

ACTA NÚMERO CUARENTA Y UNO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, A LAS DIECIOCHO HORAS Y DOS MINUTOS DEL DÍA LUNES TRECE DE ENERO DEL DOS MIL VEINTICINCO, PRESIDIDA POR EL PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA. –

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Daniel Vargas Jara (PRESIDENTE MUNICIPAL), Jorge Benavides Blanco, Miguel Ovares Salazar, Edwin Chaves Murillo, Mauren Agüero Morera. –

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Adrián Alvarado Fernández, Edgar Arce Campos. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Stephanie Murillo Loría (Río Cuarto), Juan Gabriel Castillo Campos (Santa Rita), Mariela González Castillo (Santa Isabel). –

SÍNDICOS SUPLENTE, SEÑORES (AS): Adrián Campos Pérez (Santa Isabel). –

ALCALDE: José Miguel Jiménez Araya. –

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL: Marcela Bolaños Alfaro. –

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Julia Víquez Jiménez. –

Maureen Mejías Cárdenas. –

María Emilia González Murillo (Santa Rita). –

ARTÍCULO I. —

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

2. APROBACIÓN DEL ACTA 040 DEL 2025.

3. CORRESPONDENCIA.

a) INFORME DE CORRESPONDENCIA.

4. ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.

a) CONOCIMIENTO DE PLANOS Y AVALÚOS CORRESPONDIENTES A DONACIONES.

b) MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA I-2025.

c) DETERMINACIÓN SOBRE LA TASA DE INTERÉS QUE SE HA DE APLICAR PARA EL I SEMESTRE DEL 2025, A CARGO DEL SUJETO PASIVO INCUMPLIENTE.

5. ASUNTOS VARIOS.

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la Sesión 041-2025, tal como lo presentó el Presidente Daniel Vargas. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO II. —

APROBACIÓN DEL ACTA 040 DEL 2025.

→ Presidente Daniel Vargas: El siguiente punto de la agenda sería la aprobación del contenido y transcripción del acta 040 del 2025, la cual recibieron en sus correos electrónicos.

Si alguno tiene algún comentario u observación sobre la misma, por favor solicitar el uso de la palabra.

En ausencia de comentarios procedemos con la votación del acta.

ACUERDO N° 02.

Aprobar el contenido y transcripción del acta 040-2025.- **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

Nota: Al ser las dieciséis horas y cuatro minutos se incorporan a la sesión el Síndico Propietario Juan Gabriel Castillo y la Síndica Propietaria Stephanie Murillo Loría.

→ Presidente Daniel Vargas: Le damos la bienvenida a Juan Gabriel y a Stephanie Murillo.

ARTÍCULO III. —

CORRESPONDENCIA.

a) Informe de correspondencia.

1 → Presidente Daniel Vargas: Procedemos con el punto 3 de la agenda, que sería el
2 informe de correspondencia 041-2025, el cual recibieron en sus correos
3 electrónicos.
4 Si alguno tiene comentarios sobre el mismo, favor solicitar el uso de la palabra.
5 En ausencia de comentarios, procedemos con la votación del informe de
6 correspondencia.

SESIÓN ORDINARIA 041-2025 FECHA:13/01/2025 Cuadro Resumen - Correspondencia Concejo Municipal Municipalidad de Río Cuarto						
N°	Fecha de recepción	Remitente	# Oficio	Asunto	Resumen	Recomendación
1	8/1/2025	Municipalidad de Bagaces	MB-SM-OFI-743-2024-2028	Acuerdo de Concejo	Voto apoyo al Proyecto de Ley Nacional para el Desarrollo, Fomento y Gestión de las Alianzas Público-Privadas, Expediente N°467-2024.	Dar por recibido.
2	9/1/2025	Asamblea	AL-DSDI-OFI-0003-2025	Exp. 24.334	LEY PARA EL FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS RURALES EJECUTADOS POR SUJETOS PUBLICOS Y PRIVADOS Y INDER, ADICIÓN INCISO E) ARTICULO 12, INCISO O) ARTICULO 15, INCISO R) ARTICULO 16, Y UN PÁRRAFO FINAL ARTICULO 36,	Voto de apoyo
3	9/1/2025	Asamblea	AL-CPAAGROP-051-2025	Exp.24.716	LEY PARA LA PROMOCIÓN DEL SEGURO AGROPECUARIO DE RIESGOS PARA ACTIVIDADES AGRICOLAS, PECUARIAS, PESQUERAS, ACUICOLAS, DE MARICULTURA Y FORESTALES	Voto de apoyo

14 **ACUERDO N° 03.**
15 Aprobar el Informe de Correspondencia 041-2025, tal y como fue presentado por la
16 Comisión de Correspondencia. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
17 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

18 **ARTÍCULO IV. —**
19 **ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.**

20 → Presidente Daniel Vargas: Pasamos al punto 4 de la Agenda, que sería Asuntos de
21 la Alcaldía.

22 **a) Conocimiento de planos y avalúos correspondientes a donaciones**
23 En el punto 4.a., tenemos conocimiento de planos y avalúos correspondientes a
24 donaciones. Vamos a tomar un acuerdo para la dispensa de trámite de comisión
25 solicitada en el Oficio OF-AJ-002-2025.

26 **ACUERDO N° 04.**
27 Aprobar la dispensa de trámite de Comisión de Gobierno y Administración solicitada
28 mediante oficio OF-AJ-002-2025, para el tema conocimiento de planos y avalúos
29 correspondientes a donaciones. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y**
30 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 4

**Municipalidad
de Río Cuarto**
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

jjimenez@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 03
munirioquarto.go.cr



OF-AL-012-2025
10 de enero de 2025

Señores,
Daniel Vargas Jara, Presidente
Julia Isabel Viquez Jiménez, Regidora Propietaria
Jorge Arturo Benavides Blanco, Regidor Propietario
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Propietaria
Miguel Antonio Ovaros Salazar, Regidor Propietario
Edwin Chaves Murillo, Regidor Suplente
Mauren Lissette Agüero Morera, Regidora Suplente
Edgar Arce Campos, Regidor Suplente
Adrian Alvarado Fernandez, Regidor Suplente
Stephanie Murillo Lorfá, Síndica Propietaria Río Cuarto
Juan Gabriel Castillo Campos, Síndico Propietario Santa Rita
Mariela Gonzalez Castillo, Síndica Propietaria Santa Isabel
Maria Emilia Gonzalez Murillo, Síndica Suplente Santa Rita
Adrian Campos Pérez, Síndico Suplente Santa Isabel

ASUNTO: REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA SESIÓN
ORDINARIA N°41.

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.
Por medio de la presente les solicito de la manera más atenta la inclusión de tema en la agenda, para ser discutido en la Sesión Ordinaria N°041 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el lunes 13 de enero a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

El tema que será visto es el siguiente:

•CONOCIMIENTO DE PLANOS Y AVALUOS CORRESPONDIENTES A DONACIONES.

Según lo indicado en el oficio OF-AJ-002-2025 se solicita respetuosamente eximir de trámite de comisión el tema indicado.

José Miguel Jiménez Araya
Alcalde
Municipalidad de Río Cuarto



Firmado
digitalmente por
JOSE MIGUEL
JIMENEZ ARAYA
(FIRMA)





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Valoración Área destinada a Calle pública Río Cuarto

Plano A-0067004-2024

Fecha: 07/01/2025



Firmado
digitalmente por
RODRIGO
ANTONIO CAMPOS
ZAMORA (FIRMA)

Ing. Rodrigo Campos Zamora
Catastro y Valoración a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

Ubicación del Inmueble

El predio se encuentra ubicado en el Distrito 01 Río Cuarto, del cantón de Río Cuarto.

Información de Registro Nacional

Parte de Folio Real: 2-423561-000, 2-434614-000, 2-431480-000

Incluido en los Planos: A-0691097-2001, A-1095046-2006, A-1159759-2007

Área de avalúo: 3ha 3195 m²

AVALÚO

Valor del terreno: **₡ 85 367 600.ºº**

Valor de construcciones: **₡ 0.ºº**

Total: **₡85 367 600**



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Cálculo de valor terreno:



ESTIMACIÓN DE VALOR PARA ZONAS LIGADAS
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
Z01-R02

Versión 3.4.1



AREA:	33195	FRENTE:	32.38	% DE PENDIENTE:	15
NIVEL:	0	UBICACION (MZ):	5	REGULARIDAD:	0.97
SERVICIOS 1:	3	SERVICIOS 2:	14	TIPO DE VIA:	4
HIDROLOGÍA:	3	SUELO:	7		

TIENE CONSTRUCCIONES

☐ SI ☒ NO ☐ EST. SERVICIO

CALCULAR

FACTORES URBANOS

AREA:	0.35	FRENTE:	1.34	PENDIENTE:	0.83
NIVEL:	1	REGULARIDAD:	0.99	UBICACION (MZ):	1
TIPO DE VIA:	1	SERVICIOS 1:	1.06	SERVICIOS 2:	0.94
FACTOR TOTAL:				0.38	

FACTORES RURALES

AREA:	0.76	FRENTE:	1	REGULARIDAD:	1.05
PENDIENTE:	0.88	SERVICIOS 2:	0.94	TIPO SUELO:	0.64
HIDROLOGÍA:	1	FACTOR TOTAL:		0.42	

VALORES EN COLONES

VALOR 5000:	7 600.00	VALOR TOTAL:	85 367 600.00
VALOR RESTO:	1 680.00		

Cálculo de valor construcción:

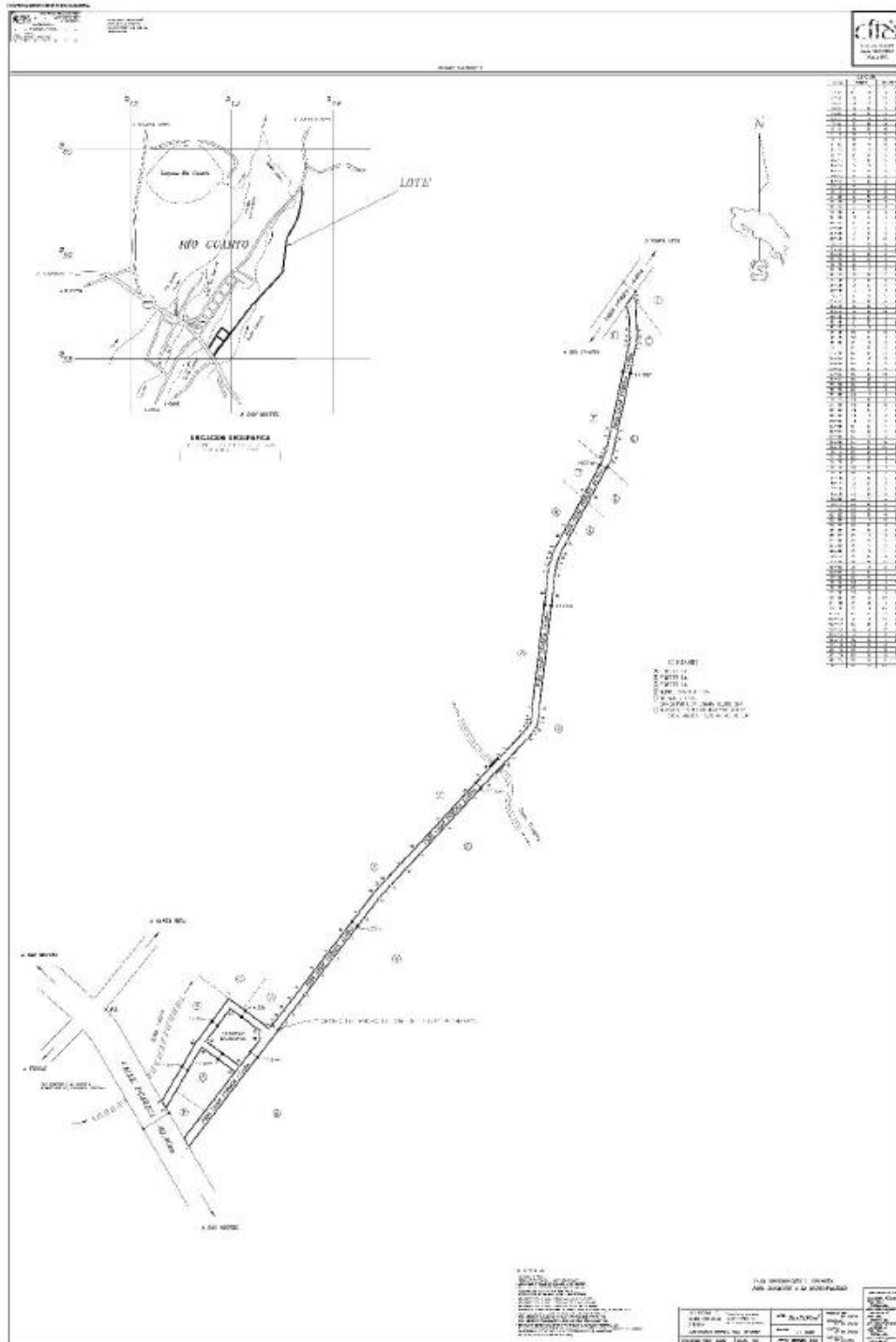
No posee construcciones

ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 10



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Plano catastrado





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Ubicación en Mapa Catastral Municipal





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Fotos

Entronque con Ruta Nacional N° 701



Vista sección Puente sobre Río Culebra





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Valoración Área destinada a Edificio Municipal Río Cuarto

Plano A-0000290-2025

Fecha: 07/01/2025



Firmado
digitalmente por
RODRIGO
ANTONIO CAMPOS
ZAMORA (FIRMA)

Ing. Rodrigo Campos Zamora
Catastro y Valoración a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

Ubicación del Inmueble

El predio se encuentra ubicado en el Distrito 01 Río Cuarto, del cantón de Río Cuarto.

Información de Registro Nacional

Parte de Folio Real: 2-423561-000

Incluido en los Planos: A-1095046-2006

Área de avalúo: 6400 m²

AVALÚO

Valor del terreno: **₡ 33 792 000.00**

Valor de construcciones: **₡ 0.00**

Total: **₡33 792 000.00**



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Cálculo de valor terreno:



**ESTIMACIÓN DE VALOR PARA ZONAS LIGADAS
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
Z01-R02**

Versión 3.4.1



AREA:	6400	FRENTE:	314	% DE PENDIENTE:	15
NIVEL:	0	UBICACION (MZ):	1	REGULARIDAD:	1
SERVICIOS 1:	1	SERVICIOS 2:	1	TIPO DE VIA:	7
HIDROLOGÍA:	5	SUELO:	5		

TIENE CONSTRUCCIONES

☐ SI

☒ NO

☐ EST. SERVICIO

CALCULAR

FACTORES URBANOS

AREA:	0.35	FRENTE:	2.08	PENDIENTE:	0.83
NIVEL:	1	REGULARIDAD:	1	UBICACION (MZ):	1
TIPO DE VIA:	0.82	SERVICIOS 1:	1	SERVICIOS 2:	0.64
FACTOR TOTAL:				0.32	

FACTORES RURALES

AREA:	0.97	FRENTE:	1	REGULARIDAD:	1.06
PENDIENTE:	0.88	SERVICIOS 2:	0.64	TIPO SUELO:	0.8
HIDROLOGÍA:	0.7	FACTOR TOTAL:		0.32	

VALORES EN COLONES

VALOR 5000:	6 400.00	VALOR TOTAL:	33 792 000.00
VALOR RESTO:	1 280.00		

Cálculo de valor construcción:

No posee construcciones

Plano para catastrar

Página 3 de 5



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Ubicación en Mapa Catastral Municipal





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Fotos





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Valoración Área destinada a Zona Pública- Institucional, Río Cuarto

Plano A-0064292-2024

Fecha: 07/01/2025



Firmado
digitalmente por
RODRIGO
ANTONIO CAMPOS
ZAMORA (FIRMA)

Ing. Rodrigo Campos Zamora
Catastro y Valoración a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

Ubicación del Inmueble

El predio se encuentra ubicado en el Distrito 01 Río Cuarto, del cantón de Río Cuarto.

Información de Registro Nacional

Parte de Folio Real: 2-423561-000

Incluido en los Planos: A-1095046-2006

Área de avalúo: 8600 m²

AVALÚO

Valor del terreno: **₡ 26 184 000.00**

Valor de construcciones: **₡ 0.00**

Total: **₡26 184 000**



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Cálculo de valor terreno:



ESTIMACIÓN DE VALOR PARA ZONAS LIGADAS
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
Z01-R02
Versión 3.4.1



AREA:	8600	FRENTE:	65	% DE PENDIENTE:	25
NIVEL:	2	UBICACION (MZ):	5	REGULARIDAD:	1
SERVICIOS 1:	1	SERVICIOS 2:	1	TIPO DE VIA:	6
HIDROLOGÍA:	4	SUELO:	4		

TIENE CONSTRUCCIONES

☐ SI ☒ NO ☐ EST. SERVICIO

CALCULAR

FACTORES URBANOS

AREA:	0.35	FRENTE:	1.56	PENDIENTE:	0.73
NIVEL:	0.94	REGULARIDAD:	1	UBICACION (MZ):	1
TIPO DE VIA:	0.88	SERVICIOS 1:	1	SERVICIOS 2:	0.64
FACTOR TOTAL:				0.21	

FACTORES RURALES

AREA:	0.93	FRENTE:	1	REGULARIDAD:	1.06
PENDIENTE:	0.77	SERVICIOS 2:	0.64	TIPO SUELO:	0.89
HIDROLOGÍA:	0.84	FACTOR TOTAL:		0.36	

VALORES EN COLONES

VALOR 5000:	4 200.00	VALOR TOTAL:	26 184 000.00
VALOR RESTO:	1 440.00		

Cálculo de valor construcción:

No posee construcciones

Plano para catastrar

Municipalidad de Río Cuarto



Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Ubicación en Mapa Catastral Municipal





Departamento de Catastro y Valoración
4000-1600 Ext 09

Fotos



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 23

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



**OF-AJ-002-2025
10 de enero de 2025**

Lic.

José Miguel Jiménez Araya

Alcalde

Municipalidad de Río Cuarto.

**ASUNTO: ENVÍO AL CONCEJO MUNICIPAL PARA CONOCIMIENTO DE
PLANOS Y AVALUOS CORRESPONDIENTES A DONACIONES.**

Estimado señor Alcalde:

Reciba un muy cordial saludo. Por la presente, se remiten a su autoridad y se hacen de su conocimiento los planos inscritos ante Registro Nacional y los avalúos confeccionados por Catastro y Valoración respecto de los inmuebles para calle pública, edificio municipal y zona público-institucional, correspondientes a las donaciones aceptadas por el Concejo Municipal en la sesión ordinaria número veintinueve, celebrada el veintiuno de octubre del dos mil veinticuatro mediante artículo VI, Acuerdos N° 07 y 09.

En dicho acto el honorable Concejo Municipal aceptó la donación de tres inmuebles para la constitución una calle pública, la construcción edificio municipal y la creación de zona público-institucional, con el fin de primer el progreso y avance del cantón y de su cabecera.

La materialización de dichas donaciones se debe realizar por medio de una escritura pública confeccionada la efecto por la Notaría del Estado, en este caso. Como parte de la documentación requerida para la solicitud del trámite notarial se encuentran los planos inscritos ante Registro Nacional y los Avalúos realizados para cada inmueble.

En el caso específico de las donaciones aprobadas por el Concejo Municipal en la sesión ordinaria número veintinueve, celebrada el veintiuno de octubre del dos mil veinticuatro, estas corresponden a inmuebles que requieren de la segregación y reunión de terrenos. Por cuanto, era indispensable que el Concejo Municipal aceptara la donación para que se inscribieran los planos antes Registro nacional y se realizaran los correspondientes avalúos.

En relación a lo anterior, se considera pertinente remitir al Concejo Municipal,

ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 24

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniriocuarto.go.cr



para su conocimiento, los planos número A-0064292-2024, A-0067004-2024, A-0000290-2025, y los avalúos número AV-001-2025, AV-002-2025 y AV-003-2025, relacionados al proceso de donación de calle pública, terreno para la construcción del Edificio Municipal y terreno para la creación de una zona público-institucional. Documentos que se adjuntan al presente oficio.

Dado que existe un acuerdo del Concejo Municipal que aprueba las donaciones y siendo estos documentos parte de los requerimientos a presentarse a la Notaría del Estado y siendo un tema ampliamente discutido, se considera pertinente solicitar la dispensa del trámite de comisión.

Atentamente,



Firmado
digitalmente por
1e39217b-2acb-4a
d9-9315-5d84d20c
164e
Fecha: 2025.01.10
13:39:55 -06'00'

Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesora Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto
C.c. Archivo.

1 → Presidente Daniel Vargas: Procedemos con la discusión del tema.

2 Tiene el uso de la palabra el señor Alcalde.

3 → Alcalde José Miguel Jiménez: Muy buenas noches, señor Presidente, compañeros
4 y compañeras Regidoras y Regidores, Síndicos y Síndicas y a las personas que nos
5 ven.

6 Básicamente la Administración pide para este acuerdo una dispensa de trámite,
7 porque cuando enviamos los planos con respecto a la donación de las calles
8 públicas y de los terrenos para uso comunal que nos otorgaron el pasado año para
9 el tema del desarrollo del edificio municipal y los lotes para usos públicos; hubo una
10 anotación en el registro, entonces cambia el número de plano. Al cambiar el número
11 de plano, para efectos de inscripción en la Procuraduría General de la República es
12 mucho mejor traerlo al Concejo Municipal, siendo que el Concejo Municipal fue el
13 ente que avaló y aprobó, entonces lo traemos para hacer la rectificación y que
14 ustedes estén enterados de que lo que hubo fue un cambio de número de plano por
15 anotaciones en el registro en el primero que se envió.

16 Entonces es básicamente la misma situación que se expuso cuando vimos el tema,
17 solo que con el cambio en el número de los planos.

18 → Presidente Daniel Vargas: Muchas gracias, señor Alcalde.

19 ¿No sé si alguien tiene alguna consulta?

20 En ausencia de consultas adicionales, damos el tema como suficientemente
21 discutido y pasamos a la propuesta de acuerdo.

22 **ACUERDO N° 05.**

23 **ACUERDO CONOCIMIENTO DE PLANOS Y AVALÚOS CORRESPONDIENTES**
24 **A DONACIONES.**

25 **Resultandos**

26 **1.** Que en Concejo Municipal de Río Cuarto en la Sesión Ordinaria 029-2024,
27 del 21 de octubre del 2024, mediante artículo V, Acuerdo 09, acordó "*Solicitar a la*
28 *Administración Municipal la realización de los avalúos necesarios para los trámites*
29 *registrales correspondientes y su debida presentación ante las autoridades*
30 *notariales*". -**ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**

APROBADO. –

2. Que en fecha 10 de enero de 2025 se recibe el oficio OF-AL-012-2025 de la Alcaldía Municipal, en el cual se solicita como tema a tratar en la Sesión Ordinaria 041-2025 el conocimiento de planos y avalúos correspondientes a donaciones.

3. Que como parte de la documentación soporte para el tema se recibe los planos A-0064292-2024, A-0067004-2024, A-0000290-2025 relacionados al proceso de donación de calle pública, terreno para la construcción del Edificio Municipal y terreno para la creación de una zona público-institucional.

4. Que como parte de la documentación soporte para el tema se recibe los avalúos número AV-001-2025, AV-002-2025 y AV-003-2025 relacionados al proceso de donación de calle pública, terreno para la construcción del Edificio Municipal y terreno para la creación de una zona público-institucional.

5. Que en el oficio OF-AJ-002-2025 de la Licda Aurora Fallas Lara; Asesora Legal a.i. Municipalidad de Río Cuarto, dirigido al Alcalde Municipal; José Miguel Jiménez Araya sobre el tema “ENVÍO AL CONCEJO MUNICIPAL PARA CONOCIMIENTO DE PLANOS Y AVALÚOS CORRESPONDIENTES A DONACIONES” indica *“Dado que existe un acuerdo del Concejo Municipal que aprueba las donaciones y siendo estos documentos parte de los requerimientos a presentarse a la Notaría del Estado y siendo un tema ampliamente discutido, se considera pertinente solicitar la dispensa del trámite de comisión.”*

6. Que el Concejo Municipal de Río Cuarto en la Sesión Ordinaria 041-2025, del 13 de enero del 2025, acordó dar dispensa de trámite de Comisión de Gobierno y Administración al tema conocimiento de planos y avalúos correspondientes a donaciones.

Considerando.

Único. Las municipalidades cuentan con la capacidad jurídica suficiente para recibir donaciones por parte de terceras personas, ya sean físicas o jurídicas. Dicha capacidad es dada por los artículos 1 de la Ley General de la Administración Pública y 2 del Código Municipal, los cuales se citan a continuación:

“Artículo 1º.- La Administración Pública estará constituida por el Estado

1 y los demás entes públicos, cada uno con personalidad jurídica y
2 capacidad de derecho público y privado.”

3 “Artículo 2. - La municipalidad es una persona jurídica estatal, con
4 patrimonio propio y personalidad, y capacidad jurídica plenas para
5 ejecutar todo tipo de actos y contratos necesarios para cumplir sus fines.”

6 **POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:**

7 1. Dar por recibidos y conocidos el Oficio el oficio OF-AJ-002-2025 de la Licda.
8 Aurora Fallas Lara; Asesora Legal a.i. Municipalidad de Río Cuarto sobre el “envío
9 al Concejo Municipal para conocimiento de planos y avalúos correspondientes a
10 donaciones”, los planos A-0064292-2024, A-0067004-2024, A-0000290-2025 y los
11 avalúos número AV-001-2025, AV-002-2025 y AV-003-2025 relacionados al
12 proceso de donación de calle pública, terreno para la construcción del Edificio
13 Municipal y terreno para la creación de una zona público-institucional.

14 2. Adicionar al artículo VI, Acuerdo N° 09, punto 2, de la Sesión Ordinaria
15 número veintinueve, celebrada el lunes veintiuno de octubre del dos mil veinticuatro:
16 el Avalúo número AV-001-2025 y el plano número A-0067004-2024.

17 3. Adicionar al artículo VI, Acuerdo N° 09, punto 5, de la Sesión Ordinaria
18 número veintinueve, celebrada el lunes veintiuno de octubre del dos mil veinticuatro:
19 el Avalúo número AV-002-2025 y el plano número A-0000290-2025.

20 4. Adicionar al artículo VI, Acuerdo N° 09, punto 6, de la Sesión Ordinaria
21 número veintinueve, celebrada el lunes veintiuno de octubre del dos mil veinticuatro:
22 el Avalúo número AV-003-2025 y el plano número A-0064292-2024.- **ACUERDO**

23 **APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

24 **b) Modificación Presupuestaria 01-2025.**

25 → Presidente Daniel Vargas: En el punto 4.b., tenemos la Modificación Presupuestaria
26 01-2025.

27 Al ser un tema que va para Comisión, no vamos a discutir el fondo y pasamos
28 directamente a la propuesta de acuerdo.

29 *****
30 *****

ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 28

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

jjimenez@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 03
muniriocuarto.go.cr



OF-AL-014-2025
Lunes 13 de enero del 2025

Señores,

Daniel Vargas Jara, Presidente

Julia Isabel Víquez Jiménez, Regidora Propietaria

Jorge Arturo Benavides Blanco, Regidor Propietario

Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Propietaria

Miguel Antonio Ovarés Salazar, Regidor Propietario

Edwin Chaves Murillo, Regidor Suplente

Mauren Lissette Agüero Morera, Regidora Suplente

Edgar Arce Campos, Regidor Suplente

Adrian Alvarado Fernandez, Regidor Suplente

Stephanie Murillo Loría, Síndica Propietaria Río Cuarto

Juan Gabriel Castillo Campos, Síndico Propietario Santa Rita

Mariela Gonzalez Castillo, Síndica Propietaria Santa Isabel

Maria Emilia Gonzalez Murillo, Síndica Suplente Santa Rita

Adrian Campos Pérez, Síndico Suplente Santa Isabel

ASUNTO: REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA SESIÓN ORDINARIA N°41.

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Por medio de la presente les solicito de la manera más atenta la inclusión de tema en la agenda, para ser discutido en la Sesión Ordinaria N°041 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día Lunes 13 de enero a las 6:00pm de manera presencial en la Sala de Reuniones de la Municipalidad de Río Cuarto.

El tema que será visto es el siguiente:

- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA I-2025
- DETERMINACIÓN SOBRE LA TASA DE INTERÉS QUE SE HA DE APLICAR PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, A CARGO DEL SUJETO PASIVO INCUMPLIENTE

Cordialmente,

JOSE MIGUEL

JIMENEZ

ARAYA (FIRMA)

Firmado digitalmente
por JOSE MIGUEL
JIMENEZ ARAYA (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13
15:17:57 -06'00'

Lic. José Miguel Jiménez Araya

Alcalde

Municipalidad de Río Cuarto

CC. Archivo



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 29

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

hchacon@muniiricuarto.go.cr
+4000 1600 Ext 10
www.muniiricuarto.go.cr



OF-CU-003-2025
10 de enero de 2025

Licenciado,
Andrés Miranda Cambroneró,
Contador Municipal a.i
Municipalidad de Río Cuarto.

ASUNTO: SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA

Respetable Señor:

Sirva la presente para saludarle y desearle éxito en sus funciones.

Se solicita realizar modificación presupuestaria, en vista de que se requiere dar contenido presupuestario para llevar a cabo una campaña informativa sobre la elaboración del Plan Regulador.

CODIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO	OBJETO
03.06.01.1.03.02	Publicidad y Propaganda	¢4.000.000	Se requiere del aumento en esta partida para llevar a cabo una campaña de comunicación a la ciudadanía sobre el inicio del proceso de desarrollo del Plan Regulador para el cantón de Río Cuarto, con el fin de dar a la población información certera sobre los objetivos que busca la elaboración de un plan regulador.
03.06.01.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	¢1.000.000	Se requiere aumentar esta partida, con el fin de tener los recursos necesarios par la atención de reuniones interinstitucionales, recibir autoridades, entre otras.



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 30

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

hchacon@muniriocuarto.go.cr
+4000 1600 Ext 10
www.muniriocuarto.go.cr



Sin más que agregar, se despide.

Digitally signed
by HENRY
CHACON
BOLAÑOS
(FIRMA)

Arq. Henry Chacón Bolaños
Control Urbano
Municipalidad de Río Cuarto
Cc.: Archivo



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 31

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

rcampos@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 09
muniriocuarto.go.cr



**OF-CV-001-2025
10 de enero del 2025**

Señor

Edwin Mora Vásquez

Gestión Administrativa, Financiera y Tributaria a.i.

Municipalidad de Río Cuarto

Señor

Andrés Miranda Cambronero

Contaduría a.i.

Municipalidad de Río Cuarto

Solicitud de modificación presupuestaria

Estimados,

Espero que se encuentren muy bien, deseándole éxito en sus funciones diarias.

Tomando en consideración que el cantón de Río Cuarto carece de un Plan Regulador, además, que actualmente la municipalidad cuenta con algunos de los insumos necesarios para el desarrollo del plan, entre ellos:

- a) Estudios de la Ordenanza Municipal y Política Pública de Ordenamiento Territorial vigente, que contiene una base de información social, económica, cultural, ambiental, administrativa y de infraestructura utilizada para el diagnóstico regional y cantonal, así como la definición de un modelo territorial, la definición de una zonificación de usos del suelo y la delimitación de cuadrantes urbanos para la concentración del desarrollo urbano.
- b) Mapa base: comprende diferentes capas de información disponible y que debe ser la base para el desarrollo de la cartografía temática del plan regulador. El mapa base disponible integra los límites político – administrativos, las curvas de nivel, la red vial, la red hídrica, los límites de las áreas silvestres protegidas y de las zonas con cobertura de bosque o forestal.
- c) Mosaico Catastral: Información de predios existentes dentro del territorio cantonal y en la proyección CRTM05.
- d) Inventario Vial: El listado completo de vías calles públicas existentes en el territorio cantonal, tanto de la red vial nacional como de la red vial cantonal.



**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

rcampos@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 09
muniriocuarto.go.cr



Constituye un insumo estratégico en la elaboración del plan tanto para la valoración de la estructura vial actual y su eficiencia, como para el diseño de la estructura vial futura y que será necesaria para la adecuada movilidad vehicular y peatonal.

- e) Inventario de Terrenos Públicos: El listado total y actualizado de terrenos de dominio público existentes dentro del Cantón. Es un insumo necesario para la valoración de la capacidad y cobertura de los servicios públicos, para la determinación de reservas futuras de terreno para prestación de servicios públicos, y para la elaboración del Reglamento del Mapa Oficial establecido en la Ley N°4240.
- f) Patentes: El listado del total de licencias comerciales otorgadas por la Municipalidad y que será parte de los insumos utilizados en el diagnóstico socioeconómico cantonal.
- g) Planes Institucionales: El compendio de estudio de planificación institucional que aportan información sobre las características del desarrollo cantonal actual, proyectos de desarrollo y sobre la visión de desarrollo futuro.
- h) Reglamentos: El compendio de normas jurídicas vigentes y aplicables en el territorio cantonal que deberán ser parte del diagnóstico legal del plan regulador, que deberán ser valoradas en el contexto de la visión de desarrollo del plan regulador y que deberán también ser integradas armónicamente con los reglamentos de desarrollo territorial que comprende el plan regulador. Incluye el Reglamento de Vialidad de reciente elaboración y actualización.

Debido a lo anterior, se considera adecuado dar inicio al proceso de creación del plan regulador del cantón de Río Cuarto, el cual contiene una serie de capítulos para su finalización, los cuales se resumen en los siguientes contenidos:

- Capítulo 1: Aspectos Metodológicos
- Capítulo 2: Aspectos Generales
- Capítulo 3: Eje Físico – Espacial
- Capítulo 4: Eje Social (Talleres comunales e institucionales)
- Capítulo 5: Eje Económico
- Capítulo 6: Eje Jurídico
- Capítulo 7: Eje político – Institucional
- Capítulo 8: Eje Ambiental y estudios IFA
- Capítulo 9: Síntesis y análisis de Resultados
- Capítulo 10: Sistema de desarrollo Territorial
- Capítulo 11: Reglamentos de desarrollo urbano
- Capítulo 12: Implementación del Plan (programas, planes y proyectos)



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 33

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

rcampos@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 09
munirioquarto.go.cr



Expuesto lo anterior, se solicita una modificación en el presupuesto en el código 03.06.01.104.99 - Otros servicios de gestión y apoyo, por un monto de ciento quince millones de colones (¢115,000,000.00) para dar inicio con algunos de los capítulos supra citados.

Cordialmente,



Firmado digitalmente
por RODRIGO
ANTONIO CAMPOS
ZAMORA (FIRMA)

Ing. Rodrigo Campos Zamora
Catastro y Valoración a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

HENRY
CHACON
BOLAÑOS
(FIRMA)

Digitally signed by
HENRY CHACON
BOLAÑOS (FIRMA)
Date: 2025.01.10
10:45:37 -06'00'

Arq. Henry Chacón Bolaños
Control Urbano a.i.
Municipalidad de Río Cuarto
C.c Archivo



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 34

**Municipalidad
de Río Cuarto**
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
mjimenez@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 08
muniriocuarto.go.cr



OF-UTGV-009-2025
10 de enero de 2025

Licenciado,
José Miguel Jiménez Araya,
Alcalde,
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA UTGV.

Estimado señor:

En relación con el Presupuesto Ordinario 2025 de la UTGV, se requiere realizar una modificación presupuestaria, el traslado de fondos entre partidas presupuestarias se muestra a continuación.

Cuadro 1. Modificación Presupuestaria

Línea	Código Presupuestario	Partida Presupuestaria	Movimiento	Saldo Disponible	Aumento	Rebaja	Nuevo Saldo Disponible
1	03.02.01.5.01.02	Equipo de Transporte	Aumento	-	23 000 000,00	-	23 000 000,00
2	03.02.01.5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	Aumento	-	600 000,00		600 000,00
3	03.02.01.5.01.05	Equipo y programas de cómputo	Aumento	2 000 000,00	500 000,00		2 500 000,00
4	03.02.01.5.02.02	Vías de comunicación terrestre	Rebaja	857 287 075,00	-	24 100 000,00	833 187 075,00
Total				859 287 075,00	24 100 000,00	24 100 000,00	859 287 075,00

De acuerdo con lo mostrado en el cuadro 1, se indica lo siguiente:

- Se solicita el aumento en la línea 1 (Cuenta Destino de la modificación presupuestaria) de la partida 03.02.01.5.01.02 "Equipo de Transporte", esto para la adquisición de un vehículo para la UTGV, el cual se requiere para las gestiones de dicho departamento en la Red Vial Cantonal que ante el crecimiento en el número de su personal es necesario aumentar la flotilla vehicular para uso operativo, creando de esta manera una nueva Meta PAO 2025, procedente del periodo anterior en el cual en tiempo y forma no se logró efectuar el debido proceso de contratación para la adquisición del vehículo, por lo que se gestiona nuevamente la creación de la meta PAO N°10, (ver en Anexos).
- Se solicita el aumento en la Línea 2 (Cuenta Destino de la modificación presupuestaria) de la partida 03.02.01.5.01.04 "Equipo y mobiliario de oficina", para satisfacer las necesidades del departamento ante el crecimiento en el número del personal, meta PAO N°2, (ver en Anexos).
- Se solicita el aumento en la Línea 3 (Cuenta Destino de la modificación presupuestaria) de la partida 03.02.01.5.01.05 "Equipo y programas de cómputo", para satisfacer las



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 35

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

mjimenez@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 08
munirioquarto.go.cr



necesidades del departamento ante el crecimiento en el número del personal, meta PAO N°2, (ver en Anexos).

- Se solicita la disminución en la línea 4, (Cuenta Origen de la modificación presupuestaria) de la partida 03.02.01.5.02.02 "Vías de Comunicación Terrestre", meta PAO N°4, (ver en Anexos).

Por tanto, respetuosamente se solicita gestionar la modificación presupuestaria según lo expresado en el presente oficio.

Sin más por el momento se despide,



Firmado
digitalmente por
MARIO ESTEBAN
JIMENEZ
BOGANTES (FIRMA)

Ing. Mario Jiménez Bogantes

Coordinador Unidad Técnica de Gestión Vial a.i.

Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Lic. Edwin Mora Vásquez, Gestor Administrativo, Financiero y Tributario a.i., Lic. Andrés Miranda Cambroner, Contabilidad y Presupuesto a.i.



Municipalidad
de Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

mjimenez@municipiocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 08
municipiocuarto.go.cr



ANEXOS. METAS PAO 2025

OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META						Vías de comunicación Terrestre	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META				
	Código	No.		Descripción	Indicador	Descripción	I Sem	%	II Sem		%	% meta	I Semestre	II Semestre	PRESUPUESTO ORDINARIO 2024
Remunerar a las labores realizadas por el personal de la UTGV	Operativo	1	Pago de remuneraciones del personal de la UTGV	100	Dirección	Dirección	50%	50%	50%	50%	100%	62 760 718,00	62 760 718,00	125 521 436,00	
Brindar a la UTGV las herramientas administrativas y operativas para una adecuada gestión, planificación y atención de la Red Vial Cantonal	Operativo	2	Operatividad de la UTGV	100	Dirección	Dirección	50%	50%	50%	50%	100%	20 361 158,00	20 361 158,00	40 722 316,00	
Mejorar la condición de la superficie de todo (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	3	Rehabilitación, mantenimiento y mejora de la condición estructural y funcional de 86 km de RVC en tareas y atención de imprevisos	86	Kilómetros atendidos	Kilómetros atendidos	26,75	30%	55,25	66%	100%	118 300 000,00	219 700 000,00	338 000 000,00	
Mejorar la condición de la superficie de todo (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	4	Mejora de la condición estructural y funcional de los caminos pertenecientes a la Red Vial Cantonal, mediante la construcción de 5,6 km en tratamiento superficial bluminoso o carpeta asfáltica y/o infraestructura pívotal	5,6	Kilómetros atendidos	Kilómetros atendidos	1,4	25%	4,2	75%	100%	208 296 768,75	624 890 306,25	833 187 075,00	
Mantener y preservar el patrimonio vial de la Municipalidad de Río Cuarto	Mejora	5	Ejecutar el mantenimiento rutinario de manera sostenida de un eje de 66 km de la RVC	66	Kilómetros atendidos	Kilómetros atendidos	66	50%	66	50%	100%	50 000 000,00	50 000 000,00	100 000 000,00	
Realizar el diseño óptimo de los proyectos de mejoramiento en la RVC	Mejora	6	Diseñar proyectos de mejoramiento de caminos en la RVC	13	Diseños realizados	Diseños realizados	50%	25%	50%	75%	100%	2 500 000,00	7 500 000,00	10 000 000,00	
Verificar la calidad de los procesos constructivos y los materiales utilizados en los proyectos de la UTGV	Mejora	7	Realizar la verificación de calidad de proyectos de mejoramiento en la RVC	13	Proyectos verificados	Proyectos verificados	50%	25%	50%	75%	100%	5 000 000,00	15 000 000,00	20 000 000,00	
Mejorar las condiciones estructurales para las gestiones administrativas de la UTGV	Mejora	8	Construir edificio para instalación de la UTGV	1	Edificio Construido	Edificio Construido	0	0%	1	100%	100%	-	100 000 000,00	100 000 000,00	100 000 000,00
Mejorar las condiciones de acceso y tránsito de los peatones por los caminos pertenecientes a la RVC	Mejora	9	Construir 150 metros de aceras por omisión del contribuyente	0,15	Metros lineales construidos	Metros lineales construidos	0	0%	0,15	100%	100%	-	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00
Incrementar la capacidad de desplazamiento operativo de la UTGV en la Red Vial Cantonal	Mejora	10	Adquirir un vehículo Municipal para la UTGV	1	Vehículos Adquiridos	Vehículos Adquiridos	1	100%	0	0%	100%	23 000 000,00	0,00	23 000 000,00	
TOTAL												490 218 644,75	1 105 212 182,25	1 595 430 827,00	

**Municipalidad
de Río Cuarto**
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



OF-GAFT-003-2025
13 de enero del 2025

Lic. Andrés Miranda Cambronero
Contador Municipal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPESTARIA

Reciba un cordial saludo, esperando se encuentren bien y a la vez desearles éxito en sus funciones diarias.

Se solicita realizar modificación presupuestaria, en vista de que se requiere dar contenido presupuestario a las siguientes partidas relacionadas:

CODIGO	DESCRIPCION	MONTO	JUSTIFICACIÓN
02.02.5.01.02	Equipo de Transporte	24.000.000,00	Para contar con contenido presupuestario para adquirir un vehículo para el Servicio de Recolección de Desechos Sólidos.
02.17.6.03.01	Prestaciones Legales	3.204.527,00	Para contar con contenido presupuestario para la liquidación de la funcionaria en el puesto de Miscelánea.

Dicha solicitud es por un importe de \$27.204.527,00 (VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTISIETE CON 00/100 CENTIMOS).

Quedo atento a cualquier consulta o sugerencia.

Firmado
EDWIN MORA digitalmente por
VASQUEZ EDWIN MORA
(FIRMA) VASQUEZ
(FIRMA)

Lic. Edwin Mora Vásquez
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.
Municipalidad de Río Cuarto
C.c. Archivo.



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 38

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

amiranda@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 05
muniriocuarto.go.cr



OF-CO-002-2025
13 de enero de 2025

Lic. José Miguel Jiménez Araya
Alcalde Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: Solicitudes I Modificación Presupuestaria 2025.

Estimado,

En virtud de diversas solicitudes de modificación presupuestaria hago de su conocimiento cada una de ellas, para someter a valoración y aprobación por parte de la Alcaldía y Concejo Municipal.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 1	PROGRAMA - RECOLECCIÓN DE BASURA				
02.02.5.01.02	Equipo de transporte	0,00	24.000.000,00		24.000.000,00
02.02.5.02.01	Edificios	135.000.000,00		24.000.000,00	111.000.000,00
SUMAS IGUALES		135.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	135.000.000,00

JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO: Se contempla un ajuste en Equipo de Transporte para adquirir un vehículo tipo pick up como complemento del servicio de recolección de basura.

JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIÓ: En lo relacionado a Equipo de Transporte sí fue incluido en el periodo anterior, pero por la cantidad de tramites de contratación fue imposible realizar esta contratación.

CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN: De no contar con los recursos mencionados anteriormente, podría limitar el accionar del nuevo servicio de recolección de basura, aspecto fundamental para brindar el servicio a la población en las más óptimas condiciones.



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 39

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto amiranda@munirioquarto.go.cr
Provincia de Alajuela +506 4000 1600 EXT 05
Costa Rica munirioquarto.go.cr



CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO Nº 2 II PROGRAMA - MANTENIMIENTO DE EDIFICIO					
02.17.6.03.01	Prestaciones legales	0,00	3.204.527,00		3.204.527,00
01.01.6.03.01	Prestaciones legales	3.770.194,00		1.307.645,00	2.462.549,00
02.17.0.01.05	Suplencias	3.000.000,00		1.896.882,00	1.103.118,00
SUMAS IGUALES		6.770.194,00	3.204.527,00	3.204.527,00	6.770.194,00

JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO: De acuerdo con la solicitud de la dirección financiera se requiere fondos para liquidar por pensión a la miscelánea y para ello, es necesario cargar fondos en prestaciones legales de mantenimiento de edificios.

JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO: Desde el 2020 existe un remanente reservado de aprox 1,3 millones por los fondos girados por el Municipalidad de Grecia, pero es necesario 1,8 millones adicionales para la liquidación completa.

CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN: Al no aplicar este asiento de modificación implicaría aspectos legales para la institución, en vista que estos son derechos de la funcionaria y es necesario suministrar el contenido presupuestario suficiente para poder sufragar la liquidación de cese por pensión.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO Nº 3 II PROGRAMA - UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN VIAL					
03.02.01.5.01.02	Equipo de transporte	0,00	23.000.000,00		23.000.000,00
03.02.01.5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	600.000,00		600.000,00
03.02.01.5.01.05	Equipo y programas de cómputo	2.000.000,00	500.000,00		2.500.000,00
03.02.01.5.02.02	Vías de comunicación terrestre	857.287.075,00		24.100.000,00	833.187.075,00
SUMAS IGUALES		859.287.075,00	24.100.000,00	24.100.000,00	859.287.075,00

JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO: Al igual que la adjudicación del vehículo de servicio de recolección de basura se iba a adquirir uno para la UTGV. Aunado a ello, se plantea la compra de mobiliario de oficina y equipo de computo para los funcionarios de nuevo ingreso.

JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO: Con respecto al equipo de transporte sucede lo mismo que en recolección de basura, donde por las limitaciones supra citadas esto fue imposible, y del equipo de oficina y computo es por una revaloración del departamento en el indica que se requiere de un ajuste.

CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN: Con la contratación del nuevo personal limitaría el accionar del departamento para la ejecución de las labores ordinarias, con esta adquisición ampliaría el accionar del departamento.



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 40

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

amiranda@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 05
muniriocuarto.go.cr



CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4 III PROGRAMA - DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS					
03.06.01.1.03.02	Publicidad y propaganda	0,00	4.000.000,00		4.000.000,00
03.06.01.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	0,00	1.000.000,00		1.000.000,00
03.05.02.5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras - Parq Sta Isal	24.248.745,95		5.000.000,00	19.248.745,95
03.06.01.104.99	Otros servicios de gestión y apoyo	0,00	115.000.000,00		115.000.000,00
03.01.01.5.02.01	Edificios	341.798.857,34		115.000.000,00	226.798.857,34
SUMAS IGUALES		366.047.603,30	120.000.000,00	120.000.000,00	366.047.603,30

JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO: En vista que es un cantón de reciente constitución se requiere implementar el Plan Regulador, el cual conlleva la realización de estudios de la ordenanza municipal y política pública de ordenamiento territorial vigente, fundamental para diversos procesos de permisos que debe emitir el gobierno local, así como el proceso de divulgación de este relacionado a su publicidad y dar a conocer a la población.

JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUÍDO: Estos fondos fueron considerados en el presupuesto del periodo anterior, pero por diversos factores no se logró llevar la adjudicación, por lo que se plantea para este año.

CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN: No existiría un plan regulador que permita generar un desarrollo inmobiliario en el cantón, aspecto que podría tener una afectación dirección directa en los diversos permisos que se tramitan en la institución.

Sin más por el momento se despide,



Firmado digitalmente
por JOSE ANDRES
MIRANDA
CAMBRONERO (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13
12:01:19 -06'00'



Firmado digitalmente
por EDWIN MORA
VASQUEZ (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13
12:03:38 -06'00'

Lic. Andrés Miranda Cambronero
Contador Municipal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

Lic. Edwin Mora Vásquez
Direc Adm, Financiera y Tributaria a.i.
Municipalidad de Río Cuarto



ACTA 041-2025
Sesión Ordinaria
Lunes 13 de enero del 2025
pág. 41

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
DEPTO. FINANCIERO, ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO
UNIDAD DE PRESUPUESTO
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°01-2025.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 1 I PROGRAMA - RECOLECCION DE BASURA					
02.02.5.01.02	Equipo de transporte	0,00	24.000.000,00		24.000.000,00
02.02.5.02.01	Edificios	135.000.000,00		24.000.000,00	111.000.000,00
SUMAS IGUALES		135.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	135.000.000,00
Justificación: Se procede a rebajar de Edificios (bodega) para reforzar los rubros de Equipos de Transporte para adquirir vehiculo tipo pick up para el servicio de recolección de basura, del programa II. Según oficio OF-GAFT-003-2025.					
CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 2 II PROGRAMA - MANTENIMIENTO DE EDIFICIO					
02.17.6.03.01	Prestaciones legales	0,00	3.204.527,00		3.204.527,00
01.01.6.03.01	Prestaciones legales	3.770.194,00		1.307.645,00	2.462.549,00
02.17.0.01.05	Suplencias	3.000.000,00		1.896.882,00	1.103.118,00
SUMAS IGUALES		6.770.194,00	3.204.527,00	3.204.527,00	6.770.194,00
Justificación: Se procede a rebajar de prestaciones legales del programa I y suplencias del programa II, esto dar contenido al programa II de mantenimiento de edificio para la liquidación por pensión a la miscelanea. Según oficio OF-GAFT-003-2025.					
CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 3 II PROGRAMA - UNIDAD TECNICA GESTION VIAL					
03.02.01.5.01.02	Equipo de transporte	0,00	23.000.000,00		23.000.000,00
03.02.01.5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	600.000,00		600.000,00
03.02.01.5.01.05	Equipo y programas de cómputo	2.000.000,00	500.000,00		2.500.000,00
03.02.01.5.02.02	Vías de comunicación terrestre	857.287.075,00		24.100.000,00	833.187.075,00
SUMAS IGUALES		859.287.075,00	24.100.000,00	24.100.000,00	859.287.075,00
Justificación: Se procede a rebajar de vías de comunicación terrestre, para reforzar el rubro de equipo de transporte, mobiliario de oficina y programas de computo para la UTV. Según oficio OF-UTGV-009-2025.					
CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE AUMENTA	SUMA QUE SE REBAJA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4 III PROGRAMA - DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS					
03.08.01.1.03.02	Publicidad y propaganda	0,00	4.000.000,00		4.000.000,00
03.08.01.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	0,00	1.000.000,00		1.000.000,00
03.05.02.5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras - Parq Sta Isabel	24.248.745,95		5.000.000,00	19.248.745,95
03.08.01.104.99	Otros servicios de gestión y apoyo	0,00	115.000.000,00		115.000.000,00
03.01.01.5.02.01	Edificios	341.798.857,34		115.000.000,00	226.798.857,34
SUMAS IGUALES		366.047.603,30	120.000.000,00	120.000.000,00	366.047.603,30
Justificación: Se procede a rebajar de Otras construcciones, adiciones y mejoras del parque de Sta Isabe y Edificios (palacio municipal), para reforzar los rubros de publicidad, actividades protocolarias y otros servicios de gestión y apoyo para la gestión relacionada con el Plan Regulador. Según oficio OF-CV-003-2025 y OF-CU-001-2025.					
TOTAL MODIFICACIÓN N° 01-2025		1.367.104.872,30	171.304.527,00	171.304.527,00	1.367.104.872,30

JOSE MIGUEL
JIMENEZ
ARAYA
(FIRMA)

Firmado digitalmente por JOSE MIGUEL JIMENEZ ARAYA (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13 12:04:40 -06'00'



Firmado digitalmente
por EDWIN MORA
VASQUEZ (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13
12:04:40 -06'00'



Firmado digitalmente
por JOSE ANDRES
MIRANDA
CAMBRONERO (FIRMA)
Fecha: 2025.01.13
11:01:16 -06'00'

ALCALDE MUNICIPAL

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA

ENCARGADO PRESUPUESTO

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0

Al ser las 12:05 PM del 13/01/2025 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DEBITADOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE ARRIBA DETALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SE ENCUENTRA AL DÍA. LO INDICADO ANTERIORMENTE CORRESPONDE A CAJA Y LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES (INA, IMAS, ASFA Y BANCO POPULAR)

----- Última Línea -----

[illegible]

CERTIFICACIÓN DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL BLOQUE DE LEGALIDAD QUE DEBE CUMPLIR EL PRESUPUESTO INICIAL Y SUS VARIACIONES¹ DE LAS MUNICIPALIDADES Y OTRAS ENTIDADES DE CARÁCTER MUNICIPAL SUJETAS A LA APROBACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

Sujetos obligados a realizar la certificación y sus efectos legales: Esta certificación deberá ser completada y emitida bajo la entera responsabilidad del funcionario designado formalmente, por el jerarca superior o titular subordinado, como responsable del proceso de formulación del presupuesto institucional, de conformidad con lo establecido en norma 4.2.16 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE².

El citado funcionario está en la obligación de conocer integralmente el citado proceso de formulación presupuestaria de manera que se encuentre en condición de certificar todos y cada uno de los ítemes en ella contenidos. Asimismo, deberá hacer las revisiones y verificaciones del caso para garantizar la veracidad de la información que se consigna en su certificación. El consignar datos o información que no sea veraz acarreará las responsabilidades y sanciones penales (artículos 359 y 360 del Código Penal), civiles y administrativas (previstas principalmente en la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos N.º 8131 y la Ley General de Control Interno N.º 8292).

Indicaciones para el llenado de la certificación:

- a. Debe marcarse con una equis (x) en la columna correspondiente de "SI", "NO" o "NO APLICA" cuando el funcionario que certifica ha verificado el cumplimiento fiel o no, del enunciado incluido en la columna de "Requisitos".
- b. En la columna de "Observaciones" debe incluirse una explicación amplia de las razones por las que se ha señalado que **No se cumple** o **No aplica** el requisito señalado en el enunciado.
- c. Esta lista de requisitos deberá ser completada con todos aquellos otros de orden legal, específicos y aplicables a la entidad u órgano, cuyo incumplimiento implique la improbación total del presupuesto o variación.
- d. La certificación debe ser realizada y firmada previo al sometimiento del presupuesto inicial o su variación para la aprobación del Jerarca respectivo, a efecto de que este confirme que se ha verificado el cumplimiento del bloque de legalidad que corresponde, con excepción del punto N° 1 de esta certificación que debe ser completado una vez que el órgano competente para la aprobación interna se la dé al documento presupuestario y previo al envío a la CGR.

¹ Al respecto véase Al respecto véase las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE., publicadas en La Gaceta No.64 del 29 de marzo del 2012.

² Idem.

CERTIFICACIÓN DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL BLOQUE DE LEGALIDAD QUE DEBE CUMPLIR EL PRESUPUESTO INICIAL Y SUS VARIACIONES³ DE LAS MUNICIPALIDADES Y OTRAS ENTIDADES DE CARÁCTER MUNICIPAL SUJETAS A LA APROBACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

El suscrito Edwin Mora Vásquez, cédula de identidad 401690861, soltero, vecino de Río Cuarto, Financiero, Director Financiero Municipal / Presupuesto, responsable del proceso de formulación de la modificación presupuestaria N°01-2024 de la Municipalidad de Río Cuarto, designado por el señor José Miguel Jiménez Araya, por este medio certifico, sabedor de las responsabilidades penales, civiles y administrativas que me pueda acarrear el no decir la verdad, que he revisado todos los aspectos contemplados a continuación y que son fidedignos.

A. Requisitos del bloque de legalidad que en caso de incumplimiento debe darse la improbación o devolución sin trámite según corresponda⁴, del presupuesto inicial o sus variaciones, por parte de la Contraloría General de la República⁵.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
1. El documento presupuestario remitido a la Contraloría General de la República fue aprobado por el Concejo Municipal/Concejo Municipal de Distrito/otro órgano colegiado, conforme lo dispuesto en el artículo 13 y 96 del Código Municipal (principios de legalidad, participación y publicidad), y en concordancia con los artículos 70 y 129 y siguientes de la Ley N.°6227 ⁶ .	X			
2. Se incluye el contenido presupuestario para cumplir con las órdenes emitidas por la Sala Constitucional, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 41 y 48 de la Constitución Política.			X	A la fecha no hay órdenes emitidas por la Sala Constitucional que tenga que dárseles contenido presupuestario
3. Se incluye el contenido presupuestario suficiente ⁷ , para atender las obligaciones derivadas de resoluciones judiciales comunicadas por la Contraloría General, conforme con lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativo N.° 3667 ⁸ o acorde con lo dispuesto en el artículo 168 inciso 2) del Código Procesal Contencioso Administrativo, Ley N.° 8508 ⁹ , según corresponda.			X	No hay obligaciones derivadas de resoluciones judiciales
4. Se cuenta con la certificación ¹⁰ de la C.C.S.S. en la cual conste que se encuentran al día en el pago de las cuotas patronales y obreras				Se emite la certificación a la

³ Al respecto véase las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE., publicadas en La Gaceta N.°64 del 29 de marzo del 2012.
⁴ Sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan atribuir a los funcionarios que han incumplido sus deberes, según lo establece la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos y la Ley General de Control Interno.
⁵ Además de los relativos al acta de aprobación del presupuesto ordinario, establecidos en el Código Municipal.
⁶ Ley General de la Administración Pública, publicada en La Gaceta N.°15 de 22 de enero de 1979.
⁷ Los egresos respectivos se clasificarán en la partida y subpartida por objeto del gasto, así como en los programas presupuestarios correspondientes.
⁸ Publicada en La Gaceta N.° 65 del 19 de marzo de 1966.
⁹ Publicada en el Alcance N.° 38 a La Gaceta N.° 120 del 22 de junio del 2006.
¹⁰ Dicha certificación o arreglo de pago deberá adjuntarse al documento presupuestario mediante la opción de adjuntos del SIPP.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
de esta entidad o que existe, en su caso, el correspondiente arreglo de pago debidamente aceptado, según lo dispuesto en el artículo 74 de la Ley Constitutiva de la C.C.S.S., N.º 17 ¹¹ y sus reformas.	X			fecha de la presentación de la modificación
5. El documento presupuestario incluye el contenido económico suficiente para cumplir con todos los compromisos adquiridos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 del Código Municipal (principios de universalidad e integridad y programación).	X			
6. Se incorpora el contenido presupuestario para financiar las partidas y subpartidas de egresos necesarios para el funcionamiento de la institución durante todo el año, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 176 de la Constitución Política y los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N.º 8131 (principios de universalidad e integridad y sostenibilidad).	X			
7. Se incluye la asignación presupuestaria para el pago del seguro de riesgos del trabajo, según lo dispuesto en el artículo 331 del Código de Trabajo, Ley N.º 2 ¹² y sus reformas.	X			
8. Se incluye en el documento presupuestario el contenido económico requerido de acuerdo con el porcentaje establecido ¹³ , para la transferencia al Fondo de Capitalización Laboral (3%), conforme lo dispuesto en la Ley de Protección al Trabajador N.º 7983.	X			
9. La municipalidad se encuentra al día en las operaciones con el IFAM, acorde con lo establecido en el artículo 37 de la Ley del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, N.º 4716 (principios de legalidad, universalidad e integridad).			X	No se tiene créditos con el IFAM.
10. La Municipalidad formuló el presupuesto correspondiente y giró a favor de la institución respectiva las utilidades de los festejos populares en la proporción que correspondía –art. 11 y 12 de la Ley N.º 4826 y sus reformas- (principio de legalidad).			X	No se celebran festejos populares.

¹¹ Ley N.º 17 del 22 de octubre de 1943.

¹² Publicada en La Gaceta N.º 192 del 29 de agosto de 1943.

¹³ La base para el cálculo de dichos porcentajes corresponderá a los montos por concepto de Remuneraciones básicas, Remuneraciones eventuales (excepto Dietas), Incentivos salariales (excepto decimotercer mes) y Remuneraciones diversas.

B. **Requisitos del bloque de legalidad que, en caso de incumplimiento, generará la aprobación parcial¹⁴ del presupuesto inicial o sus variaciones por parte de la Contraloría General de la República.**

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
1. Existe equilibrio presupuestario entre los ingresos y egresos propuestos, conforme con lo dispuesto en el artículo 176 de la Constitución Política, 91 del Código Municipal y 5, inciso c), de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, N.º 8131 y la norma 2.2.3 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE (principios de anualidad y universalidad e integridad).			X	Se trata de una modificación presupuestaria.
2. El documento presupuestario incluye todos los ingresos y egresos probables (principio de universalidad e integridad).	X			
3. Los proyectos financiados con recursos provenientes del Convenio PL-480 cuentan con un presupuesto anual aprobado por la Unidad Ejecutora de Proyectos de MIDEPLAN, conforme lo establecido en el Anexo N° 1, inciso H, subinciso 5 de la Ley N.º 7307 ¹⁵ (principios de legalidad y universalidad).			X	No hay proyectos del Convenio PL-480.
4. Todos los recursos con destino específico se encuentran aplicados según la finalidad establecida en la ley que les da origen (principios legalidad, especificación y universalidad e integridad).	X			
5. Todos los egresos propuestos cuentan con la base legal vigente (principios de legalidad y de universalidad e integridad).	X			
6. La sección de egresos considera que cada subpartida se incluya por la totalidad de su importe (principios de universalidad e integridad).	X			
7. La aplicación de los recursos del Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (FODESAF) se ajusta al fin para el cual fueron otorgados (principios de legalidad y universalidad e integridad).			X	No se tienen recursos de FODESAF
8. La aplicación dada en el presupuesto a los recursos provenientes de la Ley de Simplificación y Eficiencia Tributaria, N.º 8114, fue aprobada por el Concejo Municipal de conformidad con lo propuesto por la Junta Vial Cantonal según lo establecido en el artículo 12, inciso a) del Reglamento a esa Ley (principios de legalidad y de gestión financiera).	x			La modificación contempla recursos de la Ley No. 8114
9. Los gastos fijos ordinarios se financian con ingresos ordinarios				

¹⁴ Sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan atribuir a los funcionarios que han incumplido sus deberes, según lo establece la Ley de Administración Financiera y Presupuestos Públicos y la Ley General de Control Interno.

¹⁵ Publicada en La Gaceta N° 177 del 14 de setiembre de 1992.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
artículo 101 del Código Municipal y art. 6 de la Ley N.º 8131 (principios de equilibrio y especificación).	X			
10. Se financian gastos corrientes con ingresos de capital que infrinjan lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, N.º 8131 (principios de legalidad, de limitación en el presupuesto institucional para el financiamiento de gastos corrientes con ingresos de capital y especificación).		X		Todos los gastos corrientes son financiados con ingresos Corrientes.
11. Se cumple con el porcentaje destinado a gastos generales de administración (máximo 40% de los ingresos ordinarios municipales), según lo dispuesto en el artículo 93 del Código Municipal (principios de programación, gestión financiera y especificación).	X			
12. La estructura organizacional –recursos humanos- se ajusta al formato establecido para tal efecto en el Cuadro N.º 2 de la “Guía interna de verificación de requisitos del bloque de legalidad que deben cumplirse en la formulación del proyecto de presupuesto inicial y sus variaciones de las municipalidades y otras entidades de carácter municipal sujetas a la aprobación presupuestaria de la Contraloría General de la República”.	X			
13. El salario del Alcalde Municipal/Intendente Municipal y Vicealcalde/Viceintendente se ajustan a lo establecido en el artículo 20 del Código Municipal (principios de legalidad y universalidad e integridad)			X	No se incluye salario del Alcalde /vicealcaldesa
14. Los salarios asignados y aprobados por el Concejo Municipal están fundamentados en estudios técnicos que justifiquen entre otros aspectos la base legal, la viabilidad financiera de la municipalidad para hacerle frente al compromiso presente y futuro que se adquiere y el estudio técnico que justifica el porcentaje o monto del aumento propuesto (Art.122 del Código Municipal y principios de legalidad, universalidad e integridad y sostenibilidad).			X	En la modificación no se incorpora ninguna de estas variables.
15. La creación, eliminación, revaloración, reasignación, transformación o creación por sustitución de plazas, está debidamente justificada o se cuenta con el estudio técnico cuando corresponda (principios de legalidad y universalidad e integridad).			X	No existe creación, eliminación, revaloración, reasignación de plazas.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
16. Los montos de las dietas de Regidores y Síndicos se ajustan a lo establecido en el artículo 30 del Código Municipal (principio de legalidad).	x			
17. Los otorgamientos de beneficios patrimoniales, gratuitos o sin contraprestación alguna y la liberación de obligaciones por parte de esa municipalidad a favor de sujetos privados están dados con base en alguna ley, según lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, N.º 7428 y en la Circular N.º 14299 del 18 de diciembre de 2001 (principio de legalidad).	X			
18. El presupuesto contiene los elementos y criterios necesarios para medir los resultados relacionados con su ejecución, basándose en criterios funcionales que permitan evaluar el cumplimiento de las políticas y la planificación anual, así como la incidencia y el impacto económico-financiero de la ejecución del plan (principio del presupuesto como instrumento para la medición de resultados).	X			
19. El presupuesto cumple con los elementos a considerar en la fase de formulación y aprobación interna indicados en las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE (norma 4.1.3).	X			
20. Se incorpora por objeto del gasto en el presupuesto el aprovisionamiento obligatorio destinado a desarrollar acciones de prevención y preparativos para situaciones de emergencias en áreas de su competencia, según lo dispuesto en el artículo 45, Ley N.º 8488 (principios de legalidad y universalidad).	X			

Además, certifico que se ha verificado el cumplimiento razonable de todos los aspectos del bloque de legalidad que le aplican a la institución en materia de presupuesto y del contenido incluido en el documento presupuestario, entre ellos los que se detallan en el Anexo “Algunos aspectos importantes sobre el bloque de legalidad que deben cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones de los entes y órganos sujetos a la aprobación presupuestaria de la Contraloría General de la República”.

Esta certificación la realizo a las 12:00 horas del día 13 del mes de enero del año 2025.

EDWIN
MORA
VASQUEZ
(FIRMA)

Firmado
digitalmente
por EDWIN
MORA VASQUEZ
(FIRMA)

Firma

MEVG/AAS/HLC

ACUERDO N° 06.

TRASLADO MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 01-2025.

Resultandos

1. Que se recibe el oficio OF-AL-014-2025, con fecha 13 de enero de 2025, en el cual se solicita como tema a tratar en la sesión ordinaria 041-2025, la propuesta de Modificación Presupuestaria 01-2025.

2. Que mediante oficio OF-CO-002-2025 con fecha 13 de enero del 2025, del Lic. Edwin Mora; Director Administrativo Financiero Tributario y el Lic. Andrés Miranda Cambroneró; Contador Municipal a.i. Municipalidad de Río Cuarto, dirigido al señor Alcalde Municipal, se remite las solicitudes de la I Modificación Presupuestaria 2025 al señor José Miguel Jiménez; Alcalde Municipal, por un importe de ₡171.304.527,00 (CIENTO SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTISIETE COLONES CON 00/100 CÉNTIMOS) e incluye el detalle de la misma.

3. Que como documentación soporte de la Modificación Presupuestaria 01-2025 se recibe los siguientes documentos:

- OF-CU-003-2025.
- OF-CV-001-2025 (Modificación Presupuesto Plan Regulador)
- OF-UTGV-009-2025 - Solicitud de modificación presupuestaria.
- OF-GAFT-003-2025 - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA I.
- OF-CO-002-2025 Solicitudes I Modificación Presupuestaria 2025.
- Modificación Presupuestaria 01-2025.
- Morosidad CCSS.
- Certificación de Bloque de Legalidad Modificación Presupuestaria I-2025.

Considerando

Único. El Código Municipal confiere las atribuciones del Concejo.

En este sentido, el artículo 13 inciso b) establece:

“Artículo 13. Son atribuciones del concejo:

(...)

1 *b) Acordar los presupuestos y aprobar las contribuciones, tasas y precios*
2 *que cobre por los servicios municipales, así como proponer los proyectos*
3 *de tributos municipales a la Asamblea Legislativa.”*
4 *(...)*

5 En este mismo orden de ideas, el párrafo primero del artículo 109 del mismo Código
6 dispone:

7 *“Artículo 109. - Dentro de un mismo programa presupuestado, las*
8 *modificaciones de los presupuestos vigentes procederán, cuando lo*
9 *acuerde el Concejo. Se requerirá que el Concejo apruebe la modificación*
10 *de un programa a otro, con la votación de las dos terceras partes de sus*
11 *miembros.”*

12 **POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:**

13 1. Dar por recibido el oficio OF-CO-002-2025 del Lic. Edwin Mora; Director
14 Administrativo Financiero Tributario y el Lic. Andrés Miranda Cambronero; Contador
15 Municipal a.i. Municipalidad de Río Cuarto y la documentación conexas al tema
16 Modificación Presupuestaria 1-2025.

17 2. Trasladar el tema Modificación Presupuestaria 1-2025 y su documentación
18 conexas a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad
19 de Río Cuarto, para análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo.

20 3. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión Permanente de Hacienda
21 y Presupuesto para la emisión del dictamen respectivo. - **ACUERDO APROBADO**

22 **POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

23 **c) Determinación sobre la tasa de interés que se ha de aplicar para el primer**
24 **semestre del año dos mil veinticinco, a cargo del sujeto pasivo**
25 **incumpliente.**

26 → Presidente Daniel Vargas: En el punto 4.c., tenemos la determinación sobre la tasa
27 de interés que se ha de aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco,
28 a cargo del sujeto pasivo incumpliente.

29 Al ser un tema que va para comisión, no vamos a discutir el fondo y pasamos
30 directamente a la propuesta de acuerdo.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



RES-GAFT-001-2025

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO. DIRECCIÓN FINANCIERA, TRIBUTARIA Y ADMINISTRATIVA a las diez horas del día trece del mes de enero del año dos mil veinticinco.

DETERMINACIÓN SOBRE LA TASA DE INTERÉS QUE SE HA DE APLICAR PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, A CARGO DEL SUJETO PASIVO INCUMPLIENTE.

RESULTANDOS

PRIMERO: Que le corresponde a la Administración Tributaria todo lo relacionado con la gestión, recaudación y fiscalización de las obligaciones tributarias municipales o de administración municipal.

SEGUNDO: Debe entenderse en materia tributaria como un recargo, es la suma que adicionalmente debe pagar un contribuyente junto con el tributo cuando no se cumplió con la fecha establecida para su pago. Estos recargos incrementan la deuda tributaria y en nuestro país se conocen como multa e intereses.

"En relación con los intereses regulados en el artículo de cita, la Procuraduría General de la República ha manifestado que el cobro de tales intereses es el producto de una " (...) lesión que se ocasiona en el patrimonio del acreedor, como consecuencia de la falta de pago oportuno por parte del deudor (contribuyente o responsables) de la obligación tributaria (...)" (Dictamen de la Procuraduría C-220-99). Ello implica que su naturaleza es indemnizatoria, cuyo objetivo es el resarcir al sujeto acreedor del tributo, en este caso la municipalidad de Río Cuarto, por el daño causado a raíz del incumplimiento o cumplimiento tardío de las obligaciones tributarias."

"Por su parte, las multas e intereses por mora, generados por pago tardío de tributos, establecidas en el artículo 80 y 80 bis del Código Tributario, tienen por disposición expresa del legislador naturaleza sancionatoria y como tal, se encuentran establecidas bajo el Capítulo II del Título III del Código de Normas y Procedimientos Tributarios referente a los Ilícitos Tributarios, cuyo fin es crear en el contribuyente una percepción de riesgo, tendiente a desincentivar a los sujetos pasivos de la obligación tributaria de realizar conductas en perjuicio del



**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



Fisco. En virtud de ese carácter sancionatorio, necesariamente la multa se encuentra regida por reglas distintas a las que regulan lo concerniente a los intereses corrientes, debiendo sujetarse a principios que son propios del derecho penal, tales como el de legalidad (tipicidad) y debido proceso, entre otros."

TERCERO: Para el cobro de ambos recargos, tanto en las municipalidades como en los Concejos Municipales de Distrito, su fundamento legal radica en el artículo 78 de la Ley N° 7794 -Código Municipal-:

"- Artículo 78- Pago de tributos municipales, patentes, por períodos vencidos. Incentivos, multas e intereses:

Excepto lo señalado en el párrafo siguiente, los tributos municipales serán pagados por períodos vencidos, podrán ser puestos al cobro en un solo recibo.

Las patentes municipales se podrán pagar de manera anticipada o por períodos vencidos. A juicio del concejo, dicho cobro podrá ser fraccionado, ya sea mensual, trimestral o semestral.

La municipalidad podrá otorgar incentivos a los contribuyentes que, en el primer trimestre, cancelen por adelantado los tributos o patentes de todo el año.

El atraso en los pagos de tributos o patentes generará multas e intereses moratorios, que se calcularán según el Código de Normas y Procedimientos Tributarios."

(Así reformado por el artículo 1º de la Ley Reactivación económica por medio del cobro vencido de patentes, N° 10421 del 14 de noviembre de 2023)"

CUARTO: La legalidad del cobro de la multa, siempre respetando el debido proceso por tratarse de una sanción, proviene de lo establecido mediante la Ley N° 9722 del 14 de agosto de 2019, que incorpora el artículo 77 bis al Código Municipal, Ley N° 7794; la metodología del cobro tiene como fundamento lo dispuesto en el artículo 80 bis del Código de Normas y Procedimientos Tributarios. Señalan ambas normas textualmente lo siguiente:

"Artículo 77 bis. Se constituye a las municipalidades del país como administraciones tributarias y, en consecuencia, tendrán



**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



facultades para ejercer fiscalización y control en la recaudación de los diversos tributos a ellas asignados, y podrán intervenir en cualquier momento previa notificación al sujeto pasivo, dentro de los plazos establecidos en la Ley N.º 4755, Código de Normas y Procedimientos Tributarios, de 03 de mayo de 1975, para asegurar el estricto cumplimiento de las normas legales que les otorgan recursos económicos.

Las municipalidades, en su condición de Administración Tributaria, tendrán las facultades establecidas en el Código de Normas y Procedimientos Tributarios. En cuanto a ilícitos tributarios dispondrán también de las facultades establecidas en el título III de dicho Código, en lo que se refiere a infracciones y sanciones administrativas. Cuando una municipalidad, en la fase de fiscalización de los tributos que administra, tenga noticia de que se ha cometido un presunto delito, procederá a denunciarlo al Ministerio Público. (...)”

“Artículo 80 bis.- Morosidad en el pago del tributo.

Los sujetos pasivos que paguen los tributos determinados por ellos mismos, después del plazo fijado legalmente, deberán liquidar y pagar una multa equivalente al uno por ciento (1%) por cada mes o fracción de mes transcurrido desde el momento en que debió satisfacerse la obligación hasta la fecha del pago efectivo del tributo. Esta sanción se aplicará, también, en los casos en que la Administración Tributaria deba determinar los tributos por disposición de la ley correspondiente.

Esta sanción se calculará sobre la suma sin pagar a tiempo y, en ningún caso, superará el veinte por ciento (20%) de esta suma. No se aplicará la sanción ni se interrumpirá su cómputo cuando se concedan los aplazamientos o fraccionamientos indicados en el artículo 38 del presente Código.”

De acuerdo con lo expuesto, resulta que las municipalidades están legitimadas para cobrar la multa por el atraso en el pago de los tributos, cuando la ley respectiva así lo haya autorizado y cuando el tributo no se cancele dentro de las fechas establecidas. Sin embargo, no debe confundirse el recargo de intereses con la sanción por mora en el pago de

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



la deuda tributaria establecida en los artículos 80 y 80 bis del Código de Normas y Procedimientos Tributarios.

Entonces, el porcentaje de la multa está fijado por la ley N° 4755 en un 1% (uno por ciento) por cada mes o fracción de mes que se computa a partir del momento en que debió pagarse el tributo, ya sea que lo haya determinado el contribuyente o la misma Administración Tributaria y nunca superará el 20% (veinte por ciento) de la suma principal adeudada.

Al respecto la Sala Constitucional, mediante Voto N° 1486-98 de las 5:39 horas del 4 de marzo de 1998 al resolver un recurso de amparo manifestó que:

"...la naturaleza jurídica de los intereses y la mora no es la de una sanción, sino más bien una medida compensatoria por el lucro o renta del capital adeudado por el sujeto pasivo de la obligación, que hubiera disfrutado la administración si el cumplimiento de la obligación se hubiese verificado oportunamente, pero que no se percibió, en vista de la cancelación tardía del crédito fiscal, (...)", es lo cierto, que con la reforma introducida al Código de Normas y Procedimientos Tributarios, mediante la Ley N° 7900 de 3 de agosto de 1999, el legislador, expresamente le otorga a la mora en los artículo 80 y 80 bis, el carácter de sanción como consecuencia de una infracción administrativa cual es "no pagar el tributo en tiempo" y no de compensación económica, corrigiendo con ello un defecto técnico contenido en el artículo 76 del Código antes de la reforma, que hizo incurrir a la Sala Constitucional en un error de apreciación al resolver el recurso de amparo presentado por un contribuyente al que le aplicaron los intereses y la mora de manera automática (Voto N° 1486-98), ello por cuanto, pese a ubicarse el artículo 76 en el Capítulo II del Título III (Sanciones Administrativas), en el texto de dicha norma se incluía el término "recargo" y no sanción."

QUINTO: La metodología para establecer la tasa de interés proviene únicamente de lo señalado en el artículo 57 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, en adelante CNPT, sin que se puedan aplicar analogías para ello:

"Intereses a cargo del sujeto pasivo"



**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



Sin necesidad de actuación alguna de la Administración Tributaria, el pago efectuado fuera de término produce la obligación de pagar un interés junto con el tributo adeudado. Esta obligación también se produce cuando no se realicen pagos parciales conforme al artículo 22 de la Ley N.º 7092, Ley de Impuesto sobre la Renta, de 21 de abril de 1988, y sus reformas. Mediante resolución, la Administración Tributaria fijará la tasa del interés, la cual deberá ser equivalente al promedio simple de las tasas activas de los bancos estatales para créditos del sector comercial y, en ningún caso, no podrá exceder en más de diez puntos de la tasa básica pasiva fijada por el Banco Central de Costa Rica.

Dicha resolución deberá hacerse cada seis meses por lo menos. Los intereses deberán calcularse tomando como referencia las tasas vigentes desde el momento en que debió cancelarse el tributo hasta su pago efectivo. No procederá condonar el pago de estos intereses, excepto cuando se demuestre error de la Administración."

Consolida el artículo 57 del CNPT aquí citado, el recargo correspondiente al pago de los tributos fuera del plazo legal.

SEXTO: De igual manera el artículo 58 del mismo cuerpo normativo establece que:

"Intereses a cargo de la Administración Tributaria. Los intereses sobre el principal de las deudas de la Administración Tributaria se calcularán con fundamento en la tasa de interés resultante de obtener el promedio simple de las tasas activas de los bancos comerciales del Estado para créditos del sector comercial. Dicha tasa no podrá exceder en ningún caso en más de diez puntos de la tasa básica pasiva fijada por el Banco Central de Costa Rica."

SÉTIMO: Recientemente se publicó el Decreto Ejecutivo N° 44414-H en el diario La Gaceta N° 73 del 25 de abril del 2024, que es un nuevo reglamento a la Ley de Impuesto sobre Bienes Inmuebles, dentro de esa normativa, se indica lo siguiente:

"Artículo 19. Pago de intereses. El atraso en el pago del impuesto imputable al sujeto pasivo, de acuerdo con la modalidad de



Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



pago establecida por la Administración Tributaria, producirá la obligación del pago de intereses sobre el principal adeudado. Para tales efectos, el Concejo Municipal publicará el acuerdo mediante el que se hizo la fijación de la tasa de interés del impuesto, en aplicación de lo establecido en el artículo 57 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios. La condonación de intereses solo puede ser establecida por la ley."

OCTAVO: Que, para el segundo semestre del año 2024 el interés determinado correspondió a un 7.70% anual, mismo que según dispone la legislación debe ser modificado al menos cada seis meses y que por tanto se procede así.

CONSIDERANDO

PRIMERO: Que entre los meses de julio a diciembre del año dos mil veinticuatro la tasa básica pasiva que aplicó el Banco Central de Costa Rica muestra un promedio de **4,28 %** mensual, la cual se determina en el cuadro final.

SEGUNDO: Que el promedio simple de las tasas activas que utilizaron los bancos comerciales del Estado para los créditos del sector comercio, en ese mismo periodo, muestra un promedio de **7,13 %** mensual, tasa que no excede en más diez puntos porcentuales la tasa básica pasiva del Banco Central de Costa Rica y que igualmente se muestra en el cuadro final.

TERCERO: Que, en el análisis realizado, la tasa porcentual que debe aplicar la Municipalidad de Río Cuarto a partir del día primero de enero del año dos mil veinticinco es de un **7,13 % anual**, misma que deberá ser aplicada en forma inmediata una vez aprobada esta resolución por la Dirección Financiera - Tributaria de la Municipalidad de Río Cuarto.

El detalle del estudio se muestra en el cuadro siguiente:

DIRECCIÓN FINANCIERA - TRIBUTARIA			
CUADRO PARA DETERMINAR LA TASA DE INTERÉS			
PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL 2025			
MESES 2024	PROMEDIO MENSUAL DE LA TASA BÁSICA PASIVA	PROMEDIO MENSUAL DE LA TASA ACTIVA BANCOS - SECTOR COMERCIO	DIFERENCIA ENTRE LOS PROMEDIOS TOTALES DE AMBAS TASAS
Julio	4,45%	7,36%	2,91%
Agosto	4,33%	6,67%	2,34%
Septiembre	4,28%	7,14%	2,86%
Octubre	4,26%	7,02%	2,76%
Noviembre	4,22%	7,23%	3,01%
Diciembre	4,15%	7,33%	3,18%
PROMEDIO	4,28%	7,13%	2,84%

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

emora@muniriocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 04
muniriocuarto.go.cr



Con fundamento en los artículos 11 y 170 de la Constitución Política, 11 y 13 de la Ley General de la Administración Pública, 77 bis y 78 del Código Municipal, artículo 19 del Decreto Ejecutivo N° 44414-H así como en los artículos 57, 58 y 80 bis del Código de Normas y Procedimientos Tributarios y la información recopilada en la página del Banco Central de Costa Rica publicada entre el 1° de julio y el 31 de diciembre del año 2024, con respecto al pago de intereses que deben realizar los contribuyentes por la morosidad en el pago de tributos municipales y los intereses a cargo de la Administración Tributaria, se debe aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco una tasa de interés del **7,13% anual**, lo que equivale a un **0,5942%** mensual o un **0,0198%** diario. Con respecto a la multa por atraso en el pago de los tributos cuya ley lo permita, será de un 1% (uno por ciento) por cada mes o fracción de mes que se computa a partir del momento en que debió pagarse el tributo, ya sea que lo haya determinado el contribuyente o la misma Administración Tributaria y nunca superará el 20% (veinte por ciento) de la suma principal adeudada previo cumplimiento del debido proceso. Trasládese esta resolución ante la Alcaldía Municipal para que se presente ante el Concejo Municipal y mediante acuerdo se ordene la publicación en el Diario La Gaceta.

Firmado digitalmente
por EDWIN MORA VASQUEZ
(FIRMA) MORA VASQUEZ
(FIRMA)

Lic. Edwin Mora Vásquez
Director Financiero, Tributario y Administrativa a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

C.c. Archivo.

ACUERDO N° 07.

**TRASLADO DE DETERMINACIÓN SOBRE LA TASA DE INTERÉS QUE SE HA
DE APLICAR PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO DOS MIL
VEINTICINCO, A CARGO DEL SUJETO PASIVO INCUMPLIENTE.**

Resultandos

1. Que se recibe el oficio OF-AL-014-2025, con fecha 13 de enero de 2025, en el cual se solicita la inclusión en la sesión ordinaria 041-2025 del tema determinación sobre la tasa de interés que se ha de aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco, a cargo del sujeto pasivo incumpliente.

2. Que se recibe la Resolución RES-GAFT-001-2025 con fecha 13 de enero de 2025, emitida por el Lic. Edwin Mora Vásquez; Director Financiero, Tributario Administrativo a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, sobre determinación sobre la tasa de interés que se ha de aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco, a cargo del sujeto pasivo incumpliente.

Considerando

Primero. El Código Municipal en sus artículos 77 bis, 78 y 13 establece:

“Artículo 77 bis- Se constituye a las municipalidades del país como administraciones tributarias y, en consecuencia, tendrán facultades para ejercer fiscalización y control en la recaudación de los diversos tributos a ellas asignados, y podrán intervenir en cualquier momento previa notificación al sujeto pasivo, dentro de los plazos establecidos en la Ley N° 4755, Código de Normas y Procedimientos Tributarios, de 03 de mayo de 1975, para asegurar el estricto cumplimiento de las normas legales que les otorgan recursos económicos.

Las municipalidades, en su condición de Administración Tributaria, tendrán las facultades establecidas en el Código de Normas y Procedimientos Tributarios. En cuanto a ilícitos tributarios dispondrán también de las facultades establecidas en el título III de dicho Código, en lo que se refiere a infracciones y sanciones administrativas. Cuando una municipalidad, en la fase de fiscalización de los tributos que administra,

1 *tenga noticia de que se ha cometido un presunto delito, procederá a*
2 *denunciarlo al Ministerio Público (...).*

3 *Artículo 78- Pago de tributos municipales, patentes, por períodos*
4 *vencidos. Incentivos, multas e intereses:*

5 *(...) El atraso en los pagos de tributos o patentes generará multas e*
6 *intereses moratorios, que se calcularán según el Código de Normas y*
7 *Procedimientos Tributarios.”*

8 Asimismo, el artículo 13 inciso b); entre las facultades que competen al Concejo
9 Municipal dispone:

10 *“Acordar los presupuestos, fijar las contribuciones y tasas, y proponer los*
11 *proyectos de tarifas de impuestos municipales a la Asamblea Legislativa”*

12 **Segundo.** La Ley N° 4755 Código de Normas y Procedimientos Tributarios (Código
13 Tributario) en sus artículos 58, 58 y 80 bis indica:

14 *“Artículo 57.- Intereses a cargo del sujeto pasivo.*

15 *Sin necesidad de actuación alguna de la Administración Tributaria, el*
16 *pago efectuado fuera de término produce la obligación de pagar un*
17 *interés junto con el tributo adeudado. Esta obligación también se produce*
18 *cuando no se realicen pagos parciales conforme al artículo 22 de la Ley*
19 *N.º 7092, Ley de Impuesto sobre la Renta, de 21 de abril de 1988, y sus*
20 *reformas. Mediante resolución, la Administración Tributaria fijará la tasa*
21 *del interés, la cual deberá ser equivalente al promedio simple de las tasas*
22 *activas de los bancos estatales para créditos del sector comercial y, en*
23 *ningún caso, no podrá exceder en más de diez puntos de la tasa básica*
24 *pasiva fijada por el Banco Central de Costa Rica.*

25 *Dicha resolución deberá hacerse cada seis meses por lo menos. Los*
26 *intereses deberán calcularse tomando como referencia las tasas vigentes*
27 *desde el momento en que debió cancelarse el tributo hasta su pago*
28 *efectivo. No procederá condonar el pago de estos intereses, excepto*
29 *cuando se demuestre error de la Administración.”*

30 *“Artículo 58.- Intereses a cargo de la Administración Tributaria Los*

1 *intereses sobre el principal de las deudas de la Administración Tributaria*
2 *se calcularán con fundamento en la tasa de interés resultante de obtener*
3 *el promedio simple de las tasas activas de los bancos comerciales del*
4 *Estado para créditos al sector comercial. Dicha tasa no podrá exceder en*
5 *ningún caso en más de diez puntos de la tasa básica pasiva fijada por el*
6 *Banco Central de Costa Rica”.*

7 *“Artículo 80 bis. - Morosidad en el pago del tributo.*

8 *Los sujetos pasivos que paguen los tributos determinados por ellos*
9 *mismos, después del plazo fijado legalmente, deberán liquidar y pagar*
10 *una multa equivalente al uno por ciento (1%) por cada mes o fracción de*
11 *mes transcurrido desde el momento en que debió satisfacerse la*
12 *obligación hasta la fecha del pago efectivo del tributo. Esta sanción se*
13 *aplicará, también, en los casos en que la Administración Tributaria deba*
14 *determinar los tributos por disposición de la ley correspondiente.*

15 *Esta sanción se calculará sobre la suma sin pagar a tiempo y, en ningún*
16 *caso, superará el veinte por ciento (20%) de esta suma. No se aplicará*
17 *la sanción ni se interrumpirá su cómputo cuando se concedan los*
18 *aplazamientos o fraccionamientos indicados en el artículo 38 del*
19 *presente Código”.*

20 **Tercero.** El Reglamento a la Ley de Impuestos sobre bienes inmuebles N°
21 44414-H en su artículo 19 determina:

22 *“ARTÍCULO 19.- Pago de intereses. El atraso en el pago del impuesto*
23 *imputable al sujeto pasivo, de acuerdo a la modalidad de pago*
24 *establecida por la Administración Tributaria, producirá la obligación del*
25 *pago de intereses sobre el principal adeudado.*

26 *Para tales efectos, el Concejo Municipal publicará el acuerdo mediante*
27 *el que se hizo la fijación de la tasa de interés del impuesto, en aplicación*
28 *de lo establecido en el artículo 57 del Código de Normas y*
29 *Procedimientos Tributarios.*

30 *La condonación de intereses solo puede ser establecida por ley”.*

POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:

1. Dar por recibida la Resolución RES-GAFT-001-2025 del Lic. Edwin Mora; Director Administrativo Financiero Tributario y la documentación conexas al tema determinación sobre la tasa de interés que se ha de aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco, a cargo del sujeto pasivo incumpliente.

2. Trasladar el tema determinación sobre la tasa de interés que se ha de aplicar para el primer semestre del año dos mil veinticinco, a cargo del sujeto pasivo incumpliente y su documentación conexas a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto, para análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo.

3. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto para la emisión del dictamen respectivo. - **ACUERDO APROBADO**

POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

→ Presidente Daniel Vargas: Señor Alcalde, si tiene algún tema adicional, por favor.

→ Alcalde José Miguel Jiménez: Nada más comentarles que el pasado viernes me reuní con Don Esteban Coto y Don Jorge González, que son los ingenieros del MOPT y Conavi respectivamente acá, planteando un poco lo que hablamos el último día de sesión del año pasado.

No hay posibilidad de carpeta asfáltica, pero en febrero se comprometieron a hacer un bacheo un poquito más riguroso; con cortes, en todas las rutas. Nos hablaron de la 708, la 701, la 744, la 745 y básicamente comentarles que esperamos que sea así.

La decisión que tomó Esteban; fue darle énfasis al Cantón en este caso y estarían empezando a mediados de febrero que termina una intervención que están haciendo en Sarapiquí y ahí estaremos vigilantes, porque realmente ya es de todos conocido como quedó la situación de la Red Vial Cantonal.

Lo del paso alcantarillado en la ruta 745, no es algo que dependa absolutamente del Conavi como unidad ejecutora, es una ejecución que la hará la Comisión Nacional de Emergencias, no está claro el inicio de eso; por lo cual sigue cerrada la vía.

1 Hemos estado preguntando, sin embargo, parece que hay varios atrasos, eso es un
2 empréstito del BID que ha tramitado la Comisión Nacional de Emergencias, pero
3 que tiene como fecha límite para su ejecución junio de este año, entonces tendrían
4 que pedir una prórroga o ejecutar de una manera muy rápida, pero si están
5 aprobados los recursos, lo que no está claro es el cartel licitatorio y todos estos
6 temas públicos que ustedes entenderán que pasan en la administración pública.
7 Quería comentarles eso, porque fue muy rápida la respuesta del señor director de
8 Conavi y lo estaremos esperando.

9 → Presidente Daniel Vargas: Muchas gracias, señor Alcalde.

10

ARTÍCULO V. -

11

ASUNTOS VARIOS

12 → Presidente Daniel Vargas: Señores, vamos a pasar al punto cinco y último de la
13 agenda que sería asuntos varios.

14 Si alguno tiene un tema en asuntos varios, por favor solicitar el uso de la palabra.
15 Adelante Don Jorge.

16 → Regidor Jorge Benavides: Buenas noches nuevamente a todos.

17 Quería hacer una consulta. Ahora que estaba viendo este reporte, ahora que venía
18 veía en el parque Santa Isabel en la cancha de cemento está escarapelado y de
19 hecho hay gente trabajando, porque vi un poco de material tirado allá. Ahora veo
20 que hay un presupuesto o algo para reparar, ¿no sé si ya están? [sic]

21 → Alcalde José Miguel Jiménez: ¿En cuál?

22 → Regidor Jorge Benavides: El parque de Santa Isabel.

23 → Alcalde José Miguel Jiménez: No estoy claro si lo están haciendo. Puede ser que
24 hayan pedido alguna subsanación a la empresa porque todavía está en garantía.
25 Debe ser una subsanación de la empresa, pero no.

26 → Regidor Jorge Benavides: Esa era mi consulta, porque ahora vi material tirado.

27 → Alcalde José Miguel Jiménez: Eso fue que habían pedido a la empresa, porque la
28 empresa tiene que hacerse garante si hay algunas fallas, eso sí me lo comentaron;
29 que están pidiendo subsanación a la empresa.

30 → Regidor Jorge Benavides: Eso también le iba a preguntar, porque aún está muy

- 1 reciente, si se daña el piso fue mal trabajado.
- 2 → Alcalde José Miguel Jiménez: Deben estar subsanando.
- 3 → Presidente Daniel Vargas: Gracias Don Jorge.
- 4 ¿Alguien más? Por favor. Adelante Gabriel.
- 5 → Síndico Juan Gabriel Castillo: Muy buenas noches para todas y todos, un gusto y
- 6 un privilegio estar por acá, compañeros y compañeras, agradecerles una vez más.
- 7 Esta semana, bendito sea Dios por el don y el privilegio de la vida estoy entregando
- 8 lo que es la Asociación de Desarrollo Integral de Santa Rita y ya un segundo periodo
- 9 ahí, cosas buenas, cosas malas, unas de cal, unas de arena, pero agradecerle a
- 10 todo el ente municipal por todo lo que nos han colaborado en diversas instancias
- 11 con permisos, solicitudes, convenios, el parque y muchas cosas, un segundo
- 12 proyecto que hemos estado hablando estos días; que ya viene una segunda etapa
- 13 nos comentó el ente municipal.
- 14 Entonces igualmente solicitarles con todo el respeto del caso; con los compañeros
- 15 que van a seguir en el barco, que les tengamos las mismas facilidades y demás,
- 16 porque una asociación es una gran empresa con muchísimas salidas y pocas
- 17 entradas, entonces en lo que le podamos colaborar. De parte de la Asociación de
- 18 Desarrollo Integral Santa Rita, algunos miembros nos retiramos y otros continúan y
- 19 agradecerles.
- 20 También ahora con el mensaje del señor Alcalde, ¡qué bonito, puramente en el mes
- 21 del amor y la amistad, puramente febrero! Entonces ahí hay unos huecotes en forma
- 22 de corazón, entonces lo voy a patentizar en nombre del payaso. Todo maravilloso y
- 23 en buenísima hora, porque hoy recibí otro tanto de cartas, entonces a mediados de
- 24 febrero es una muy bonita fecha, tenemos una fecha por ahí y esperarlo, estamos
- 25 a un mes entonces.
- 26 Muchísimas gracias, buenas noches y un agradecimiento de parte de la asociación,
- 27 para adelante, igualmente en lo que les pueda seguir ayudando de parte de la
- 28 comunidad con muchísimo gusto.
- 29 Muchas gracias.
- 30 → Presidente Daniel Vargas: Bueno señores, en ausencia de temas adicionales en

asuntos varios, al ser las dieciocho horas con 30 minutos, damos por finalizada la Sesión Ordinaria número 041-2025 del Concejo Municipal de Río Cuarto, hoy lunes 13 de enero del 2025.

Muchísimas gracias por su participación y que tengan un feliz retorno a sus hogares. Gracias.

AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON TREINTA MINUTOS EL PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN DE HOY LUNES 13 DE ENERO DEL 2025. –

DANIEL VARGAS JARA	MARCELA BOLAÑOS ALFARO
PRESIDENTE	SECRETARIA
CONCEJO MUNICIPAL	CONCEJO MUNICIPAL

UL *****