

ACTA 236-2023

SESIÓN ORDINARIA

ACTA NÚMERO DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS CORRESPONDIENTE A LA
SESIÓN ORDINARIA PRESENCIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN
DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, A LAS
DIECIOCHO HORAS Y OCHO MINUTOS DEL DÍA LUNES SEIS DE NOVIEMBRE
DEL DOS MIL VEINTITRÉS, PRESIDIDA POR LA PRESIDENTA NATALIE
MCREYNOLDS MEDINA. –

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Natalie McReynolds Medina
(PRESIDENTA MUNICIPAL), Daniel Vargas Jara, Francisco Gómez Vargas, Luis
Alberto Barrantes Sanchez, Lupita Campos Córdoba –

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES (AS): Jose Alejandro Araya Jiménez,
Maureen Mejías Cárdenas. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES: Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto). –

ALCALDE: José Miguel Jiménez. –

SECRETARIA A.I. DEL CONCEJO MUNICIPAL: Marcela Bolaños Alfaro. –

MIEMBROS AUSENTES (CON JUSTIFICACIÓN). –

Julia Víquez Jiménez. –

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Luis Cruz Alvarado. –

Susana Rojas Mesén. –

Rafael Rojas Álvarez (Santa Rita). –

Ligia Gómez Vargas (Santa Rita). –

Emmanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel). –

INVITADOS. –

Licda. Aurora Fallas Lara.

Lic. Andrés Miranda Cambronero.

Kimberly Conejo Villarreal.

ARTÍCULO I

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

2. APROBACIÓN DEL ACTA 235 DEL 2023.

3. CORRESPONDENCIA.

a) INFORME DE CORRESPONDENCIA.

b) OFICIO OF-AI-079-2023.

c) PRESENTACIÓN PRESUPUESTO ORDINARIO 2024 CCDRRC.

d) PERMISO PATENTE TEMPORAL(LICORES) FIESTAS CANTONALES RIO
CUARTO 2023.

4. ASUNTOS DE LA ALCALDÍA.

5. INFORMES DE COMISIÓN.

a) DICTAMEN 044 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.

6. ASUNTOS VARIOS.

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la sesión 236-2023; tal como lo presentó la
Presidenta Natalie McReynolds Medina- **ACUERDO APROBADO POR
UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTÍCULO II. —

→ Presidenta Natalie McReynolds: Pasamos al punto número dos, la aprobación del
acta 235 del 2023 que fue recibida en sus correos.

Si alguien tiene algún comentario u observación.

Al no haber comentarios u observaciones, procedemos a la aprobación del
contenido y transcripción del acta 235-2023, la cual fue remitida a sus correos
electrónicos.

ACUERDO N° 02.

Aprobar el contenido y transcripción del acta 235- 2023 del Concejo Municipal de
Río Cuarto. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE
APROBADO. –**

ARTÍCULO III. —
CORRESPONDENCIA

SESIÓN ORDINARIA 236-2023FECHA: 06/11/2023							
Cuadro Resumen - Correspondencia Concejo Municipal Municipalidad de Río Cuarto							
N°	Fecha de recepción	Remitente	# Oficio	Asunto	Resumen	Recomendación	Fecha Máxima de Respuesta
1	30/10/2023	Municipalidad Tarrazú	SCMT-794-2023	acuerdo Concejo	REPUDIO ACTOS TERRORISTAS CONTRA ISRAEL	dar por recibido	
2	30/10/2023	Asamblea Legislativa	AL-CPGOB-1102-2023	Exp. 23.932	"REFORMA A LA LEY DE REGULACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHÓLICO N° 9047	dar por recibido	
3	30/10/2023	Municipalidad Tarrazú	SCMT-795-2023	EXP 23.254	OPOSICIÓN PROYECTO LEY 23.254 DESTILADOS DE CAÑA	dar por recibido	
4	30/10/2023	Municipalidad Belén	6335-2023	oposición exp 23.511	oposición exp 23.511 Ley Marco para la gestión Integrada del Recurso Hídrico	dar por recibido	
5	30/10/2023	Asamblea Legislativa	AL-CPGOB-1112-2023	Exp. 23.850	"REFORMA AL ARTÍCULO 30 Y 58 DE LA LEY N.º 7794, CÓDIGO MUNICIPAL, DE 30 DE ABRIL DE 1988 Y SUS REFORMAS	Voto de Apoyo	
6	30/10/2023	Asamblea Legislativa	AL-CPGOB-1117-2023	EXP 23.818	"LEY QUE HABILITA RECURSOS PARA LA MEJORA DE PARQUES MUNICIPALES, REFORMA DEL ARTICULO 7, DE LA LEY CONTROL DE LAS PARTIDAS ESPECÍFICAS CON CARGO AL PRESUPUESTO NACIONAL, N.º 7755 DE 1 DE MAYO 1988"	Voto de Apoyo	
7	30/10/2023	Ministerio Salud	MS-DVM-0289-2023-PNGIR	gestión Residuos	Matriz plan gestión de residuos	dar por recibido	
8	31/10/2023	FEDOMA	DFOE-LOC-1706	pronunciamiento CGR aceras	Emisión de criterio relativo a la inversión de recursos en aceras	dar por recibido	
9	31/10/2023	Asamblea Legislativa	N/A	exp 23.946	"LEY PARA PREVENIR, ATENDER Y SANCIONAR LA DISCRIMINACIÓN EN EL ACCESO A BIENES, SERVICIOS, NEGOCIOS Y COMERCIOS".	Voto de Apoyo	
10	1/11/2023	Municipalidad Hojancha	SCMH-595-2023	acuerdo Concejo	Declaratoria Emergencia Nacional por Inseguridad	dar por recibido	
11	1/11/2023	Municipalidad Perez Zeledón	TRA-0358-23-SCM	acuerdo Concejo	Declaratoria Emergencia Nacional por Inseguridad	dar por recibido	
12	1/11/2023	Municipalidad Curridabat	MC-CM-522-10-2023	acuerdo Concejo	INFORME DE PARTICIPACIÓN EN LA CUMBRE DE GOBIERNO ABIERTO 2023 DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL	dar por recibido	
13	1/11/2023	Diputado Danny Vargas	N/A	Invitación Foro Políticas Públicas de cara a Elecciones Municipales 2024	13 noviembre del 2023 de 9-12 PM en el salón de jefes de Presidentes	dar por recibido	
14	3/11/2023	UNGL	N/A	FICHA TECNICA Y BOLETIN INFORMATIVO	boletín informativo digital de la UNGL correspondiente al mes de octubre 2023. Así mismo le compartimos fichas técnicas legislativas	dar por recibido	

→ Presidenta Natalie McReynolds: Procedemos a pasar al punto 3 de la agenda, 3.a que sería el informe de correspondencia 236-2023, el cual fue recibido en sus correos electrónicos.

Si alguien tiene algún comentario u observación sobre el mismo.

En ausencia de comentarios, procedemos a la aprobación del informe de correspondencia 236.

ACUERDO N° 03

Aprobar el informe de correspondencia del Concejo Municipal de Río Cuarto,

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 4

correspondiente a la sesión ordinaria 236-2023, tal y como fue presentado por la Comisión de Correspondencia. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

b) Oficio OF-AL-079-2023.

→ Presidenta Natalie McReynolds: procedemos al punto 3.b de la agenda, qué sería el oficio OF-AI-079-2023; sobre la ley 10379 el cual recibieron en sus correos electrónicos. El tema de este sería la virtualidad en los órganos colegiados. Procedemos con la lectura del oficio.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

auditoria@muniociuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 17
muniociuarto.go.cr



OF-AI-079- 2023
1º de noviembre del 2023

Señores
Concejo Municipal
Municipalidad de Río Cuarto

Saludos cordiales.

Por la presente hago de su conocimiento que el miércoles 31 de octubre se publicó en el diario oficial La Gaceta, la MODIFICACIÓN DE LA LEY 6227, LEY GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE 2 DE MAYO DE 1978, PARA AUTORIZAR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES VIRTUALES A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, número 10.379.

En dicha modificación se establece la posibilidad de realizar las sesiones ordinarias y extraordinarias de manera virtual, siempre que se dispongan de sistemas que garanticen en tiempo real la oralidad, las deliberaciones, asistencias y otras. Se adiciona el documento de la publicación para su conocimiento.

Sin otro particular, se suscribe.

ANA LIZETH ARCE
VILLALOBOS
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por ANA LIZETH ARCE
VILLALOBOS (FIRMA)
Fecha: 2023.11.01
08:18:50 -06'00'

Ana Arce Villalobos
Auditora Interna
Municipalidad de Río Cuarto



C.c Correspondencia 2023
Documento firmado digitalmente.

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 5

La Gaceta Nº 201 — Martes 31 de octubre del 2023

Pág 3

g) Cargo por servicio: 0,50% sobre el monto de cada desembolso.

El Ministerio de Hacienda queda autorizado a formalizar los actos que se requieran, relacionados con la operación.

ARTÍCULO 2- Uso de los recursos

Los recursos del financiamiento autorizado en la presente ley serán utilizados de la siguiente manera:

a) El noventa por ciento (90%) de los recursos se utilizarán, exclusivamente, en el pago del servicio de la deuda, sustituyendo la fuente de financiamiento del gasto autorizado en el presupuesto de la República y disminuyendo la respectiva emisión de títulos valores de deuda interna del presupuesto vigente.

b) El diez por ciento (10%) restante será transferido por el Ministerio de Hacienda a la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS), proporcionalmente a los desembolsos del financiamiento autorizado mediante esta ley, como aporte a las deudas con esa institución para amortizar a la deuda del Estado con la CCSS.

La transferencia de estos recursos, que realice este Ministerio a la CCSS, estarán excluidos de lo dispuesto en el título IV, Responsabilidad fiscal de la República, y en el capítulo IV, Disposiciones transitorias al título IV, del título V, Disposiciones transitorias de la Ley 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, de 3 de diciembre de 2018.

El desvío o la utilización de los recursos de estos empréstitos, para fines distintos de los expresamente autorizados en este artículo, será sancionado según lo indicado en el artículo 68 de la Ley 7428, Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, de 7 de setiembre de 1994. Además, constituirá el delito por malversación de fondos públicos, tipificado en el artículo 363 de la Ley 4573, Código Penal, de 4 de mayo de 1970, y será sancionado con las penas establecidas en dicho artículo.

ARTÍCULO 3- Incorporación de recursos en el presupuesto ordinario y extraordinario de la República

Los recursos autorizados por este financiamiento se incorporarán al presupuesto de la República, mediante la aprobación de presupuestos extraordinarios autorizados por la Asamblea Legislativa.

En cada presupuesto extraordinario, que incorpore los recursos autorizados en esta ley, el Ministerio de Hacienda deberá reducir, de manera equivalente a los recursos incorporados, la autorización para emitir títulos valores de la deuda interna.

Los ahorros generados por la aplicación de esta ley no podrán ser utilizados en nuevos gastos y deberán ser eliminados del presupuesto de la República.

ARTÍCULO 4- Exención de pago de impuestos para la formalización del financiamiento

No estarán sujetos al pago de ninguna clase de impuestos, timbres, tasas, contribuciones o derechos, los documentos que se requieran para formalizar el financiamiento autorizado en esta ley. Asimismo, el capital, los intereses, las comisiones, las primas y todo otro cargo del financiamiento se pagarán sin deducción ni restricción alguna, libres de todo impuesto, tasa, derecho o recargo.

Rige a partir de su publicación.

ASAMBLEA LEGISLATIVA- Aprobado a los diecisiete días del mes de octubre del año dos mil veintitrés.

COMUNÍCASE AL PODER EJECUTIVO

Rodrigo Arias Sánchez
Presidente

Maria Marta Carballo Arce Manuel Esteban Morales Díaz
Primer Secretaria Segunda Secretaria

Dado en la Presidencia de la República, San José, a los veintitrés días del mes de octubre del año dos mil veintitrés.

EJECÚTESE Y PUBLÍQUESE.

RODRIGO CHAVES ROBLES.—El Ministro de Hacienda, Nogui Acosta Jaén.—1 vez.—Exonerado.—(L10409 - IN2023821741).

10379

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA
DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

MODIFICACIÓN DE LA LEY 6227, LEY GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE 2 DE MAYO DE 1978, PARA AUTORIZAR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES VIRTUALES A LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ARTÍCULO 1- Se reforma el inciso a) del artículo 50 de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978. El texto es el siguiente:

Artículo 50- (...)

a) Grabar el audio y video de las sesiones del órgano y levantar las actas correspondientes, las cuales constituirán una transcripción literal de todas las intervenciones efectuadas en apego a los principios constitucionales de razonabilidad y proporcionalidad, garantizando con ello la publicidad y el acceso ciudadano a todos estos registros.

(...).

ARTÍCULO 2- Se adiciona un inciso 5 al artículo 52 de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978. El texto es el siguiente:

Artículo 52-

(...).

5. Tanto las sesiones ordinarias como las extraordinarias del órgano podrán celebrarse de manera virtual, mediante el uso de sistemas telemáticos que permitan una comunicación integral, simultánea e ininterrumpida de video, audio y datos entre sus integrantes y que garanticen en tiempo real la oralidad de la deliberación, la identidad de los asistentes, la autenticidad e integridad de la voluntad colegiada, la conservación e inalterabilidad de lo actuado y su grabación en medios que permitan su íntegra reproducción. En el caso de los órganos que realicen sesiones públicas, se deberá garantizar la publicidad mediante la utilización de medios virtuales, que permitan que la ciudadanía pueda seguir en tiempo real las deliberaciones.

ARTÍCULO 3- Se adiciona un inciso 3 al artículo 53 de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978. El texto es el siguiente:

Artículo 53-
(...).

3. Si la sesión fuera celebrada de manera virtual, formará cuórum cada uno de los integrantes presentes mediante enlaces telemáticos, para lo cual los participantes deben permanecer, durante toda la sesión, conectados con audio y video, independientemente del lugar desde el cual dicha conexión se origine, con tal de que su conexión le permita la comunicación simultánea de forma ininterrumpida.

ARTÍCULO 4.- Se reforma el inciso 2) del artículo 56 de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978. El texto es el siguiente:

Artículo 56-
(...).

2) De cada sesión se levantará un acta, que contendrá la indicación de las personas asistentes, así como las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, la transcripción literal de todas las intervenciones efectuadas en apego a los principios constitucionales de razonabilidad y proporcionalidad, los puntos principales de deliberación, la forma y el resultado de la votación, y el contenido de los acuerdos.

Rige a partir de su publicación.

ASAMBLEA LEGISLATIVA.- Aprobado a los veintinueve días del mes de agosto del año dos mil veintitrés.

COMUNÍCASE AL PODER EJECUTIVO

Rodrigo Arias Sánchez
Presidente

María Marta Carballo Arce Manuel Esteban Morales Díaz
Primera Secretaria Segunda Secretaria

Dado en la Presidencia de la República, San José, a los dos días del mes de octubre del año dos mil veintitrés.

EJECÚTESE Y PUBLÍQUESE.

RODRIGO CHAVES ROBLES.—El Ministro de Justicia y Paz, Gerald Campos Valverde.—1 vez.—Exonerado.— (L10379 - IN2023821742).



Casa Presidencial, Zapote

PODER EJECUTIVO

DECRETOS

N° 44239-H

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA
Y EL MINISTRO DE HACIENDA

En ejercicio de las atribuciones establecidas en los artículos 50, 140 incisos 3), 8) y 18), y 146 de la Constitución Política, 25 inciso 1), 27 inciso 1) y 28 inciso 2) acápite b) de

la Ley N° 6227 de fecha 2 de mayo de 1978, denominada "Ley General de Administración Pública", la Ley N° 8114 de fecha 4 de julio de 2001, denominada "Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias", la Ley N° 10110 de fecha 5 de enero de 2022, denominada "Reducción del Impuesto Único al Gas LPG, contenido en el artículo 1 de la Ley N° 8114, Ley de Simplificación y Eficacia Tributaria", y el Decreto Ejecutivo N° 29643-H de fecha 10 de julio de 2001, denominado "Reglamento a la Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias".

Considerando:

I.—Que el artículo 1° de la Ley N° 8114 de fecha 4 de julio de 2001, denominada Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias", publicada en el Alcance N° 53 a La Gaceta N° 131 de fecha 9 de julio de 2001, crea un impuesto único por tipo de combustible, tanto de producción nacional como importado, determinando el monto del impuesto en colones por cada litro según el tipo de combustible.

II.—Que el artículo 3° de la Ley N° 8114 citada, dispone que, a partir de su vigencia, el Ministerio de Hacienda deberá actualizar trimestralmente el monto de este impuesto único, conforme con la variación del índice de precios al consumidor que determina el Instituto Nacional de Estadística y Censos, y que este ajuste no podrá ser superior al 3%. Asimismo, que la referida actualización deberá comunicarse mediante Decreto Ejecutivo.

III.—Que mediante el artículo único de Ley N° 10110 de fecha 5 de enero de 2022, denominada "Reducción del Impuesto Único al Gas LPG, contenido en el artículo 1 de la Ley N° 8114, Ley de Simplificación y Eficacia Tributaria", publicada en el Alcance A, a La Gaceta N° 2 de fecha 6 de enero de 2022, se establece en \$24,00 el monto del impuesto único por tipo de combustible para el litro LPG, monto vigente según su transitorio por los siguientes seis años contados a partir de la vigencia de dicha ley (del 06 de enero de 2022 al 06 de enero de 2028).

IV.—Que el artículo 3° del Decreto Ejecutivo N° 29643-H, "Reglamento a la Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias", publicado en La Gaceta N° 138 de fecha 18 de julio de 2001, establece con respecto a la actualización de este impuesto único, que el monto resultante será redondeado a los veinticinco céntimos (¢0,25) más próximos.

V.—Que mediante Decreto Ejecutivo N° 44137-H de fecha 7 de julio de 2023, publicado en el Alcance N° 147 a La Gaceta N° 143, de fecha 08 de agosto de 2023, se actualizó el impuesto único por tipo de combustible tanto para la producción nacional como para el importado a partir del 01 de agosto de 2023.

VI.—Que los niveles del índice de precios al consumidor a los meses de junio de 2023 y setiembre de 2023, corresponden a 109,743 y 109,482 respectivamente, generándose una variación entre ambos meses de menos cero coma veinticuatro por ciento (-0,24 %).

VII.—Que según la variación del índice de precios al consumidor, corresponde ajustar el impuesto único por tipo de combustible, tanto de producción nacional como importado, en menos cero coma veinticuatro por ciento (-0,24%).

VIII.—Que por existir en el presente caso, razones -de interés público y de urgencia- que obligan a la publicación del decreto antes del 01 de noviembre de 2023; no corresponde aplicar la disposición del artículo 174 del Código de Nomias y Procedimientos Tributarios, que obliga a la Administración a dar audiencia por 10 días a las entidades representativas de intereses de carácter general o corporativo o de intereses

1 → Regidor Daniel Vargas: Se autoriza entonces; que bueno.

2 **ACUERDO N° 04**

3 **Resultandos**

- 4 1. Que en fecha 31 de octubre del 2023 entró en vigencia la Ley 10.379, la cuál
5 autoriza la celebración de sesiones virtuales de los órganos colegiados de la
6 administración pública.
- 7 2. Que en fecha 1 de noviembre del 2023, se recibe en el correo de la Secretaria
8 del Concejo el oficio OF-AI-079-2023 de la Auditoría Interna Municipal; con el
9 oficio informando sobre esta Ley y la respectiva publicación en la Gaceta N° 201;
10 con la entrada en vigencia de la Ley 10.379, mismo que fue remitido como
11 información soporte a ver por el Honorable Concejo Municipal según artículo III,
12 inciso b de la sesión 336-2023 del lunes 06 de noviembre del 2023.
- 13 3. Que el Concejo Municipal de Río Cuarto cuenta con los sistemas telemáticos
14 necesarios que permiten una comunicación simultánea e ininterrumpida de
15 video, audio y datos entre los integrantes del Concejo Municipal y la transmisión
16 de las grabaciones en tiempo real; así como que queden disponibles
17 posteriormente.

18 **Considerando**

19 El artículo 52 inciso 5 de la Ley 10.379 indica:

20 Artículo 52-

21 (...).

22 *“5. Tanto las sesiones ordinarias como las extraordinarias del órgano podrán*
23 *celebrarse de manera virtual, mediante el uso de sistemas telemáticos que permitan*
24 *una comunicación integral, simultánea e ininterrumpida de video, audio y datos entre*
25 *sus integrantes y que garanticen en tiempo real la oralidad de la deliberación, la*
26 *identidad de los asistentes, la autenticidad e integridad de la voluntad colegiada, la*
27 *conservación e inalterabilidad de lo actuado y su grabación*
28 *en medios que permitan su íntegra reproducción. En el caso de los órganos que*
29 *realicen sesiones públicas, se deberá garantizar la publicidad mediante la utilización*

de medios virtuales, que permitan que la ciudadanía pueda seguir en tiempo real las deliberaciones”.

Por tanto, el Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda:

1. Aprobar la Realización de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal de manera virtual, siempre y cuando así sea determinado mediante acuerdo firme previo a la realización de la Sesión del Concejo Municipal o que fueran convocadas a realizarse por este medio por la Alcaldía Municipal; conforme lo establecido en el Código Municipal.

2. Aprobar la realización de sesiones virtuales de las Comisiones Municipales ya sean Permanentes o especiales a menos que mediante acuerdo de los miembros de la Comisión se determine lo contrario. - **ACUERDO APROBADO**

POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

c) Presentación Presupuesto Ordinario 2024 CCDRRC.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Procedemos al punto 3.c de la agenda, que sería el Presupuesto 2024 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación, el cual viene para conocimiento del Concejo Municipal.

→ Sobre este tema; recibimos de parte del Comité Cantonal de Deportes los documentos:

1. Plan Anual Operativo 2024

2. Sección de Ingresos y Egresos

3. Justificación de Ingresos y Egresos

3.1 OF-CO-117-2023 Certificación de Fondos CCDR Río Cuarto 2024

4. Origen y Aplicación

5. Clasificador Económico

6. Estructura Organizacional

7. Plurianualidad

8. Detalle de Transferencias

9. Cuadro Deuda

10.OF-CCDRRC-001-2023 Vert Art 11 Título IV Ley 9635

11.Verificación FODESAF

12. Morosidad CCSS.
13. OF-CCDRRC-010-2023

MARCO GENERAL
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la Institución.

Comité Cantonal de Deportes y
Recreación de Río Cuarto

2. Año del POA.

Ordinario 2024

3. Marco filosófico Institucional.

3.1 Misión:

Promover, dirigir y fortalecer el deporte y la
recreación a través de las organizaciones del
cantón.

3.2 Visión:

Ser el ente rector cantonal en deporte y
recreación consolidado en el desarrollo de
actividades recreativas y deportivas con gran
participación.

3.3 Políticas Institucionales:

- 1 Administrar recursos económicos para que
sea de fácil acceso a la población del cantón
para el desarrollo de actividades deportivas.
- 2 Brindar ayudas económicas a las
Asociaciones Deportivas y Comunes que
estén debidamente adscritas al Comité y
legalmente constituidas.
- 3 Brindar ayudas en especie a las
organizaciones comunales y sociales que no
cuenten con el respectivo sustento legal.
- 4 Promover actividades recreativas y
deportivas en el cantón.
- 5 Realizar la coordinación y cooperación
interinstitucional, para la satisfacción integral
de necesidades deportivas.

4. Plan de Desarrollo Municipal.

Nombre del Área estratégica	Objetivo (s) Estratégico (s) del Área
1 Gestión Institucional	Desarrollar, adaptar y fortalecer la estructura administrativa y operativa del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto.
2 Política Social Local	Promover el desarrollo y fortalecimiento de las actividades deportivas y recreativas del cantón, fomentando una cultura a favor de valores y práctica de actividad física en la población riocuartesa.
3 Inversión, Equipamiento y Servicios	Aprovechamiento óptimo de los recursos en un mantenimiento preventivo, correctivo e inversión en instalaciones deportivas.

5. Observaciones.

Elaborado por:

Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto

Fecha:

01/11/23

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RIO CUARTO
PRESUPUESTO ORDINARIO 2024
SECCIÓN DE INGRESOS

CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
	INGRESOS TOTALES	62.139.935,34	100,00%
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	14.719.188,00	23,69%
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	14.719.188,00	23,69%
1.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	14.719.188,00	23,69%
1.4.1.4.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE GOBIERNOS LOCALES	14.719.188,00	23,69%
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	47.420.747,34	76,31%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	47.420.747,34	76,31%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	47.420.747,34	76,31%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superavit Específico	0,00	0,00%

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RIO CUARTO
PRESUPUESTO ORDINARIO 2024
SECCIÓN DE EGRESOS SUB-DETALLADO

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
1	SERVICIOS	1.440.000,00	16.300.000,00	0,00	17.740.000,00	29%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	32.000,00	10.400.000,00	0,00	10.432.000,00	17%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
5	BIENES DURADEROS	0,00	1.800.000,00	31.367.935,34	33.167.935,34	53%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	1%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
	TOTAL	1.472.000,00	29.300.000,00	31.367.935,34	62.139.935,34	100%

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RÍO CUARTO
PRESUPUESTO ORDINARIO DEL 2024

Justificación de Ingresos

1.4.1.4.00.00.0.0.000
TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE GOBIERNOS LOCALES \$14.719.188,00

Ingresos por recibir por parte de la Municipalidad de Río Cuarto, con fundamento en el artículo 179 del Código Municipal, Ley 7794, en la cual las municipalidades deberán asignarles un mínimo del 3% de los ingresos ordinarios anuales municipales.

Se recibe el oficio **OF-CO-117-2023** del área presupuestaria de la Municipalidad de Río Cuarto, firmado por el Lic. Andrés Miranda Cambronero, el mismo reza sobre el importe a destinar por lo correspondiente a la recaudación del 2024.

Se hace la salvedad que la formulación del presupuesto ordinario se considera la observación del oficio supra citado, en el que se indica que para gasto administrativo solo se podrá disponer del 10% de los proyectado para el 2024 por parte de la Municipalidad de Río Cuarto, que lo es el equivalente a 1,4 millones.

3.3.1.0.00.00.0.0.000
SUPERAVIT LIBRE \$47.420.747,34

De acuerdo con los desembolsos realizados por la Municipalidad de Río Cuarto y su Liquidación presupuestaria se determinar el importe del superávit libre.

Periodo	Monto	%
2020	6.754.537,00	14%
2021	11.921.111,41	25%
2022	14.005.450,93	30%
2023	14.739.648,00	31%

Justificación de Egresos

PROGRAMA I:

En este programa se incluyen los gastos atinentes a las actividades de Administración General, Administración de inversiones propias y Registro de deuda, fondos y transferencia.

SERVICIOS:

Para el pago de información para la publicación de reglamentos, impresión, encuadernados y otros, así como para la cancelación de comisiones, gastos por servicios financieros y servicios de transferencia electrónica de información. Además de servicios profesionales en el área legal, ciencias económicas para la presentación de financiera y gastos para actividades protocolarias y gastos de representación institucional.

MATERIALES Y SUMINISTROS:

La adquisición de tintas y diluyentes para gastos administrativos.

PROGRAMA II:

En este programa se incluyen los gastos para el desarrollo de programas relacionados con servicios educativos, culturales y deportivos para el desenvolvimiento de la población riocuartañá.

SERVICIOS:

Para adquirir servicios de alquiler de edificios, locales y terrenos para eventos deportivos, alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario, publicidad y propaganda para operaciones de mercadeo de las actividades deportivas, impresión, encuadernación y otros, así como otros servicios de gestión y apoyo para la contratación de un tercero como gestor deportivo, además de actividades protocolarias y sociales para la realización de eventos y la pólizas de riesgos para cubrir posibles accidentes en las actividades programadas.

MATERIALES Y SUMINISTROS:

Para la compra de Tintas, pinturas y diluyentes, Materiales y productos de plástico, Útiles y materiales de oficina y cómputo, de limpieza, Otros útiles, materiales y suministros diversos, así como Textiles y vestuario para la donación de implementos deportivos como uniformes, net, mallas, etc. A fin de promover el deporte y la recreación.

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 13

BIENES DURADEROS:

Para dotar al programa social de las herramientas necesarias para la ejecución de los proyectos, dentro de los que están clasificados Equipo y mobiliario de oficina para una impresora, además de Equipo y programas de cómputo para la compra de una computadora portátil.

TRANSFERENCIAS CORRIENTES:

Se incluye la partida Otras transferencias a personas, para el pago de premiaciones en eventos deportivos.

PROGRAMA III:

En este programa se incluyen los trabajos de inversión a realizarse en infraestructura deportiva que sería administrada por el CCDD de Río Cuarto.

BIENES DURADEROS:

Se incluye la partida Instalaciones para dotar de capital inicial al comité para el desarrollo inmobiliario de instalaciones deportivas.

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

amiranda@municipiocuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 05
municipiocuarto.go.cr



OF-CO-117-2023
26 de Octubre del 2023

Sra. Kimberly Conejo Villarreal
Presidente
Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto

**Asunto: Fondos a girar al Comité Cantonal de Deportes y
Recreación de Río Cuarto – Periodo 2024**

Reciba un cordial saludo de parte de la Municipalidad de Río Cuarto, creada mediante Ley 9440, creación del cantón XVI Río Cuarto, de la provincia de Alajuela.

Con fundamento en el artículo 179 del Código Municipal donde establece que *"los comités cantonales de deportes y recreación coordinarán con la municipalidad respectiva, lo concerniente a inversiones y obras en el cantón. Las municipalidades deberán asignarles un mínimo de un tres por ciento (3%) de los ingresos ordinarios anuales municipales; de este porcentaje, un diez por ciento (10%), como máximo, se destinará a gastos administrativos y el resto, a programas deportivos y recreativos."* El destacado no es del original.

En ese sentido, es que este gobierno local hace constar que para la formulación del presupuesto ordinario del 2024 se tiene proyectado girar un importe de ₡14.719.188,00 (catorce millones setecientos diecinueve mil ciento ochenta y ocho colones ^{00/100}).

Aunado al tema, se hace referencia que de acuerdo con el artículo supra citado los Comités Cantonales de Deportes y Recreación solo podrán utilizar el 10% de los ingresos para los gastos administrativos, es decir, sobre los 14,7 millones que es lo correspondiente al periodo vigente.

Sin más por el momento,



Firmado
digitalmente por
JOSE ANDRES
MIRANDA
CAMBRONERO
(FIRMA)

Lic. Andrés Miranda Cambronero
Contador Municipal a.i.

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RÍO CUARTO

CUADRO N.º 1

DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS (Libres y específicos)

INCORPORAR EN LA COLUMNA "APLICACIÓN" LA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS POR PARTIDA POR OBJETO DEL GASTO ASÍ COMO POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CODIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO	MONTO	Programa	Act/Serv/Gru po	Proyecto	APLICACIÓN OBJETO DEL GASTO	APLICACIÓN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA			
							Corriente	Capital	Transacciones Financieras	Sumas sin asignación
1.4.1.4.01.00.0.0.000	Municipalidad de Río Cuarto	14.719.188,00	I	01		Administración General (10%)	1.472.000,00			
						Servicios	1.440.000,00			
						Materiales y Suministros	32.000,00			
			II	09		Educativos, culturales y deportivos	13.247.188,00			
						Servicio	13.247.188,00			
3.3.1.0.00.0.0.0.000	Superavit Libre	47.420.747,34	II	09		Educativos, culturales y deportivos	16.052.812,00			
						Servicios	3.052.812,00			
						Materiales y Suministros	10.400.000,00			
						Bienes Duraderos	1.800.000,00	1.800.000,00		
						Transferencias Corrientes	800.000,00	800.000,00		
			III	05	01	Instalaciones Deportivas	31.367.935,34			
						Bienes Duraderos	31.367.935,34	31.367.935,34		
		62.139.935,34					62.139.935,34	28.972.000,00	33.167.935,34	

(1) Las municipalidades no podrán destinar los ingresos percibidos a remuneraciones, ni a consultorías (art. 3 Ley N.º 7313).

(2) El detalle a nivel de partida por objeto del gasto se requiere para la aplicación de todos los recursos libres y espec

Yo Pablo Arias, Presidente del Comité Cantonal de Deportes de Río Cuarto, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la entidad a la totalidad de los recursos incorporados en el presupuesto ordinario 2024.

Firma del funcionario responsable: Kimberly Conejo

Versión actualizada a julio de 2023

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RIO CUARTO
CLASIFICADOR ECONOMICO
ORDINARIO 2024

CLASIFICADOR ECONÓMICO DEL GASTO DEL SECTOR PÚBLICO	PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL	PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES
1 GASTO CORRIENTE	1.472.000,00	29.300.000,00	31.367.935,34	62.139.935,34
1.1 GASTO DE CONSUMO	1.472.000,00	27.500.000,00	0,00	28.972.000,00
1.1.1 REMUNERACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1.472.000,00	26.700.000,00	0,00	28.172.000,00
1.2 INTERESES	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1 Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
1.3.1 Transferencias corrientes del Sector Público	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
2 GASTOS DE CAPITAL	0,00	1.800.000,00	31.367.935,34	33.167.935,34
2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34
2.1.1 Edificaciones	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2 Vías de comunicación	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3 Obras urbanísticas	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4 Instalaciones	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34
2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
2.2.1 Maquinaria y equipo	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
2.2.2 Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3 Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4 Intangibles	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5 Activos de valor	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
3 TRANSACCIONES FINANCIERAS	0,00	0,00	0,00	0,00
4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00
				0

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RIO CUARTO

CUADRO N.º 2

Estructura organizacional (Recursos Humanos)

Nivel	Procesos sustantivos -cantidad de plazas-						Procesos de Apoyo -cantidad de plazas-						
	Detalle general		Por programa				Detalle general		Por programa				
	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales	I	II	III	IV	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales Puestos de confianzaOtros	I	II	III	IV	
Nivel superior ejecutivo													
Profesional													
Técnico													
Administrativo													
De servicio													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en sueldos para cargos fijos	0
Plazas en servicios especiales	0
Total de plazas	0

Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en procesos sustantivos	0
Plazas en procesos de apoyo	0
Total de plazas	0

RESUMEN POR PROGRAMA:	
Programa I: Dirección y Administración General	0
Programa II: Servicios Comunitarios	0
Programa III: Inversiones	0
Programa IV: Partidas específicas	0
Total de plazas	0

Plazas fijas y especiales

1
0.5
0

Plazas en sueldos para cargos fijosPlazas en servicios especiales

Plazas en procesos sustantivos y de apoyo

1
0.5
0

Plazas en procesos sustantivosPlazas en procesos de apoyo

Plazas según estructura programática

1
0.8
0.6
0.4
0.2
0

Programa I: Dirección y Administración GeneralPrograma II: Servicios ComunitariosPrograma III: InversionesPrograma IV: Partidas específicas

Observaciones	
Actualmente no existe contratación de personal	

Funcionario responsable:	Kimberly Conejo
Fecha:	3/11/2023

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 17

INFORMACIÓN PLURIANUAL 2024-2027

Instrucciones:

INGRESOS	2024	2025	2026	2027
1. INGRESOS CORRIENTES	14.719.188,00	15.455.147,00	16.227.904,00	17.039.299,00
1.4.1.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	14.719.188,00	15.455.147,00	16.227.904,00	17.039.299,00
2. INGRESOS DE CAPITAL	-	-	-	-
3. FINANCIAMIENTO	47.420.747,34	24.080.197,66	4.816.039,54	2.408.019,77
3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit libre	47.420.747,34	24.080.197,66	4.816.039,54	2.408.019,77
TOTAL	62.139.935,34	39.535.344,66	21.043.943,54	19.447.318,77

GASTOS	2024	2025	2026	2027
1. GASTO CORRIENTE	28.972.000,00	15.535.344,66	16.227.904,00	17.039.299,00
1.1.1 REMUNERACIONES				
1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	28.172.000,00	14.635.344,66	15.227.904,00	16.039.299,00
1.2.1 Intereses Internos				
1.2.2 Intereses Externos				
1.3.1 Transferencias corrientes al Sector Público				
1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado	800.000,00	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1.3.3 Transferencias corrientes al Sector Externo				
2. GASTO DE CAPITAL	33.167.935,34	24.000.000,00	4.816.039,54	2.408.019,77
2.1.1 Edificaciones				
2.1.2 Vías de comunicación				
2.1.3 Obras urbanísticas				
2.1.4 Instalaciones	31.367.935,34	24.000.000,00	4.816.039,54	2.408.019,77
2.1.5 Otras obras				
2.2.1 Maquinaria y equipo	1.800.000,00			
3. TRANSACCIONES FINANCIERAS	-	-	-	-
4. SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA	-	-	-	-
TOTAL	62.139.935,34	39.535.344,66	21.043.943,54	19.447.318,77

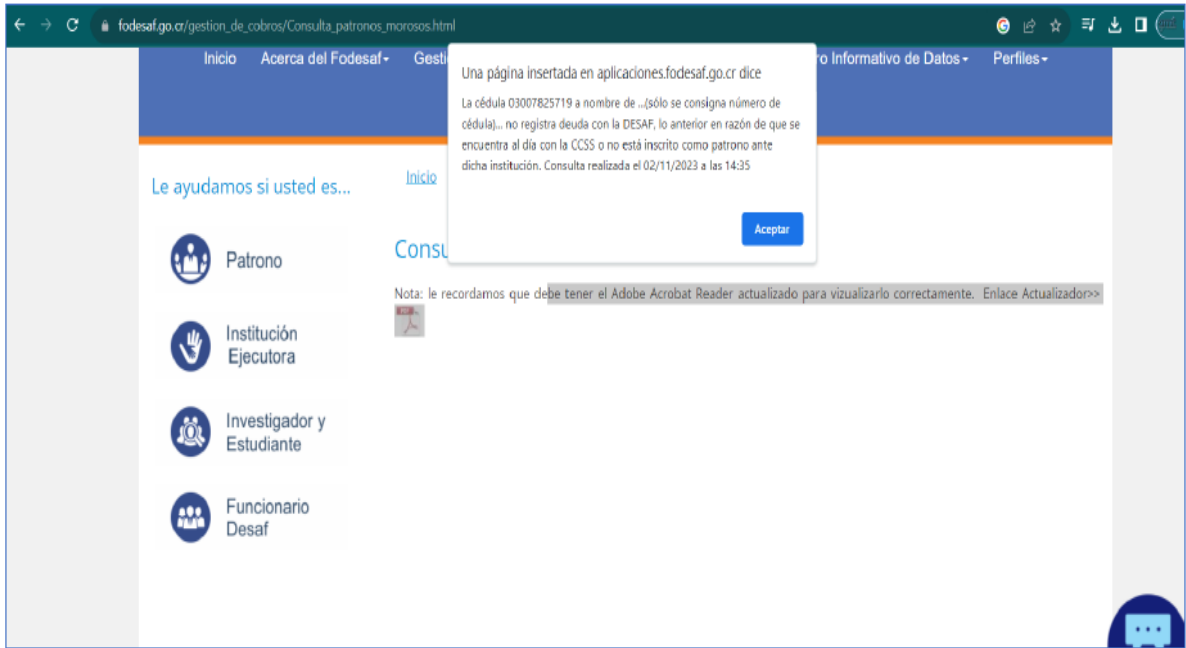
COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE RIO CUARTO
CUADRO N.º 2
TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL A FAVOR DE ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO

Código Gasto	NOMBRE DEL BENEFICIARIO CLASIFICADO SEGÚN PARTIDA Y GRUPO DE EGRESOS	Cédula Jurídica (entidad privada)	FUNDAMENTO LEGAL	MONTO	FINALIDAD DE LA TRANSFERENCIA
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES			0,00	
6.04	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO			0,00	
6.04.01	Transferencias Corrientes a Asociaciones			0,00	
6.04.04	Transferencias Corrientes a otras entidades privadas sin fines de lucro			0,00	
	TOTAL			0,00	

Elaborado por: Kimberly Conejo
Fecha 01/11/23

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

Versión actualizada a julio de 2023



Documento Digital Consulta Morosidad
No. NP73592901
No Patrono

Al ser las 2:38 PM del 02/11/2023 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE	CÉDULA(FIS/JUR)
COMITE CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACION DE RIO CUARTO	3007825719

REVISADOS LOS REGISTROS PATRONALES LA PERSONA INDICADA ARRIBA NO APARECE INSCRITA COMO PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE A LA FECHA ACTUAL Y, EN CONSECUENCIA, NO APARECEN REGISTRADAS OBLIGACIONES PATRONALES A SU NOMBRE

----- Última Línea -----

**Este documento es válido solo por el día de hoy.
**Este es un documento digital, por lo tanto cuando se imprima pierde validez del mismo.
**En caso que necesite verificar el documento digital puede accesar a la página web:, www.ccss.sa.cr- Consulta de Patrono al día, y digitar el consecutivo del documento . su tino y número de identificación asociado.

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 20

OF-CCDRRC-010-2023
Lunes 06 de noviembre del 2023

Señores
Natalie McReynolds Medina, Presidenta
Daniel Vargas Jara, Vicepresidente
Julia Víquez Jiménez, Regidora Propietaria
Luis Cruz Alvarado, Regidor Propietario
Maureen Mejías Cárdenas, Regidora Suplente
Luis A. Barrantes Sánchez, Regidor Suplente
Susana Rojas Mesén, Regidora Suplente
Lupita Campos Córdoba, Regidor Suplente
Alejandro Araya Jiménez, Regidor Suplente
Francisco Gómez Vargas, Regidor Propietario
Minor Vargas Villalobos, Síndico Propietario
Rafael Rojas Álvarez, Síndico Propietario
Emmanuel Cruz Aguirre, Síndico Propietario
Ligia Gómez Vargas, Síndica Suplente
Concejo Municipal de Río Cuarto.

ASUNTO: SOLICITUD DE INCLUSIÓN DE TEMA EN AGENDA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 236.

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

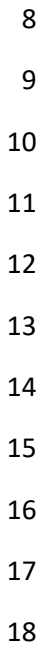
El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto, desea ver la posibilidad de incluir un tema agenda para que sea de sus conocimientos el día de hoy lunes 06 de noviembre, en la sesión ordinaria N°236, con el fin de hacer la presentación del Presupuesto Ordinario 2024 de este comité.

Cordialmente,

ABIGAIL
BOLAÑOS
VARGAS
(FIRMA)

Firmado
digitalmente por
ABIGAIL BOLAÑOS
VARGAS (FIRMA)
Fecha: 2023.11.06
13:35:01 -06'00'

Abigail Bolaños Vargas
Secretaría
Comité Cantonal de Deportes y Recreación Río Cuarto
CC. Archivo



19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

1 El Programa I; es la Administración General.

2 Su misión es promover, dirigir y fortalecer el deporte a través de las Organizaciones

3 del Cantón. Su meta es ejecutar satisfactoriamente todos los programas

4 debidamente establecidos en el Plan Anual Operativo del Comité Cantonal de

5 Deportes y Recreación, por un monto total de 1.472.000,00 colones.

6	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA													
7	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
8	AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
9	Pólítica Social Local	Incentivar la participación y promover el deporte como estilo de vida saludable en la población riocuartesña	Mejora	1	Cumplir con el programa de promoción de la recreación y estilo de vida saludable mediante talleres deportivos.	Talleres	15	15%	85	85%	Junta CCOR Río Cuarto	09 Educativos, culturales y deportivos	Deportivos	4.395.000,00	24.905.000,00
11		SUBTOTALES						0,2		0,9				4.395.000,00	24.905.000,00
12	TOTAL POR PROGRAMA							15%		85%					29.300.000,00
13	100% Metas de Objetivos de Mejora							15%		85%					
	0% Metas de Objetivos Operativos							0%		0%					
14	1,0 Metas formuladas para el programa														

15 El Programa II; que son Servicios Comunales.

16 Su misión es brindar servicios a la comunidad, con el fin de satisfacer sus

17 necesidades. Su meta es cumplir con el programa de promoción de la recreación y

18 el estilo de vida saludable mediante talleres deportivos, por un monto total de

19 29.300.000,00 colones.

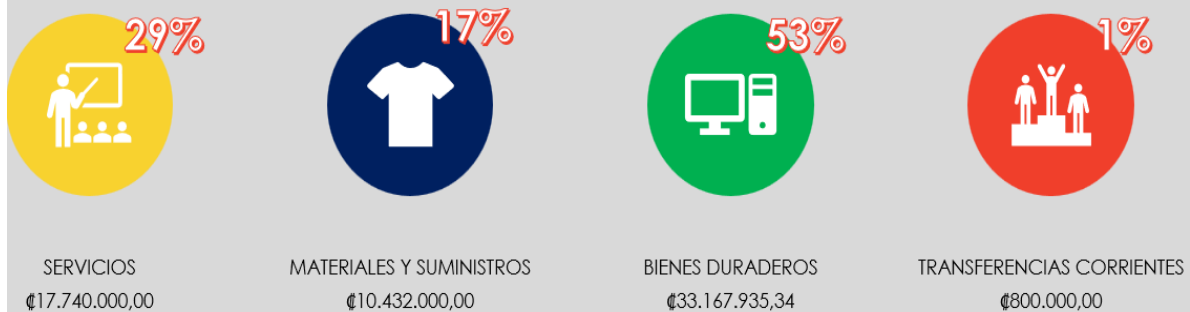
0	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA			PLANIFICACIÓN OPERATIVA													
1	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PROGRAMA	PROYECTO	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
2									I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
3	AREA ESTRATÉGICA				Código	No.	Descripción										
4	Inversión, Equipamiento y Servicios	Instalaciones	Áreas Deportivas	Dotar al cantón de instalaciones deportivas para el desarrollo de sus proyectos.	Mejora	1	Contar el capital inicial para dotar al cantón de instalaciones deportivas para el desarrollo de sus proyectos.	Dirección	0	0%	100	100%	Junta CCOR Río Cuarto	06 Instalaciones	Otras instalaciones	0,00	31.367.935,34
5				SUBTOTALES						0,0		1,0				0,00	31.367.935,34
6	TOTAL POR PROGRAMA									0%		100%					31.367.935,34
7	100% Metas de Objetivos de Mejora										0%		100%				
8	0% Metas de Objetivos Operativos										0%		0%				
9	1,0 Metas formuladas para el programa																

1 El Programa III; es inversión.
2 Su misión es desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin
3 de satisfacer sus necesidades. Su meta es contar con el capital inicial para dotar al
4 cantón de instalaciones deportivas para el desarrollo de sus proyectos, por un monto
5 total de 31.367.935,34.

CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
	INGRESOS TOTALES	62.139.935,34	100,00%
1.000.000.00.00.000	INGRESOS CORRIENTES	14.719.188,00	23,69%
1.400.000.00.00.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	14.719.188,00	23,69%
1.410.000.00.00.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	14.719.188,00	23,69%
3.000.000.00.00.000	FINANCIAMIENTO	47.420.747,34	76,31%
3.300.000.00.00.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	47.420.747,34	76,31%
3.310.000.00.00.000	Superavit Libre	47.420.747,34	76,31%
3.320.000.00.00.000	Superavit Especifico	0,00	0,00%



SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN



En la sección de egresos se destina un 29% para el tema de servicios por un monto de 17.240.000,00 colones, en materiales y suministros un 17% por un monto de 10.432.000,00, en bienes duraderos un 53% que es un monto total de 33.167.935,34 y de transferencias corrientes un 1% por un monto de 800.000 colones.

Cód	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
1	SERVICIOS	1.440.000,00	16.300.000,00	0,00	17.740.000,00	29%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	32.000,00	10.400.000,00	0,00	10.432.000,00	17%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
5	BIENES DURADEROS	0,00	1.800.000,00	31.367.935,34	33.167.935,34	53%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	1%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
	TOTAL	1.472.000,00	29.300.000,00	31.367.935,34	62.139.935,34	100%

Luego en la sección de Egresos. Prácticamente; en resumen, acá viene el programa III que son bienes duraderos.

El Comité metió ahí 31.367.935,34, con la idea de realizar en lo que va a ser la Villa deportiva una oficina para el Comité Cantonal, donde puedan guardar sus suministros, uniformes y demás y además para cuando se haga la contratación del gestor deportivo; que él pueda tener su oficina para atender al público.

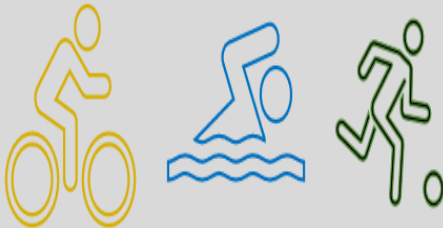
<div>SECCIÓN DE EGRESOS DESGLOSADO</div> <div></div>	Cód	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
	1	SERVICIOS	1.440.000,00	16.300.000,00	0,00	17.740.000,00	29%
	1.01	ALQUILERES	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	2%
	1.01.01	Alquiler de edificios, locales y terrenos	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0%
	1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	2%
	1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	340.000,00	700.000,00	0,00	1.040.000,00	2%
	1.03.01	Información	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0%
	1.03.02	Publicidad y propaganda	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	1%
	1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	20.000,00	200.000,00	0,00	220.000,00	0%
	1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0%
	1.03.07	Servicios de transferencia electrónica de información	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0%
	1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	1.100.000,00	10.000.000,00	0,00	11.100.000,00	18%
	1.04.02	Servicios jurídicos	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0%
	1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2%
	1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	16%
	1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0%
	1.06.01	Seguros	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0%
	1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	0,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	6%
	1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	0,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	6%
	2	MATERIALES Y SUMINISTROS	32.000,00	10.400.000,00	0,00	10.432.000,00	17%
	2.01	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	32.000,00	150.000,00	0,00	182.000,00	0%
	2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes	32.000,00	150.000,00	0,00	182.000,00	0%
	2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0%
	2.03.06	Materiales y productos de plástico	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0%
	2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	0,00	10.200.000,00	0,00	10.200.000,00	16%
	2.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0%
	2.99.04	Textiles y vestuario	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	16%
	2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0%
	5	BIENES DURADEROS	0,00	1.800.000,00	31.367.935,34	33.167.935,34	53%
	5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	3%
	5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	1%
	5.01.05	Equipo y programas de cómputo	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	2%
	5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34	50%
	5.02.07	Instalaciones	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34	50%
	6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	1%
	6.02	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	1%
	6.02.99	Otras transferencias a personas	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	1%
		TOTAL	1.472.000,00	29.300.000,00	31.367.935,34	62.139.935,34	100%

Luego en la sección de Egresos desglosado; de igual manera; lo más relevante son los 10 millones para el gestor deportivo. La idea es que desarrolle un programa como el que tiene actualmente la Municipalidad de RíoCuarte, nada más que 100% destinado al deporte y la recreación.

En textiles y vestuarios hay un monto de 10 millones, que la idea con eso es comprar uniformes y dotar a los equipos que actualmente se encuentran en el cantón, igual a los centros educativos del Cantón.

Luego en construcciones, adiciones y mejoras; los 31 millones que es para lo de la oficina que se quiere hacer en la villa deportiva.

Origen y Aplicación de Fondos

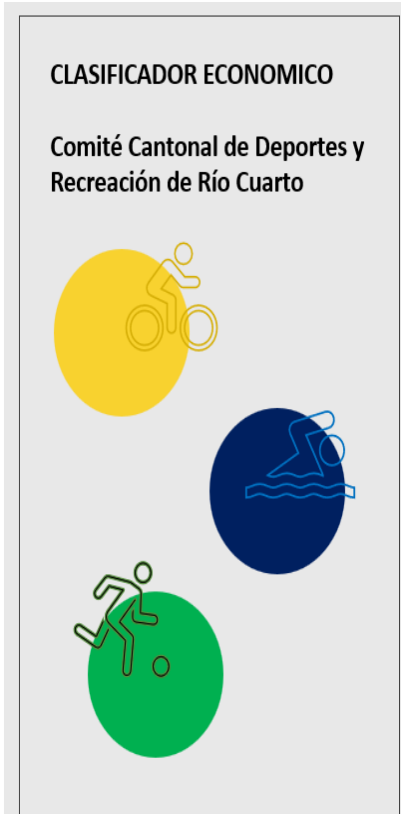


CODIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO	MONTO				APLICACIÓN OBJETO DEL GASTO	Monto
			Programa	Act/Serv/Grupo	Proyecto		
1.4.1.4.01.00.0.0.000	Municipalidad de Río Cuarto	14.719.188,00	I	01		Administración General (10%)	1.472.000,00
						Servicios	1.440.000,00
						Materiales y Suministros	32.000,00
			II	09		Educativos, culturales y deportivos	13.247.188,00
						Servicio	13.247.188,00
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	47.420.747,34	II	09		Educativos, culturales y deportivos	16.052.812,00
						Servicios	3.052.812,00
						Materiales y Suministros	10.400.000,00
						Bienes Duraderos	1.800.000,00
						Transferencias Corrientes	800.000,00
			III	05	01	Instalaciones Deportivas	31.367.935,34
						Bienes Duraderos	31.367.935,34
		62.139.935,34					62.139.935,34

En origen y aplicación de fondos, lo que muestra es que ingresos van a financiar los gastos de una manera más detallada en cada uno de los programas.

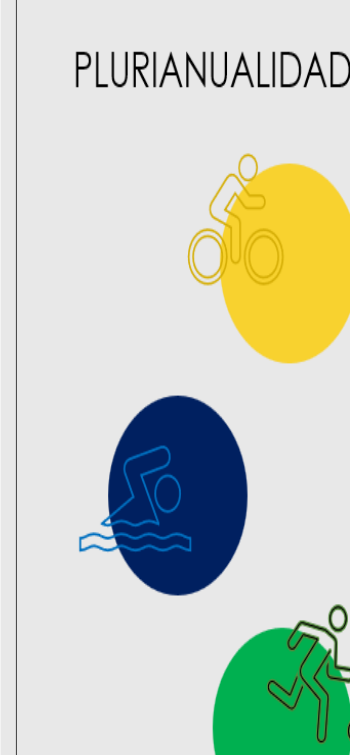
ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 26

1	CLASIFICADOR ECONÓMICO DEL GASTO DEL SECTOR PÚBLICO	PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL	PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES
2					
3	1 GASTO CORRIENTE	1.472.000,00	29.300.000,00	31.367.935,34	62.139.935,34
3	1.1 GASTO DE CONSUMO	1.472.000,00	27.500.000,00	0,00	28.972.000,00
4	1.1.1 REMUNERACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1.472.000,00	26.700.000,00	0,00	28.172.000,00
5	1.2 INTERESES	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1.2.1 Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
7	1.3.1 Transferencias corrientes del Sector Público	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
8	2 GASTOS DE CAPITAL	0,00	1.800.000,00	31.367.935,34	33.167.935,34
8	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34
9	2.1.1 Edificaciones	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2.1.2 Vías de comunicación	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2.1.3 Obras urbanísticas	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2.1.4 Instalaciones	0,00	0,00	31.367.935,34	31.367.935,34
9	2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
11	2.2.1 Maquinaria y equipo	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
11	2.2.2 Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2.2.3 Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2.2.4 Intangibles	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2.2.5 Activos de valor	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
13	3 TRANSACCIONES FINANCIERAS	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00



Con el clasificador económico, lo que muestra es una visualización diferente del clasificador de egresos.

17	INGRESOS	2024	2025	2026	2027
18	1. INGRESOS CORRIENTES	14.719.188,00	15.455.147,00	16.227.904,00	17.039.299,00
18	1.4.1.0.00.00.0.0.000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	14.719.188,00	15.455.147,00	16.227.904,00	17.039.299,00
19	2. INGRESOS DE CAPITAL	-	-	-	-
19	3. FINANCIAMIENTO	47.420.747,34	24.080.197,66	4.816.039,54	2.408.019,77
20	3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit libre	47.420.747,34	24.080.197,66	4.816.039,54	2.408.019,77
20	TOTAL	62.139.935,34	39.535.344,66	21.043.943,54	19.447.318,77
21	GASTOS	2024	2025	2026	2027
22	1. GASTO CORRIENTE	28.972.000,00	15.535.344,66	16.227.904,00	17.039.299,00
22	1.1.1 REMUNERACIONES				
23	1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	28.172.000,00	14.635.344,66	15.227.904,00	16.039.299,00
23	1.2.1 Intereses Internos				
23	1.2.2 Intereses Externos				
24	1.3.1 Transferencias corrientes al Sector Público				
24	1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado	800.000,00	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
24	1.3.3 Transferencias corrientes al Sector Externo				
25	2. GASTO DE CAPITAL	33.167.935,34	24.000.000,00	4.816.039,54	2.408.019,77
25	2.1.1 Edificaciones				
26	2.1.2 Vías de comunicación				
26	2.1.3 Obras urbanísticas				
26	2.1.4 Instalaciones	31.367.935,34	24.000.000,00	4.816.039,54	2.408.019,77
26	2.1.5 Otras obras				
27	2.2.1 Maquinaria y equipo	1.800.000,00			
27	3. TRANSACCIONES FINANCIERAS	-	-	-	-
28	4. SUMAS SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA	-	-	-	-
29	TOTAL	62.139.935,34	39.535.344,66	21.043.943,54	19.447.318,77



La Plurianualidad es una proyección de los ingresos y gastos, el cual está vinculado con el plan de trabajo del Comité Cantonal de Deportes, en un periodo de cuatro años.



Luego; en cuanto al tema de deuda ahorita estamos sin operación crediticia. En detalle de transferencias; actualmente no se gira transferencias a favor de entidades privadas sin fines de lucro. En la estructura organizacional no tenemos contratada ninguna persona y no tenemos personal, entonces por ende no aplica lo de FODESAF y la caja.

Eso sería el resumen de cómo se distribuyó el Presupuesto del Comité Cantonal de Deportes.

No sé si alguien tiene alguna duda al respecto.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Si alguien tiene algún comentario.

Adelante Señor Alcalde.

→ Alcalde José Miguel Jiménez: Bueno, buenas tardes.

Muchas gracias, Kimberly.

Tal vez explicarles del viaje o el periplo tan difícil que hemos pasado con el Comité Cantonal de Deportes.

Al comité anterior le tocó un trabajo enorme de esperar a que nosotros tuviéramos la posibilidad de que el SICOP nos autorizara, eso es lerdo; aún ellos están en

1 aprobación de perfiles, pero ya hay un plan detallado. La Administración va a ayudar
2 un poquito de aquí a final de año, con algunos uniformes y algunas otras cosas que
3 requieren algunas personas, que nos van a representar pronto en juegos deportivos
4 en FEDOMA, pero ya la línea es esa plata ya empezarla a invertir en los primeros
5 días del año de enero.

6 Algunas valoraciones importantes para que ustedes sepan, según las
7 Conversaciones que hemos tenido directamente con el Comité Cantonal de
8 Deportes, que es absolutamente autónomo; no más lo que hago es un traslado de
9 la reunión que hemos sostenido.

10 Se intenta contratar un gestor deportivo, que ahí está el presupuesto para haga
11 actividades, no es sano tener planilla, entonces lo van a hacer mediante la
12 contratación de servicios profesionales, el impulso de algunas actividades
13 descentralizadas y el fomento de actividades deportivas no tradicionales también es
14 una de las acciones. Son 60 millones que, de verdad; definitivamente tenemos que
15 poner al servicio del Cantón.

16 Hay otro tema importante que es la regulación de los comités deportivos o de los
17 comités distritales o comunales de deportes, que tenemos que empezar a ver.

18 Esto se asocia un poco también al reglamento de donaciones, que está pronto a
19 aprobarse, para poder alinear esto con el Código Municipal y ver qué podemos
20 hacer.

21 Por ahí anda un poco el tema, el cual la administración asume el rezago; este es el
22 tema que más nos ha costado encaminar.

23 Les digo que no es un tema de aquí, es un tema nacional, porque los comités de
24 deportes pequeñitos, al tener una estructura casi igual que una municipalidad, pues
25 deciden si gastan la plata en gasto operativo que es; tengo un funcionario le pago y
26 no hago nada o idear todas estas formas de tratar de llevar el dinero mediante otro
27 tipo de contratación.

28 Entonces esa es un poco la posición o la situación actual, pero ya está un poco más
29 estructurado la forma en que van a gastar esos recursos para el año 2024 en su
30 inicio.

- 1 Eso sería de mi parte.
- 2 → Presidenta Natalie McReynolds: Muchas gracias, señor Alcalde.
- 3 Si alguien más tiene algún comentario.
- 4 Adelante.
- 5 → Regidor Francisco Gómez: En los casos de los comités de Deportes actualmente;
- 6 ¿ellos tienen alguna ayuda directa o solamente van a tener estructuras?
- 7 → Kimberly Conejo: ¿Ayuda directa en qué sentido?
- 8 → Regidor Francisco Gómez: ¿Qué apoyo les van a dar a los comités?
- 9 → Kimberly Conejo: Ahorita estamos averiguando un poco más el tema de las
- 10 donaciones, porque según el Código Municipal, lo que dice es que podemos darle
- 11 donación a las juntas de educación y a las asociaciones que se encuentren inscritas
- 12 en el ICODER. Entonces la idea es el otro año darles apoyo, si ocuparan algún tipo
- 13 de uniforme, bolas, nets, implementos deportivos y trabajar en conjunto, porque la
- 14 idea también es que el Comité Comunal se active y que se pueda trabajar los dos
- 15 juntos.
- 16 → Regidor Francisco Gómez: Yo creo que en Santa Rita hay un Comité de Deportes,
- 17 ¿Están en regla?
- 18 → Kimberly Conejo: Ahorita estamos haciendo un mapeo de los que ya están; para ver
- 19 si están actualizados o si hay que volver a juramentarlos, o hacer una nueva junta
- 20 y empezar a darle seguimiento para el otro año.
- 21 → Presidenta Natalie McReynolds: Muchas Gracias.
- 22 → Regidor Daniel Vargas: Que coordinen con el Comité Cantonal.
- 23 → Presidenta Natalie McReynolds. Bueno, si alguien tiene alguna observación.
- 24 No hay más comentarios, procedemos a la toma del acuerdo de la Propuesta de
- 25 Presupuesto Ordinario 2024 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río
- 26 Cuarto.
- 27 **ACUERDO N° 05**
- 28 **Presupuesto Ordinario 2024 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de**
- 29 **Río Cuarto.**
- 30 **Resultandos**

- 1 1. Que en oficio OF-CCDRRC-010-2023 firmado por Kimberly Conejo; Presidenta
2 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto, envía la
3 documentación del presupuesto y el plan anual del Comité, para que sea
4 conocido en el Concejo Municipal. –
- 5 2. Que en fecha viernes tres de noviembre del 2023, en sesión extraordinaria del
6 Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Río Cuarto se conoce, se discutió
7 y aprobó el Presupuesto Ordinario CCDRRC-2024.
- 8 3. Que como documentos soporte del Presupuesto Ordinario CCDRRC 2024
9 enviados a este Honorable Concejo Municipal se recibió:
10 14. Plan Anual Operativo 2024
11 15. Sección de Ingresos y Egresos
12 16. Justificación de Ingresos y Egresos
13 3.1 OF-CO-117-2023 Certificación de Fondos CCDDR Río Cuarto 2024
14 17. Origen y Aplicación
15 18. Clasificador Económico
16 19. Estructura Organizacional
17 20. Plurianualidad
18 21. Detalle de Transferencias
19 22. Cuadro Deuda
20 23. OF-CCDRRC-001-2023 Vert Art 11 Título IV Ley 9635.
21 24. Verificación FODESAF
22 25. Morosidad CCSS
23 26. OF-CCDRRC-010-2023

24 **Considerando:** La Ley 7794- Código Municipal en sus artículos 179 y 181 indica:

25 **Artículo 179** “Los comités cantonales de deportes y recreación coordinarán
26 con la municipalidad respectiva, lo concerniente a inversiones y obras en el
27 cantón. Las municipalidades deberán asignarles un mínimo de un tres por
28 ciento (3%) de los ingresos ordinarios anuales municipales; de este porcentaje,
29 un diez por ciento (10%), como máximo, se destinará a gastos administrativos
30 y el resto, a programas deportivos y recreativos”. **Artículo 181.** – “En la

primera semana de julio de cada año, los comités cantonales de deportes y recreación someterán a conocimiento de los Concejos Municipales sus programas anuales de actividades, obras e inversión, antes de aprobarse los presupuestos ordinarios de la municipalidad.”

Por tanto, el Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda:

1. Dar por recibido y conocido el Proyecto de Presupuesto Ordinario 2024 del CCDRRC con su respectivo Plan Anual Operativo para el período 2024, por un monto de \$62.139.935,34 (sesenta y dos millones ciento treinta y nueve mil novecientos treinta y cinco colones con treinta y cuatro céntimos).

2. Dar como conocida la proyección plurianual 2024 – 2027 del Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Río Cuarto y su vinculación con los objetivos de mediano y largo plazo, así como su proyección de ingresos y gastos. -

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

→ Presidenta Natalie McReynolds: Muchísimas gracias.

→ Kimberly Conejo: A ustedes, buenas noches.

d) Permiso Patente Temporal(licores) Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023

→ Presidenta Natalie McReynolds: De esta manera procedemos con el punto 3.d de la agenda, que sería Patente Temporal (licores) Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023.

El tema de las patentes temporales sería casos de rutina, igualmente por la fecha de estos festejos que sería del 16 al 20 de noviembre; se solicita dispensa de trámite en el oficio enviado por parte de la ADI Río Cuarto.

Entonces procedemos con la dispensa de trámite.

ACUERDO N° 06

Aprobar la dispensa de trámite de comisión, de la solicitud de Patente temporal para expendio de bebidas con contenido alcohólico en la actividad Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023, a realizarse en los días comprendidos entre el jueves 16 de noviembre del 2023 al lunes 20 de noviembre 2023, en las instalaciones de la Asociación de Desarrollo de Río Cuarto, ubicadas 200 metros al norte del BCR de

Río Cuarto. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

→ Presidenta Natalie McReynolds: Con el tema de patentes temporales ya hemos hecho esto mismo para varias fiestas; todos conocen el sistema. No sé si alguien tiene alguna duda al respecto.

ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO
CEDULA JURIDICA 3-002-071543
TEL 2465-5251
Correo electrónico: adi.riocuarto@gmail.com

Señora
Nathaly McReynolds
Presidenta Consejo Municipal
Municipalidad Río Cuarto

Estimada Presidenta Municipal:

Para la Junta directiva de la ADI Río Cuarto es un gusto saludarle, esperando se encuentre de la mejor manera en su vida personal como profesional.

Con el fin de realizar las fiestas cantonales Río Cuarto 2023, los fondos recaudados de dicha actividad serán destinados para las mejoras del mismo, que posee necesidades de infraestructura solicitamos de favor por este medio la emisión de una patente temporal para la venta de licor en dicha actividad.

Con vista en lo anterior y en cumplimiento de la normativa vigente se solicita de la manera más atenta y respetuosa, se apruebe a esta Asociación de Desarrollo Comunal una licencia temporal de licores con base en lo establecido en el artículo 7 inciso a) de la ley #9047

Se indica que la Asociación de Desarrollo cumple a cabalidad con lo solicitado en el artículo 8 de la ley supra citada siendo que:

- La personería jurídica de la Asociación se encuentra vigente y al día cuya representante legal es Verónica Jiménez Mora, cédula 207730092.
- Que la actividad se llevará a cabo en las instalaciones de la ADI de Río Cuarto.
- Que el lugar donde se venderán las bebidas alcohólicas cuenta con el respectivo permiso sanitario de funcionamiento por parte del ministerio de salud (se adjunta).
- En cuanto a las obligaciones frente a la Administración municipal se indica que según los artículos 4 inciso k) de la Ley del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles #7509 y 5 inciso k) del Reglamento a la ley sobre Bienes Inmuebles Decreto Ejecutivo #27601-H del 12 enero de 1999, publicado en la Gaceta # 18 del 27 enero de 1999, las Asociaciones de Desarrollo se encuentran exoneradas del pago del respectivo impuesto.
- Que la Asociación de Desarrollo se encuentra al día como Patrono. CCSS-INS
- Que se declara que se estiman Un millón cuatrocientos mil colones exactos como ingresos proyectados de la venta de licor en la actividad mencionada.

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 33

ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO
CEDULA JURIDICA 3-002-071543
TEL 2465-5251
Correo electrónico: adi.riocuarto@gmail.com

La ADI Cuenta con un inventario estimado de Tres millones de colones exactos. Como se indicó en el punto anterior no se cuenta con empleados. Por lo que se solicita usar estos montos para la estimación de valor a pagar por dicha patente según lo determinado por la ley #9047.

- Que se declara que se estiman Un millón cuatrocientos mil colones exactos como ingresos proyectados de la venta de entradas para la actividad mencionada. Por lo que se solicita usar estos montos para la estimación de valor a pagar por dicha patente según lo determinado por la ley #9047.
- Que la Asociación está con trámites avanzados para tener las respectivas pólizas de seguro para salvaguardar la integridad de las personas asistentes al evento y los colaboradores voluntarios. Se adjunta comprobante de trámite de póliza responsabilidad civil.
- Se presenta esta solicitud y la respectiva documentación como soporte para poder realizar los trámites respectivos ante la Municipalidad, agradeciendo de antemano que, debido a las cuestiones atinentes al plazo de dicha solicitud sea presentada con dispensa de trámite de comisión y pueda ser aprobada en el menor plazo posible dado que la actividad se llevará a cabo a partir del 16 al 20 de noviembre del presente año.

Se despide muy cordialmente:


Verónica Jiménez Mora
Presidente ADI Río Cuarto



CERTIFICACIÓN DE PERSONERÍA JURÍDICA

Que según el Registro Público de Asociaciones de Desarrollo de la Comunidad que al efecto lleva esta Dirección Legal y de Registro, bajo el Tomo: 5, Folio: 1095, Asiento: 2858 se encuentra inscrita y vigente la organización denominada: ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO, ALAJUELA, código de registro número: 1098 del Cantón ALAJUELA-RÍO CUARTO, de conformidad con el artículo 16 de la Ley No. 3859, Sobre el Desarrollo de la Comunidad, Constituida el día: 8/12/1974.

Que la representación judicial y extrajudicial, con facultades de apoderado general corresponden a su Presidente(a): VERONICA JIMENEZ MORA, cédula número 207730092, registrado bajo el Tomo: 147, Folio: 252, Asiento: 64354.

También se encuentran inscritos los siguientes miembros:

Vicepresidente	JOSE MAURICIO CASCANTE VILLALOBOS	111410981
Tesorero	JOSE VARGAS TORRES	303330649
Secretario	EDWIN ENRIQUE AGUILAR MORERA	206540975
Vocal1	FABIOLA ARCE JIMENEZ	402270365
Vocal2	ALVARO HIGINIO OROZCO JIMENEZ	203110452
Vocal3	JUNIOR CASTRO ROJAS	108750404
Fiscal1	ROXANA MARIA PERALTA ROJAS	204540510

Conforme al artículo 62 del Reglamento a la Ley No. 3859, en ausencia del Presidente o del Tesorero, se podrá registrar la firma del Vicepresidente para Trámites bancarios.

Que la personería jurídica se encuentra vigente hasta el día 29/4/2025

Dada en San José, a las 11:43 horas del día 4/5/2023.

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 34



Municipalidad de Rio Cuarto
Administración Tributaria

Hace constar
Que el (la) señor (a)(ita):
ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO AL
Cédula No.: 3002071543

1. De acuerdo a los registros del impuesto sobre bienes inmuebles
* Es contribuyente según Ley No. 7729


No. Folio Real	Imponible
2-00178857-0-0-000	332.200.000,00

* Se encuentra al día en el pago al cuarto trimestre de 2023

2. Con respecto a los tributos relacionados con venta de agua y servicios de acueducto
* No es contribuyente de los mismos.

3. Con respecto a los demás tributos municipales (patentes, servicios u otros)
* Se encuentra al día en el pago de PATENTES (REGIMEN TRADICIONAL) al tercer trimestre de 2023
* No se registran cuentas pendientes para LICENCIA LICOR SALON DE BAILES Y VENTA LICOR al 27 de octubre de 2023.
* No se registran cuentas pendientes para LICENCIAS DE LICORES al 27 de octubre de 2023.
* Se encuentra al día en el pago de TIMBRE 2% DE PARQUES NACIONALES (REGIMEN TRADICIONAL) al tercer trimestre de 2023.
* No se registran cuentas pendientes para TIMBRE PRO/PARQUES LICORES al 27 de octubre de 2023.
* No se registran cuentas pendientes para TIMBRE PRO PARQUE DE \$5000,00 al 27 de octubre de 2023.

Se extiende la presente a solicitud del interesado a las 10:51:27 del día 27 de octubre de 2023.


Responsable del Estudio
Raquel Castro

Municipalidad
de Río Cuarto

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

hchacon@municipiocuarto.go.cr
+4000 1600 Ext.10
www.municipiocuarto.go.cr



MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO

Nº Tramite: US-342-2023

Fecha: 2/11/2023

CERTIFICADO DE USO DEL SUELO

Nombre del propietario: ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO
Número de cédula: 3002071543
Distrito: RÍO CUARTO
Número de Folio Real: 178857 Número de plano catastrado: A-1816753-2015
Uso solicitado: CARRUCELES-VENTA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
Área de la finca: 5326,00 m² 0,533 Ha

La Municipalidad de Río Cuarto, con fundamento en la Información aportada por el interesado en el trámite US-342-2023, y en ejercicio de las competencias establecidas por la Constitución Política y la Ley de Planificación Urbana No4240, certifica que de conformidad con el "Procedimiento para Certificación de Usos del Suelo en el Cantón de Río Cuarto" publicado en el Trascendencia N°207 a La Gaceta N°193 del 05 de agosto del 2020, certifica que el uso del suelo solicitado para CARRUCELES-VENTA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS es CONFORME. Asimismo, que de conformidad con la legislación vinculante los parámetros urbanísticos mínimos son los siguientes:

Según Ley 3047 Art. VII inciso ii establece. No se podrá otorgar ni autorizar el uso de ciencias clases C a negocios que se encuentren en zonas demarcadas como de uso residencial o conforme a lo que establece el plan regulador o la norma por la que se rige, tampoco a negocios que se encuentren a una distancia mínima de cien metros de centros educativos públicos o privados, centros infantiles de nutrición, instalaciones donde se realicen actividades religiosas

Área mínima del lote	<u>120</u> m ²	Cobertura:	<u>75</u> %
Frente mínimo	<u>6</u> m ²	Altura mínima:	<u> </u> m
Retiro lateral y posterior mínimo:	<u>1,5</u> m ²	Retiro frontal mínimo:	<u>3</u> m
Frente a:	<u>RUTA NACIONAL</u>	Alineamiento MOPT:	<u>REQUERIDO</u>
Alineamiento INVU:	<u>NO REQUERIDO</u>		

RETIROS: Aplica el Artículos 96 y 97 del Reglamento de Construcciones del INVU. Los retiros aplican tanto para la colocación de estructuras relacionadas con construcciones como para la colocación de cualquier clase de infraestructura fija o móvil para el desarrollo de actividad comercial. Cualquier retiro adicional necesario así señalado según afectaciones observadas y señalados en observaciones se solicitará y aplicará conforme a los artículos del 82 al 93 Reglamento de Construcciones del INVU. Los retiros laterales no se exigen cuando el material de la pared colindante es incombustible o no haya ventanas o linternillas, de lo contrario se aplica el retiro mínimo indicado. En ausencia de tapia el retiro mínimo es de 3m para un nivel, para dos niveles es de 4m.

La presente certificación corresponde a un acto declarativo que establece la CONFORMIDAD del suelo consultado con respecto a la normativa urbanística vigente, por lo tanto, no genera ningún derecho subjetivo al administrado ni corresponde a ninguna licencia municipal para construir o permiso de construcción, aunado a ello se debe de considerar lo estipulado en la Resolución Ejecutiva N°1909-2017-SETENA sobre excepciones para presentar EIA. Este certificado mantendrá su vigencia en el tanto se mantenga invariable la normativa urbanística aplicable.



Digitally signed by
HENRY CHACON
BOLAÑOS (FIRMA)

Arq. Henry Chacon Bolaños

Control Urbano

Municipalidad de Río Cuarto



- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 0

REPUBLICA DE COSTA RICA
REGISTRO NACIONAL
CONSULTA POR NUMERO DE FINCA
MATRICULA: 178857-000

LOS ANTECEDENTES DE ESTA FINCA DEBEN CONSULTARSE EN EL FOLIO MICROFILMADO DE LA PROVINCIA DE ALAJUELA NUMERO 178857 Y ADEMAS PROVIENE DE 2675 005 001

PROPIETARIO:
ASO DESARR INTEG RIO CUARTO GRECIA
CEDULA JURIDICA 3-002-071543
ESTIMACIÓN O PRECIO: CUARENTA Y CINCO MIL COLONES
DUEÑO DEL DOMINIO
PRESENTACIÓN: 0316-00010731-01
FECHA DE INSCRIPCIÓN: 15-ABR-1987
OTROS:

ANOTACIONES SOBRE LA FINCA: NO HAY
GRAVAMENES O AFECTACIONES: NO HAY

Emitido el 27-10-2023 a las 14:46 horas

Imprimir Regresar Comprar

INSCRIPCION: 2-1816753-2015

Forma: []

Registro: []

2015-00016-U


20/04/2018 13:39:24

Registro

Catastro Nacional

2015-00016-U

17/04/2018 09:31:58



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado


14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO



REGISTRO NACIONAL

OFICINA REGIONAL DE QUITA

CENTRAL

Original calificado

14 MAR 2018

COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS

TRANSACCION DE QUITA-RECA

17 ABR 2015

ANOTADO

MUNICIPALIDAD DE GRECIA
VISADO MUNICIPAL

Este Visado se otorga a los deportistas en el Plan Regulador del Comité de Greco, de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 116 del 16 de junio del 2007. Este MO obliga a la Municipalidad a promover Servicios Municipales, Permiso de Construcción.

Este Visado se otorga al deportista de la siguiente lista Presidida por el Comité de Greco mayor a:

N° Práctic: 218-16 N° Visado: 1114887





Padre: 1114887 N° Visado: 1114887

Nombre del deportista: 1114887 N° Visado: 1114887


Carnet N° 1114887

MUNICIPALIDAD DE GRECIA
PLANIFICACION URBANA
CONTROL CONSTRUCTIVO
ALINEAMIENTO

Toda violación del alineamiento oficial deja sin efecto esta autorización. El propietario estará obligado a demoler la construcción que este fuera de línea, de acuerdo con el art. 24 de la Ley de construcciones y el art. 13 de la Ley General de Caminos Públicos.

	MINISTERIO DE SALUD. Dirección Regional De Rectoría De La Salud: Central Norte Dirección Área Rectora De Salud: Grecia												
AUTORIZACIÓN SANITARIA PARA EVENTOS TEMPORALES DE CONCENTRACIÓN MASIVA DE PERSONAS No. MS-DRRSCN-DARSG-AS-029-2023													
<i>En cumplimiento a lo que establece la Ley General de Salud No.5395 y el Reglamento general para permisos sanitarios de funcionamiento, permisos de habilitación y autorizaciones para eventos temporales de concentración de personas, otorgados por el Ministerio de Salud, se extiende el presente permiso a:</i>													
<u>Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023</u> Nombre del evento.													
Actividad(es):	<u>Venta de comidas, juegos mecánicos, actividades taurinas, karaoke, baile, desfiles, rally, entre otras</u>												
Capacidad de ocupación del evento (asistentes y trabajadores):	<u>350</u>												
Dirección:	<table><tr><td><u>Alajuela</u></td><td><u>Río Cuarto</u></td><td><u>Río Cuarto</u></td></tr><tr><td>Provincia</td><td>Cantón</td><td>Distrito</td></tr><tr><td colspan="3"><u>100 mts norte de la Iglesia Católica.</u></td></tr><tr><td colspan="3">Otras Señas</td></tr></table>	<u>Alajuela</u>	<u>Río Cuarto</u>	<u>Río Cuarto</u>	Provincia	Cantón	Distrito	<u>100 mts norte de la Iglesia Católica.</u>			Otras Señas		
<u>Alajuela</u>	<u>Río Cuarto</u>	<u>Río Cuarto</u>											
Provincia	Cantón	Distrito											
<u>100 mts norte de la Iglesia Católica.</u>													
Otras Señas													
Nombre del autorizado (persona física o razón social): <u>Asociación de Desarrollo Integral de Río Cuarto, Alajuela</u>													
Tipo de identificación:	<u>CÉDULA JURÍDICA</u>												
No. de identificación: <u>3-002-071543</u>													
<i>El presente permiso es válido exclusivamente para la(s) actividad(es) y lugar arriba indicado, por el período correspondiente, salva que las condiciones de este, de su funcionamiento, o las infracciones que cometan a la legislación, ameriten la suspensión o cancelación anticipada del mismo o la clausura del establecimiento para garantizar la salud de los trabajadores, de la población y del ambiente. Los alcances y condiciones bajo las cuales se otorga este permiso se establecen en la Resolución No. .</i>													
Dado en la ciudad de Grecia a los 31 días de octubre del 2023													
Tiene validez para los días comprendidos entre el jueves 16 de noviembre del 2023 y el lunes 20 de noviembre del 2023													
<table><tr><td><u>Dra. Gabriela Miranda Murillo</u> Nombre Directora del Área Rectora de Salud, o funcionario designado.</td><td></td></tr></table>		<u>Dra. Gabriela Miranda Murillo</u> Nombre Directora del Área Rectora de Salud, o funcionario designado.											
<u>Dra. Gabriela Miranda Murillo</u> Nombre Directora del Área Rectora de Salud, o funcionario designado.													
ORIGINAL: Interesado. CC: Expediente del ARS													

“ANEXO 2.
FORMULARIO UNIFICADO DE SOLICITUD DE PERMISO

		
FORMULARIO UNIFICADO DE SOLICITUD DE PERMISO. (No dejar espacios en blanco, escribir claro en letra imprenta o de molde, sin tachaduras)		
A. INFORMACIÓN RELATIVA A LA ACTIVIDAD PARA LA CUAL SE SOLICITA PERMISO.		
1	TIPO DE PERMISO SOLICITADO:	Permiso sanitario de funcionamiento (X) Permiso de habilitación ()
2	MOTIVO DE PRESENTACIÓN:	Primera vez (X) Renovación ()
3	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: COCINA COMUNAL (No utilice abreviaturas ni símbolos)	
4	CÓDIGO CAECR DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) PRINCIPAL(ES): 55	5 CÓDIGO(S) CAECR DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) ACCESORIA(S): 6 GRUPO DE RIESGO A () B () C ()
7	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD(ES) PRINCIPAL(ES): COCINA COMUNAL (VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS)	
8	DESCRIPCIÓN DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) ACCESORIA(S):	
9	TELÉFONO(S): 2465-5251	10 FAX: 11 APARTADO POSTAL: 21601
12	CORREO ELECTRÓNICO: adi.riocuarto@gmail.com	13 HORARIO DE TRABAJO:
14 INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES EN ESTABLECIMIENTOS:		
15	PROVINCIA: ALAJUELA	16 CANTÓN: RIO CUARTO 17 DISTRITO: RIO CUARTO
18	SEÑAS ESPECÍFICAS: 200M NORTE DE LA IGLESIA CATOLICA RIO CUARTO	
19	GEORREFERENCIACION SEGÚN PROYECCION CRTM05	19a Coordenada X (seis dígitos): 19b Coordenada Y (siete dígitos):
20	ÁREA DEL ESTABLECIMIENTO (En metros cuadrados): 100M2	21 TOTAL DE PERSONAS USUARIAS 100 22 TOTAL DE PERSONAS TRABAJADORAS:
23	EN EL ESTABLECIMIENTO SE UTILIZARÁ O EXPENDERÁ: a. Gas licuado de petróleo (GLP) Sí () No () b. Gas Natural Licuado (GNL) Sí (X) No ()	
24 INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES EN UNIDADES MÓVILES DE SERVICIOS DE SALUD:		
25	TIPO: Vehículo () Remolque ()	26 DESPLAZAMIENTO: Terrestre () Acuático () Aéreo ()
27	PLACA:	28 MARCA: 29 MODELO: 30 AÑO:
B. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE.		
31	NOMBRE DEL SOLICITANTE (Persona física o razón social): ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL RIO CUARTO	32 No. DE IDENTIFICACIÓN: 3-002-071543
33	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (Solo en caso de persona jurídica): VERONICA JIMENEZ MORA	34 No. DE IDENTIFICACIÓN: 207730092
35	CORREO ELECTRÓNICO: vero.jm8@hotmail.com	36 TELÉFONO(S): 87124817
37	APARTADO POSTAL: 21601	38 FAX: 39 MEDIO DE NOTIFICACIÓN: 8721-4817
40	FIRMA DEL SOLICITANTE O DE SU PRESENTANTE LEGAL: VERONICA JIMENEZ MORA (FIRMA)	41 AUTENTICACIÓN:
C. INFORMACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO O UNIDAD MÓVIL DE SERVICIOS DE SALUD.		
42	NOMBRE DEL PROPIETARIO (Persona física o razón social): ASOCIACION DE DESARROLLO RIO CUARTO	43 No. DE IDENTIFICACIÓN: 3-002-071543
44	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (Solo en caso de persona jurídica): VERONICA JIMENEZ MORA	45 No. DE IDENTIFICACIÓN: 207730092
46	CORREO ELECTRÓNICO: vero.jm8@hotmail.com	47 APARTADO POSTAL: 21601
48	TELÉFONO: 8721-4817	49 FAX: 50 MEDIO DE NOTIFICACIÓN: 8721-4817
D. INFORMACIÓN ADICIONAL PARA EL CASO DE LOS SERVICIOS DE SALUD.		
51	NOMBRE DEL RESPONSABLE TÉCNICO:	
52	No. DE IDENTIFICACIÓN:	53 PROFESIÓN: 54 CÓDIGO PROFESIONAL:
55	CORREO ELECTRÓNICO:	56 APARTADO POSTAL:
57	TELÉFONO:	58 FAX: 59 MEDIO DE NOTIFICACIÓN:
E. PARA USO EXCLUSIVO DEL MINISTERIO DE SALUD.		
60	CÓDIGO CIU.4 VERIFICADO Actividad Principal: 5610.0	61 CÓDIGO(S) CIU.4 VERIFICADO Actividad(es) Accesorias(s): 62 GRUPO DE RIESGO A () B () C ()
63	REQUISITOS DE LA SOLICITUD: La solicitud cumple con todos los requisitos dispuestos en el reglamento vigente para el tipo de permiso solicitado: Sí () NO ()	
64	Nº DE SOLICITUD: 1894-2023	67 SELLO: 05 SEP. 2023
65	FUNCIONARIO QUE RECIBE LA SOLICITUD: Marcela Cruz G	
66	FECHA Y HORA DE RECIBIDO DE SOLICITUD: 05-09-2023	
F. USO EXCLUSIVO PARA SOLICITUDES DEL PERMISO POR PRIMERA VEZ PARA TODAS LAS ACTIVIDADES Y SOLICITUDES DE RENOVACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL GRUPO C.		
El presente formulario con la debida firma del funcionario que recibe la solicitud y sello de la DARS constituirá el certificado del permiso.		
PERMISO DEL MINISTERIO DE SALUD No. 0624-2023 FECHA: 05 / Septiembre / 2023 Tiene validez de 1 año(s). Fecha vencimiento: 05 / Septiembre / 2024 Funcionario que aprueba la solicitud: Marcela Cruz G Firma: Marcela Cruz G		

“ANEXO 2.
FORMULARIO UNIFICADO DE SOLICITUD DE PERMISO

		
FORMULARIO UNIFICADO DE SOLICITUD DE PERMISO. <i>(No dejar espacios en blanco, escribir claro en letra imprenta o de molde, sin tachaduras)</i>		
A. INFORMACIÓN RELATIVA A LA ACTIVIDAD PARA LA CUAL SE SOLICITA PERMISO.		
1	TIPO DE PERMISO SOLICITADO:	Permiso sanitario de funcionamiento (X) Permiso de habilitación ()
2	MOTIVO DE PRESENTACIÓN:	Primera vez (X) Renovación ()
3	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: REDONDEL RIO CUARTO <i>(No utilice abreviaturas ni símbolos)</i>	
4	CÓDIGO CAECR DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) PRINCIPAL(ES): 9329	5 CÓDIGO(S) CAECR DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) ACCESORIA(S):
6	GRUPO DE RIESGO A () B (X) C ()	
7	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD(ES) PRINCIPAL(ES): MONTA TOROS, RODEO, ACTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS.	
8	DESCRIPCIÓN DE LA(S) ACTIVIDAD(ES) ACCESORIA(S):	
9	TELÉFONO(S): 2465-5251	10 FAX:
11	APARTADO POSTAL: 21601	
12	CORREO ELECTRÓNICO: adi.riocuarto@gmail.com	13 HORARIO DE TRABAJO:
14 INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES EN ESTABLECIMIENTOS:		
15	PROVINCIA: ALAJUELA	16 CANTÓN: RIO CUARTO
17	DISTRITO: RIO CUARTO	
18	SEÑAS ESPECÍFICAS: 200M NORTE DEL BCR RIO CUARTO	
19	GEORREFERENCIACIÓN SEGÚN PROYECCION CRTM05	19a Coordenada X (seis dígitos): 10.344149250935013
19b	Coordenada Y (siete dígitos): 84.21471743528484	
20	ÁREA DEL ESTABLECIMIENTO (En metros cuadrados): 1000M2	21 TOTAL DE PERSONAS USUARIAS: 250
22	TOTAL DE PERSONAS TRABAJADORAS:	
23	EN EL ESTABLECIMIENTO SE UTILIZARÁ O EXPENDERÁ: a. Gas licuado de petróleo (GLP) Sí () No (x) b. Gas Natural Licuado (GNL) Sí () No (x)	
24 INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES EN UNIDADES MÓVILES DE SERVICIOS DE SALUD:		
25	TIPO: Vehículo () Remolque ()	26 DESPLAZAMIENTO: Terrestre () Acuático () Aéreo ()
27	PLACA:	28 MARCA:
29	MODELO:	30 AÑO:
B. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE.		
31	NOMBRE DEL SOLICITANTE (Persona física o razón social): ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL RIO CUARTO	
32	No. DE IDENTIFICACIÓN: 3-002-071543	
33	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (Solo en caso de persona jurídica): VERONICA JIMENEZ MORA	
34	No. DE IDENTIFICACIÓN: 207730092	
35	CORREO ELECTRÓNICO: vero.jm8@hotmail.com	
36	TELÉFONO(S): 8721-4817	
37	APARTADO POSTAL: 21601	38 FAX:
39	MEDIO DE NOTIFICACIÓN: 87214817	
40	FIRMA DEL SOLICITANTE O DE SU PRESENTANTE LEGAL: VERONICA JIMENEZ MORA (FIRMA)	
41	AUTENTICACIÓN:	

C. INFORMACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO O UNIDAD MÓVIL DE SERVICIOS DE SALUD.		
42	NOMBRE DEL PROPIETARIO (Persona física o razón social): ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL RIO CUARTO	
43	No. DE IDENTIFICACIÓN: 3-002-071543	
44	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (Solo en caso de persona jurídica): VERONICA JIMENEZ MORA	
45	No. DE IDENTIFICACIÓN: 207730092	
46	CORREO ELECTRÓNICO: vero.jm8@hotmail.com	
47	APARTADO POSTAL: 21601	
48	TELÉFONO: 8721-4817	49 FAX:
50	MEDIO DE NOTIFICACIÓN: 87214817	
D. INFORMACIÓN ADICIONAL PARA EL CASO DE LOS SERVICIOS DE SALUD.		
51	NOMBRE DEL RESPONSABLE TÉCNICO:	
52	No. DE IDENTIFICACIÓN:	53 PROFESIÓN:
54	CÓDIGO PROFESIONAL:	
55	CORREO ELECTRÓNICO:	
56	APARTADO POSTAL:	
57	TELÉFONO:	58 FAX:
59	MEDIO DE NOTIFICACIÓN:	
E. PARA USO EXCLUSIVO DEL MINISTERIO DE SALUD.		
60	CÓDIGO CIU.4 VERIFICADO Actividad Principal: 9329.0	61 CÓDIGO(S) CIU.4 VERIFICADO Actividad(es) Accesorias:
62	GRUPO DE RIESGO A () B (X) C ()	
63	REQUISITOS DE LA SOLICITUD: La solicitud cumple con todos los requisitos dispuestos en el reglamento vigente para este tipo de permiso solicitado: SÍ (X) NO ()	
64	Nº DE SOLICITUD: 1387-2023	67 SELLO: 28 JUN. 2023
65	FUNCIONARIO QUE RECIBE LA SOLICITUD: Marcela Cruz G	
66	FECHA Y HORA DE RECIBIDO DE SOLICITUD: 28-06-2023	
F. USO EXCLUSIVO PARA SOLICITUDES DEL PERMISO POR PRIMERA VEZ PARA TODAS LAS ACTIVIDADES Y SOLICITUDES DE RENOVACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL GRUPO C.		
El presente formulario con la debida firma del funcionario que recibe la solicitud y sello de la DARS constituirá el certificado del permiso.		
PERMISO DEL MINISTERIO DE SALUD No. 0444-2023 FECHA: 28 / Junio / 2023 Tiene validez de 5 año(s). Fecha vencimiento: 28 / Junio / 2028 Funcionario que aprueba la solicitud: Marcela Cruz G Firma: Marcela Cruz G		



PERMISO SANITARIO DE FUNCIONAMIENTO DEL MINISTERIO DE SALUD

Nº: 319826

REGIÓN RECTORA DE SALUD: CENTRAL NORTE

ÁREA RECTORA DE SALUD: GRECIA

En cumplimiento a lo que establece la Ley General de Salud (#5395) y el Reglamento General para Autorizaciones y Permisos Sanitarios de Funcionamiento otorgados por el Ministerio de Salud (DE 39472-S), así como demás normativas vigentes, se extiende el presente permiso de funcionamiento a:

SALÓN MULTIFUNCIONAL DE RÍO CUARTO

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

RAZÓN SOCIAL: ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE RÍO CUARTO

REPRESENTANTE LEGAL: JOSÉ MAURICIO CASCANTE VILLALOBOS

CÉDULA JURÍDICA: 3002071543 CÉDULA DE IDENTIDAD: 111410981

TIPO DE ACTIVIDAD: SALÓN MULTIFUNCIONAL Y OFICINAS

DIRECCIÓN: ALAJUELA GRECIA RÍO CUARTO
PROVINCIA CANTÓN DISTRITO

OTRAS SEÑAS: DEL TEMPLO CATÓLICO 100 MTS NORTE

CLASIFICACIÓN CIU: 9329 TIPO DE RIESGO: B

DADO EN LA CIUDAD GRECIA A LOS DÍAS 21 DÍAS DEL MES 07 DEL 2021

El presente permiso es válido exclusivamente para la actividad y lugar arriba indicado por el período correspondiente, salvo que las condiciones de éste o de su funcionamiento, o las infracciones que cometan a la legislación ameriten la suspensión o cancelación anticipada del mismo, o la clausura del establecimiento para garantizar la salud de los trabajadores, de la población y del ambiente general.

Tiene validez de: 5 años.

Debe de ser renovado el: 21 de 07 del 2026

Los alcances y condiciones bajo las cuales se otorga este permiso se establecen en la Resolución N°: 1815-2021

MARITZA GABRIELA MIRANDA MURILLO

NOMBRE

DIRECTOR (A) ÁREA RECTORA DE SALUD

Original: Interesado



SELLA

PERMISO

DIRECTOR (A) ÁREA RECTORA DE SALUD

CC. Expediente de ARS

COLOQUESE EN LUGAR VISIBLE



Seguro de Responsabilidad Civil Colonos
Condiciones Particulares
Consecutivo 14474912-28432535-1514

Datos de la Póliza		
Nombre del Tomador:	ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL	
Nº de Póliza:	0106RCG000480200	Nº Identificación: 3002071543
Vigencia de la póliza:	Desde: 17/11/2023 Hasta: 20/11/2023	Sede: Sede Ciudad Quesada
Intermediario:	6602700 INNOVA CORREDORA DE SEGUROS SO	Forma de pago: ANUAL
Póliza Madre:		Agente: 0206400966 SOLIS QUIROS CARLOS ANDRES
		Contratos: No Aplica
Datos del Tomador		
Nombre o razón social	Nº Identificación	Dirección exacta del domicilio
ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO DE GRECIA	3002071543	200MTS NORTE DE LA IGLESIA CATOLICA
Lista de Intereses		
Nombre	Tipo de Interés	
ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL	TO -TOMADOR DE LA POLIZA	

GRUPO

INS

SEGURO DE
RESPONSABILIDAD CIVIL

Información Zona N° 1 : ASOCIACIÓN DESARROLLO INT

Datos del riesgo

Nombre: ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO DE GRECIA	N° Identificación: 3002071543
Descripción: RODEO Y OTROS	Provincia: Alajuela
Cantón: RIO CUARTO	Distrito: Río Cuarto
Dirección: REDONDEL RIO CUARTO 200M N DE IGLESIA CATOLICA	Monto Asegurado: ₡ 5 000 000
Actividad: R.C. Ev. Taurino	Detalle Adicional Actividad: Hasta 5 eventos

Rubros Asegurados

Partida Asegurada	Suma Asegurada
Responsabilidad Civil	₡ 5 000 000

Detalle de Deducible y Coberturas

Cobertura	Tipo Deducible	Deducible fijo o porcentual	Deducible mínimo	Prima
06L-Responsabilidad Civil	Porc. sobre Valor Perdido	10	₡ 65 000	₡ 11 220
998-L.V.A.		0.00	₡ 0.00	₡ 1 459

Recargos y Descuentos

	%

Datos del Acreedor

Nombre o Razón Social	Nb. de Identificación	Monto de la Acreencia
		₡

Datos del Beneficiario

Nombre	Nb. de Identificación	Parentesco	Porcentaje
			%

Notas de la Póliza

--

MBA. Luis Fernando Monge Salas
Gerente General
Instituto Nacional de Seguros
Cédula Jurídica 4000000-1902-22

La validez de este seguro se encuentra sujeta al pago de la prima del INS.

Hecho por: DINIA ISABEL HERRERA SANCHEZ - IS Fecha de Creación: 24/10/2023 Sucursal: Ciudad Quesada

Registro ante la Superintendencia General de Seguros

La documentación contractual y la nota técnica que integran este producto, están registrados ante la Superintendencia General de Seguros de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29, inciso d) de la Ley Reguladora del Mercado de Seguros, Ley 8653, bajo registro número 008-07-A01-133 de fecha 08/11/2022.

GRUPO

INS

RESPONSABILIDAD CIVIL

Seguro de Responsabilidad Civil Colones

Condiciones Particulares

Consecutivo 14462846-28404113-1514

Datos de la Póliza

Nombre del Tomador: ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL	Nº Identificación: 3002071543
Nº de Póliza: 0106RCG000479900	Sede: Sede Ciudad Quesada
Vigencia de la póliza: Desde: 18/10/2023 Hasta: 18/10/2024	Forma de pago: ANUAL
Intermediario: 6602700 INNOVA CORREDORA DE SEGUROS SO	Agente: 0206400966 SOLIS QUIROS CARLOS ANDRES
Póliza Madre:	Contrator: No Aplica

Datos del Tomador

Nombre o razón social	Nº Identificación	Dirección exacta del domicilio
ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO DE GRECIA	3002071543	200MTS NORTE DE LA IGLESIA CATOLICA

Lista de Intereses

Nombre	Tipo de Interés
ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL	AS -ASEGURADO NOMBRADO
ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL	TO -TOMADOR DE LA POLIZA

GRUPO

INS

RESPONSABILIDAD CIVIL

Información Zona N° 1 : ASOCIACIÓN DESARROLLO INT

Datos del riesgo

Nombre: ASOCIACION DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO DE GRECIA	Nº Identificación: 3002071543
Descripción: BAILES-VENTAS DE COMIDAS ETC	Provincia: Alajuela
Cantón: RIO CUARTO	Distrito: Río Cuarto
Dirección: 200MTS NORTE DE LA IGLESIA CATOLICA	Monto Asegurado: ₡ 10 000 000
Actividad: R.C. Local B	Detalle Adicional Actividad: 801 a 900 m2 RC Loc A o B

Rubros Asegurados

Partida Asegurada	Suma Asegurada
Responsabilidad Civil	₡ 10 000 000

Detalle de Deducible y Coberturas

Cobertura	Tipo Deducible	Deducible fijo o porcentual	Deducible mínimo	Prima
06L-Responsabilidad Civil	Porc. sobre Valor Perdida	10	₡ 130 000	₡ 83 514
998-L.V.A.		0.00	₡ 0.00	₡ 10 857

Recargos y Descuentos

%

Datos del Acreedor

Nombre o Razón Social	Nº. de Identificación	Monto de la Acreencia
		₡

Datos del Beneficiario

Nombre	Nº. de Identificación	Parentesco	Porcentaje
			%

Notas de la Póliza

www.grupoina.com

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 43

GRUPO

INS

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

Desglose de Primas				
Endoso	Fecha de Vencimiento	Prima Emitida	Prima Pagada	Saldo
000	18/10/2023	₡94 371	₡0.00	₡94 371
Prima por pagar				₡ 94 371

Observaciones

19/10/2023 01: CONTRATO DE SEGUROS ENTREGADOS AL ASEGURADO- -

19/10/2023 02: RIGEN CONDICIONES ESPECIALES PARA LOCALES COMERCIALES- -

20/10/2023 00: ASEGURA SALÓN MULTIBUSO, PARA EVENTOS DURANTE TODO EL AÑO, EL CLIENTE D-EBE CONTAR CON PLAN DE CONTINGENCIAS PARA TODOS LOS EVENTOS QUE SE REA-LICEN

Medios y Formalidades de Comunicación

Para contactar al Instituto puede hacerlo por los siguientes medios:

- Dirección Oficinas Centrales, calle 9 y 9 Bis, Avenida 7. San José.
- Central telefónica del INS 2287-6000.
- Consultas sobre seguros: 800-TeleINS (800-835-3467)
- Whatsapp +506 8474-0050
- Correo para consultas sobre seguros: contactenos@grupoins.com
- Sugerencias o quejas: defensoria@grupoins.com o al 800-DEFENSORIA (800-33-33-67-67-42)
- Sede Virtual: sedevirtual@grupoins.com

También puede comunicarse con su agente de seguros o en cualquier Sucursal del Instituto en: Liberia, Nicoya, Puntarenas, San Ramón, Escazú, Cartago, Pérez Zeledón, Ciudad Neily, Turrialba, Limón, Guápiles, Guadalupe, Heredia, Alajuela, Ciudad Quesada, Desamparados, Corporativa Financiera (La Merced), Del Este (Zapote) y Sede Virtual.

Consultas Whatsapp KAL

Acceso a la Documentación Contractual

Como Asegurado, usted tiene derecho a exigir en cualquier momento al Instituto, copia de la documentación contractual de esta póliza, sus modificaciones y adiciones. Las condiciones generales puede accederlas en la dirección electrónica: <https://www.grupoins.com/condiciones-generales/>.

Este documento es expedido por el Instituto Nacional de Seguros e incluye los aspectos más relevantes de la póliza a la cual usted fue incluido. Por tanto, no constituye un Contrato y su validez está sujeta a las condiciones de la póliza. Este documento reemplaza cualquier otro emitido con anterioridad.

www.grupoins.com

GRUPO

INS

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

MBA. Luis Fernando Monge Sales
Gerente General
Instituto Nacional de Seguros
Cédula Jurídica 4000000-1902-22

La validez de este seguro se encuentra sujeta al pago de la prima del INS.

Hecho por: DINA ISABEL HERRERA SANCHEZ - IS Fecha de Creación: 20/10/2023 Sucursal: Ciudad Quesada

Registro ante la Superintendencia General de Seguros

La documentación contractual y la nota técnica que integran este producto, están registrados ante la Superintendencia General de Seguros de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29, inciso d) de la Ley Reguladora del Mercado de Seguros, Ley 8653, bajo registro número G08-07-A01-133 de fecha 08/11/2022.



MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ASIGNACIONES FAMILIARES
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE COBRO
Teléfono: 2547-3600, Fax: 2222-2376

27/10/2023
10:56:16

PAGUE EN LINEA BCR, PAGO DE SERVICIOS, CUOTAS Y PLANES, EL SERVICIO DE COBRO FODESAF

Con base en la información suministrada por la Caja Costarricense de Seguro Social la cual se encuentra en los registros del sistema de información de patronos morosos que lleva el Departamento de Gestión de Cobro de la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, la cédula 03002071543 registrada por la CCSS a nombre del patrono ... (sólo se consigna número de cédula)... no reporta deuda por concepto del tributo del 5% que todos los patronos públicos y privados tienen que pagar sobre planillas mensuales de sus trabajadores, de conformidad con el artículo 22 de la Ley 8783, reforma a Ley 5662 "Ley de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares".

Lo anterior en razón de que se encuentra al día con la CCSS o no está inscrito como patrono ante dicha institución.

Los datos de este documento están basados en un archivo de información generado el: 27/10/2023 3:27:59
Deuda calculada con base en el último reporte de información suministrado por la C.C.S.S.

Documento Digital Consulta Morosidad + PATRONO / TI / AV
No. PA73374447
Patrono al Día

Al ser las 10:53 AM del 27/10/2023 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE	CÉDULA(FIS/JUR)
ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO ALAJUELA	3002071543

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DEBITADOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE ARRIBA DETALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SE ENCUENTRA AL DÍA. LO INDICADO ANTERIORMENTE CORRESPONDE A CAJA Y LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES (INA, IMAS, ASFA Y BANCO POPULAR)

NÚMERO PATRONAL	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	LUGAR DE PAGO
3002071543	ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO ALAJUELA	GRECIA

----- Última Línea -----

**Este documento es válido solo por el día de hoy.
**Este es un documento digital, por lo tanto cuando se imprima pierde validez del mismo.
**En caso que necesite verificar el documento digital puede acceder a la página web: www.ccss.sa.cr- Consulta de Patrono al día, y digitar el consecutivo del documento , su tipo y número de identificación asociado.

Consulta Situación Tributaria

Consultar Limpiar

Información			
Identificación:	300207154314	Estado Tributario:	Inscrito de Oficio ?
Nombre y/o Razón Social:	ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL DE RIO CUARTO ALAJUELA	Domicilio Fiscal:	REGISTRADO
Nombre Comercial:	—	Es Moroso:	NO
Administración:	Zona Norte	Es Omiso:	NO
Sistema:	ATV	Fecha de inscripción:	01/12/1996
Tiene información IPJ:	NO	Fecha de Desinscripción:	—
		Fecha de Actualización:	20/07/2023

Nombre Actividad	Código Actividad	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin
ASOCIACION DE DESARROLLO COMUNAL Y/O SERVICIOS COMUNITARIOS	919901	A	01/12/1996	
EXPLOTACION DE ACTIVIDADES TURISTICAS(CUYA PRES TACION NO SEA REALIZADA POR UN CENTRO DE RECREO)	630405	A	20/07/2023	
PARQUES/ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS	630301	A	01/07/2021	

Nombre	Identificación	Registrado como Obligado Tributario	Fuente de información
VERONICA JIMENEZ MORA	207730092		Dirección General de Tributación

Modelo	Descripción	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Clasificación	Estado	Régimen
101	Impuesto sobre la Renta/Impuesto sobre las Utilidades	01/12/1995		CONTRIBUYENTE	A	Régimen General
104	Impuesto sobre el Valor Agregado (entés Impuesto General sobre las Ventas)	01/07/2021		CONTRIBUYENTE	A	Régimen General

No hay Regímenes Especiales que mostrar

No hay registros especiales que mostrar

Método Facturación	Fecha Inicio	Fecha Fin
Factura Electrónica (Emisor-Receptor Electrónico)	13/05/2023	

Año	Semestre	Factor Retención	Fecha Vencimiento	Fecha Carga	Fecha Modificación	Justificación	Oficial
2023	S	0.05310	31/12/2023	01/08/2023			

Año	Factor Retención	Fecha Vencimiento	Fecha Carga	Fecha Modificación	Justificación	Oficio	Genera Parciales
2023	0.00000	30/06/2024	03/06/2023				

Ministerio de Hacienda  <https://www.facebook.com/ministeriodesaciendacr>
 <https://twitter.com/HaciendaCR> 
<https://www.youtube.com/user/HaciendaCR/> 



MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
RIO CUARTO, ALAJUELA

DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS PROYECTADOS

Yo Veronica Jimenez Mora, mayor, con domicilio en 25m norte BCR Río Cuarto, Río Cuarto, Alajuela portador/a de la cédula de identidad (X) DIMEX () Pasaporte () Documento de identificación () número 20773 0092, a título personal () en representación () de la persona jurídica Asociación de Desarrollo Integral Río Cuarto, titular de la cédula de persona jurídica número 3002 071543, domiciliada en 200m norte de la iglesia Católica; de manera voluntaria, sin que medio ningún tipo de coacción o amenaza **DECLARO BAJO FÉ DE JURAMENTO** (i) Que los ingresos proyectados para el primer año, comprendido entre los meses de enero a diciembre, de la actividad comercial Venta licores en fiestas populares, se estiman en la suma bruta de (escribir monto en letras: Un millón cuatrocientos mil colones. Q 1.400.000). (ii) Que, para el ejercicio de la actividad comercial arriba indicada, requiero de _____ colaboradores (trabajadores) (iii) Rindo la presente declaración jurada en virtud de la solicitud de Licencia Comercial para la actividad mencionada y que se desarrollará en Río Cuarto. (v) Asimismo, declaro que la información contenida en el presente documento y sus anexos es verdadera, completa y fue verificada por mi persona. (vi) Acepto y comprendo que la declaración aquí rendida queda sujeta a lo establecido en la Ley 4573, Código Penal, de 4 de mayo de 1970, sus reformas y al ordenamiento jurídico nacional vigente. **ES TODO.** Firmo en la ciudad de Río Cuarto al ser las 2 horas 50 minutos del 03 de Noviembre del 2023.

Firma de la persona declarante.

Recibido y Sello

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 47

Municipalidad
de Río Cuarto
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
sconcejomunicipal@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 11
munirioquarto.go.cr



OF-SCM-025-2023
02 de noviembre de 2023

Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesoría Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: Solicitud de Criterio Legal para otorgamiento de Licencia
Temporal de Licores ADI Río Cuarto.

Estimada Aurora,
Por medio de la presente le envío cordiales saludos.
Respetuosamente le solicito el Criterio Legal en relación con la Solicitud de
Licencia Temporal Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023 (Licores) tramite solicitado
por la ADI de Río Cuarto.
La documentación fue recibida en fecha viernes 27 de octubre del 2023 para su
respectivo trámite por parte del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto, y
será llevada a la sesión ordinaria 236-2023 del Lunes 06 de noviembre del 2023.
Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier consulta adicional.
Agradezco de antemano su atención y colaboración.

Atentamente,

 Firmado digitalmente por
IVANIA
MARCELA
BOLAÑOS
ALFARO (FIRMA)
Ivania Marcela Bolaños Alfaro
Secretaria a.i.
Concejo Municipalidad de Río Cuarto
C.C. Archivo.

Municipalidad
de Río Cuarto
Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica
afallas@munirioquarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
munirioquarto.go.cr



OF-AJ-065-2023
06 de noviembre e de 2023

Sra.
Marcela Bolaños Alfaro
Secretaria Concejo Municipal a.i.
Municipalidad d Río Cuarto.

ASUNTO: CRITERIO SOBRE LA LICENCIA TEMPORAL PARA EL EXPENDIO DE
BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHÓLICO SOLICITADA POR LA ASOCIACIÓN
DE DESARROLLO DE RÍO CUARTO.

Estimada Secretaria:

Reciba un cordial saludo. Por la presente se da respuesta al oficio OF-SCM-025-2023 referente a la solicitud de otorgamiento de Patente Temporal de Licores presentada por la Asociación de Desarrollo Integral de Río Cuarto. Por lo que se vierte este criterio legal sobre licencja para expendio de bebidas con contenido alcohólico solicitada.

1. Sobre la licencia. La comercialización y el expendio de bebidas con contenido alcohólico o lo que comúnmente se conoce como licores se encuentra regulado por una ley especial que es de acatamiento obligatorio (orden público), norma denominada Ley de Regulación y Comercialización de bebidas con contenido alcohólico, ley N° 9047.

En cuanto a las licencia temporales se refiere, estas se encuentran reguladas por el artículo 7 de la norma citada, el cual dispone:

"Artículo 7- Licencias temporales. La municipalidad, previo acuerdo del concejo municipal, podrá otorgar licencias temporales para la comercialización de bebidas con contenido alcohólico, en los siguientes casos:
a) Para la realización de fiestas cívicas, populares, patronales, turnos, ferias y afines, hasta por el tiempo que estas se desarrollen.
b) Para la realización de espectáculos públicos no deportivos y hasta por el tiempo que estos se desarrollen. (...)"

Según lo transcrito debe mediar un acuerdo de este Concejo Municipal que autorice el otorgamiento de la licencia temporal de licores para la realización de

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 48

las actividades descritas en los incisos mencionados. En este caso, la Asociación de desarrollo manifiesta en el oficio sin número presentado el 27 de octubre de 2023, que se realizarán las fiestas cantonales Río Cuarto 2023 del próximo jueves 16 al lunes 20 de noviembre del presente año con el fin de recaudar fondos.

Para el otorgamiento de las licencias para la venta de licores la ley citada establece una serie de requisitos que se deben cumplir, independientemente de si se trata de una licencia temporal o una permanente. Los requisitos se encuentran contenidos en el artículo 8, los cuales se citan a continuación:

"ARTÍCULO 8.- Requisitos. Para ser adjudicatario de una licencia para expendio de bebidas con contenido alcohólico se deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Las personas físicas deberán ser mayores de edad, con plena capacidad cognoscitiva y volitiva. Las personas jurídicas deberán acreditar su existencia, vigencia, representación legal y la composición de su capital accionario.

b) Demostrar ser el propietario, poseedor, usufructuario o titular de un contrato de arrendamiento o de comodato de un local comercial apto para la actividad que va a desempeñar, o bien, contar con lote y planos aprobados por la municipalidad para la construcción del establecimiento donde se usará la licencia y contar con el pago correspondiente del permiso de construcción.

c) Acreditar, mediante permiso sanitario de funcionamiento, que el local donde se expendirán las bebidas cumple las condiciones requeridas por el Ministerio de Salud.

d) En caso de las licencias clase C, demostrar que el local cuenta con cocina debidamente equipada, además de mesas, vajilla y cubtería, y que el menú de comidas cuenta con al menos diez opciones alimenticias disponibles para el público, durante todo el horario de apertura del negocio.

e) Estar al día en todas las obligaciones municipales, tanto en las materiales como formales, así como con la póliza de riesgos laborales y las obligaciones con la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS) y Asignaciones Familiares.

Las licencias temporales para la comercialización de bebidas con contenido alcohólico no se otorgarán, en ningún caso, dentro de los centros educativos, instalaciones donde se realicen actividades religiosas que cuenten con el permiso de funcionamiento correspondiente y centros infantiles de nutrición.

En el caso de los centros deportivos, estadios y gimnasios y en los lugares donde se desarrollen actividades deportivas se podrán

otorgar licencias temporales para la comercialización de bebidas alcohólicas, únicamente cuando no se desarrollen espectáculos deportivos, ni dirigidos a las personas menores de edad y, asimismo, cuando dichas instalaciones no se encuentren dentro de centros educativos."

En el caso de la ADI de Río Cuarto corresponde determinar el cumplimiento de estos, análisis que se hace a continuación en el mismo orden en que se contemplan en la norma.

- a) Personería Jurídica. La Asociación de Desarrollo sí cumple con la existencia, vigencia, representación legal comprobados por la personería presentada. Respecto a la composición de su capital accionario esto no es de aplicación ya que por su naturaleza no cuentan con capital como tal.
- b) Propiedad de las fincas. Como consta en las consultas realizadas a Registro Nacional la Asociación es la propietaria de la finca en que se realizará las actividades bailables y de recepción, que corresponde a la finca del partido de Alajuela número **2-178857-000**.
- c) Autorización Ministerio de Salud. Según la información suministrada se observa el Permiso Sanitario de Funcionamiento del Salón Comunal vigente.
- d) Licencia tipo C. No aplica al ser licencia temporal.
- e) Estar al día en los tributos. Según la documentación adjunta y los registros municipales se encuentra al día con los impuestos municipales, no es patrono por lo que no ostenta obligaciones obrero-patronales ni deudas con FODESAF.

Además, la venta solicitada no realizará dentro de los centros educativos, instalaciones donde se realicen actividades religiosas que cuenten con el permiso de funcionamiento correspondiente y centros infantiles de nutrición, ni en centros donde se estén realizando actividades deportivas. Así las cosas, es viable otorgar la licencia temporal solicitada al cumplirse con todos los requisitos dados por el artículo 8 de la ley N°9047.

II. Sobre la tarifa. La misma ley establece la forma en que se calcula el monto del impuesto a cancelarse por la licencia para el expendio de bebidas con contenido alcohólico. En este sentido, ante la ausencia de una norma expresa para las licencias temporales se recomienda el uso de la fórmula establecida por la misma ley, solo que utilizando la información y los valores que se presentan en la Declaración Jurada adjunta a la solicitud y adecuándose al valor representativo

ACTA 236-2023
Sesión Ordinaria
Lunes 06 de noviembre del 2023
pág. 49

**Municipalidad
de Río Cuarto**

Río Cuarto
Provincia de Alajuela
Costa Rica

afallas@muniricuarto.go.cr
+506 4000 1600 EXT 07
muniricuarto.go.cr



de cuatro días. Cálculo que corresponderá a la oficina de Patentes directamente.
Canon que se deberá pagar antes de la realización del evento.

Atentamente,



Firmado
digitalmente por
MARIA AURORA
FALLAS LARA
(FIRMA)
Fecha: 2023.11.06
14:48:43 -06'00'

Lcda. Aurora Fallas Lara
Asesora Legal a.i.
Municipalidad de Río Cuarto.
C.c. Archivo.

→ Presidenta Natalie McReynolds: Vamos a proceder con la lectura de la propuesta de acuerdo.

Vamos a tomar un acuerdito para que la señora secretaria Marcela Bolaños nos de lectura a la propuesta de acuerdo.
procedemos

ACUERDO N° 07

Aprobar que la Secretaria de Concejo haga lectura de la propuesta de acuerdo.

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.

ACUERDO N° 08

Patente temporal (licores) Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023

RESULTANDOS

1. Que en fecha viernes 27 de octubre del presente año, se presentó en la Plataforma de Servicios -de manera física- la solicitud de patente temporal para la venta y expendio de bebidas con contenido alcohólico en las fiestas cantonales, a realizarse por parte de la ADI de Río Cuarto.
2. Que en el oficio de solicitud, se solicitó la dispensa de Trámite de Comisión con fundamento en que la celebración se llevará a cabo del 16 al 20 de noviembre.
3. Que como documentación soporte para este tema; se envió la Solicitud para la Patente Temporal de Fiestas Cantonales; emitida por la Sra. Verónica Jiménez Mora, presidenta de la ADI Río Cuarto, Personería Jurídica de la Asociación de Desarrollo de Río Cuarto, fotocopia de la cédula de Verónica Jiménez Mora (

representante legal de la ADI Río Cuarto), Informe del sistema de estar al día con los tributos municipales, uso de suelos emitido por el departamento de Control Urbano, plano y certificación registral de la propiedad de la Asociación, Permiso Sanitario del Ministerio de Salud para la realización de las Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023, copia de formularios presentados al Ministerio de Salud con todas las actividades solicitadas para permiso, Permiso Sanitario de Funcionamiento del Salón Multifuncional, póliza seguro del INS, documento de no tener deudas con FODESAF, Consulta Morosidad CCSS(está al día), Consulta situación Tributaria Ministerio de Hacienda , Declaración Jurada de Ingresos proyectados.

4. Que en fecha 02 de noviembre del 2023 la secretaría del Concejo Municipal requirió criterio técnico de la Asesoría Legal de la Municipalidad de Río Cuarto, solicitud realizada mediante el oficio OF-SCM-025-2023.

5. Que la Asesoría Legal emitió el oficio OF-AJ-065-2023 con el criterio sobre la licencia temporal para el expendio de bebidas con contenido alcohólico, solicitada por la asociación de desarrollo de Río Cuarto.

6. Que según el sistema integrado municipal SIMWEB, se corroboró que la Asociación de Desarrollo solicitante se encuentra al día en los tributos municipales.

CONSIDERANDO

PRIMERO: La comercialización y el expendio de bebidas con contenido alcohólico se encuentra regulado por una ley especial denominada Ley de Regulación y Comercialización de bebidas con contenido alcohólico, ley N° 9047. En cuanto a las licencias temporales se refiere, estas se encuentran reguladas por el artículo 7 de la norma citada, el cual dispone:

“Artículo 7- Licencias temporales. La municipalidad, previo acuerdo del concejo municipal, podrá otorgar licencias temporales para la comercialización de bebidas con contenido alcohólico, en los siguientes casos:

a) Para la realización de fiestas cívicas, populares, patronales,

1 *turnos, ferias y afines, hasta por el tiempo que estas se desarrollen.*

2 *b) Para la realización de espectáculos públicos no deportivos y hasta*
3 *por el tiempo que estos se desarrollen. (...)”*

4 *Para el otorgamiento de las licencias para la venta de licores la ley*
5 *citada establece una serie de requisitos que se deben cumplir,*
6 *independientemente de si se trata de una licencia temporal o una*
7 *permanente. Los requisitos se encuentran contenidos en el artículo*
8 *8, los cuales se citan a continuación:*

9 *“ARTÍCULO 8.- Requisitos. Para ser adjudicatario de una licencia*
10 *para expendio de bebidas con contenido alcohólico se deberán*
11 *cumplir los siguientes requisitos:*

12 *a) Las personas físicas deberán ser mayores de edad, con plena*
13 *capacidad cognoscitiva y volitiva. Las personas jurídicas deberán*
14 *acreditar su existencia, vigencia, representación legal y la*
15 *composición de su capital accionario.*

16 *b) Demostrar ser el propietario, poseedor, usufructuario o titular de*
17 *un contrato de arrendamiento o de comodato de un local comercial*
18 *apto para la actividad que va a desempeñar, o bien, contar con lote*
19 *y planos aprobados por la municipalidad para la construcción del*
20 *establecimiento donde se usará la licencia y contar con el pago*
21 *correspondiente del permiso de construcción.*

22 *c) Acreditar, mediante permiso sanitario de funcionamiento, que el*
23 *local donde se expendrán las bebidas cumple las condiciones*
24 *requeridas por el Ministerio de Salud.*

25 *d) En caso de las licencias clase C, demostrar que el local cuenta*
26 *con cocina debidamente equipada, además de mesas, vajilla y*
27 *cubtería, y que el menú de comidas cuenta con al menos diez*
28 *opciones alimenticias disponibles para el público, durante todo el*
29 *horario de apertura del negocio.*

30 *e) Estar al día en todas las obligaciones municipales, tanto en las*

1 *materiales como formales, así como con la póliza de riesgos*
2 *laborales y las obligaciones con la Caja Costarricense de Seguro*
3 *Social (CCSS) y Asignaciones Familiares.*

4 **SEGUNDO:** En el caso de la ADI corresponde determinar el cumplimiento de estos,
5 análisis realizado por la Asesoría Legal, mismo que se cita:

6 a) Personería Jurídica. La Asociación de Desarrollo sí cumple con la existencia,
7 vigencia, representación legal comprobados por la personería presentada.
8 Respecto a la composición de su capital accionario esto no es de aplicación ya
9 que por su naturaleza no cuentan con capital como tal.

10 b) Propiedad de las fincas. Como consta en las consultas realizadas a Registro
11 Nacional la Asociación es la propietaria de la finca en que se realizará las
12 actividades bailables y de recepción, que corresponde a la finca del partido de
13 Alajuela número **2-178857-000**.

14 c) Autorización Ministerio de Salud. Según la información suministrada se observa
15 el Permiso Sanitario de Funcionamiento del Salón Comunal vigente.

16 d) Licencia tipo C. No aplica al ser licencia temporal.

17 e) Estar al día en los tributos. Según la documentación adjunta y los registros
18 municipales se encuentra al día con los impuestos municipales, no es patrono
19 por lo que no ostenta obligaciones obrero-patronales ni deudas con FODESAF.
20 Además, la venta solicitada no se realizará dentro de centros educativos,
21 instalaciones donde se realicen actividades religiosas que cuenten con el permiso
22 de funcionamiento correspondiente y centros infantiles de nutrición, ni en centros
23 donde se estén realizando actividades deportivas. Así las cosas, es viable otorgar
24 la licencia temporal solicitada al cumplirse con todos los requisitos dados por el
25 artículo 8 de la ley N° 9047.”

26 TERCERO: II. La Asesoría Legal se refiere claramente a la forma en que se debe
27 fijar la tarifa, al respecto indica:

28 “La misma ley establece la forma en que se calcula el monto del impuesto a
29 cancelarse por la licencia para el expendio de bebidas con contenido alcohólico. En
30 este sentido, ante la ausencia de una norma expresa para las licencias temporales

se recomienda el uso de la fórmula establecida por la misma ley, solo que utilizando la información y los valores que se presentan en la Declaración Jurada adjunta a la solicitud y adecuándose al valor representativo de un día. Cálculo que corresponderá a la oficina de Patentes directamente. Canon que se deberá pagar antes de la realización del evento.”

POR TANTO

1. Dar por recibido el oficio suscrito por Verónica Jiménez Mora; presidenta de la Asociación de Desarrollo Integral de Río Cuarto.
2. Otorgar, con fundamento en los artículos 7 y 8 de la Ley 9047, la licencia de expendio de bebidas con contenido alcohólico en las Fiestas Cantonales Río Cuarto 2023, a realizarse del día jueves 16 de noviembre del 2023 al lunes 20 de noviembre del 2023 en las instalaciones de la ADI de Río Cuarto, al cumplir todos los requisitos solicitados.
3. Instruir a la Administración Municipal para realizar el cálculo del canon a cobrar por la licencia solicitada, el uso de la fórmula establecida por la misma ley, solo que utilizando la información y los valores que se presentan en la Declaración Jurada adjunta a la solicitud y adecuándose al valor representativo de cuatro días y a emitir la licencia temporal respectiva. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTICULO IV

ASUNTOS DE LA ALCALDÍA

→ Presidenta Natalie McReynolds: Pasaríamos al punto número cuatro, que son asuntos de la Alcaldía.

Adelante señor Alcalde: Solo informarles para su conocimiento, porque no me gustaría que se malinterprete o cualquier otra cosa.

El presidente estará el próximo viernes, si Dios lo permite, en el cantón. Viernes 10 de noviembre. Es algo que no organiza la Municipalidad, sino que organiza Casa Presidencial en todos sus extremos.

Yo estoy tratando de buscar una cita con él de 15 minutos; exclusiva, pero les daré los resultados luego, para hablarle evidentemente sobre la necesidad de

1 institucionalidad.

2 El evento empieza a las tres de la tarde en la inauguración de la Casa de la
3 Asociación de Desarrollo de Los Ángeles Sur. Ahí va a haber una concentración
4 extrema de ministros y alcaldes, porque la conferencia de prensa de la culminación
5 de la gira se hará ahí, entre las cabinas y el rancho de Juan Carlos. Ese va a ser el
6 spot del lugar donde se va a parar para hacer la conferencia de prensa. Eso
7 evidentemente trae una cobertura mediática importante para el cantón.

8 No hay en este país nadie que tenga la capacidad de atracción de prensa mayor
9 que el Presidente de la República; quien lo sea, entonces siempre es bueno.

10 Ahí creo que ni siquiera van a haber palabras, es una inauguración de un corte de
11 cinta y una conversación. Ahí está invitada la ADI y me imagino que los vecinos de
12 la comunidad, alimentación nada, todo ese tipo de cosas nada.

13 Después; a las cinco de la tarde, en las instalaciones del Salón multifuncional, va a
14 haber una actividad que el Presidente denomina rendición de cuentas. Ahí van a
15 estar todos los ministros de Estado, los diputados y los alcaldes de Upala, Guatuso,
16 Los Chiles, San Carlos, Río Cuarto y Sarapiquí. Yo pedí la posibilidad de que
17 estuviera el Concejo Municipal y pues; ha sido enfático Casa Presidencial, que solo
18 un miembro por Cantón, quiero dejarlo en actas porque no es que nosotros lo
19 estamos organizando, entonces para que estén claros. Evidentemente mi posición
20 será pedir y agradecer también en algunas cosas en las cuales nos han ayudado.

21 Nosotros vamos a tener diez minutos cada alcalde, voy a centrar mi exposición la
22 mayor parte de ella en la solicitud de institucionalidad, definitivamente voy a guardar
23 un minuto para un tema que me parece fundamental; estamos desarrollando con la
24 Universidad Nacional, con volcanes sin frontera y con algunos otros actores, lo que
25 es la declaratoria de un Geoparque que lleva una implicación mundial, hay en
26 Japón, hay en algunos otros lugares, y es el aprovechamiento de los volcanes que
27 tenemos nosotros desde el Poás hasta la Fortuna y que tiene como punto Central
28 Río Cuarto, para ver si podemos conseguir dinero para eso y evidentemente el tema
29 de seguridad y el tema de carreteras en algunos aspectos fundamentales.

1 Eso es básicamente y yo les estaré informando sobre los alcances de la visita del
2 señor Presidente.

3 Quiero decir que lo único que nos pidieron a nosotros como municipalidad para
4 albergar la actividad, fue si podíamos dar la comida para 100 personas. Llegamos
5 a un acuerdo y precisamente lo que van a comer son chicharrones, vigorón, pico de
6 gallo y refresco, entonces salió en 360.000 colones la alimentación de 100
7 personas.

8 Creo que esa inversión es pírrica o mínima a la par de lo que podría traer el
9 posicionamiento mediático de tener al Presidente acá, por lo cual la Administración
10 sopesó una sobre otra, y creo que es importante tener al Presidente el próximo
11 viernes por acá.

12 Eso es de mi parte de puntos de la Alcaldía.

13 → Presidenta Natalie McReynolds: Muchísimas gracias don Jose por la información.

14 **ARTICULO V**

15 **INFORMES DE COMISIÓN**

16 **a) Dictamen 044-2023 de la Comisión de Asuntos Jurídicos**

17 → Presidenta Natalie McReynolds: Pasaríamos al punto número cinco de la agenda
18 que sería el Dictamen 044-2023 de la Comisión de Asuntos Jurídicos, sobre el tema
19 Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.

20 Este Reglamento nos llegó por primera vez hace algún tiempo y fue a consulta
21 pública no vinculante, después de la respectiva publicación en la Gaceta, entonces
22 procedo a la lectura de la propuesta de acuerdo.

23 → Regidor Daniel Vargas: Este Reglamento lo vimos con la Licenciada; con Aurora y
24 estaba totalmente apegado a la legalidad y pienso que es fundamental que lo
25 aprobemos. No tuvo ningún problema, fue a consulta pública y regresó publicado
26 en la Gaceta, así que está totalmente al día.

27 → Presidenta Natalie McReynolds: Vamos a tomar el acuerdo.

28 **ACUERDO N° 09**

29 Dar por recibido el Dictamen 044-2023 de la Comisión de Asuntos Jurídicos.

30 **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

DICTAMEN 044-2023 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA
MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

Al ser las 19:05 horas del lunes 30 de octubre del año 2023, sesionó la comisión ordinaria de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto, estando presentes las siguientes personas:

Nombre	Puesto
Daniel Vargas Jara	Regidor Coordinador
Regidora Julia Víquez	Regidora
Natalie McReynolds Medina	Regidora
Aurora Fallas Lara	Asesora Legal a.i. Municipalidad Río Cuarto

Comprobado el quorum, y luego de haber sido aprobado el orden del día que tuvo como único punto la revisión el texto PROYECTO DE REGLAMENTO DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO el cuál ya finalizó el tiempo de Consulta Pública no vinculante en el diario oficial La Gaceta.

RESULTANDOS

- Que en fecha 23 de junio del presente año se remitió el oficio número OF-AL-303-2023 en el cual se indica como tema a tratar en la presente sesión ordinaria -en el punto de Asuntos de Alcaldía la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.
- Que como documentación soporte para este tema se envió el oficio número OF-AJ-035-2023 emitido por la Asesoría Legal en el cual se expone el objetivo de promulgar el reglamento propuesto. Asimismo, indica:

"la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto, elaborada por esta Asesoría con la Dirección Financiera, Tributaria y Administrativa. con el objetivo de reglamentar lo referente a solicitud, trámite, resolución y fiscalización de las donaciones que realice el Gobierno Local en favor de terceros, ya sean personas físicas o jurídicas, o bien Instituciones de la Administración Pública.

La propuesta elaborada se compone de dieciséis (16) artículos que disponen los aspectos esenciales para el estudio, otorgamiento, control y administración de las donaciones que son requeridas por terceros ante esta Municipal. La norma reglamentaria se conforma únicamente por tres



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

capítulos y su extensión es de cuatro páginas. Sin embargo, se considera bastante robusta en cuanto a su contenido y especificidad."

3. Que como parte de la documentación referida se adjunta la Constancia de Legalidad número CL-009-2022 emitida por la Asesoría Legal.

4. Que según acuerdo 07 artículo IV de la sesión 214-2023 del lunes 26 de junio del 2023 el Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto acordó: 1-Dar por recibida la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto, la Constancia de Legalidad número CL-009-2023 y el oficio número OF-AJ-035-2023 enviados como soporte para el tema de Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto. 2. Trasladar la documentación soporte a la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto, para su estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente. 3. Autorizar a la Administración Municipal para realizar la publicación en el Diario Oficial La Gaceta de la consulta pública no vinculante del Proyecto de Reglamento Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto bajo los parámetros del artículo 43 del Código Municipal. 4. Otorgar a la Comisión un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la finalización de la consulta pública no vinculante. – **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

5. Que en La Gaceta N° 186 — Martes 10 de octubre del 2023 se publicó el **PROYECTO DE REGLAMENTO DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.**

6. Que a las diecinueve horas con cinco minutos del lunes 30 de octubre del 2023 se celebró sesión de la Comisión de asuntos Jurídicos estando presentes la licenciada María Aurora Fallas Lara, Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto; en calidad de asesora de esta comisión, y los señores regidores, Daniel Vargas Jara; Natalie McReynolds Medina y Julia Víquez Jiménez. Sesión en la cual se dio lectura integral del texto propuesto para el **PROYECTO DE REGLAMENTO DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.**

CONSIDERANDOS:

Primero. Se estudió el texto Proyecto de Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto presentado en un primer momento; el cual fue analizado por parte de esta comisión. Asimismo, el reglamento cuenta con los



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

elementos necesarios.

Segundo. Producto del análisis y la revisión efectuados el siguiente es el texto final después de las correcciones ortográficas realizadas:

REGLAMENTO DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

Capítulo I

Disposiciones generales

Artículo 1º.-Objeto. El presente reglamento tiene como objeto regular las donaciones que realice la Municipalidad de Río Cuarto en favor de terceros, ya sean personas físicas o jurídicas, así como, para las que sean destinadas en favor de personas jurídicas sujetas al Derecho Público e integren la Administración Pública.

Artículo 2º.- Tipos de donación. Las donaciones otorgadas por la Municipalidad de Río Cuarto a podrán ser motivas por razones de infortunio y/o desastre, o bien, por la solicitud expresa de donaciones y/o ayudas en especie.

Artículo 3º.-Definiciones. Para la aplicación del presente Reglamento y la interpretación de este, se entiende por:

Centro Educativo: Comprende básicamente kindergarten o jardín de niños y preescolar, escuela, colegios e instituciones educativas financiados por el Ministerio de Educación Pública, que estén asentados en el Cantón de Río Cuarto.

Certificaciones: Documentos probatorios sobre condiciones específicas de los sujetos.

Dirección Financiera, Tributaria y Administrativa: Dirección de la Municipalidad de Río Cuarto, que tiene bajo su competencia y ámbito de acción las materias afines a los proyectos para los cuales van dirigidas las donaciones.

Municipalidad: Municipalidad de Río Cuarto.

Organizaciones de Beneficencia o Bien Social: Son las entidades públicas o privadas según corresponda, organizadas bajo las figuras de asociaciones, fundaciones o empresas públicas, que se dediquen a la atención de personas en riesgo social, que promuevan y desarrollen obras, proyectos, programas o actividades de bien común o de carácter social, que coadyuven al mejoramiento del nivel de vida de la comunidad de Río Cuarto y desarrollen éste tipo de proyectos, directamente en el Cantón de Río Cuarto.

Órgano Contralor: Contraloría General de la República, con sus siglas CGR.



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

Precalificación de idoneidad: Constituye el pronunciamiento de la Alcaldía Municipal basado en el dictamen de la Dirección municipal competente, para determinar la viabilidad de la donación solicitada.

Reglamento: Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.

Situación de desgracia o infortunio: Se entiende como aquellos acontecimientos inesperados que amenazan gravemente la integridad física y emocional de una persona o núcleo familiar, provocados por eventos de la naturaleza tales como, terremotos, huracanes, tomados, deslizamientos, inundaciones, derrumbes e incendios; así como desastres, situaciones prolongadas en un contexto de alerta roja a partir una declaratoria emergencia nacional o pandemia. Siempre que haya reporte de la emergencia ante la Comisión Nacional de Emergencias o al 9-1-1, o su similar.

Superior Jerárquico: Llámese así a quien ocupe el cargo de Alcalde o Alcaldesa en propiedad o interino de la Municipalidad de Río Cuarto, quien emitirá el dictamen favorable o desfavorable de la solicitud ante el Concejo Municipal cuando corresponda.

Artículo 4º.- Contenido Presupuestario. La Municipalidad de Río Cuarto incluirá en su presupuesto ordinario las partidas presupuestarias correspondientes para la donación de bienes, servicios u obra que ameriten erogación por parte del Gobierno Local.

CAPITULO II

Donaciones

Artículo 5º.- Presentación de la solicitud. El sujeto privado que desee optar por una donación por parte de la Municipalidad de Río Cuarto deberá presentar en la plataforma de servicios de la municipalidad una nota dirigida a la alcaldía municipal indicando la información que se detalla:

- a. Nombre completo
- b. Número de cédula de identidad. En el caso de las personas jurídicas deberán aportar copia de la personería vigente.
- c. Dirección exacta.
- d. Números de teléfono.
- e. Correo electrónico (si lo tiene).



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

- f. Medio para recibir notificaciones.
- g. Descripción de la situación que le motiva a solicitar la donación.
- h. Requerimiento específico y detallado.

En caso de que la donación sea para la ejecución de un proyecto o programa en específico, adicionalmente, se deberá aportar lo siguiente:

- a. Declaración de que el programa o proyecto será ejecutado bajo responsabilidad del representante legal y que no han sido ejecutados ni existen sobre ellos compromisos legales.
- b. Declaración de que se cuenta con la organización administrativa adecuada para desarrollar el programa o proyecto.
- c. Plan de Trabajo para el cumplimiento de los objetivos del programa o proyecto.
- d. Presupuesto de Ingresos y Egresos del programa o proyecto.
- e. Copia certificada del acta o transcripción de la junta directiva o su similar en la cual conste el plan de trabajo y el presupuesto respectivo aprobado.

En el caso de que se solicite la donación de bienes muebles o inmueble sujetos a inscripción registral deberá aportarse, sin perjuicio de los requerimientos esbozados en los puntos que se indica:

- a. Descripción detallada del uso que se le dará al bien.
- b. Copia certificada del acta o transcripción de la junta directiva -o su similar- en la cual conste la solicitud del bien a donar.

Para la solicitud de donaciones motivadas en razones de infortunio y/o calamidad, la persona solicitante deberá demostrar que es residente del cantón y que no cuenta con los medios necesarios para hacer frente a dicha emergencia. Condición que se deberá ser verificada en el registro de SINIRUBE. Adicionalmente, no podrá ser beneficiaria de cualquier otro tipo de donación, ayuda o subvención otorgada para la solución del mismo infortunio o calamidad.

Artículo 6°.- Entrega incompleta de información. La entrega incompleta de la información requerida para tramitar donaciones será prevenida una única vez. Para el cumplimiento de los requerimientos solicitados por este Reglamento, se otorgará un plazo de diez (10) días hábiles para que se subsane la información faltante.

De requerirse la ampliación del plazo, la persona solicitante o su representante



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

legal, deberá solicitarlo de forma escrita a la Dirección. Solicitud que se acogerá en caso de que la información faltante dependa de terceros.

Artículo 7°.- Informe de viabilidad. Esta solicitud será analizada por la Dirección correspondiente para dar trámite, según corresponda. Quien elaborará un informe de la viabilidad del otorgamiento de la donación, el cual será dirigido a la Alcaldía Municipal para su correspondiente aprobación.

Artículo 8°.- Inhabilitación para tramitar ayudas municipales. Si en alguna oportunidad se determina que la persona solicitante hubiese suministrado datos falsos con el fin de obtener la donación solicitada, automáticamente será anulado todo el trámite y así quedará constando en el respectivo expediente. Dicha persona, ya sea física o jurídica, quedará imposibilitada para tramitar gestiones de donación ante la Municipalidad de Río Cuarto por dos años.

En caso de emergencia declarada, calamidad o desastre natural -de forma excepcional y ampliamente motivada- se podrá admitir la solicitud para estudio.

Artículo 9°.- Materiales constructivos y víveres. En situaciones especiales, y previa valoración técnica, podrá ayudarse por medio de la entrega de materiales de construcción. En este caso, deberá coordinarse con la Alcaldía, a efecto de determinar las necesidades reales y fiscalizar la obra a ejecutar. Asimismo, podrán otorgarse donaciones en especie como por ejemplo víveres.

Artículo 10.- Coordinación interinstitucional. En caso de que un acontecimiento afecte a varias familias del cantón, la Municipalidad ayudará a tantos vecinos como lo permitan los recursos disponibles, y ejercerá las acciones que estén a su alcance ante las Instituciones del Estado, así como entidades o empresas privadas, a fin de solventar de la mejor manera posible el problema de sus habitantes.

Artículo 11.- Donación de activos. Se podrá donar, activos municipales dados de baja, bienes o materiales, de conformidad con el Reglamento Interno para la Administración de Activos Fijos de la Municipalidad de Río Cuarto y la legislación vigente.

Artículo 12.- Compras directas. Se podrá solicitar a la Municipalidad la compra directa de equipamiento, materiales educativos y/o cualquier otro tipo de bien que sea requerido para alcanzar los fines propuestos.

Esta compra será validada técnicamente por medio de la Dirección competente, la



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

cual realizará las gestiones pertinentes para presupuestar y adquirir los insumos solicitados. Para la materialización de la donación se levantará un acta de entrega de los bienes a donarse.

Artículo 13.- Otorgamiento de la donación. Para otorgar la donación la Municipalidad se reserva el derecho de aplicar las pruebas que permitan determinar la necesidad real del solicitante. Queda facultada a hacer las visitas pertinentes al sitio donde se requiere la intervención, y podrá valerse de las técnicas de investigación social y criterios técnicos para validar las solicitudes.

CAPITULO III

Registro, control y seguimiento

Artículo 14.- Obligaciones de la persona beneficiaria. Es obligación de la persona beneficiaria de la donación – sea física o jurídica- emplear la donación o ayuda en especie para el fin que le fueron concedidos. Para tales efectos la Alcaldía, cuando se estime pertinente por la naturaleza de lo donado, podrá solicitar la realización de inspecciones y verificaciones del uso de los recursos dados por la Municipalidad, dejando constancia mediante un acta que será incluida en el expediente respectivo.

Por ser un asunto de mera constatación, en caso de que se determine la desviación o uso inadecuado de los recursos otorgados, se seguirá el procedimiento sumario de la Ley General de la Administración Pública, pudiendo la Alcaldía ordenar la suspensión inmediata de cualquier otro trámite de donación en favor por dicha persona, hasta concluir la investigación y consecuente emisión del acto final.

En caso de comprobarse alguna desviación en el uso de lo donado por parte de alguna persona beneficiaria, se tomarán las medidas administrativas internas, legales y/o jurisdiccionales que correspondan. Sin perjuicio de la aplicación de las sanciones que al efecto establezca el ordenamiento jurídico.

Todas las gestiones relacionadas al cumplimiento y verificación de las obligaciones que ostenta la persona beneficiaria originarán un acta que deberá ser incorporada al expediente de la gestión de donación.

Artículo 15.- Registro. La Municipalidad, a través de la Dirección, mantendrá un registro que permita llevar un control actualizado en donde se registren las donaciones efectuadas, así como todas las solicitudes planteadas.



DICTAMEN 044
30 de octubre del 2023

Para tal fin deberá contar como mínimo con un listado en el que se consigne al menos la siguiente información de control y seguimiento:

- a. Datos de la solicitante.
- b. Fecha de resolución.
- c. Detalles de la resolución.
- d. Fecha de entrega y número de acta.
- e. Número de acta de seguimiento o verificación de cumplimiento.
- f. Observaciones.

Artículo 16.- Expedientes. Deberá conformarse un expediente para cada gestión de solicitud de donación. La creación, custodia y organización los expedientes estará a cargo de la Dirección.

El expediente contendrá -como mínimo- todos los requisitos y documentos presentados, las resoluciones, oficios e informes que se emitan, el acta de entrega y las actas de seguimiento o verificación, cuando sea pertinente.

El expediente se deberá actualizar cada vez que surja nueva información documental referente a la donación.

Rige a partir de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta

Comentarios: La Regidora Natalie McReynolds consulta que de cuál partida se estaría sacando los recursos en esos casos, se aclara que sería emergencias o de calamidad y que haya reportes, solo en casos en los que la CNE ya no puede ayudar, por ejemplo Upala o Cinchona.

Depende de las partidas, si son bienes específicos sería de previo presentar el proyecto y resolver e incluir en un presupuesto ordinario.

El Regidor Daniel Vargas consulta si se obliga a la Municipalidad a tener un fondo especial para eso, se aclara que eso tendría que incluirse en un presupuesto específicamente.

La Regidora Julia Viquez consulta que si una familia de escasos recursos quedara por ejemplo sin techo por alguna situación ambiental si se podría ayudar, se aclara que se usaría las bases de SINIRUBE o igual siempre hay maneras para poder constatar el estado de pobreza de las personas, que la idea es que sea solo a personas que estén en estado de pobreza o pobreza extrema, e igualmente es solo en casos de emergencias y calamidades y si hay reportes al 911, igualmente si



1
 2
 3

 4

 5

 6

 7

 8

 9

 10

 11

 12

 13

 14

 15

 16

 17

 18

 19

 20

 21

 22

 23

 24

 25

 26

 27

 28

 29

 30

 31

 32

 33

 34

 35

 36

 37

 38

 39

 40

 41

 42

 43

 44

 45

 46

 47

 48

 49

 50

 51

 52

 53

 54

 55

 56

 57

 58

 59

 60

 61

 62

 63

 64

 65

 66

 67

 68

 69

 70

 71

 72

 73

 74

 75

 76

 77

 78

 79

 80

 81

 82

 83

 84

 85

 86

 87

 88

 89

 90

 91

 92

 93

 94

 95

 96

 97

 98

 99

 100

 101

 102

 103

 104

 105

 106

 107

 108

 109

 110

 111

 112

 113

 114

 115

 116

 117

 118

 119

 120

 121

 122

 123

 124

 125

 126

 127

 128

 129

 130

 131

 132

 133

 134

 135

 136

 137

 138

 139

 140

 141

 142

 143

 144

 145

 146

 147

 148

 149

 150

 151

 152

 153

 154

 155

 156

 157

 158

 159

 160

 161

 162

 163

 164

 165

 166

 167

 168

 169

 170

 171

 172

 173

 174

 175

 176

 177

 178

 179

 180

 181

 182

 183

 184

 185

 186

 187

 188

 189

 190

 191

 192

 193

 194

 195

 196

 197

 198

 199

 200

 201

 202

 203

 204

 205

 206

 207

 208

 209

 210

 211

 212

 213

 214

 215

 216

 217

 218

 219

 220

 221

 222

 223

 224

 225

 226

 227

 228

 229

 230

 231

 232

 233

 234

 235

 236

 237

 238

 239

 240

 241

 242

 243

 244

 245

 246

 247

 248

 249

 250

 251

 252

 253

 254

 255

 256

 257

 258

 259

 260

 261

 262

 263

 264

 265

 266

 267

 268

 269

 270

 271

 272

 273

 274

 275

 276

 277

 278

 279

 280

 281

 282

 283

 284

 285

 286

 287

 288

 289

 290

 291

 292

 293

 294

 295

 296

 297

 298

 299

 300

 301

 302

 303

 304

 305

 306

 307

 308

 309

 310

 311

 312

 313

 314

 315

 316

 317

 318

 319

 320

 321

 322

 323

 324

 325

 326

 327

 328

 329

 330

 331

 332

 333

 334

 335

 336

 337

 338

 339

 340

 341

 342

 343

 344

 345

 346

 347

 348

 349

 350

 351

 352

 353

 354

 355

 356

 357

 358

 359

 360

 361

 362

 363

 364

 365

 366

 367

 368

 369

 370

 371

 372

 373

 374

 375

 376

 377

 378

 379

 380

 381

 382

 383

 384

 385

 386

 387

 388

 389

 390

 391

 392

 393

 394

 395

 396

 397

 398

 399

 400

 401

 402

 403

 404

 405

 406

 407

 408

 409

 410

 411

 412

 413

 414

 415

 416

 417

 418

 419

 420

 421

 422

 423

 424

 425

 426

 427

 428

 429

 430

 431

 432

 433

 434

 435

 436

 437

 438

 439

 440

 441

 442

 443

 444

 445

 446

 447

 448

 449

 450

 451

 452

 453

 454

 455

 456

 457

 458

 459

 460

 461

 462

 463

 464

 465

 466

 467

 468

 469

 470

 471

 472

 473

 474

 475

 476

 477

 478

 479

 480

 481

 482

 483

 484

 485

 486

 487

 488

 489

 490

 491

 492

 493

 494

 495

 496

 497

 498

 499

 500

 501

 502

 503

 504

 505

 506

 507

 508

 509

 510

 511

 512

 513

 514

 515

 516

 517

 518

 519

 520

 521

 522

 523

 524

 525

 526

 527

 528

 529

 530

 531

 532

 533

 534

 535

 536

 537

 538

 539

 540

 541

 542

 543

 544

 545

 546

 547

 548

 549

 550

 551

 552

 553

 554

 555

 556

 557

 558

 559

 560

 561

 562

 563

 564

 565

 566

 567

 568

 569

 570

 571

 572

 573

 574

 575

 576

 577

 578

 579

 580

 581

 582

 583

 584

 585

 586

 587

 588

 589

 590

 591

 592

 593

 594

 595

 596

 597

 598

 599

 600

 601

 602

 603

 604

 605

 606

 607

 608

 609

 610

 611

 612

 613

 614

 615

 616

 617

 618

 619

 620

 621

 622

 623

 624

 625

 626

 627

 628

 629

 630

 631

 632

 633

 634

 635

 636

 637

 638

 639

 640

 641

 642

 643

 644

 645

 646

 647

 648

 649

 650

 651

 652

 653

 654

 655

 656

 657

 658

 659

 660

 661

 662

 663

 664

 665

 666

 667

 668

 669

 670

 671

 672

 673

 674

 675

 676

 677

 678

 679

 680

 681

 682

 683

 684

 685

 686

 687

 688

 689

 690

 691

 692

 693

 694

 695

 696

 697

 698

 699

 700

 701

 702

 703

 704

 705

 706

 707

 708

 709

 710

 711

 712

 713

 714

 715

 716

 717

 718

 719

 720

 721

 722

 723

 724

 725

 726

 727

 728

 729

 730

 731

 732

 733

 734

 735

 736

 737

 738

 739

 740

 741

 742

 743

 744

 745

 746

 747

 748

 749

 750

 751

 752

 753

 754

 755

 756

 757

 758

 759

 760

 761

 762

 763

 764

 765

 766

 767

 768

 769

 770

 771

 772

 773

 774

 775

 776

 777

 778

 779

 780

 781

 782

 783

 784

 785

 786

 787

 788

 789

 790

 791

 792

 793

 794

 795

 796

 797

 798

 799

 800

 801

 802

 803

 804

 805

 806

 807

 808

 809

 810

 811

 812

 813

 814

 815

 816

 817

 818

 819

 820

 821

 822

 823

 824

 825

 826

 827

 828

 829

 830

 831

 832

 833

 834

 835

 836

 837

 838

 839

 840

 841

 842

 843

 844

 845

 846

 847

 848

 849

 850

 851

 852

 853

 854

 855

 856

 857

 858

 859

 860

 861

 862

 863

 864

 865

 866

 867

 868

 869

 870

 871

 872

 873

 874

 875

 876

 877

 878

 879

 880

 881

 882

 883

 884

 885

 886

 887

 888

 889

 890

 891

 892

 893

 894

 895

 896

 897

 898

 899

 900

 901

 902

 903

 904

 905

 906

 907

 908

 909

 910

 911

 912

 913

 914

 915

 916

 917

 918

 919

 920

 921

 922

 923

 924

 925

 926

 927

 928

 929

 930

 931

 932

 933

 934

 935

 936

 937

 938

 939

 940

 941

 942

 943

 944

 945

 946

 947

 948

 949

 950

 951

 952

 953

 954

 955

 956

 957

 958

 959

 960

 961

 962

 963

 964

 965

 966

 967

 968

 969

 970

 971

 972

 973

 974

 975

 976

 977

 978

 979

 980

 981

 982

 983

 984

 985

 986

 987

 988

 989

 990

 991

 992

 993

 994

 995

 996

 997

 998

 999

 1000

 1001

 1002

 1003

 1004

 1005

 1006

 1007

 1008

 1009

 1010

 1011

 1012

 1013

 1014

 1015

 1016

 1017

 1018

 1019

 1020

 1021

 1022

 1023

 1024

 1025

 1026

 1027

 1028

 1029

 1030

 1031

 1032

 1033

 1034

 1035

 1036

 1037

 1038

 1039

 1040

 1041

 1042

 1043

 1044

 1045

 1046

 1047

 1048

 1049

 1050

 1051

 1052

 1053

 1054

 1055

 1056

 1057

 1058

 1059

 1060

 1061

 1062

 1063

 1064

 1065

 1066

 1067

 1068

 1069

 1070

 1071

 1072

 1073

 1074

 1075

 1076

 1077

 1078

 1079

 1080

 1081

 1082

 1083

 1084

 1085

 1086

 1087

 1088

 1089

 1090

 1091

 1092

 1093

 1094

 1095

 1096

 1097

 1098

 1099

 1100

 1101

 1102

 1103

 1104

 1105

 1106

 1107

 1108

 1109

 1110

 1111

 1112

 1113
 <

ACUERDO N° 11

**Propuesta acuerdo dictamen 044-Comisión de Asuntos Jurídicos sobre El
Reglamento de donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto**

Resultandos:

1. Que en fecha 23 de junio del presente año, se remitió el oficio número OF-AL-303-2023 en el cual se indica como tema a tratar en la sesión ordinaria 214-2023 -en el punto de Asuntos de Alcaldía, la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.

2. Que como documentación soporte para este tema se envió el oficio número OF-AJ-035-2023 emitido por la Asesoría Legal, en el cual se expone el objetivo de promulgar el reglamento propuesto. Asimismo, indica:

“la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto, elaborada por esta Asesoría con la Dirección Financiera, Tributaria y Administrativa. con el objetivo de reglamentar lo referente a solicitud, trámite, resolución y fiscalización de las donaciones que realice el Gobierno Local en favor de terceros, ya sean personas físicas o jurídicas, o bien Instituciones de la Administración Pública.

La propuesta elaborada se compone de dieciséis (16) artículos que disponen los aspectos esenciales para el estudio, otorgamiento, control y administración de las donaciones que son requeridas por terceros ante esta Municipal. La norma reglamentaria se conforma únicamente por tres capítulos y su extensión es de cuatro páginas. Sin embargo, se considera bastante robusta en cuanto a su contenido y especificidad.”

3. Que, como parte de la documentación referida, se adjunta la Constancia de Legalidad número CL-009-2023 emitida por la Asesoría Legal.

4. Que según acuerdo 07, artículo IV de la sesión 214-2023, del lunes 26 de junio del 2023, el Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto acordó: 1-Dar por recibida la propuesta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto, la Constancia de Legalidad número CL-009-2023 y el oficio número OF-AJ-035-2023, enviados como soporte para el tema de Reglamento de Donaciones de

1 la Municipalidad de Río Cuarto. 2. Trasladar la documentación soporte a la Comisión
2 Permanente de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto, para su
3 estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente. 3. Autorizar a la
4 Administración Municipal para realizar la publicación en el Diario Oficial La Gaceta
5 de la consulta pública no vinculante del Proyecto de Reglamento Donaciones de la
6 Municipalidad de Río Cuarto, bajo los parámetros del artículo 43 del Código
7 Municipal. 4. Otorgar a la Comisión un plazo de 10 días hábiles contados a partir de
8 la finalización de la consulta pública no vinculante.– **ACUERDO APROBADO POR**
9 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

10 5. Que en La Gaceta N° 186 — Martes 10 de octubre del 2023, se publicó el
11 **PROYECTO DE REGLAMENTO DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE**
12 **RÍO CUARTO.**

13 6. Que, a las diecinueve horas con cinco minutos del lunes 30 de octubre del
14 2023, se celebró sesión de la Comisión de asuntos Jurídicos estando presentes: la
15 licenciada María Aurora Fallas Lara; Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río
16 Cuarto en calidad de asesora de esta comisión, y los señores regidores, Daniel
17 Vargas Jara, Natalie McReynolds Medina y Julia Víquez Jiménez. Sesión en la cual
18 se dio lectura integral del texto propuesto para el **PROYECTO DE REGLAMENTO**
19 **DE DONACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO.**

20 7. Que la Comisión de Asuntos Jurídicos en su dictamen 044-2023, de manera
21 unánime acordó: 1-Dictaminar favorablemente el Reglamento de Donaciones de la
22 Municipalidad de Río Cuarto. 2- Recomendar al Concejo Municipal la aprobación
23 del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.

24 8. Que, como documentación soporte para el lunes 06 de noviembre del 2023,
25 sesión 236-2023 se remite el dictamen 044-2023 de la Comisión de Asuntos
26 Jurídicos.

27 9. Que en la sesión 236-2023 del Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto;
28 según artículo VI; acuerdo 08 se dio por recibido el dictamen 044-2023 de la
29 Comisión de Asuntos Jurídicos.

30 **Considerandos:**

Primero. La Comisión de Asuntos Jurídicos estudió el texto Proyecto de Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto presentado en un primer momento; todas las consultas por parte de la Comisión fueron evacuadas en dicha sesión de trabajo. Asimismo, el reglamento cuenta con los elementos necesarios.

Segundo: Este reglamento cumplió con el periodo de Consulta Pública no vinculante, y el proyecto de Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto fue publicado en La Gaceta Nº 186 del Martes 10 de octubre del 2023.

Tercero: El Código Municipal confiera la potestad de creación normativa reglamentaria al Concejo Municipal. En este sentido, el artículo 13 inciso c) Establece:

Artículo 13. - Son atribuciones del concejo:

(...)

c) Dictar los reglamentos de la Corporación, conforme a esta ley.

(...)”

Por Tanto, El Concejo Municipal de Río Cuarto acuerda

1. Acoger el dictamen 044-2023 de La Comisión de Asuntos jurídicos en todos sus extremos.

2. Promulgar el Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto.

3. Autorizar a la Administración Municipal para realizar la publicación en el Diario Oficial La Gaceta del Reglamento de Donaciones de la Municipalidad de Río Cuarto. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**

APROBADO. -

ARTICULO VI

ASUNTOS VARIOS

→ Presidenta Natalie McReynolds: Pasamos al punto último y sexto; asuntos varios.

Si alguien tiene algún tema o comentario.

→ La visita del Ministro de Seguridad va a quedar para el jueves 23 de noviembre a las p.m., queda pendiente confirmar si es virtual o si va ser presencial, entonces tuvimos un ligero cambio de fechas.

1 Aparte de eso no tenemos ningún otro comentario, entonces al ser las siete y tres
2 minutos damos por finalizada la sesión 236 del Concejo Municipal de Río Cuarto de
3 hoy lunes 06 de noviembre del 2023. Muy buenas noches y muchas gracias a todos.
4 → **AL SER LAS DIECINUEVE HORAS CON TRES MINUTOS LA PRESIDENTA**
5 **MUNICIPAL NATALIE MCREYNOLDS MEDINA DA POR CONCLUIDA LA**
6 **SESIÓN DE HOY LUNES 06 DE NOVIEMBRE DEL 2023. –**

7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

NATALIE MCREYNOLDS MEDINA	MARCELA BOLAÑOS ALFARO
PRESIDENTA CONCEJO MUNICIPAL	SECRETARIA A.I.
	CONCEJO MUNICIPAL

UL *****