

300 NORTE DE LA ESCUELA DE RIO CUARTO  
TEL. 4000-1600 Ext. 11  
CORREO ELECTRÓNICO:  
SCONCEJOMUNICIPAL@MUNIRIOCUARTO.GO.CR

**ACTA 135-2022**

**SESIÓN ORDINARIA**

ACTA NÚMERO CIENTO TREINTA Y CINCO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL CON LA PLATAFORMA MEET-GOOGLE, POR EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO HORAS CON CUATRO MINUTOS DEL DÍA LUNES VEINTIOCHO DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTIDOS, PRESIDIDA POR LA PRESIDENTA MUNICIPAL MARCELA BOLAÑOS ALFARO. –

**COMPROBACIÓN DE QUORUM. –**

**ASISTENCIA.**

**MIEMBROS PRESENTES:**

**REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS):** Marcela Bolaños Alfaro (PRESIDENTA MUNICIPAL), Daniel Vargas Jara, Julia Isabel Víquez Jiménez, Luis Fernando Cruz Alvarado y Susana Rojas Mesén. --

**REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES(AS):** Elizabeth Alfaro Zamora y Luis Alberto Barrantes Sánchez, Juan José Vásquez Sequeira y Alejandro Araya Jiménez. –

**SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS):** Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto), Rafael Rojas Álvarez (Santa Rita) y Emmanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel).

**SÍNDICAS SUPLENTE SEÑORAS:** Mariluz López Mesén (Río Cuarto), Ligia Gómez Vargas (Santa Rita) y Seidy Cásares Castillo (Santa Isabel). –

**ALCALDE MUNICIPAL:** José Miguel Jiménez Araya. –

**SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL:** Sonia Cascante Retana. —

**MIEMBROS AUSENTES**

**(CON JUSTIFICACIÓN). –**

Natalie Mc Reynolds Medina (Incapacitada). --

**MIEMBROS AUSENTES**

**(SIN JUSTIFICACIÓN). –**

NO HAY. –

**VISITANTES:** La Directora Silvia Núñez Castillo y dos miembros a juramentar de la Escuela José Sánchez. –

**ARTICULO I. –**

**LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –**

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños Alfaro, somete a votación la siguiente agenda a tratar:

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –
2. APROBACIÓN DE LAS ACTAS 133 Y 134 DEL 2022. –
3. NOMBRAMIENTO Y JURAMENTACIÓN DE DOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DE LA ESCUELA JOSÉ SÁNCHEZ CHAVARRÍA DE LOS ANGELES NORTE. --
4. ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. –
  - a. I PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2022. --
5. INFORMES DE COMISIÓN. –
6. MOCIONES. –
7. ASUNTOS VARIOS. –

**ACUERDO N° 01.**

Se lee y aprueba el orden del día de la sesión 135-2022, propuesto para esta sesión, tal y como fue presentada por la Presidenta Municipal Marcela Bolaños. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

**ARTICULO II.—**

**APROBACIÓN DE LAS ACTAS N° 133 Y 134 DEL 2021. –**

➤ **ACTA 133-2022**

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que el acta N° 133-22, fue entregada a los correos electrónicos de los regidores con anterioridad. –

**ACUERDO N° 02.**

Aprobar el acta 133 del año 2022, tal y como fue presentada. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD. –**

➤ **ACTA 134-2022**

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que el acta N° 134-22, fue entregada a los correos electrónicos de los regidores con anterioridad. –

**ACUERDO N° 03.**

Aprobar el acta 134 del año 2022, tal y como fue presentada. **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD. –**

**ARTICULO III. —**

**NOMBRAMIENTO Y JURAMENTACIÓN DE DOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DE LA ESCUELA JOSÉ SÁNCHEZ CHAVARRÍA DE LOS ANGELES NORTE. –**

Se recibe carta firmada por la MSc. Sylvia María Núñez Castillo Directora de la Escuela José Sánchez Chavarría, código 1576, de la Dirección Regional de San Carlos, circuito 01 de Venecia y MSc. María Isabel Herrera Quirós Supervisor (a) Circuito 01 Venecia, con el visto bueno del señor Rafael Ángel Rojas Álvarez Presidente del Concejo de Distrito de Santa Rita, que dice:

Quién suscribe, MSc. Sylvia María Núñez Castillo, directora de la escuela José Sánchez Chavarría, código 1576, de la Dirección Regional de San Carlos, circuito 01 de Venecia, acude ante ustedes para solicitarles el favor del nombramiento de dos miembros de la Junta de Educación para este Centro Educativo, por motivo de la renuncia de los mismos. --

Por lo tanto, de acuerdo a lo estipulado en el decreto 38249-MEP en su artículo 15 (Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas) y cumpliendo también los artículos 11, 12, 13 y 14, del mencionado decreto, yo Sylvia María Núñez Castillo, con cédula 106550196, en calidad de directora de la escuela José Sánchez Chavarría, código 1576. Siendo las 2:00 p.m. del día 23 de febrero del 2022, declaro bajo fe de juramento que las personas propuestas para integrar la Junta de Educación Administrativa de nuestra institución, son personas idóneas, además de haber realizado un proceso transparente y participativo como se mencionó anteriormente, donde cualquier falsedad en que incurriera estaría violentando el artículo 4 de la Ley General de Educación Pública, artículo 39 del Estatuto del Servicio Civil, de la Ley de Control Interno y artículo 3 de la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, lo cual podría generar medidas administrativas y disciplinarias. –

Todo este proceso fue revisado anteriormente por el Supervisor (a) del circuito 01, MSc. María Isabel Herrera Quirós, contando con el Visto Bueno de su parte, y también solicita la aprobación por parte del señor Rafael Ángel Rojas Alvarez, Presidente Concejo Distrital de Santa Rita. --

A continuación, procedo a enviar ante ustedes la Terna con sus respectivas cédulas, agradeciéndoles de antemano, la labor correspondiente.

TERNA 1	
Nombre	Cédula
Hellen Patricia Delgado Alvarado	2-0785-0950
Ana María Arrieta Saborío	2-0372-0758

Nota: Se envía solo una terna porque es una comunidad muy pequeña y la mayoría son familias sin documentos. (Escuela Unidocente), por tal motivo no se manda acta de reunión de personal. –

**ACUERDO N° 04.**

Nombrar dos miembros de la Escuela José Sánchez Chavarría, código 1576 de los Ángeles Norte, que se detallan a continuación:

TERNA 1	
Nombre	Cédula
Hellen Patricia Delgado Alvarado	2-0785-0950
Ana María Arrieta Saborío	2-0372-0758

**ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

**➤ JURAMENTACIÓN. --**

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños procede a juramentar a los dos miembros de la Junta de Educación de la Escuela José Sánchez Chavarría, código 1576 de los Ángeles Norte, que se detallan a continuación:

TERNA 1	
Nombre	Cédula
Hellen Patricia Delgado Alvarado	2-0785-0950
Ana María Arrieta Saborío	2-0372-0758

ARTICULO IV. —  
ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. —

✓ Se recibe oficio OF-AL-079-2022 firmado por el Licenciado José Miguel Jiménez Araya, Alcalde de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

ASUNTO: CONVOCATORÍA Y DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA LA SESIÓN ORDINARIA N°135. --

Me permito realizar la convocatoria y adjuntarles la documentación soporte para el tema que será discutido en la sesión ordinaria N°135 de este Honorable Concejo Municipal, a celebrarse el día lunes 28 de febrero a las 6:00pm de manera virtual mediante la plataforma de google-meet. --

Los temas que serán vistos en asuntos del alcalde son los siguientes: 1- I Presupuesto Extraordinario 2022. --

MARCO GENERAL  
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la institución.	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO
2. Año del POA.	EXTRAORDINARIO I-2022
3. Marco filosófico institucional.	
3.1 Misión:	Somos una Municipalidad centrada en servir y brindarle mejores condiciones económicas y sociales a los habitantes del cantón de Río Cuarto
3.2 Visión:	Nos inspira alcanzar el desarrollo económico y social del cantón, con el uso eficaz y eficiente de los recursos
3.3 Políticas institucionales:	1 Establecer una Municipalidad eficaz y eficiente 2 Promover la participación e inclusión de los habitantes en su bienestar 3 Brindar los servicios básicos con calidad y al costo apropiado 4 Controlar los activos, recursos y respetar el ordenamiento jurídico 5 Promover y conservar la cultura del cantón 6 Proteger el ambiente, conservar los recursos naturales y promover el turismo 7 Aumentar la inversión y el patrimonio municipal 8 Realizar la coordinación y cooperación interinstitucional, para la satisfacción integral de necesidades sociales y económicas

4. Plan de Desarrollo Municipal.

Nombre del Área estratégica	Objetivo (s) Estratégico (s) del Área
1 Desarrollo institucional	Incrementar los recursos humanos, financieros, tecnológicos y mejorar los procesos institucionales
2 Servicios públicos	Brindar servicios públicos de calidad
3 Gestión social y económica	Lograr el desarrollo social y económico
4 Seguridad ciudadana	Proteger a las personas y su propiedad
5 Aportes a la comunidad	Transferir recursos a las comunidades
6 Inversión	Aumentar el patrimonio y fomentar la capacidad productiva del cantón
7 Gestión Ambiental	Brindar programas y campañas de apoyo en pro del medio ambiente.

5. Observaciones.

El marco general corresponde a lo establecido en el Plan de Desarrollo del Alcalde 2020-2024.

Elaborado por: Andrés Miranda Cambrero  
Fecha: 23/02/22

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.6

PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
EXTRAORDINARIO I-2022  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.  
Producción relevante: Acciones Administrativas

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL															
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PROGRAMA	PROYECTO	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
								I SEMESTRE	%	II SEMESTRE	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE	
ÁREA ESTRATÉGICA				Código	No.	Descripción		I SEMESTRE	%	II SEMESTRE	%					
Desarrollo Institucional	Administración General		Ejecutar acciones administrativas, legales y financieras	Operativo	1	Realizar acciones administrativas para alcanzar las metas propuestas	Plan	50%	50%	50%	50%	Gretel Bolaños	Administración General	10.247.494,00	10.247.494,00	
Gestión social y económica	Planes de Gestión Municipal		Desarrollo de Plan de Municipales como PDHL y PEM	Mejora	2	Desarrollo de PDHL y PEM	Plan	10%	10%	90%	90%	Jairo Bolaños	Administración General	1.200.000,00	10.800.000,00	
Desarrollo Institucional	Auditoría Interna		Vigilar el cumplimiento del control interno municipal	Operativo	3	Ejecutar un plan de auditoría	Plan	25%	25%	75%	75%	Ana Lizeth Arce	Auditoría Interna	687.500,00	2.062.500,00	
Aportes a la comunidad	Transferencias		Realizar las transferencias a las entidades, conforme a la normativa	Operativo	4	Transferir los fondos que por ley tienen destino específico	Fondos	100%	100%	0	0%	Andrés Miranda	Registro de deuda, fondos y aportes	2.389.557,23		
			SUBTOTALES							1,9		2,2			14.524.551,23	23.109.994,00
TOTAL POR PROGRAMA																37.634.545,23
25% Metas de Objetivos de Mejora											46%		54%			
75% Metas de Objetivos Operativos											10%		90%			
4,0 Metas formuladas para el programa											58%		42%			

PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
EXTRAORDINARIO I-2022  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.  
Producción final: Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA													
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
ÁREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I SEMESTRE	%	II SEMESTRE	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión Ambiental	Brindar servicios generales	Mejora	1	Brindar el servicio de recolección de basura.	Serv. gales	25	25%	75	75%	Gretel Bolaños	02 Recolección de basura	12.962.500,00	38.947.500,00	
Gestión social y económica	Preservar la identidad del cantón	Mejora	2	Realizar tres eventos culturales, uno en cada distrito	Eventos	0	0%	100	100%	Stephanie Aguilar	09 Educadores, culturales y deportivos	0,00	10.000.000,00	
Gestión social y económica	Crear bienestar social en la población que promueva un desarrollo integral.	Mejora	3	Desarrollo de programas sociales para atención de la población de los 3 distritos del cantón.	Eventos	25	25%	75	75%	Stephanie Aguilar	10 Servicios sociales y comunitarios.	2.500.000,00	7.500.000,00	
Gestión social y económica	Ejecutar proyectos propuestos por el Comité de la Persona Joven aprobados por el Concejo Municipal.	Mejora	4	Atención de los proyectos establecidos por el Comité de la Persona Joven para el Cantón con la proyección social y cultural en beneficio de la población joven.	Eventos	25	25%	75	75%	CPJ	10 Servicios sociales y comunitarios.	1.853.895,00	5.561.685,00	
Gestión Ambiental	Brindar capacitaciones y formación a la población (recuartería) en el tratamiento y clasificación de residuos.	Mejora	5	Capacitación a la población en el sector educación, ciudadanía e industria en el tratamiento de residuos.	Eventos	20	20%	80	80%	Stephanie Aguilar	09 Desarrollo y tratamiento de basura	5.477.112,09	21.908.448,36	
Desarrollo Institucional	Brindar servicios generales	Operativo	6	Brindar seguridad y dar mantenimiento a edificaciones.	Serv. gales	50	50%	50	50%	Gretel Bolaños	17 Mantenimiento de edificios	3.850.000,00	3.850.000,00	
Gestión Ambiental	Brindar programas y campañas de apoyo en pro del medio ambiente.	Mejora	7	Ofrecer el acompañamiento en los tres distritos del cantón con diferentes campañas para beneficio del medio ambiente.	Eventos	20	20%	80	80%	Stephanie Aguilar	26 Protección del medio ambiente	142.969,53	571.878,12	
Seguridad ciudadana	Prevenir y atender las emergencias cantonales	Operativo	8	Atender las emergencias cantonales según ocurran	Emergencia	50	50%	50	50%	Stephanie Aguilar	28 Atención de emergencias cantonales	2.250.000,00	2.250.000,00	
SUBTOTALES							2,2		5,9			29.056.476,62	90.589.511,47	
TOTAL POR PROGRAMA							27%		73%				119.645.988,09	
75% Metas de Objetivos de Mejora							19%		81%					
25% Metas de Objetivos Operativos							50%		50%					
8,0 Metas formuladas para el programa														

PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
EXTRAORDINARIO I-2022  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA III: INVERSIONES

MISIÓN: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.  
Producción final: Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	PROGRAMA	PROYECTO	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	PLANIFICACIÓN OPERATIVA													
					META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
					Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	
ÁREA ESTRATÉGICA	Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	Realizar una adecuada gestión, planificación y atención de la Red Vial Cantonal	Operativo	1	Dirección técnica de gestión y mantenimiento de la red vial	Dirección	60	60%	80	60%	Mario Jiménez	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	33.800.000,00	33.800.000,00		
Infraestructura	Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	Mejorar la condición de la superficie de ruido (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	2	Rehabilitación, mantenimiento y mejora de la condición estructural y funcional de 20 km de RVC en lastre	Kilómetros atendidos	0	0%	20	100%	Mario Jiménez	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	0,00	250.000.000,00		
Infraestructura	Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	Mejorar la condición de la superficie de ruido (Aumentar el % de la condición de toda la Red Vial Cantonal, para beneficio directo de los usuarios)	Mejora	3	Mejora de la condición estructural y funcional de los caminos pertenecientes a la Red Vial Cantonal mediante la construcción de 1 km en superficie duradera	Kilómetros atendidos	0	0%	1	100%	Mario Jiménez	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	0,00	83.867.965,61		
Infraestructura	Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	Mejorar la conectividad en la RVC	Mejora	4	Construcción de puente en red vial cantonal	Infraestructura	0	0%	1	100%	Mario Jiménez	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	0,00	150.000.000,00		
Infraestructura	Vías de comunicación terrestre	Construcción de Aceras	Mejorar la accesibilidad y rentabilidad de los peatones por los caminos pertenecientes a la RVC	Mejora	5	Contribuir con la construcción de 1000 metros de aceras por omisión del contribuyente	Metros lineales construidos	0	0%	100	100%	Hansel Avarado	02 Vías de comunicación terrestre	Rehabilitación red vial	0,00	282.733,64		
Infraestructura	Instalaciones	Mejoras en Parques	Mejorar la infraestructura de las zonas de bien común de los 3 distritos del cantón.	Mejora	6	Mejorar la infraestructura de los parques, zonas verdes y áreas de recreo de cada uno de los distritos del cantón de Río Cuarto.	metros	25	25%	75	75%	Hansel Avarado	05 instalaciones	Otras instalaciones	34.749.191,69	104.247.875,08		
Infraestructura	Instalaciones	Anfiteatro	Dotar de un espacio de recreación para el desarrollo de actividades artísticas y sociales en el distrito de Santa Rita	Mejora	7	Desarrollo inmobiliario de un anfiteatro en el distrito de Río Cuarto	metros	0	0%	100	100%	Hansel Avarado	05 instalaciones	Otras instalaciones		40.000.000,00		
SUBTOTALES									0,8		6,3				68.549.191,69	662.198.274,33		
TOTAL POR PROGRAMA									11%		89%					730.747.466,03		
						86% Metas de Objetivos de Mejora			4%		96%							
						14% Metas de Objetivos Operativos			50%		50%							
						7,0 Metas formuladas para el programa												

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**I PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2022**  
**SECCIÓN DE INGRESOS**

CÓDIGO	DETALLE	MONTO	Porcentaje Relativo
	INGRESOS TOTALES	888.027.999,35	100,00%
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	5.456.299,00	0,00%
1.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.456.299,00	0,00%
1.4.1.2.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES ÓRGANOS DESCONCENTRADOS	5.456.299,00	0,61%
2.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE CAPITAL	148.596.808,68	16,73%
2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	148.596.808,68	16,73%
2.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLICO	148.596.808,68	16,73%
2.4.1.1.00.00.0.0.000	Transferencias de capital del Gobierno Central	148.596.808,68	16,73%
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	733.974.891,67	82,65%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	733.974.891,67	82,65%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	Superavit Libre	142.509.427,45	16,05%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	Superavit Específico	591.465.464,22	66,60%

**JUSTIFICACIÓN DE INGRESOS**

**1.4.1.2.00.00.0.0.000 Transferencia Corriente CPJ \$5.456.299,00**

De acuerdo con lo que establece la Ley General de la Persona Joven en el artículo 26 y según el oficio CPJ-DE-OF-412-33-2021 del 13 de diciembre del 2021, detalla la transferencia a realizar a este gobierno local, para financiar los proyectos del Comité Cantonal de la persona joven de Río Cuarto. (Se adjunta oficio supra mencionado).

**2.4.1.0.00.00.0.0.000 Transf. de Capital del Sector Público \$148.314.075,04**

Aporte del Gobierno Central Recursos Ley 8114, según la información publicada en la Gaceta 235, en su Alcance 249-C, donde se detalla el importe por asignar a este gobierno local por un monto de \$1.284.597.816,00, pero en el presupuesto ordinario 2022, se había incorporado \$1.136.283.740,96, por lo que en este extraordinario se incorpora el remanente de \$148.314.075,04.

**2.4.1.3.00.00.0.0.000 Transf. de Cap. de Inst. Descent. no Empresariales \$282.733,64**

Este monto corresponde al aporte del IFAM relacionado con el Impuesto al ruedo, por un monto de \$282.733,64, según el oficio IFAM-DAH-0436-2021, enviado por

el Encargado de la Unidad Financiera del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, el día 23 de agosto del presente 2021, informando sobre los fondos a girar en el 2022.

**Recursos de Vigencias Anteriores**

Con respecto a las fuentes de financiamiento con recursos de vigencias anteriores se recibe el oficio OF-GAFT-038-2022, el mismo reza sobre la incorporación del superávit planificado en el ordinario 2022, así como el remanente originado con la liquidación presupuestaria del 2021, aprobado por el Concejo Municipal de Río Cuarto en la Sesión Ordinaria N° 130 celebrada el 07 de febrero del 2022. Se adjunta liquidación presupuestaria 2021.

Aunado al tema, se adjunta la certificación CERT-TEMRC-001-2022 del departamento de tesorería de la Municipalidad de Río Cuarto, en la que se plasma el saldo de las cuentas bancarias al 31/12/2021, como respaldo de información sobre la disponibilidad con la liquidación presupuestaria.

Seguidamente, se muestra el origen de los superávits a incorporar con respecto a la liquidación y los fondos ya considerados en el ordinario 2022:

Superavit	Liquidación 2021	Ordinario 2022	I Extraordinario 2022
Supeavit Libre	190.549.918,71	48.040.491,26	142.509.427,45
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509	549.404,28		549.404,28
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 750	797.757,63		797.757,63
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N° 7729	183.134,75		183.134,75
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley N° 7729	42.502.855,67		42.502.855,67
Gastos de sanidad, artículo 47 Ley 5412-73	110.541.643,60	31.226.083,15	79.315.560,45
Comité Cantonal de Deportes	6.957.855,24	6.754.537,00	203.318,24
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAP	311.647,05		311.647,05
Ley N°7788 10% aporte CONAGEBIO	47.163,73		47.163,73
Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	297.131,56		297.131,56
Ley N°7788 30% Estrategias de protección medio ambiente	714.847,65		714.847,65
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114	806.168.909,26	403.015.018,69	403.153.890,57
Proyectos y programas para la Persona Joven	1.959.281,00		1.959.281,00
Fondo Prestaciones Legales	3.764.613,76		3.764.613,76
Municipalidad de Grecia (Ministerio de Gobernación)	460.407.098,66	402.742.240,77	57.664.857,89
TOTAL	1.625.753.262,54	891.778.370,87	733.974.891,67

**3.3.1.0.00.00.0.0.000 Superávit Libre \$142.509.427,45**

En este rubro se traslada el superávit del aporte de la Municipalidad de Grecia, además de los fondos libres originados en el 2021, donde de acuerdo con el oficio OF-GAFT-038-2022 de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, se certifica que para el 2022 se dispondrá un remanente adicional de \$142.509.427,45.

**3.3.2.0.00.00.0.0.000 Superávit Especifico \$843.737.879.61**



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.9

De la misma manera que en el superávit libre se traslada como superávit específico, y se presupuesta el remanente de la partida del Aporte Ministerio de Gobernación y Policía para gasto operativo de la Municipalidad de Río Cuarto.

Este recurso fue incluido en el Presupuesto Ordinario de la Republica para el año 2020, en la Ley 9791, "Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la Republica Ejercicio Económico Año 2020, publicado en el Alcance 273 A y 273 B de la Gaceta N° 233 del 6 de diciembre 2019".

En este rubro se traslada el remanente del aporte de la Ministerio de Gobernación y Policía, donde de acuerdo con el oficio OF-GAFT-038-2022 de la Dirección, Financiera, Administrativa y Tributaria, certifica que en el Primer Extraordinario del 2022 se dispone adicionalmente un monto de \$57.664.857,89.

Así mismo, en el cuadro adjunto muestra la separación de todos los superávits específicos que se incorporan en este extraordinario:

Superavit	I Extraordinario 2022
Superavit Libre	142.509.427,45
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509	549.404,28
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 750	797.757,63
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N° 7729	183.134,75
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley N° 7729	42.502.855,67
Gastos de sanidad, artículo 47 Ley 5412-73	79.315.560,45
Comité Cantonal de Deportes	203.318,24
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAP)	311.647,05
Ley N°7788 10% aporte CONAGEBIO	47.163,73
Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	297.131,56
Ley N°7788 30% Estrategias de protección medio ambiente	714.847,65
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114	403.153.890,57
Proyectos y programas para la Persona Joven	1.959.281,00
Fondo Prestaciones Legales	3.764.613,76
Municipalidad de Grecia (Ministerio de Gobernación)	57.664.857,89
TOTAL	733.974.891,67



IFAM-DAH-0436-2021  
23 de agosto de 2021

Señor (ora)  
Alcalde (esa) Municipal  
**MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO**  
Presente

Estimado (ada) señor (ora)

El IFAM, estaba realizando gestiones desde finales del año 2020 ante la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria (STAP) para excluir del Límite de Gasto las Transferencias Corrientes de Ley, que tienen su origen en Impuestos que IFAM recauda y a la vez los transfiere a otra entidad, recientemente obtuvimos la respuesta reiterativa de STAP, donde no avala que dichas transferencias de Ley se saquen del gasto corriente para el cumplimiento de la Regla Fiscal.

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.10

Mediante oficio IFAM-DAH-0373-2021 del 14 de julio de 2021, se comunicó a su representada la Proyección de Licores y Cerveza para el año 2022, pero debido a que el gasto corriente se tuvo que ajustar al cumplimiento de la Regla Fiscal, se ajustaron los montos a presupuestar en Licores Nacionales y Licores Extranjeros, en lo que respecta al impuesto al Ruedo se mantiene la suma indicada originalmente:

CONCEPTO	MONTO A PRESUPUESTAR 2022
Impuesto sobre Licores Nacionales	₡1 522 242,05
Impuesto sobre Licores Extranjeros	₡2 092 890,26
Impuesto al Ruedo	₡282 733,64
<b>TOTAL A PRESUPUESTAR 2022</b>	<b>₡3 897 865,95</b>

La presente estimación también estará disponible en la página WEB del IFAM, en la siguiente dirección electrónica: [www.ifam.go.cr](http://www.ifam.go.cr) específicamente en el **ícono de documentos de descarga**, en **información financiera**. Para cualquier consulta se puede comunicar a las siguientes líneas telefónicas y correos electrónicos: Teléfono 2507-1085, correo electrónico [proias@ifam.go.cr](mailto:proias@ifam.go.cr) y teléfono 2507-1083 correo electrónico [mbarboza@ifam.go.cr](mailto:mbarboza@ifam.go.cr)

Atentamente. **ADRIAN ANTONIO SALAZAR VEGA**  
(FIRMA)  
Firmado digitalmente por  
ADRIAN ANTONIO SALAZAR VEGA  
(FIRMA)  
Fecha: 2021.08.24 14:12:59 -06'00'  
MBA. Adrián Salazar Vega – Jefe a.i.

13 de diciembre de 2021  
CPJ-DE-OF-412-33-2021

Señores/as

Jose Miguel Jimenez  
Alcaldía Municipal

Integrantes  
Concejo Municipal

Andrés Miranda  
Área Financiera Municipal

Integrantes  
Comité Cantonal de la Persona Joven

Municipalidad de Río Cuarto

**Asunto:** Presentación del proyecto 2022 e incorporación del presupuesto del Comité Cantonal de la Persona Joven.

Estimados/as Señores/as:

Reciban un cordial saludo del Consejo de la Persona Joven, con los mejores deseos de un cierre de año exitoso en todas las gestiones que realizan. Me permito hacer de su conocimiento información importante de cara al proyecto 2022 del Comité Cantonal de la Persona Joven de Río Cuarto(CCPJ).

I. Presupuesto del CCPJ para 2022

En el presupuesto nacional para el año 2022, aprobado el pasado 25 de noviembre, el Consejo de la Persona Joven incluyó una transferencia a la Municipalidad de ₡5 456 299 (CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE 00/100 COLONES) para el desarrollo del proyecto 2022 del CCPJ.

Es indispensable que la municipalidad realice, a la brevedad posible, las gestiones financieras correspondientes ante la Contraloría General de la República (CGR) para incorporar este monto dentro del presupuesto municipal y así poder girar los recursos correspondientes.

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.11

II. Presentación del proyecto 2022 por parte del CCPJ

Respecto a la presentación del proyecto para el año 2022 del CCPJ, se debe considerar lo siguiente:

- El CCPJ debe formular su proyecto alineado con la Política Pública de la Persona Joven 2020-2024.
- El CCPJ debe encontrarse conformado y debidamente nombrado, para que puedan tomar el acuerdo de aprobación del proyecto.
- El CCPJ debe enviar el proyecto para que sea de conocimiento del Concejo Municipal, con copia al área financiera / presupuestaria y a la proveeduría municipal.

En este orden de ideas, el CCPJ debe presentar ante el Consejo de la Persona Joven los siguientes documentos:

1. Plan de trabajo, programa o proyecto del CCPJ 2022.
2. Acuerdo de aprobación por parte del CCPJ.
3. Evidencia del envío del proyecto al Concejo Municipal con copia al área financiera / presupuestaria y a la proveeduría municipal.

Estos tres documentos deben ser remitidos formalmente a la Dirección Ejecutiva del Consejo de la Persona Joven, al correo electrónico [proyectosccpj@cpj.go.cr](mailto:proyectosccpj@cpj.go.cr) **a más tardar el 31 de marzo de 2022**, plazo no prorrogable, según la Ley 8261.

III. Gestiones municipales para la transferencia

Una vez debidamente presentado el proyecto 2022 e incorporados los recursos dentro del presupuesto municipal, para la realización de la transferencia de los recursos asignados al CCPJ se requiere:

1. Oficio de solicitud de giro de los recursos, emitido por la Alcaldía y/o área financiera, con los siguientes adjuntos:
  - a. Oficio de aprobación por parte de la CGR de la incorporación de los recursos en el presupuesto municipal.
  - b. Solicitud de incorporación de ingresos en el presupuesto ordinario y/o extraordinario que presentó el área financiera / presupuestaria de la municipalidad ante la CGR que incluye el detalle de los recursos destinados al proyecto del CCPJ (Detalle de Origen y Aplicación de Recursos).
  - c. Oficio del área financiera solicitando la transferencia de los recursos con el número de cuenta IBAN para realizar el depósito de los recursos.

Lo anterior para cumplir con lo estipulado en el Artículo 12 de la Ley N°8131 Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, el cual reza:

**"ARTÍCULO 12.- Requisitos para girar transferencias**

Prohíbese a las entidades del sector público girar transferencias hasta tanto el presupuesto de la entidad perceptora que las incorpore no haya sido aprobado de conformidad con el ordenamiento jurídico."

Este documento y sus adjuntos deben ser remitidos al correo [proyectosccpj@cpj.go.cr](mailto:proyectosccpj@cpj.go.cr) para efectos de poder proceder con la transferencia de los recursos.

Durante el mes de enero, desde el Consejo de la Persona Joven estaremos convocando a sesiones de capacitación para ver estos temas, tanto con las personas integrantes de CCPJ, como con autoridades municipales, para efectos de profundizar y clarificar los puntos mencionados en este oficio.

En caso cualquier duda o consulta, favor comunicarse con Jean Paul Espinoza Arceyut, promotor/a asignado/a a este comité, al correo electrónico [jespinoza@cpj.go.cr](mailto:jespinoza@cpj.go.cr)

Con las mayores muestras de consideración y estima,

LUIS ANTONIO  
GONZALEZ  
JIMENEZ (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
LUIS ANTONIO GONZALEZ  
JIMENEZ (FIRMA)  
Fecha: 2021.12.13 15:20:44  
-06'00'

Luis Antonio González Jiménez  
Director Ejecutivo  
Consejo de la Persona Joven

OF-GAFT-038-2022  
23 de febrero de 2022

Señor  
Lic. José Andrés Miranda Cambroner  
Contador  
Municipalidad de Río Cuarto

Se certifica el **SUPERÁVIT ESPECÍFICO** por un total de MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS COLONES CON CINCUENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (¢1,625,753,262.54), de los cuales ya se habían incorporado en el presupuesto ordinario 2022 el equivalente de OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA COLONES CON OCHENTA Y SIETE CÉNTIMOS (¢891,778,370.87), lo que representa un 55% del superávit, quedando pendiente la cantidad a incorporar en el primer presupuesto extraordinario 2022 para este Gobierno Local por un total de SETECIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN COLONES CON SESENTA Y SIETE CÉNTIMOS. (¢733,974,891.67), monto que representa un 45% del superávit de este Municipio.

De acuerdo con el anexo N°1 que hace referencia al saldo en caja se puede inferir que efectivamente se cuenta con el importe de MIL SEISCIENTOS VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL SEIS COLONES CON SETENTA Y OCHO CÉNTIMO (¢1,627,670,006.78), lo que evidencia que este es un dato concordante con la liquidación presupuestaria 2021.

Sin más que agregar se agradece el inicio del proceso según corresponda.



**Lic. Grettel Bolaños Chaves**  
**Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**



Municipalidad  
de Río Cuarto  
Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica



YULIANA ROJAS JIMÉNEZ  
CÉDULA 112220892  
TESORERA  
MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

CERT-TEMRC-001-2022

CERTIFICA QUE:

La Municipalidad de Río Cuarto, al 31 de diciembre del 2021, mantiene en sus cuentas bancarias un disponible de ₡1.959.248.669,54, tal y como se demuestra en el cuadro adjunto; donde además si se descarta factores como compromisos presupuestarios, depósitos de garantía, entre otros, por un importe de ₡327.569.697,87 reflejaría un disponible real de ₡1.627.670.006,78, situación que evidencia la relación con la liquidación presupuestaria del 2021, para la incorporación de los superávits específicos, donde queda solo por incorporar ₡733.974.891,67

Banco	Número de Cuenta	Saldo al 31/12/2021
Banco de Costa Rica	22015201001048829035	81.530.989,40
Banco de Costa Rica	020152010010482759	300.000,00
Banco de Costa Rica	CR47015201001048828010	130.227.813,98
Banco de Costa Rica	CR54015201001048820706 - GARANTIAS	14.057.937,29
Banco Nacional de CR	15106610010001711	164.889.516,85
Caja Única	CR04073911320300099255 TESORO	520.376.113,97
Caja Única	CR62073911320300099278 LEY 8114 UTGV	1.028.908.767,47
Caja Única	CR38073911320300099261 - Ley 7755	18.957.530,58
		1.959.248.669,54

Aunado a ello, se hace referencia a la recepción del oficio IFAM-DAH-0436-2021, del IFAM, donde indica que por concepto del impuesto al ruedo girarán ₡282.733,64, que del oficio CPJ-DE-OF-412-33-2021, emitido por el Consejo de la Persona Joven, se percibirán ₡5.456.299,00, y que del fondo destinado de la Ley 8114, publicada en la Gaceta 235 en su Alcance 249-C que trasciende a un monto de ₡1.284.597.816,00 y en este caso solo queda por incorporar ₡148.314.075,04.

SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN A SOLICITUD DEL SEÑOR ANDRÉS MIRANDA CAMBRONERO, CONTADOR MUNICIPAL, SEGÚN SE ESTEBLECE EN ARTICULO 106 DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EFECTOS DE INCORPORACIÓN DEL PRIMER PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2022, DADO EN EL DISTRITO DE RIO CUARTO, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTIDOS.

\*\*\*\*\*U.L.\*\*\*\*\*

Firmado digitalmente por YULIANA ROJAS  
JIMENEZ (FIRMA)

Fecha: 2022.02.25 12:40:37 -06'00'

Licda. Yuliana Rojas Jiménez  
Tesorera Municipal a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.14

N.º 1  
MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2021  
En colones

	PRESUPUESTO	REAL <sup>1</sup>
INGRESOS	€3.252.094.612,66	€3.286.441.289,17
Menos:		
GASTOS	€3.252.094.612,66	€1.659.729.654,51
SUPERÁVIT / DÉFICIT		€1.626.711.634,66
Menos: Saldos con destino específico		€1.436.161.715,95
SUPERÁVIT LIBRE/DÉFICIT		€190.549.918,71

DETALLE SUPERÁVIT ESPECÍFICO:

Concepto específico	Fundamento legal o especial que lo justifica	Monto
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Ley N 7509	LEY N 7509	€549.404,28
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 7509 y 7729	LEY N 7509 y 7729	€797.757,63
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N 7729	LEY 9848: ARTICULO 2 / Ley 7509 Art 13 ON	€183.134,75
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley N 7729	LEY 7729	€42.502.855,67
Gastos de sanidad, artículo 47 Ley 5412-73	Ley 5412	€110.541.643,60
Comité Cantonal de Deportes	Ley 7794 art 179	€6.957.855,24
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad, Ley N 7788 10% aporte CONAGEBIO	Ley 9303	€311.647,05
Ley N 7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales		€47.163,73
Ley N 7788 30% Estrategias de protección medio ambiente		€297.131,56
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N 811	Ley 8114	€714.847,65
Proyectos y programas para la Persona Joven		€806.168.909,26
Fondo Prestaciones Legales		€1.959.281,00
Saldo transferencias Anexo-5 transferencias (Ministerio de		€3.764.613,76
Diferencias con Caja		€460.407.098,66
		€958.372,12

Lic. José Miguel Jiménez Araya  
Nombre del Alcalde Municipal

Firmado digitalmente  
por JOSE MIGUEL  
JIMENEZ ARAYA  
(FIRMA)  
Fecha: 2022.02.11  
08:15:32 -06'00'

Firma

Lic. Andrés Miranda Cambronero  
Nombre funcionario responsable  
proceso de liquidación presupuestaria

Firmado digitalmente  
por ANDRES  
MIRANDA  
CAMBRONERO (FIRMA)  
Fecha: 2022.02.07  
10:56:07 -06'00'

Firma

04/02/22  
Fecha

1/ Incluye los compromisos presupuestarios contraídos al 31-12-2021, pendientes de liquidación, según lo establecido en el artículo 116 del Código Municipal:

Si	X
No	

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I-2022  
SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN

Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	4.373.215,00	0,00	0,00	4.373.215,00	0%
1	SERVICIOS	14.534.480,00	110.930.408,09	190.000.000,00	315.464.888,09	36%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0,00	6.959.281,00	127.600.000,00	134.559.281,00	15%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
5	BIENES DURADEROS	250.000,00	1.756.299,00	413.147.466,03	415.153.765,03	47%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	18.476.850,23	0,00	0,00	18.476.850,23	2%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TOTAL		37.634.545,23	119.645.988,09	730.747.466,03	888.027.999,35	100%

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.15

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO						
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I-2022						
SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN						
0.00						
Cód.	Descripción	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	%
0	REMUNERACIONES	4.373.215,00	0,00	0,00	4.373.215,00	0,49%
0.01	REMUNERACIONES BÁSICAS	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,17%
0.01.05	Suplencias	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,17%
0.03	INCENTIVOS SALARIALES	2.235.333,00	0,00	0,00	2.235.333,00	0,25%
0.03.01	Retribución por años servidos	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03%
0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1.575.000,00	0,00	0,00	1.575.000,00	0,18%
0.03.03	Decimotercer mes	287.333,00	0,00	0,00	287.333,00	0,03%
0.03.04	Salario escolar	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,01%
0.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	336.181,00	0,00	0,00	336.181,00	0,04%
0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	318.941,00	0,00	0,00	318.941,00	0,04%
0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	17.240,00	0,00	0,00	17.240,00	0,00%
0.05	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACIÓN	301.701,00	0,00	0,00	301.701,00	0,03%
0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	181.021,00	0,00	0,00	181.021,00	0,02%
0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	17.240,00	0,00	0,00	17.240,00	0,00%
0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	103.440,00	0,00	0,00	103.440,00	0,01%
1	SERVICIOS	14.534.480,00	110.930.408,09	190.000.000,00	315.464.888,09	35,52%
1.01	ALQUILERES	0,00	0,00	125.000.000,00	125.000.000,00	14,08%
1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	0,00	0,00	125.000.000,00	125.000.000,00	14,08%
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	0,00	930.000,00	0,00	930.000,00	0,10%
1.03.02	Publicidad y propaganda	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,08%
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,02%
1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00%
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	14.500.000,00	67.500.000,00	25.000.000,00	107.000.000,00	12,05%
1.04.02	Servicios jurídicos	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,11%
1.04.03	Servicios de ingeniería	2.500.000,00	0,00	25.000.000,00	27.500.000,00	3,10%
1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	12.000.000,00	11.500.000,00	0,00	23.500.000,00	2,65%
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	0,00	55.000.000,00	0,00	55.000.000,00	6,19%
1.05	GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE	0,00	214.847,65	0,00	214.847,65	0,02%
1.05.01	Transporte dentro del país	0,00	214.847,65	0,00	214.847,65	0,02%
1.06	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	34.480,00	3.500.000,00	0,00	3.534.480,00	0,40%
1.06.01	Seguros	34.480,00	3.500.000,00	0,00	3.534.480,00	0,40%
1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	0,00	34.785.560,45	0,00	34.785.560,45	3,92%
1.07.01	Actividades de capacitación	0,00	22.085.560,45	0,00	22.085.560,45	2,49%
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	0,00	12.700.000,00	0,00	12.700.000,00	1,43%
1.08	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	0,00	4.000.000,00	40.000.000,00	44.000.000,00	4,95%
1.08.02	Mantenimiento de vías de comunicación	0,00	0,00	40.000.000,00	40.000.000,00	4,50%

Para el ejercicio del año 2022, se incluye en el I Presupuesto Extraordinario un desglose de egresos para cada una de las partidas, con el fin de suplir las erogaciones necesarias para garantizar el normal funcionamiento de las diferentes dependencias municipales. Se incluye en los tres programas correspondientes y el propósito final es lograr una gestión municipal eficaz, eficiente y transparente, en el cumplimiento de metas y objetivos planteados en el Plan Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto para el año 2022, vinculado al Plan de Gobierno de la Alcaldía. Se consideran todas las dependencias municipales. Se presenta la justificación de egresos para cada una de las partidas contenidas en los programas, a fin de facilitar la comprensión, estudio, análisis y valoración integral del plan operativo anual y el presupuesto.

PROGRAMA I - DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

En este programa se asignan los recursos económicos esenciales para los gastos administrativos de los procesos, subprocesos y actividades que integran esta área como son:

Remuneraciones

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.16

1 Se hace énfasis que los rubros contemplados no incumple con el principio de  
2 anualidad ni legalidad, dado que aspectos de ajuste que surgen posterior a la  
3 formulación del presupuesto ordinario.

4 Esta partida incluye los recursos de la Administración General, vinculados ajustes  
5 surgidos posteriormente de la formulación del presupuesto ordinario, donde se  
6 recibe el oficio OF-GAFT-037-2022, en el que se solicita dar contenido  
7 presupuestario a suplencias para cubrir incapacidades mayores de 1 mes,  
8 retribución por años servidos, para ajustar al ascenso de la plataformista a tesorería,  
9 en el mes de febrero, restricción al ejercicio para atender cualquier solicitud de  
10 dedicación exclusiva, según lo establece Reglamento interno de la Municipalidad de  
11 Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°257 del 23/10/2020, salario  
12 escolar, pese que no exista convención colectiva se recibe el oficio GP-AS-015-  
13 2021 de la Municipalidad de Grecia, el cual está relacionado a un ajuste de la  
14 liquidación del personal proveniente de ese gobierno local, así como su afectación  
15 proporcional de los derechos laborales, cargas patronales y sus conexos, de los que  
16 se puede mencionar décimo tercer mes, así como las cargas sociales  
17 correspondientes a cada una de estas subpartidas.

18 Servicios

19 En esta partida se incluyen los recursos para el pago de las obligaciones que la  
20 municipalidad contrae, tales como la contratación de profesionales en ciencias  
21 económicas para el desarrollo del PDHL y PEM, además de los servicios de  
22 ingeniería solicitada por el departamento de auditoria para realizar procesos de  
23 revisión en la calidad en vías de comunicación terrestre, así como seguros para  
24 cubrir pólizas del riesgos del trabajo, como ajuste proporcional de la remuneraciones  
25 incorporadas en este extraordinario.

26 Bienes duraderos

27 Se presupuestan recursos para la compra de Equipo de cómputo para el área de  
28 Auditoría.

29 Registro de deuda y transferencias:

30 Se incluyen recursos para las transferencias específicas establecidas por ley hacia  
31 diferentes entidades del sector público como el Registro Nacional de la Propiedad,



1 CONAPDIS, Juntas de Educación y Órgano de Normalización Técnica, entre otras.  
2 Como parte del remanente generado en la liquidación presupuestaria del 2021.

3 Según se establecen en los siguientes fundamentos legales:

4 Juntas de Educación, Ley 7552 "Subvención a las Juntas de Educación por las  
5 Municipalidades" establece que: "Anualmente, las municipalidades destinarán por  
6 lo menos el diez por ciento (10%) de los ingresos que reciban conforme a la Ley de  
7 impuesto sobre bienes inmuebles, No.7509, del 9 de mayo de 1995, para  
8 subvencionar a las juntas de educación de su respectiva jurisdicción territorial.

9 ONT (Órgano de Normalización Técnica), Según lo dispuesto en el artículo 13 de la  
10 Ley 7509, Impuesto sobre Bienes Inmuebles, establece que "Asignación y utilización  
11 de recursos. El Ministerio de Hacienda tomará las previsiones presupuestarias para  
12 el desarrollo adecuado del Órgano de Normalización Técnica Municipal. A fin de  
13 cumplir sus objetivos, contará también con el uno por ciento (1%) de lo que cada  
14 municipalidad recaude por el impuesto sobre bienes inmuebles. Este fondo podrá  
15 ser utilizado únicamente para los fines específicos de esta Ley. El Órgano de  
16 Normalización Técnica informará cada año, a las municipalidades, sobre los  
17 resultados de su gestión y acerca del uso y destino de dichos recursos, sin perjuicio  
18 de la fiscalización superior que corresponde a la Contraloría General de la  
19 República."

20 Junta Administrativa Registro Nacional, Reforma al artículo 30 de la Ley 7509,  
21 mediante la publicación de la Ley 9976, Ley de Movilidad Peatonal, donde en el  
22 artículo 22- Se reforma el artículo 30 de la Ley 7509, Impuesto de Bienes Inmuebles,  
23 de 9 de mayo de 1995. El texto es el siguiente:

24 "Artículo 30- Recursos para el Catastro Nacional. Cada año, las municipalidades  
25 deberán girar, a la Junta Administrativa del Registro Nacional, el dos por ciento (2%)  
26 del ingreso anual que recauden por concepto del impuesto de bienes inmuebles."

27 Comité Cantonal de Deportes, De acuerdo con la norma vigente, las  
28 municipalidades deben asignar a los Comités Cantonales de Deportes y  
29 Recreación, un aporte mínimo equivalente al 3% de su presupuesto de ingresos  
30 ordinarios.

CONAPDIS, El cero coma cinco por ciento (0,5%) del Presupuesto general de los Gobiernos Locales según lo dispone el artículo 10, inciso f) de la Ley N° 9303.

CONAGEBIO, Los ingresos por concepto del Timbre de Parques Nacionales se establecen en el Artículo 7 de la Ley de Servicio de Parques Nacionales, Ley N° 6084 del 7 de setiembre de 1977 y sus reformas. Por medio del Artículo 43 de la Ley de Biodiversidad N° 7788 del 27 de mayo de 1988 se actualizaron los montos a cobrar por este timbre, estableciendo en sus artículos 19 y 43 que se destinará un 10% para el financiamiento de la Oficina Técnica y de la Comisión.

Fondo de Parques Nacionales, N° 29341-MINAE-H-Artículo 3º-Del producto restante luego del depósito del diez por ciento a favor de la Comisión Nacional de Gestión de la Biodiversidad que se indica en el artículo anterior, el setenta por ciento restantes será depositado en el Fondo de Parques Nacionales, en los mismos términos y plazo que se señala en el artículo precedente.

Transferencias Corrientes	Monto
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509	549.404,28
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 750	797.757,63
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N° 7729	183.134,75
Comité Cantonal de Deportes	203.318,24
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAP	311.647,05
Ley N°7788 10% aporte CONAGEBIO	47.163,73
Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	297.131,56
<b>TOTAL</b>	<b>2.389.557,23</b>

PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES

El cantón de Río Cuarto dado a su reciente creación como Municipalidad todavía no cuenta con servicios comunales establecidos que se le puedan brindar a los contribuyentes de la comunidad.

Actualmente, se está trabajando en realizar los estudios para tratar de brindar en el 2022 los servicios de recolección de basura, por el momento únicamente Mantenimiento de edificio, asumiendo este la consejería de los locales municipales.

Es así como en el Programa II se presupuestan los recursos para el funcionamiento y operación de los servicios generales, Recolección de Basura, Mantenimiento de edificios, Educativos Culturales y Deportivos, Servicios Sociales y complementarios, Depósitos y Tratamiento de basura, Protección del Medio Ambiente y Emergencias cantonales para este periodo 2022.

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.19

1    **Servicios:**

2    En la partida de servicios se incorporan recursos para servicios legales, en ciencias  
3    economías, publicidad e información para la publicación de las consultas públicas,  
4    otros servicios de gestión y apoyo como parte del capital inicial de trabajo para  
5    brindar el servicio de recolección de basura por medio de la contratación de un  
6    tercero. Además, en actividades protocolarias y sociales para gestiones pertinentes  
7    a dar a conocer el servicio de recolección de basura, así como el festival navideño,  
8    siempre respetando las medidas sanitarias vigentes relacionadas a la prevención  
9    del COVID.

10   Con el propósito de crear una cultura en la población se plantea realizar  
11   capacitaciones a los riocuartesños sobre el depósito y tratamiento de la basura, así  
12   como contar con otros servicios de gestión y apoyo para la recolección, clasificación  
13   y tratamiento de residuos en el cantón y contribuir a embellecer el cantón.

14   A fin de generar un mayor impacto social se suministra contenido presupuestario en  
15   servicios en ciencias económicas y sociales para brindar a la población capacidades  
16   para desenvolverse de una mejor forma como ciudadanos integrales.

17   De acuerdo con un seguimiento a los proyectos de la juventud establecidos por el  
18   CCPJ de Río Cuarto, con una proyección social, donde buscan capacitar a la  
19   población de habilidades tecnológicas para el desarrollo de proyectos de  
20   emprendimiento, así mismo generando espacios a población de menos edad se  
21   plante a la actividad protocolaria, como lo es la característica la caravana navideña  
22   en todo el cantón de río cuarto.

23   En lo que respecta a Mantenimiento de Edificios, se plantea la adquisición de la  
24   póliza contra incendio y equipo, a fin de salvaguardas los bienes institucionales ante  
25   cualquier eventualidad, incendio y demás pólizas, además de dotar de mayor  
26   contenido presupuestario para el mantenimiento y reparación de transporte, tras la  
27   remodelación del edificio de atención al público finalizada en diciembre, es que se  
28   requiere un mayor contenido para el mantenimiento y reparación de equipo y  
29   mobiliario de oficina para el mantenimiento de los aires acondicionados instalados.

30   **Materiales y suministros:**

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.20

Comprende los recursos asignados a las subpartidas de combustibles y lubricantes, alimentos y bebidas para colaborar con diarios a los vecinos, en caso de ser necesario por problemas con la pandemia del COVID-19, así como otros productos químicos y conexos para la compra de herbicidas para el mantenimiento de las áreas verdes.

Para el desarrollo de los proyectos del CPJ se requiere de materiales y suministros necesarios, como lo son productos de papel e impresos, alimentos y bebidas, así como otros útiles, materiales y suministros diversos.

Textiles para la compra de toldos multifuncionales para las diversas campañas reciclaje, para las capacitaciones de tratamiento de residuos, etc.

Además de útiles y materiales de limpieza para adquirir insumos necesarios para las campañas de reciclaje.

Bienes duraderos:

En esta partida se asignan recursos para el desarrollo de los proyectos del CPJ dando contenido a equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo para la banda cantonal, así como otras construcciones, adiciones y mejoras para el proyecto de estacionamientos de bicicletas.

### PROGRAMA III INVERSIONES

Se incorporan los recursos para el apoyo de la Unidad Técnica de Gestión Vial, de acuerdo con lo establecido en la ley 8114: la actividad de Dirección correspondiente a la Unidad Técnica de Gestión Vial; Alquiler Maquinaria; Productos Minerales y Asfálticos; Mantenimiento y construcción de caminos por contrato; Construcción de Aceras y Otros (en cumplimiento a la Ley 7600); Construcción de alcantarillados.

En el Programa III se incluyen los siguientes proyectos:

☐ Como parte de las gestiones municipales para crear espacios de recreación para la población riocuartañá, tales como mejoras en parques.

☐ Construcción de un antiteatro en el distrito de Santa Rita.

☐ Construcción de aceras.

☐ Mejorar la conexión de la RVC con la instalación de un puente.

Servicios:

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.21

En esta partida se dan recursos para alquiler de equipo y maquinaria, servicios de ingeniería como parte de la asesoría desarrollo de vías de comunicación, mantenimiento de vías de comunicación para el mejoramiento y mantenimiento de la red vial.

**Materiales y suministros:**

La partida de materiales y suministros incluye recursos para el pago tintas, pinturas y diluyentes, repuestos y accesorios, materiales metálicos y asfálticos para la RVC.

**Bienes Duraderos:**

Existe una gran proporción destinada al desarrollo de vías de comunicación terrestre a fin de mejorar la estructura vial del cantón.

También se asignan recursos en vías de comunicación para Construcción de aceras y otros en cumplimiento a la Ley 7600, y obra contratada para el mantenimiento de las necesidades de las vías de comunicación del Cantón.

Además, incluyen recursos para la construcción de un antiteatro en el distrito de Santa Rita.

Por otro lado, se crean espacios de recreación, como la mejora de parques en instalaciones como adiciones y mejoras.

**Municipalidad  
de Río Cuarto**  
Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

auditoria@muniociuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 17  
muniociuarto.go.cr



OF-AI-013-2022  
11 de febrero del 2022

**Licenciado**  
**José Andrés Miranda**  
**Contador Municipal a.i**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

**ASUNTO:** Consideraciones de recursos en el extraordinario

Estimado Señor

Reciban mi saludo. Por la presente atendiendo solicitud del área de Contabilidad bajo el oficio OF-CO-018-2022 del 7 de febrero del año en curso. Me permito hacer solicitud formal en las siguientes cuentas, se incorporen los recursos correspondientes, de acuerdo con lo justificado.

1.04.03 Servicios de Ingeniería por ₡2.500.000 con el objetivo de poder atender el plan de trabajo de esta unidad, conocido por el señor Alcalde el año anterior.

5. 01.05 Equipo de cómputo. Monitor curvo. ₡250.000. con la finalidad de optar por una alternativa para consulta de documentos.

Quedando a la espera de sus observaciones. Sin otro particular, se suscribe:



Firmado  
digitalmente por  
ANA LIZETH ARCE  
VILLALOBOS (FIRMA)

**Ana Arce Villalobos**  
**Auditora Interna ai.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.22

**Municipalidad  
de Río Cuarto**

Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

halvarado@munirlocuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 10  
munirlocuarto.go.cr



**OF-CU-022-2022  
09 de febrero de 2022**

**Licenciado,  
Andrés Miranda Cambronero,  
Contador Municipal a.i  
Municipalidad de Río Cuarto.**

**ASUNTO: SOLICITUDES PARA PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2022.**

Respetable compañero:

Sirva la presente para saludarle y desearle éxito en sus funciones.

En relación con lo indicado en el oficio OF-CO-018-2022 en el cual se solicita indicar los requerimientos de cada departamento en lo concerniente al área económico, el Departamento de Control Urbano, posee dos objetivos puntuales, descrito a continuación:

**Espacios públicos**

Dentro de los objetivos planteados por la Administración se encuentra la creación de espacios públicos en los diferentes distritos que conforman en cantón de Río Cuarto, esto con la finalidad de crear espacios de esparcimiento, recreación, así como para realización de distintos talleres culturales, educativos y/o práctica de distintos deportes.

Realizar estas actividades requiere de estructuras o bienes temporales como lo son los Playgrounds, bancas, basureros y/o estructuras permanentes como anfiteatros, baños, kioscos y planches de concreto.

Para hacer posibles dichas solicitudes realizadas desde la Administración se requiere que el monto presupuestado para tal fin ascienda a ochenta millones de colones netos (₡ 80 000 000<sup>oo</sup>).

**Mantenimiento de aires acondicionados**

El mantenimiento estructural y de equipos que permiten tener un ambiente adecuado para la realización de las funciones diarias de los colaboradores de la municipalidad, se recomienda incorporar un millón de colones netos (₡1.000.000) a la partida 02.17.1.08.07 Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina (Mantenimiento de Aires Acondicionados).

El monto indicado corresponde a que, el mantenimiento de cada unidad de 12000 BTU tiene un costo de veinticinco mil colones (₡25.000) y se posee un total

de ocho unidades. El mantenimiento de la unidad de 24000 BTU posee un costo de cuarenta y cinco mil colones (₡45.000).

La recomendación técnica para un correcto funcionamiento de las unidades, indica que el mantenimiento se realice cada seis meses.

El monto de mantenimiento es de aproximadamente quinientos mil colones anuales, sin embargo, considerando posibles fallas que requieran cambios en sus partes (bombas, mangueras de enfriamiento, filtros) es que se recomienda el monto citado anteriormente.

Sin más que agregar, se despide.



Digitally signed  
by HANSI  
ALVARADO  
ROJAS (FIRMA)

**Hansi Alvarado Rojas  
Control Urbano  
Municipalidad de Río Cuarto**

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.23

**Municipalidad  
de Río Cuarto**  
Río Cuarto  
Provincia de Alajuela  
Costa Rica

jbolanos@municipalidadriocuarto.go.cr  
+506 4000 1600 EXT 12  
municipalidadriocuarto.go.cr



**OF-PR-016-2022**  
**15 de febrero de 2022**

**Lic,**  
**Andrés Miranda Cambronero,**  
**Contador y encargado de presupuesto a.i,**  
**Municipalidad de Río Cuarto.**

**REF: INYECCIÓN DE PRESUPUESTO A LA CUENTA 02.17.1.08.05**  
**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN EQUIPO DE TRANSPORTE Y 02.17.2.01.99**  
**OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Estimado:

Estimado compañero reciba un cordial saludo esperando se encuentre de la mejor manera en sus labores personales y profesionales.

En cumplimiento con lo solicitado por su persona mediante correo electrónico institucional le remito para su conocimiento las cuentas en donde debe incluirse recursos en la aplicación del primer presupuesto extraordinario del periodo 2022. Se determina que en la cuenta 02.17.01.08.05 denominada MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE se deben incorporar al menos 3.000.000 (Tres millones de colones) esto con el fin de atender diversas reparaciones que se le deben realizar al vehículo placa SM6277 que deben ser atendidas a la brevedad ya que estas nunca se le han realizado y ponen en peligro la seguridad y buen funcionamiento del vehículo.

Debe considerarse también que dentro de la estructura de costos de mantenimiento hay que tomar en cuenta los mantenimientos de agencia de los vehículos marca Toyota los cuales serán cada vez más altos por requerir cada vez más trabajos relacionados.

Otro punto a considerar es que se deben realizar el respectivo cartel de lavado de vehículos el cual consumirá parte importante de los recursos presentes en esa cuenta por lo que considera esta Proveeduría que la suma solicitada responde satisfactoriamente con los requerimientos aquí expuestos y salvaguarda el buen funcionamiento de la flota vehicular.

Por otro lado, se solicita incluir una nueva línea dentro del presupuesto para la compra de diversos productos agrícolas y herbicidas para dar una buena atención y mantenimiento a aquellos predios que sean propiedad de la Municipalidad de Río Cuarto.

La cuenta en cuestión sería la 02.17.2.01.99 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS y se solicita para esta cuenta la suma de 100.000 (cien mil colones) los cuales serán requeridos a inicios del segundo trimestre para el control de malezas y pastos. Sin más por el momento se despide,

**Jairo Bolaños Murillo**  
**Proveeduría**  
**Municipalidad de Río Cuarto**  
C.c Archivo.



Firmado digitalmente  
por JAIRÓ BOLAÑOS  
MURILLO (FIRMA)  
Fecha: 2022.02.15  
15:26:36 -06'00'

**OF-GAFT-037-2022**  
**23 de febrero de 2022**

**Lic. Andrés Miranda Cambronero**  
**Contador Municipal a.i.**  
**Municipalidad de Río Cuarto**

**ASUNTO: "REQUERIMIENTOS PRIMER EXTRAORDINARIO 2022".**

Estimado compañero, esperando se encuentre bien y a la vez desearle éxito en sus funciones diarias.

Mediante la presente se le solicita contemplar el siguiente detalle de las diferentes partidas presupuestarias a considerar para la formulación del primer presupuesto extraordinario para el año 2022 de este municipio.



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.24

	Código	Descripción	Monto	Justificación
Administración General	01.01.0.01.05	Suplencias	1 500 000,00	Cubrir Incapacidades mayores de 1 mes, se requiere contar con el contenido presupuestario necesario para las suplencias relacionadas a las incapacidades que surjan con un plazo mayor a los 30 días.
	01.01.0.03.01	Retribución por años servidos	300 000,00	Ajuste tras "ascenso" plataformista a Tesorería, ante renuncia de Tesorera se realiza un ascenso de la plataforma a tesorería, lo que implica un pago de salario mayor.
	01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1 575 000,00	Contenido presupuestario para atender cualquier solicitud de dedicación exclusiva, según lo establece Reglamento Interno de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°257 del 23/10/2020
	01.01.0.03.04	Salario escolar	73 000,00	Ajuste Liquidación Personal de proveniente de Grecia, según oficio de la Municipalidad de Grecia con número de oficio GP-AS-015-2021 del día 16 de Febrero de 2021.
	01.01.0.03.03	Decimotercer mes	287 333,00	
	01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	318 941,00	Tras la incorporación de suplencias, retribución por años servidos y restricción al ejercicio se debe de incorporar el ajuste proporcional de derechos laborales, cargas patronales y actividades conexas.
	01.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular	17 240,00	
	01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	181 021,00	
	01.01.0.05.02	Aporte Patronal al Rég. Obligatorio de Pensiones Complem.	17 240,00	
	01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	103 440,00	
	01.01.1.06.01	Seguros	34 480,00	
	01.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	12 000 000,00	Contratación para el desarrollo de PDHL y PEM
	01.01.6.03.01	Prestaciones legales	14 087 293,00	Ajuste de Cesantía por reservas de liquidación personal de Grecia y contenido presupuestario tras la apertura de los concursos de plazas.
	01.01.6.03.99	Otras prestaciones	2 000 000,00	Contenido para la cancelación de la proporción del subsidio por incapacidad.

	Código	Descripción	Monto	Justificación
Mant. Edificación	02.17.1.06.01	Seguros	3 500 000,00	Póliza contra incendio y ajuste en la cobertura para la póliza de los vehículos municipales y que se cuente con los respectivos seguros ante una eventualidad, por lo que se requiere el contenido presupuestario para ambos.

Dicha solicitud es por un importe de \$32,494,988.00 (TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO COLONES EXACTOS). Favor realizar ajuste pertinente de las siguientes partidas presupuestarias según se adjunta.

Esta solicitud se realiza con el fin de poder continuar con los deberes administrativos.

Atentamente,



Firmado digitalmente por  
GRETTEL VIVIANA  
BOLAÑOS CHAVES (FIRMA)  
Fecha: 2022.02.23 15:37:16  
-06'00'

Lic. Grettel Bolaños Chaves  
Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.25

OF-UTGV-046-2022-BIS  
22 de febrero de 2022

Junta Vial Cantonal,  
Municipalidad de Río Cuarto

ASUNTO: PROPUESTA DE PRIMER PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO JUNTA VIAL CANTONAL.

Estimados señores:

Por la presente se hace el envío de la propuesta del primer presupuesto extraordinario del presente año, con un monto de \$551.467.965,61 de los cuales \$403.153.890,58 provienen del superávit del 2021 y \$148.314.075,03 provienen de la Ley 8114.

Adjunto cuadro donde se muestra el desglose de dicho presupuesto.

Cuadro 1. Propuesta de I Presupuesto Extraordinario 2022

Cód.	Descripción	UTGVM
<b>1</b>	<b>SERVICIOS</b>	<b>190 000 000,00</b>
<b>1.01</b>	<b>ALQUILERES</b>	<b>125 000 000,00</b>
1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	125 000 000,00
<b>1.04</b>	<b>SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO</b>	<b>25 000 000,00</b>
1.04.03	Servicios de ingeniería	25 000 000,00
<b>1.08</b>	<b>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN</b>	<b>40 000 000,00</b>
1.08.02	Mantenimiento de vías de comunicación	40 000 000,00
<b>2</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>127 600 000,00</b>
<b>2.01</b>	<b>PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS</b>	<b>300 000,00</b>
2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes	300 000,00
<b>2.03</b>	<b>MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO</b>	<b>127 000 000,00</b>
2.03.01	Materiales y productos metálicos	2 000 000,00
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	125 000 000,00
<b>2.04</b>	<b>HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS</b>	<b>300 000,00</b>
2.04.02	Repuestos y accesorios	300 000,00
<b>5</b>	<b>BIENES DURADEROS</b>	<b>233 867 965,61</b>
<b>5.02</b>	<b>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</b>	<b>233 867 965,61</b>
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	233 867 965,61
<b>TOTAL</b>		<b>551 467 965,61</b>

Sin más por el momento se despide,

MARIO ESTEBAN JIMENEZ BOGANTES (FIRMA)

Ing. Mario Jiménez Bogantes  
Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i.  
Municipalidad de Río Cuarto

OF-JVC-006-2022  
24 de febrero de 2022

Concejo Municipal de Río Cuarto

ASUNTO: REMISIÓN DE ACUERDO - PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2022.

Estimados señores(as):

Mediante la presente, se les notifica un acuerdo tomado en la sesión ordinaria de la Junta Vial Cantonal de Río Cuarto mediante acta N°17-2022, celebrada el 22 de febrero de 2022, el cual se transcribe a continuación:

**Acta N°17, Artículo III, Acuerdo 03:** "Recomendar al Concejo Municipal de Río Cuarto la aprobación del primer presupuesto extraordinario del año 2022 de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal por un monto de \$551.467.965,61 remitido mediante oficio OF-UTGV-046-2022". **Acuerdo tomado por unanimidad y definitivamente aprobado.**

Sin más por el momento se despide cordialmente,

MARIO ESTEBAN JIMENEZ BOGANTES (FIRMA)

Ing. Mario Jiménez Bogantes  
Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i. – Secretario Junta Vial Cantonal  
Municipalidad de Río Cuarto

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
0  
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
0  
1

INCORPORAR EN LA COLUMNA "APLICACIÓN" LA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS POR PARTIDA POR OBJETO DEL GASTO ASÍ COMO POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20

21  
22  
23  
24  
25  
26

21

28

29

30

31

ACTA 135-2022  
 Sesión Ordinaria  
 Lunes 28 de febrero del 2022  
 PAG.27

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
 CLASIFICADOR ECONOMICO  
 EXTRAORDINARIO I-2022

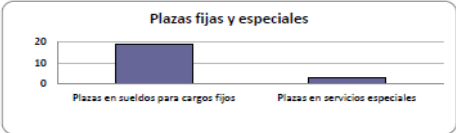
CLASIFICADOR ECONÓMICO DEL GASTO DEL SECTOR PÚBLICO	PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL	PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES
1 GASTO CORRIENTE	37.634.545,23	119.645.988,09	730.747.466,03	888.027.999,35
1.1 GASTO DE CONSUMO	37.384.545,23	117.889.689,09	317.600.000,00	472.874.234,33
1.1.1 REMUNERACIONES	18.907.695,00	117.889.689,09	317.600.000,00	454.397.384,09
1.1.1.1 Sueldos y salarios	4.373.215,00	0,00	0,00	4.373.215,00
1.1.1.2 Contribuciones sociales	3.735.333,00	0,00	0,00	3.735.333,00
1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	637.882,00	0,00	0,00	637.882,00
1.2 INTERESES	14.534.480,00	117.889.689,09	317.600.000,00	450.024.169,09
1.2.1 Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1 Transferencias corrientes del Sector Público	18.476.850,23	0,00	0,00	18.476.850,23
1.3.2 Transferencias corrientes del Sector Privado	2.389.557,23	0,00	0,00	2.389.557,23
2 GASTOS DE CAPITAL	16.087.293,00	0,00	0,00	16.087.293,00
2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL	250.000,00	1.756.299,00	413.147.466,03	415.153.765,03
2.1.1 Edificaciones	0,00	756.299,00	413.147.466,03	413.903.765,03
2.1.2 Vías de comunicación	0,00	0,00	40.000.000,00	40.000.000,00
2.1.3 Obras urbanísticas	0,00	0,00	234.150.669,25	234.150.669,25
2.1.4 Instalaciones	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS	0,00	756.299,00	138.996.766,77	139.753.065,77
2.2.1 Maquinaria y equipo	250.000,00	1.000.000,00	0,00	1.250.000,00
2.2.2 Terrenos	0,00	1.000.000,00	0,00	1.250.000,00
2.2.3 Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4 Intangibles	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5 Activos de valor	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
3 TRANSACCIONES FINANCIERAS	0,00	0,00	0,00	0,00
4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
 CUADRO N.º 2  
 Estructura organizacional (Recursos Humanos)

Nivel	Procesos sustantivos -cantidad de plazas-						Procesos de Apoyo -cantidad de plazas-					
	Detalle general		Por programa				Detalle general		Por programa			
	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales	I	II	III	IV	Sueldos para cargos fijos	Servicios especiales	I	II	III	IV
Nivel superior ejecutivo	2		2									
Profesional	10		6		4		1		1			
Técnico	6		3		3		2		2			
Administrativo												
De servicio	1			1								
Total	19	0	11	1	7	0	0	3	0	3	0	0

RESUMEN:

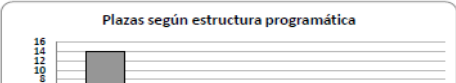
Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en sueldos para cargos fijos	19
Plazas en servicios especiales	3
Total de plazas	22



Plazas en procesos sustantivos y de apoyo	
Plazas en procesos sustantivos	19
Plazas en procesos de apoyo	3
Total de plazas	22

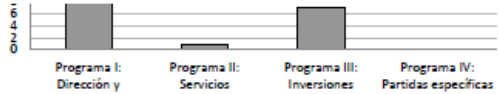


RESUMEN POR PROGRAMA:	
Programa I: Dirección y Administración General	14
Programa II: Servicios Comunitarios	1
Programa III: Inversiones	7



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.28

Programa IV: Partidas específicas	0
Total de plazas	22



Tipo de plaza	CANTIDAD DE PLAZAS				Presupuesto Inicial 2022	Variación de un año a otro	Servicio
	Presupuesto Inicial 2021	Presupuestos extraordinarios 2021	Modificaciones 2021	Total 2021			
Cargos fijos	20	0	0	20	19	-1	Se elimina plaza de...
Servicios especiales	2	0	0	2	3	1	
Procesos sustantivos	20	0	0	20	19	-1	
Procesos de apoyo	2	0	0	2	3	1	

Funcionario responsable: Andrés Miranda Cambronero

Fecha: 10/08/21 SIN CAMBIOS

Versión actualizada a julio de 2021

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
CUADRO N.º 3  
SALARIO DEL ALCALDE/SA Y VICEALCALDE/SA

SALARIO DEL ALCALDE/SA

De acuerdo al artículo 20 del Código Municipal (1)

Seleccione la metodología utilizada para el cálculo del salario del alcalde/sa	a) Salario mayor pagado	
a) Salario mayor pagado		
Auditoria Interna Fecha de ingreso 01/07/2021 Salario Base Anualidades Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2) Carrera Profesional Otros incentivos salariales  Total salario mayor pagado más: 10% del salario mayor pagado (según artículo 20 Código Municipal)  Salario base del Alcalde Más: Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2) Total salario mensual	Con las anualidades aprobadas	Más la anualidad del periodo
	ACTUAL	PROPUESTO
	744.140,00	744.140,00
	430.708,23	430.708,23
	223.242,00	223.242,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	1.398.090,23	1.398.090,23
	139.809,02	139.809,02
	1.537.899,26	1.537.899,26 (1)
	481.369,78	481.369,78 (2)
	1.999.269,03	1.999.269,03

SALARIO DEL VICEALCALDE/SA

a) Con base en el 80% del salario base del Alcalde/sa	
Salario base del Vicealcalde/sa (Art.20 del Código Municipal)	PROPUESTO 1.230.319,40
Más: Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)	184.547,91
Total salario mensual	1.414.867,31
b) Con base en el 50% de la pensión del Vicealcalde/sa	
Monto de la pensión	PROPUESTO 0,00
Gastos de representación (50% del monto de la pensión)	0,00 (5)

(1) Las opciones a), b) y c) son excluyentes. Debe de llenarse solo la opción que se determine.  
(2) Aportar: base legal y nombre de la profesión  
(3) Debe ubicarse en la relación de puestos  
(4) Debe clasificarse dentro de incentivos salariales en el la subpartida 0.03.02  
(5) Debe clasificarse como Gastos de representación personal en la subpartida 0.99.01

Elaborado por: Andrés Miranda Cambronero  
Fecha: 10/08/2021 SIN CAMBIOS

Versión actualizada a julio de 2021

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO  
ANEXO 7  
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (ARTÍCULO 3 DEL  
REGLAMENTO SOBRE REFRENDO DE LAS CONTRATACIONES DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA)

PARTIDAS	MONTO
1 SERVICIOS	315.464.888,09
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	134.559.281,00
5 BIENES DURADEROS	415.153.765,03
TOTAL	865.177.934,12

Elaborado por: Andrés Miranda Cambroner  
Fecha: 23/02/2022

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO  
Cuadro N.º 7  
INCENTIVOS SALARIALES QUE SE RECONOCEN EN LA ENTIDAD

INCENTIVO SALARIAL	BASE LEGAL	PROCEDIMIENTO DE CÁLCULO	OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE
Anualidad	Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635; se aplica todos los puestos excepto el Alcalde y Vice-Alcalde	Sobre el salario base de los puestos profesionales un 1,94% y sobre el salario base de operativos, administrativos y técnicos un 2,54%	
Dedicación Exclusiva	Reglamento interno de dedicación exclusiva de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°257 del 23/10/2020 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	
Dedicación Exclusiva	Reglamento interno de dedicación exclusiva de la Municipalidad de Río Cuarto, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N°257 del 23/10/2020 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	
Prohibición	Por las leyes 5867 Administración Tributaria	Gestor Financiero Admvo	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 8292 Ley General de Control Interno se paga a los Puestos: Profesional de Auditoria	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 8422 Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito se paga a los Puestos: Administrador de Bienes y Servicios	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Ley 7794 Código Municipal se paga a los Puesto Abogado	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635
Prohibición	Con fundamento en los artículos 9,10, 10 bis, 11 y 23 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, 99 y 118 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, 41 del Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, los criterios de la Procuraduría General de la República. Puesto Encargado de Valoración y Catastro.	Se paga el porcentaje según corresponda sobre el salario base	Prohibiciones pagadas posterior a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas número 9635

La Administración debe contar con los expedientes correspondientes para los casos donde otorgue incentivos salariales, estableciendo el fundamento jurídico y el estudio técnico realizado y estar disponibles como parte del Componente Sistemas de Información que establece el artículo 16 de la Ley General de Control Interno, Ley N.º 8292.

Elaborado por: Andrés Miranda Cambroner  
Fecha: 23/02/2022

Versión actualizada a julio de 2021

**MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO**  
**Cuadro N.º 6**  
**CÁLCULO DE LAS DIETAS A REGIDORES**

(1) No deben considerarse para el cálculo, los ingresos provenientes de la Ley N.º 8114 y sus reformas, ni Financiamiento (préstamos, superávit libre y superávit específico)

**Versión actualizada a julio de 2021**

<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>						
<b>ENTIDAD PRESTATARIA</b>	<b>Nº OPERACIÓN</b>	<b>INTERESES (1)</b>	<b>AMORTIZACIÓN (2)</b>	<b>TOTAL</b>	<b>OBJETIVO DEL PRÉSTAMO</b>	<b>SALDO</b>
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00		
<b>TOTALES</b>		0,00	0,00	0,00		

(1) Se clasifican dentro del Grupo Intereses sobre préstamos 3.02 (Verificar subpartida según entidad prestataria).  
(2) Se clasifican dentro del Grupo Amortización de préstamos 8.02 (Verificar subpartida según entidad prestataria).

Versión actualizada a julio de 2021

CONSIDERANDO:

1) Que en oficio OF-AL-079-2022 firmado por el Licenciado José Miguel Jiménez Araya Alcalde de la Municipalidad de Río Cuarto, envía la documentación soporte para la Sesión Ordinaria N°135, para la presentación del I Presupuesto Extraordinario 2022. –



ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.31

- 1    2)    Que se adjunta el PAO para el Presupuesto Extraordinario 1-2022
- 2    3)    Que se adjunta la sección de ingresos
- 3    4)    Que se adjunta la justificación de ingresos
- 4    5)    Que en oficio IFAM-DAH-0436-2021 firmado por MBA. Adrián Salazar Vega
- 5    – jefe a.i. del Departamento de Administración Hacendaria del Instituto de Fomento
- 6    y Asesoría Municipal, donde ajustan los montos a presupuestar en impuesto al
- 7    Ruedo. –
- 8    6)    Que en oficio CPJ-DE-OF-412-33-2021 firmado por el señor Luis Antonio
- 9    González Jiménez, director ejecutivo del Consejo de la Persona Joven, donde
- 10    hacen la presentación del proyecto 2022 e incorporación del presupuesto del Comité
- 11    Cantonal de la Persona Joven. –
- 12    7)    Que en el alcance N° 249-C a la Gaceta N° 235 con fecha 07 de diciembre
- 13    del 2021, el poder legislativo publica la Ley N° 10103 del presupuesto ordinario y
- 14    extraordinario de la república para el ejercicio económico de 2022.
- 15    8)    Que en el oficio OF-GAFT-038-2022 firmado por la Licenciada Grettel
- 16    Bolaños Chaves de la Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. de la
- 17    Municipalidad de Río Cuarto, emite certificación de superávit libre y específico. –
- 18    9)    Que en oficio CERT-TEMRC-001-2022 firmado por la Licenciada Yuliana
- 19    Rojas Jiménez, Tesorera Municipal a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, emite
- 20    certificación de las cuentas de la Municipalidad de Río Cuarto y fondos a incorporar
- 21    en el presupuesto extraordinario 1-2022. –
- 22    10)    Que se adjunta el Anexo N° 1 con la liquidación del presupuesto 2021. –
- 23    11)    Que se adjunta la sección de egresos. –
- 24    12)    Que se adjunta la sección de egresos detallado. –
- 25    13)    Que se adjunta la justificación de egresos. –
- 26    14)    Que en oficio OF-AI-013-2022 firmado por la Licenciada Ana Arce Villalobos,
- 27    Auditora Interna a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, hace solicitud de recursos
- 28    para el Presupuesto Extraordinario. –
- 29    15)    Que en oficio OF-CU-022-2022 firmado por la Ingeniera Hansi Alvarado
- 30    Rojas de Control Urbano de la Municipalidad de Río Cuarto, hace solicitudes para
- 31    presupuesto extraordinario 1-2022. –

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.32

16) Que en oficio OF-PR-016-2022 firmado por el Licenciado Jairo Bolaños Murillo, Proveedor de la Municipalidad de Río Cuarto, solicita inyección de presupuesto a la cuenta 02.17.1.08.05 mantenimiento y reparación equipo de transporte y 02.17.2.01.99 otros productos químicos. –

17) Que en oficio OF-GAFT-037-2022 firmado por la Licenciada Grettel Bolaños Chaves de la Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, hace los requerimientos para el primer extraordinario 2022”. –

18) Que en oficio OF-UTGV-046-2022-BIS firmado por el Ing. Mario Jiménez Bogantes Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, emite propuesta de primer presupuesto extraordinario de la Junta Vial Cantonal. –

19) Que en OF-JVC-006-2022 firmado por el Ing. Mario Jiménez Bogantes, Encargado de la Unidad Técnica de Gestión Vial a.i. – secretario Junta Vial Cantonal de la Municipalidad de Río Cuarto, hace la remisión de acuerdo del Presupuesto Extraordinario 1-2022. –

20) Que se adjunta el cuadro de origen y aplicación de los fondos. –

21) Que se adjunta el cuadro del clasificador económico. –

22) Que se adjunta el cuadro de estructura organizacional. –

23) Que se adjunta el cuadro del salario del Alcalde y la Vicealcaldesa. –

24) Que se adjunta el cuadro de adquisición de bienes y servicios. –

25) Que se adjunta el cuadro de incentivos salariales. –

26) Que se adjunta el cuadro de las Dietas del Concejo Municipal. –

27) Que se adjunta el cuadro con el detalle de las deudas. –

**ARTICULO N° 05**

Dar por recibida la propuesta del Presupuesto Extraordinario 1-2022 con su respectivo Plan Operativo de la Municipalidad de Río Cuarto y la propuesta del Presupuesto Extraordinario 1-2022 de la Junta Vial Cantonal con su respectivo Plan Operativo y trasladarlo a la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Río Cuarto. Se le otorga un plazo de 10 días hábiles **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**



**ARTICULO V. —**

**INFORMES DE COMISIÓN. —**

NO HAY. —

**ARTICULO VI. —**

**MOCIONES. —**

NO HAY. —

**ARTICULO VII. —**

**ASUNTOS VARIOS. —**

➤ **SOBRE EL GIRO A LA IZQUIERDA EN LA VICTORIA. --**

El Regidor Luis Cruz manifiesta que, el día de ayer paso por la comunidad de La Victoria, él había hecho una moción para hacer algún pronunciamiento de parte de la municipalidad solicitando al MOPT sobre el giro a la izquierda en ambos sentidos, pregunta si se está trabajando en eso, si se ha hecho algo al respecto, ahí es muy bonito, pero ese giro a la izquierda, que alguien lo respete, va a ser muy difícil, le preocupa un poco por la ciudadanía, pero también por la misma municipalidad, piensa que por el puente, vio que no es muy difícil, hacer como un bajante. —

El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, esa solicitud, además del tema que le había pedido la regidora Mc Reynolds con respecto a esa reducción de paso entre la tabla y Santa Rita, por el restaurante de grego, ambas fueron enviadas al MOPT, va a darle seguimiento y va a dar respuesta la próxima semana, debe decir que a veces resulta preocupante, de la no respuesta de la dirección regional, solo reciben respuestas a nivel nacional, en la regional difícilmente. —

➤ **SOLICITUD DE QUE VUELVA LA MIGRA/MOVIL. --**

La Regidora Julia Víquez manifiesta que, el año pasado tuvieron la dicha que los acompañara la migra/móvil, del Ministerio de Migración y Extranjería, para ayudar a la gente con problemas en condición migratoria, consulta si este año también iban a venir. —

1 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, con mucho gusto va a  
2 hacer una nota para solicitar, que vuelvan a venir a Río Cuarto. --

3 ➤ **VISITA DE LA CNE. --**

4 El Regidor Luis Cruz pregunta al alcalde municipal, si vinieron los de la Comisión  
5 Nacional de Emergencias. --

6 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, la Comisión Nacional de  
7 Emergencias aprobó preliminarmente todas las solicitudes, con respecto a la  
8 pasadas emergencias en el cantón, estuvieron en una visita para ver algunos  
9 puentes, dentro de eso la posibilidad de la inclusión del puente del río caño negro  
10 en San Rafael, están esperando los resultados. --

11 ➤ **EBAIS DE SANTA RITA. --**

12 El Síndico de Santa Rita Rafael Rojas manifiesta que, él escucha unos rumores de  
13 que la Clínica de Santa Rita está en punto muerto, sabe que la administración puso  
14 todo en manos de la CCSS, pero hace unos días estuvo hablando con el señor  
15 Oscar Seravalli, y le dijo, que nunca se había hecho nada, que no se había  
16 desagregado, que él veía que no había mucho interés y lo último que le dijo, es que  
17 él ya no estaba dispuesto a regalar nada, que ya había pasado mucho tiempo y que  
18 había que negociar de nuevo con su hijo, que él ya no estaba de acuerdo, por lo  
19 que le pide una aclaración sobre ese asunto y si en realidad ese proyecto se murió,  
20 porque le dio a entender que él nunca había firmado ningún documento y que nunca  
21 le habían pasado la segregación, que la CCSS nunca lo llamó, le gustaría saber si  
22 están en punto muerto, para entonces buscar otros terrenos. --

23 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, sobre la segunda  
24 manifestación no tiene conocimiento, el señor Oscar Seravalli tiene firmada una  
25 manifestación de voluntad de donación, tiene además firmado lo que se está en la  
26 CCSS, sin embargo es algo que tiene que verse en Junta Directiva de la CCSS, eso  
27 es lerdo y es algo que presiona casi todas las semanas, tienen un abogado  
28 destinado para el caso, cuando la Junta Directiva de la CCSS lo apruebe, lo llaman  
29 a firmar, ahí es donde si él no está dispuesto a firmar, no sabe cuáles serían las  
30 medidas que vaya a tomar la CCSS, porque él si tiene firmada la manifestación de

ACTA 135-2022  
Sesión Ordinaria  
Lunes 28 de febrero del 2022  
PAG.35

1 donación, el plano se entregó, la segregación no sale a vida jurídica hasta que no  
2 haya firma, está el plano, está la segregación, el señor Seravalli vio el plano, está la  
3 declaratoria de calle pública que hizo el Concejo Municipal, está el planito y también  
4 la voluntad de donación del señor Oscar Seravalli, por lo menos no tienen ninguna  
5 comunicación de que el señor Seravalli no quiera firmar. –

6 El Síndico de Santa Rita Rafael Rojas solicita si es posible tener copia del  
7 expediente. –

8 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez responde que, con mucho gusto le manda  
9 copia del expediente de la donación del terreno para el EBAIS de Santa Rita. –

10  
11 **AI SER LAS DIECIOCHO HORAS CON CUARENTA Y DOS MINUTOS, LA**  
12 **SEÑORA PRESIDENTE MUNICIPAL MARCELA BOLAÑOS, DA POR**  
13 **CONCLUIDA LA SESIÓN. --**

14  
15  
16  
17  
18 **Marcela Bolaños Alfaro**  
19 **Presidenta Municipal**

**Sonia Cascante Retana**  
**Secretaria del Concejo Municipal a.i.**