

ACTA 261-2024

SESIÓN ORDINARIA

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS SESENTA Y UNO CORRESPONDIENTE A LA
SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN
DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, A LAS
DIECIOCHO HORAS Y QUINCE MINUTOS DEL DÍA LUNES OCHO DE ABRIL
DEL DOS MIL VEINTICUATRO, PRESIDIDA POR LA PRESIDENTA NATALIE
MCREYNOLDS MEDINA. –

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Natalie McReynolds Medina
(PRESIDENTA MUNICIPAL), Daniel Vargas Jara, Julia Víquez Jiménez, Francisco
Gómez Vargas, Lupita Campos Córdoba. –

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Luis Alberto Barrantes, Jose
Alejandro Araya Jiménez. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES: Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto). –

ALCALDESA A.I.: Stephanie Aguilar Rojas. –

SECRETARIA A.I. DEL CONCEJO MUNICIPAL: Marcela Bolaños Alfaro. –

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Luis Cruz Alvarado. –

Susana Rojas Mesén. –

Maureen Mejías Cárdenas. –

Rafael Rojas Álvarez (Santa Rita). –

Ligia Gómez Vargas (Santa Rita). –

Emmanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel). –

INVITADOS. –

Eddin Esther Hernández Merlos.

Ana Yansy Ramírez Corrales.

Jaqueling Fonseca.

Alexis Arce Rodríguez.

Jennifer del Carmen Tercero Hernández.

Lic. Andrés Miranda Cambroner.

ARTÍCULO I

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

2. APROBACIÓN DEL ACTA 260 DEL 2024.

3. AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES.

a) NOMBRAMIENTO Y JURAMENTACIÓN DE LA JUNTA DE
EDUCACIÓN DE LA ESCUELA EL PINAR.

4. CORRESPONDENCIA.

a) INFORME DE CORRESPONDENCIA.

5. ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.

6. INFORMES DE COMISIÓN.

a) DICTAMEN 013-2024 COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO.

7. ASUNTOS VARIOS.

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la sesión 261-2024, tal como lo presentó la Presidenta Natalie McReynolds Medina. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO II. —

APROBACIÓN DEL ACTA 260 DEL 2024.

→ Presidenta Natalie McReynolds: El siguiente punto de la agenda sería la aprobación del Contenido y transcripción del acta 260-2024, la cual fue enviada a sus correos. Si alguien tiene alguna observación de la misma, solicitar el uso de la palabra. En ausencia de comentarios, procedemos a la aprobación de la transcripción.

ACUERDO N° 02.

Aprobar el contenido y transcripción del acta 260-2024 del Concejo Municipal de Río Cuarto. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de San
Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Escuela El Pinar Email: esc.elpinar@mep.go.cr



(DIRECTOR DE LA INSTITUCION)

Fecha 19 de marzo del 2024

De acuerdo a lo estipulado en el decreto 38249-MEP (Reglamento General de Juntas de Educación y Administrativas) en sus artículos 12 y 13. Yo Tasha Reebeca Álvarez Bermúdez, cedula de identidad 402340077, en calidad de directora del centro educativo El Pinar, código escolar 1466, siendo las ocho horas y treinta minutos del día diecinueve de marzo del 2024, declaro bajo fe de juramento que las personas propuestas para integrar la Junta de Educación de la institución escolar El Pinar cumplen con lo que se establece en los artículos 11 y 13 del mencionado decreto.

Declaro que el proceso de presentación de la terna se realizó de manera transparente y participativa en coordinación con el personal docente y administrativo. Y a la vez se verificó el cumplimiento de los requisitos establecidos para el puesto designado según se establece el artículo 12.

Por lo tanto cualquier falsedad en que incurriera estaría violentado el Art. 4 de la Ley General de Administración Pública, el Art 39 del estatuto del servicio civil, Art.39 de la ley de Control interno y Art3 de la ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento ilícito en la función Pública, lo cual podría generar medidas administrativas y disciplinarias.

Se extiende el presente documento al ser los diecinueve días del mes de marzo del año 2024.

Lcda. Tasha Álvarez Bermúdez
Directora.
Número cedula: 402340077



sello



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de San
Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Escuela El Pinar Email: esc.elpinar@mep.go.cr



19 de marzo del, 2024.
DRESC.CO1.EEP.10-2024

Señores (as)
Consejo Municipal de Río Cuarto.
Alajuela-Costa Rica.
Estimados (as) señores (as):

En concordancia con el Art. 41 y 43 de la Ley 2160 "Ley fundamental de Educación" y los Art. 10 y 11 del Decreto Ejecutivo 38249 -MEP "Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas", procedo a remitir la propuesta de terna para la juramentación ante el Consejo Municipal, debido a que las personas que integran terminan su periodo el día 15 de marzo del 2024.

Basado en el Artículo Numero 14 del Decreto N° 38249-mep, le solicito la excepción para permitir la presentación de una sola terna con cinco candidatos que cito a continuación para la elección correspondiente. Tal petición la fundamenta al ser una escuela unidocente con comunidad rural de poca población y en el manifiesto desinterés de los habitantes de la comunidad en participar en dicho órgano.

En bienestar de la institución educativa y con el fin en que le nombren a las personas idóneas a ocupar la junta de educación, se sugiere que se nombre en firme a las personas que se anotan en la presente terna.

TERNA 1	
Nombre	Cédula
EDDIN ESTHER HERNANDEZ MERLOS	155807604309
ANA YANSY RAMIREZ CORRALES	205680154
JAQUELING FONSECA	155852363706
ALEXIS ARCE RODRIGUEZ	203310907
JENIFER DEL CARMEN TERCERO HERNANDEZ	207430184

Lcda. Tasha Alvarez Bermúdez
Directora.
Número cedula: 402340077





MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de San
Carlos
Supervisión Educativa Circuito 01 Venecia
Escuela El Pinar Email: esc.elpinar@mep.go.cr



07 de MARZO, 2024.
DRESC.CO1.EEP.04-03-2024

PARA: MSc. Mildred Alfaro Esquivel
Supervisora de Centros Educativos
Circuito 01 Venecia.

Estimada señora.

En cumplimiento de lo establecido del artículo 15 del Reglamento General de Juntas de Educación, se procede a enviar la(s) terna(s) para hacer efectivo el nombramiento de (los) miembros de la nueva Junta Directiva, de la Junta de Educación, de la Escuela El Pinar; Código 1466.

Lo anterior debido al vencimiento de la anterior Junta de Educación, se procede a nombrar a las siguientes personas:

TERNA 1	
Nombre	Cédula
EDDIN ESTHER HERNANDEZ MERLOS	155807604309
ANA YANSY RAMIREZ CORRALES	205680154
JAQUELING FONSECA	155852363706
ALEXIS ARCE RODRIGUEZ	203310907
JENNIFER DEL CARMEN TERCERO HERNANDEZ	207430184

Nota: Se envía solo una terna porque es una comunidad muy pequeña y la mayoría son familias sin documentos. (Escuela Unidocente), por tal motivo no se manda acta de reunión de personal.

Cordialmente,


Lcda. Tasha Alvarez Bermúdez
Directora




MSc Mildred Alfaro Esquivel
Supervisor



Escuela El Pinar, a un costado de la plaza de deporte El Pinar, Río Cuarto

Tel: - . Correo electrónico: esc.elpinar@mep.go.cr

ARTÍCULO III. —

AUDIENCIAS Y JURAMENTACIONES

a) Nombramiento y Juramentación de la Junta de Educación de la Escuela El Pinar.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Pasaríamos al punto 3 de la agenda, que sería el Nombramiento y Juramentación de la Junta de Educación de la Escuela El Pinar; código 1466. Sobre esta recibimos el Oficio con la terna y solicitud de nombramiento al Concejo, oficio con el visto bueno de la Supervisión, declaración jurada de la Directora y fotocopia de la cédula de los miembros de la nueva junta.

Los voy a llamar y me van a levantar la mano, para saber que están presentes y corroborar los números de cédula.

Eddin Esther Hernández Merlos, cédula 155807604309.

→ Eddin Esther Hernández Merlos: Correcto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Ana Yansy Ramírez Corrales, cédula 205680154.

→ Ana Yansy Ramírez Corrales: Correcto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Jaqueling Fonseca, cédula 155852363706.

→ Jaqueling Fonseca: Correcto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Alexis Arce Rodríguez, cédula 203310907.

→ Alexis Arce Rodríguez: Correcto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Jennifer del Carmen Tercero Hernández, cédula 207430184.

→ Jennifer del Carmen Tercero Hernández: Correcto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Entonces para aprobar el nombramiento de Eddin Esther Hernández Merlos; cédula 155807604309, Ana Yansy Ramírez Corrales; cédula 205680154, Jaqueling Fonseca; cédula 155852363706, Alexis Arce Rodríguez; cédula 203310907 y Jennifer del Carmen Tercero Hernández; cédula 207430184, como nuevos miembros de la Junta de Educación de la Escuela El Pinar, código 1466.

ACUERDO N° 03.

Aprobar el nombramiento de Eddin Esther Hernández Merlos; cédula

1 155807604309, Ana Yansy Ramírez Corrales; cédula 205680154, Jaqueling
2 Fonseca; cédula 155852363706, Alexis Arce Rodríguez; cédula 203310907 y
3 Jennifer del Carmen Tercero Hernández; cédula 207430184, como nuevos
4 miembros de la Junta de Educación de la Escuela El Pinar; código 1466.-

5 **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

6 → Presidenta Natalie McReynolds: Ahora procedemos a la juramentación, si gustan se
7 hacen un poquito para acá para que salgan en el video.

8 Vamos a levantar la mano derecha.

9 “¿Juráis a Dios y Prometéis a la Patria, observar y defender la Constitución y las
10 leyes de la República, y cumplir fielmente los deberes de vuestro destino?”

11 → Eddin Esther Hernández Merlos: -Sí, juro. -

12 → Ana Yansy Ramírez Corrales: -Sí, juro. –

13 → Jaqueling Fonseca : -Sí, juro. –

14 → Alexis Arce Rodríguez: -Sí, juro. –

15 → Jennifer del Carmen Tercero Hernández: -Sí, juro. –

16 → Presidenta Natalie McReynolds: “Si así lo hicieréis, Dios os ayude, y si no, El y la
17 Patria os lo demanden.”

18 De esta manera quedan debidamente juramentados, pueden bajar la mano.

19 Muchas gracias; éxitos en sus labores y de verdad sacar tiempo del tiempo personal
20 con la familia y todo para ayudar a la comunidad y a la Escuela a la que ustedes
21 pertenecen, no es cualquier persona que lo hace, siéntanse orgullosos de este
22 granito que le van a dar a su Escuela. Muchísimas gracias.

23 Nosotros vamos a continuar; se pueden quedar acompañándonos o, sino que
24 tengan buen regreso.

25 **ARTÍCULO IV. —**

26 **CORRESPONDENCIA**

27 **a) Informe de Correspondencia**

28 → Presidenta Natalie McReynolds: Pasamos al punto cuatro de la agenda, que sería
29 el Informe de correspondencia, el cuál fue enviado a sus respectivos correos.

30 Si alguien tiene algún comentario del mismo solicitar el uso de la palabra.

ACTA 261-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 08 de abril del 2024
pág. 9

SESIÓN ORDINARIA 261-2024 FECHA: 08/04/2024						
Cuadro Resumen - Correspondencia Concejo Municipal Municipalidad de Río Cuarto						
Nº	Fecha de recepción	Remitente	# Oficio	Asunto	Resumen	Recomendación
1	3/4/2024	Asamblea	AL-CPASOC-0435-2024	exp 24.060	"LEY DE FOMENTO DE UNA CONDICIÓN FÍSICA IDÓNEA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POLICIALES"	Dar por recibido
2	3/4/2024	Municipalidad Belén	Ref. 1920-2024	exp 23.941	Rechazo y solicitud de remover art 04 de exp 23.941 Desafectación áreas de parques, reforma a la ley de planificación urbana.-	Dar por recibido
3	3/4/2024	asamblea	AL-DSDI-OFI-0050-2024	exp 23.113	LEY MARCO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	Dar por recibido
4	3/4/2024	Yensi Villalobos	N/A	Denuncia caso servidumbre agrícola-Selva Negra	Caso selva Negra vs actividades de uso de servidumbre agrícola de acceso a la propiedad	Dar por conocido y recibido y dar audiencia una vez emitido el informe de Auditoría Interna
5	4/4/2024	Municipalidad de Acosta	SM-135-2024	exp 23.229	Oposición y solicitud de apoyo a dar voto negativo al exp 23.229	Voto de apoyo
6	5/4/2024	Municipalidad de Alajuela	MA-SCM-691-2024	Licitación Butacas del teatro Municipal	DENUNCIA Y SOLICITUD DE SUSPENDER LICITACIÓN DE LS BUTACAS DEL TEATRO MUNICIPAL	Dar por recibido
7	5/4/2024	Municipalidad de Desamparados	CM-SC-007-20-2024	Acuerdo Concejo	Declaratoria de Desamparados como cantón amigo de las orquídeas y protección de esta especie de flora	Dar por recibido
8	5/4/2024	Asamblea	AL-CE23949-0140-2023	exp 23.948	REFORMA DEL ARTÍCULO 148 DEL CÓDIGO ELECTORAL PARA MAYOR INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA ELECTORAL MUNICIPAL	Trasladar a la Administración
9	5/4/2024	Auditoría Interna	OF-AI-016-2024	Respuesta a Oficio de CNE	Colaboración con fiscalización de obras de la CNE a partir del año 2025	Dar por recibido
10	5/4/2024	Asamblea	AL-CPE-CTE-0399-2024	exp 24.032	"REFORMA DE LOS ARTÍCULOS 7 INCISO G), Y 19 INCISO C), Y ADICIÓN DE UN ARTÍCULO 19 BIS, DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA DE RADIO Y TELEVISIÓN CULTURAL, LEY N.º 8346, PARA BRINDAR HERRAMIENTAS DE ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA".	Dar por recibido

→ Regidor Daniel Vargas: Una consulta.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Adelante Dani.

→ Regidor Daniel Vargas: Ahí vi la Municipalidad de Acosta, que está solicitando el apoyo para el voto negativo de un expediente de la Asamblea Legislativa. Es el expediente para unificar las elecciones Municipales y Presidenciales, muchas municipalidades están votando en contra de ese expediente y yo pienso que; no sé qué pensarán los compañeros, pero sería talvez bueno tomarlo en cuenta.

→ Presidente Natalie McReynolds: Adelante Marce.

→ Secretaria Concejo: Permiso. Gracias Presidenta.

Regidor Vargas; ese temita se trasladó a la Comisión de Gobierno y Administración, ya se pidió prórroga para dar respuesta a la consulta Legislativa, entonces probablemente en esta semana se está reuniendo la Comisión de Gobierno y Administración para dar el respectivo criterio, y sí, la mayoría de los municipios

1 están manifestándose en contra. Igual esa consulta en el cuadro de
2 correspondencia se da voto de apoyo a la oposición de los compañeros de Acosta.
3 → Presidenta Natalie McReynolds: Entonces es un tema que vamos a retomar más
4 adelante.

5 Pasaríamos a la toma del acuerdo para aprobar el Informe de correspondencia 261-
6 2024, tal y como fue presentado por la Comisión de Correspondencia.

7 **ACUERDO N° 04.**

8 Aprobar el informe de correspondencia del Concejo Municipal de Río Cuarto,
9 correspondiente a la Sesión Ordinaria 261-2024, tal y como fue presentado por la
10 Comisión de Correspondencia. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
11 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

12 **ARTÍCULO V**

13 **ASUNTOS DE LA ALCALDÍA**

14 → Presidenta Natalie McReynolds: Pasaríamos al punto cinco de la agenda, que sería
15 asuntos de la Alcaldía. En este caso la señorita Stephanie Aguilar; si tiene algún
16 tema tiene el uso de la palabra.

17 → Alcaldesa Stephanie Aguilar: Muy amable Presidenta. Buenas noches a todos y
18 todas.

19 Yo quería hoy, a pesar de que la Alcaldía no trae ningún tema de la administración
20 para discutir, porque hoy viene el dictamen del presupuesto extraordinario, lo que
21 quería era aprovechar este espacio primero para felicitarlos, porque no sé si los voy
22 a volver a acompañar en las sesiones restantes que están por este Concejo
23 Municipal. Para agradecerles muchísimo el trabajo, el esfuerzo que ustedes han
24 realizado en ese periodo, para felicitarlos muchísimo, para que se tomen el tiempo
25 también de detenerse un poquito en Río Cuarto y ver todos los cambios y las
26 mejoras que ha tenido nuestro cantón a partir de que la municipalidad está en
27 funciones y sin duda; decir que también ustedes han hecho un esfuerzo
28 sobrehumano y sabemos que con un costo personal y familiar de tiempo importante.
29 Entonces agradecerles muchísimo a ustedes el esfuerzo, desearles el mayor de los
30 éxitos y que sepan que de parte de la Alcaldía; siempre nuestras puertas están

1 abiertas para lo que necesiten.

2 De mi parte ponerme a disposición de los que van a salir y decirles que la
3 Municipalidad de Río Cuarto; ustedes fueron los fundadores de esto y que todo el
4 trabajo que se ha logrado realizar, es porque nos hemos tomado de la mano en este
5 Concejo municipal y la administración y han logrado trabajar como un gran equipo.
6 Entonces agradecerles muchísimo y desearles el mayor de los éxitos a todos, igual
7 que sepan que la Municipalidad y de mi parte personalmente siempre vamos a estar
8 acá para acatar cualquier comentario o recomendación que tengan con relación a
9 la administración de los recursos de la Municipalidad.

10 Entonces muchas gracias porque sé que ya nos quedan poquitas sesiones juntos y
11 no sé si los voy a acompañar en las próximas tres.

12 → Regidor Daniel Vargas: Tres sesiones.

13 → Presidenta Natalie McReynolds: Tres sesiones, sí.

14 Muchas gracias por las palabras, solo nos hace falta cumplir un acuerdo. No un
15 acuerdo de sesión, sino que en algún momento dijimos que íbamos a tomar una
16 foto de este primer Concejo Municipal, entonces como coordinar eso para que
17 quede y que en 60 años, uno diga: -mire donde estaba fulano-.

18 Bueno compañeros, entonces ya no hay ningún otro tema por parte de la Alcaldía.

19 **ARTÍCULO VI**

20 **INFORMES DE COMISIÓN**

21 **a) Dictamen 013-2024 Comisión de Hacienda y Presupuesto.**

22 → Presidenta Natalie McReynolds: Entonces pasaríamos al punto seis de la agenda,
23 que sería el Dictamen 013-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto, el cuál
24 fue enviado a sus correos.

25 Vamos a tomar un acuerdo para dar por recibido el Dictamen 013-2024 Comisión
26 de Hacienda y Presupuesto

27 **ACUERDO N° 05.**

28 Dar por recibido el Dictamen 013-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto
29 **-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**
30 **APROBADO.**

DICTAMEN 013-2024 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

Al ser las 15:24 horas del jueves 04 de abril del año 2024, sesionó la comisión permanente de Hacienda y presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, estando presentes las siguientes personas:

Nombre	Puesto
Julia Isabel Víquez Jiménez	Regidora Coordinadora
Daniel Vargas Jara	Regidor
Andrés Miranda Cambronero	Asesor de la Comisión

Comprobado el quorum, y luego de aprobar el orden del día, que tuvo un único punto de discusión, la revisión del proyecto que se propone como I Presupuesto Extraordinario 2024 con su respectivo Plan Anual Operativo y documento anexos; el cuál fue dado a valoración y conocimiento de los miembros del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto mediante oficio OF-AL-147-2024 el día Viernes 22 de marzo del 2024 en el cual remite oficios y documentos citados a continuación.

- 1. PAO Extraordinario 2024.
- 2. Sección de Ingresos
 - 2.1 Justificación de Ingresos 2024
 - 2.1.1 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos CPJ
 - 2.1.2 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos UTGV
 - 2.1.3 OF-GAFT-037-2024 CERTIFICACIÓN SUPERÁVIT EXTRAORDINARIO I-2024
 - 2.1.4 CERT-TEMRC-001-2024 Certificación Tesorería
 - 2.1.5 Anexo 1 - liquidación Presupuestaria 2023
 - 2.1.6 OF-CO-031-2024 Certificación superávit Libre - Ley 9635
 - 3.1 Sección de Egresos
 - 3.2 Sección de Egresos Detallado
 - 3.3 Justificación de Egresos 2024.
 - 3.3.1 OF-UTGV-047-2024 - Solicitud nuevas plazas para UTGV
 - 3.3.2 OF-UTGV-048-2024 Propuesta de Actualización Proyectos Viales 2024.
 - 3.3.3 OF-UTGV-050-2024 – Propuesta primer presupuesto extraordinario 2024

- 1 3.3.4 OF-JVC-002-2024 -Remisión de acuerdo JVC -Actualización de Proyectos de
- 2 mejoramiento 2024
- 3 3.3.5 OF-JVC-003-2024 Remisión acuerdo JVC- Solicitud de nuevas Plazas UTGV.
- 4 3.3.6 OF-JVC-004-2024 Remisión Acuerdo JVC – Propuesta Primer Presupuesto
- 5 Extraordinario UTGV 2024.
- 6 3.3.7 OF-GAFT-038-2022 - REQUERIMIENTO PRIMER EXTRAORDINARIO 2024
- 7 3.3.8 OF-VA-016-2024 Solicitud Extraordinario I-2024
- 8 3.3.9. OF-AL-138-2024 Solicitud Extraordinario
- 9 3.3.10 OF-GAFT-040-2024 Estudio Financiero Plazas I extraordinario 2024 UTGV
- 10 3.3.11 OF-CV-009-2024 Solicitud Extraordinario - Plan Regulador
- 11 3.3.12. OF-CU-009-2024 Solicitud Extraordinario Villa Deportiva RC.
- 12 4. Origen y Aplicación de fondos
- 13 5. Clasificador Económico
- 14 6. Aportes en Especie
- 15 6.1 Convenio Municipalidad Rio Cuarto- MSP
- 16 7. Estructura Organizacional
- 17 8. Adquisición Bienes y Servicios
- 18 9. Cuadro 7 Dietas Regidores
- 19 10. Cuadro 8 Incentivos salariales
- 20 11. Cuadro 5 Deuda
- 21 12. Plurianualidad 2024-2027
- 22 13. Certificación Legalidad Presupuesto
- 23 14. Constancia Morosidad CCSS
- 24 El oficio y los anexos supra citados para el proyecto del I Presupuesto Extraordinario
- 25 2024 con su respectivo Plan Anual Operativo para su valoración y conocimiento,
- 26 fueron llevados a la sesión ordinaria N°259 del día lunes 25 de marzo del 2024 y en
- 27 la cual según acuerdo 04 artículo IV del acta número 259, se acuerda; “POR
- 28 TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA: 1. Dar por
- 29 recibida la propuesta del primer presupuesto extraordinario 2024 con su respectiva
- 30 información de respaldo. 2. Trasladar la propuesta del Primer presupuesto

extraordinario 2024, junto con toda la documentación conexas, para su estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente por parte de la Comisión de Hacienda y Presupuesto. 3. Otorgar a la Comisión un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la presente sesión ordinaria. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

RESUMEN

Durante la sesión de esta comisión se efectuó un análisis de los detalles en la documentación soporte; para lo cual se solicitó al funcionario Contador Municipal a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto; Lic. Andrés Miranda Cambronero Encargado de Presupuesto a.i. Municipalidad de Río Cuarto en calidad de asesor de la comisión, para ampliar las justificantes de las partidas presupuestarias.

Además, se recibe el oficio OF-CO-035-2024 de parte del Lic. Andrés Miranda; Contador a.i. subsanando información en el cuadro 7. Estructura Organizacional, la versión actualizada del mismo fue la analizada por esta comisión.

Las explicaciones y conversaciones de la sesión se detallan a continuación:

1. Se adjunta OF-AL-147-2024 sobre la remisión I Presupuesto Extraordinario 2024.

OF-AL-147-2024
Viernes 22 de marzo del 2024

Señores
Natalie McReynolds Medina, Presidenta
Daniel Vargas Jara, Vicepresidente
Julia Víquez Jiménez, Regidora Propietaria
Luis Cruz Alvarado, Regidor Propietario
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Suplente
Luis A. Barrantes Sánchez, Regidor Suplente
Susana Rojas Mesén, Regidora Suplente
Lupita Campos Córdoba, Regidor Suplente
Alejandro Araya Jiménez, Regidor Suplente
Francisco Gómez Vargas, Regidor Propietario
Minor Vargas Villalobos, Síndico Propietario
Rafael Rojas Álvarez, Síndico Propietario
Emmanuel Cruz Aguirre, Síndico Propietario
Ligia Gómez Vargas, Síndica Suplente
Concejo Municipal de Río Cuarto.

ASUNTO: DOCUMENTACIÓN SOPORTE SESIÓN ORDINARIA N°259.

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.
Por medio de la presente les solicito de la manera más atenta la inclusión de los temas en la agenda que serán discutidos en la Sesión Ordinaria N°259 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día lunes 25 de marzo a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

Los temas que serán vistos son los siguientes:

- PROPUESTA DE PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I-2024.
- CRITERIO TÉCNICO SOBRE SOLICITUD DE CIERRE DE VÍAS ANTE FESTEJOS POPULARES DEL CANTÓN.

Cordialmente,
JOSE MIGUEL JIMENEZ
ARAYA (FIRMA)
Firmado digitalmente por JOSE MIGUEL JIMENEZ ARAYA (FIRMA)
Fecha: 2024.03.22 16:26:32 -06'00'
José Miguel Jiménez Araya
Alcalde
Municipalidad de Río Cuarto
CC. Archivo Alcaldía

2. Se adjunta PAO I Presupuesto Extraordinario 2024 estudiado por esta comisión:

MARCO GENERAL
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la institución.

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO

2. Año del POA.

EXTRAORDINARIO I-2024

3. Marco filosófico institucional.

3.1 Misión:

Somos una Municipalidad centrada en servir y brindarle mejores condiciones económicas y sociales a los habitantes del cantón de Río Cuarto

3.2 Visión:

Nos inspira alcanzar el desarrollo económico y social del cantón, con el uso eficaz y eficiente de los recursos

3.3 Políticas institucionales:

1 Establecer una Municipalidad eficaz y eficiente

2 Promover la participación e inclusión de los habitantes en su bienestar

3 Brindar los servicios básicos con calidad y al costo apropiado

4 Controlar los activos, recursos y respetar el ordenamiento jurídico

5 Promover y conservar la cultura del cantón

6 Proteger el ambiente, conservar los recursos naturales y promover el turismo

7 Aumentar la inversión y el patrimonio municipal

8 Realizar la coordinación y cooperación interinstitucional, para la satisfacción integral de necesidades sociales y económicas

4. Plan de Desarrollo Municipal.

Nombre del Área estratégica	Objetivo (s) Estratégico (s) del Área
1 Desarrollo institucional	Incrementar los recursos humanos, financieros, tecnológicos y mejorar los procesos institucionales
2 Servicios públicos	Brindar servicios públicos de calidad
3 Gestión social y económica	Lograr el desarrollo social y económico
4 Seguridad ciudadana	Proteger a las personas y su propiedad
5 Aportes a la comunidad	Transferir recursos a las comunidades
6 Inversión	Aumentar el patrimonio y fomentar la capacidad productiva del cantón
7 Gestión Ambiental	Brindar programas y campañas de apoyo en pro de medio ambiente.

5. Observaciones.

El marco general corresponde a lo establecido en el Plan de Desarrollo del Alcalde 2020-2024 y PDHL

Elaborado por:

Andrés Miranda Cambroneró

Fecha:

22/03/24

ACTA 261-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 08 de abril del 2024
pág. 18

Gestión Ambiental	Brindar servicios a la ciudad	Mejora	2.16.3	Realizar campañas de recolección de residuos especiales en el cantón de Río Cuarto.	Serv. gales	0	0%	100	Stephanie Aguilar	16 Depósito y tratamiento de basura	Otros	0,00	8.000.000,00
Gestión Ambiental	Brindar programas y campañas de apoyo en pro del medio ambiente.	Mejora	2.25	Ofrecer el acompañamiento en los tres distritos del cantón con diferentes campañas para beneficio del medio ambiente.	Eventos	20	20%	80	Vice Alcaldesa	25 Protección del medio ambiente	Otros	441.211,41	1.764.845,63
Gestión social y económica	Prevenir y atender las emergencias cantonales	Operativo	2.28	Atender las emergencias cantonales según ocurran	Eventos	20	20%	80	Vice Alcaldesa	28 Atención de emergencias cantonales	Otros	1.948.916,83	7.795.667,33
Seguridad ciudadana	Brindar presupuesto para el Ministerio de Fuerza Pública, según convenio establecido	Operativo	2.31	Contar con repuestos para las unidades de la Fuerza Pública.	Serv. gales	0	0%	100	Administración	31 Aportes en especie para servicios y proyectos comunitarios.	Otros	0,00	1.000.000,00
	SUB-TOTALES						1,1		8,9			30.654.411,60	173.120.696,56
TOTAL POR PROGRAMA													
				89% Metas de Objetivos de Mejora									
				11% Metas de Objetivos Operativos									
				9,0 Metas formuladas para el programa									

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30

MISSION: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

Producción final: Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA			PLANIFICACIÓN OPERATIVA										ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META				
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PROGRAMA	PROYECTO	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META			FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	I SEMESTRE		II SEMESTRE	
				Código	No.	Descripción		% I Semestre	% II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE		
ÁREA ESTRATÉGICA	Desarrollo institucional		Remunerar las labores realizadas por el personal de la UTV/ herramientas administrativas y	Operativo	3.02.01.1	Pago de remuneraciones del personal de la UTV/	Dirección	50%	50%	50%	Ingeniero UTV/	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	16.311.934,35	16.311.934,35		
			Brindar a la UTV/ las herramientas administrativas y	Operativo	3.02.01.2	Operatividad de la UTV/	Dirección	50%	50%	50%	Ingeniero UTV/	03 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	2.850.442,50	2.850.442,50		
			Mejorar la condición de la superficie de riego (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios).	Mejora	3.02.01.3	Rehabilitación, mantenimiento y mejora de la condición estructural y funcional de 80 km de RVC en lastre y atención de imprevistos	Kilómetros atendidos	30	50%	50%	Ingeniero UTV/	03 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	50.000.000,00	50.000.000,00		
			Mejorar la condición de la superficie de riego (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios).	Mejora	3.02.01.4	Mejora de la condición estructural y funcional de los caminos pertenecientes a la Red Vial Cantonal mediante la construcción de 6,9 km en tratamiento superficial bituminoso o carpeta asfáltica.	Kilómetros atendidos	2,5	50%	50%	Ingeniero UTV/	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	262.714.109,43	262.714.109,43		
			Mejorar la accesibilidad y transitabilidad de los peatones por los caminos pertenecientes a la RVC	Mejora	3.02.02.1	Construir 18 metros de aceras por omisión del contribuyente	Metros lineales construidos	0	0%	1168	100%	Ingeniero UTV/	02 Vías de comunicación terrestre	Rehabilitación red vial	627.506,98	627.506,98	
Aportes a la comunidad	Instalaciones	Villa Deportiva - Plaza de Río Cuarto	Dotar con un espacio deportivo para el desarrollo de múltiples actividades deportivas, artísticas y sociales en el Distrito de Río Cuarto	Mejora	03.05.01	Desarrollar infraestructura de una Villa Deportiva-Plaza Río Cuarto, considerando las piezas de colección respectiva.	Instalación	0	0%	1	100%	Control Urbano	Otras instalaciones	15.000.000,00	15.000.000,00		
			Ejecutar acciones para la elaboración del Plan Regulador	Operativo	03.06.01	Apoyar con insumos al área de inversión	Insumos	0	0%	100	100%	Control Urbano	Dirección Técnica y Estudios	37.000.000,00	37.000.000,00		
TOTAL POR PROGRAMA			SUBTOTALES							2,0	5,0			331.876.486,28	384.503.995,26		
			57% Metas de Objetivos de Mejora							29%	71%						
			43% Metas de Objetivos Operativos							25%	75%						
			7.0 Metas formuladas para el programa							33%	67%						

1 El I Presupuesto Extraordinario 2024 es por un monto de ₡929.943.283,16
2 (novecientos veinte nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos
3 ochenta y tres colones con dieciséis céntimos) que se compone de la siguiente
4 manera: 11.612.000 de Impuestos de Bienes y Servicios en relación al Impuesto
5 específico sobre la explotación de recursos naturales, Transferencias corrientes del
6 CCPJ 5.377.000 colones, un remanente de transferencias de la Ley 8114- MOPT
7 134.450.000. Además, se incorpora un superávit libre de 56.869.000 y un superávit
8 específico de 721.633.000.

9 De la liquidación presupuestaria previamente aprobada por 1.410.000.000 millones
10 ya se incorporaron al Presupuesto Ordinario 2024 631.000.000 millones y quedan
11 778.503.000 que se incorporan en este presupuesto Extraordinario.

12 En el Programa I : Que es la Dirección y administración general, es para desarrollar
13 las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal.

14 El PAO del Programa I se establece en dos metas de las cuáles un 25% es de
15 mejora y un 75% es Operativo, de ahí 6.000.000 en la parte administrativa y
16 aproximadamente 3.700.000 en transferencias de capital.

17 El programa II sería los servicios comunitarios que buscan dotar a la comunidad de
18 la satisfacción de sus necesidades.

19 Aquí en el PAO tenemos una incorporación de aproximadamente 56.000.000 en el
20 servicio de recolección de basura, también se va a optar por la compra de un camión
21 recolector con un costo aproximado de 100.000.000, en atención a la población del
22 cantón de Río Cuarto que sería capacitación para el desarrollo humano de la
23 población hay un aporte de aproximadamente 9.000.000, en proyectos del CPJ
24 8.350.000, 2.500.000 para adquirir contenedores para instalarlos en puntos
25 estratégicos para desechos valorizables, 10.000.000 para capacitar a la industria;
26 sector educativo y población en tratamiento y gestión de residuos, campañas de
27 recolección de residuos especiales del cantón 8.000.000, acompañamiento en los
28 tres distritos con campañas en beneficio del medio ambiente aproximadamente
29 2.200.000, atención a emergencias cantonales aproximadamente 9.500.000 y
30 aportes en especie; 1.000.000 para dar apoyo a la fuerza pública para adquirir

1 repuestos para las unidades

2 En el Programa III es de inversiones que busca desarrollar inversiones a favor de la

3 comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

4 En este caso tenemos la parte de remuneraciones de la Unidad Técnica mediante

5 la creación de plazas que ronda los 32 millones de colones, en la parte operativa de

6 la unidad técnica serían cerca de 5.500.000, inversión en proyectos de lastre

7 100.000.000 y un gran porcentaje en asfaltado; se está destinando

8 aproximadamente 520.000.000. Aunado a esto se incorpora 627.000 en fondos

9 específicos por un tema de construcción de aceras, 15.000.000 que es la

10 incorporación de fondos de la Villa Deportiva de Río Cuarto y 37.000.000 para la

11 parte de la dirección técnica y estudios para el tema del Plan Regulador.

12 Sobre los Egresos en el Programa I se destinan 9.787.000, en el programa II

13 203.775.000, en el Programa III 716.380.000 para el total de los ₡929.943.283,16

14 (novecientos veinte nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos

15 ochenta y tres colones con dieciséis céntimos)

16 Esa misma distribución, pero en este caso en la parte de remuneraciones

17 representa 32.623.000, en servicios 217.634.000, materiales y suministros

18 33.841.000, en bienes duraderos se está destinando el 69% que serían 642.055.000

19 y en transferencias 7.787.000 colones.

20 3. Se adjunta cuadro -Sección de Ingresos:

CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
	INGRESOS TOTALES	929.943.283,16	100,00%
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	16.989.848,10	1,83%
1.1.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS TRIBUTARIOS	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.0.00.00.0.0.000	IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.2.00.00.0.0.000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.2.01.00.0.0.000	IMPUESTOS ESPECIFICOS SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.2.01.02.0.0.000	Impuesto específicos sobre la explotación de recursos naturales y minerales	11.612.195,10	1,25%
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.377.653,00	0,58%
1.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	5.377.653,00	0,58%
1.4.1.2.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES ÓRGANOS DESCONCENTRADOS	5.377.653,00	0,58%
2.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE CAPITAL	134.450.318,00	14,46%
2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	134.450.318,00	14,46%
2.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO	134.450.318,00	14,46%
2.4.1.1.00.00.0.0.000	Transferencias de capital del Gobierno Central	134.450.318,00	14,46%
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	778.503.117,06	83,72%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	778.503.117,06	83,72%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	56.869.415,09	6,12%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superavit Especifico	721.633.701,97	77,60%

4. JUSTIFICACIÓN DE INGRESOS

1.1.3.2.00.00.0.0.000 IMP SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS \$11.612.195,10

Se realiza a incorporación de fondos recaudados y que no estaban incorporados en el presupuesto ordinario 2024, en ese caso se trata de Impuesto específicos sobre la explotación de recursos naturales y minerales por un importe de \$11,6 millones, mismo que se puede constatar en el informe de ejecución de febrero.

1.4.1.2.00.00.0.0.000 Transferencia Corriente CPJ \$5.377.653,00

De acuerdo con lo que establece la Ley General de la Persona Joven en el artículo 26 y **Ley 10427**, publicada en la **Gaceta 229**, en su **Alcance 245**, detalla la transferencia a realizar a este gobierno local, para financiar los proyectos del Comité Cantonal de la persona joven de Río Cuarto. (Se adjunta documento con extracto de ley).

2.4.1.0.00.00.0.0.000 Transf. de Capital del Sector Público \$134.450.318,00

Aporte del Gobierno Central Recursos Ley 8114, según la información publicada en la **Ley 10427**, publicada en la **Gaceta 229**, en su **Alcance 245**, donde se detalla el importe por asignar a este gobierno local por un monto de \$1.387.127.752,00, pero en el presupuesto ordinario 2024, se había incorporado \$1.252.677.434,00, por lo que en este extraordinario se incorpora el remanente de **\$134.450.318,00**. (Se adjunta documento con extracto de ley).

Recursos de Vigencias Anteriores

Con respecto a las fuentes de financiamiento con recursos de vigencias anteriores se recibe el oficio **OF-GAFT-037-2024**, el mismo reza sobre la incorporación del superávit planificado en el ordinario 2024, así como el remanente originado con la liquidación presupuestaria del 2023, aprobado por el Concejo Municipal de Río Cuarto en la **Sesión Ordinaria N°252**, celebrada el 12 de febrero del 2024. (Se adjunta liquidación presupuestaria 2023.)

Aunado al tema, se adjunta la certificación **CERT-TEMRC-001-2024** del departamento de tesorería de la Municipalidad de Río Cuarto, en la que se plasma el saldo de las cuentas bancarias al 31/12/2023, como respaldo de información

sobre la disponibilidad con la liquidación presupuestaria.

Seguidamente, se muestra el origen de los superávits a incorporar con respecto a la liquidación 2023 y los fondos ya considerados en el ordinario 2024:

Concepto	Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Liquidación 2023	Ordinario 2024	Extraordinario I-2024
Superávit Libre			€63.869.415,09	€7.000.000,00	€56.869.415,09
Junta Administrativa del Registro Nacional	Ley N°7509	Art. 30	€313.754,60	€0,00	€313.754,60
Aporte Juntas de Educación	Ley N°7552	Art. 1	€1.568.772,98	€0,00	€1.568.772,98
Organismo de Normalización Técnica	Ley N°7509	Art. 13	€156.877,30	€0,00	€156.877,30
Impuesto al Ruedo			€343.549,95	€0,00	€343.549,95
Gastos de sanidad, CCSS	Ley N°5412	Art. 55	€282.898.493,44	€109.500.000,00	€173.398.493,44
Aporte Comité Cantonal de Deportes	Ley N°7794	Art. 179	€1.150.167,06	€0,00	€1.150.167,06
Aporte al CONAPDIS	Ley N°9303	Art. 10, inciso f)	€191.694,51	€0,00	€191.694,51
Estrategias de protección medio ambiente	Ley N°7788	Art. 43	€2.206.057,04	€0,00	€2.206.057,04
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	Ley N°8114	Art. 5, inciso b)	€634.302.654,57	€105.000.000,00	€529.302.654,57
Proyectos y programas para la Persona Joven	Ley N°8261	Art. 26	€2.973.137,34	€0,00	€2.973.137,34
Fondo Gestión del Riesgo	Ley N°8488	Art. 46 bis	€9.744.584,16	€0,00	€9.744.584,16
Ministerio de Gobernación y Policía	Ley N°9791		€375.931.052,61	€375.931.052,61	€0,00
Fondo Prestaciones Legales	Ley N°9440	Art. 5	€9.159.846,00	€9.159.846,00	€0,00
Fondo Ley de Movilidad Peatonal	Ley N°9976	Art. 13	€25.434.855,00	€25.150.895,97	€283.959,03
SUPERÁVIT TOTAL			€1.410.244.911,64	€631.741.794,58	€778.503.117,06

3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit Libre €56.869.415,09

En este rubro se traslada el superávit de los fondos libres originados en el 2023, donde de acuerdo con el oficio OF-GAFT-037-2024 de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, se certifica que para el 2024 se dispondrá un remanente adicional de €56.869.415,09.

3.3.2.0.00.00.0.0.000 Superávit Especifico €721.633.701,97

De la misma manera que en el superávit libre se traslada el superávit específico, y se presupuesta el remanente de la partida del Aporte Ministerio de Gobernación y Policía para gasto operativo de la Municipalidad de Río Cuarto.

Este recurso fue incluido en el Presupuesto Ordinario de la Republica para el año 2020, en la Ley 9791, “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la Republica

Ejercicio Económico Año 2020, publicado en el Alcance 273 A y 273 B de la Gaceta N°233 del 6 de diciembre 2019”.

Aunado a ello, se incorpora el saldo pendiente de la diferencia de lo proyecto en el ordinario 2024 y el resultado final de la liquidación del 2023, apartando todos los fondos específicos debidamente respaldados con su fundamentación legal.

En este rubro se traslada el remanente del aporte de la Ministerio de Gobernación y Policía y demás superávits específicos, donde de acuerdo con el oficio **OF-GAFT-037-2024** de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, certifica que en el Primer Extraordinario del 2024 se dispone adicionalmente un monto de **Q721.633.701,97.**

Así mismo, en el cuadro adjunto muestra la separación de todos los superávits específicos que se incorporan en este extraordinario:

Concepto	Extraordinario I-2024
Junta Administrativa del Registro Nacional	₡313.754,60
Aporte Juntas de Educación	₡1.568.772,98
Organismo de Normalización Técnica	₡156.877,30
Impuesto al Ruedo	₡343.549,95
Gastos de sanidad, CCSS	₡173.398.493,44
Aporte Comité Cantonal de Deportes	₡1.150.167,06
Aporte al CONAPDIS	₡191.694,51
Estrategias de protección medio ambiente	₡2.206.057,04
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	₡529.302.654,57
Proyectos y programas para la Persona Joven	₡2.973.137,34
Fondo Gestión del Riesgo	₡9.744.584,16
Fondo Ley de Movilidad Peatonal	₡283.959,03
SUPERAVIT TOTAL	₡721.633.701,97

5. Fondos de Ley 10427- Presupuesto 2024- Comité Cantonal de la Persona Joven publicados en el Alcance N. 245 de la Gaceta N. 229 del 11 de diciembre del 2023.

60104	001	1310	3320	82	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO (PARA FINANCIAR LOS PROYECTOS DE LOS COMITÉS CANTONALES DE LA PERSONA JOVEN, SEGÚN LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 26 DE LA LEY GENERAL DE LA PERSONA JOVEN N°8261 DEL 20 DE MAYO DE 2002 Y SUS REFORMAS). (INCLUYE \$5.000.000 PARA LA CREACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS, PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN JÓVENES) Céd. Jur 3-014-795871	10.377.653
-------	-----	------	------	----	---	------------

5. Fondos de Ley 10427- Presupuesto 2024- Red Vial Cantonal, publicados en el Alcance N. 245 de la Gaceta N. 229 del 11 de diciembre del 2023.

Registro Contable: 1.1.1.1.209.000-327-00						PP-209-075
70104	001	2310	2151	281	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO (PARA APOYO A PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA RED CANTONAL, EN ATENCIÓN A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO No. 5, INCISO B. DE LA LEY No. 8114 Y SUS REFORMAS, LEY DE SIMPLIFICACIÓN Y EFICIENCIA TRIBUTARIAS, MODIFICADO POR LA LEY No. 9329, LEY ESPECIAL PARA LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS: ATENCIÓN PLENA Y EXCLUSIVA DE LA RED VIAL CANTONAL, DEL 15 DE OCTUBRE DE 2015 Y SEGÚN ARTÍCULOS No. 15 Y 25 DEL TÍTULO IV DE LA LEY No. 9635, LEY DE FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DEL 3 DE DICIEMBRE DE 2018). Céd. Jur 3-014-795871	110.626.454
70104	280	2310	2151	281	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO (PARA APOYO A PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA RED CANTONAL, EN ATENCIÓN A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO No. 5, INCISO B. DE LA LEY No. 8114 Y SUS REFORMAS, LEY DE SIMPLIFICACIÓN Y EFICIENCIA TRIBUTARIAS, MODIFICADO POR LA LEY No. 9329, LEY ESPECIAL PARA LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS: ATENCIÓN PLENA Y EXCLUSIVA DE LA RED VIAL CANTONAL, DEL 15 DE OCTUBRE DE 2015 Y SEGÚN ARTÍCULOS No. 15 Y 25 DEL TÍTULO IV DE LA LEY No. 9635, LEY DE FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS, DEL 3 DE DICIEMBRE DE 2018). Céd. Jur 3-014-795871	1.276.501.298

6. Certificación de Superávit acumulado. Se adjunta cuadro de la certificación de superávit acumulado emitida por el Director Administrativo, Financiero Tributario a.i. de la Municipalidad; Lic. Edwin Mora

Concepto	Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Liquidación 2023	Ordinario 2024	Extraordinario I-2024
Superavit Libre			€63.869.415,09	€7.000.000,00	€56.869.415,09
Junta Administrativa del Registro Nacional	Ley N°7509	Art. 30	€313.754,60	€0,00	€313.754,60
Aporte Juntas de Educación	Ley N°7552	Art. 1	€1.568.772,98	€0,00	€1.568.772,98
Organismo de Normalización Técnica	Ley N°7509	Art. 13	€156.877,30	€0,00	€156.877,30
Impuesto al Ruedo			€343.549,95	€0,00	€343.549,95
Gastos de sanidad, CCSS	Ley N°5412	Art. 55	€282.898.493,44	€109.500.000,00	€173.398.493,44
Aporte Comité Cantonal de Deportes	Ley N°7794	Art. 179	€1.150.167,06	€0,00	€1.150.167,06
Aporte al CONAPDIS	Ley N°9303	Art. 10, inciso f)	€191.694,51	€0,00	€191.694,51
Estrategias de protección medio ambiente	Ley N°7788	Art. 43	€2.206.057,04	€0,00	€2.206.057,04
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	Ley N°8114	Art. 5, inciso b)	€634.302.654,57	€105.000.000,00	€529.302.654,57
Proyectos y programas para la Persona Joven	Ley N°8261	Art. 26	€2.973.137,34	€0,00	€2.973.137,34
Fondo Gestión del Riesgo	Ley N°8488	Art. 46 bis	€9.744.584,16	€0,00	€9.744.584,16
Ministerio de Gobemación y Policía	Ley N°9791		€375.931.052,61	€375.931.052,61	€0,00
Fondo Prestaciones Legales	Ley N°9440	Art. 5	€9.159.846,00	€9.159.846,00	€0,00
Fondo Ley de Movilidad Peatonal	Ley N°9976	Art. 13	€25.434.855,00	€25.150.895,97	€283.959,03
SUPRAVIT TOTAL			€1.410.244.911,64	€631.741.794,58	€778.503.117,06

8. Se adjunta Certificación CERT-TEMRC-001-2024 emitida por la Tesorera Municipal; Grettel Bolaños Chaves.

Municipalidad
de Río Cuarto
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
gbolanos@municipiocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
municipiocuarto.go.cr



GRETTEL BOLAÑOS CHAVES
CÉDULA 4-0190-0050
TESORERA
MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

CERT-TEMRC-001-2024

CERTIFICA QUE:

La Municipalidad de Río Cuarto al 31 de diciembre de 2023, mantiene en sus cuentas bancarias un saldo total disponible de ₡2.500,077,908.62 tal y como se demuestra en el cuadro adjunto, de manera que si se restan algunos componentes como lo son compromisos presupuestarios, depósitos de garantía, entre otros, por un total de ₡ 1,198,767,778.45 se reflejaría un monto disponible real de ₡1.397,427,699.11, lo que evidencia la relación con la liquidación presupuestaria del periodo 2022, para la incorporación de los superávits específicos, por lo que queda por incorporar un importe de ₡1.301,310,130.16. Aunado a ₡196,117,568.95 relacionado a un ajuste a la liquidación presupuestaria del 2022 que no fue incorporado en el presupuesto del 2023.

ENTIDAD BANCARIA	NÚMERO DE CUENTA	SALDO AL 31/12/2023
Banco de Costa Rica	CR22015201001048829035	1615 258,77
Banco de Costa Rica	CR02015201001048927559	550 000,00
Banco de Costa Rica	CR47015201001048928010	177 515 918,91
Banco de Costa Rica	CR54015201001048920706	29 474 992,38
Banco Nacional de CR	CR50015106610010001711	110 559 703,28
Banco Nacional de CR	CR55015106610010001815	233 218 250,03
Caja Única	CR04073911320300099255	394 999 485,42
Caja Única	CR62073911320300099278	1 530 117 349,90
Caja Única	CR36073911320300099261	15 481 449,58
Caja Única	CR72073930203000032141	6 545 500,34
		2 500 077 908,61

Además, es importante mencionar que según publicación de La Gaceta 229 del día 11 de diciembre de 2023, en su Alcance 245, se percibirá un monto de ₡5.377,653.00 y que en lo que refiere al aporte del Gobierno Central Recursos Ley 8114, mediante la información publicada en la Ley 10427, publicada en el diario oficial La Gaceta 229, en su Alcance 245 en el que se detalla el importe por asignar de ₡1.387,127,752.00, del cual ya habían sido incorporados en presupuesto ordinario 2024 el equivalente de ₡1.252,677,434.00, quedando un remanente por incorporar en presupuesto extraordinario de ₡134,450,318.00.

Adicionalmente se incorpora un importe de ₡11,612,195.10 por concepto de impuestos específicos sobre la explotación de recursos naturales y minerales, mismo que se puede constatar en el informe de ejecución de febrero del presente año.

SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN A SOLICITUD DEL SEÑOR ANDRÉS MIRANDA CAMBRONERO, CONTADOR MUNICIPAL, PARA LA PROYECCIÓN DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2024, A LOS VEINTIDOS DÍAS DEL MES DE MARZO DEL DOS MIL VEINTICUATRO.



Firmado digitalmente por
GRETTEL VIVIANA
BOLAÑOS CHAVES
(FIRMA)
Fecha: 2024.03.22
14:54:48 -06'00'

Grettel Bolaños Chaves
Tesorera Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

10. Se adjunta certificación de Recursos de Superávit Libre Ley 9635.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

amiranda@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 05
munirioquarto.go.cr



OF-CO-031-2024

**CERTIFICACION RECURSOS DE SUPERÁVIT LIBRE
Ley 9635**

Yo, José Andrés Miranda Cambronero, portador de la cedula de identidad 206810865, mayor, soltero, vecino de Río Cuarto, en calidad de encargado de presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto; hago constar que, los recursos del Superávit Libre, destinados para el financiamiento de Servicios y Bienes duraderos, se ajustan a los elementos establecidos en el artículo 17 del título IV de la Ley N°9635 y sus reformas, "Fortalecimiento de las Finanzas Públicas", así como el artículo 27 del Decreto Ejecutivo N°41641-H y sus reformas, "Reglamento al título IV de la ley N°9635, denominado Responsabilidad Fiscal de la República".

Es por esta razón, se hace constar de los recursos libres de periodos acumulados transciende a un importe de **₡63.869.415,09** (sesenta y tres millones ochocientos sesenta y nueve mil cuatrocientos quince colones con ⁰⁹/₁₀₀), del mismo se solicita incorporar en este primer presupuesto extraordinario del 2024 un remanente de **₡56.869.415,09** (cincuenta y seis millones ochocientos sesenta y nueve mil cuatrocientos quince colones con ⁰⁹/₁₀₀), el 11% restante ya había sido incorporado en el ordinario. Estos fondos libres están relacionados con recaudación de ingresos propios como lo son Licencias Comerciales, Impuesto de Bienes Inmuebles, entre otros.]

Además, indicar que el Superávit Libre no es generado por transferencias de Presupuesto Nacional. La Municipalidad de Río Cuarto no tiene operaciones crediticias que deban amortizarse con superávit libre provenientes de fuentes de ingresos distintas a las transferencias del Presupuesto Nacional.

SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PARA EFECTOS DE LA APROBACIÓN DEL PRIMER PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE ESTE GOBIERNO LOCAL, A LOS VEINTIUN DÍAS DEL MES DE MARZO DEL DOS MIL VEINTICUATRO.



Firmado digitalmente por
JOSE ANDRES MIRANDA
CAMBRONERO (FIRMA)
Fecha: 2024.03.21 16:40:16
-06'00'

Lic. Andrés Miranda Cambronero
Contador Municipal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

C.c Archivo



ACTA 261-2024

Sesión Ordinaria

Lunes 08 de abril del 2024

pág. 29

11. Se adjunta cuadro-Sección de Egresos Resumen

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I-2024

SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0.00	0.00	32.623.868.70	32.623.868.70	4%
1	SERVICIOS	6.000.000,00	94.933.676.62	116.700.885.00	217.634.561.62	23%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	8.841.431.54	25.000.000.00	33.841.431.54	4%
3	INTERESES Y COMISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
5	BIENES DURADEROS	0.00	100.000.000.00	542.055.727.85	642.055.727.85	69%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.787.693.45	0.00	0.00	3.787.693.45	0%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
8	AMORTIZACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
	TOTAL	9.787.693.45	203.775.108.16	716.380.481.55	929.943.283.16	100%

12. Se adjunta cuadro de Egresos detallado 7.1 Sección Egresos Detallado

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0.00	0.00	32.623.868.70	32.623.868.70	4%
0.01	REMUNERACIONES BÁSICAS	0,00	0,00	25.486.733,70	25.486.733,70	3%
0.01.01	Sueldos para cargos fijos	0,00	0,00	25.486.733,70	25.486.733,70	3%
0.03	INCENTIVOS SALARIALES	0,00	0,00	2.123.894,00	2.123.894,00	0%
0.03.03	Decimotercer mes	0,00	0,00	2.123.894,00	2.123.894,00	0%
0.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	0,00	0,00	2.484.957,00	2.484.957,00	0%
0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	0,00	0,00	2.357.523,00	2.357.523,00	0%
0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	0,00	0,00	127.434,00	127.434,00	0%
0.05	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN	0,00	0,00	2.528.284,00	2.528.284,00	0%
0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	0,00	0,00	1.381.381,00	1.381.381,00	0%
0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	0,00	0,00	764.602,00	764.602,00	0%
0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	0,00	0,00	382.301,00	382.301,00	0%
1	SERVICIOS	6.000.000,00	94.933.676.62	116.700.885.00	217.634.561.62	23%
1.01	ALQUILERES	0,00	1.000.000,00	75.000.000,00	76.000.000,00	8%
1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	0,00	1.000.000,00	75.000.000,00	76.000.000,00	8%
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	6.000.000,00	64.473.676,62	41.000.000,00	111.473.676,62	12%
1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	4.500.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	10.500.000,00	1%
1.04.05	Servicios de desarrollo de sistemas informáticos	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0%
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	0,00	62.473.676,62	37.000.000,00	99.473.676,62	11%
1.05	GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE	0,00	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00	0%
1.05.01	Transporte dentro del país	0,00	1.260.000,00	0,00	1.260.000,00	0%
1.05.02	Viáticos dentro del país	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0%
1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	0,00	0,00	700.885,00	700.885,00	0%
1.06.01	Seguros	0,00	0,00	700.885,00	700.885,00	0%
1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	0,00	28.100.000,00	0,00	28.100.000,00	3%
1.07.01	Actividades de capacitación	0,00	14.000.000,00	0,00	14.000.000,00	2%
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	0,00	14.100.000,00	0,00	14.100.000,00	2%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	8.841.431.54	25.000.000.00	33.841.431.54	4%
2.01	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.01.01	Combustibles y lubricantes	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.02	ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS	0,00	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	0%
2.02.03	Alimentos y bebidas	0,00	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	0%
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00	3%
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00	3%
2.04	HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
2.04.02	Repuestos y accesorios	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	0,00	4.541.431,54	0,00	4.541.431,54	0%
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	0,00	148.290,34	0,00	148.290,34	0%
2.99.04	Textiles y vestuario	0,00	3.193.141,20	0,00	3.193.141,20	0%
2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0%
5	BIENES DURADEROS	0,00	100.000.000,00	542.055.727,85	642.055.727,85	69%
5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	0,00	100.000.000,00	1.000.000,00	101.000.000,00	11%
5.01.02	Equipo de transporte	0,00	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00	11%
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0%
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	0,00	0,00	541.055.727,85	541.055.727,85	58%
5.02.01	Edificios	0,00	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	2%
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	0,00	0,00	526.055.727,85	526.055.727,85	57%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45	0%
6.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45	0%
6.01.01	Transferencias corrientes al Gobierno Central	156.877,30	0,00	0,00	156.877,30	0%
6.01.02	Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados	563.510,11	0,00	0,00	563.510,11	0%
6.01.03	Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales	1.568.772,98	0,00	0,00	1.568.772,98	0%
6.01.04	Transferencias corrientes a Gobiernos Locales	1.498.533,06	0,00	0,00	1.498.533,06	0%
TOTAL		9.787.693,45	203.775.108,16	716.380.481,55	929.943.283,16	100%

13. Justificación de Egresos

Para el ejercicio del año 2024, se incluye en el Presupuesto Extraordinario I-2024 un desglose de egresos para cada una de las partidas, con el fin de suplir las erogaciones necesarias para garantizar el normal funcionamiento de las diferentes dependencias municipales. Se incluye en los tres programas correspondientes y el propósito final es lograr una gestión municipal eficaz, eficiente y transparente, en el cumplimiento de metas y objetivos planteados en el Plan Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el año 2024, vinculado al Plan de Gobierno de la Alcaldía y Plan de Desarrollo Humano Local. Se consideran todas las dependencias municipales. Se presenta la justificación de egresos para cada una de las partidas contenidas en los programas, a fin de facilitar la comprensión, estudio, análisis y valoración integral del plan operativo anual y el presupuesto.

PROGRAMA I - DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

En este programa se asignan los recursos económicos esenciales para los gastos administrativos de los procesos, subprocesos y actividades que integran esta área como son:

Servicios

En esta partida se incluyen los recursos para el pago de las obligaciones que la

municipalidad contrae, tales como servicios en ciencias económicas y sociales para el desarrollo de procedimientos administrativos, así como servicios de desarrollo de sistemas de información para contratación de un tercero para soporte en el área de tecnologías de la información en caso de que se requiera.

Registro de deuda y transferencias:

Se incluyen recursos para las transferencias específicas establecidas por ley hacia diferentes entidades del sector público como el Registro Nacional de la Propiedad, CONAPDIS, Juntas de Educación y Órgano de Normalización Técnica, entre otras. Como parte del remanente generado en la liquidación presupuestaria del 2023.

Según se establecen en los siguientes fundamentos legales:

Juntas de Educación, Ley 7552 “Subvención a las Juntas de Educación por las Municipalidades” establece que: “Anualmente, las municipalidades destinarán por lo menos el diez por ciento (10%) de los ingresos que reciban conforme a la Ley de impuesto sobre bienes inmuebles, No.7509, del 9 de mayo de 1995, para subvencionar a las juntas de educación de su respectiva jurisdicción territorial.

ONT (Órgano de Normalización Técnica), Según lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 7509, Impuesto sobre Bienes Inmuebles, establece que *“Asignación y utilización de recursos. El Ministerio de Hacienda tomará las previsiones presupuestarias para el desarrollo adecuado del Órgano de Normalización Técnica Municipal. A fin de cumplir sus objetivos, contará también con el uno por ciento (1%) de lo que cada municipalidad recaude por el impuesto sobre bienes inmuebles. Este fondo podrá ser utilizado únicamente para los fines específicos de esta Ley. El Órgano de Normalización Técnica informará cada año, a las municipalidades, sobre los resultados de su gestión y acerca del uso y destino de dichos recursos, sin perjuicio de la fiscalización superior que corresponde a la Contraloría General de la República.”*

Junta Administrativa Registro Nacional, Reforma al artículo 30 de la Ley 7509, mediante la publicación de la Ley 9976, Ley de Movilidad Peatonal, donde en el artículo 22- Se reforma el artículo 30 de la Ley 7509, Impuesto de Bienes Inmuebles,

de 9 de mayo de 1995. El texto es el siguiente:

“Artículo 30- Recursos para el Catastro Nacional. Cada año, las municipalidades deberán girar, a la Junta Administrativa del Registro Nacional, el dos por ciento (2%) del ingreso anual que recauden por concepto del impuesto de bienes inmuebles.”

Comité Cantonal de Deportes, De acuerdo con la norma vigente, las municipalidades deben asignar a los Comités Cantonales de Deportes y Recreación, un aporte mínimo equivalente al 3% de su presupuesto de ingresos ordinarios.

CONAPDIS, El cero coma cinco por ciento (0,5%) del Presupuesto general de los Gobiernos Locales según lo dispone el artículo 10, inciso f) de la Ley N°9303.

CONAGEBIO, Los ingresos por concepto del Timbre de Parques Nacionales se establecen en el Artículo 7 de la Ley de Servicio de Parques Nacionales, Ley N°6084 del 7 de setiembre de 1977 y sus reformas. Por medio del Artículo 43 de la Ley de Biodiversidad N°7788 del 27 de mayo de 1988 se actualizaron los montos a cobrar por este timbre, estableciendo en sus artículos 19 y 43 que se destinará un 10% para el financiamiento de la Oficina Técnica y de la Comisión.

Fondo de Parques Nacionales, N°29341-MINAE-H-Artículo 3º-Del producto restante luego del depósito del diez por ciento a favor de la Comisión Nacional de Gestión de la Biodiversidad que se indica en el artículo anterior, el setenta por ciento restantes será depositado en el Fondo de Parques Nacionales, en los mismos términos y plazo que se señala en el artículo precedente.

Institución	Superávit 2023	Extraordinario	
Junta Administrativa del Registro Nacional	313.754,60		
Aporte Juntas de Educación	1.568.772,98		
Organismo de Normalización Técnica	156.877,30		
Aporte Comité Cantonal de Deportes	1.150.167,06		348.366,00
Aporte al CONAPDIS	191.694,51		58.061,00
TOTAL	3.381.266,45		406.427,00

PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES

1 El cantón de Río Cuarto dado a su reciente creación como Municipalidad todavía no
2 cuenta con servicios comunales establecidos que se le puedan brindar a los
3 contribuyentes de la comunidad.

4 Es así como en el Programa II se presupuestan los recursos para el funcionamiento
5 y operación de los servicios generales, Recolección de Basura, Servicios Sociales
6 y complementarios, Depósitos y Tratamiento de basura, Protección del Medio
7 Ambiente, Emergencias cantonales y Aportes en especie y proyectos comunitarios
8 para este presupuesto extraordinario.

9 **Servicios:**

10 *Recolección de Basura:* En la partida de servicios se incorporan recursos para
11 servicios en ciencias económicas y sociales con el fin de contratar a un tercero para
12 el desarrollo de procedimientos propiamente de esta área, así como servicios de
13 gestión y apoyo como parte de un plan estratégico, en vista que se realizará la
14 adquisición de un camión recolector, pero en caso de que aún no este adjudicado
15 para iniciar temporalmente la contratación de un tercero para
16 brindar el servicio.

17 *Servicios sociales y complementarios:* En la partida de servicios se incorporan
18 recursos para otros servicios de gestión y apoyo con el fin de contratar a un
19 profesional en el área para la implementación de una estrategia de
20 posicionamiento de los atractivos turísticos del cantón como un producto que se
21 integra al Plan Nacional de Desarrollo Turístico. Esta herramienta determina
22 mediante un diagnóstico elaborado por un profesional en la materia y bajo la
23 fiscalización del Instituto Costarricense de Turismo cuales son las oportunidades y
24 cuáles son las limitaciones en las que está contextualizado el turismo como eje
25 económico de desarrollo en el cantón.

26 Aunado a ello, se encuentran los proyectos financiados por el Ministerio de Cultura
27 para la persona joven que abarca transporte dentro del país para el traslado de
28 jóvenes con limitaciones económicas a las actividades planificadas por el comité
29 cantonal de la persona joven, e incluye fondos para actividades protocolarias y
30 sociales, siempre manteniendo los criterios de oportunidad, economía, pertinencia

1 y conveniencia, con el principio de proporcionalidad y razonabilidad, tales como:

2	Proyecto	Monto
3	Concierto Juvenil Río Cuarto 2024	₡1.865.000,00
4	Noche de Stand Up Comedy II versión	₡1.935.000,00
5	Ejecución de Caravana Navideña	₡1.800.000,00
6	Total	₡5.600.000,00

7 *Depósito y tratamiento de basura:* Se incorpora fondos en otros servicios de gestión
8 y apoyo en vista que la Municipalidad de Río Cuarto se encuentra comprometida
9 con la gestión de los residuos por lo que para gestionar de manera correcta los
10 residuos del cantón se están proyectado para el año 2024 realizar un adecuado
11 tratamiento de los residuos que afectan a la población, por esta misma razón se
12 planifican diversas actividades de capacitación a los y las riocuartekas para lograr
13 una concientización para diferentes los sectores de la población del cantón.
14 Adicionalmente se incorpora en actividades protocolarias y sociales para la gestión
15 de residuos especiales al menos dos veces al año. Todo esto con el propósito de
16 promover una correcta clasificación y tratamiento de residuos en el cantón y
17 contribuir a embellecer el cantón, donde existe intervención interinstitucional.

18 *Protección del medio ambiente:* contratación de servicios de capacitación para
19 generar concientización en la población sobre la importancia de todos los recursos
20 del medio ambiente, vinculado a las actividades protocolarias del programa Río
21 Cuarto recicla con sus campañas.

22 *Atención a Emergencias:* En temas de atención de emergencias se requiere contar
23 con recursos para lograr brindar atención en caso de que se dé alguna emergencia
24 en nuestro cantón como lo podría ser una inundación, deslizamiento o temblor. Por
25 lo cual se planifica la posible necesidad de alquiler de maquinaria, equipo y
26 mobiliario, transporte para las poblaciones afectada, así como viáticos para los
27 funcionarios que participen en atención de estos posibles eventos. Las emergencias
28 no solo abarcan temas de acción ante desastres, si no, también de prevención, en
29 ese sentido se estima necesario brindar capacitación a la Comisión Municipal de
30 Emergencias para la atención de alguna eventualidad.

1 **Materiales y suministros:**

2 *Servicios sociales y complementarios:* Para el desarrollo de los proyectos del CPJ
3 se requiere de materiales y suministros necesarios, como lo son productos de papel
4 e impresos, alimentos y bebidas, textiles y vestuario, así como otros útiles,
5 materiales y suministros diversos como complemento dentro del plan de acción del
6 Comité Cantonal de la Persona Joven de Río Cuarto.

7 *Protección del medio ambiente:* El medio ambiente es uno de los principales ejes
8 del plan de gobierno, en ese sentido se pretende adquirir bolsas de tela en textiles
9 y vestuario, para fomentar el uso de estas y disminuir el uso del plástico, para
10 entregar a la población riocuartañana en las diversas actividades relacionadas a esta
11 área.

12 *Atención de emergencias cantonales:* Se planifica disponer de contenido
13 presupuestario para la atención de evento para la compra de combustible, alimentos
14 y bebidas para atención a población afectada, así como textiles y vestuario y útiles
15 y materiales de resguardo y seguridad, se requiere dotar de implementos de
16 seguridad para la atención y prevención de emergencias, tales como lo son,
17 Chalecos, Capas Impermeables, botas, zapatos, botiquines, chalecos y lonas para
18 ubicar, e identificar los espacios según lo indicado en el Sistema de Comando de
19 Incidentes.

20 *Aportes en especie para servicios y proyectos comunitarios:* Contar con recursos
21 para gestionar los aportes en especie a la Fuerza Pública del cantón, esto según
22 convenio entre el Ministerio de Seguridad Pública y la Municipalidad de Río Cuarto,
23 para la adquisición de repuestos y accesorios, para colaborar en los que momentos
24 que sea necesario para la compra de repuestos para la unidades de la fuerza
25 pública, con el fin de ayudar en la seguridad y bienestar de la población.

26 **Bienes duraderos:**

27 *Recolección de basura:* Se pretende la adquisición de equipo de transporte como
28 lo es la compra de un camión recolector como parte del capital inicial para poder
29 brindar este servicio.

30 **PROGRAMA III INVERSIONES**

Se incorporan los recursos para el apoyo de la Unidad Técnica de Gestión Vial, de acuerdo con lo establecido en la ley 8114: la actividad de Dirección correspondiente a la Unidad Técnica de Gestión Vial; Alquiler Maquinaria; Productos Minerales y Asfálticos; Mantenimiento y construcción de caminos por contrato; Construcción de Aceras y Otros (en cumplimiento a la Ley 7600); Construcción de alcantarillados.

En el Programa III se incluyen los siguientes proyectos:

- Proyectos de Infraestructura Vial UTGV.
- Construcción de aceras- Ley Movilidad Peatonal.
- Construcción de Villa Deportiva en Río Cuarto – Etapa II
- Proyectos de la Dirección Técnica y Estudios

Remuneraciones:

Esta partida incluye los recursos necesarios para la ampliación de servicios por parte de la UTGV, donde se realiza la solicitud OF-UTGV-047-2024 a la Junta Vial y se anexa estudio de viabilidad financiera mediante el documento OF-GAFT040-2024, en el que se plantea la creación de las plazas de Coordinador Administrativo UTGV, Asistente Profesional de la UTGV e Inspector, donde también se considera el decimotercer mes y cargas patronales conexas.

Servicios:

Unidad Técnica de Gestión Vial: En esta partida se dan recursos para alquiler de equipo y maquinaria, para la gestión de proyectos de lastre, servicios en ciencias económicas para el desarrollo de procesos del área, seguros de póliza de riesgo, para el mejoramiento y mantenimiento de la red vial.

Dirección Técnica y Estudios: Desde este departamento se plantea la contratación por medio de otros servicios de gestión y apoyo para la confección del Plan Regulador para realizar estudios de la Ordenanza Municipal y Política Pública de Ordenamiento Territorial vigente.

Materiales y suministros:

La partida de materiales y suministros incluye recursos para materiales y productos minerales y asfálticos para la Red Vial Cantonal.

Bienes Duraderos:

1 Existe una gran proporción destinada al desarrollo de vías de comunicación terrestre
2 a fin de mejorar la estructura vial del cantón y equipo y mobiliarios de oficina para
3 dotar de equipo necesario al nuevo personal.

4 También se asignan recursos en vías de comunicación terrestre para Construcción
5 de aceras y otros en cumplimiento a la Ley 7600, y obra contratada para el
6 mantenimiento de las necesidades de las vías de comunicación del Cantón.

7 Además, se incorpora un adicional para la construcción de la segunda etapa de la
8 Villa Deportiva en Río Cuarto, del cual ya está considerado en el ordinario lo
9 dispuesto por la Ley 6750 y el Reglamento de Protección a las Artes Plásticas,
10 Decreto Ejecutivo 18215-C-H, publicado en la Gaceta 193 del 15 de julio de 1988,
11 se presupuesta un 1% para la Adquisición de Obras de Arte, bajo el concepto de
12 Piezas y obras de colección, esto en vista que se realizó una modificación para
13 concluir mejoras en el parque de Río Cuarto, con la intención de volver a
14 reincorporar estos fondos en el extraordinario, por lo que cuenta con los información
15 pertinente de viabilidad.

16 14. Solicitud nuevas plazas UTGV

17 El el Oficio OF-UTGV-047-2024 de parte del Ingeniero Mario Jiménez; Encargado
18 de la Unidad Técnica, dirigido a la Junta vial se expone la necesidad del
19 fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas de la UTGV orientado con
20 el Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo, y explica que puede
21 implementarse mediante la incorporación de un profesional con el perfil de
22 Coordinador Administrativo UTGV, que tenga competencias en gestiones
23 administrativas del departamento, además de un Asistente Profesional UTGV que
24 tenga competencias para desarrollar labores profesionales en cuanto al desarrollo
25 de proyectos y gestiones de la UTGV y un Inspector UTGV que tenga competencias
26 en labores técnicas con enfoque en inspecciones de campo en las diversas
27 gestiones de la Red Vial Cantonal. De esta manera se podrán reforzar las
28 capacidades de la UTGV para gestionar tanto las labores administrativas como
29 técnicas.

30 15. Actualización de Proyectos viales de Mejoramiento 2024. Se adjunta cuadro de



ACTA 261-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 08 de abril del 2024
pág. 38

propuesta de Actualización de Proyectos de Mejoramiento 2024.

N°	Código	Nombre	Distrito	Longitud proyecto (km)	Tipo de intervención
1	2-16-019	Calle a San Gerardo	Santa Rita - Río Cuarto	2	Mejoramiento
2	2-16-029	Calle El Pinar	Santa Isabel	1	Mejoramiento
3	2-16-077	Calle Vieja - Carmen	Río Cuarto	1	Mejoramiento
4	2-16-114	Cuadrante La Marianita	Santa Rita	0,1	Mejoramiento
5	2-16-118	Calle Peralta	Santa Rita	0,12	Mejoramiento
6	2-16-115	Cuadrantes San Gerardo	Santa Rita	0,38	Mejoramiento
7	2-16-103	Calle Tilapio	Santa Isabel	0,1	Mejoramiento
8	2-16-075	Calle Froylán González	Río Cuarto	0,15	Mejoramiento
9	2-16-095	Calle Bettel	Río Cuarto	0,125	Mejoramiento
10	2-16-106	Calle Chagüite	Río Cuarto	0,140	Mejoramiento
11	2-16-032	Calle Los Lagos	Santa Isabel	1,2	Mejoramiento
12	2-16-119	Calle Hugo Gómez	Santa Isabel	0,5	Mejoramiento
13	2-16-007	Calle Los Navarro	Santa Isabel	0,1	Mejoramiento
		Total		6,91	

La propuesta está contenida en el oficio OF-UTGV-048-2024 y fue analizada por el la UTGV y remitida a la Junta Vial. Igualmente se fundamenta en los siguientes insumos:

- Solicitudes presentadas por los concejos de distrito, las cuales acogen también las solicitudes realizadas por asociaciones de desarrollo y comités de caminos;
- El Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo (PVQCD) 2022-2026;
- Disponibilidad presupuestaria para el año 2024 (Ordinario y Extraordinario);
- Plan Anual Operativo 2024 (Ordinario y Extraordinario);
- Criterio técnico del Ingeniero Jiménez Bogantes.

16.Propuesta de Primer Presupuesto Extraordinario UTGV 2024, basada en oficio OF-UTGV-050-2024 del 21 de marzo del 2024.

La propuesta del primer presupuesto extraordinario del 2024 de la UTGV, es por un monto de ₡663.752.972,57, de los cuales ₡529.302.654,57 provienen del superávit del 2023 y ₡134.450.318,00 provienen de la Ley N°8114.

Se adjunta cuadro 1 Propuesta del Primer Presupuesto Extraordinario 2024- UTGV.

Cód.	Descripción	UTGVM
0	REMUNERACIONES	32 623 868,70
03.02.01.0.01	REMUNERACIONES BÁSICAS	25 486 733,70
03.02.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	25 486 733,70
03.02.01.0.03	INCENTIVOS SALARIALES	2 123 894,00
03.02.01.0.03.03	Decimotercer mes	2 123 894,00
03.02.01.0.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	2 484 957,00
03.02.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	2 357 523,00
03.02.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	127 434,00
03.02.01.0.05	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN	2 528 284,00
03.02.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	1 381 381,00
03.02.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	764 602,00
03.02.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	382 301,00
1	SERVICIOS	79 700 885,00
03.02.01.1.01	ALQUILERES	75 000 000,00
03.02.01.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	75 000 000,00
03.02.01.1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	4 000 000,00
03.02.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	4 000 000,00
03.02.01.1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	700 885,00
03.02.01.1.06.01	Seguros	700 885,00
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	25 000 000,00
03.02.01.2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	25 000 000,00
03.02.01.2.03.02	Materiales y productos, y minerales y asfálticos	25 000 000,00
5	BIENES DURADEROS	526 428 218,87
03.02.01.5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	1 000 000,00
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	1 000 000,00
03.02.01.5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	525 428 218,87
03.02.01.5.02.02	Vías de Comunicación Terrestre	525 428 218,87
	TOTAL	663 752 972,57

Cuadro 2. PAO 2024 Primer Presupuesto Extraordinario UTGV

OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META					Funcionari o Responsa ble Vías de Comunic ación	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
	Código	No.	Descripción		I Sem	%	II Sem	%	% meta		I Sem	II Sem	TOTAL EXTRAORDINARIO I 2024
Remunerar las labores realizadas por el personal de la UTGV	Operativo	1	Efectuar las debidas remuneraciones del personal de la UTGV	Dirección	50%	50%	50%	50%	100%	Ingeniero UTGV	€ 16 311 934,35	€ 16 311 934,35	€ 32 623 868,70
Brindar a la UTGV las herramientas administrativas y operativas para una adecuada gestión, planificación y atención de la Red Vial Cantonal	Operativo	2	Efectuar la debida Operatividad de la UTGV	Dirección	50%	50%	50%	50%	100%	Ingeniero UTGV	€ 2 850 442,50	€ 2 850 442,50	€ 5 700 885,00
Mejorar la condición de la superficie de rueda (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	3	Rehabilitación, mantenimiento y mejora de la condición estructural y funcional de 80 km de RVC en lastre y atención de imprevistos	Kilómetros atendidos	45,00	50%	30,00	50%	100%	Ingeniero UTGV	€ 50 000 000,00	€ 50 000 000,00	€ 100 000 000,00
Mejorar la condición de la superficie de rueda (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	4	Mejora de la condición estructural y funcional de los caminos pertenecientes a la Red Vial Cantonal mediante la construcción de 6,9 km en tratamiento superficial bituminoso o carpeta asfáltica	Kilómetros atendidos	3,00	50%	4,00	50%	100%	Ingeniero UTGV	€ 262 714 109,43	€ 262 714 109,43	€ 525 428 218,87
TOTAL											€	663 752 972,57	

La asignación del primer presupuesto extraordinario 2024 se distribuye en las metas que ya fueron establecidas en el Presupuesto Ordinario 2024, sin embargo las metas No. 1, No. 2, No. 3 se les realiza una asignación presupuestaria adicional manteniéndose el mismo alcance de meta, ya que mediante análisis operativo de la UTGV se determina que los costos de ejecución para su cumplimiento se han acrecentado en consideración al momento en el cual estos fueron considerados en la planificación del año anterior y para la meta No. 4 de igual manera se realiza una asignación presupuestaria y el alcance de la misma se incrementa de 5 km (alcance anterior) a 6,9 km (alcance actual).

Es importante mencionar que las solicitudes hechas para el I Presupuesto Extraordinario 2024 por parte de la UTGV fueron previamente analizadas por la Junta Vial Cantonal, lo cuál consta en los acuerdos transcritos y contenidos en los oficios OF-JVC-002-2024, OF-JVC-003-2024 Y OF-JVC-004-2024, mismos que fueron remitidos al Concejo Municipal como parte de la documentación soporte para el I Presupuesto Extraordinario 2024.

17. Se adjunta cuadro con las partidas presupuestarias a considerar para la formulación del primer presupuesto extraordinario para el año 2024, el cuál está contenido en el Oficio OF-GAFT-038-2024 del 22 de marzo del 2024, emitido por el Lic. Edwin Mora y dirigido al señor Lic. Andrés Miranda.

Programa	Código	Descripción	Monto	Justificación
Administración	01.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	4.500.000,00	Contar con los recursos correspondientes para gestionar la adquisición de los manuales de procedimientos del área administrativa.
	01.01.1.04.05	Servicios de desarrollo de sistemas informáticos	1.500.000,00	Para gestionar acciones de mejora en el tema TI tanto de funcionalidad como de seguridad de la información de la Municipalidad.
Transferencias Corrientes	01.04.6.01.01	Transferencias corrientes al Gobierno Central	156.877,30	Superavit y Transferencia de Ley a las diferentes entes
	01.04.6.01.02	Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados	563.510,11	
	01.04.6.01.03	Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales	1.568.772,98	
	01.04.6.01.04	Transferencias corrientes a Gobiernos Locales	1.498.533,06	
Recolección de Basura	02.02.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	2.000.000,00	Contar con los recursos correspondientes para gestionar la adquisición de los manuales de procedimientos del área de Recolección de desechos sólidos.
	02.02.1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	50.898.493,44	Contar con recursos financieros por una eventualidad en la adquisición del camión recolector, para poder brindar el servicios por medio de un proveedor autorizado.
	02.02.5.01.02	Equipo de transporte	100.000.000,00	Adquirir equipo de transporte camión recolector de desechos sólidos para la prestación del servicio.
Aportes en especie para servicios y proyectos comunitarios	02.31.2.04.02	Repuestos y accesorios	1.000.000,00	Contar con los recursos para gestionar los aportes en especie a la Fuerza Pública esto según convenio entre Ministerio de Seguridad Pública y Municipalidad de Río Cuarto.

La solicitud es por un importe de ¢163.686.186,89 (CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS COLONES CON OCHENTA Y NUEVE CÉNTIMOS).

18. Se adjuntan los cuadros de las inclusiones al I Presupuesto Extraordinario 2024 solicitados por la Vicealcaldía Municipal mediante oficio OF-VA-016-2024, los cuales son parte de las labores a cargo de la Primera Vicealcaldía y responden a las necesidades de brindar la atención adecuada a la población y cumplir con nuestros deberes.

Se solicita la incorporación de los siguientes recursos:

• **Deposito y tratamiento de residuos (basura):**

Código	Descripción	Monto
02.16.1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	2 500 000,00
02.16.1.07.01	Actividades de capacitación	10 000 000,00
02.16.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	8 000 000,00

• **Protección al medio ambiente:**

Código	Descripción	Monto
02.25.1.07.01	Actividades de capacitación	500 000,00
02.25.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	500 000,00
02.25.2.99.04	Textiles y vestuario	1 206 000,00

• **Atención Emergencias:**

Código	Descripción	Monto
02.28.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	1 000 000,00
02.28.1.05.01	Transporte dentro del país	1 000 000,00
02.28.1.05.02	Viáticos dentro del país	100 000,00
02.28.1.07.01	Actividades de capacitación	3 500 000,00
02.28.2.01.01	Combustibles y lubricantes	1 000 000,00
02.28.2.02.03	Alimentos y bebidas	1 500 000,00
02.28.2.99.04	Textiles y vestuario	640 000,00
02.28.2.99.06	Útiles y materiales de resguardo y seguridad	1 000 000,00

19. Como parte del acuerdo del Concejo Municipal para la Elaboración de un Plan Cantonal de Desarrollo Turístico de Río Cuarto, la Alcaldía mediante oficio OF-AL-138-2024 solicita la incorporación en el presupuesto extraordinario de los recursos presupuestarios equivalentes a nueve millones cien mil colones (₡9 100 000) para un diagnóstico elaborado por un profesional en la materia y bajo la fiscalización del Instituto Costarricense de Turismo con el objetivo de posicionar en el mercado nacional e internacional a Río Cuarto como un destino turístico que genere atracción de inversión, encadenamientos turísticos con los proveedores turísticos, mayor visitación de turistas que como consecuencia genera mejor mayores fuentes de trabajo y una economía más estable en el cantón.
20. Se adjuntan cuadros de estudio Financiero de la Nuevas Plazas de la UTGV, contenidos en el oficio OF-GAFT-040-2024.

Histórico de Ingresos de la UTGV en relación con la Ley 8114

2020	2021			2022			2023			2024			Promedio Ingreso
Ingreso	Ingreso	Absoluta	Rel.	Ingreso	Absoluta	Rel.	Ingreso	Absoluta	Rel.	Ingreso	Absoluta	Rel.	
1.015.768.455,00	1.145.106.855,47	129.338.400,47	13%	1.136.283.740,96	- 8.823.114,51	-1%	1.276.620.582,00	140.336.841,04	12%	1.387.127.752,00	110.507.170,00	9%	1.236.284.732,61

En el cuadro muestra un ingreso con variables porcentuales en aumento constante de transferencia que superan el 8%. En promedio el ingreso es de ₡1.236.284.732,61 contemplando los periodos desde el 2020 al 2024. Desde el primer ingreso en el año 2020 al 2024 se incrementó en un 37% para un total de ₡371.359.297,00.

Descripción	2020	2021			2022			2023			2024		
	Ejecución	Ejecución	Anál. Vert.	Absoluta	Anál. Horiz.	Ejecución	Anál. Vert.	Absoluta	Anál. Horiz.	Ejecución	Anál. Vert.	Absoluta	Anál. Horiz.
Remuneraciones	8.351.591,79	32.330.599,66	3%	23.979.007,87	287%	36.794.924,07	3%	4.464.324,41	14%	38.573.874,12	3%	1.778.950,05	5%
Servicios	36.016.003,67	213.878.494,19	17%	177.862.490,52	494%	292.269.802,29	25%	78.391.308,10	37%	362.866.230,80	24%	70.596.428,51	19%
Materiales y suministros	44.246.098,21	158.357.637,84	13%	114.111.539,63	258%	279.078.493,00	24%	120.720.855,16	76%	122.061.463,70	8%	157.017.029,30	-129%
Bienes duraderos	9.208.800,00	852.317.175,38	68%	843.108.375,38	9155%	559.014.430,15	48%	-293.302.745,23	-34%	1.018.147.063,44	66%	459.132.633,29	45%
Transferencias corrientes	0,00	-	0%	-	0%	40.880,90	0,0%	40.880,90	100%	946.723,69	0%	905.842,79	96%
TOTAL	97.822.493,67	1.256.883.907,07	100%	1.159.061.413,40	1185%	1.167.198.530,41	100%	- 89.685.376,66	-7%	1.542.595.355,74	100%	375.396.825,33	32%

La UTGV no asigna más de un 4% en remuneraciones.

Los superávits desde el 2020 al 2023 ,la media es aproximadamente ₡800 millones, además que el porcentaje que representa los superávits por año es del 72%.

2020		2021				2022				2023			
Superavit	Porc.	Superavit	Porc.	Absoluta	Rel.	Superavit	Porc.	Absoluta	Rel.	Superavit	Porc.	Absoluta	Rel.
917.945.961,33	90%	796.168.909,72	70%	121.777.051,61	-13%	918.568.194,45	81%	122.399.284,73	15%	578.615.550,12	45%	-339.952.644,33	-37%

Plazas nuevas que se implementarán en la Unidad Técnica de Gestión Vial

Categoría	Detalle	Ubicación
Coordinador Administrativo UTGV PM2	Coordinador del Departamento UTGV	III-02-01 Unidad Técnica de Gestión Vial
Asistente Profesional de la UTGV PM2	Asistente de Departamento UTGV	III-02-01 Unidad Técnica de Gestión Vial
Inspector de la UTGV TM2B	Inspector UTGV	III-02-01 Unidad Técnica de Gestión Vial

Proyección de egresos en el rubro de remuneraciones incluyendo las cargas sociales.

Proyección de Egresos / Plazas Nuevas Periodos 2024-2027				
Periodos	2024	2025	2026	2027
Coordinador Administrativo UTGV PM2	19.689.619,00	19.929.766,17	20.328.361,50	20.734.928,73
Asistente Profesional de la UTGV PM2	19.839.383,00	20.081.356,79	20.482.983,93	20.892.643,61
Inspector de la UTGV TM2B	14.148.355,00	14.320.917,38	14.607.335,75	14.899.482,44
Total	53.679.381,00	54.334.065,34	55.420.707,18	56.529.081,78

La tabla siguiente detalla los ingresos de la Unidad Técnica de Gestión Vial del año 2024 hasta el año 2027 proyectados.

Proyección de ingresos 2024-2027				
Periodos	2024	2025	2026	2027
Ingreso por Transferencia Gobierno Central Ley 8114	1.387.127.752,00	1.400.999.029,52	1.415.009.019,82	1.429.159.110,01
Total	1.387.129.776,00	1.401.001.054,52	1.415.011.045,82	1.429.161.137,01

En el siguiente cuadro se detalla los egresos de la Unidad Técnica de Gestión Vial del año 2024 hasta el año 2027

Proyección de Egresos / Plazas Nuevas Periodos 2024-2027				
Descripción	2024	2025	2026	2027
Gastos de Operación Unidad Técnica Gestión Vial	109.583.810,00	152.020.470,39	155.060.879,79	158.162.097,39
Proyección Vías de Comunicación	649.082.001,10	633.585.008,78	639.508.304,49	643.617.742,61
Proyecto de Lastreo	574.782.559,90	561.059.485,01	565.019.128,36	570.850.188,24
Total de Egresos	1.333.450.395,00	1.346.666.989,18	1.359.590.338,64	1.372.632.055,23
Total de Ingresos	1.387.129.776,00	1.401.001.054,52	1.415.011.045,82	1.429.161.137,01
Presupuesto Disponible	53.679.381,00	54.334.065,34	55.420.707,18	56.529.081,78
Presupuesto Requerido para las plazas	53.679.381,00	54.334.065,34	55.420.707,18	56.529.081,78
Diferencia	-	0,00	0,00	-
Gastos de Operación Unidad Técnica Gestión Vial con nuevas plazas	163.263.191,00	206.354.535,73	210.481.586,97	214.691.179,17
Representación de carga porcentual remuneraciones	12%	15%	15%	15%

Se transcriben las observaciones del estado financiero contenidas en el oficio OF-GAFT-040-2024:

- “Ingresos con crecimientos anuales del 8%. Con un aumento del 37% desde el año 2020 al 2024.
- Mantiene una carga financiera en remuneraciones no superior al 4% anual.
- Mantiene un porcentaje algo de superávit que ronda en promedio el 60%.
- Al realizar el aumento de las plazas solicitadas el rubro de remuneraciones llegaría en promedio al 15%.
- El costo beneficio por la inclusión de las plazas solicitadas sería la disminución del superávit, por ende, una mayor ejecución presupuestaria.

De acuerdo con la información supra citada se puede comprobar que la Unidad Técnica de Gestión Vial cuenta con los recursos suficientes para dar sostenibilidad a las plazas nuevas solicitadas y que el aumento de las plazas beneficiaría a la población del cantón de Río Cuarto ya que se vería reflejado en un incremento en la inversión en infraestructura vial cantonal.”

21. El oficio OF-CV-009-2024 de los departamentos de Control Urbano y Catastro y Valoración se solicita contenido presupuestario para la creación del Plan Regulador en el código 03.06.01.104.99 - Otros servicios de gestión y apoyo, por un monto de treinta y siete millones de colones (C\$37,000,000.00).

22. En el Oficio OF-CU-009-2024 del 20 de marzo del departamento de control urbano se solicita contenido presupuestario para la Villa Deportiva de Río Cuarto, se muestra en cuadro adjunto.

Proyecto	Código presupuestario	Monto solicitado
Villa Deportiva Río Cuarto	03.05.01.5.02.01	C\$ 15.000.000,00

23. Cuadros Origen y Aplicación (Recursos libres y Específicos). como el nombre lo indica, vemos de dónde vienen los ingresos y a que van a ser destinados.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30

CÓDIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO	MONTO	Programa	Act/Serv/ Grupo	Proyecto	APLICACION POR OBJETO DEL GASTO		APLICACION CLASIFICACION ECONOMICA			
						Partida Presupuestaria		Monto	Corriente	Capital	Transacciones Financieras
1.1.3.2.01.02.0.0.000	Impuesto específicos sobre la explotación de recursos naturales y minerales	€11.612.195,10	I	01		Administración General		1.500.000,00			
						Servicios		1.500.000,00			
			I	04		CONAPDIS (0.50%)		58.061,00			
						Transferencia Corriente		58.061,00		58.061,00	
			I	04		Comité Cantonal de Deportes (3%)		348.366,00			
						Transferencia Corriente		348.366,00		348.366,00	
			II	10		Servicios Sociales y Complementarios		9.075.183,19			
						Servicios		9.075.183,19			
			II	31		Aportes en Especie		630.584,91			
						Materiales y Suministros		630.584,91		630.584,91	
1.4.1.2.00.00.0.0.000	Transferencia Corriente Organismo Descentralizado - CPU	€5.377.653,00	II	10		Servicios Sociales y Complementarios - CPU		5.377.653,00			
						Servicios		3.735.000,00			
						Materiales y Suministros		1.642.653,00			
2.4.1.1.01.00.0.0.000	Ley de Simplificación y eficiencia tributaria Ley 8114	€134.450.318,00	III	02	1	Unidad Técnica de Gestión Vial		134.450.318,00			
						Remuneraciones		32.623.868,70			
						Servicios		29.700.885,00			
						Materiales y Suministros		25.000.000,00			
						Bienes Duraderos		47.125.564,30			
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	€56.869.415,09	I	01		Administración General		4.500.000,00			
						Servicios		4.500.000,00			
			II	31		Aportes en Especie		369.415,09			
						Materiales y Suministros		369.415,09			
			III	05	1	Villa Deportiva Río Cuarto		15.000.000,00			
						Bienes Duraderos		15.000.000,00		15.000.000,00	
			III	06	1	Dirección Técnica y Estudios		37.000.000,00			
						Servicios		37.000.000,00			
3.3.2.0.01.00.0.0.001	Junta Administrativa del Registro Nacional	€313.754,60	I	04		Transferencias		313.754,60			
						Transferencia Corriente		313.754,60			
3.3.2.0.01.00.0.0.002	Aporte Juntas de Educación	€1.568.772,98	I	04		Transferencias		1.568.772,98			
						Transferencia Corriente		1.568.772,98			
3.3.2.0.01.00.0.0.003	Organismo de Normalización Técnica	€156.877,30	I	04		Transferencias		156.877,30			
						Transferencia Corriente		156.877,30			
3.3.2.0.01.00.0.0.004	Gastos de sanidad, CCSS	€173.398.493,44	II	02		Recolección de Basura (Superavit Gasto de Sanidad)		152.898.493,44			
						Servicios		52.898.493,44			
						Bienes Duraderos		100.000.000,00		100.000.000,00	
3.3.2.0.01.00.0.0.005	Aporte Comité Cantonal de Deportes	€1.150.167,06	I	04		Transferencias		1.150.167,06			
						Transferencia Corriente		1.150.167,06			
3.3.2.0.01.00.0.0.006	Aporte al CONAPDIS	€191.694,51	I	04		Transferencias		191.694,51			
						Transferencia Corriente		191.694,51			
3.3.2.0.01.00.0.0.007	Estrategias de protección medio ambiente	€2.206.057,04	II	25		Protección del medio ambiente		2.206.057,04			
						Servicios		1.000.000,00			
						Materiales y Suministros		1.206.057,04			
3.3.2.0.01.00.0.0.008	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	€529.302.654,57	III	02	1	Unidad Técnica de Gestión Vial - Superavit		529.302.654,57			
						Servicios		50.000.000,00			
						Bienes Duraderos		479.302.654,57		79.302.654,57	

CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO	MONTO	Programa	Subgrupo	Proyecto	Partida Presupuestaria	Monto	Corriente	Capital	Transacciones Financieras	Sumas sin asignación
3.3.2.0.01.00.0.0.009	Proyectos y programas para la Persona Joven	Q2.973.137,34	II	10		Servicios Sociales y Complementarios - CPJ	2.973.137,34				
						Servicios	2.125.000,00	2.125.000,00			
						Materiales y Suministros	848.137,34	848.137,34			
3.3.2.0.01.00.0.0.010	Fondo Gestión del Riesgo	Q9.744.584,16	II	28		Atención de Emergencias	9.744.584,16				
						Servicios	5.600.000,00	5.600.000,00			
						Materiales y Suministros	4.144.584,16	4.144.584,16			
3.3.2.0.01.00.0.0.011	Fondo Ley de Movilidad Peatonal	Q283.959,03	III	02	2	Construcción Aeras (Superavit Ley de Movilidad)	283.959,03				
						Bienes Duraderos	283.959,03		283.959,03		
3.3.2.0.01.00.0.0.012	Fondo Impuesto al Ruedo	Q343.549,95	III	02	2	Construcción Aeras	343.549,95				
						Bienes Duraderos	343.549,95		343.549,95		
	TOTAL	Q929.943.283,16					Q929.943.283,16	Q287.887.555,31	Q642.055.727,85		

(1) Las municipalidades no podrán destinar los ingresos percibidos a remuneraciones, ni a consultorías (artículo 3 de la Ley N.° 7313).

(2) El detalle a nivel de partida por objeto del gasto se requiere para la aplicación de todos los recursos libres y específicos

Yo, Andrés Miranda Cambroneroy en calidades de encargado de presupuesto, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la entidad a la totalidad de los recursos incorporados en el presupuesto extraordinario I-2024.

Firma del funcionario responsable: Andrés Miranda Cambroneroy

Versión actualizada a julio de 2023

CODIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS	TIPO DE SUPERÁVIT	MONTO	PROGRAMA	APLICACION OBJETO DEL GASTO	
				Subpartida	Monto
3.3.1.0.00.00.0.000	Superavit Libre	Ø56.869.415,09	Programa I - Administración General	1.04.04 - Servicios en ciencias económicas y sociales	4.500.000,00
			Programa II - Aporte en Especie	2.04.02 - Repuestos y accesorios	369.415,09
			Programa III - Villa Deportiva en Río Cuarto	5.02.01 - Edificios	15.000.000,00
			Programa III - Direc. Técnica y Estudios	1.04.99 - Otros servicios de gestión y apoyo	37.000.000,00
				TOTAL	56.869.415,09
3.3.2.0.01.00.0.0.001	Junta Administrativa del Registro Nacional	Ø313.754,60	Programa I - Registro Transf./Deuda	6.01.02 - Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados	313.754,60
3.3.2.0.01.00.0.0.002	Aporte Juntas de Educación	Ø1.568.772,98		TOTAL	313.754,60
			Programa I - Registro Transf./Deuda	6.01.03 - Transferencias corrientes a Instituciones Descentralizadas no Empresariales	1.568.772,98
3.3.2.0.01.00.0.0.003	Organismo de Normalización Técnica	Ø156.877,30		TOTAL	1.568.772,98
			Programa I - Registro Transf./Deuda	6.01.01 - Transferencias corrientes al Gobierno Central	156.877,30
3.3.2.0.01.00.0.0.004	Gastos de sanidad, CCSS	Ø173.398.493,44		TOTAL	156.877,30
			Programa II - Recolección de Basura	1.04.04 - Servicios en ciencias económicas y sociales	2.000.000,00
				1.04.99 - Otros servicios de gestión y apoyo	50.898.493,44
				5.01.02 - Equipo de transporte	100.000.000,00
			Programa II - Depósito y tratamiento de basura	1.04.99 - Otros servicios de gestión y apoyo	2.500.000,00
3.3.2.0.01.00.0.0.005	Aporte Comité Cantonal de Deportes	Ø1.150.167,06		1.07.01 - Actividades de capacitación	10.000.000,00
				1.07.02 - Actividades protocolarias y sociales	8.000.000,00
3.3.2.0.01.00.0.0.006	Aporte al CONAPDIS	Ø191.694,51		TOTAL	173.398.493,44
			Programa I - Registro Transf./Deuda	6.01.04 - Transferencias corrientes a Gobiernos Locales	1.150.167,06
				TOTAL	1.150.167,06
3.3.2.0.01.00.0.0.006	Aporte al CONAPDIS	Ø191.694,51		6.01.02 - Transferencias corrientes a Órganos Desconcentrados	191.694,51
				TOTAL	191.694,51

CODIGO SEGUN CLASIFICADOR DE INGRESOS	TIPO DE SUPERÁVIT	MONTO	PROGRAMA	APLICACION OBJETO DEL GASTO	
				Subpartida	Monto
3.3.2.0.01.00.0.0.007	Estrategias de protección medio ambiente	Ø2.206.057,04	Programa II - Protección del medio ambiente	1.07.01 - Actividades de capacitación	500.000,00
				1.07.02 - Actividades protocolarias y sociales	500.000,00
				2.99.04 - Textiles y vestuario	1.206.057,04
				TOTAL	2.206.057,04
3.3.2.0.01.00.0.0.008	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	Ø529.302.654,57	Programa III - UTGV	1.01.02 - Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	50.000.000,00
				5.02.02 - Vías de comunicación terrestre	479.302.654,57
				TOTAL	529.302.654,57
3.3.2.0.01.00.0.0.009	Proyectos y programas para la Persona Joven	Ø2.973.137,34	Programa II - Servicios Sociales y Complementarios	1.05.01 - Transporte dentro del país	260.000,00
				1.07.02 - Actividades protocolarias y sociales	1.865.000,00
				2.99.03 - Productos de papel, cartón e impresos	25.637,34
				2.99.04 - Textiles y vestuario	822.500,00
				TOTAL	2.973.137,34
3.3.2.0.01.00.0.0.010	Fondo Gestión del Riesgo	Ø9.744.584,16	Programa II - Atención de Emergencias	1.01.02 - Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	1.000.000,00
				1.05.01 - Transporte dentro del país	1.000.000,00
				1.05.02 - Viáticos dentro del país	100.000,00
				1.07.01 - Actividades de capacitación	3.500.000,00
				2.01.01 - Combustibles y lubricantes	1.000.000,00
				2.02.03 - Alimentos y bebidas	1.500.000,00
				2.99.04 - Textiles y vestuario	644.584,16
3.3.2.0.01.00.0.0.011	Fondo Ley de Movilidad Peatonal	Ø283.959,03	Programa III - Construcción Aceras	2.99.06 - Útiles y materiales de resguardo y seguridad	1.000.000,00
				TOTAL	9.744.584,16
				5.02.02 - Vías de comunicación terrestre	283.959,03
				TOTAL	283.959,03
3.3.2.0.01.00.0.0.012	Fondo Impuesto al Ruedo	Ø343.549,95	Programa III - Construcción Aceras	5.02.02 - Vías de comunicación terrestre	343.549,95
				TOTAL	343.549,95
				TOTAL	343.549,95
TOTAL		778.503.117,06			778.503.117,06

1 24. Clasificador Económico Municipalidad de Río Cuarto

	CLASIFICADOR ECONÓMICO DEL GASTO DEL SECTOR PÚBLICO	PROGRAMA I:	PROGRAMA II:	PROGRAMA III:	TOTALES
		DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL	SERVICIOS COMUNALES	INVERSIONES	
		9.787.693,45	203.775.108,16	716.380.481,55	929.943.283,16
1	1 GASTO CORRIENTE	9.787.693,45	103.775.108,16	174.324.753,70	287.887.555,31
2	1.1 GASTO DE CONSUMO	6.000.000,00	103.775.108,16	174.324.753,70	284.099.861,86
3	1.1.1 REMUNERACIONES	0,00	0,00	32.623.868,70	32.623.868,70
4	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	0,00	27.610.627,70	27.610.627,70
5	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	0,00	5.013.241,00	5.013.241,00
6	1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	6.000.000,00	103.775.108,16	141.700.885,00	251.475.993,16
7	1.2 INTERESES	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1.2.1 Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45
0	1.3.1 Transferencias corrientes del Sector Público	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45
1	1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2 GASTOS DE CAPITAL	0,00	100.000.000,00	542.055.727,85	642.055.727,85
3	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL	0,00	0,00	541.055.727,85	541.055.727,85
4	2.1.1 Edificaciones	0,00	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00
5	2.1.2 Vías de comunicación	0,00	0,00	526.055.727,85	526.055.727,85
6	2.1.3 Obras urbanísticas	0,00	0,00	0,00	0,00
7	2.1.4 Instalaciones	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS	0,00	100.000.000,00	1.000.000,00	101.000.000,00
0	2.2.1 Maquinaria y equipo	0,00	100.000.000,00	1.000.000,00	101.000.000,00
1	2.2.2 Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2.2.3 Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2.2.4 Intangibles	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2.2.5 Activos de valor	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
6	3 TRANSACCIONES FINANCIERAS	0,00	0,00	0,00	0,00
7	4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00

25. Aportes en Especie. En este rubro se muestra un aporte de 1.000.000 al Ministerio de Seguridad Pública para compra de repuestos para las unidades. Igualmente como parte de la documentación soporte remitida, se adjuntó el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Río Cuarto y el Ministerio de Seguridad Pública para el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el cantón de Río Cuarto.

	BENEFICIARIO Y CÉDULA JURÍDICA	FUNDAMENTO LEGAL(LEY Y ARTÍCULO)	PARTIDA / SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL APOORTE	FINALIDAD	MONTO
4	Ministerio de Seguridad Pública 2100042011	Convenio MSP y MRC	2.04.02 Repuestos y accesorios	Compra de repuestos	Aporte para la compra de repuestos para las unidades de la	1.000.000,00
5						
6						
7						
8						
9						
0	TOTAL					1.000.000,00

Nota: Este tipo de beneficios incluye estrictamente las erogaciones que realiza la administración en la adquisición de bienes que posteriormente aporta a la comunidad en especie, no es procedente incluir transferencias corrientes o de capital como Aportes en especie.

26. Se adjunta oficio OF-CO-035-2024 con solicitud de sustitución cuadro de estructura organizacional

Municipalidad de Río Cuarto
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
amiranda@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 05
munirioquarto.go.cr



OF-CO-035-2024
04 de abril de 2024

Comisión Permanente
Hacienda y Presupuesto
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: Sustitución Cuadro 3 Extraordinario I-2024

Estimados Regidores,

Reciba un cordial saludo de nuestra parte y desear éxitos en sus funciones.

De la manera más respetuosa, agradezco someter a valoración la aprobación la sustitución del cuadro N°3 sobre la estructura organizacional, donde se requiere cambiarla la observación de este cuadro a:

"Con base al oficio OF-UTGV-047-2024, que reza sobre la creación de plazas por la ampliación de servicios de esta unidad, así como la reasignación del presupuesto de una plaza de asistente técnico a Inspector de la UTGV; una vez que sea aprobada."

En ese sentido, se adjunta como anexo el cuadro supra citado que incorpora lo indicado.

Sin más por el momento se despide,



Firmado digitalmente
por JOSE ANDRES
MIRANDA
CAMBRONERO (FIRMA)
Fecha: 2024.04.04
14:05:23 -06'00'

Lic. Andrés Miranda Cambronero
Contador Municipal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto



27. Estructura Organizacional(Recursos Humanos) Municipalidad de Río Cuarto.
En estructura organizacional de procesos sustantivos tenemos 21 (variación de 2 plazas), tras actualización del Manual de Puestos se crea la plaza de Coordinador Administrativo UTGV, Asistente Profesional UTGV e Inspector de la UTGV, así como la eliminación de la plaza del Asistente Técnico por modificación del Manual de Puestos contenida en OF-UTGV-047-2024

7
8
9
0
1

2
3
4



5
6



7
8
9



3
4
5
6
7
8
9
0

28. Adquisición de bienes y Servicios. Anexo 7

PARTIDAS	MONTO
1 SERVICIOS	217.634.561,62
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	33.841.431,54
5 BIENES DURADEROS	642.055.727,85
TOTAL	893.531.721,01

29. Cuadro de cálculo de dietas de Regidores, las cuales como podemos ver se mantienen en el mismo monto del 2023.

INDIQUE EL PORCENTAJE DE INCREMENTO APROBADO POR EL CONCEJO (el aumento de las dietas debe realizarse según lo estipulado en el artículo 30 del Código Municipal):				0,00%	
NUMERO DE REGIDORES	VALOR DIETA ACTUAL	VALOR DIETA PROPUESTA	SESIONES ORDI-EXTRA	MENSUAL	ANUAL
5	10.560,00	10.560,00	76	334.400,00	4.012.800,00
5	5.280,00	5.280,00	76	167.200,00	2.006.400,00
3	5.280,00	5.280,00	76	100.320,00	1.203.840,00
3	2.640,00	2.640,00	76	50.160,00	601.920,00
DIETAS POR COMISIÓN (ADJUNTAR DETALLE)					0,00
TOTAL				652.080,00	7.824.960,00

30. Incentivos salariales que se reconocen en la entidad. Cuadro 8

INCENTIVO SALARIAL	BASE LEGAL	PROCEDIMIENTO DE CÁLCULO	OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE
Anuidad	Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635; se aplica todos los puestos excepto el Alcalde y Vice-Alcalde. Según el artículo 49 inciso a) de la Ley Marco de Empleo Público se exceptúan también a los funcionarios en régimen de Columna Salarial Global.	Sobre el salario base de los puestos profesionales un 1,94% y sobre el salario base de operativos, administrativos y técnicos un 2,54%	Aplicable únicamente a las personas funcionarias que se encuentren bajo régimen de esquema de salario compuesto.
Dedicación Exclusiva	Reglamento interno de dedicación exclusiva de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°257 del 23/10/2020 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base. Actual incentivo aplica para: Tesorera. Contador Municipal.	
Prohibición	Por las leyes 5867 Administración Tributaria	Gestor Financiero Admvo	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 8292 Ley General de Control Interno se paga a los Puestos: Profesional de Auditoría	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 8422 Ley Contra la Corupción y el Enriquecimiento Ilícito se paga a los Puestos: Administrador de Bienes y Servicios	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 7794 Código Municipal se paga a los Puesto Abogado	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Con fundamento en los artículos 9,10, 10 bis, 11 y 23 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, 99 y 118 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, 41 del Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, los criterios de la Procuraduría General de la República. Puesto Encargado de Valoración y Catastro.	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635

1/ La Administración debe contar con los expedientes correspondientes para los casos donde otorgue incentivos salariales, estableciendo el fundamento jurídico y el estudio técnico realizado y estar disponibles como parte del Componente Sistemas de Información que establece el artículo 16 de la Ley General de Control Interno, Ley N.° 8292.

2/ Los Incentivos salariales otorgados por la municipalidad deben ajustarse a lo dispuesto en la Ley de Salarios de la Administración Pública, N.° 2166 y el Decreto Ejecutivo N.° 41564-MIDEPLAN-H denominado "Reglamento del Título III de la Ley Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, N.° 9635, referente al Empleo Público cuando corresponda, así como la Ley Marco de Empleo Público N.° 10159 y su respectivo Reglamento, específicamente para las previsiones de las remuneraciones en lo que corresponda, según lo dispuesto en el artículo 35 de dicho Reglamento.

31. Detalle de Deuda

SERVICIO DE LA DEUDA									
ENTIDAD PRESTATARIA	Nº OPERACIÓN	FECHA DE FORMALIZACIÓN (contrato firmado entre las partes)	AÑO DE PRIMER DESEMBOLSO	COMISIONES (1)	INTERESES (2)	AMORTIZACIÓN (3)	TOTAL	OBJETIVO DEL PRÉSTAMO	SALDO
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALES				0,00	0,00	0,00	0,00		
PRESUPUESTO INICIAL 2024/EXTRAORDINARIO 2024				0,00	0,00	0,00	0,00		
DIFERENCIA				0,00	0,00	0,00	0,00		

Es importante recalcar que al día de hoy la Municipalidad de Río Cuarto no mantiene ninguna operación crediticia.

32. Plurianualidad 2024-2027. La Plurianualidad muestra la proyección a mediano-largo plazo, en este caso del 2024-2027.

INFORMACIÓN PLURIANUAL 2024-2027

Instrucciones:

Recordatorio:
1. En caso de improbación o archivo sin trámite con efecto de improbación del presupuesto inicial, este documento deberá ajustarse, ser conocido

INGRESOS	2024	2025	2026	2027
1. INGRESOS CORRIENTES	511.199.463,76	541.023.425,76	561.916.497,19	575.556.684,23
1.1.2.0.00.0.0.0.000 IMPUESTOS SOBRE LA PROPIEDAD	280.000.000,00	294.000.000,00	302.820.000,00	308.876.400,00
1.1.3.0.00.0.0.0.000 IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS	199.612.195,10	213.585.048,76	224.264.301,19	230.992.230,23
1.1.9.0.00.0.0.0.000 OTROS INGRESOS TRIBUTARIOS	14.570.000,00	15.589.900,00	16.369.395,00	16.860.477,00
1.3.4.0.00.0.0.0.000 INTERESES MORATORIOS	9.000.000,00	9.270.000,00	9.455.400,00	9.549.954,00
1.4.1.0.00.0.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	8.017.268,66	8.578.477,00	9.007.401,00	9.277.623,00
2. INGRESOS DE CAPITAL	1.387.520.046,14	1.401.395.247,00	1.415.409.199,00	1.429.563.291,00
2.4.1.0.00.0.0.0.000 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO	1.387.520.046,14	1.401.395.247,00	1.415.409.199,00	1.429.563.291,00
3. FINANCIAMIENTO	1.410.244.911,64	656.964.505,07	222.637.117,66	87.229.348,52
3.3.1.0.00.0.0.0.000 Superávit libre	63.869.415,09	51.095.532,07	40.876.425,66	32.701.140,52
3.3.2.0.00.0.0.0.000 Superávit específico	1.346.375.496,55	605.868.973,00	181.760.692,00	54.528.208,00
TOTAL	3.308.964.421,54	2.599.383.177,83	2.199.962.813,85	2.092.349.323,75

GASTOS	2024	2025	2026	2027
1. GASTO CORRIENTE	1.504.774.635,58	1.191.182.979,83	1.147.779.525,85	1.111.711.770,75
1.1.1 REMUNERACIONES	407.219.824,06	415.364.220,54	423.671.504,95	432.144.935,05
1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1.021.738.173,07	696.190.883,26	641.771.019,60	595.415.497,03
1.3.1 Transferencias corrientes al Sector Público	63.156.792,45	66.841.432,03	69.422.693,30	71.107.887,67
1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado	12.659.846,00	12.786.444,00	12.914.308,00	13.043.451,00
2. GASTO DE CAPITAL	1.804.189.785,96	1.408.200.198,00	1.052.183.288,00	980.637.553,00
2.1.1 Edificaciones	503.080.000,00	283.388.000,00	140.000.000,00	154.000.000,00
2.1.2 Vías de comunicación	1.130.489.785,96	960.916.318,00	749.514.728,00	663.320.534,00
2.1.4 Instalaciones	10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00	11.576.250,00
2.1.5 Otras obras	20.400.000,00	22.440.000,00	24.684.000,00	27.152.400,00
2.2.1 Maquinaria y equipo	136.300.000,00	128.122.000,00	125.559.560,00	123.048.369,00
2.2.5 Activos de valor	3.920.000,00	2.833.880,00	1.400.000,00	1.540.000,00
TOTAL	3.308.964.421,54	2.599.383.177,83	2.199.962.813,85	2.092.349.323,75

ACTA 261-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 08 de abril del 2024
pág. 54

1	Vinculación con objetivos de mediano y largo plazo:
2	<i>Los objetivos de corto y mediano plazo, esta vinculado con el Plan de Gobierno 2020-2024 y el Plan de Desarrollo Humano Local (PDHL) , mismos que son la guía de</i>
3	<i>atención de las necesidades de la población riocuarña y manifiestan en los siguientes ejes con algunos ejemplos:</i>
4	<i>Desarrollo Socioeconómico , implementar acciones que permitan gestar, ampliar y fortalecer las oportunidades educativas, de empleabilidad, salud integral y seguridad</i>
5	<i>ciudadana de la población Riocuarña, con perspectiva de género e inclusión de las diversidades.</i>
6	<i>Educación , realizar las gestiones interinstitucionales con el Ministerio de Educación a fin de crear un Colegio Técnico en el cantón, o en su defecto modificar un colegio</i>
7	<i>académico a está otra modalidad.</i>
8	<i>Seguridad ciudadana , en el plan de gobierno se plantea promover la coordinación ciudadana de seguridad con el objetivo de ir formando un cantón seguro para su población y</i>
9	<i>visitantes. De acuerdo al desarrollo de este eje se espera a mediano plazo que se puede crear la policía municipal y trabajar muy de la mano con la Fuerza Pública para</i>
10	<i>fortalecer este eje.</i>
11	<i>Salud , se realizarán las gestiones correspondientes como incrementar los Centros de Salud a diversos puntos del cantón.</i>
12	<i>Cultura y Deporte , Promoción de actividades culturales y deportivas con perspectiva de género que fortalezcan la identidad y sentido de pertenencia cantonal, así como la</i>
13	<i>salud integral de las personas habitantes de Río Cuarto. Deporte, arte y cultura, desde inicio y por todo el plan de gobierno se han formulado mecanismo para promover estos</i>
14	<i>ejes en el cantón, con proyectos como "Río CuArte", con el propósito de crear espacios de recreación donde la población joven se pueda desenvolver artísticamente y de</i>
15	<i>manera sana.</i>
16	<i>Infraestructura , inversión en el desarrollo de la red vial y la construcción y mejoramiento de la infraestructura cantonal, a fin de mejorar el acceso, la conectividad y apropiación</i>
17	<i>de los espacios públicos.</i>
18	<i>Parques , desde el año 2021 se plantean crear espacios libres de recreación para las familias riocuarñas, tal como las mejoras en parques y áreas de recreación para todos los</i>
19	<i>riocuarños.</i>
20	<i>Ambiente y Gestión del Riesgo , promoción de acciones para la conservación y uso sostenible de los recursos naturales y para la gestión del riesgo en el cantón, a través de</i>
21	<i>la coordinación interinstitucional e involucramiento de las comunidades.</i>
22	<i>Turismo, empleo y ambiente , con respecto a estos tres ejes van muy de la mano, dado que se realizarán las gestiones pertinentes para promover una reactivación económica</i>
23	<i>en el cantón por las bellezas naturales, siempre considerando las repercusiones ambientales que puedan estar presentes, un ejemplo de esto es el lanzamiento de la marca</i>
24	<i>cantón, "Río Cuarto, Todo por descubrir", así como estudios de proyección para incentivar el empleo por el crecimiento turístico. Integramente relacionado con temas</i>
25	<i>ambientales y mejoras socioeconómicas.</i>
26	<i>Conciencia ambiental , Facilitar asesorías para que los hogares, instituciones y empresas adopten el Programa Bandera Azul y promover una cultura verde en el cantón.</i>
27	Análisis de resultados de proyecciones de ingresos y gastos:
28	<i>De acuerdo a la proyección de los ingresos corrientes se estima un crecimiento desacelerado, pero no vinculante a que se proyecte un decrecimiento en el</i>
29	<i>cantón, esto es debido a que se considera que aún es un tiempo muy reducido para este gobierno local para determinar con bases fehacientes sobre el</i>
30	<i>comportamiento real de recaudación en nuestra jurisdicción territorial, de igual manera con relación al total de los ingresos proyectamos se muestra una</i>
	<i>declinación, pero en este caso obedece al uso de los fondos girados por el Ministerio de Gobernación y Policía por la constitución como cantón, que se ha ido</i>
	<i>arrestrando como superavit.</i>
	<i>Por otro lado, en lo que respecta a los egresos fueron establecidos acorde a los ejes de acción del Plan de Gobierno 2020-2024 y PDHL, los cuales están</i>
	<i>relacionados a la mejora social, educación, salud, deporte y recreación de la población, arte y cultura, seguridad, turismo y ambiente, infraestructura y</i>
	<i>seguridad ciudadana, donde se tiene muy presente la solvencia financiera de la institución y se proyectan diversos planes de acción para mejorar la base</i>
	<i>imponible y recaudación de los tributos a fin de poder brindar un desarrollo integral en el Cantón de Río Cuarto.</i>
	Supuestos Técnicos utilizados para las proyecciones de ingresos y gastos:
	<i>De acuerdo a la proyección de los ingresos corrientes se estima un crecimiento desacelerado, pero no vinculante a que se proyecte un decrecimiento en el</i>
	<i>cantón, esto es debido a que se considera que aún es un tiempo muy reducido para este gobierno local para determinar con bases fehacientes sobre el</i>
	<i>comportamiento real de recaudación en nuestra jurisdicción territorial, de igual manera con relación al total de los ingresos proyectamos se muestra una</i>
	<i>declinación, pero en este caso obedece al uso de los fondos girados por el Ministerio de Gobernación y Policía por la constitución como cantón, que se ha ido</i>
	<i>arrestrando como superavit.</i>
	<i>Con respecto a los egresos se realiza un seguimiento vinculando los ejes de acción del Plan de Gobierno, así como una estimación de los servicios y</i>
	<i>materiales, con base a las remuneraciones actualmente no se considera un aumento en las plazas, además de las establecidas para este periodo, solamente el</i>
	<i>aumento salarial correspondiente, de acuerdo al aumento de periodos pasados.</i>
	<i>Se muestra una disminución de los bienes duraderos, pero esto responde a la disminución de los superavit que se esperan invertir en infraestructura y vías de</i>
	<i>comunicación terrestre.</i>
	Referencia del Acuerdo en el que el Jерarca conoció la información plurianual:

33. Constancia de Morosidad CCSS

Documento Digital Consulta Morosidad + PATRONO / TI / AV
No. PA80534427
Patrono al Día

Al ser las 1:34 PM del 22/03/2024 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE	CÉDULA(FIS/JUR)
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO	3014795871

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DEBITADOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE ARRIBA DETALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SE ENCUENTRA AL DÍA. LO INDICADO ANTERIORMENTE CORRESPONDE A CAJA Y LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES (INA, IMAS, ASFA Y BANCO POPULAR)

NÚMERO PATRONAL	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	LUGAR DE PAGO
3014795871	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO	GRECIA

----- Última Línea -----

**Este documento es válido solo por el día de hoy.
**Este es un documento digital, por lo tanto cuando se imprima pierde validez del mismo.
**En caso que necesite verificar el documento digital puede acceder a la página web: www.ccss.sa.cr- Consulta de Patrono al día, y digitar el consecutivo del documento , su tipo y número de identificación asociado.

Aparte de los documentos ya mencionados en este dictamen, también se recibió certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para las municipalidades, emitido por el Contador a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto; Andrés Miranda Cambronero, misma que fue recibida conjuntamente con toda la documentación soporte que fue remitida por parte del Concejo a esta Comisión.

En remuneraciones uno de los cambios que tenemos es la creación de plazas por nuevos servicios en la UTGV con base al Manual Descriptivo de puestos actual. Se crea la plaza de Coordinador Administrativo de la Unidad Técnica, el Asistente Profesional de la Unidad Técnica y el Inspector de la Unidad Técnica así como la reasignación del contenido presupuestario de una plaza del Asistente Técnico a Asistente Técnico Profesional; todo esto en concordancia con el oficio OF-UTGV-047-2024, por esa razón se asignan los recursos necesarios con base a la sostenibilidad financiera demostrada por parte de la UTGV y la implementación de los nuevos servicios y requerimientos de la UTGV.

Aparte de eso parte de las variantes que vemos son el reintegro de recursos al

proyecto de la Villa Deportiva de Río Cuarto, los fondos requeridos para el inicio del Plan regulador, los fondos para iniciar el Plan Cantonal de Desarrollo de Producto Turístico de Río Cuarto, fondos para proyectos de inversión en infraestructura vial, la adquisición del camión recolector de basura.

RESULTANDOS:

1. Que en fecha viernes 22 de marzo del 2024 se recibe oficio OF-AL-147-2024 de la Alcaldía Municipal, con la documentación soporte adjunta para el tema I Presupuesto Extraordinario para ser incluido en la agenda de la sesión ordinaria N° 259 del honorable Concejo Municipal de Río Cuarto, el día lunes 25 de marzo del 2024.

2. Que en la sesión 259 del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto se recibió junto con el Oficio OF-AL-147-2024 la documentación soporte , para el análisis y aprobación el I Presupuesto Extraordinario 2024, se detalla la lista de la información adjunta a continuación :

1. PAO Extraordinario 2024.

2. Sección de Ingresos

2.1 Justificación de Ingresos 2024

2.1.1 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos CPJ

2.1.2 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos UTGV

2.1.3 OF-GAFT-037-2024 CERTIFICACIÓN SUPERÁVIT EXTRAORDINARIO I-2024.

2.1.4 CERT-TEMRC-001-2024 Certificación Tesorería

2.1.5 Anexo 1 - liquidación Presupuestaria 2023

2.1.6 OF-CO-031-2024 Certificación superávit Libre - Ley 9635

3.1 Sección de Egresos

3.2 Sección de Egresos Detallado

3.3 Justificación de Egresos 2024.

3.3.1 OF-UTGV-047-2024 - Solicitud nuevas plazas para UTGV

3.3.2 OF-UTGV-048-2024 Propuesta de Actualización Proyectos Viales 2024.

3.3.3 OF-UTGV-050-2024 – Propuesta primer presupuesto extraordinario 2024

- 3.3.4 OF-JVC-002-2024 -Remisión de acuerdo JVC -Actualización de Proyectos de mejoramiento 2024
- 3.3.5 OF-JVC-003-2024 Remisión acuerdo JVC- Solicitud de nuevas Plazas UTGV.
- 3.3.6 OF-JVC-004-2024 Remisión Acuerdo JVC – Propuesta Primer Presupuesto Extraordinario UTGV 2024.
- 3.3.7 OF-GAFT-038-2022 - REQUERIMIENTO PRIMER EXTRAORDINARIO 2024
- 3.3.8 OF-VA-016-2024 Solicitud Extraordinario I-2024
- 3.3.9. OF-AL-138-2024 Solicitud Extraordinario
- 3.3.10 OF-GAFT-040-2024 Estudio Financiero Plazas I extraordinario 2024 UTGV
- 3.3.11 OF-CV-009-2024 Solicitud Extraordinario - Plan Regulador
- 3.3.12. OF-CU-009-2024 Solicitud Extraordinario Villa Deportiva RC.
4. Origen y Aplicación de fondos
5. Clasificador Económico
6. Aportes en Especie
- 6.1 Convenio Municipalidad Río Cuarto- MSP
7. Estructura Organizacional
8. Adquisición Bienes y Servicios
9. Cuadro 7 Dietas Regidores
10. Cuadro 8 Incentivos salariales
11. Cuadro 5 Deuda
12. Plurianualidad 2024-2027
13. Certificación Legalidad Presupuesto
14. Constancia Morosidad CCSS
3. Que en fecha 25 de marzo del 2024, sesión 259-2024, mediante acuerdo 04; artículo IV el Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda:1- Dar por recibida la propuesta del primer presupuesto extraordinario 2024 con su respectiva información de respaldo.2- Trasladar la propuesta del Primer presupuesto extraordinario 2024, junto con toda la documentación conexas, para su estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente por parte de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

3- Otorgar a la Comisión un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la presente sesión ordinaria. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

4. Que la Comisión permanente de Hacienda y Presupuesto se reunió en fecha jueves 04 de abril a las catorce horas cero minutos para el Análisis del I Presupuesto Extraordinario 2024 y la emisión del dictamen respectivo.

CONSIDERANDO:

ÚNICO. El Código Municipal confiera las atribuciones del Concejo. En este sentido, el artículo 13 inciso c) Establece:

“Artículo 13. - Son atribuciones del concejo: b) Acordar los presupuestos y aprobar las contribuciones, tasas y precios que cobre por los servicios municipales, así como proponer los proyectos de tributos municipales a la Asamblea Legislativa.” (...)

Por su parte el numeral 17 inciso i) y 104 dispone. ARTÍCULO 17. i) Presentar los proyectos de presupuesto, ordinario y extraordinario, de la municipalidad, en forma coherente con el Plan de desarrollo municipal, ante el Concejo Municipal para su discusión y aprobación.

Es importante hacer mención que en la discusión por parte de esta Comisión del I Presupuesto Extraordinario 2024, se arrojan las siguientes conclusiones:

Que el I Presupuesto Extraordinario 2024 es acorde con los lineamientos de la CGR y la normativa actual, que se estudiaron los documentos actualizados del mismo, que es acorde con las políticas tanto de PCDHL y plan de trabajo de la Alcaldía; y las necesidades de la Municipalidad de Río Cuarto. Igualmente, las consultas realizadas por esta comisión fueron evacuadas satisfactoriamente, por lo tanto esta comisión acuerda dictaminar afirmativamente el I Presupuesto Extraordinario 2024 y la información soporte que fue remitida por la Administración.

POR TANTO, la Comisión permanente de Hacienda y Presupuesto acuerda :

1. Dar por recibido y aprobar el oficio OF-CO-035-2024 de parte del señor Andrés Miranda Cambronero, Encargado de Presupuesto a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto e incorporación de nuevo comentario al cuadro 7. Estructura Organizacional anexo, para su debida aplicación en el I Presupuesto Extraordinario

2024.

2. Dictaminar positivamente las plazas fijas por ampliación de servicios: Coordinador Administrativo UTGV (PM2), Asistente Profesional de UTGV (PM2), Inspector de UTGV (TM2B), según lo establecido en el oficio OF-UTGV-047-2024.

3. Dictaminar positivamente que una vez aprobada la plaza Inspector de UTGV (TM2B) reasignar el contenido presupuestario de una de las plazas fijas de Asistente Técnico de Gestión Vial (TM2A) en la plaza fija Inspector de UTGV (TM2B).

4. Dictaminar positivamente el I Presupuesto Extraordinario 2024 de la UTGV, con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ¢663.752.972,57(seiscientos sesenta y tres millones setecientos cincuenta y dos mil novecientos setenta y dos colones con cincuenta y siete céntimos)

5. Dictaminar positivamente el I Presupuesto Extraordinario 2024 de la administración con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ¢266.190.310,59 (doscientos sesenta y seis millones ciento noventa mil trescientos diez colones con cincuenta y nueve céntimos).

6. Dictaminar positivamente el I Presupuesto Extraordinario 2024 total de la Municipalidad de Río Cuarto con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto total de ¢929.943.283,16 (novecientos veinte nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos ochenta y tres colones con dieciséis céntimos).

7. Dictaminar positivamente la proyección plurianual 2024 – 2027 de la Municipalidad de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos.

8. Recomendar al Concejo Municipal aprobar las plazas fijas por ampliación de servicios: Coordinador Administrativo UTGV (PM2), Asistente Profesional de UTGV (PM2), Inspector de UTGV (TM2B), según lo establecido en el oficio OF-UTGV-047-2024.

9. Recomendar al Concejo Municipal que una vez aprobada la plaza Inspector de UTGV (TM2B) reasignar el contenido presupuestario de una de las plazas fijas de Asistente Técnico de Gestión Vial (TM2A) en la plaza fija Inspector de UTGV (TM2B).

10. Recomendar al Concejo Municipal aprobar el I Presupuesto Extraordinario 2024 de la UTGV, con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡663.752.972,57(seiscientos sesenta y tres millones setecientos cincuenta y dos mil novecientos setenta y dos colones con cincuenta y siete céntimos).

11. Recomendar al Concejo Municipal aprobar I Presupuesto Extraordinario 2024 de la administración con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡266.190.310,59 (doscientos sesenta y seis millones ciento noventa mil trescientos diez colones con cincuenta y nueve céntimos).

12. Recomendar al Concejo Municipal aprobar I Presupuesto Extraordinario 2024 total de la Municipalidad de Río Cuarto con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto total de ₡929,943.283,16 (novecientos veinte nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos ochenta y tres colones con dieciséis céntimos).

13. Recomendar al Concejo Municipal aprobar la proyección plurianual 2024 – 2027 de la Municipalidad de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos.

Finaliza la reunión al ser las 15:45 del jueves 04 de abril del 2024.


Julia Isabel Viquez Jiménez


Daniel Vargas Jara

→ Presidenta Natalie McCreynolds: Para hablar sobre el tema, antes vamos a tomar el acuerdo para dar dispensa de lectura del Dictamen 013-2024, de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

ACUERDO N° 06.

Dar dispensa de lectura al Dictamen 013-2024, de la Comisión de Hacienda y

1 Presupuesto. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
2 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

3 → Presidenta Natalie McReynolds: Procedemos a la discusión del tema.

4 → Para este tema por parte de la Administración viene el Lic. Andrés Miranda
5 Cambroneró que es el experto en el tema.

6 → Ya vimos los números, pero él nos lo va a detallar. Adelante Andrés.

7 → Lic. Andrés Miranda: Buenas noches señores miembros del Concejo. En este caso,
8 se va a analizar lo que es la propuesta del Presupuesto Extraordinario.



17 En este caso es importante mencionar que como bien sabemos, esta información
18 fue suministrada de manera preliminar a sus correos electrónicos y de igual manera;
19 fue debidamente discutido y recomendado en este caso por la Comisión de
20 Hacienda y Presupuesto.



1 Así las cosas, se va a ver a grosso modo aspectos de ingresos y egresos a nivel
2 general y si tienen alguna consulta adicional, la podemos abarcar mediante esta
3 forma.

4 En este caso nuestro primer Presupuesto Extraordinario es de 929.943.283,16, el
5 cual está conformado de la siguiente manera:



13 Sobre impuestos de bienes y servicios, que es en relación a la extracción de
14 recursos naturales, es por un importe de 11.612.000.

15
16 Transferencias corrientes; en este caso del Consejo de la Persona Joven, es por un
17 monto de 5.377.000 colones y en la parte de transferencias de capital; que es lo
18 relacionado con la Ley 8114, que es un remanente pendiente de incorporar por un
19 total de 134.450.000. Aunado a ello tenemos la incorporación de Superávit tanto
20 Libre como específico, por concepto de Superávit libre son 56.869.000 y por
21 Superávit Específico 721.633.000.

22 **Superávit Libre y Especifico**

23	Concepto	Liquidación 2023	Ordinario 2024	Extraordinario I-2024
24	Superavit Libre	₡63.869.415,09	₡7.000.000,00	₡56.869.415,09
25	Junta Administrativa del Registro Nacional	₡313.754,60	₡0,00	₡313.754,60
26	Aporte Juntas de Educación	₡1.568.772,98	₡0,00	₡1.568.772,98
27	Organismo de Normalización Técnica	₡156.877,30	₡0,00	₡156.877,30
28	Impuesto al Ruedo	₡343.549,95	₡0,00	₡343.549,95
29	Gastos de sanidad, CCSS	₡282.898.493,44	₡109.500.000,00	₡173.398.493,44
30	Aporte Comité Cantonal de Deportes	₡1.150.167,06	₡0,00	₡1.150.167,06
	Aporte al CONAPDIS	₡191.694,51	₡0,00	₡191.694,51
	Estrategias de protección medio ambiente	₡2.206.057,04	₡0,00	₡2.206.057,04
	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias	₡634.302.654,57	₡105.000.000,00	₡529.302.654,57
	Proyectos y programas para la Persona Joven	₡2.973.137,34	₡0,00	₡2.973.137,34
	Fondo Gestión del Riesgo	₡9.744.584,16	₡0,00	₡9.744.584,16
	Ministerio de Gobernación y Policía	₡375.931.052,61	₡375.931.052,61	₡0,00
	Fondo Prestaciones Legales	₡9.159.846,00	₡9.159.846,00	₡0,00
	Fondo Ley de Movilidad Peatonal	₡25.434.855,00	₡25.150.895,97	₡283.959,03
	SUPERAVIT TOTAL	₡1.410.244.911,64	₡631.741.794,58	₡778.503.117,06

ACTA 261-2024
Sesión Ordinaria
Lunes 08 de abril del 2024
pág. 63

En relación con lo que es el superávit libre y específico, da origen a la siguiente información. De acuerdo a la liquidación presupuestaria del 2023, tenemos un superávit de 1.410.000.000, del cuál en el ordinario ya se ha incorporado 631.000.000, a razón de ello queda un pendiente incorporar de los 778.503.117,06, que es la sumatoria del superávit libre con el superávit específico.

Aquí se detalla cada una de las entidades o fondos específicos a las que se debe destinar dichos fondos.

INGRESOS

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO			
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I-2024			
SECCIÓN DE INGRESOS			
CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
	INGRESOS TOTALES	929.943.283,16	100,00%
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	16.989.848,10	1,83%
1.1.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS TRIBUTARIOS	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.0.00.00.0.0.000	IMPUESTOS SOBRE BIENES Y SERVICIOS	11.612.195,10	1,25%
1.1.3.2.00.00.0.0.000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	11.612.195,10	1,25%
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.377.653,00	0,58%
1.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	5.377.653,00	0,58%
2.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE CAPITAL	134.450.318,00	14,46%
2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	134.450.318,00	14,46%
2.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO	134.450.318,00	14,46%
2.4.1.1.00.00.0.0.000	Transferencias de capital del Gobierno Central	134.450.318,00	14,46%
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	778.503.117,06	83,72%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	778.503.117,06	83,72%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	56.869.415,09	6,12%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superavit Especifico	721.633.701,97	77,60%

Esto es lo que es la sección de Ingresos, que como les mencionaba; en la parte de ingresos en impuestos específicos sobre la explotación de recursos naturales, son los 11.612.000; que este fue de una recaudación que hubo específicamente en el mes de febrero.

Lo de la transferencia de CPJ; Consejo de la Persona Joven por 5.377.000.

El remanente de la 8114 por los 134.000.000 y los 778.000.000 de tanto superávit
Libre como Específico.

Ahora vamos a analizar lo que son los egresos.

EGRESOS

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0.00	0.00	32.623.868,70	32.623.868,70	4%
1	SERVICIOS	6.000.000,00	94.933.676,62	116.700.885,00	217.634.561,62	23%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	8.841.431,54	25.000.000,00	33.841.431,54	4%
3	INTERESES Y COMISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
5	BIENES DURADEROS	0.00	100.000.000,00	542.055.727,85	642.055.727,85	69%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.787.693,45	0.00	0.00	3.787.693,45	0,4%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
8	AMORTIZACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
	TOTAL	9.787.693,45	203.775.108,16	716.380.481,55	929.943.283,16	100%

En el programa I, se están destinando 9.787.000 colones.
En el programa II, 203.775.000 colones.
En programas III, 716.380.000 colones, para el total de los 929 millones.

EGRESOS

Remuneraciones



€32.623.868,70
4%

Servicios



€217.634.561,62
23%

Materiales y Suministros



€33.841.431,54
4%

Bienes Duraderos



€642.055.727,85
69%

Transferencias



€3.787.693,45
0,4%

De acuerdo a su composición, en la parte de remuneraciones se está destinando un 4% que son 32 millones, servicios 217 millones; que es un 23%, materiales y suministros 33 millones que son un 4%, Bienes Duraderos que es la gran proporción de este presupuesto; es un 69% que representa los 642 millones y en temas de transferencias de Ley 3.787.000 colones.

Egresos

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0,00	0,00	32.623.868,70	32.623.868,70	4%
0.01	REMUNERACIONES BÁSICAS	0,00	0,00	25.486.733,70	25.486.733,70	3%
0.03	INCENTIVOS SALARIALES	0,00	0,00	2.123.894,00	2.123.894,00	0%
0.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	0,00	0,00	2.484.957,00	2.484.957,00	0%
0.05	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN	0,00	0,00	2.528.284,00	2.528.284,00	0%
1	SERVICIOS	6.000.000,00	94.933.676,62	116.700.885,00	217.634.561,62	23%
1.01	ALQUILERES	0,00	1.000.000,00	75.000.000,00	76.000.000,00	8%
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	6.000.000,00	64.473.676,62	41.000.000,00	111.473.676,62	12%
1.05	GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE	0,00	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00	0%
1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	0,00	0,00	700.885,00	700.885,00	0%
1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	0,00	28.100.000,00	0,00	28.100.000,00	3%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0,00	8.841.431,54	25.000.000,00	33.841.431,54	4%
2.01	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.02	ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS	0,00	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	0%
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00	3%
2.04	HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0%
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	0,00	4.541.431,54	0,00	4.541.431,54	0%
5	BIENES DURADEROS	0,00	100.000.000,00	542.055.727,85	642.055.727,85	69%
5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	0,00	100.000.000,00	1.000.000,00	101.000.000,00	11%
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	0,00	0,00	541.055.727,85	541.055.727,85	58%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45	0,4%
6.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO	3.787.693,45	0,00	0,00	3.787.693,45	0%
TOTAL		9.787.693,45	203.775.108,16	716.380.481,55	929.943.283,16	100%

Ahora bien, de este punto de acá, les voy a mencionar aspectos generales de lo que es la conformación de los egresos.

Por un tema de ampliación de servicios por parte de la Unidad Técnica, se está haciendo la propuesta de la creación de tres plazas, que es el Coordinador Administrativo de la Unidad Técnica, Asistente Profesional e Inspector de la Unidad Técnica. Estos son los rubros que competen a dicho ajuste; eso por concepto de remuneraciones.

Ahora bien, en la parte de servicios tenemos 6.000.000, que es para temas de creación de procesos a nivel administrativo.

Tenemos esos 64.000.000, que en gran parte es relacionado a los gastos de sanidad, donde se están tomando como un back up de manera preventiva, para la compra de un camión, en caso de que no esté en el momento de la creación de la tasa; podríamos optar de manera temporal para la contratación de un tercero para la recolección de basura.

También tenemos estos 75.000.000 millones en alquileres, que gran proporción es en el tema de alquiler de maquinaria; relacionada a temas de lastre por parte de los proyectos de la Unidad Técnica.

Tenemos de esos 41 millones; hay 37.000.000 que es para la elaboración del plan

regulador y tenemos lo que son materiales y suministros, que en este caso los más representativo son esos 25 millones, que están relacionados a temas de agregados igual para temas de caminos de lastre.

En bienes duraderos tenemos estos 100 millones, para la parte de la adquisición de un camión recolector. Como bien se les mencionó; eso implica un proceso de contratación a nivel de SICOP, entonces esos cincuenta y resto de millones que están acá; porque hay otros rubros que lo conforman, es en caso de que no se pueda optar de manera rápida por el tema de la contratación del camión; de la adquisición como tal.

Estos 541 millones en bienes duraderos también está relacionado a los 15 millones de lo de la Villa Deportiva de Río Cuarto, que lo habíamos tomado de una modificación y se les había mencionado que se iba a volver a inyectar en este extraordinario, entonces aquí ya están incorporados y el remanente de aproximadamente 526 millones; es para temas de asfalto. De igual manera sumaría los 929.000.000, que se estarían incorporando en este presupuesto.

Como bien se mencionó; la información de respaldo está contemplada tanto en los documentos suministrados, como en el Dictamen 013 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

No sé si tienen alguna consulta al respecto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Si alguien tiene alguna duda.

¿Usted iba a hacer algún otro comentario, Andrés?

→ Lic. Andrés Miranda: No, sería básicamente.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Podemos dar por suficientemente discutido el tema y procedemos a la lectura del acuerdo del I Presupuesto Extraordinario 2024.

ACUERDO N° 07.

ACUERDO I PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2024

RESULTANDOS:

1. Que en fecha viernes 22 de marzo del 2024 se recibe oficio OF-AL-147-2024 de la Alcaldía Municipal, con la documentación soporte adjunta para el tema I Presupuesto Extraordinario para ser incluido en la agenda de la sesión ordinaria N°

259 del honorable Concejo Municipal de Río Cuarto, el día lunes 25 de marzo del 2024.

2. Que en la sesión 259 del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto se recibió junto con el Oficio OF-AL-147-2024 la documentación soporte , para el análisis y aprobación el I Presupuesto Extraordinario 2024, se detalla la lista de la información adjunta a continuación :

1. PAO Extraordinario 2024.

2. Sección de Ingresos

2.1 Justificación de Ingresos 2024

2.1.1 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos CPJ

2.1.2 Ley 10427 Presupuesto 2024 - Fondos UTGV

2.1.3 OF-GAFT-037-2024 CERTIFICACIÓN SUPERÁVIT EXTRAORDINARIO I- 2024.

2.1.4 CERT-TEMRC-001-2024 Certificación Tesorería

2.1.5 Anexo 1 - liquidación Presupuestaria 2023

2.1.6 OF-CO-031-2024 Certificación superávit Libre - Ley 9635

3.1 Sección de Egresos

3.2 Sección de Egresos Detallado

3.3 Justificación de Egresos 2024.

3.3.1 OF-UTGV-047-2024 - Solicitud nuevas plazas para UTGV

3.3.2 OF-UTGV-048-2024 Propuesta de Actualización Proyectos Viales 2024.

3.3.3 OF-UTGV-050-2024 – Propuesta primer presupuesto extraordinario 2024

3.3.4 OF-JVC-002-2024 -Remisión de acuerdo JVC -Actualización de Proyectos de mejoramiento 2024

3.3.5 OF-JVC-003-2024 Remisión acuerdo JVC- Solicitud de nuevas Plazas UTGV.

3.3.6 OF-JVC-004-2024 Remisión Acuerdo JVC – Propuesta Primer Presupuesto Extraordinario UTGV 2024.

3.3.7 OF-GAFT-038-2022 - REQUERIMIENTO PRIMER EXTRAORDINARIO 2024

3.3.8 OF-VA-016-2024 Solicitud Extraordinario I-2024

- 1 3.3.9. OF-AL-138-2024 Solicitud Extraordinario
- 2 3.3.10 OF-GAFT-040-2024 Estudio Financiero Plazas I extraordinario 2024 UTGV
- 3 3.3.11 OF-CV-009-2024 Solicitud Extraordinario - Plan Regulador
- 4 3.3.12. OF-CU-009-2024 Solicitud Extraordinario Villa Deportiva RC.
- 5 4. Origen y Aplicación de fondos
- 6 5. Clasificador Económico
- 7 6. Aportes en Especie
- 8 6.1 Convenio Municipalidad Río Cuarto- MSP
- 9 7. Estructura Organizacional
- 10 8. Adquisición Bienes y Servicios
- 11 9. Cuadro 7 Dietas Regidores
- 12 10. Cuadro 8 Incentivos salariales
- 13 11. Cuadro 5 Deuda
- 14 12. Plurianualidad 2024-2027
- 15 13. Certificación Legalidad Presupuesto
- 16 14. Constancia Morosidad CCSS
- 17 3. Que en fecha 25 de marzo del 2024, sesión 259-2024, mediante acuerdo 04;
- 18 artículo IV el Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda 1- Dar por recibida la
- 19 propuesta del primer presupuesto extraordinario 2024 con su respectiva información
- 20 de respaldo.2- Trasladar la propuesta del Primer presupuesto extraordinario 2024,
- 21 junto con toda la documentación conexas, para su estudio, recomendación y emisión
- 22 del dictamen correspondiente por parte de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.
- 23 3- Otorgar a la Comisión un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la presente
- 24 sesión ordinaria. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
- 25 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**
- 26 4. Que en fecha jueves 04 de abril del 2024 se recibe oficio OF-CO-035-2024
- 27 del Lic. Andrés Miranda, dirigido a la Comisión de Hacienda y Presupuesto con
- 28 actualización del Cuadro 7. Estructura Organizacional.
- 29 5. Que la Comisión permanente de Hacienda y Presupuesto se reunió en fecha
- 30 jueves 04 de abril a las quince horas con veinticuatro minutos para el Análisis del I

1 Presupuesto Extraordinario 2024 y la emisión del dictamen respectivo.

2 6. Que en fecha 04 de julio del 2024 la Comisión de Hacienda y Presupuesto
3 emite el dictamen 013-2024, sobre el I Presupuesto Extraordinario 2024.

4 7. Que en fecha viernes 05 de abril del 2024 se recibe como parte de la
5 documentación soporte a verse en la Sesión Ordinaria 261-2024 del 08 de abril del
6 2024, en el punto de Informes de Comisión el Dictamen 013-2024 de la Comisión
7 de Hacienda y Presupuesto.

8 8. Que en fecha 08 de abril del 2024, sesión Ordinaria 261-2024, artículo VI,
9 acuerdo 05 se da por recibido el Dictamen 013-2024 de la Comisión de hacienda y
10 Presupuesto.

11 **CONSIDERANDO:**

12 ÚNICO. El Código Municipal confiera las atribuciones del Concejo. En este sentido,
13 el artículo 13 inciso c) Establece:

14 “Artículo 13. - Son atribuciones del concejo: b) Acordar los presupuestos y aprobar
15 las contribuciones, tasas y precios que cobre por los servicios municipales, así como
16 proponer los proyectos de tributos municipales a la Asamblea Legislativa.” (...)

17 Por su parte el numeral 17 inciso i) y 104 dispone. ARTÍCULO 17. i) Presentar los
18 proyectos de presupuesto, ordinario y extraordinario, de la municipalidad, en forma
19 coherente con el Plan de desarrollo municipal, ante el Concejo Municipal para su
20 discusión y aprobación.

21 En la discusión por parte de la Comisión de Hacienda y Presupuesto del I
22 Presupuesto Extraordinario 2024, arrojan las siguientes conclusiones:

23 “Que el I Presupuesto Extraordinario 2024 es acorde con los lineamientos de la CGR
24 y la normativa actual, que se estudiaron los documentos actualizados del mismo,
25 que es acorde con las políticas tanto de PCDHL y plan de trabajo de la Alcaldía; y
26 las necesidades de la Municipalidad de Río Cuarto. Igualmente, las consultas
27 realizadas por esta comisión fueron evacuadas satisfactoriamente, por tanto la
28 comisión acordó dictaminar afirmativamente el I Presupuesto Extraordinario 2024 y
29 la información soporte que fue remitida por la Administración.”

30 **POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:**

1. Acoger en todos sus extremos el dictamen 013-2024 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

2. Aprobar el oficio OF-CO-035-2024 de parte del señor Andrés Miranda Cambroner, Encargado de Presupuesto a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto e incorporación de nuevo comentario al cuadro 7. Estructura Organizacional anexo, para su debida aplicación en el I Presupuesto Extraordinario 2024.

3. Aprobar las plazas fijas por ampliación de servicios: Coordinador Administrativo UTGV (PM2), Asistente Profesional de UTGV (PM2), Inspector de UTGV (TM2B), según lo establecido en el oficio OF-UTGV-047-2024.

4. Aprobar que una vez aprobada la plaza Inspector de UTGV (TM2B) reasignar el contenido presupuestario de una de las plazas fijas de Asistente Técnico de Gestión Vial (TM2A) en la plaza fija Inspector de UTGV (TM2B).

5. Aprobar el I Presupuesto Extraordinario 2024 de la UTGV, con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡663.752.972,57(seiscientos sesenta y tres millones setecientos cincuenta y dos mil novecientos setenta y dos colones con cincuenta y siete céntimos)

6. Aprobar el I Presupuesto Extraordinario 2024 de la administración con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto de ₡266.190.310,59 (doscientos sesenta y seis millones ciento noventa mil trescientos diez colones con cincuenta y nueve céntimos).

7. Aprobar el I Presupuesto Extraordinario 2024 total de la Municipalidad de Río Cuarto con su respectivo Plan Anual Operativo por un monto total de ₡929.943.283,16 (novecientos veinte nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos ochenta y tres colones con dieciséis céntimos).

8. Aprobar la proyección plurianual 2024 – 2027 de la Municipalidad de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**

DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

ARTÍCULO VII

ASUNTOS VARIOS

1 → Presidenta Natalie McReynolds: Pasaríamos al último punto de la agenda, que
2 sería asuntos varios.
3 Si alguien trae algún tema.
4 El único tema que traía fue el que le toqué a Stephanie antes, lo de la foto para
5 ponernos de acuerdo y estar todos.
6 → Alcaldesa Stephanie Aguilar: Marce, tal vez si usted nos apoya dándole seguimiento
7 al trámite en lo administrativo y para la coordinación con ellos, para tomar la
8 fotografía.
9 → Secretaria Concejo: Eso, de hecho; si no me equivoco era parte de lo de la segunda
10 modificación que acaba de pasarse esta semana.
11 → Lic Andrés Miranda: Correcto, a nivel de contenido presupuestario ya existen los
12 fondos.
13 → Secretaria Concejo: Excelente, entonces ya podemos coordinar. Gracias.
14 → Presidenta Natalie McReynolds: Al no haber más temas al ser las dieciocho horas
15 y cincuenta y un minutos, damos por finalizada la Sesión Ordinaria número 261 del
16 Concejo Municipal de Río Cuarto, hoy lunes 08 de abril del 2024.
17 Muchas gracias a todos y buenas noches.

18 **AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON CINCUENTA Y UN MINUTOS LA**
19 **PRESIDENTA NATALIE MCREYNOLDS DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN DE**
20 **HOY LUNES 08 DE ABRIL DEL 2024. –**

21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

STEPHANIE AGUILAR ROJAS	
ALCALDESA A.I.	
NATALIE MCREYNOLDS MEDINA	MARCELA BOLAÑOS ALFARO
PRESIDENTA	SECRETARIA A.I.
CONCEJO MUNICIPAL	CONCEJO MUNICIPAL

UL*****