL" |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| SEGÚN MODIFICACIÓN AL ARTÍCULO Nº 5 DE LA LEY Nº 8114 "DE SIMPLIFICACIÓN Y EFICIENCIA TRIBUTARIAS"                           |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO Y FISCAL DEL AÑO 2024  |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| Monto Global a distribuir: 109 619 010 000   |                              |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| Provincia  | Cantón                       | Extensión Red Cantonal <sup>1</sup> (Km) | Ponderación 10% (multiplicador por ext.red) | Índice Desarrollo Social (IDS) | Inverso del IDS | Ponderación 35% (multiplicador por Inverso IDS) | Ponderación 15% (distribución equitativa) | Porcentaje asignación presupuestaria (%) | Estimación de la Asignación presupuestaria Ordinaria 2023 | Monto de Materiales e Insumos suministrados a las municipalidades <sup>2</sup> | Monto Final de la Estimación de Recursos Presupuestario Ordinario 2023 | Monto Final de la Estimación de Recursos Presupuestario Ordinario 2023 (redondeados) |
| 1  | SAN JOSÉ                     | 441,33                                   | 0,23%                                       | 79,40                          | 34,60           | 0,33%   | 0,1706%                                   | 1,00%                                    | 1 097 732 818,34  | 0,00   | 1 097 732 818,34   | 1 097 732 818,34   |
| 2  | ESCAZÚ                       | 179,85                                   | 0,34%                                       | 103,00                         | 0,96            | 0,09%   | 0,1706%                                   | 0,42%                                    | 454 989 513,44  | 0,00   | 454 989 513,44   | 454 989 513,44   |
| 3  | DESAMPARADOS                 | 403,67                                   | 0,37%                                       | 71,89                          | 38,13           | 0,26%   | 0,1706%                                   | 1,00%                                    | 1 109 430 897,89  | 0,00   | 1 109 430 897,89   | 1 109 430 897,89   |
| 4  | PURISCAL                     | 405,24                                   | 0,50%                                       | 53,31                          | 46,89           | 0,44%   | 0,1706%                                   | 1,30%                                    | 1 314 577 793,84  | 3 518 000,00   | 1 318 095 793,84   | 1 318 095 793,84   |
| 5  | TAMAYO                       | 301,18                                   | 0,40%                                       | 23,70                          | 76,30           | 0,74%   | 0,1706%                                   | 1,30%                                    | 1 420 164 961,89  | 0,00   | 1 420 164 961,89   | 1 420 164 961,89   |
| 6  | ASERRÍ                       | 272,29                                   | 0,37%                                       | 47,09                          | 53,91           | 0,49%   | 0,1706%                                   | 1,04%                                    | 1 130 346 837,76  | 0,00   | 1 130 346 837,76   | 1 130 346 837,76   |
| 7  | MORA                         | 211,83                                   | 0,28%                                       | 55,83                          | 44,17           | 0,42%   | 0,1706%                                   | 0,80%                                    | 950 940 393,03  | 0,00   | 950 940 393,03   | 950 940 393,03   |
| 8  | SAN JOSE DE COSTA RICA       | 181,10                                   | 0,34%                                       | 71,89                          | 32,11           | 0,22%   | 0,1706%                                   | 0,68%                                    | 692 960 697,83  | 0,00   | 692 960 697,83   | 692 960 697,83   |
| 9  | SANTA ANA                    | 180,88                                   | 0,36%                                       | 37,10                          | 12,90           | 0,12%   | 0,1706%                                   | 0,26%                                    | 409 017 140,94  | 0,00   | 409 017 140,94   | 409 017 140,94   |
| 10   | ALAJUELA                     | 180,71                                   | 0,14%                                       | 65,36                          | 31,02           | 0,09%   | 0,1706%                                   | 0,09%                                    | 361 551 021,31  | 0,00   | 361 551 021,31   | 361 551 021,31   |
| 11   | VIQUEZ CORONADO <sup>3</sup> | 175,80                                   | 0,34%                                       | 81,84                          | 17,16           | 0,18%   | 0,1706%                                   | 0,57%                                    | 629 628 942,87  | 0,00   | 629 628 942,87   | 629 628 942,87   |
| 12   | ACOSTA                       | 140,51                                   | 0,39%                                       | 45,10                          | 54,90           | 0,33%   | 0,1706%                                   | 1,38%                                    | 1 408 128 382,79  | 0,00   | 1 408 128 382,79   | 1 408 128 382,79   |
| 13   | TURKEY                       | 87,20                                    | 0,13%                                       | 73,99                          | 27,01           | 0,25%   | 0,1706%                                   | 0,34%                                    | 515 705 492,34  | 0,00   | 515 705 492,34   | 515 705 492,34   |
| 14   | MORAVIA                      | 115,40                                   | 0,16%                                       | 53,59                          | 36,41           | 0,13%   | 0,1706%                                   | 0,49%                                    | 553 774 342,70  | 0,00   | 553 774 342,70   | 553 774 342,70   |
| 15   | MUNTE DE OCA                 | 114,68                                   | 0,15%                                       | 56,77                          | 33,23           | 0,09%   | 0,1706%                                   | 0,36%                                    | 397 788 180,54  | 0,00   | 397 788 180,54   | 397 788 180,54   |
| 16   | TURKEYBARRIO                 | 105,70                                   | 0,36%                                       | 38,25                          | 61,75           | 0,56%   | 0,1706%                                   | 1,38%                                    | 1 332 705 642,73  | 0,00   | 1 332 705 642,73   | 1 332 705 642,73   |
| 17   | DOTZ                         | 104,71                                   | 0,34%                                       | 38,26                          | 61,74           | 0,27%   | 0,1706%                                   | 1,08%                                    | 1 139 669 430,53  | 0,00   | 1 139 669 430,53   | 1 139 669 430,53   |
| 18   | CURUBABAT                    | 104,78                                   | 0,18%                                       | 90,77                          | 9,23            | 0,09%   | 0,1706%                                   | 0,05%                                    | 888 759 009,48  | 0,00   | 888 759 009,48   | 888 759 009,48   |
| 19   | PEREZ DELGADO                | 2 144,82                                 | 1,00%                                       | 44,79                          | 55,21           | 0,12%   | 0,1706%                                   | 0,26%                                    | 3 822 110 130,04  | 0,00   | 3 822 110 130,04   | 3 822 110 130,04   |
| 20   | LEON CORTEZ                  | 104,68                                   | 0,80%                                       | 32,42                          | 67,58           | 0,80%   | 0,1706%                                   | 1,11%                                    | 1 218 877 806,86  | 0,00   | 1 218 877 806,86   | 1 218 877 806,86   |
| 21   | SAN JUAN                     | 102,86                                   | 0,37%                                       | 45,41                          | 54,59           | 0,32%   | 0,1706%                                   | 1,00%                                    | 1 180 702 794,48  | 0,00   | 1 180 702 794,48   | 1 180 702 794,48   |
| 22   | SAN RAFAEL                   | 102,85                                   | 1,12%                                       | 81,74                          | 18,26           | 0,34%   | 0,1706%                                   | 1,64%                                    | 1 799 437 782,32  | 0,00   | 1 799 437 782,32   | 1 799 437 782,32   |
| 23   | HEREDIA                      | 229,21                                   | 0,35%                                       | 74,49                          | 25,51           | 0,16%   | 0,1706%                                   | 0,77%                                    | 888 896 708,75  | 0,00   | 888 896 708,75   | 888 896 708,75   |
| 24   | SAN MATEO                    | 133,70                                   | 0,18%                                       | 70,09                          | 39,91           | 0,22%   | 0,1706%                                   | 0,36%                                    | 637 801 323,43  | 0,00   | 637 801 323,43   | 637 801 323,43   |
| 25   | ATENAS                       | 133,64                                   | 0,11%                                       | 85,85                          | 34,15           | 0,05%   | 0,1706%                                   | 0,10%                                    | 772 711 771,89  | 0,00   | 772 711 771,89   | 772 711 771,89   |
| 26   | NARANJO                      | 133,60                                   | 0,30%                                       | 64,49                          | 35,51           | 0,33%   | 0,1706%                                   | 0,39%                                    | 973 541 878,82  | 0,00   | 973 541 878,82   | 973 541 878,82   |
| 27   | PALMAR                       | 133,76                                   | 0,13%                                       | 86,80                          | 13,20           | 0,12%   | 0,1706%                                   | 0,40%                                    | 527 894 400,68  | 0,00   | 527 894 400,68   | 527 894 400,68   |
| 28   | PÉREZ                        | 133,88                                   | 0,15%                                       | 66,17                          | 33,83           | 0,32%   | 0,1706%                                   | 0,64%                                    | 796 667 088,17  | 0,00   | 796 667 088,17   | 796 667 088,17   |
| 29   | GUATAMA                      | 133,80                                   | 0,22%                                       | 56,56                          | 43,44           | 0,42%   | 0,1706%                                   | 0,30%                                    | 877 184 583,58  | 0,00   | 877 184 583,58   | 877 184 583,58   |
| 30   | SAN CARLOS                   | 1 445,27                                 | 1,20%                                       | 44,15                          | 55,75           | 0,15%   | 0,1706%                                   | 0,34%                                    | 4 274 827 171,45  | 0,00   | 4 274 827 171,45   | 4 274 827 171,45   |
| 31   | ZAPICHO                      | 133,80                                   | 0,18%                                       | 71,30                          | 28,70           | 0,16%   | 0,1706%                                   | 0,72%                                    | 788 251 387,56  | 0,00   | 788 251 387,56   | 788 251 387,56   |
| 32   | VILLABRIDE VEGA              | 86,15                                    | 0,12%                                       | 67,13                          | 32,87           | 0,12%   | 0,1706%                                   | 0,42%                                    | 679 339 602,82  | 0,00   | 679 339 602,82   | 679 339 602,82   |
| 33   | URUÁ                         | 102,80                                   | 1,00%                                       | 27,89                          | 72,11           | 0,87%   | 0,1706%                                   | 1,18%                                    | 2 886 077 138,80  | 0,00   | 2 886 077 138,80   | 2 886 077 138,80   |
| 34   | SAN CHIRQUÍ                  | 712,85                                   | 0,87%                                       | 33,29                          | 66,71           | 0,94%   | 0,1706%                                   | 1,17%                                    | 3 052 475 484,81  | 0,00   | 3 052 475 484,81   | 3 052 475 484,81   |
| 35   | BIATUYO                      | 407,63                                   | 0,39%                                       | 27,81                          | 72,19           | 0,89%   | 0,1706%                                   | 1,44%                                    | 1 780 401 534,12  | 0,00   | 1 780 401 534,12   | 1 780 401 534,12   |
| 36   | SAN CLEMENTE                 | 187,55                                   | 0,27%                                       | 35,13                          | 74,87           | 0,70%   | 0,1706%                                   | 1,14%                                    | 1 253 877 454,02  | 0,00   | 1 253 877 454,02   | 1 253 877 454,02   |

| SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL  |               |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
|--|---------------|--|---|--------------------------------|-----------------|---|---|--|---|--|--|--|
| MONTOS ESTIMADOS PRELIMINARIAMENTE POR ASIGNAR A LAS OCHENTA Y CUATRO MUNICIPALIDADES DEL PAÍS                               |               |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| LEY Nº 9329 "PRIMERA LEY ESPECIAL PARA LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS: ATENCIÓN PLENA Y EXCLUSIVA DE LA RED VIAL CANTONAL" |               |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| SEGÚN MODIFICACIÓN AL ARTÍCULO Nº 5 DE LA LEY Nº 8114 "DE SIMPLIFICACIÓN Y EFICIENCIA TRIBUTARIAS"                           |               |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO Y FISCAL DEL AÑO 2024  |               |  |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| Monto Global a distribuir:   |               | 109 619 010 000                          |   |                                |                 |   |   |  |   |  |  |  |
| Provincia  | Cantón        | Extensión Red Cantonal <sup>1</sup> (Km) | Ponderación 50% (multiplicador por ext.red) | IDS 2017 <sup>2</sup>          |                 |   | Ponderación 15% (distribución equitativa) | Porcentaje asignación presupuestaria (%) | Estimación de la Asignación presupuestaria Ordinaria 2023 | Monto de Materiales e Insumos suministrados a las municipalidades <sup>3</sup> | Monto Final de la Estimación de Recursos Presupuestario Ordinario 2023 | Monto Final de la Estimación de Recursos Presupuestario Ordinario 2023 (redondeados) |
|  |               |  |   | Índice Desarrollo Social (IDS) | Inverso del IDS | Ponderación 35% (multiplicador por Inverso IDS) |   |  |   |  |  |  |
| 3  | CARTAGO       | 205,21                                   | 0,75%                                       | 73,20                          | 35,80           | 0,15%   | 0,1706%                                   | 1,17%                                    | 1 187 965 000,59  | 0,00   | 1 187 965 000,59   | 1 187 965 000,59   |
| 2  | PARAGUÁ       | 280,44                                   | 0,38%                                       | 56,82                          | 43,18           | 0,40%   | 0,1706%                                   | 0,96%                                    | 1 050 756 120,37  | 0,00   | 1 050 756 120,37   | 1 050 756 120,37   |
| 3  | LA UNIÓN      | 187,90                                   | 0,25%                                       | 77,27                          | 22,73           | 0,21%   | 0,1706%                                   | 0,63%                                    | 707 187 261,71  | 0,00   | 707 187 261,71   | 707 187 261,71   |
| 4  | JIVÍNEZ       | 285,38                                   | 0,36%                                       | 54,47                          | 45,53           | 0,42%   | 0,1706%                                   | 0,96%                                    | 1 032 564 346,16  | 0,00   | 1 032 564 346,16   | 1 032 564 346,00   |
| 3  | TURKEY        | 679,75                                   | 0,91%                                       | 34,81                          | 65,19           | 0,61%   | 0,1706%                                   | 1,70%                                    | 1 864 256 009,15  | 0,00   | 1 864 256 009,15   | 1 864 256 009,00   |
| 6  | ALVARADO      | 145,58                                   | 0,20%                                       | 68,57                          | 31,43           | 0,29%   | 0,1706%                                   | 0,67%                                    | 731 526 125,83  | 0,00   | 731 526 125,83   | 731 526 126,00   |
| 7  | OREAMUNO      | 181,73                                   | 0,28%                                       | 54,71                          | 45,29           | 0,42%   | 0,1706%                                   | 0,88%                                    | 941 614 416,38  | 0,00   | 941 614 416,38   | 941 614 416,00   |
| 8  | EL GUARCO     | 236,00                                   | 0,32%                                       | 51,89                          | 48,11           | 0,45%   | 0,1706%                                   | 0,94%                                    | 1 034 840 877,70  | 0,00   | 1 034 840 877,70   | 1 034 840 878,00   |
| 1  | HEREDIA       | 212,06                                   | 0,29%                                       | 30,22                          | 69,78           | 0,18%   | 0,1706%                                   | 0,60%                                    | 710 290 877,08  | 0,00   | 710 290 877,08   | 710 290 877,00   |
| 2  | BARVA         | 121,82                                   | 0,18%                                       | 94,35                          | 15,65           | 0,15%   | 0,1706%                                   | 0,49%                                    | 535 047 414,02  | 0,00   | 535 047 414,02   | 535 047 414,00   |
| 4  | SANTO DOMINGO | 89,98                                    | 0,12%                                       | 84,69                          | 15,31           | 0,14%   | 0,1706%                                   | 0,44%                                    | 484 992 318,07  | 0,00   | 484 992 318,07   | 484 992 318,00   |
| 4  | SANTA BARBARA | 102,71                                   | 0,14%                                       | 62,93                          | 37,07           | 0,18%   | 0,1706%                                   | 0,48%                                    | 530 134 714,89  | 0,00   | 530 134 714,89   | 530 134 714,00   |
| 5  | SAN RAFAEL    | 152,90                                   | 0,12%                                       | 85,57                          | 14,43           | 0,13%   | 0,1706%                                   | 0,02%                                    | 568 849 542,72  | 0,00   | 568 849 542,72   | 568 849 542,00   |
| 6  | SAN GIORIO    | 77,21                                    | 0,18%                                       | 84,38                          | 15,62           | 0,08%   | 0,1706%                                   | 0,38%                                    | 397 487 714,77  | 0,00   | 397 487 714,77   | 397 487 715,00   |
| 7  | BELÉN         | 80,08                                    | 0,08%                                       | 88,11                          | 11,89           | 0,02%   | 0,1706%                                   | 0,01%                                    | 303 538 623,69  | 0,00   | 303 538 623,69   | 303 538 624,00   |
| 8  | FLUORIO       | 50,90                                    | 0,07%                                       | 96,71                          | 3,29            | 0,03%   | 0,1706%                                   | 0,02%                                    | 303 085 636,39  | 0,00   | 303 085 636,39   | 303 085 636,00   |
| 9  | SAN PABLO     | 62,94                                    | 0,08%                                       | 98,83                          | 0,17            | 0,00%   | 0,1706%                                   | 0,00%                                    | 289 172 987,27  | 0,00   | 289 172 987,27   | 289 172 987,00   |
| 10   | SARAPIQUÍ     | 1 077,48                                 | 1,45%                                       | 0,71                           | 99,29           | 0,89%   | 0,1706%                                   | 2,25%                                    | 2 789 208 268,13  | 0,00   | 2 789 208 268,13   | 2 789 208 268,00   |
| 1  | LIBERIA       | 561,32                                   | 0,70%                                       | 43,37                          | 56,63           | 0,53%   | 0,1706%                                   | 1,48%                                    | 1 631 698 820,46  | 0,00   | 1 631 698 820,46   | 1 631 698 820,00   |
| 2  | NICOYA        | 898,18                                   | 1,34%                                       | 42,46                          | 57,54           | 0,54%   | 0,1706%                                   | 2,02%                                    | 2 232 254 526,78  | 0,00   | 2 232 254 526,78   | 2 232 254 527,00   |
| 3  | SANTA CRUZ    | 1 002,52                                 | 1,48%                                       | 61,11                          | 38,89           | 0,38%   | 0,1706%                                   | 2,00%                                    | 2 159 013 782,30  | 0,00   | 2 159 013 782,30   | 2 159 013 782,00   |
| 4  | BAÑOS         | 597,77                                   | 0,80%                                       | 48,81                          | 51,19           | 0,48%   | 0,1706%                                   | 1,48%                                    | 1 600 302 414,48  | 0,00   | 1 600 302 414,48   | 1 600 302 414,00   |
| 5  | CARRILLO      | 400,56                                   | 0,61%                                       | 67,85                          | 32,15           | 0,30%   | 0,1706%                                   | 1,08%                                    | 1 180 544 581,32  | 0,00   | 1 180 544 581,32   | 1 180 544 581,00   |
| 6  | CAÑAS         | 290,70                                   | 0,39%                                       | 33,10                          | 76,90           | 0,75%   | 0,1706%                                   | 1,32%                                    | 1 441 564 598,27  | 0,00   | 1 441 564 598,27   | 1 441 564 598,00   |
| 7  | ABANGARES     | 405,47                                   | 0,61%                                       | 44,65                          | 55,35           | 0,52%   | 0,1706%                                   | 1,31%                                    | 1 433 172 667,81  | 0,00   | 1 433 172 667,81   | 1 433 172 668,00   |
| 8  | TURKEY        | 400,81                                   | 0,61%                                       | 55,29                          | 44,71           | 0,44%   | 0,1706%                                   | 1,22%                                    | 1 387 850 915,65  | 0,00   | 1 387 850 915,65   | 1 387 850 916,00   |
| 9  | NANDAYURE     | 407,35                                   | 0,26%                                       | 42,21                          | 57,79           | 0,54%   | 0,1706%                                   | 1,28%                                    | 1 401 949 838,23  | 0,00   | 1 401 949 838,23   | 1 401 949 838,00   |
| 10   | LA CRUZ       | 461,00                                   | 0,62%                                       | 30,41                          | 69,59           | 0,65%   | 0,1706%                                   | 1,42%                                    | 1 588 550 171,31  | 0,00   | 1 588 550 171,31   | 1 588 550 172,00   |
| 11   | HOLCHÁ        | 256,33                                   | 0,34%                                       | 60,61                          | 39,39           | 0,37%   | 0,1706%                                   | 0,88%                                    | 976 054 869,00  | 0,00   | 976 054 869,00   | 976 054 869,00   |

SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN SECTORIAL  
MONTOS ESTIMADOS PRELIMINARMENTE POR ASIGNAR A LAS OCHENTA Y CUATRO MUNICIPALIDADES DEL PAÍS  
LEY N° 9329 "PRIMERA LEY ESPECIAL PARA LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS: ATENCIÓN PLENA Y EXCLUSIVA DE LA RED VIAL CANTONAL"  
SEGÚN MODIFICACIÓN AL ARTÍCULO N° 5 DE LA LEY N° 8114 "DE SIMPLIFICACIÓN Y EFICIENCIA TRIBUTARIAS"  
PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO Y FISCAL DEL AÑO 2024



Monto Global a distribuir: 109 619 010 000

| Provincia | Cantón           | Extensión<br>Red Cantonal <sup>1</sup><br>(km) | Fondación<br>50%<br>(multiplicador<br>por extra-re) | IDS 2017 <sup>2</sup>                   |                    |  | Fondación<br>15%<br>(distribución<br>equitativa) | Porcentaje<br>asignación<br>presupuestaria<br>(%) | Estimación de la<br>Asignación presupuesto<br>Ordinaria<br>2023 | Monto de Materiales e<br>Insumos suministrados a las<br>municipalidades <sup>3</sup> | Monto Final de la<br>Estimación de Recursos<br>Presupuesto<br>Ordinario<br>2023 | Monto Final de la<br>Estimación de Recursos<br>Presupuesto<br>Ordinario 2024<br>(redondeados) |
|-----------|------------------|--|---|---|--------------------|--|--|---|---|--|---|---|
|           |                  |  |   | Índice<br>Desarrollo<br>Social<br>(IDS) | Inverso<br>del IDS | Fondación<br>35%<br>(multiplicador<br>por inverso IDS) |  |   |   |  |   |   |
| 1         | PUNTARENAS       | 1 309,04                                       | 1,63%   | 40,53                                   | 24,45              | 0,55%  | 0,1766%  | 2,34%   | 2 505 411 720,17  | 0,00   | 2 505 411 720,17  | 2 505 411 720,00  |
| 2         | ESPAÑA           | 183,22   | 0,23%   | 62,37                                   | 16,04              | 0,63%  | 0,1766%  | 0,76%   | 850 892 968,11  | 0,00   | 850 892 968,11  | 850 892 968,00  |
| 3         | BUENOS AIRES     | 1 556,17                                       | 2,49%   | 17,68                                   | 56,62              | 0,77%  | 0,1766%  | 3,66%   | 3 772 616 719,29  | 0,00   | 3 772 616 719,29  | 3 772 616 719,00  |
| 4         | MONTES DE ORO    | 214,82   | 0,28%   | 58,36                                   | 17,14              | 0,88%  | 0,1766%  | 0,88%   | 938 271 624,70  | 0,00   | 938 271 624,70  | 938 271 625,00  |
| 5         | OLA              | 826,79   | 1,24%   | 22,60                                   | 44,25              | 0,71%  | 0,1766%  | 2,14%   | 2 338 899 770,88  | 0,00   | 2 338 899 770,88  | 2 338 899 771,00  |
| 6         | AGUIRRE - QUIPES | 411,70   | 0,55%   | 66,80                                   | 14,99              | 0,52%  | 0,1766%  | 1,25%   | 1 867 176 088,18  | 0,00   | 1 867 176 088,18  | 1 867 176 088,00  |
| 7         | BOLIVIO          | 603,62   | 0,81%   | 21,01                                   | 47,59              | 0,74%  | 0,1766%  | 1,79%   | 1 893 275 178,35  | 0,00   | 1 893 275 178,35  | 1 893 275 179,00  |
| 8         | COTO RUIZ        | 891,07   | 1,83%   | 28,42                                   | 35,18              | 0,88%  | 0,1766%  | 2,20%   | 2 408 886 788,25  | 0,00   | 2 408 886 788,25  | 2 408 886 788,00  |
| 9         | PARRITA          | 364,80   | 0,49%   | 37,81                                   | 26,45              | 0,60%  | 0,1766%  | 1,27%   | 1 390 027 416,07  | 0,00   | 1 390 027 416,07  | 1 390 027 416,00  |
| 10        | CORREDORES       | 608,88   | 0,82%   | 28,29                                   | 35,35              | 0,89%  | 0,1766%  | 1,88%   | 1 847 000 612,37  | 0,00   | 1 847 000 612,37  | 1 847 000 613,00  |
| 11        | SARABITO         | 287,68   | 0,39%   | 49,28                                   | 20,29              | 0,47%  | 0,1766%  | 1,04%   | 1 138 907 272,08  | 0,00   | 1 138 907 272,08  | 1 138 907 272,00  |
| 12        | MONTESVERDES     | 97,64  | 0,08%   | 43,08                                   | 23,21              | 0,79%  | 0,1766%  | 0,79%   | 863 078 402,12  | 0,00   | 863 078 402,12  | 863 078 402,00  |
| 13        | PUERTO JIMENEZ   | 260,16   | 0,35%   | 65,92                                   | 15,18              | 0,32%  | 0,1766%  | 0,85%   | 927 791 125,89  | 0,00   | 927 791 125,89  | 927 791 126,00  |
| 1         | LIMÓN            | 779,43   | 1,05%   | 36,09                                   | 27,71              | 0,69%  | 0,1766%  | 1,82%   | 2 100 378 035,87  | 0,00   | 2 100 378 035,87  | 2 100 378 036,00  |
| 2         | PACOCÍ           | 1 901,18                                       | 1,79%   | 36,13                                   | 27,67              | 0,60%  | 0,1766%  | 2,52%   | 2 766 400 356,15  | 0,00   | 2 766 400 356,15  | 2 766 400 356,00  |
| 3         | SIQUEIRAS        | 660,32   | 0,89%   | 27,09                                   | 36,91              | 0,68%  | 0,1766%  | 1,75%   | 1 914 662 006,66  | 0,00   | 1 914 662 006,66  | 1 914 662 007,00  |
| 4         | TALAMANCÁ        | 260,80   | 0,75%   | 0,00                                    | 100,00             | 0,98%  | 0,1766%  | 1,97%   | 2 045 200 939,67  | 0,00   | 2 045 200 939,67  | 2 045 200 940,00  |
| 5         | MATINA           | 442,45   | 0,59%   | 27,44                                   | 36,43              | 0,60%  | 0,1766%  | 1,45%   | 1 990 031 318,25  | 0,00   | 1 990 031 318,25  | 1 990 031 318,00  |
| 6         | GUACIMO          | 589,43   | 0,79%   | 33,97                                   | 29,44              | 0,62%  | 0,1766%  | 1,59%   | 1 739 800 008,77  | 0,00   | 1 739 800 008,77  | 1 739 800 009,00  |
| TOTALES   |                  | 37 306,31                                      | 50,00%  | 4 680,30                                | 1 749,70           | 35,00%   | 18,0000%   | 100,00%   | 109 619 010 000,00  | 5 516 000,00   | 109 613 494 000,00  | 109 613 494 000,00  |

GENERAL: ESTE CUADRO MODIFICA LA VERSIÓN REALIZADA EL 01 DE JUNIO DEL 2023, Y CONTEMPLA LA TOTALIDAD DE LAS MUNICIPALIDADES DEL PAÍS (VER NOTA 5)

<sup>1</sup> Información suministrada mediante oficio MN-DM-OF-0535-2023 del 14 de abril de 2023, por un monto de \$109.619.010 millones firmado por Patricia Zamora R., Ministra a.i. de Hacienda.

<sup>2</sup> Mediante oficio SPS-FEMOT-TEM-2023-102 del 31 de mayo del 2023 del Ing. Rojas Jiménez, con un total de 37.306,31 km se incluye la siguiente nota aclaratoria: "Con carácter excepcional y a causa de que desde el 18 de mayo del 2023, el MOPT ha sido víctima de ataques cibernéticos, mismos que impidieron acceder a las diferentes plataformas tecnológicas incluyendo el SIGVI, sistema que es utilizado para el registro de la red vial cantonal. Los últimos archivos al corte del 31 de mayo del 2023 entregados en este documento han sido corroborados de acuerdo al oficio SPS-TEM-2023-279 con fecha del 08 de mayo del 2023, utilizando como base los últimos archivos en el corte del 2023 y realizando una revisión y actualización manual de los nuevos registros que se generaron por las municipalidades en tiempo y forma ante esta Secretaría."

<sup>3</sup> Índice de Desarrollo Social 2017 (siguiente), con base en los datos disponibles del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN) revisado el 01 de junio del 2023.

<sup>4</sup> Monto suministrado por la División de Obras Públicas del MOPT, mediante oficio DVOP-2023-205 (23/mar/2023) y DVOP-DPP-2023-494 (21/mar/2023) por un monto de \$5.516.000,00.

<sup>5</sup> El IDS aplicado es el indicado en el anexo al oficio MIDEPLAN-DM-OF-1228-2023 del 14 de julio del 2023, firmado por la ministra de MIDEPLAN Laura Fernández Delgado. Los demás datos del IDS se mantienen como estaban al 01 de junio del 2023 como indica la nota 3.

-UL-

21- Se adjunta oficio del IFAM sobre impuesto sobre licores y ruedo, documento 9-4 DAH-UF-C-MU-315-2023- Proy. Lic. y Ruedo 2024 M. Río Cuarto.



04 de agosto de 2023  
DAH-UF-C-MU-315-2023

Señor(a)  
Alcalde(esa)  
Municipalidad de Río Cuarto  
Presente

Estimado(a) Señor(a):

A continuación, se detallan las estimaciones de transferencias a su representada, por concepto de Impuesto sobre licores Nacionales, Impuesto sobre Licores Extranjeros e Impuesto al Ruedo, para el año 2024:

| CONCEPTO                           | MONTO ESTIMADO 2024   |
|------------------------------------|-----------------------|
| Impuesto sobre Licores Nacionales  | \$1.155,987.22        |
| Impuesto sobre Licores Extranjeros | \$1.483,628.44        |
| Impuesto al Ruedo Ley 6009         | \$392,294.14          |
| <b>TOTAL ESTIMADO 2024</b>         | <b>\$3.031,909.80</b> |

La presente estimación también estará disponible en la página WEB del IFAM, en la siguiente dirección electrónica: [www.ifam.go.cr](http://www.ifam.go.cr) específicamente en el icono de documentos de descarga, en información financiera. Para cualquier consulta se puede comunicar a las siguientes líneas telefónicas y correos electrónicos: Teléfono 2507-1085, correo electrónico [projes@ifam.go.cr](mailto:projes@ifam.go.cr) y teléfono 2507-1083 correo electrónico [mbarboza@ifam.go.cr](mailto:mbarboza@ifam.go.cr)

Con toda consideración y respecto suscribe atentamente.

AURORA  
PATRICIA ROJAS  
GAMBOA (FIRMA)  
Patricia Rojas Gamboa, Encargada  
Unidad Financiera

Firmado digitalmente por  
AURORA PATRICIA ROJAS  
GAMBOA (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.04 19:48:54  
06:00

Cc: Expediente Municipalidades



## **22-JUSTIFICACIÓN DE EGRESOS**

Para el ejercicio del año 2024, se incluye en el Presupuesto Ordinario un desglose de egresos para cada una de las partidas, con el fin de suplir las erogaciones necesarias para garantizar el normal funcionamiento de las diferentes dependencias municipales. Se incluye en los tres programas correspondientes y el propósito final es lograr una gestión municipal eficaz, eficiente y transparente, en el cumplimiento de metas y objetivos planteados en el Plan Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el año 2024, vinculado al Plan de Gobierno de la Alcaldía y Plan de Desarrollo Humano Local (PDHL). Se consideran todas las dependencias municipales. Se presenta la justificación de egresos para cada una de las partidas contenidas en los programas, a fin de facilitar la comprensión, estudio, análisis y valoración integral del plan operativo anual y el presupuesto.

### **PROGRAMA I - DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL**

En este programa se asignan los recursos económicos esenciales para los gastos administrativos de los procesos, subprocesos y actividades que integran esta área como son:

#### **Remuneraciones**

Esta partida incluye los recursos de la Administración General y Auditoría Interna, para la cancelación de los sueldos para cargos fijos, servicios especiales, suplencias, décimo tercer mes, dietas a los regidores, tiempo extraordinario, retribución por años servidos, pago de anualidades, prohibición del ejercicio liberal de la profesión, dedicación exclusiva, así como las cargas sociales correspondientes a cada una de estas subpartidas.

Para este periodo económico se contemplará un ajuste salarial aprobado por el Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221, con fecha del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II.

Los salarios y perfiles de los puestos están basados en el Manual Descriptivo de Puestos elaborado por la Unión Nacional de Gobierno Locales actualizado y aprobado por Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221, con fecha del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II.

Se tomarán las disposiciones que al respecto emita el Gobierno en materia salarial.

**En la subpartida de Sueldos para Cargos Fijos del Programa I, se incluyen 11 plazas, como se detallan a continuación:**

| <b>Número de plazas</b> | <b>Clase del puesto</b> | <b>Descripción del puesto</b>  | <b>Salario Base</b> |
|-------------------------|-------------------------|--|---------------------|
| 1                       | Alcalde Municipal       |  | ¢1.722.911,72       |
| 1                       | Vice-alcaldesa          |  | ¢1.378.329,38       |
| 1                       | Técnico Municipal 1     | Cajero Plataforma  | ¢465.465,00         |
| 1                       | Técnico Municipal 2     | Encargado de Cobros y Patentes   | ¢518.916,00         |
| 1                       | Técnico Municipal 2A    | Secretaria del Concejo Municipal   | ¢789.750,00         |
| 3                       | Profesional Municipal 2 | Contador-Presupuesto<br>Proveedor<br>Tesorero                            | ¢736.123,00         |
| 3                       | Profesional Municipal 3 | Dirección administrativa, financiera y tributaria.<br>Abogado<br>Auditor | ¢808.613,00         |

## **Servicios**

En esta partida se incluyen los recursos para el pago de las obligaciones que la municipalidad contrae, en estos comprende los gastos de alquiler en mobiliario y equipo, alquiler de equipo de cómputo para la adquisición de licencias “software”, servicios básicos de agua, luz, teléfono, correo, energía eléctrica, información para publicación de reglamentos y otros, publicidad y propaganda por temas de perifoneo y dar a conocer información a la población, impresión y encuadernación, comisiones bancarias para solventar necesidades por transferencias bancarias, datafono y conectividad con instituciones financieras, servicio de transferencia de electrónica de información para la adquisición de firmas digitales y pago de plataforma de SICOP, servicios en ciencias de la salud para la realización de pruebas psicométricas, jurídicos para apoyo en temas legales en los que requiera, informáticos para soporte en el área de tecnologías de la información, transporte dentro del país por posibles fletes, también se asignan recursos para mantenimiento de sistemas informáticos, equipo y mobiliario de oficina, edificio y

transporte, equipo de comunicación, transporte dentro del país y viáticos de acuerdo con el Reglamento respectivo, seguros para cubrir pólizas como: riesgos del trabajo, incendio y demás pólizas, marchamos; actividades de capacitación al personal y protocolarias, se incluye gastos de representación para la atención oficial de personas ajenas a la institución.

### **Materiales y suministros:**

Comprende los recursos para compra de artículos y suministros de oficina, textiles y vestuario, tintas, pinturas y diluyentes, productos farmacéuticos y de limpieza, combustibles y lubricantes para el vehículo de la administración. Así como, repuestos y accesorios, útiles y materiales de oficina, productos de papel, cartón e impresos para el desarrollo de las funciones administrativas de la institución. Así como repuestos y accesorios para vehículos de la administración.

### **Bienes duraderos**

Se presupuestan recursos para la compra de Equipo comunicación y mobiliario de oficina, comprende escritorios, computadoras, para las diferentes áreas del Concejo Municipal y la Administración General.

### **Registro de deuda y transferencias:**

Se incluyen recursos para las transferencias específicas establecidas por ley hacia diferentes entidades del sector público como el Registro Nacional de la Propiedad, CONAPDIS, Juntas de Educación y Órgano de Normalización Técnica, Comité Cantonal de Deportes, CONAGEBIO y Fondo de Parques Nacionales.

Según se establecen en los siguientes fundamentos legales:

**Juntas de Educación**, Ley 7552 “Subvención a las Juntas de Educación por las Municipalidades” establece que: “Anualmente, las municipalidades destinarán por lo menos el diez por ciento (10%) de los ingresos que reciban conforme a la Ley de impuesto sobre bienes inmuebles, No.7509, del 9 de mayo de 1995, para subvencionar a las juntas de educación de su respectiva jurisdicción territorial.

**ONT (Órgano de Normalización Técnica)**, Según lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 7509, Impuesto sobre Bienes Inmuebles, establece que *“Asignación y utilización de recursos. El Ministerio de Hacienda tomará las previsiones presupuestarias para el desarrollo adecuado del Órgano de Normalización Técnica Municipal. A fin de cumplir sus objetivos, contará también*

*con el uno por ciento (1%) de lo que cada municipalidad recaude por el impuesto sobre bienes inmuebles. Este fondo podrá ser utilizado únicamente para los fines específicos de esta Ley. El Órgano de Normalización Técnica informará cada año, a las municipalidades, sobre los resultados de su gestión y acerca del uso y destino de dichos recursos, sin perjuicio de la fiscalización superior que corresponde a la Contraloría General de la República.”*

**Junta Administrativa Registro Nacional**, Reforma al artículo 30 de la Ley 7509, mediante la publicación de la Ley 9976, Ley de Movilidad Peatonal, donde en el artículo 22- Se reforma el artículo 30 de la Ley 7509, Impuesto de Bienes Inmuebles, de 9 de mayo de 1995. El texto es el siguiente:

*“Artículo 30- Recursos para el Catastro Nacional. Cada año, las municipalidades deberán girar, a la Junta Administrativa del Registro Nacional, el dos por ciento (2%) del ingreso anual que recauden por concepto del impuesto de bienes inmuebles.”*

**Comité Cantonal de Deportes**, De acuerdo con la norma vigente, las municipalidades deben asignar a los Comités Cantonales de Deportes y Recreación, un aporte mínimo equivalente al 3% de su presupuesto de ingresos ordinarios.

**CONAPDIS**, El cero coma cinco por ciento (0,5%) del Presupuesto general de los Gobiernos Locales según lo dispone el artículo 10, inciso f) de la Ley N° 9303.

**CONAGEBIO**, Los ingresos por concepto del Timbre de Parques Nacionales se establecen en el Artículo 7 de la Ley de Servicio de Parques Nacionales, Ley N° 6084 del 7 de setiembre de 1977 y sus reformas. Por medio del Artículo 43 de la Ley de Biodiversidad N°7788 del 27 de mayo de 1988 se actualizaron los montos a cobrar por este timbre, estableciendo en sus artículos 19 y 43 que se destinará un 10% para el financiamiento de la Oficina Técnica y de la Comisión.

**Fondo de Parques Nacionales**, N°29341-MINAE-H-Artículo 3º-Del producto restante luego del depósito del diez por ciento a favor de la Comisión Nacional de Gestión de la Biodiversidad que se indica en el artículo anterior, el setenta por ciento restantes será depositado en el Fondo de Parques Nacionales, en los mismos términos y plazo que se señala en el artículo precedente. También existe las transferencias a realizar a la UNGL por un importe de ₡1.238.612,89, según oficio **DAF 0055-07-2023**, así como a FEDOMA por un monto de ₡1.952.000,00, de acuerdo

con lo estipulado en el oficio **OF-CO-089-2023**.

| TRANSFERENCIA CORRIENTE                  |                      |                |                     |              |                 |                      |                |                    |                |
|--|----------------------|----------------|---------------------|--------------|-----------------|----------------------|----------------|--------------------|----------------|
|  |                      | IBI            | Timbres Municipales | IFAM         | Permisos Const. | Intereses Moratorios | Patentes       | Timbres Pro Parque | Total          |
| Proyección Recaudación 2024              |                      | 280.000.000,00 | 11.000.000,00       | 2.639.615,66 | 18.000.000,00   | 9.000.000,00         | 170.000.000,00 | 3.570.000,00       | 494.209.615,66 |
|  | %                    |                |                     |              |                 |                      |                |                    |                |
| Juntas de Educación                      | 10%                  | 28.000.000,00  |                     |              |                 |                      |                |                    | 28.000.000,00  |
| ONT                                      | 1,00%                | 2.800.000,00   |                     |              |                 |                      |                |                    | 2.800.000,00   |
| Junta Adm. Reg. Nacional                 | 2,00%                | 5.600.000,00   |                     |              |                 |                      |                |                    | 5.600.000,00   |
| CONAPDIS                                 | 0,50%                | 1.400.000,00   | 55.000,00           | 13.198,08    | 90.000,00       | 45.000,00            | 850.000,00     |                    | 2.453.198,00   |
| Comité Cantonal de Deportes y Recreación | 3%                   | 8.400.000,00   | 330.000,00          | 79.188,47    | 540.000,00      | 270.000,00           | 5.100.000,00   |                    | 14.719.188,00  |
| FEDOMA                                   | 0,40%                | 1.120.000,00   | 44.000,00           |              | 72.000,00       | 36.000,00            | 680.000,00     |                    | 1.952.000,00   |
| UNGL                                     |                      |                |                     |              |                 |                      |                |                    | 1.238.613,00   |
| CONAGEBIO                                | 10%                  |                |                     |              |                 |                      |                | 857.000,00         | 357.000,00     |
| Fondo de Parques Nacionales              | 70% del 90% restante |                |                     |              |                 |                      |                | 2.249.100,00       | 2.249.100,00   |

Por otro lado, en el apartado de prestaciones, se reservan por concepto de prestaciones legales y otras prestaciones que corresponden a posibles liquidaciones de personal e incapacidades.

**PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES**

El cantón de Río Cuarto, dado a su reciente creación como Municipalidad todavía no cuenta con servicios comunales establecidos que se le puedan brindar a los contribuyentes de la comunidad.

Actualmente, se está trabajando en realizar los estudios para tratar de brindar en el 2023-2024 los servicios de recolección de basura, por el momento únicamente Mantenimiento de edificio, asumiendo este la consejería de los locales municipales.

Es así como en el Programa II se presupuestan los recursos para el funcionamiento y operación de los servicios generales, Recolección de Basura, Mantenimiento de edificios, Educativos Culturales y Deportivos, Servicios Sociales y complementarios, Depósito y tratamiento de basura y Protección del medio ambiente para este periodo 2024.

En la partida de remuneraciones se incluye los salarios fijos, suplencias, retribución por años servidos, decimotercer mes, así como las cargas sociales para el año 2024.

Para este periodo económico se contemplará un aumento salarial aprobado por el Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221, con fecha del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II.

En la subpartida de Sueldos para Cargos Fijos se incluye 1 plaza como se detalla a continuación:

| N plazas | Clase del puesto        | Descripción del puesto | Salario Base |
|----------|-------------------------|------------------------|--------------|
| 1        | Operativo Municipal 1-A | Conserje               | €457.485,60  |



**Servicios:**

En esta partida se incluyen los recursos para el pago de las obligaciones que la municipalidad contrae, en estos comprende los gastos de alquiler de edificios a fin de solventar las necesidades de espacio para bodega de la institución, alquiler de maquinaria y equipo, gastos de electricidad, de agua y alcantarillado, telecomunicaciones e internet, información para la publicación de las consultas públicas referente al servicio de recolección de basura, transporte de bienes para posibles fletes, servicios en ciencias económicas para brindar a la población capacidades para desenvolverse de una mejor forma como ciudadanos integrales, servicios generales para el mantenimiento de las áreas verdes de la institución, otros servicios de gestión y apoyo como parte del capital inicial de trabajo para brindar el servicio de recolección de basura por medio de la contratación de un tercero y fondos para los proyectos de impacto cultural en el cantón, como lo es el programa “Río CuArte”, además de promover una correcta clasificación y tratamiento de residuos en el cantón y contribuir a embellecer el cantón.

Se incorpora contenido presupuestario para cubrir pólizas como: riesgos del trabajo, incendio y demás pólizas, actividades de capacitación a la población para crear una cultura en la población se plantea realizar capacitaciones a los riocuarteños sobre el depósito y tratamiento de la basura, actividades protocolarias y sociales siempre manteniendo los criterios de oportunidad, economía, pertinencia y conveniencia, con el principio de proporcionalidad y razonabilidad, tales como:

| Fecha      | Actividad                          | Monto        | Descripción  |
|------------|------------------------------------|--------------|--|
| 20/05/2024 | Celebración del Cantonato          | 3.000.000,00 | Se realizará actividades en celebración del setimo aniversario del cantonato de Río Cuarto, donde se realizarán algunas actividades donde se veran beneficiadas más 1500 riocuarteñas, tanto actividades para niños durante el día como baile gratuito |
| 15/09/2024 | Celebración de la Independencia    | 1.000.000,00 | Desfile de bandas con los centros educativos del cantón, donde participan aproximadamente 35 instituciones, entre centros educativos y instituciones invitadas. Este desfile reúne aproximadamente más de 1000 personas riocuarteñas.                  |
| 01/10/2024 | Día Internacional del Adulto Mayor | 1.000.000,00 | Realizar baile para toda la población de adultos mayores del cantón, donde aproxidamente nuestra población de adultos es de aproximadamente de 500 personas  |
| 31/12/2024 | Concierto Fin de año               | 5.000.000,00 | Concierto de fin de año gratuito para toda la población riocuarteña y cantones vecinos, donde se veran beneficiadas aproximadamente 2000 personas, esto con el fin de que puedan tener un espacio agradable familiar para recibir el año nuevo.        |

Además, el pago de marchamos; mantenimiento de edificios, equipo de transporte y oficina, comunicación para cubrir posibles gastos relacionados a este programa.

#### **Materiales y suministros:**

Comprende los recursos asignados a las subpartidas de combustibles y lubricantes, productos farmacéuticos y medicinales, materiales y productos de uso en la construcción como productos metálicos, minerales y asfálticos, maderas y sus derivados productos eléctricos, de vidrio y plástico, útiles y materiales de oficina y cómputo, útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación, productos de limpieza, herramientas, repuestos y accesorios, materiales de resguardo y seguridad, útiles de cocina y suministros diversos relacionadas con el mantenimiento de edificaciones.

#### **Bienes duraderos:**

En esta partida se asignan recursos para el buen desempeño y apoyo de algunos servicios se estima un importe para maquinaria, equipo y mobiliario diverso para la adquisición de puntos ecológicos para colocarlos en lugares estratégicos en el cantón para promover una correcta clasificación de los desechos.

### **PROGRAMA III INVERSIONES**

Se incorporan los recursos para el apoyo de la Unidad Técnica de Gestión Vial, de acuerdo con lo establecido en la ley 8114: la actividad de Dirección correspondiente a la Unidad Técnica de Gestión Vial; Alquiler Maquinaria; Productos Minerales y Asfálticos; Mantenimiento y construcción de caminos por contrato; Construcción de Aceras y Otros (en cumplimiento a la Ley 7600 y Ley 9976); Construcción de alcantarillados.

En el Programa III se incluyen los siguientes proyectos:

- La Construcción del Edificio Sede de la Municipalidad de Río Cuarto por ₡350.000.000,00 millones de colones, los cuales se financian con el Aporte del Gobierno.
- Construcción de las oficinas operativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial, por un importe de ₡100.000.000,00.
- De acuerdo con los dos puntos anteriores, y de conformidad con lo dispuesto por la Ley 6750 y el Reglamento de Protección a las Artes Plásticas, Decreto Ejecutivo 18215-C-H, publicado en la Gaceta 193 del 15 de julio de 1988, se presupuesta un 1% para la

Adquisición de Obras de Arte.

- Construcción de aceras. (Ley de Movilidad Peatonal).
- Construcción de espacios públicos y recreativos para la población de Río Cuarto, tales como:
  - Villa Deportiva Río Cuarto (Considera piezas de colección)
  - Parque Santa Isabel
  - Anfiteatro Santa Rita (Considera piezas de colección)
- En el Proyecto 6 igualmente se incluye en el Programa III, la Dirección Técnica y Estudio con el fin que brinde insumos a otras unidades.

### **Remuneraciones:**

En esta partida se incluyen recursos para sueldos por cargos fijos, jornales, suplencias, retribución por años servidos, decimotercer mes, prohibición al ejercicio o dedicación exclusiva, tiempo extraordinario y las correspondientes cargas sociales, para las áreas de la Unidad Técnica Gestión Vial Municipal, así como de la Dirección Técnica y Estudios.

Para este periodo económico se contemplará un ajuste salarial y reclasificación de puestos en la UTGV, aprobado por el Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221, con fecha del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II.

**En la subpartida de Sueldos para Cargos Fijos se incluyen 10 plazas como se detallan a continuación:**

| <b>Número de plazas</b> | <b>Clase del puesto</b> | <b>Descripción del puesto</b>                            | <b>Salario Base</b> |
|-------------------------|-------------------------|--|---------------------|
| 3                       | Técnico Municipal 2A    | Asistente Técnico de UTGV<br>Inspector de Control Urbano | ¢518.916,00         |
| 1                       | Técnico Municipal 2B    | Inspector de UTGV  | ¢819.000,00         |
| 2                       | Profesional Municipal 1 | Promotor Social UTGV<br>Perito valuador, topógrafo       | ¢654.543,00         |
| 1                       | Profesional Municipal 2 | Control Urbano   | ¢736.123,00         |

|            |                         |                                 |               |
|------------|-------------------------|---------------------------------|---------------|
| Costa Rica | muninocuarto.go.cr      |                                 |               |
| 1          | Profesional Municipal 2 | Asistente Profesional de UTGV   | ¢1.189.500,00 |
| 1          | Profesional Municipal 2 | Coordinador Administrativo UTGV | ¢1.179.750,00 |
| 1          | Profesional Municipal 3 | Coordinador de UTGV             | ¢1.511.250,00 |

### **Servicios:**

En esta partida se dan recursos para alquiler de equipo y maquinaria, equipo de cómputo para cubrir gastos de licencias para el desarrollo de sus funciones como ARgis, Office 365 y AutoDesk, servicio de telecomunicaciones, información para publicaciones de reglamentos del área, impresión, encuadernado y otros, transporte de bienes, servicios de transferencia de electrónica de información, servicios en la ciencia de la salud, jurídicos, servicios de ingeniera como parte de la asesoría desarrollo de vías de comunicación, servicios generales, otros servicios de gestión y apoyo, seguros como riesgos del trabajo, seguro de vehículos, marchamos, así como transporte dentro del país y cubrir viáticos bajo la regulación vigente para el desarrollo de las funciones, capacitación al personal. Además de costear el mantenimiento y reparación de equipo de transporte, mantenimiento de vías de comunicación, mobiliario y equipo de cómputo, y otros equipos, y pagos de marchamo.

### **Materiales y suministros:**

La partida de materiales y suministros incluye recursos para el pago de combustibles y lubricantes, farmacéuticos, materiales y productos minerales y asfálticos, metálicos, productos electrónicos, de vidrio y plástico otros materiales de uso en la construcción, herramientas e instrumentos, repuestos y accesorios, artículos de oficina, papelería, productos de papel, artículos de seguridad y resguardo. Así como textiles para brindar al personal pertinente del equipo necesario para salvaguardas su integridad física en la realización de sus labores.

### **Bienes Duraderos:**

Se incluye en esta partida de equipo de comunicación, equipo de cómputo y mobiliario diversos para acondicionar de las herramientas necesarias al personal.

Existe una gran proporción destinada al desarrollo de vías de comunicación terrestre a fin de

mejorar la estructura vial del cantón.

Equipo de transporte para la adquisición de un vehículo para Unidad Técnica de Gestión Vial.

También se asignan recursos en vías de comunicación para Construcción de aceras y otros en cumplimiento a la Ley 7600, y obra contratada para el mantenimiento de las necesidades de las vías de comunicación del Cantón.

Además, incluyen recursos para la construcción del edificio nuevo y para la adquisición de piezas y obras de colección.

Por otro lado, se crean espacios de recreación, como la mejora de parques en instalaciones como adiciones y mejoras.

Proyecto de construcción de un anfiteatro en el distrito de Santa Rita para la población riocuartena.

Un parqueo en el distrito de Santa Isabel

**Transferencias Corrientes:**

A este grupo se le asignan los recursos necesarios para el pago de incapacidades.

23-Se adjunta oficio/documento 10-1 DAF-0055-07-2023 Cuota Afiliación MRC 2024, sobre cuota de afiliación UNGL:



San José, 31 de julio 2023  
DAF-0055-07-2023

Señores  
Gestión Presupuestaria  
MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
Presente

Reciban un cordial saludo de parte de la Unión Nacional de Gobiernos Locales, reiterándoles nuestro compromiso de ayuda y promoción en acciones de mejora de la gestión municipal.

Con todo respeto, atendiendo lo consignado en el Artículo 100 del Código Municipal y el Art. 51 inciso a) de los Estatutos de la Unión Nacional de Gobiernos Locales, me permito remitir a ustedes el monto a incluir en su presupuesto para el año 2024, como cuota de afiliación a la UNGL, por la suma de **¢1, 238, 612.<sup>89</sup>**

| CÁLCULO DE LA CUOTA AÑO 202 |                            |          |
|-----------------------------|----------------------------|----------|
| MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO | PRESUPUESTO ORDINARIO 2023 | 2,5/1000 |
| Ordinario 2023              | 2,501,785,045.00           | 0.25%    |
| Menos: Ley 8114             | 1,276,820,582.00           |          |
| Financiamiento              | 780,889,805.21             |          |
|                             | 695,443,157.79             |          |
| Cuota afiliación 2024       | 1,238,612.89               |          |

El monto anterior corresponde al 2.5 x 1000 fijos sobre el Presupuesto Ordinario del año 2023 y adicionalmente el monto que se genere sobre los ingresos corrientes de los presupuestos extraordinarios del año anterior.

Para cualquier duda o inquietud favor comunicarse a los teléfonos anotados al pie o al correo [jchaves@ungl.or.cr](mailto:jchaves@ungl.or.cr) y [gaguian@ungl.or.cr](mailto:gaguian@ungl.or.cr).

Agradeciendo su atención suscribe,

Atentamente,



José Carlos Chaves Irrejoan  
Director Administrativo Financiero  
UNGL  
Dg. Archivos

Central Telefónica: 2290-3808

[info@ungl.or.cr](mailto:info@ungl.or.cr) / [www.ungl.or.cr](http://www.ungl.or.cr)



24- Se adjunta oficio 10-2 OF-CO-089-2023 Fondos FEDOMA 2024, sobre cuota de afiliación a FEDOMA:

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

amiranda@municipiocuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 05  
municipiocuarto.go.cr



**OF-CO-089-2023**  
**23 de agosto de 2023**

**Licda. Natalia Garita Céspedes**  
**Gestión Financiera**  
**Federación Occidental de Municipalidades de Alajuela**

Estimada señora,

Reciba un cordial saludo de parte de la Municipalidad de Río Cuarto, creada mediante Ley 9440, creación del cantón XVI Río Cuarto, de la provincia de Alajuela.

En respuesta al oficio **GF-021-2023**, donde se solicita indicar el aporte presupuestado a FEDOMA por concepto de afiliación para el periodo 2024.

Mismo con fundamento en el Estatuto de la Federación Occidental de Municipalidades de Alajuela, donde en su artículo 38 establece, ***"Para cubrir los gastos ordinarios de la Federación, cada Municipalidad signataria le girará el cuatro por mil de su Presupuesto Ordinario, debiéndose desembolsar como máximo en tres tramos proporcionales en los meses de marzo, junio y setiembre, y con fecha máxima al 30 de setiembre, a efecto de posibilitar la operación de la Federación"***.

Es por los párrafos supracitados que este gobierno local proyecta desembolsar a FEDOMA un importe de **₡1.952.000,00** (*un millón novecientos cincuenta y dos mil colones*).

La afiliación a FEDOMA por parte de la Municipalidad de Río Cuarto se ratifica en la Sesión Ordinaria N° 94-2021, celebrada el lunes 23 de agosto del 2021, mediante artículo N° IV, Acuerdo 03.

Sin más por el momento se despide,



Firmado digitalmente por  
JOSE ANDRES MIRANDA  
CAMBRONERO (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.23  
16:02:47 -06'00'

**Lic. Andrés Miranda Cambronero**  
**Contador Municipal a.i.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

CC. Archivo

Lic. José Miguel Jiménez Araya, Alcalde Municipal

Lic. Edwin Mora Vásquez, Dirección Administrativa, Financiera y Tributaria a.i.



25-Se adjunta oficio/documento 10-3 OF-UTGV-166-2023 Remisión propuesta de Presupuesto Ordinario y metas PAO 2024:

Municipalidad  
de Río Cuarto  
Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica  
mjimenez@munirioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 08  
munirioquarto.go.cr



OF-UTGV-166-2023  
22 de agosto de 2023

Junta Vial Cantonal  
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: Remisión de propuesta de Presupuesto Ordinario y metas PAO 2024.

Estimados Señores:

Mediante la presente, se les comunica que, de acuerdo con el análisis presupuestario realizado en base a la operatividad técnica y administrativa del departamento de Unidad Técnica de Gestión Vial de la Municipalidad de Río Cuarto para el próximo periodo, se presenta la siguiente propuesta del Presupuesto Ordinario y metas PAO 2024. El desglose de las líneas que representan cada uno de los códigos presupuestarios se muestra a continuación:

Cuadro 1. Presupuesto Ordinario 2024

|             |   |                       |
|-------------|---|-----------------------|
| <b>0</b>    | <b>REMUNERACIONES</b>   | <b>108 996 469,00</b> |
| <b>0.01</b> | <b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>   | <b>80 302 500,00</b>  |
| 0.01.01     | Sueldos para cargos fijos   | 76 702 500,00         |
| 0.01.02     | Jornales  | 2 000 000,00          |
| 0.01.05     | Suplencias  | 1 600 000,00          |
| <b>0.02</b> | <b>REMUNERACIONES EVENTUALES</b>  | <b>2 000 000,00</b>   |
| 0.02.01     | Tiempo extraordinario   | 2 000 000,00          |
| <b>0.03</b> | <b>INCENTIVOS SALARIALES</b>  | <b>10 671 050,00</b>  |
| 0.03.01     | Retribución por años servidos   | 1 555 610,00          |
| 0.03.02     | Restricción al ejercicio liberal de la profesión  | 1 963 629,00          |
| 0.03.03     | Decimotercer mes  | 7 151 811,00          |
| <b>0.04</b> | <b>CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL</b>                    | <b>8 367 620,00</b>   |
| 0.04.01     | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social     | 7 938 511,00          |
| 0.04.05     | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal                          | 429 109,00            |
| <b>0.05</b> | <b>CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN</b> | <b>7 655 299,00</b>   |
| 0.05.01     | Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social | 4 651 538,00          |
| 0.05.02     | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias                     | 1 716 435,00          |
| 0.05.03     | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral                                      | 1 287 326,00          |
| <b>1</b>    | <b>SERVICIOS</b>  | <b>378 410 097,00</b> |
| <b>1.01</b> | <b>ALQUILERES</b>   | <b>206 000 000,00</b> |



**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

mjimenez@munirioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 08  
munirioquarto.go.cr



|             |   |                       |
|-------------|---|-----------------------|
| 1.01.02     | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario                               | 200 000 000,00        |
| 1.01.03     | Alquiler de equipo de cómputo   | 6 000 000,00          |
| <b>1.02</b> | <b>SERVICIOS BÁSICOS</b>  | <b>600 000,00</b>     |
| 1.02.04     | Servicio de telecomunicaciones  | 600 000,00            |
| <b>1.03</b> | <b>SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS</b>                                | <b>6 700 000,00</b>   |
| 1.03.01     | Información   | 1 000 000,00          |
| 1.03.03     | Impresión, encuadernación y otros   | 200 000,00            |
| 1.03.04     | Transporte de bienes  | 500 000,00            |
| 1.03.07     | Servicios de transferencia electrónica de información                     | 5 000 000,00          |
| <b>1.04</b> | <b>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</b>                                       | <b>30 200 000,00</b>  |
| 1.04.01     | Servicios médicos y de laboratorio  | 100 000,00            |
| 1.04.02     | Servicios jurídicos   | 5 000 000,00          |
| 1.04.03     | Servicios de ingeniería   | 25 000 000,00         |
| 1.04.99     | Otros servicios de gestión y apoyo  | 100 000,00            |
| <b>1.05</b> | <b>GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE</b>                                    | <b>500 000,00</b>     |
| 1.05.02     | Viáticos dentro del país  | 500 000,00            |
| <b>1.06</b> | <b>SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES</b>                           | <b>4 760 097,00</b>   |
| 1.06.01     | Seguros   | 2 360 097,00          |
| 1.06.01     | Seguros (pólizas)   | 2 400 000,00          |
| <b>1.07</b> | <b>CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO</b>   | <b>1 700 000,00</b>   |
| 1.07.01     | Actividades de capacitación   | 1 500 000,00          |
| 1.07.03     | Gastos de representación institucional                                    | 200 000,00            |
| <b>1.08</b> | <b>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</b>   | <b>126 850 000,00</b> |
| 1.08.02     | Mantenimiento de vías de comunicación                                     | 125 000 000,00        |
| 1.08.05     | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte                        | 1 500 000,00          |
| 1.08.07     | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina              | 100 000,00            |
| 1.08.08     | Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información | 250 000,00            |
| <b>1.09</b> | <b>IMPUESTOS</b>  | <b>100 000,00</b>     |
| 1.09.99     | Otros impuestos   | 100 000,00            |
| <b>1.99</b> | <b>SERVICIOS DIVERSOS</b>   | <b>1 000 000,00</b>   |
| 1.99.05     | Deducibles  | 1 000 000,00          |
| <b>2</b>    | <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>   | <b>161 980 000,00</b> |
| <b>2.01</b> | <b>PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS</b>                                       | <b>4 030 000,00</b>   |
| 2.01.01     | Combustibles y lubricantes  | 4 000 000,00          |
| 2.01.02     | Productos farmacéuticos y medicinales                                     | 30 000,00             |
| <b>2.03</b> | <b>MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO</b>   | <b>155 150 000,00</b> |
| 2.03.01     | Materiales y productos metálicos  | 5 000 000,00          |
| 2.03.02     | Materiales y productos minerales y asfálticos                             | 150 000 000,00        |
| 2.03.04     | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo               | 50 000,00             |
| 2.03.05     | Materiales y productos de vidrio  | 50 000,00             |
| 2.03.06     | Materiales y productos de plástico  | 50 000,00             |
| <b>2.04</b> | <b>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</b>                               | <b>1 900 000,00</b>   |
| 2.04.01     | Herramientas e instrumentos   | 400 000,00            |





**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

mjimenez@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 08  
munirioquarto.go.cr



|                  |  |                         |
|------------------|--|-------------------------|
| 2.04.02          | Repuestos y accesorios                           | 1 500 000,00            |
| <b>2.99</b>      | <b>ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS</b> | <b>900 000,00</b>       |
| 2.99.01          | Útiles y materiales de oficina y cómputo         | 100 000,00              |
| 2.99.03          | Productos de papel, cartón e impresos            | 100 000,00              |
| 2.99.04          | Textiles y vestuario                             | 500 000,00              |
| 2.99.06          | Útiles y materiales de resguardo y seguridad     | 200 000,00              |
| <b>5</b>         | <b>BIENES DURADEROS</b>                          | <b>602 290 868,02</b>   |
| <b>5.01</b>      | <b>MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO</b>           | <b>26 800 000,00</b>    |
| 5.01.02          | Equipo de transporte                             | 22 000 000,00           |
| 5.01.03          | Equipo de comunicación                           | 300 000,00              |
| 5.01.04          | Equipo y mobiliario de oficina                   | 2 000 000,00            |
| 5.01.05          | Equipo y programas de cómputo                    | 2 500 000,00            |
| <b>5.02</b>      | <b>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</b>       | <b>675 490 868,02</b>   |
| 5.02.01          | Edificios  | 100 000 000,00          |
| 5.02.02          | Vías de comunicación terrestre                   | 565 490 868,02          |
| 5.02.07          | Instalaciones                                    | 10 000 000,00           |
| <b>6</b>         | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                 | <b>1 000 000,00</b>     |
| <b>6.03</b>      | <b>PRESTACIONES</b>                              | <b>1 000 000,00</b>     |
|                  | <b>TOTAL</b>                                     | <b>1 352 677 434,02</b> |
|                  | <b>CONSTRUCCIÓN DE ACERAS</b>                    | <b>5 000 000,00</b>     |
| 03.02.02.5       | BIENES DURADEROS                                 | 5 000 000,00            |
| 03.02.02.5.02    | CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS              | 5 000 000,00            |
| 03.02.02.5.02.02 | Vías de comunicación terrestre                   | 5 000 000,00            |
|                  | <b>TOTAL</b>                                     | <b>1 357 677 434,02</b> |

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

mjimenez@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 08  
munirioquarto.go.cr



Seguidamente, se adjunta la propuesta del Plan Anual Operativo (PAO) 2023 de la UTGV.

**Cuadro 2. Metas PAO 2024**

| OBJETIVOS DE MEJORA<br>Y/O OPERATIVOS  | META        |        |  | INDICADOR            | PROGRAMACIÓN DE LA META |          |      |           |      | Vías de<br>comunicación<br>Terrestre | ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META |                |                |                       |
|--|-------------|--------|--|----------------------|-------------------------|----------|------|-----------|------|--------------------------------------|------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
|  | Descripción | Código | No.  | Descripción          | Descripción             | I<br>Sem | %    | II<br>Sem | %    | %<br>meta                            | Encargado                          | I<br>Semestre  | II<br>Semestre | TOTAL PERIODO<br>2023 |
| Remunerar las labores realizadas por el personal de la UTGV  | Operativo   | 1      | Pago de remuneraciones del personal de la UTGV   | Dirección            | 50%                     | 50%      | 50%  | 50%       | 100% |                                      | Ingeniero UTGV                     | 54 498 234,50  | 54 498 234,50  | €108 996 469,00       |
| Brindar a la UTGV las herramientas administrativas y operativas para una adecuada gestión, planificación y atención de la Red Vial Cantonal        | Operativo   | 2      | Operatividad de la UTGV  | Dirección            | 50%                     | 50%      | 50%  | 50%       | 100% |                                      | Ingeniero UTGV                     | 20 595 048,50  | 20 595 048,50  | €41 190 097,00        |
| Mejorar la condición de la superficie de rudo (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios) | Mejora      | 3      | Rehabilitación, mantenimiento y mejora de la condición estructural y funcional de 80 km de RVC en lastre y atención de imprevistos   | Kilómetros atendidos | 40                      | 50%      | 40   | 50%       | 100% |                                      | Ingeniero UTGV                     | 177 500 000,00 | 177 500 000,00 | €355 000 000,00       |
| Mejorar la condición de la superficie de rudo (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios) | Mejora      | 4      | Mejora de la condición estructural y funcional de los caminos pertenecientes a la Red Vial Cantonal mediante la construcción de 5 km en tratamiento superficial bituminoso o carpeta asfáltica | Kilómetros atendidos | 2,5                     | 50%      | 2,5  | 50%       | 100% |                                      | Ingeniero UTGV                     | 282 745 434,01 | 282 745 434,01 | 565 490 868,02        |
| Mantener y preservar el patrimonio vial de la  | Mejora      | 5      | Ejecutar el mantenimiento  |                      | 27,5                    | 50%      | 27,5 | 50%       | 100% |                                      |                                    | 47 500 000,00  | 47 500 000,00  | 95 000 000,00         |



| Municipalidad de Río Cuarto  |        |    | rutinario de manera sostenida de 55 km de la RVC                                     | Kilómetros atendidos             |     |       |       |       |      | Ingeniero UTGV |                       |                       |                         |
|--|--------|----|--|----------------------------------|-----|-------|-------|-------|------|----------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Realizar un adecuado mantenimiento de la infraestructura vial existente en el cantón                       | Mejora | 6  | Mantenimiento y rehabilitación de puentes y pasos alcantarillados                    | unidades                         | 0%  | 0%    | 100 % | 100 % | 100% | Ingeniero UTGV | 0,00                  | 30 000 000,00         | 30 000 000,00           |
| Realizar el diseño óptimo de los proyectos de mejoramiento en la RVC                                       | Mejora | 7  | Diseñar proyectos de mejoramiento de caminos en la RVC                               | Diseños realizados               | 50% | 50%   | 50%   | 50%   | 100% | Ingeniero UTGV | 2 500 000,00          | 2 500 000,00          | 5 000 000,00            |
| Verificar la calidad de los procesos constructivos y los materiales utilizados en los proyectos de la UTGV | Mejora | 8  | Realizar la verificación de calidad de proyectos de mejoramiento en la RVC.          | Proyectos verificados            | 50% | 50%   | 50%   | 50%   | 100% | Ingeniero UTGV | 10 000 000,00         | 10 000 000,00         | 20 000 000,00           |
| Mejorar las condiciones de acceso y tránsito de los peatones por los caminos pertenecientes a la RVC       | Mejora | 9  | Construir 150 metros de aceras por omisión del contribuyente                         | Metros lineales construidos      | 0   | 0%    | 150   | 100 % | 100% | Ingeniero UTGV | 0,00                  | 5 000 000,00          | 5 000 000,00            |
| Mejorar las condiciones estructurales para las gestiones administrativas de la UTGV                        | Mejora | 10 | Construir edificio para instalación de la UTGV                                       | Edificio Construido              | 0   | 0%    | 1     | 100 % | 100% | Ingeniero UTGV | 0,00                  | 100 000 000,00        | 100 000 000,00          |
| Mejorar las condiciones estructurales para las gestiones operativas de proyectos de la UTGV                | Mejora | 11 | Adecuar instalación Municipal como plantel para almacenamiento de activos de la UTGV | Instalación municipal remodelada | 1   | 100 % | 0     | 0%    | 100% | Ingeniero UTGV | 10 000 000,00         | 0,00                  | 10 000 000,00           |
| Incrementar la capacidad de desplazamiento operativo de la UTGV en la Red Vial Cantonal                    | Mejora | 12 | Adquirir un vehículo Municipal para la UTGV  | Vehículos Adquiridos             | 1   | 100 % | 0     | 0%    | 100% | Ingeniero UTGV | 22 000 000,00         | 0,00                  | 22 000 000,00           |
| <b>TOTAL</b>   |        |    |  |                                  |     |       |       |       |      |                | <b>627 338 717,01</b> | <b>730 338 717,01</b> | <b>1 357 677 434,02</b> |

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

mjimenez@municipiocuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 08  
municipiocuarto.go.cr



Por tanto, se recomienda la aprobación del Presupuesto Ordinario 2024 y Plan Anual Operativo (PAO) 2024 de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, remitiéndose debidamente al Concejo Municipal de la Municipalidad de Río Cuarto.

Sin más por el momento se despide,

MARIO ESTEBAN JIMENEZ BOGANTES (FIRMA)  Firmado digitalmente por MARIO ESTEBAN JIMENEZ BOGANTES (FIRMA)

**Ing. Mario Jiménez Bogantes**  
**Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

C.c Archivo.  
Lic. José Miguel Jiménez Araya, Alcalde Municipal.



26-Se adjunta 10-5 OF-JVC-011-2023 -Remisión de acuerdo JVC - Presupuesto y PAO 2024

Municipalidad de Rio Cuarto

Rio Cuarto

Provincia de Córdoba

Córdoba

munrio@rioquarto.gov.ar

+52 350 800 837 88

munrioquarto.gov.ar



OF-JVC-011-2023

24 de agosto de 2023

Señores:

Concejo Municipal de Rio Cuarto

ASUNTO: REMISIÓN DE ACUERDO JVC - PRESUPUESTO Y PAO 2024.

Estimados(as):

El suscrito Mario Jiménez Bogantes en calidad de secretario de la Junta Vial Cantonal de Rio Cuarto, me permito comunicar y transcribir un acuerdo aprobado por este ente, según sesión ordinaria N°33-2023, celebrada el 22 de agosto de 2023, mediante artículo VI, Acuerdo N°06 el cual dice:

ACUERDO N°06. -

Primero: Dar por conocido el oficio OF-UTCV-166-2023 propuesta de Presupuesto Ordinario y Plan Anual Operativo (PAO) de la Unidad Técnica de Gestión Vial para el año 2024. Segundo: Aprobar la propuesta del Presupuesto Ordinario 2024 y Plan Anual Operativo (PAO) 2024 del departamento de Unidad Técnica de Gestión Vial de la Municipalidad de Rio Cuarto, en conformidad con el oficio OF-UTCV-166-2023 y la exposición verbal del Ing. Mario Jiménez Bogantes, Encargado UTCV. Tercero: Recomendar al Concejo Municipal la aprobación del Presupuesto Ordinario 2024 y Plan Anual Operativo (PAO) 2024 de la UTCV. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. =

Sin más por el momento se despide cordialmente,

MARIO ESTEBAN

BOGANTES

(FIRMA)



Ing. Mario Jiménez Bogantes

Secretario Junta Vial Cantonal - Encargado UTCV s.r.l.

Municipalidad de Rio Cuarto

C.C. José Miguel Jiménez Araya, Alcalde Municipalidad de Rio Cuarto

Auténtico

27-Se adjunta 10-6 OF-GAFT-138-2023 MOVIMIENTO PLAZAS MUNICIPALES

Municipalidad de Rio Cuarto

Rio Cuarto

Provincia de Córdoba

Córdoba

munrio@rioquarto.gov.ar

+52 350 800 837 88

munrioquarto.gov.ar



OF-GAFT-138-2023

21 de agosto de 2023

Señor

Jose Miguel Jiménez Araya

Alcalde

Municipalidad de Rio Cuarto

ASUNTO: CUMPLIMIENTO DE INDICADORES PARA LA FORMULACION Y REMISION A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA SOBRE FINANCIAMIENTO DE LA CREACIÓN DE PLAZAS UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL Y LA ELIMINACIÓN DE PLAZA CONCEJO MUNICIPAL PARA EL PRESUPUESTO ORDINARIO 2024.

Estimado señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo, esperando se encuentre bien y a la vez desearle éxitos en sus funciones.

Para el 2023 la municipalidad realizó la actualización del Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Rio Cuarto y el organigrama de la Municipalidad de Rio Cuarto. Esto aprobado por el Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221 del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II:

"ACUERDO N° 04

1. Acoger en todos sus extremos el dictamen 011-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración.

2. Aprobar el Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Rio Cuarto y el organigrama de la Municipalidad de Rio Cuarto.

3. Aprobar la entrada en vigencia del Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Rio Cuarto y el organigrama sea a partir del 01 de enero de 2024. A excepción de las plazas de Secretaría del Concejo Municipal (TMZA) y Cestor(a) Ambiental (PMI), las cuales serán vigentes a partir de la aprobación de dicho manual.

4. Aprobar que el Manual Descriptivo de Puestos tenga vigencia inmediata para el cálculo de la Columna Salarial Global correspondiente."



**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



Además, en oficio OF-UTGV-165-2023 el señor Mario Jiménez Bogantes Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i. enviada a la Junta Vial cantonal para su aprobación donde indica lo siguiente:

*"Con el objetivo de mejorar las labores de gestión vial en nuestro cantón y siguiendo las recomendaciones técnicas formuladas por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL). Además, en apego al nuevo Manual de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto aprobado por el Concejo Municipal, se solicita la inclusión de contenido presupuestario en el Presupuesto Ordinario 2024 para la creación nuevas plazas de la UTGV incluidas en el Manual de Puestos."*

Las plazas que menciona el oficio supra citado corresponden a las siguientes:

- Coordinador de la UTGV.
- Coordinador Administrativo UTGV
- Asistente Profesional de la UTGV
- Inspector de la UTGV

Este cambio solicitado por la UTGV estima un costo aproximado en la cuenta de remuneraciones para el 2024 de:

| Año  | Ingresos Ley 8114 | Costo Remuneraciones | Porcentaje |
|------|-------------------|----------------------|------------|
| 2023 | 1.276.620.582,00  | 47.018.181,00        | 3,68%      |
| 2024 | 1.252.677.434,00  | 108.996.469,00       | 8,70%      |

Esto aumento significativo en la cuenta de egresos de remuneraciones del departamento de la UTGV es un incremento de los 5,02 puntos porcentuales en relación con el costo operativo según los ingresos proyectados para el 2024.

Cabe mencionar que es de suma importancia la restructuración del departamento ya que se ha mantenido con personal limitado realizando las acciones correspondientes al departamento, esto provoca poco alcance en ejecución de proyectos por ende un bajo alcance en metas, esto al no contar con el recurso humano necesario.

Con lo que respecta a la plaza de asesora legal solicitada por el Concejo Municipal en el presupuesto 2023 se solicita la eliminación de dicha plaza para el presupuesto 2024. Esto se debe a que dicha plaza no fue utilizada por el



Pág 2 de 3

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



Concejo Municipal y consideró para el presupuesto 2024 no realizar la contratación de dicha plaza.

De la solicitud de plazas, se indica lo siguiente:

- Solicitar las 4 plazas para el departamento de UTGV, luego del análisis de los ingresos para el 2024 se denota que el porcentaje en costo de remuneraciones es del 8,70%. Por tal motivo, dicho aumento no perjudica la inversión en proyectos de infraestructura vial por lo contrario mejora la gestión y control de dichas obras.
- Eliminar la plaza de asesor legal para el Concejo Municipal ya que no se va a gestionar dicha contratación para el periodo presupuestario 2024.

Se despide,



Firmado  
digitalmente por  
EDWIN MORA  
VASQUEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.22  
14:24:08 -06'00'

**Lic. Edwin Mora Vásquez**  
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Archivo

28-Se adjunta 10-8 OF-GAFT-142-2023 - Aumentos Salariales 2024

Licenciado  
Andrés Miranda Cambrenero  
Departamento Presupuesto  
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: CUMPLIMIENTO DE INDICACIONES PARA LA FORMULACION Y REMISION A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA SOBRE FINANCIAMIENTO DEL AUMENTO SALARIAL AL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD RIO CUARTO, PARA EL PRESUPUESTO ORDINARIO 2024.

Estimado compañero:

Reciban un cordial saludo, esperando se encuentre bien y a la vez deseando éxitos en sus funciones. Para la formulación del presupuesto 2024 el Concejo Municipal aprobó la actualización del Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto, el organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto, además de la Escala Salarial Compuesta para I semestre 2024 en el percentil 10. Esto aprobado por el Concejo Municipal en sesión extraordinaria 221 del viernes 11 de agosto 2023, acuerdo 04, artículo II:

- "ACUERDO N° 04**
1. Acoger en todos sus extremos el dictamen OTI-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración.
  2. Aprobar el Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y el organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto.
  3. Aprobar la entrada en vigencia del Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y el organigrama sea a partir del 01 de enero de 2024. A excepción de las plazas de Secretaría del Concejo Municipal (TM2A) y Gestor(a) Ambiental (PMI), las cuales serán vigentes a partir de la aprobación de dicho manual.
  4. Aprobar que el Manual Descriptivo de Puestos tenga vigencia inmediata para el cálculo de la Columna Salarial Global correspondiente.
  5. Aprobar la Escala Salarial Compuesta para el I Semestre 2024 en el percentil 10, la cual comenzará a regir a partir del 01 de enero de 2024."

Municipalidad de Río Cuarto

Río Cuarto

Provincia de Río Cuarto

Córdoba

aviso@municioriocuarto.gov.ar

+52 3500 800 837 04

municioriocuarto.gov.ar



En vista de lo anterior, se realiza revisión de los informes financieros al 31 de julio 2022 comparado con los informes al 31 de julio 2023, donde se refleja un aumento mínimo en la recaudación en bienes inmuebles, permisos de construcción y patentes.

| Descripción               | Periodo<br>31/07/2022 | Periodo<br>31/07/2023 | Variable<br>Absoluta | Variable<br>Relativa | Cumplimiento<br>Presupuesto<br>2023 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Ingresos Bienes Inmuebles | 230.117.888,05        | 254.055.808,89        | 1.578.799,05         | 1,03%                | 70%                                 |
| Permisos Construcción     | 7.508.229,60          | 8.941.868,29          | 1.033.739,59         | 13,47%               | 127%                                |
| Patentes                  | 120.909.881,62        | 128.244.200,20        | 18.024.399,00        | 14,88%               | 73%                                 |

A pesar de que se demuestra un incremento en el ingreso en los diferentes rubros de ingreso no es suficiente financieramente para hacer frente a las nuevas obligaciones salariales para el 2024.

Por tal motivo, se realiza una disminución en los gastos presupuestados para la formulación presupuestaria 2024. Se adjunta cuadro donde se visualiza la presupuestación realizada desde el 2023 al 2024 comparado con la formulación de presupuesto 2024 en relación con el programa I donde existen la cantidad de 13 plazas que se les asigna el aumento salarial. En el siguiente cuadro se adjunta la información presupuestaria en el programa I.

| Descripción              | Items | 2024           | Análisis<br>Variación<br>2024 | 2023           | Análisis<br>variación<br>2023 | Acumulación Horizontal |          |
|--------------------------|-------|----------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------------|----------|
|                          |       |                |                               |                |                               | absoluta               | relativa |
| Remuneración (2023)      | 1     | 183.131.376,71 | 81%                           | 206.121.664,71 | 27%                           | 17.095.636,00          | 8,02%    |
| Remuneración             | 2     | 48.433.837,25  | 10%                           | 66.122.214,00  | 27%                           | 17.688.376,75          | 24,40%   |
| Materiales y Suministros | 2     | 4.488.000,00   | 7%                            | 6.070.000,00   | 2%                            | 1.582.000,00           | -33,47%  |
| Total                    | 1     | 236.053.214,71 | 100%                          | 278.313.878,71 | 100%                          | 42.275.666,00          | 0,90%    |

Se realiza estudio sobre la presupuestación realizada desde el 2023 al 2024 donde se puede observar las siguientes notas:

1. Con el aumento salarial aprobado por el Concejo Municipal la cuenta de remuneraciones aumenta en 8,29% con relación al 2023, que representa un monto de \$17.085.656,08.
2. Se realiza un análisis sobre los presupuestos anteriores para poder calcular el presupuesto en los rubros de servicios y materiales y suministros esto para lograr una disminución significativa en cada rubro donde se logra una disminución de \$16.268.323,00, esto representa una disminución del 19,19%, sin que esto tenga una afectación en el desarrollo institucional.

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica  
emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



3. Realizando una mejor distribución de fondos en el presupuesto se logra realizar un equilibrio financiero para sopesar el aumento aprobado por el Concejo Municipal, donde el aumento solamente será del 0,30%.
4. Dicho aumento solicitado por el Concejo Municipal, además, de una valoración adecuada de la presupuestación para el 2024 en los rubros de servicios y de materiales y suministros. Logra que las acciones de la municipalidad en sus acciones sociales y de inversión no sean afectadas para el ejercicio económico 2024.

En el programa II existe una plaza en particular por su antigüedad no sufrirá aumento ya que sobrepasa el salario global propuesto aprobado por el Concejo Municipal. Dado esto, se mantendrá el mismo costo asociado a dicho programa y su subprograma. Adjunto información para su verificación sobre lo que se indica.

| Descripción              | Notas    | 2024                  | Análisis<br>Vertical<br>2024 | 2023                  | Análisis<br>vertical<br>2023 | Análisis Horizontal   |               |
|--------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|
|                          |          |                       |                              |                       |                              | Absoluta              | Relativa      |
| Remuneraciones           | 1        | 7.007.280,20          | 23%                          | 7.517.373,60          | 22%                          | 89.906,60             | 1,20%         |
| Servicios                | 2        | 19.621.316,91         | 60%                          | 20.307.508,00         | 60%                          | - 686.191,09          | -3,38%        |
| Materiales y suministros | 2        | 5.700.000,00          | 17%                          | 5.900.000,00          | 17%                          | - 200.000,00          | -3,39%        |
| Bienes Duraderos         |          | 0                     | 0%                           | 305.250,00            | 1%                           | - 305.250,00          | -100,00%      |
| <b>Total</b>             | <b>3</b> | <b>\$2.928.597,11</b> | <b>100%</b>                  | <b>\$4.030.131,60</b> | <b>100%</b>                  | <b>- 1.101.534,49</b> | <b>-3,24%</b> |

Se realiza las siguientes observaciones al cuadro anterior:

1. Como se puede observar el aumento en el rubro de remuneraciones es del 1,20% para un total de \$89.906,60 este aumento esta relacionado al concepto de suplencias y las cargas laborales conexas.
2. Se realiza una reducción del gasto en los rubros de servicios, materiales y suministros y bienes duraderos de \$1.191.441,09.
3. En total de deducción en el programa II, subprograma Mantenimiento de edificios se logra la reducción de un 3.24%, para un monto de \$1.101.534,49.

Programa III donde se encuentra el subprograma Dirección Técnica y estudios se encuentran 3 plazas que se les aplicará el ajuste salarial. Igualmente se realiza un análisis con los presupuestos anteriores para reducir los costos operativos y lograr equilibrar con el aumento solicitado. Los datos son los siguientes:

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica  
emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



| Descripción              | Notas    | 2024                   | Análisis<br>Vertical<br>2024 | 2023                   | Análisis<br>vertical<br>2023 | Análisis Horizontal   |                |
|--------------------------|----------|------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|
|                          |          |                        |                              |                        |                              | Absoluta              | Relativa       |
| Remuneraciones           | 1        | 34.774.886,45          | 76%                          | 30.847.685,83          | 58%                          | 3.926.980,62          | 12,73%         |
| Servicios                | 2        | 8.402.975,00           | 18%                          | 18.437.376,00          | 34%                          | - 10.034.401,00       | -54,42%        |
| Materiales y Suministros | 2        | 2.650.000,00           | 6%                           | 3.100.000,00           | 6%                           | - 450.000,00          | -14,52%        |
| Bienes Duraderos         |          | 0                      | 0%                           | 1.200.000,00           | 2%                           | - 1.200.000,00        | -100,00%       |
| <b>Total</b>             | <b>3</b> | <b>\$45.827.861,45</b> | <b>100%</b>                  | <b>\$53.585.061,83</b> | <b>100%</b>                  | <b>- 7.757.420,18</b> | <b>-14,48%</b> |

De la información anterior se puede realizar las siguientes consideraciones:

1. Se aumenta el rubro de remuneraciones en un 12,73% para un total de \$3.926.980,62, esto por el aumento salarial aprobado por el Concejo Municipal.
2. Realizando una valoración importante en los otros rubros, además de un análisis con periodos anteriores se logra reducir el gasto en \$11.684.401,00.
3. Tras realizarse la aplicación del aumento salarial a las 3 plazas contempladas en dicho programa y luego de proyectar los gastos en los otros rubros se logra una reducción de egresos en el programa III de \$7.757.420,18, para un alcance de disminución del 14,48%.

Por tanto, se considera que el aumento salarial después de haber realizado el ejercicio de formulación de presupuesto, dicho aumento esta dentro de las posibilidades financieras de la institución, las cuales se sustentan en un porcentaje equilibrado con los ingresos proyectados y la mayor cantidad será cubierta por la reducción de los egresos planificados en el presupuesto 2024.

Además, la institución no sufrirá cambios importantes a corto plazo en la disponibilidad de recursos para sus inversiones en actividades sociales y de inversión pública.

Saludos



Firmado  
digitalmente por  
EDWIN MORA  
VASQUEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.25  
11:06:47 -06'00'

Lic. Edwin Mora Vásquez  
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Archivo.





## 29-Se adjunta 10-9 OF-RRHH-049-2023 Anualidades 2024

Municipalidad  
de Río Cuarto  
Río Cuarto  
Provincia de Córdoba  
Córdoba, Río Cuarto  
oficialismunicipalidadrioquarto.gov.ar  
+54 3500 1600 037 07  
municipalidadrioquarto.gov.ar



OF-RRHH-049-2023  
24 de agosto de 2023

Lic.  
Andrés Miranda Cambonero  
Contador/Encargado de Presupuesto a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto.

### ASUNTO: PLUS SALARIAL POR ANTIGÜEDAD DE LAS PERSONAS FUNCIONARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.

Estimado Licenciado:

Reciba un muy cordial saludo. De la manera más finta y respetuosa, se emite criterio para el pago del plus salarial por antigüedad (anualidades) para el año 2024. En el presente criterio se atenderán dos panoramas, el establecido para las personas funcionarias adscritas al régimen de escala salarial compuesta y el introducido por la Ley Marco de Empleo Público, Ley N°10159, el cual es de aplicación para quienes pertenezcan al régimen de Columna Salarial Global.

I. **Columna Salarial Global.** La Ley Marco de Empleo Público por medio del artículo 49 introduce una reforma al numeral 12 de la Ley de Salarios del Sector Público según la cual: El incentivo por anualidad se reconocerá únicamente a la persona funcionaria que labore bajo el esquema de salario compuesto. Por tanto, todas las personas funcionarias que se encuentren bajo el régimen de Columna Salarial Global **no recibirán compensación económica por antigüedad.**

En este sentido, el oficio número OF-RRHH-048-2023 contiene un cuadro en el que se detalla el régimen salarial en que se ubica cada persona funcionaria. De conformidad con ello, se indica que -al día de hoy- las funcionarias María Fernanda Murillo Arce, Flor Idilia Rodríguez González se encuentran bajo el régimen de Salario Global y su antigüedad no será objeto compensación económica. Régimen al que pertenecerá la persona externa que ingrese a ocupar la plaza de Secretario(a) del Conego Municipal (TM2A), la cual se encuentra actualmente en proceso de nombramiento interno.

II. **Esquema salarial compuesto.** En atención a lo dispuesto por el numeral 12 de la Ley de Salarios del Sector Público, las personas funcionarias que continúan bajo el régimen de Escala Salarial Compuesta **podrán obtener**



Pág. 1 de 4

Municipalidad  
de Río Cuarto  
Río Cuarto  
Provincia de Córdoba  
Córdoba, Río Cuarto  
oficialismunicipalidadrioquarto.gov.ar  
+54 3500 1600 037 07  
municipalidadrioquarto.gov.ar



**compensación económica según la antigüedad.** Aplicándose la normativa interna y nacional pertinente.

El Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°95 del 19 de mayo de 2021, en el artículo 36 define las anualidades como un plus salarial pagadero por cada año laborado, conforme lo establece la normativa legal vigente y a los resultados obtenidos en las evaluaciones anuales de personal. Respecto de las evaluaciones citadas, el mismo cuerpo reglamentario dispone del 63 al 65 los aspectos relativos a estas. Numerales que se citan a continuación:

*Artículo 63.—Las personas trabajadoras recibirán una evaluación y calificación de sus servicios que se realizará mediante los mecanismos de ley y conforme a lo que esta determine.*

*Artículo 64.—En el mes de junio del año siguiente a la calificación practicada, la Municipalidad reconocerá y pagará a todas las personas trabajadoras propietarias o interinas cuya clase sea profesional un porcentaje de 1,94% por concepto de anualidad sobre el salario base y que hayan obtenido una calificación superior a 80% en la evaluación del desempeño. Para el caso de los servidores nombrados en propiedad o interinos que pertenezcan a una clase no profesional le corresponderá un porcentaje de 2,54% sobre el salario base siempre que hayan obtenido una calificación superior a 80% en su evaluación del desempeño.*

*Artículo 65.— Las calificaciones anuales constituirán antecedente para la concesión de estímulos que establece el reglamento y sugerir recomendaciones relacionadas con el mejoramiento y el desarrollo de los recursos humanos. Será considerado para los ascensos, las promociones, los reconocimientos, las capacitaciones y los adiestramientos, y estará determinado por el historial de evaluaciones del desempeño del funcionario.*

*Igualmente, el proceso de evaluación deberá ser considerado para implementar las acciones de mejora y fortalecimiento del potencial humano. Las jefaturas o direcciones en quienes recaigan las evaluaciones deberán sustentar mediante los documentos probatorios, cuando la evaluación de un servidor o servidora sea inferior al 80% y estos no muestren conformidad.*

*En caso de no cumplirse con ello deberá considerarse la nota del 80% como real.\* (el destacado es propio)*



Pág. 2 de 4





Por su parte, el numeral 48 de la Ley de Salarios de la Administración Pública, Ley N° 2366, fue reformado en relación a la imperiosidad de obtener una calificación de muy bueno (80) o superior para poder acceder al incentivo del pago de anualidad. Artículo que, en lo conducente, se cita:

"Artículo 48- Criterios para la evaluación del desempeño. (...) El incentivo por anualidad se concederá únicamente mediante la evaluación del desempeño para aquellas personas servidoras públicas que laboren bajo el esquema de salario compuesto, que hayan cumplido con una calificación mínima de "muy bueno" o su equivalente numérico, según la escala definida, de conformidad con las siguientes reglas:  
a) Un ochenta por ciento (80%) de la calificación anual se realizará sobre el cumplimiento de las metas anuales definidas para cada funcionario, de conformidad con lo dispuesto en el presente capítulo.  
b) Un veinte por ciento (20%) será responsabilidad de la jefatura o superior, que se evaluará según el buen rendimiento acorde con las competencias necesarias para el desempeño del puesto."

Así las cosas, únicamente las personas funcionarios que hayan obtenido una nota igual o superior a 80 en la evaluación de personal aplicada año con año serán acreedores del pago del plus salarial denominado anualidad correspondiente al año evaluado. El porcentaje al cual equivale este plus salarial dependerá de la clase a la que pertenezca la plaza ocupada por la persona funcionaria.

Es menester indicar que de acuerdo a lo establecido por el párrafo final del numeral 36 del reglamento de cita y al principio del Estado como patrono único todas aquellas personas, funcionarias que acrediten ante la administración municipal años laborados para la Administración Pública serán acreedores del reconocimiento del plus salarial de la anualidad respecto a esos años acreditados. El porcentaje equivalente a cada anualidad dependerá del porcentaje al que fue reconocida por la Administración Pública que fungió como Patrono de la persona funcionaria.

III. **Casos concretos.** Al día de hoy, 24 de agosto de 2023, se encuentran bajo el régimen de Escala Salarial Compuesta la mayoría de las personas funcionarias de la Municipalidad de Río Cuarto. Esto al no alcanzar el salario bruto compuesto el salario global fijado para el puesto y la clase en que se



Pág. 5 de 9



desempeñan. Situación que podría variar en el transcurso del tiempo, dado los incrementos por costo de vida y por reconocimiento del plus de antigüedad (anualidad) que se puedan realizar y permitan un incremento del salario bruto compuesto.

Por lo anterior, se remite la lista personas que actualmente son susceptibles de recibir la compensación económica por antigüedad. Se indica, además, la cantidad de anualidades que se le reconocerán a esa persona durante el 2024 si cumple con los supuestos normativos. Es decir, se le reconocerán anualidades siempre que se mantenga bajo el régimen de Escala Salarial Compuesta y obtenga una calificación igual o superior a muy bueno (80).

| CATEGORÍA | PERSONA              | PUESTO                               | ALUMENADAD                  | SALARIO BRUTO PORCENTAJE 80 | CANTIDAD DE ANUALIDADES | CLASE | MONTO ANUALIDAD |
|-----------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------|-----------------|
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1  | Platónes de cemento y later          | Alfonso Pedro Ariza Claudio | \$485.445,00                | 2                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1A | Asesor de Alcabala                   | Edmundo Aguilera            | \$512.955,00                | 3                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1A | Asistente Administrativo de Alcabala | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 4                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2A | Asistente Técnico de VTSA            | Alfonso Alvarado            | \$512.955,00                | 4                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2A | Asistente Técnico de VTSA            | Julio César Villegas        | \$512.955,00                | 3                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2A | Inspector Municipal                  | Luis Alfredo Rodríguez      | \$512.955,00                | 11                      | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2A | Tratamiento de Desagüe               | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 3                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1  | Tratamiento de Desagüe               | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 4                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1  | Asesor Social                        | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 3                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1  | Coordinador Municipal                | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 4                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 1  | Proceder                             | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 4                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2  | Proceder                             | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 10                      | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 2  | Proceder                             | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 2                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 3  | Asesor Legal                         | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 6                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 3  | Asesor Social                        | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 6                       | 2,5A  | \$75.645,00     |
| TNA       | TECNICO MUNICIPAL 3  | Asesor Social                        | Alfonso Carlos Olvera       | \$512.955,00                | 14                      | 2,5A  | \$75.645,00     |

Atentamente,



Firma Digitalizada  
en 2024-08-24  
FALLAS LARA  
2024-08-24  
14:00:00

Lda. Aurora Fallas Lara  
Encargada Administrativa de Talento Humano a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto  
C.E. 2024/08



Pág. 6 de 9

30- Se adjunta tablas 10-11 Régimen Salarial y Compuesto:

- Escala Salarial Compuesta 2024 :

## ESCALA SALARIAL COMPUESTA 2024\*

| MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO    |                            |               |
|--------------------------------|----------------------------|---------------|
| ESCALA SALARIAL COMPUESTA 2024 |                            |               |
| CATEGORÍA                      | PERFIL                     | SALARIO BRUTO |
| OM1A                           | OPERARIO MUNICIPAL 1A      | ¢368 438,00   |
| OM1B                           | OPERARIO MUNICIPAL 1B      | ¢379 610,00   |
| OM2A                           | OPERARIO MUNICIPAL 2A      | ¢388 204,00   |
| OM2B                           | OPERARIO MUNICIPAL 2B      | ¢392 983,00   |
| OM2C                           | OPERARIO MUNICIPAL 2C      | ¢396 007,00   |
| AM1                            | ADMINISTRATIVO MUNICIPAL 1 | ¢419 935,00   |
| AM2                            | ADMINISTRATIVO MUNICIPAL 1 | ¢441 113,00   |
| TM1                            | TÉCNICO MUNICIPAL 1        | ¢465 465,00   |
| TM2A                           | TÉCNICO MUNICIPAL 2A       | ¢518 916,00   |
| TM2B                           | TÉCNICO MUNICIPAL 2B       | ¢545 851,00   |
| TM3                            | TÉCNICO MUNICIPAL 3        | ¢559 790,00   |
| PM1                            | PROFESIONAL MUNICIPAL 1    | ¢654 543,00   |
| PM2                            | PROFESIONAL MUNICIPAL 2    | ¢736 123,00   |
| PM3                            | PROFESIONAL MUNICIPAL 3    | ¢808 613,00   |
| PM4                            | PROFESIONAL MUNICIPAL 4    | ¢923 942,00   |
| DM                             | DIRECTORES MUNICIPALES     | ¢1 144 438,00 |
| GM                             | GERENTE MUNICIPAL          | ¢1 457 105,00 |

*Aprobada por el Concejo Municipal en la sesión extraordinaria número 221 celebrada el viernes 11 de agosto del 2023 mediante artículo II, Acuerdo N° 04.*

- Columna Salarial Global de la Municipalidad de Río Cuarto:

## COLUMNA SALARIAL GLOBAL DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO\*

| MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  |                         |   |                                    |                                   |                          |                |                    |
|------------------------------|-------------------------|---|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------|
| COLUMNA SALARIAL GLOBAL 2023 |                         |   |                                    |                                   |                          |                |                    |
| CATEGORÍA                    | PERFIL                  | PUESTO  | PUNTOS<br>SALARIO BASE<br>MODERADA | RESTRICCIÓN<br>ELP<br>CONTRACTUAL | RESTRICCIÓN<br>ELP LEGAL | VALOR<br>PUNTO | VALOR EN<br>DINERO |
| OM1A                         | OPERARIO MUNICIPAL 1A   | Conceje   | 225                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ438 750           |
| OM1B                         | OPERARIO MUNICIPAL 1B   | Peón de obras Públicas y Vías                   | 235                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ458 250           |
| TM1                          | TÉCNICO MUNICIPAL 1     | Mantenimiento de edificios                      | 350                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ682 500           |
| TM1                          | TÉCNICO MUNICIPAL 1     | Plataforma de servicios y cajas                 | 345                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ672 750           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Asesor de Alcaldía                              | 405                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ789 750           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Assistente Administrativo de Alcaldía           | 405                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ789 750           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Assistente Técnico de UTGV                      | 405                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ789 750           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Inspector Municipal                             | 410                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ799 500           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Secreraría de Concejo Municipal                 | 405                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ789 750           |
| TM2A                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Técnico de Patentes                             | 405                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ789 750           |
| TM2B                         | TÉCNICO MUNICIPAL 2B    | Inspector de UTGV                               | 420                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ819 000           |
| TM3                          | TÉNICO MUNICIPAL 3      | Asistente Técnico Contable                      | 470                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ916 500           |
| TM3                          | TÉNICO MUNICIPAL 3      | Asistente Técnico de Proveeduría                | 470                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ916 500           |
| TM3                          | TÉNICO MUNICIPAL 3      | Técnico de Valoraciones                         | 475                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ926 250           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encargado(a) de Archivo                         | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Topógrafo de Desarrollo Urbano                  | 530                                | n.a                               | 80                       | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 189 500         |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encaragdo(a) de Presupuesto                     | 505                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ984 750           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encargado de T.I.                               | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Gestor(a) Ambiental                             | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Gestor(a) Social y Económico Cantonal           | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Planificador Institucional                      | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM1                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Promotor Social                                 | 500                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ975 000           |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Asistente Profesional de UTGV                   | 610                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 189 500         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Asistente Profesional de alcaldía               | 605                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 179 750         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Coordinador Administrativo de la UTGV           | 605                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 179 750         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Contador Municipal                              | 635                                | 159                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 548 300         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Encargado de talento Humano                     | 605                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 179 750         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Proveedor                                       | 635                                | n.a                               | 191                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 610 700         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Tesorero(a)                                     | 635                                | 159                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 548 300         |
| PM2                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Encargado de Control urbano                     | 610                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 189 500         |
| *PM2*                        | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Ingeniero de UTGV                               | 675                                | 169                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 645 800         |
| PM3                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Asesor Legal                                    | 680                                | n.a                               | 204                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 723 800         |
| PM3                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Coordinador de UTGV                             | 775                                | n.a                               | n.a                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 511 250         |
| PM3                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Director Financiero Tributario y Administrativo | 785                                | n.a                               | 236                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 990 950         |
| PM3                          | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Auditor Municipal                               | 680                                | n.a                               | 204                      | Ⱶ1 950         | Ⱶ1 723 800         |

\* Aprobada por el Concejo Municipal en sesión ordinaria número 223, celebrada el lunes 21 de agosto del 2023 mediante artículo V, Acuerdo N° 09.



▪ Tabla de Puntos Municipalidad de Río Cuarto



## TABLA DE PUNTOS DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO

| MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO                            |                         |   |                                    |                                |                          |                |
|--|-------------------------|---|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------|
| COLUMNA SALARIAL GLOBAL 2023 - TABLA DE PUNTOS GENERAL |                         |   |                                    |                                |                          |                |
| CATEGORÍA  | PERFIL                  | PUESTO  | PUNTOS<br>SALARIO BASE<br>MODERADA | RESTRICCIÓN ELP<br>CONTRACTUAL | RESTRICCIÓN<br>ELP LEGAL | VALOR<br>PUNTO |
| OM1A   | OPERARIO MUNICIPAL 1A   | Concerje  | 225                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| OM1B   | OPERARIO MUNICIPAL 1B   | Peón de obras Públicas y Vías                   | 235                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM1  | TÉCNICO MUNICIPAL 1     | Mantenimiento de edificios                      | 350                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM1  | TÉCNICO MUNICIPAL 1     | Plataforma de servicios y cajas                 | 345                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Asesor de Alcaldía                              | 405                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Asistente Administrativo de Alcaldía            | 405                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Asistente Técnico de UTGV                       | 405                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Inspector Municipal                             | 410                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Secretaría de Concejo Municipal                 | 405                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2A   | TÉCNICO MUNICIPAL 2A    | Técnico de Patentes                             | 405                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM2B   | TÉCNICO MUNICIPAL 2B    | Inspector de UTGV                               | 420                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM3  | TÉCNICO MUNICIPAL 3     | Asistente Técnico Contable                      | 470                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM3  | TÉCNICO MUNICIPAL 3     | Asistente Técnico de Proveeduría                | 470                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| TM3  | TÉCNICO MUNICIPAL 3     | Técnico de Valoraciones                         | 475                                | n.a                            | n.a                      | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encargado(a) de Archivo                         | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Topógrafo de Desarrollo Urbano                  | 530                                | 53                             | 80                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encargado(a) de Presupuesto                     | 505                                | 51                             | 76                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Encargado de T.I.                               | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Gestor(a) Ambiental                             | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Gestor(a) Social y Económico Cantonal           | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Planificador Institucional                      | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM1  | PROFESIONAL MUNICIPAL 1 | Promotor Social                                 | 500                                | 50                             | 75                       | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Asistente Profesional de UTGV                   | 610                                | 153                            | 183                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Asistente Profesional de alcaldía               | 605                                | 152                            | 182                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Coordinador Administrativo de la UTGV           | 605                                | 152                            | 183                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Contador Municipal                              | 635                                | 159                            | 191                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Encargado de talento Humano                     | 605                                | 152                            | 182                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Proveedor                                       | 635                                | 159                            | 191                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Tesorero(a)                                     | 635                                | 159                            | 191                      | ₡1 950         |
| PM2  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Encargado de Control urbano                     | 610                                | 153                            | 183                      | ₡1 950         |
| *PM2*  | PROFESIONAL MUNICIPAL 2 | Ingeniero de UTGV                               | 675                                | 169                            | 203                      | ₡1 950         |
| PM3  | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Asesor Legal                                    | 680                                | 170                            | 204                      | ₡1 950         |
| PM3  | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Coordinador de UTGV                             | 775                                | 194                            | 233                      | ₡1 950         |
| PM3  | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Director Financiero Tributario y Administrativo | 785                                | 197                            | 236                      | ₡1 950         |
| PM3  | PROFESIONAL MUNICIPAL 3 | Auditor Municipal                               | 680                                | 170                            | 204                      | ₡1 950         |

\* Aprobada por el Concejo Municipal en sesión ordinaria número 223, celebrada el lunes 21 de agosto del 2023 mediante artículo V, Acuerdo N° 09.

31-Se adjunta 10-12 OF-RRHH-051-2024 Régimen Remuneraciones 2024:

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@muniuricuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
muniuricuarto.go.cr



OF-RRHH-051-2023  
25 de agosto de 2023

**Lic. Andres Miranda Cambronero**  
**Contador/Encargado de Presupuesto a.i.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

**Asunto: PRESUPUESTO DE REMUNERACIONES DE LAS PERSONAS  
FUNCIONARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO 2024**

Estimado señor:

Reciba un muy cordial saludo. De la manera más tenta y respetuosa. La proyección de pago de remuneraciones de los funcionarios de la Municipalidad de Río Cuarto.

Esto se determina con base en la Escala Salarial Compuesta la cual fue aprobada por el Concejo Municipal de Río Cuarto en la sesión extraordinaria celebrada viernes 11 de agosto 2023, artículo N°04, artículo II. Además, de Columna Salarial Global aprobada por el Concejo Municipal de Río Cuarto en la sesión ordinaria celebrada el 21 de agosto de 2023. Acuerdo visible en artículo N°V, acuerdo N°09 del acta N°223-23, según sea el régimen aplicable. Ver cuadro adjunto en la siguiente página.





**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

emora@municipiorioquarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 04  
municipiorioquarto.go.cr



| CATEGORÍA | PERFIL                     | PUESTO  | FUNCIONARIO(A)                     | SALARIO<br>BASE | ANUALIDAD | MONTO<br>ANUALIDAD | PROHIBICION  | DEDICACION<br>EXCLUSIVA | SALARIO<br>BRUTO | RÉGIMEN<br>SALARIAL          |
|-----------|----------------------------|---|------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------|--------------|-------------------------|------------------|------------------------------|
| OMIA      | OFICARIO<br>MUNICIPAL 1A   | Concejal  | Flor Milla Rodríguez<br>González   | \$457 485,00    | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$457 485,00     | Columna Salarial<br>Global   |
| IME       | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 1     | Plataforma de servicios<br>y obras                    | Kimberly Paola Arias<br>Chacón     | \$445 445,00    | 2         | \$23 645,82        | \$0,00       | \$0,00                  | \$469 110,82     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Asesor de Alcaldía                                    | Edwin Aguilar Portuarez            | \$318 918,00    | 2         | \$26 360,98        | \$0,00       | \$0,00                  | \$345 278,98     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Asistente Administrativo<br>de Alcaldía               | Kimberly Consejo Villanad          | \$318 918,00    | 4         | \$52 721,87        | \$0,00       | \$0,00                  | \$371 639,87     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Asistente Técnico de<br>UTGV                          | Auridan Alvarado Sequiera          | \$318 918,00    | 4         | \$52 721,87        | \$0,00       | \$0,00                  | \$371 639,87     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Asistente Técnico de<br>UTGV                          | Sofia Cristina Vilquez<br>Gonzalez | \$318 918,00    | 2         | \$26 360,98        | \$0,00       | \$0,00                  | \$345 278,98     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Inspector Municipal                                   | Luis Alfredo Rodríguez<br>Quirós   | \$318 918,00    | 11        | \$339 307,21       | \$0,00       | \$0,00                  | \$658 225,21     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Secretaría de Concejo<br>Municipal                    | -                                  | \$789 750,00    | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$789 750,00     | Columna Salarial<br>Global   |
| TM2A      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2A    | Técnico de Patentes                                   | Raquel Castro Canopio              | \$318 918,00    | 2         | \$26 360,98        | \$0,00       | \$0,00                  | \$345 278,98     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| TM2B      | TÉCNICO<br>MUNICIPAL 2B    | Inspector de UTGV                                     | -                                  | \$819 000,00    | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$819 000,00     | Columna Salarial<br>Global   |
| PM1       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 1 | Topógrafo de Desarrollo<br>Urbano                     | Rodrigo Campos Zenteno             | \$654 543,00    | 4         | \$50 792,54        | \$18 583,45  | \$0,00                  | \$703 518,99     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM1       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 1 | Gerente(s) Ambiental                                  | -                                  | \$975 000,00    | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$975 000,00     | Columna Salarial<br>Global   |
| PM1       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 1 | Promotor Social                                       | Pablo Solano Lazo                  | \$654 543,00    | 3         | \$63 490,07        | \$0,00       | \$183 835,75            | \$801 968,82     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM2       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 2 | Coordinador<br>Administrativo de la<br>UTGV           | -                                  | \$1 179 750,00  | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$1 179 750,00   | Columna Salarial<br>Global   |
| PM2       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 2 | Contador Municipal                                    | José Andrés Méndez<br>Camacho      | \$718 123,00    | 4         | \$57 125,14        | \$0,00       | \$184 038,75            | \$877 276,89     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM2       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 2 | Proveedor   | Isidro Bolaños Murillo             | \$718 123,00    | 4         | \$57 125,14        | \$229 836,90 | \$0,00                  | \$1 014 085,04   | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM2       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 2 | Tesoro(a)   | Gustaf Vilasana Bolaños<br>Chaves  | \$718 123,00    | 18        | \$237 254,35       | \$0,00       | \$184 038,75            | \$1 177 207,00   | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM2       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 2 | Encargado de Control<br>Urbano                        | Henry Chacón Bolaños               | \$718 123,00    | 2         | \$26 360,98        | \$0,00       | \$0,00                  | \$744 484,98     | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM3       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 3 | Asesor Legal  | María Aurora Farías Lazo           | \$808 613,00    | 8         | \$62 748,37        | \$242 585,90 | \$0,00                  | \$1 113 947,27   | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM3       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 3 | Coordinador de UTGV                                   | -                                  | \$1 511 250,00  | 0         | \$0,00             | \$0,00       | \$0,00                  | \$1 511 250,00   | Columna Salarial<br>Global   |
| PM3       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 3 | Director Financiero<br>Tributario y<br>Administrativo | Edwin Mora Vásquez                 | \$808 613,00    | 6         | \$98 132,55        | \$242 585,90 | \$0,00                  | \$1 148 519,45   | Escala Salarial<br>Compuerta |
| PM3       | PROFESIONAL<br>MUNICIPAL 3 | Auditor Municipal                                     | Ana Lisseth Arce Villalobos        | \$808 613,00    | 24        | \$330 773,37       | \$242 585,90 | \$0,00                  | \$1 581 970,47   | Escala Salarial<br>Compuerta |

Atentamente,



Firmado  
digitalmente por  
EDWIN MORA  
VASQUEZ (FIRMA)  
Fecha: 2023.08.25  
16:12:27 -06'00'

**Lic. Edwin Mora Vásquez**  
**Encargado Financiero de Talento Humano**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

C.c. Archivo.



32-Se adjunta documento 12- Morosidad CCSS:

Documento Digital Consulta Morosidad + PATRONO / TI / AV

No. PA70496065

Patrono al Día

Al ser las 4:18 PM del 25/08/2023 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| RAZÓN SOCIAL/NOMBRE         | CÉDULA(FIS/JUR) |
| MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO | 3014795871      |

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DEBITADOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE ARRIBA DETALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SE ENCUENTRA AL DÍA. LO INDICADO ANTERIORMENTE CORRESPONDE A CAJA Y LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES (INA, IMAS, ASFA Y BANCO POPULAR)

|                 |                             |               |
|-----------------|-----------------------------|---------------|
| NÚMERO PATRONAL | NOMBRE O RAZÓN SOCIAL       | LUGAR DE PAGO |
| 3014795871      | MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO | GRECIA        |

----- Última Línea -----

**\*\*Este documento es válido solo por el día de hoy.**  
**\*\*Este es un documento digital, por lo tanto cuando se imprima pierde validez del mismo.**  
**\*\*En caso que necesite verificar el documento digital puede acceder a la página web: [www.ccss.sa.cr](http://www.ccss.sa.cr)- Consulta de Patrono al día, y digitar el consecutivo del documento , su tipo y número de identificación asociado.**

La Presidenta Natalie McReynolds pregunta por la partida de los 5.000.000 de los puntos ecológicos, si se pueden usar con el tema de protección de las abejas; se explica que ese monto corresponde a superávit específico que sería para tratamiento de residuos, entonces no se puede incluir en esa partida, pero podría incorporarse en otros fondos en un extraordinario en 2024 si el Concejo tiene a bien destinar fondos para esto, que eso podría entrar en el área de protección al medio ambiente en el respectivo superávit de medio ambiente. También consulta el tema de los paneles solares para la energía de la Municipalidad, en ese tema se hizo un análisis aparte y de momento no es viable, pero se está tomando en cuenta el tema de paneles solares para el Palacio Municipal que se piensa construir.

La Regidora Julia Víquez Consulta sobre el tema de cementerios, el Licenciado Edwin Mora indica que ese tema ya está incluido en el PCDHL, principalmente para el distrito de Santa Isabel.

En remuneraciones algunos puestos quedaron con el salario compuesto de la Ley de Empleo público, las nuevas plazas si entrarían con la Ley de Empleo Público. Las plazas que estaban

anteriores a la ley se mantienen en salario compuesto si no superan el salario Global.

Los proyectos en este presupuesto se establecen en forma equitativa para cada uno de los distritos.

### **RESULTANDOS:**

- 1- Que en fecha viernes 25 de agosto del 2023 se recibe oficio OF-AL-445-2023 de la Alcaldía Municipal, con la documentación soporte adjunta para el tema que será discutido en la sesión ordinaria N° 224 de este honorable Concejo Municipal de manera presencial en las instalaciones de la Municipalidad de Río Cuarto, en dicho oficio se cita en asuntos de la Alcaldía la Remisión Documentación Soporte, Presupuesto Ordinario 2024 y se adjunta la documentación soporte del mismo.
- 2- Que, la ley Marco de Empleo Público, Ley N° 10159, publicada en el alcance N° 50 del Diario Oficial La Gaceta N° 46 del 09 de marzo de 2022 entró en vigencia a partir del 10 de marzo de 2023.
- 3- Que en fecha 27 de febrero del 2023; según acuerdo 7, artículo V del acta 197-2023; mediante acuerdo definitivamente aprobado y en firme; el Concejo Municipal de Río Cuarto emite su Declaratoria de exclusivos y excluyentes mediante POSICIONAMIENTO Y APLICACIÓN DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO, LEY N° 10159, EN LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.
- 4- Que en fecha 06 de marzo del 2023; según acuerdo 07, artículo IV del acta 198-2023, mediante acuerdo definitivamente aprobado y en firme, el Concejo Municipal de Río Cuarto se dispuso: “Aprobar y acoger los criterios técnicos y jurídicos contenidos en el Informe técnico y jurídico para la implementación de la Ley Marco de Empleo Público, Ley N° 10159, en la Municipalidad de Río Cuarto, elaborado en conjunto por la Asesoría Legal y Talento Humano, referentes a la definición de las funciones profesionales, administrativas y operativas consideradas como exclusivas y excluyentes por su carácter fundamental para el ejercicio de las competencias de la Municipalidad de Río Cuarto para implementar la Ley Marco de Empleo Público en el Gobierno Local. Declarar que la totalidad de los puestos y las funciones que en su ejercicio se desempeñan en la Municipalidad de Río Cuarto gozan del carácter exclusivo y excluyente por la transversalidad y unicidad del servicio público

municipal y las competencias constitucionales asignadas a los entes municipales. Así como, por ajustarse a todos los parámetros dispuestos para su calificación. Siendo esta medida preparatoria para la aplicación de dicha ley respecto de la Municipalidad de Río Cuarto”.

- 5- Que en fecha 11 de mayo del 2023 se recibe el correo remitido a la Secretaría del Concejo Municipal de parte del MIDEPLAN; oficio MIDEPLAN-DM-OF-0779-2023 con fecha 08 de mayo del 2023.
- 6- Que en oficio OF-GAFT-127-2023 del 07 de agosto del 2023 emitido por la Dirección Financiera, Tributaria y administrativa el cuál fue parte de la documentación soporte para el tema escala salarial, indica : “Por lo anterior y en virtud de todo el análisis presentado, se recomienda iniciar el proceso de negociación para reconocer el ajuste salarial presentado por la Unión de Gobiernos Locales para la Municipalidad de Río Cuarto en donde nos ubicaríamos en el tipo pequeña con el percentil 10, esto de la tabla de “ESCALA SALARIAL – RÉGIMEN MUNICIPAL –, mencionada. Esto, para dar inicio del ajuste solicitado en el periodo 2024.”
- 7- Que el oficio número OF-RRHH-043-2023 del 07 de agosto del 2023; emitido por Talento Humano sobre el Manual Descriptivo de Puestos indica:  
  
*“A partir de la entrada en vigencia de la Ley Marco de Empleo Público, las administraciones autónomas -como lo es la Municipalidad de Río Cuarto- y la ostentan una serie de obligaciones relacionadas a las personas funcionarias. Obligaciones que se derivan de la declaratoria de los puestos municipales como exclusivos y excluyente en razón del territorio y de la autonomía grado dos conferida a los Gobiernos Locales por la Constitución Política. Para satisfacer las obligaciones y parámetros dados por la nueva normativa es necesaria la creación e implementación de varios instrumentos como lo son una versión actualizada del manual Descriptivo de Puestos y el establecimiento de columna salarial global que regirá a partir del 10 de septiembre del presente año.”*
- 8- Que en fecha 7 de agosto se recibió el oficio número OF-PR-091-2023 emitido por proveeduría Institucional sobre el tema plan cantonal de desarrollo humano local. Asimismo, dicho oficio indica:

*“En este proceso se contó con la valiosa ayuda de un equipo comprometido conformado en su totalidad por funcionarios municipales y la valiosa colaboración de la contraparte enviada por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, la señorita Aurora Camacho Navarro.*

*Este documento final recoge las principales necesidades de la población de Río Cuarto según el ámbito de estudio determinado y en la ventana de tiempo de ejecución del estudio.*

*Así las cosas, se remite el presente documento en cumplimiento del acuerdo del Concejo Municipal de Río Cuarto de la Sesión Extraordinaria N° 141-2022 celebrada el 31 de marzo del 2022 mediante artículo III, Acuerdo N° 4.”*

- 9- Que en fecha viernes once de agosto en la sesión extraordinaria de este Honorable Concejo Municipal se discutió el tema Dictamen 011-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración.
- 10-Que en fecha viernes once de agosto del 2023 en la sesión extraordinaria 221, acuerdo 04 artículo II el Concejo Municipal de Río Cuarto acordó: “1. Acoger en todos sus extremos el dictamen 011-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración. 2. Aprobar el Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y el organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto. 3. Aprobar la entrada en vigencia del Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y el organigrama sea a partir del 01 de enero de 2024. A excepción de las plazas de Secretaría del Concejo Municipal (TM2A) y Gestor(a) Ambiental (PM1), las cuales serán vigentes a partir de la aprobación de dicho manual. 4. Aprobar que el Manual Descriptivo de Puestos tenga vigencia inmediata para el cálculo de la Columna Salarial Global correspondiente. 5. Aprobar la Escala Salarial Compuesta para el I Semestre 2024 en el percentil 10, la cual comenzará a regir a partir del 01 de enero de 2024. 6. Aprobar el Plan Cantonal de Desarrollo Humano Local 2022-2032 y su implementación 7. Autorizar a la Alcaldía y la administración Municipal para que efectúe las acciones necesarias para la implementación de los anteriores. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –”
- 11-Que en fecha 15 de agosto del presente año se remitió el oficio número OF-AL-426-2023 en



el cual se indica como tema a tratar en la sesión ordinaria del martes 15 de agosto del 2023- en Asuntos de Alcaldía- Columna Salarial Global.

12-Que en fecha 15 de agosto del 2023 se recibe el oficio número OF-RRHH-046-2023 emitido por Talento Humano. Asimismo, dicho oficio indica: “A partir de la entrada en vigencia de la Ley Marco de Empleo Público, las administraciones autónomas -como lo es la Municipalidad de Río Cuarto- y la ostentan una serie de obligaciones relacionadas a las personas funcionarias y sus remuneraciones. Obligaciones que se derivan de la declaratoria de los puestos municipales como exclusivos y excluyente en razón del territorio y de la autonomía grado dos conferida a los Gobiernos Locales por la Constitución Política. Para satisfacer las obligaciones y parámetros dados por la nueva normativa es necesaria la creación e implementación de varios instrumentos como lo es establecimiento de columna salarial global que regirá a partir del 10 de septiembre del presente año. La cual regirá para las personas que ingresen como nuevas funcionarias, que sean ascendidas o descendidas y para aquellas plazas que deban ser suplidas o requieran el nombramiento temporal de una persona funcionaria (suplencias).”

13-Que en fecha 21 de agosto del 2023 en la sesión 223-2023 de este Honorable Concejo Municipal discutió el tema Dictamen 012-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración.

14-Que según acuerdo 09 artículo V de la sesión 223-2023 del 21 de agosto del 2023; este Honorable Concejo Municipal acordó: “Aprobar el dictamen 012-2023 de la Comisión de Gobierno y Administración de la Municipalidad de Río Cuarto 2. Aprobar e implementar la Tabla de Puntos para el cálculo de la Columna Salarial Global de la Municipalidad de Río Cuarto a partir del 9 de septiembre del 2023. 3. Aprobar e implementar la Columna Salarial Global de la Municipalidad de Río Cuarto y sus documentos anexos. -ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –”

15-Que en fecha 28 de agosto de 2023 se conoce en la sesión 224 del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto, en el punto de correspondencia el oficio OF-GAFT-146-2023 del 25 de agosto del 2023 de parte del Licenciado Edwin Mora Vásquez; Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto el cual dice: Para la formulación del Presupuesto 2024 de la Municipalidad les remito la dirección

electrónica sobre “INDICACIONES PARA LA FORMULACIÓN Y REMISIÓN A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL” para que sea de su conocimiento. <https://www.cgr.go.cr/05-tramites/aprob-presup/ap-gobiernos-locales.html>. En dicho enlace se podrá verificar lo siguiente: “Dichos instrumentos se refieren a las Indicaciones para la formulación y remisión a la Contraloría General del presupuesto institucional, el modelo de la certificación del bloque de legalidad, los modelos de guías internas (presupuesto y plan anual), y el cálculo del monto de referencia para la remisión de los presupuestos para la aprobación externa. Además, se incluyen plantillas para la elaboración del Detalle de Origen y Aplicación de Recursos, así como de la información plurianual entre otras aplicables a los Gobiernos Locales. Asimismo, este año se incluyó una guía orientadora de apoyo en la elaboración, análisis y presentación de la Información Plurianual.” Es importante mencionar, como lo indica el oficio OF-AI-52-2023 de la señorita Auditora sobre los presupuestos que no requieren aprobación presupuestaria, en nuestro caso el Comité Cantonal de Deporte, indica lo siguiente: “es importante recordar que para los Entes Públicos no Estatales que no requieren de la aprobación presupuestaria de Pág 2 de 2 la Contraloría General, pero tienen el deber de registrar su información en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP), les aplica lo definido en el oficio DFOE-0067 del 03 de junio de 2019, así como lo dispuesto en las Directrices generales a los sujetos pasivos de la Contraloría General de la República para el adecuado registro o incorporación y validación de información en el sistema de información sobre presupuestos público SIPP, D-2-2005-DFOE”. Por lo que el Comité Cantonal de Deportes y Recreación, una vez conformado deberá de presentar al Concejo Municipal lo referente al presupuesto y plan de trabajo para que posteriormente lo remitan a la CGR tal y como lo mencionan”.

16-Que en la sesión 224 este Honorable Concejo Municipal acordó dar por recibido el oficio OF-GAFT-146-2023 y remitir la información a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.

17-Que adjunto al oficio OF-AL-445-2023 firmado por el señor Alcalde Municipal de la Municipalidad de Río Cuarto, para para el análisis y aprobación el Presupuesto Ordinario de nuestra institución correspondiente al año 2024, se detalla la lista de la información adjunta

con el nombre de los archivos respectivos:

2. Ley 9440 Creación del Cantón de Río Cuarto.

3. Plan de Gobierno Municipal 2020-2024.

4. PCDHL Cantón de Río Cuarto 2022-2032

5. PAO 2024

6. Sección de Ingresos

7. Sección de Egresos

7.1 Sección Egresos Detallado

8.1. Clasificador Económico

8.2. Cuadro 1 y 2 Origen y Aplicación de Recursos

8.3. Cuadro 3 Estructura Organizacional

8.4. Cuadro 4 Salario de Alcaldía

8.5 Cuadro 5 Deudas

8.6. Cuadro 6 Aporte en Especie

8.7. Cuadro 7 Dietas Regidores

8.8. Cuadro 8 Incentivos Salariales

8.9. Plurianualidad

8.10. Proyectos de Inversión

8.11 Adquisición Bienes y Servicios.

9. Justificación de Ingresos 2024

9.1. CERT-TEMRC-003-2023 Certificación de Ingresos 2024.

9.2. OF-GAFT-137-2023 Certificación Superávit 2023

9.3. Cuadro distribución preliminar ley 8114- 2024

9.4. DAH-UF-C-MU-315-2023- Proyecto. Lic. y Ruedo 2024 M. Río Cuarto

10. Justificación de Egresos

10.1. DAF-0055-07-2023 Cuota Afiliación MRC 2024

10.2. OF-CO-089-2023 Fondos FEDOMA 2024

10.3. OF-UTGV-166-2023 Remisión propuesta de Presupuesto Ordinario y metas PAO 2024

10.4. Acta N 33 Junta Vial Cantonal

10.5. OF-JVC-011-2023 -Remisión de acuerdo JVC - Presupuesto y PAO 2024.

10.6. OF-GAFT-138-2023 MOVIMIENTO PLAZAS MUNICIPALES

10.7. Manual Descriptivo de Puestos MRC 2024.

10.8. OF-GAFT-142-2023 - Aumentos Salariales 2024

10.9. OF-RRHH-049-2023 Anualidades 2024.

10.10. Certificación Acuerdo Concejo Municipal MRC

10.11. Régimen Salarial y Compuesto

10.12. OF-RRHH-051-2024 Régimen Remuneraciones 2024

11. Cancelación credenciales y nombramiento TSE.

12. Morosidad CCSS.

18-Que en fecha 28 de agosto 2023, sesión 224, mediante acuerdo 7; artículo V el Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda: PRIMERO: Dar por recibido el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Junta Vial Cantonal para el período 2024, por un monto de ₡1.357.677.434,00 (mil trescientos cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos) y el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el periodo 2024 por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos).SEGUNDO: Trasladar el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Junta Vial Cantonal para el período 2024, por un monto de ₡1.357.677.434,00 (mil trescientos cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos) y el Proyecto de Presupuesto Ordinario con su respectivo Plan Anual Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el periodo 2024 por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos), a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto. TERCERO: Conceder a la comisión permanente de Hacienda y Presupuesto un plazo de 15 días hábiles para la emisión del dictamen correspondiente. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

19-Que en fecha miércoles 30 de agosto del 2023 se recibe correo electrónico de parte del Lic. Andrés Miranda Cambronero; Contador A.I. de la Municipalidad de Río Cuarto junto con oficio OF-CO-093-2023, notificando a esta comisión sobre la inclusión del rubro 03.02.01.5.99.02 Piezas y obras de colección 1.000.000 el cuál sería deducido de la partida 03.02.01.5.02.01 Edificios y el rubro 02.28.1.07.01 Actividades de capacitación 210.000 el cuál sería deducido de 03.05.03.5.02.01 Edificios, afectando los documentos 5- PAO Presupuesto Ordinario 2024,7- Sección de Egresos 2024,7.1 – Egresos Detallados 2024, 8.1 -Clasificador Económico 2024, 8.2 Origen y Aplicación 2024, 8.9 Plurianualidad, 8.10 Proyectos de Inversión, 8.11 Adquisición de Bienes y Servicios y se remite la versión actualizada de los mismos.

20-Que en fecha miércoles 30 de agosto del 2023 se recibe correo electrónico de parte del Lic. Andrés Miranda Cambronero; Contador A.I. de la Municipalidad de Río Cuarto junto con oficio. OF-CO-094-2023, notificando a esta comisión sobre un cambio realizado en una última revisión de la formulación del presupuesto en la cual se detectó un error material en el cálculo del Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarios (ROPC), en el que realizó una proyección sobre el salario del 2%, siendo lo correcto un 3%, esto con base a la Ley de Protección al Trabajador N.º 7983, en el oficio se detalla las partidas que sufren cambios para cubrir este rubro; afectando los documentos 5- PAO Presupuesto Ordinario 2024,7- Sección de Egresos 2024,7.1 – Egresos Detallados 2024, 8.1 -Clasificador Económico 2024, 8.2 Origen y Aplicación 2024, 8.9 Plurianualidad, 8.10 Proyectos de Inversión, 8.11 Adquisición de Bienes y Servicios y se remite la versión actualizada de los mismos.

21-Que en fecha 30 de agosto del 2023 en la sesión extraordinaria 225 del Concejo Municipal de Río Cuarto, la Presidenta Natalie McReynolds constituye la nueva conformación de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, siendo esta integrada por los regidores Julia Viquez Jiménez, Natalie McReynolds Medina y Daniel Vargas Jara.

22-Que esta Comisión permanente de Hacienda y Presupuesto se reunió en fecha miércoles 30 de agosto a las diecisiete horas cero minutos para el Análisis del Proyecto Presupuesto 2024.

**CONSIDERANDO:**



ÚNICO. El código Municipal en su capítulo cuarto regula el Presupuesto Municipal en artículo delimita la figura del presupuesto de la siguiente forma ARTÍCULO 7. - Las municipalidades acordarán el presupuesto ordinario que regirá del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año. Para tal fin, utilizarán la técnica presupuestaria y contable recomendada por la Contraloría General de la República. El presupuesto deberá incluir todos los ingresos y egresos probables y, en ningún caso, los egresos superarán los ingresos.

Por su parte el numeral 17 inciso i) y 104 disponen la obligación de la Alcaldía de realizar la remisión del proyecto de presupuesto ordinario; disposiciones normativas que se citan a continuación. ARTÍCULO 17. i) Presentar los proyectos de presupuesto, ordinario y extraordinario, de la municipalidad, en forma coherente con el Plan de desarrollo municipal, ante el Concejo Municipal para su discusión y aprobación. ARTÍCULO 104. - El alcalde municipal deberá presentar al Concejo, a más tardar el 30 de agosto de cada año, el proyecto de presupuesto ordinario.

Es importante hacer mención que en la discusión supra indicada en la que se discutió por parte de esta Comisión el proyecto Presupuesto 2024, se arrojan las siguientes conclusiones: Que el Presupuesto 2024 es acorde con los lineamientos de la CGR y la normativa actual, que se estudiaron los documentos actualizados del mismo, que es acorde con las políticas tanto de PCDHL y plan de trabajo de la Alcaldía; igualmente las consultas realizadas por esta comisión fueron evacuadas satisfactoriamente, por lo tanto esta comisión acuerda dictaminar afirmativamente el proyecto Presupuesto 2024 y la información soporte que fue remitida por la Administración.

**POR TANTO , la Comisión permanente de Hacienda y Presupuesto acuerda :**

- 1) Dar por recibido y aprobar el oficio OF-CO-093-2023 y OF-CO-094-2023 de parte del señor Andrés Miranda Cambroner, Encargado de Presupuesto a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto y los documentos anexos al mismo, en cumplimiento del principio de legalidad con respecto a la legislación vigente, para su debida aplicación en el presupuesto ordinario 2024.
- 2) Dictaminar positivamente el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 de la UTGV, con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡1.357.677.434,00(mil trescientos

cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos)

- 3) Dictaminar positivamente el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 de la administración con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos)
- 4) Dictaminar positivamente el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 total de la Municipalidad de Río Cuarto con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto total de ₡2.379.021.138,38 (dos mil trescientos setenta y nueve millones veintiún mil ciento treinta y ocho con treinta y ocho céntimos).
- 5) Dictaminar positivamente la proyección plurianual 2024 – 2027 de la Municipalidad de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos.
- 6) Recomendar al Concejo Municipal aprobar la eliminación de la plaza fija de asesoría legal del Concejo Municipal (PM3), por servicios especiales, establecido en el oficio OF-GAFT-138-2023.
- 7) Recomendar al Concejo Municipal aprobar la creación de una plaza fija adicional para cada uno de los siguientes: Coordinador UTGV (PM3), Coordinador Administrativo UTGV (PM2), Asistente Profesional de UTGV (PM2), Inspector de UTGV (TM2B), establecido en el oficio OF-GAFT-138-2023, de acuerdo con la actualización de Manual de Puestos.
- 8) Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 de la UTGV, con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡1.357.677.434,00 (mil trescientos cincuenta y siete millones seiscientos setenta y siete mil cuatrocientos treinta y cuatro colones con cero céntimos)
- 9) Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 de la administración con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡1.021.343.704,38 (mil veintiún millones trescientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro colones con treinta y ocho céntimos).
- 10) Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Proyecto del Presupuesto Ordinario 2024 total

de la Municipalidad de Río Cuarto con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto total de ₡2.379.021.138,38 (dos mil trescientos setenta y nueve millones veintiún mil ciento treinta y ocho con treinta y ocho céntimos).

- 11) Recomendar al Concejo Municipal aprobar la proyección plurianual 2024 – 2027 de la Municipalidad de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos.
- 12) Solicitar a la administración que realice la convocatoria al Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto a sesión extraordinaria para ver este dictamen el próximo jueves 07 de septiembre del 2023 a las 18:00 p.m.

Finaliza la reunión al ser las 19:50 del miércoles 30 de agosto del 2023

Julia Isabel Víquez Jiménez

Natalie McReynolds Medina

Daniel Vargas Jara