



MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO,
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL
300 NORTE DE LA ESCUELA DE RIO CUARTO
TEL. 4000-1600 Ext. 11
CORREO ELECTRÓNICO:
SCONCEJOMUNICIPAL@MUNIRIOCUARTO.GO.CR



ACTA 91-2021

SESIÓN ORDINARIA

ACTA NÚMERO NOVENTA Y UNO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN VIRTUAL
CON LA PLATAFORMA MEET-GOOGLE, ORDINARIA CELEBRADA POR EL
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, AL SER LAS
DIECIOCHO HORAS CON NUEVE MINUTOS DEL DÍA LUNES NUEVE DE
AGOSTO DEL DOS MIL VEINTIUNO. –

ARTICULO I. --

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Marcela Bolaños Alfaro
(PRESIDENTA MUNICIPAL), Natalie Mc Reynolds Medina (VICEPRESIDENTA
MUNICIPAL), Daniel Vargas Jara, Julia Isabel Víquez Jiménez, Luis Fernando Cruz
Alvarado. --

REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES(AS): Elizabeth Alfaro Zamora, Luis Alberto
Barrantes Sánchez, Susana Rojas Mesén, Juan José Vásquez Sequeira y Alejandro
Araya Jiménez. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Minor Vargas Villalobos (Río
Cuarto), Rafael Rojas Álvarez (Santa Rita) y Emmanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel).

SÍNDICAS SUPLENTE SEÑORAS: Mariluz López Mesén (Río Cuarto), Ligia
Gómez Vargas (Santa Rita) y Seidy Cásares Castillo. --

ALCALDE MUNICIPAL: José Miguel Jiménez Araya. –

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL: Sonia Cascante Retana. —

MIEMBROS AUSENTES

(CON JUSTIFICACIÓN). –

NO HAY. –

MIEMBROS AUSENTES

(SIN JUSTIFICACIÓN). –

NO HAY. –

VISITANTES:

Ingeniero Mario Jiménez de la UTGV, Licenciado Pablo Solano Promotor Social, señora Marta Vargas de la Escuela de Planificación Social de la Universidad Nacional y Alonso Ulate de la Lanname de la Universidad de Costa Rica. --

ARTICULO II. --

APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. --

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños Alfaro, manifiesta que esta era la agenda propuesta a tratar:

1. COMPROBACION DEL QUÓRUM. --
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. --
3. APROBACIÓN DEL ACTA N° 90 DEL 2021. --
4. CORRESPONDENCIA. --
5. ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. --
 - a. APROBACIÓN DE POLITICAS DEL PLAN QUINQUENAL DE CONSERVACIÓN Y DESARROLLO 2022-2026. --
 - b. SOLICITUD DE ½ DÍA DE VACACIONES DEL ALCALDE MUNICIPAL EL 12/08/21 DESPUÉS DE LAS 13:00 HORAS. --
6. INFORMES DE COMISIÓN. --
 - a. COMISIÓN DE CORRESPONDENCIA. --
 - b. DICTAMÉN 017-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. --
 - c. DICTÁMEN 005-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS CULTURALES. --
 - d. DICTÁMEN 001-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.
7. MOCIONES. --
8. ASUNTOS VARIOS. --

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños Alfaro, solicita se modifique la agenda que el punto 5 pase a ser el punto 4 y por consiguiente el punto 4 será el 5, por lo que somete a votación la agenda con la corrección solicitada, la cual quedaría de la siguiente manera:

1. COMPROBACION DEL QUÓRUM. –
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –
3. APROBACIÓN DEL ACTA N° 90 DEL 2021. –
4. ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. –
 - a. APROBACIÓN DE POLITICAS DEL PLAN QUINQUENAL DE CONSERVACIÓN Y DESARROLLO 2022-2026. –
 - b. SOLICITUD DE ½ DÍA DE VACACIONES DEL ALCALDE MUNICIPAL EL 12/08/21 DESPUÉS DE LAS 13:00 HORAS. --
5. CORRESPONDENCIA. --
6. INFORMES DE COMISIÓN. –
 - a. COMISIÓN DE CORRESPONDENCIA. –
 - b. DICTAMÉN 017-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. –
 - c. DICTÁMEN 005-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS CULTURALES. –
 - d. DICTÁMEN 001-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.
7. MOCIONES. –
8. ASUNTOS VARIOS. --

ACUERDO N° 01. Aprobar la agenda, con la corrección solicitada por la Presidenta Municipal Marcela Bolaños. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTICULO III.—

APROBACIÓN DEL ACTA N° 90 DEL 2021. –

➤ ACTA 90-2021

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que el acta N° 90-21, fue entregada a los correos electrónicos de los regidores con anterioridad. –

ACUERDO N° 02.

Aprobar el acta 90 del año 2021, tal y como fue presentada. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD. –**

ARTICULO IV. —

ASUNTOS DEL ALCALDE MUNICIPAL. —

**➤ APROBACIÓN DE POLITICAS DEL PLAN QUINQUENAL DE
CONSERVACIÓN Y DESARROLLO 2022-2026. —**

- ✓ Se recibe copia de oficio OF-UTGV-120-2021 de la Unidad Técnica de Gestión Vial dirigida a la Alcaldía Municipal, con fecha 30 de julio del 2021, que dice:

ASUNTO: Solicitud de inclusión del tema Políticas PVQCD en asuntos de alcaldía, en la sesión ordinaria del Concejo Municipal del 09-08-2021. --

Primeramente, me permito saludarle y desearle éxitos en sus funciones. --

La presente tiene por objetivo comunicarle que la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal de Río Cuarto continúa elaborando el Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo (PVQCD) 2022-2026. Actualmente el plan se encuentra en la etapa de establecimiento de políticas, las cuales deben ser de conocimiento y aprobación por parte del Concejo Municipal. --

Por lo tanto, se solicita por este medio la inclusión del tema de Políticas del PVQCD 2022-2026 en asuntos de alcaldía, para la sesión ordinaria del Concejo Municipal a celebrarse el día 09 de agosto de 2021, con el propósito de dar a conocer con claridad el planteamiento de estas y acordar su aprobación. --

- ✓ Se recibe oficio OF-AL-340-2021 de la Alcaldía Municipal con fecha 06 de agosto del 2021, que dice:

ASUNTO: ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN PARA SESIÓN ORDINARIA N°91. --

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles éxitos en sus labores. Por medio de la presente me permito adjuntarles la documentación soporte para el tema que será discutido en la sesión ordinaria N°91 de este honorable Concejo Municipal en asuntos de la alcaldía, a celebrarse el día lunes 09 de agosto de manera virtual mediante la plataforma de google-meet. --

El orden del día es el siguiente:

1 1. Aprobación de políticas del Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo
2 2022-2026. --

3 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, la administración
4 presenta al Concejo Municipal una propuesta de formulación de políticas, para la
5 elaboración del Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo, por parte de la
6 Municipalidad de Río Cuarto, este es un trabajo que tiene larga data y que viene
7 desarrollando la Unidad Técnica de Gestión Vial, en compañía de muchos actores
8 técnicos, sumado a la posibilidad de dar insumos, para la construcción de este
9 documento, ha tenido reuniones con la Junta Vial, todas las comunidades, ASADAS,
10 Asociaciones de Desarrollo, lo ha socializado y han tenido una participación
11 ciudadana importante, lo que viene a marcar es un desarrollo general, de lo que va
12 a hacer la intervención de la municipalidad en el tema de viabilidad, es solo uno de
13 los productos que se necesitan entregar al MOPT/BID, y a todos los organismos
14 como a la Contraloría General de la República, y a todos los órganos que los
15 controlan, lo que busca es que vaya siendo menos subjetiva, las acciones que va a
16 desarrollar la municipalidad con respecto a la intervención en los caminos y que se
17 apegue a planes generales y estratégicos, y vayan a marcar el desarrollo en el
18 tiempo, este solamente es el tema de las políticas, después este órgano consultivo
19 va a tener para su análisis el tema de metas, estadística, indicadores, pero si es
20 necesario para que puedan seguir, en el desarrollo de esta actividad, que se
21 aprueben las políticas, a sido suficientemente analizado por la administración,
22 quiere agradecer a la señora Marta Vargas de la Escuela de Planificación Social de
23 la Universidad Nacional y a Alonso Ulate de la Lanname de la Universidad de Costa
24 Rica, quienes han venido acompañando a la Unidad Técnica en el desarrollo de
25 estas políticas que servirán como insumo principal, para la elaboración, de ese plan
26 vial quinquenal. –

27 El Ingeniero Mario Jiménez y el Licenciado Pablo Solano de la Unidad Técnica de
28 Gestión Vial, proceden a hacer una presentación, que se detalla a continuación:

29 _____
30 _____
31 _____
32 _____


1

2

3

4

5



Municipalidad de Río Cuarto
POLÍTICAS PVQCD
09/08/2021

2

6

7

8

9

10

Marco Normativo

Capítulo 1

4

11

12

13

14

15

Características Socioeconómicas

Capítulo 2

6

16

17

18

19

20

Indicadores Sociales del Cantón

Cantón	Total Población	Zona (cantidad y %)		Población			
		Urbana	Rural	Mujeres	Hombres	Personas con discapacidad (%)	Personas adultas mayores (%)
Río Cuarto	11047	2436	8638	48%	52%	8.9%	4.4%

Fuente: INEC X Censo Nacional de Población y VI de Vivienda 2011.

7

21

22

23

24

Superficie, Densidad Poblacional e Índice de Desarrollo Social

Cantón	Superficie (km²)	Densidad poblacional por km²	IDS 2017
Río Cuarto	254.2	43.6	39.9

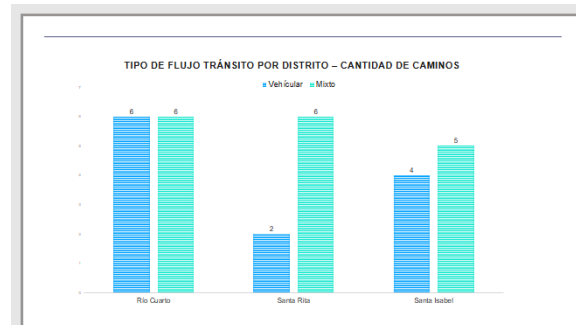
Fuente: INEC X Censo Nacional de Población y VI de Vivienda 2011.

8

9

10


TIPO DE FLUJO TRÁNSITO POR DISTRITO – CANTIDAD DE CAMINOS



District	Vehicular	Mixto
Río Cuarto	6	6
Santa Rita	2	6
Santa Isabel	4	5

10

Contextualización




¿Qué es?
Estrategia para definir políticas e intervenciones prioritarias en infraestructura vial

Normativa en el PVQCD

- ✓ Constitución Política
- ✓ Ley N°5060 Ley General de Caminos Públicos
- ✓ Ley N°8114: Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias
- ✓ Ley N°9329: Ley Especial para la Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal
- ✓ Decreto Ejecutivo N°40137-MOPT - Reglamento a la Primera Ley Especial para la Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal

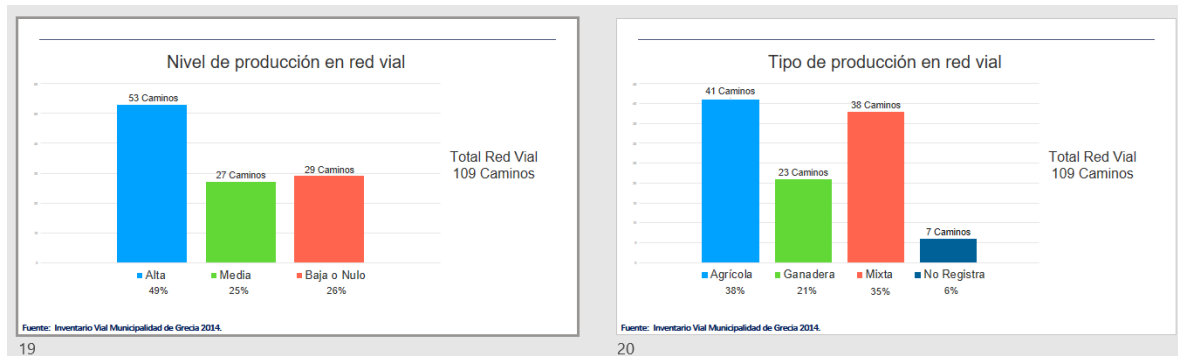
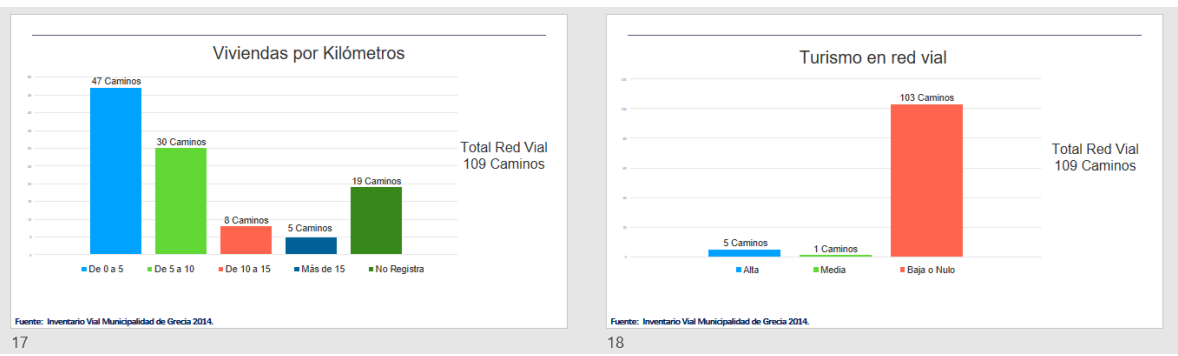
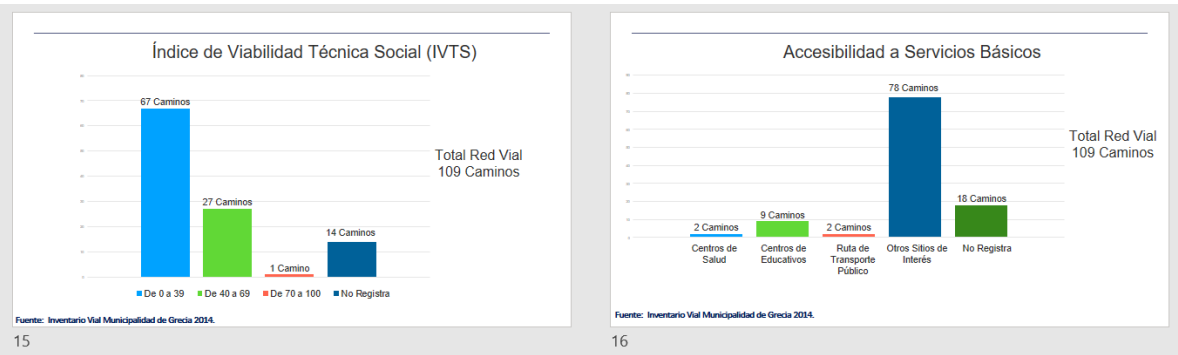
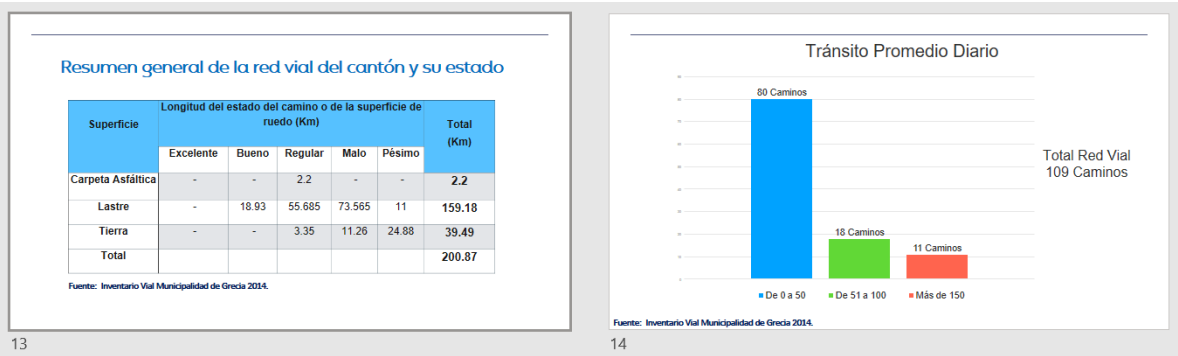
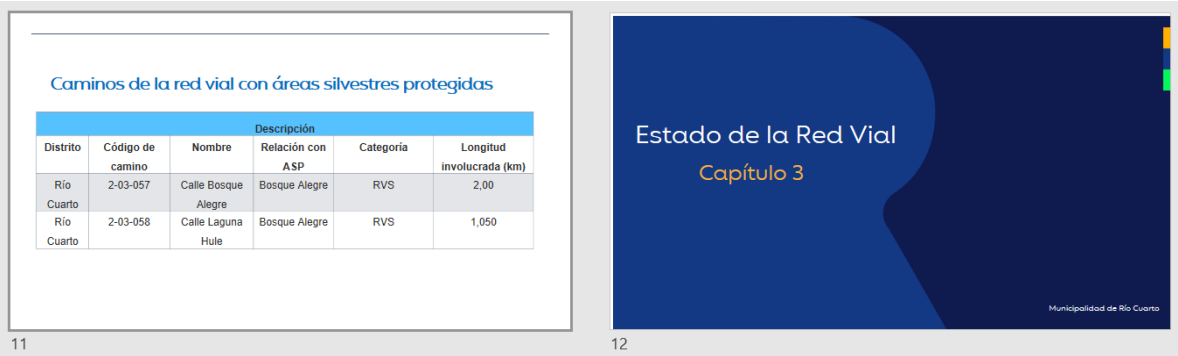
Extensión Geográfica y Límites

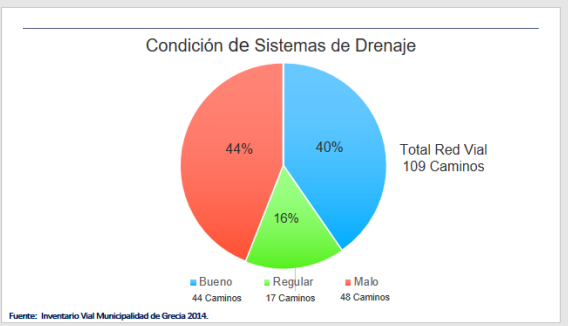
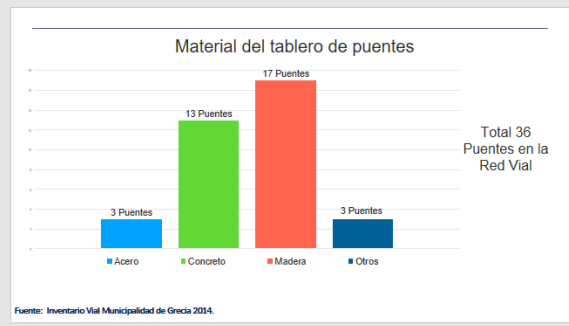
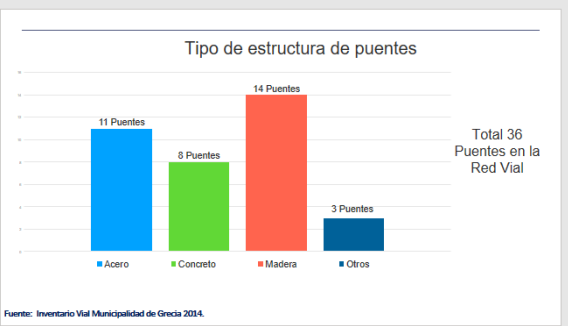
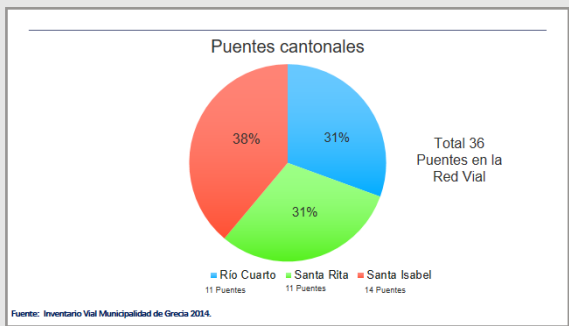
Cantón	Límites
Río Cuarto	Norte: San Carlos
	Este: Sarapiquí de Heredia
	Sur: Poás y Valverde Vega
	Oeste: San Carlos
	Suroeste: con Valverde Vega
	Sureste: con Alajuela y Heredia



Caminos afectados por eventos naturales en el cantón

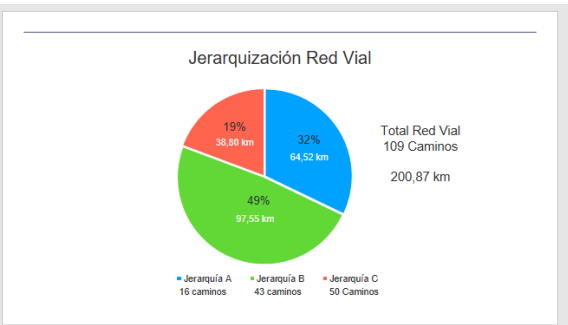
Descripción				
Distrito	Código de camino	Nombre	Categoría	Long. Afectada (km)
Río Cuarto	2-03-061	Calle San Bernardo	Derrumbe	0,300
Río Cuarto	2-03-058	Calle Laguna Hule	Derrumbe	0,100
Santa Rita	2-03-201	Calle Montelirio	Derrumbe	0,200
Santa Isabel	2-03-169	Calle Chaparrón	Inundación	0,250
Santa Isabel	2-03-172	Calle Barro	Inundación	0,333
Santa Isabel	2-03-188	Calle La Merced	Inundación	0,250





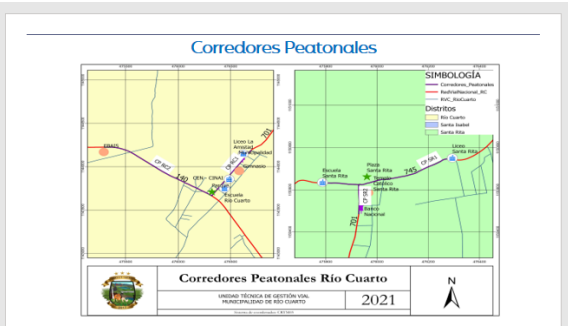
Jerarquización Red Vial

Categorías	Criterios
A	<ul style="list-style-type: none">• Conexión entre dos rutas nacionales.• Ruta principal de acceso a cabeceras de distrito, puntos turísticos, centros educativos, zonas de alta producción agropecuaria o puntos generadores de viajes.
B	<ul style="list-style-type: none">• Conexión entre dos rutas de jerarquía A.• Rutas alternativas de acceso a puntos generadores de viajes.
C	<ul style="list-style-type: none">• Rutas cortas y/o sin salida.• Reciben el tránsito de rutas tipo A o B.



Corredores Peatonales

Nombre Corredor	Distritos	Códigos de camino	Longitud (m)	Flujo peatonal	Existencia aceras	Intervención general	Usuario típico
CP RC1	Rio Cuarto	RN701	650	Discontinuo	Parcial	Reconstrucción	Mixto
CP RC2	Rio Cuarto	RN140	1200	Discontinuo	Parcial	Construcción y Mantenimiento	Mixto
CP SR1	Santa Rita	RN745	550	Discontinuo	Parcial	Construcción	Mixto
CP SR2	Santa Rita	RN701	150	Discontinuo	Parcial	Construcción y Mantenimiento	Mixto



Líneas orientadoras de políticas

Conservación y Desarrollo de Activos Viales

Participación Ciudadana

Género y Derechos Humanos

Seguridad Vial

Conservación Ambiental y Reducción del Riesgo Desastres

RESULTADOS CONSULTA COMUNAL

"En el tema del tránsito de peatones, en el cantón existen muy pocos caminos con aceras y las existentes se encuentran en muy malas condiciones"

"Se deben realizar labores de mantenimiento de los caminos periódicamente después de haber culminado los proyectos"

"Los caminos que son influyentes en el sector productivo y comercial deben permanecer en buenas condiciones y recibir mantenimiento constante, para potenciar la economía del cantón a través de sus vías"

RESULTADOS CONSULTA COMUNAL

"A los pueblos les motiva que los tomen en cuenta para la formulación de los proyectos, las comunidades tienen la mejor intención por colaborar para el bienestar de los caminos"

"Se necesita señalización tanto vertical como horizontal, la cual hoy en día en la red vial es inexistente, se debe establecer como prioridad de ejecución y colocación en los caminos que están siendo asfaltados"

"Se debe dar mantenimiento y atención especial a los caminos que sufren afectaciones por desastres como derrumbes, así como los que funcionan como rutas alternas de estos"

Planteamiento de Políticas

Municipalidad de Río Cuarto

POLÍTICAS PVQCD RÍO CUARTO

COMPONENTE	POLÍTICA
Conservación y Desarrollo de activos viales	1. Priorizar el mantenimiento y conservación de la infraestructura vial que se encuentra en buen estado.
	2. Mejorar la condición de la infraestructura vial que se encuentra en mal estado de acuerdo con la jerarquización y priorización del Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo.
	3. Gestionar las estructuras de puentes y alcantarillas mayores en la red vial cantonal, de tal forma que se priorice el mantenimiento de las que se encuentran en buen estado y, posteriormente, se rehabiliten las que se encuentran en mal estado o se construyan las faltantes, de acuerdo con el criterio técnico de la Unidad Técnica de Gestión Vial.

POLÍTICAS PVQCD RÍO CUARTO

COMPONENTE	POLÍTICA
Seguridad Vial	4. Incorporar los elementos requeridos de seguridad vial en las intervenciones realizadas en la red vial de acuerdo con la jerarquización y priorización del Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo.
	5. Promover la movilidad segura y sostenible en los corredores peatonales prioritarios del cantón.

POLÍTICAS PVQCD RÍO CUARTO

COMPONENTE	POLÍTICA
Conservación ambiental y reducción del riesgo de desastres	6. Contemplar en las intervenciones de la red vial la conservación del ambiente y mitigación del riesgo ante desastres, de acuerdo con el criterio técnico de la Unidad Técnica de Gestión Vial.

COMPONENTE	POLÍTICA
Fortalecimiento de capacidades de la Unidad Responsable de Gestión Vial	7. Fortalecer las capacidades técnicas y operativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial.

COMPONENTE	POLÍTICA
Participación Ciudadana	8. Fomentar la participación ciudadana equitativa a través de los Comités de Caminos en las comunidades del cantón.

Municipalidad de Río Cuarto

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta se da el tema como suficientemente discutido, por lo que procede con la votación. --

RESULTANDO:

1) Que el Concejo Municipal de Río Cuarto en sesión ordinaria celebrada el 16 de noviembre, mediante Artículo N° VI, Acuerdo N°05, Acta 38-2020 y por medio del oficio OF-CM-107-2020 notifica el acuerdo: "autorizar al alcalde municipal José

1 Miguel Jiménez para que se incorpore la Municipalidad de Río Cuarto y designe a
2 los participantes a la capacitación técnica para la formulación de Planes Viales
3 Quinquenales de Conservación y Desarrollo (PVQCD), toda vez que esta
4 capacitación técnica se encuentra enmarcada dentro del Programa Red Vial
5 Cantonal II MOPT/BID.” --

6 2) Que el 18 de marzo inició el Programa Modular de Acciones Educativas para
7 la formulación y gestión de los Planes Viales Quinquenales de Conservación y
8 Desarrollo 2022-2026, con el Ing. Mario Jiménez Bogantes, Encargado UTGV a.i. y
9 el Lic. Pablo Solano Lazo, Promotor Social UTGV a.i. como funcionarios municipales
10 responsables de desarrollar el PVQCD 2022-2026. --

11 3) Que la Unidad Técnica de Gestión Vial entre los meses de marzo y julio de
12 2021 ha realizado un diagnóstico integral de la red vial cantonal de Río Cuarto como
13 parte del programa PVQCD 2022-2026. --

14 4) Que el 06 de julio de 2021, la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
15 realizó la Consulta Comunal para el desarrollo de líneas orientadoras de políticas
16 del PVQCD 2022-2026, con la participación de representantes de los Concejos de
17 Distritos, Asociaciones de Desarrollo Integrales y ASADAS del cantón de Río
18 Cuarto. --

19 5) Que la Junta Vial Cantonal de Río Cuarto en sesión ordinaria celebrada el 20
20 de julio de 2021, en conformidad con la propuesta de políticas presentada por la
21 Unidad Técnica de Gestión Vial y enmarcada dentro de la elaboración del PVQCD
22 2022-2026 acordó: “Dar el visto bueno y respaldo para que las mismas sean
23 elevadas al Concejo Municipal”. --

24 6) Que el 30 de julio de 2021, el Lic. Pablo Solano Lazo, Promotor Social de la
25 Unidad Técnica de Gestión Vial a.i. mediante el oficio OF-UTGV-120-2021 realizó
26 ante el señor alcalde José Miguel Jiménez Araya la solicitud de inclusión del tema
27 de Políticas PVQCD en asuntos de alcaldía, en la sesión ordinaria del Concejo
28 Municipal del 09-08-2021, para dar a conocer el planteamiento de estas y acordar
29 su aprobación. --

30 7) Que, en sesión ordinaria del Concejo Municipal con fecha del 09 de agosto
31 de 2021, la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal presentó el desarrollo actual

del Programa PVQCD 2022-2026 en el que abarca el diagnóstico integral de la red vial cantonal de Río Cuarto, los resultados de la Consulta Comunal para el desarrollo de líneas orientadoras de políticas y la propuesta de Políticas para el PVQCD 2022-2026. --

CONSIDERANDO:

1) Que la Ley Especial para la Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal, N°9329 en su Artículo 2° establece que la atención plena y exclusiva de la red vial cantonal es competencia de los gobiernos locales, a quienes les corresponderá planear, programar, diseñar, administrar, financiar, ejecutar y controlar su construcción, conservación, señalamiento, demarcación, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción, concesión y operación, de conformidad con el Plan Vial de Conservación y Desarrollo (quinquenal) de cada municipio. --

2) Que el Decreto N°40137-MOPT Reglamento a la Primera Ley Especial para la Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal, Ley N°9329, establece que las municipalidades elaborarán Planes Viales Quinquenales de Conservación y Desarrollo en concordancia con las políticas y directrices emitidas por el Concejo Municipal, las recomendaciones y propuestas de la Junta Vial, los Planes Reguladores de Desarrollo Cantonal, así como cualquier otro instrumento de planificación vigente en el cantón. --

3) Que como parte del componente "Apoyo a las capacidades e instrumentos de gestión" del Programa Red Vial Cantonal II (PRVC-II) financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y ejecutado por el Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT), la Escuela de Planificación y Promoción Social (EPPS) de la Universidad Nacional y el Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales de la Universidad de Costa Rica (Lanamme UCR), han brindado acompañamiento técnico a la Municipalidad de Río Cuarto en el proceso de elaboración del programa PVQCD 2022-2026. --

4) Que el Plan Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo 2022-2026 se encuentra en la etapa de formulación y planteamiento de políticas, las cuales deben ser aprobadas por el Concejo Municipal. --

1 **ACUERDO N° 03**

2 “Aprobar dentro del marco de elaboración del Plan Vial Quinquenal de Conservación
3 y Desarrollo 2022-2026 de la Municipalidad de Río Cuarto, las siguientes políticas:
4 1- Priorizar el mantenimiento y conservación de la infraestructura vial que se
5 encuentra en buen estado. 2-Mejorar la condición de la infraestructura vial que se
6 encuentra en mal estado de acuerdo con la jerarquización y priorización del Plan
7 Vial Quinquenal de Conservación y Desarrollo. 3- Gestionar las estructuras de
8 puentes y alcantarillas mayores en la red vial cantonal, de tal forma que se priorice
9 el mantenimiento de las que se encuentran en buen estado y, posteriormente, se
10 rehabiliten las que se encuentran en mal estado o se construyan las faltantes, de
11 acuerdo con el criterio técnico de la Unidad Técnica de Gestión Vial. 4-Incorporar
12 los elementos requeridos de seguridad vial en las intervenciones realizadas en la
13 red vial de acuerdo con la jerarquización y priorización del Plan Vial Quinquenal de
14 Conservación y Desarrollo. 5-Promover la movilidad segura y sostenible en los
15 corredores peatonales prioritarios del cantón. 6-Contemplar en las intervenciones
16 de la red vial la conservación del ambiente y mitigación del riesgo ante desastres,
17 de acuerdo con el criterio técnico de la Unidad Técnica de Gestión Vial. 7-Fortalecer
18 las capacidades técnicas y operativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial. 8-
19 Fomentar la participación ciudadana equitativa a través de los Comités de Caminos
20 en las comunidades del cantón.” **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDA Y**
21 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

22 ➤ **SOLICITUD DE ½ DÍA DE VACACIONES DEL ALCALDE MUNICIPAL EL**
23 **12/08/21 DESPUÉS DE LAS 13:00 HORAS. --**

24 ✓ Se recibe copia de oficio OF-AL-344-2021, firmado por el Alcalde Municipal
25 José Miguel Jiménez y dirigido al señor Edwin Mora Vásquez, Director
26 Financiero, Tributario y Administrativo a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto,
27 que dice:

28 **ASUNTO: DISFRUTE DE VACACIONES DEL ALCALDE MUNICIPAL. --**

29 Por la presente, el suscrito, me dirijo de la manera más atenta a su autoridad para
30 comunicar que el próximo jueves 12 de agosto de 2021 estaré disfrutando de medio
31 día de vacaciones a partir de las 13:00. Lo cual, se fundamenta en el derecho
32 constitucional de toda persona trabajadora de gozar de dos semanas de vacaciones

1 anuales pagadas establecido por el artículo 59 de nuestra Carta Magna y que en el
2 caso de los titulares de las alcaldías municipales corresponde a diez días hábiles
3 por año. --

4 En mi lugar, y en el ejercicio de las competencias atribuidas por el Código Municipal,
5 se encontrará la señorita Stephanie Aguilar Rojas, Vicealcaldesa Primera. --

6 Lo anterior se pone en su conocimiento con el fin de que se tomen todas las
7 previsiones que correspondan; de manera que el funcionar no se vea afectado. Así
8 como, para solicitarle, de la manera más atenta y respetuosa, que dicho medio día
9 sea rebajado del periodo anual de vacaciones que me corresponde. --

10 ✓ Se recibe copia de oficio OF-GAFT-062-2021 firmada por el Licenciado
11 Edwin Mora Vásquez, Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. de
12 la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

13 ASUNTO: "DISFRUTE DE VACACIONES DEL ALCALDE MUNICIPAL".

14 En respuesta al oficio número OF-AI-344-2021 de fecha 09 de agosto de dos mil
15 veintiuno, manifiesto lo siguiente. --

16 Primero: Esta Dirección se da por enterada del disfrute de su persona de medio día
17 de vacaciones el próximo jueves 12 de agosto del 2021. Por cuanto, se tomarán las
18 medidas pertinentes en coordinación con la señorita Shephanie Aguilar Rojas,
19 Vicealcaldesa Primera. --

20 Segundo: Se procede al rebajo de ese día del saldo de días de vacaciones a
21 disfrutar. De acuerdo con lo establecido, su autoridad posee el derecho de disfrute
22 de 10 días hábiles anuales como vacaciones, de los cuales hoy 09 de agosto de
23 2021, ha disfrutado de día y medio, por consiguiente, se actualiza dicho saldo
24 quedando 8 días hábiles para su disfrute. --

25 Se recibe oficio OF-AL-345-2021 firmada por el Señor José Miguel Jiménez Araya
26 Alcalde de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

27 ASUNTO: DISFRUTE DE VACACIONES DE ALCALDE MUNICIPAL. --

28 El suscrito, me dirijo de la manera más atenta a su autoridad para comunicar que el
29 próximo jueves 12 de agosto de 2021 estaré disfrutando de un medio día de
30 vacaciones a partir de las 13:00. Lo cual, se fundamenta en el derecho
31 constitucional de toda persona trabajadora de gozar de dos semanas de vacaciones
32 anuales pagadas establecido por el artículo 59 de nuestra Carta Magna y que en el

caso de los titulares de las alcaldías municipales corresponde a diez días hábiles anuales. En mi lugar, y en el ejercicio de las competencias atribuidas por el Código Municipal, se encontrará la señorita Stephanie Aguilar Rojas, Vicealcaldesa Primera. –

El goce de dicho día fue comunicado a la Dirección Financiera, Administrativa y Tributaria mediante el oficio OF-AL-344-2021 de fecha del 09 de agosto de dos mil veintiuno. Consecuentemente, esa dirección a través del oficio OF-GAFT-062-2021 de fecha del nueve de febrero de dos mil veintiuno manifestó darse por enterado y procedió al rebajo pertinente del saldo de días de vacaciones. --

Lo anterior se pone en su conocimiento con el fin de que se tomen todas las previsiones que correspondan; de manera que el funcionar de este honorable órgano no se vea afectado, toda vez que están de por medio intereses públicos que no pueden verse desprotegidos. Esto en concordancia con lo manifestado por la Procuraduría General de la República en los dictámenes C-283-2009 del 23 de octubre de 2009, C-177-2010 del 17 de agosto de 2010 y C-152-2014 del 19 de mayo de 2014. –

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños da el tema por suficientemente discutido, por lo que procede con la votación. –

CONSIDERANDO:

1. Que en oficio OF-AL-344-2021 firmado por el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez y dirigido al señor Edwin Mora Vázquez Director Financiero, Tributaria y Administrativa a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde solicita ½ día de vacaciones para el jueves 12 de agosto del 2021 a partir de las 13:00 horas. –

2. Que en oficio OF-GAFT-062-2021 firmado por el Licenciado Edwin Mora Vázquez de la Dirección Administrativa Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde da respuesta al oficio OF-AL-344-2021, donde se le rebaja el ½ día de vacaciones y procede a tomar las medidas respectivas con la señorita Vicealcaldesa Municipal Shephanie Aguilar. –

3. Que en oficio OF-AL-345-2021 el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez comunica al Concejo Municipal que tomará ½ día de vacaciones el jueves 12 de agosto del 2021, a partir de las 13:00 horas. Y que, en su lugar en el ejercicio de sus competencias atribuidas por el Código Municipal, se encontrará la señorita Shephanie Aguilar Rojas Vicealcaldesa Primera. –

ACUERDO N° 04

Dar por recibido el oficio OF-AL-345-2021, donde el señor José Miguel Jiménez Araya Alcalde Municipal de Río Cuarto, solicita medio día de vacaciones para el jueves 12 de agosto del 2021 a partir de las 13:00 horas, en su lugar y en el ejercicio de las competencias atribuidas por el Código Municipal, se encontrará la señorita Stephanie Aguilar Rojas Vicealcaldesa Primera. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

ARTICULO V.—

CORRESPONDENCIA. —

➤ **LINEAMIENTOS DE LA CGR, PARA PRESUPUESTO 2022. --**

Se recibe oficio DFOE-DL0599, refiérase al contestar el oficio N° 11359, firmado por la Licenciada Vivian Garbanzo Navarro Gerente de Área y Licenciada Sujey Montoya Espinoza, Asistente Técnico de la Contraloría General de la República, que dice:

Asunto: Indicaciones para la formulación y remisión a la Contraloría General de la República del presupuesto institucional que deben atender las municipalidades para la presentación de los Presupuestos Iniciales 2022. --

La Contraloría General como órgano auxiliar de la Asamblea Legislativa en la vigilancia superior de la Hacienda Pública, tiene el deber y la atribución de examinar, aprobar o improbar los presupuestos de las municipalidades e instituciones autónomas, así como fiscalizar la ejecución y liquidación de los presupuestos públicos. --

En línea con lo anterior y de conformidad con lo dispuesto en los numerales 1, 4, 12, 19 y 24 de su Ley Orgánica, es el órgano rector del Sistema de Control y Fiscalización Superiores de la Hacienda Pública y le confiere las facultades para emitir disposiciones, normas, políticas y directrices de acatamiento obligatorio por parte de las instituciones públicas, para el ejercicio de sus competencias y para el uso correcto de los fondos públicos. --

El ordenamiento de control y fiscalización superiores de la Hacienda Pública, está conformado por el conjunto de normas que regulan la competencia, la estructura, la actividad, las relaciones, los procedimientos, las responsabilidades y las sanciones

1 derivadas de la fiscalización necesarios para ésta y cuya finalidad se dirige a
2 garantizar la legalidad y la eficiencia de los controles internos y del manejo de los
3 fondos públicos en las instituciones sobre las cuales tiene jurisdicción el Órgano
4 Contralor. --

5 El artículo 100 del Código Municipal⁴, establece que las municipalidades deben
6 acordar el presupuesto ordinario que regirá cada año, utilizando la técnica
7 presupuestaria recomendada por la Contraloría General de la República. --

8 Por ello se considera relevante que haga de conocimiento de los miembros del
9 Concejo Municipal, en la sesión inmediata posterior a la recepción de este oficio, las
10 indicaciones y demás documentos que se deben completar y custodiar las
11 municipalidades para la presentación de los presupuestos iniciales 2022, los cuales
12 se mencionan de seguido y están disponibles desde el 30 de julio de 2021⁵ en el
13 siguiente enlace de la página electrónica de la Contraloría General. --

14 <https://www.cgr.go.cr/05-tramites/aprob-presup/ap-gobiernos-locales.html>

15 ❖ Indicaciones para la formulación y remisión a la Contraloría General de la
16 República del presupuesto institucional. --

17 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad
18 presupuestario que debe cumplir el acta de aprobación del presupuesto inicial y sus
19 variaciones de las municipalidades. --

20 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad
21 presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para las
22 municipalidades. --

23 ❖ Modelos de guía interna de verificación de requisitos del bloque de legalidad
24 presupuestario que deben cumplir las municipalidades en la formulación de su
25 presupuesto inicial y variaciones presupuestarias. --

26 ❖ Modelo de Guía interna para la verificación de requisitos que deben cumplir en el
27 Plan Operativo Anual las municipalidades sujetas a la aprobación presupuestaria de
28 la Contraloría General. --

29 ❖ Plantilla para presentación de la información Plurianual

30 ❖ Proyectos de inversión pública que por su monto deben suministrar la información
31 a la Contraloría General de la República. --

32 ❖ Cuadros documentos presupuestarios, última versión disponible. --

Asimismo, se les solicita en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles, contados a partir del conocimiento de este comunicado: a) brindar el respectivo acuse de recibido del presente oficio, en el cual conste la transcripción y número de remitir y custodiar las municipalidades para el proceso de aprobación presupuestaria 2022 y b) la transcripción del lineamiento interno donde se giraron las instrucciones a los departamentos financieros, de presupuesto y de planificación para cumplir con lo estipulado en los documentos remitidos. --

Finalmente, se les recuerda que las actuaciones que se realicen en las distintas fases del proceso presupuestario deberán ser debidamente respaldadas, documentadas y conservadas en expedientes administrativos elaborados de manera física o digital. Estos expedientes deberán estar disponibles y ser de fácil acceso para todos los sujetos interesados. La conformación, custodia y manejo de los citados expedientes es responsabilidad exclusiva de la administración, como parte de sus obligaciones en materia de control interno y cumplimiento de principios constitucionales de legalidad, transparencia, publicidad, rendición de cuentas, evaluación de resultados y de libre acceso a los departamentos e información administrativa de interés público. --

En la coyuntura actual, por razones de salud pública y para disminuir el riesgo de contagio del Coronavirus (COVID-19), adquiere especial relevancia la presentación de los documentos solicitados por medio del correo electrónico: contraloria.general@cgrcr.go.cr, utilizando documentos con firma digital⁶, los cuales tienen la misma validez que los físicos firmados, o en su defecto, presentar los documentos que no sea posible tramitarse por medio digital, en la plataforma de servicios, ubicada en la planta baja del edificio principal del Órgano Contralor. --

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños da el tema por suficientemente discutido, por lo que procede con la votación. --

ACUERDO N° 05.

PRIMERO: Dar por recibido el oficio DFOE-DL0599, refiérase al contestar el oficio N° 11359 de la Contraloría General de la República”. SEGUNDO: Notificar a la Administración Municipal y a la Contraloría General de la República que el Concejo Municipal de Río Cuarto en la Sesión Ordinaria N° 91-2021, celebrada el lunes 09 de agosto del 2021 en sesión virtual, con la plataforma meet-google, mediante artículo N° XXXX, Acuerdo XXXX, ACORDÓ: Aprobar los lineamientos para la

1 formulación y remisión del presupuesto a la Contraloría General de la República, los
2 cuales se mencionan de seguido y están disponibles en el siguiente enlace de la
3 página electrónica de la Contraloría General de la Republica
4 <https://www.cgr.go.cr/05-tramites/aprob-presup/ap-gobiernos-locales.html>. --

5 ❖ Indicaciones para la formulación y remisión a la Contraloría General de la
6 República del presupuesto institucional. --

7 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad
8 presupuestario que debe cumplir el acta de aprobación del presupuesto inicial y sus
9 variaciones de las municipalidades. --

10 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad
11 presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para las
12 municipalidades. --

13 ❖ Modelos de guía interna de verificación de requisitos del bloque de legalidad
14 presupuestario que deben cumplir las municipalidades en la formulación de su
15 presupuesto inicial y variaciones presupuestarias. --

16 ❖ Modelo de Guía interna para la verificación de requisitos que deben cumplir en el
17 Plan Operativo Anual las municipalidades sujetas a la aprobación presupuestaria de
18 la Contraloría General. --

19 ❖ Plantilla para presentación de la información Plurianual. --

20 ❖ Proyectos de inversión pública que por su monto deben suministrar la información
21 a la Contraloría General de la República. --

22 ❖ Cuadros documentos presupuestarios, última versión disponible. --

23 **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

24 ➤ **CONSULTAS DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA. --**

25 Se recibe consultas de la Asamblea Legislativa, de criterio del expediente 22.025
26 “MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 14 CÓDIGO MUNICIPAL, LEY N.º 7794, DE 30
27 DE ABRIL DE 1998, LEY PARA REGULAR LA REELECCIÓN EN LAS ALCALDÍAS
28 MUNICIPALES”, y consulta de criterio del expediente 21.736 “FORTALECIMIENTO
29 DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PROCESOS DE REVOCATORIA
30 DE MANDATO MUNICIPAL POR MEDIO DE LA REFORMA DE LOS ARTÍCULOS
31 19, 163, 169 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY N.º 7794 DEL 30 DE ABRIL DE 1998

Y DEL ARTÍCULO 12, INCISO P) DEL CÓDIGO ELECTORAL, LEY N° 8765 DEL 19 DE AGOSTO DE 2009”, expediente 21.736. –

ACUERDO N° 06.

Trasladar las consultas de la Asamblea Legislativa, de criterio del expediente 22.025 “MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 14 CÓDIGO MUNICIPAL, LEY N.º 7794, DE 30 DE ABRIL DE 1998, LEY PARA REGULAR LA REELECCIÓN EN LAS ALCALDÍAS MUNICIPALES”, y consulta de criterio del expediente 21.736 “FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PROCESOS DE REVOCATORIA DE MANDATO MUNICIPAL POR MEDIO DE LA REFORMA DE LOS ARTÍCULOS 19, 163, 169 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, LEY N° 7794 DEL 30 DE ABRIL DE 1998 Y DEL ARTÍCULO 12, INCISO P) DEL CÓDIGO ELECTORAL, LEY N.º 8765 DEL 19 DE AGOSTO DE 2009”, expediente 21.736, a la Comisión de Gobierno y Administración de la Municipalidad de Río Cuarto, para que emitan el criterio respectivo de ambas consultas de la Asamblea Legislativa. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTICULO VI. —

INFORMES DE COMISIÓN. –

➤ **COMISIÓN DE CORRESPONDENCIA. –**

A. Se recibe oficio SEC-2290-2021 del Concejo Municipal de Grecia, donde dan el agradecimiento por el apoyo brindado sobre la oposición a que se ubique los Cantones de Grecia, Naranjo, Palmares, San Ramón y Sarchí, dentro del Polo de Desarrollo denominado Gran Área Metropolitana.

ACUERDO N° 07.

Dar por recibido el oficio SEC-2290-2021 del Concejo Municipal de Grecia.

ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --

B. Se recibe oficio AL-CPEM-0403-2021, Comisión Permanente Especial de la Mujer de la Asamblea Legislativa, donde solicitan el criterio del Expediente N.º 20.308 “LEY PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN LA POLÍTICA”, anteriormente denominado “LEY CONTRA EL ACOSO Y/O VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES”, el cuál vence el 13 de agosto. –

1 **ACUERDO N° 08**

2 Dar por recibido el oficio AL-CPEM-0403-2021, Comisión Permanente Especial de
3 la Mujer de la Asamblea Legislativa, sobre el expediente N. ° 20.308 “LEY PARA
4 PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA
5 LAS MUJERES EN LA POLÍTICA”, anteriormente denominado “LEY CONTRA EL
6 ACOSO Y/O VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES”. **ACUERDO**
7 **TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --**

8
9 C. Se recibe invitación del IFAM, sobre el programa de capacitación para la
10 implementación de la agenda 2030 y los ODS 2030 en los Gobiernos Locales, de
11 manera virtual el 13 de agosto, dirigida a autoridades municipales, personal
12 administrativo y técnico en general, Para su inscripción, favor ingresar al enlace:
13 Enlace de inscripción – Capacitación ODS (módulo I), contacto para dudas o
14 consultas capacitacion@ifam.go.cr

15 **ACUERDO N° 09**

16 Dar por recibida la invitación del IFAM sobre el programa de capacitación para la
17 implementación de la agenda 2030 y los ODS 2030 en los Gobiernos Locales, y el
18 miembro del Concejo Municipal que desea participar ingrese al enlace: Enlace de
19 inscripción – Capacitación ODS (módulo I), contacto para dudas o consultas
20 capacitacion@ifam.go.cr **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --**

21
22 D. Se recibe oficio DE-E-055-07-2021 de la UNGL, donde invitan al taller virtual
23 que se llevará a cabo el próximo 12 de agosto de 2021, de 10:00 a.m. a 12:00 p.m.,
24 través de la plataforma Zoom, en el siguiente link y/o número de reunión:
25 Tema: Talleres virtuales Agenda Municipal Costarricense Unirse a la reunión Zoom
26 <https://us02web.zoom.us/j/83164823042> ID de reunión: 831 6482
27 3042Convocatoria

28 **ACUERDO N° 10**

29 Dar por recibida la invitación de la UNGL, sobre taller virtual que se llevará a cabo
30 el próximo 12 de agosto de 2021 y el miembro del Concejo Municipal que desea
31 participar ingrese al enlace Tema: Talleres virtuales Agenda Municipal
32 Costarricense Unirse a la reunión Zoom <https://us02web.zoom.us/j/83164823042> ID

de reunión: 831 6482 3042Convocatoria. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --**

E. Se recibe oficio MG-SM-ACUER-166-2021 del Concejo Municipal del Guarco, que se gestione con las alcaldías en conjunto con la UNGL, TEC y otras instituciones gestionar un convenio con Lanamme, para que puedan ofrecer el servicio de fiscalización a las municipalidades a un precio preferencial.

ACUERDO N° 11.

Trasladar el oficio MG-SM-ACUER-166-2021 del Concejo Municipal del Guarco, a la Administración Municipal, y estudie la posibilidad para que, en conjunto con la UNGL, TEC y otras instituciones gestionen un convenio con Lanamme, para que puedan ofrecer el servicio de fiscalización a las municipalidades a un precio preferencial. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --**

F. Se recibe oficio AL-CPAS-0104-2021 de la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea Legislativa, donde solicitan criterio del expediente N° 22.404, "REFORMA DEL ARTICULO 32 DE LA LEY NACIONAL DE EMERGENCIAS Y PREVENCIÓN DEL RIESGO, LEY N° 8488 DEL 22 DE NOVIEMBRE DE 2005 Y SUS REFORMAS", que vence el 18 de agosto. --

ACUERDO N° 12.

Dar por recibido el oficio AL-CPAS-0104-2021 de la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea Legislativa, sobre el expediente N° 22.404.

ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --

G. Se recibe oficio AL-CPAS-0174-2021 de la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea Legislativa, donde solicitan criterio del expediente 22.569, "LEY DE APROBACION DEL CONVENIO SOBRE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL ACOSO EN EL MUNDO DEL TRABAJO (CONVENIO 190)", que vence el 18 de agosto.

ACUERDO N° 13

Dar por recibido oficio AL-CPAS-0174-2021 de la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Asamblea Legislativa, sobre expediente 22.569. **ACUERDO**

TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --

H. Se recibe oficio AL-CPECTE-C-463-2021 de la Comisión Permanente Especial de Ciencia, Tecnología y Educación de la Asamblea Legislativa, donde solicitan criterio del expediente N° 22333: "REFORMA A LA LEY DE PROTECCIÓN AL CIUDADANO DEL EXCESO DE REQUISITOS Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, LEY N° 8220 Y SUS REFORMAS", vence el 20 de agosto.

ACUERDO N° 14

Esperar criterio técnico de FEDOMA, sobre el expediente N° 22333: "REFORMA A LA LEY DE PROTECCIÓN AL CIUDADANO DEL EXCESO DE REQUISITOS Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, LEY N° 8220 Y SUS REFORMAS". **ACUERDO**

TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --

I. Se recibe oficio OF-AL-327-2021 de la Alcaldía Municipal de Río Cuarto, donde invitan al lanzamiento de propuesta de políticas públicas para la juventud, el jueves 12 de agosto de 2021, a las 10:00 am, en el salón Multifuncional de Río Cuarto. Se agradece confirmar asistencia al número telefónico 4000-1600 extensión 03 o a los correos druiz@muniriocuarto.go.cr o saguilar@muniriocuarto.go.cr.

ACUERDO N° 15

Dar por recibido el oficio OF-AL-327-2021 de la Alcaldía Municipal de Río Cuarto y el miembro del Concejo Municipal que va a asistir al lanzamiento de propuesta de políticas públicas para la juventud, confirmar asistencia al número telefónico 4000-1600 extensión 03 o a los correos druiz@muniriocuarto.go.cr o saguilar@muniriocuarto.go.cr. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. --**

J. Se recibe oficio OF-AI-019-2021 de la Auditoría Municipal de Río Cuarto, donde entrega el informe de las actividades realizadas en el mes de julio. –

ACUERDO N° 16

Dar por recibido el oficio OF-AI-019-2021 de la Auditoría Municipal de Río Cuarto, donde entrega el informe de las actividades realizadas en el mes de julio.

ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD. –

K. Se recibe carta de Beatriz Adriana Turcios Fonseca cédula 2 0820 0656, vecina de San Rafael de Río Cuarto, donde solicita lo siguiente: Nosotros como personas jóvenes e interesadas en el desarrollo de nuestras comunidades pedimos

lo siguiente al Concejo Municipal de Río Cuarto, en mira de buscar una solución integral y para evitar que para las próximas emergencias la infraestructura comunal este siendo utilizada por intereses empresariales:

✓ Primero solicitamos un acuerdo de este Concejo Municipal, donde se hagan diligencias y las gestiones necesarias para que el salón comunal regrese a manos de las personas, es decir, que los ciudadanos podamos hacer uso del Salón sin importar si hay una emergencia o no. Se debe de dejar los intereses empresariales por encima de los intereses comunales.

✓ Solicitamos a este Concejo Municipal que por medio de un acuerdo; realizar todo lo necesario para que se encuentren fondos o recursos para reparar el Salón Comunal de San Rafael lo más pronto posible.

✓ Además, como tercer punto solicitamos que este Concejo Municipal rectifique los compromisos del uso de salones Comunales emitidos por la Dirección Nacional de Desarrollo Comunal (DINADECO)

<http://www.dinadeco.go.cr/doc/COMUNICADOS2020/23.%20Dinadeco%20emite%20nuevas%20disposiciones%20para%20uso%20de%20infraestructura%20comunal%20y%20actividades%20de%20las%20organizaciones%20de%20desarrollo.pdf>

✓ También se solicita respetuosamente a este Concejo Municipal y en arar a la transparencia gubernamental, que estos acuerdos en firme sean públicos en las redes sociales de la Municipalidad o todo aquel sitio web al que corresponda. --

ACUERDO N° 17

Dar por recibida la carta de Beatriz Adriana Turcios Fonseca cédula 2 0820 0656, vecina de San Rafael de Río Cuarto y manifestarle que las Asociaciones de Desarrollo son entidades privadas con dominio de fondos públicos y la Municipalidad de Río Cuarto no tiene injerencia con las ADI, así mismo la Dirección Nacional de Desarrollo Comunal (DINADECO), ya que esta, lo que hace con las ADI, es asesorar, dar acompañamiento o financiar, pero tampoco tiene injerencia en la toma interna de decisiones. Cabe destacar que el ente encargado sobre el tema de los albergues, definirlos, si son aptos o no, es la Comisión Nacional de Emergencias (CNE).

ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

➤ **DICTAMÉN 017-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. –**

Se recibe Dictamen 017-2021 de la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos que dice:

Al ser las 17:00 horas de sábado 7 de agosto del año 2021, sesionó la comisión ordinaria de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto, estando presentes las siguientes personas:

Nombre	Puesto
Daniel Vargas Jara	Regidor Coordinador
Ivania Marcela Bolaños Alfaro	Regidora subcoordinadora
Natalie Mc Reynolds Medina	Regidora
Aurora Fallas Lara	Asesora Legal a.i.Municipalidad

Comprobado el quorum, y luego de haber sido aprobado el orden del día que tuvo como puntos de discusión la revisión del texto que se propone como “CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PARA IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS EN BIENESTAR ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR SITUACIONES DE MALTRATO ANIMAL”, texto notificado por el señor Alcalde José Miguel Jiménez Araya junto con el oficio OF-AL-304-2021 del 23 de julio del 2021 y el oficio CL-012-2021 con fecha 23 de julio de 2021, y según artículo VI; acuerdo 05 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda “Recibir el CONVENIO MARCO INTERISTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL (SENASA) Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO y enviar el texto propuesto a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen. Para lo cual se otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. – y la revisión del texto que se propone como “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL CANTÓN DE RÍO CUARTO” texto notificado por el señor Alcalde José Miguel Jiménez Araya junto con el oficio OF-AL-304-2021 del 23 de julio del 2021 y el oficio CL-013-2021

con fecha 23 de julio de 2021, y según artículo VI; acuerdo 04 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda “Recibir el CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERISTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y EL MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA y enviar el texto propuesto a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen. Por lo que se le otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --

RESULTANDOS:

1. Que en oficio OF-AL-304-2021 del del 23 de julio del 2021 firmado por el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez dirigido al honorable Concejo Municipal donde se remite a este honorable Concejo Municipal el texto del Convenio Marco Interinstitucional entre el servicio nacional de salud animal y la Municipalidad de Río Cuarto para implementar, fortalecer y apoyar programas en bienestar animal, así como para prevenir y mitigar situaciones de maltrato animal. Adjuntos: “Convenio Base SENASA y Municipalidades” y “CL-012-2021”. Asimismo, se solicita el envío del texto propuesto para a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen.

2. Que en oficio CL-012-2021 con fecha 23 de julio de 2021 firmado por la licenciada Aurora Fallas Lara Asesora Jurídica a.i. Municipalidad de Río Cuarto, abogada, portadora del carné profesional número 29546, en su condición de Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde hace constar que el texto propuesto del Convenio Marco Interinstitucional entre el Servicio Nacional de Salud Animal y la Municipalidad de Río Cuarto para implementar, fortalecer y apoyar programas en bienestar animal, así como, para prevenir y mitigar situaciones de maltrato animal se ajusta al ordenamiento jurídico vigente. Asimismo, se remite el texto del mismo a esta honorable Comisión Permanente para su respectivo conocimiento, análisis y dictamen.

3. Que según artículo VI; acuerdo 05 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda “Recibir el CONVENIO MARCO INTERISTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL (SENASA) Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO y enviar el texto propuesto a

la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen. Para lo cual se otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

4. Que a las 17:00 horas de sábado 7 de agosto del año 2021 se celebró sesión de esta comisión, en la cual estuvo presente: la licenciada María Aurora Fallas Lara, Asesora Jurídica a.i. de la municipalidad de Río Cuarto; en calidad de asesora de esta comisión, y los señores regidores, Daniel Vargas Jara; Natalie McReynolds Medina y Marcela Bolaños Alfaro. Sesión en la cual se dio lectura integral del texto propuesto “CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PARA IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS EN BIENESTAR ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR SITUACIONES DE MALTRATO ANIMAL”.

5. Que en oficio OF-AL-304-2021 del del 23 de julio del 2021 firmado por el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez dirigido al honorable Concejo Municipal donde se remite a este honorable Concejo Municipal el texto del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Río Cuarto y Ministerio de Seguridad Pública para el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el Cantón de Río Cuarto. Adjuntos: “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN MSP Y LA MUNICIPALIDAD RIO CUARTO” y “CL-013-2021”

6. Que en oficio CL-013-2021 con fecha 23 de julio de 2021 firmado por la licenciada Aurora Fallas Lara Asesora Jurídica a.i. Municipalidad de Río Cuarto, abogada, portadora del carné profesional número 29546, en su condición de Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde hace constar que el texto propuesto del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Río Cuarto y el Ministerio de Seguridad Pública para el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el cantón de Río Cuarto. Asimismo, se remite el texto del mismo a esta honorable Comisión Permanente para su respectivo conocimiento, análisis y dictamen.

7. Que según artículo VI; acuerdo 04 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda “Recibir el CONVENIO MARCO DE

1 COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO
2 CUARTO Y EL MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA y enviar el texto propuesto
3 a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento,
4 análisis y dictamen. Por lo que se le otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la
5 recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y
6 DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

7 8. Que a las 17:00 horas de sábado 7 de agosto del año 2021 se celebró sesión
8 de esta comisión, en la cual estuvo presente: la licenciada María Aurora Fallas Lara,
9 Asesora Jurídica a.i. de la municipalidad de Río Cuarto; en calidad de asesora de
10 esta comisión, y los señores regidores, Daniel Vargas Jara; Natalie McReynolds
11 Medina y Marcela Bolaños Alfaro. Sesión en la cual se dio lectura integral del texto
12 propuesto “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
13 ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y MINISTERIO DE SEGURIDAD
14 PÚBLICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL
15 CANTÓN DE RÍO CUARTO”

16 CONSIDERANDOS:

17 PRIMERO. Se estudió el texto “CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL
18 ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE
19 RÍO CUARTO PARA IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS
20 EN BIENESTAR ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR
21 SITUACIONES DE MALTRATO ANIMAL” presentado en un primer momento una
22 vez analizado por parte de esta comisión, y añadido que en la última línea del inciso
23 a) parte primera, objetivos la frase “acorde a las posibilidades de la Municipalidad”
24 y la respectiva revisión ortográfica. Asimismo, el convenio cuenta con los elementos
25 necesarios y se ajusta al ordenamiento jurídico vigente y se obtiene como texto del
26 convenio marco el que se detalla a continuación:

27 CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL
28 DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PARA
29 IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS EN BIENESTAR
30 ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR SITUACIONES DE
31 MALTRATO ANIMAL. --

Entre nosotros, el SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Órgano de desconcentración mínima del MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA, en adelante SENASA, representada por la señor German Rojas Hidalgo, mayor de edad, viudo, Médico Veterinario, vecino de Lagunilla de Heredia, portador de la cédula de identidad número dos-doscientos ochenta y seis, novecientos veinte y dos (2-0286-0922), en mi condición de Director General del Servicio Nacional de Salud Animal, cédula jurídica N° Tres Cero Cero Siete-Cuatro Siete Cinco Siete Dos Seis (3-007-475726); y la MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO, titular de la cédula de persona jurídica número tres-cero catorce-setecientos noventa y cinco mil ochocientos setenta y uno, en adelante La Municipalidad, representada en este acto por el señor José Miguel Jiménez Araya, mayor, soltero, abogado, portador de la cédula de identidad número dos-cero quinientos setenta y cinco- cero trescientos treinta y cuatro, vecino de Alajuela, Río Cuarto; en calidad de Alcalde del cantón de Río Cuarto, electo de manera popular según resolución N°1494-E11-2020 de las catorce horas con treinta minutos del veintisiete de febrero de dos mil veinte del Tribunal Supremo de Elecciones publicada en la Gaceta N°47 del diez de marzo de dos mil veinte y de REPRESENTANTE LEGAL; autorizado por el Concejo Municipal para la suscripción de este contrato mediante el artículo____, acuerdo____ del acta ____ correspondiente a sesión_____ celebrada el _____.Hemos acordado suscribir el presente convenio marco, el cual se regirá en lo general por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables y en lo particular por las siguientes cláusulas:

CONSIDERANDOS

I. Que el bienestar animal es un tema global de creciente importancia en el país donde las instituciones públicas, organizaciones no gubernamentales y el gobierno local juegan un papel clave para establecer mejoras en estos temas, vinculados a la salud pública, la convivencia, la empatía y la disminución de conflictividades sociales

II. Que dentro de los objetivos del SENASA es “regular la protección de la salud animal la salud pública y veterinaria (...), al mismo tiempo, declara de interés público: La Salud de los animales domésticos, silvestres, acuáticos y cualquier otro.

1 III. Que es competencia del SENASA dictar las normas técnicas pertinentes,
2 elaborar los manuales de procedimientos, así como ejecutar y controlar las medidas
3 de bienestar animal... de todo animal doméstico, silvestre, acuático u otros.

4 IV. Que el SENASA deberá tramitar y resolver las denuncias ciudadanas que se
5 presenten de conformidad con los términos de la Ley N°8495 y sus Reglamentos.

6 V. Que es responsabilidad del SENASA desarrollar convenios, acuerdos
7 interinstitucionales y las bases de coordinación en materia de su competencia.
8 Además, podrá gestionar el apoyo técnico y financiero de organismos nacionales e
9 internacionales para fortalecer el SENASA.

10 VI. Que el artículo 24 bis de la Ley de Bienestar de los Animales, establece que
11 el SENASA podrá establecer convenios con las Municipalidades para asegurar las
12 labores de vigilancia, educación y fiscalización en temas de bienestar animal.

13 VII. Que la ley de Disposiciones sobre Matrícula y vacunación de perros otorga a
14 las municipalidades la responsabilidad de velar por aquellos caninos que deambulan
15 por las calles de cada cantón. También establece deber de inscribir en un registro
16 municipal, a todos aquellos perros que tengan dueño, además de hacer obligatoria
17 la vacunación contra la rabia.

18 VIII. Que la Municipalidad, al amparo de lo establecido con el Código Municipal,
19 en su artículo 3, le corresponde la administración de los intereses y servicios
20 cantonales, así como apoyar las políticas de fortalecimiento en el ámbito de
21 seguridad ciudadana y el orden público, acción que tal y como lo dispone el artículo
22 6 del Código de cita, deberá coordinar con las autoridades. Que entre las
23 atribuciones otorgadas por norma constitucional a la Municipalidad se encuentra
24 encargada de la administración de los intereses y servicios locales de su cantón, es
25 decir de ocuparse de todo aquel que involucra a la colectividad que le rodea.

26 IX. Que la Municipalidad, al amparo del artículo 3 del Código Municipal, podrá
27 ejercer las competencias municipales e invertir fondos públicos con otras
28 municipalidades e instituciones de la Administración Pública para el cumplimiento
29 de fines locales, regionales o nacionales, o para la construcción de obras públicas
30 de beneficio común, de conformidad con los convenios que al efecto suscriba.

X. Que la Municipalidad, de acuerdo con el artículo 4 del Código Municipal, posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política para concertar, con personas o entidades nacionales o extranjeras, pactos, convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

XI. Que la Municipalidad, de acuerdo con el artículo 7 del Código Municipal, podrá establecer mediante convenio con otras municipalidades o con el ente u órgano público competente, en forma conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón o en su región territorial.

XII. Que las Instituciones que suscriben el presente convenio marco, reconocen un interés común en garantizar el bienestar animal y la salud integral de la población de animales domésticos del cantón de Río Cuarto al amparo de la Ley de Bienestar de los Animales, por lo que resulta oportuno el trabajo conjunto.

Por tanto,

Acordamos celebrar el presente convenio marco de cooperación interinstitucional que se regirá por la normativa vigente y por las siguientes cláusulas:

Primera. Objetivo: El presente convenio tiene por objetivo fortalecer y apoyar los programas en bienestar animal que tanto SENASA como la Municipalidad de Río Cuarto se encuentren o estén por desarrollar, así como desarrollar estrategias conjuntas para prevenir y mitigar situaciones de tenencia irresponsable.

Como objetivos en materia de bienestar de animales de compañía se tendrán:

a) Que la Municipalidad desarrolle una unidad u oficina de Bienestar animal, designando un funcionario que será el enlace y coordinador de la Municipalidad para la implementación de los objetivos indicados en este convenio, acorde a las posibilidades de la Municipalidad.

b) Crear e implementar un programa de manejo humanitario para el control de poblaciones de perros y gatos en el cantón.

c) Realizar acciones de coordinación y capacitación de las distintas instituciones relacionadas con el tema de Bienestar Animal, para la implementación

1 ágil y oportuna de la legislación y reglamentación nacional de este tema en el
2 Cantón.

3 d) Creación de programas educativos en conjunto con ONG's, veterinarios
4 locales, MEP, etc en materia de educación y sensibilidad en materia de bienestar
5 animal.

6 e) Valorar, identificar y atender situaciones contrarias a la normativa vigente en
7 temas de bienestar animal, que se puedan estar presentando en el Cantón, para
8 estas atenciones se podrá realizar las coordinaciones con las instituciones que
9 considere pertinentes.

10 f) Implementar estudios conjuntos acerca de temas relacionados con zoonosis,
11 convivencia, empatía, vínculo humano-animal, tenencia responsable asociados al
12 fomento del bienestar animal tendientes a la reducción de conductas sociales
13 violentas, irresponsables y la promoción de la articulación de la sociedad civil.

14 g) Intercambiar información actualizada y unificada, experiencias y
15 actualización profesional con el objetivo de mejorar el bienestar general de los
16 animales del Cantón de Río Cuarto.

17 h) Apoyar en la evaluación de acciones como: emisión de permisos, supervisión
18 de establecimientos y eventos temporales donde medie el bienestar animal
19 (criaderos, refugios, ventas de animales, veterinarias, eventos temporales, etc)

20 i) Establecer apoyo técnico para los procesos correspondientes al manejo de
21 desechos de animales domésticos en espacios públicos

22 j) Desarrollar programas pedagógicos sobre el bienestar animal, con énfasis en
23 tenencia responsable, prevención de mordeduras, importancia del control
24 humanitario de perros y gatos y fomento del vínculo sano con los animales.

25 k) Desarrollar una estrategia cantonal para la detección y atención integral de
26 personas acumuladoras de animales en el cantón.

27 Segunda. Fundamento. Este convenio marco se fundamenta en el desarrollo de la
28 capacidad de agencia a partir de la ampliación del alcance de los programas y
29 proyectos bajo una lógica de gobernanza de capacidades y competencias, que
30 permita a las partes involucradas prevenir y atender necesidades ciudadanas

1 asociadas al bienestar animal desde una lógica territorial, de manera eficaz, flexible,
2 oportuna y cercana.

3 Tercera. Recursos Presupuestarios. La utilización de recursos presupuestarios para
4 la materialización y realización de los programas que surjan a partir del presente
5 convenio marco, se establecerán y fijarán mediante convenios específicos al efecto
6 y dependerán del contenido presupuestario y las capacidades institucionales de las
7 administraciones involucradas.

8 Cuarta. Compromiso de las partes. Las partes acuerdan el cumplimiento de los
9 siguientes compromisos.

10 Compromisos en conjunto:

11 • Ambas partes se comprometen a cumplir con las acciones estratégicas
12 acordadas en los planes de trabajo que se gesten a partir del presente convenio

13 • Ambas partes se comprometen a implementar de manera conjunta
14 estrategias de prevención y control de situaciones de tenencia irresponsable, así
15 como el abordaje de los factores de riesgo.

16 • Ambas partes se comprometen a enfocar las acciones de los planes hacia la
17 cooperación mutua para la responsabilidad social, vigilancia e información territorial
18 compartida

19 • Ambas partes propiciarán alianzas estratégicas con las diversas
20 comunidades vulnerables, sociedad civil y sector privado; que permitan intervenir
21 de forma integral sobre la incidencia de factores de riesgo asociados a la
22 vulnerabilidad de los animales; generar y fortalecer de forma conjunta los
23 mecanismos de protección frente a situaciones de tenencia responsable y riesgo.

24 • Ambas partes se comprometen a desarrollar un plan de monitoreo y
25 evaluación de las acciones, planes y estrategias de prevención en cada una de sus
26 fases, que se realicen en los proyectos acordados a partir de este convenio.

27 • Ambas partes se comprometen a facilitar acciones de acercamiento,
28 acompañamiento, asesoramiento, capacitación, coordinación interinstitucional y
29 ejecución conjunta entre los suscritos y otras entidades vinculadas a la atención de

las causas y efectos del bienestar animal, de conformidad con los recursos humanos y presupuestarios disponibles, y en apego al marco legal que rige a las partes.

- Ambas partes se comprometen a crear un protocolo de acciones a desarrollar de manera conjunta a un plazo no mayor de seis meses a partir de la firma de este convenio.

Compromisos de la Municipalidad:

a) La Municipalidad de Río Cuarto se compromete al desarrollo de intercambio de tecnología para la producción de data y generación de métrica.

b) La Municipalidad de Río Cuarto se compromete a brindar atención primaria a las situaciones que se presenten en relación al bienestar animal, mediante al personal competente y asignado por el Municipio a través de una inspección preventiva sobre la situación del reporte, dicho reporte será comunicado a SENASA para la coordinación de las acciones. La atención de las denuncias se realizará a través de la conformación de un protocolo conjunto entre las partes para la descripción de los diferentes abordajes que deban realizarse ante cada caso.

c) La Municipalidad de Río Cuarto se compromete a ser un canal de recepción de denuncias, las cuales serán tramitadas a través de un protocolo conjunto entre las partes para cada uno de los casos, con el fin de contar con respaldo legal.

Compromisos de SENASA:

a) SENASA se compromete a oficializar el personal municipal requerido para las labores citadas en este convenio

b) SENASA se compromete a brindar seguimiento a las denuncias presentadas a través del Municipio, que así lo ameriten, esto mediante el uso de una herramienta para la recepción de denuncias que sea amigable con el Sistema de Registro de Denuncias Sanitarias del SENASA.

c) SENASA se compromete a impartir capacitación en materia de bienestar animal para aquellos funcionarios que sean determinados por la Municipalidad y los cuales tendrán a cargo las visitas de inspección primarias y de seguimiento en materia de bienestar animal.

Quinta. Seguimiento, evaluación y fiscalización. Las partes declaran su intención de diseñar, proponer, e intercambiar información con el objetivo de ejecutar los planes de trabajo que sean establecidos, así como establecer de manera conjunta los indicadores de seguimiento y evaluación para los resultados acordados. Se hará una fiscalización anual, con el objetivo de valorar los objetivos propuestos. Las partes de común acuerdo establecerán el sistema de inspección requerido.

Todas las comunicaciones y eventualidades, incluyendo cualquier discrepancia entre las partes suscribientes, serán coordinadas por los siguientes enlaces:

1. Por parte del SENASA: _____

2. Por parte de la Municipalidad: Lcda. Stephanie Aguilar Rojas, Vicealcaldesa Primera, quien atenderá notificaciones a la dirección de correo electrónico saguilar@muniriocuarto.go.cr y al teléfono 4000-1600 ext 02.

Sexta. Modificaciones. Cualquier modificación a los términos y condiciones estipuladas en el presente convenio, se realizará mediante la adenda respectiva. Este convenio podrá ser modificado total o parcialmente, atendiendo razones de interés público, conveniencia, necesidad y urgencia.

Sétima. Vigencia. Este convenio tendrá vigencia de cuatro (04) años y se podrá prorrogar por un periodo igual, previa manifestación de partes con al menos treinta días antes de su vencimiento, así como del cumplimiento de metas de este convenio. Cuando por razones de conveniencia y oportunidad las partes decidieran finalizar anticipadamente el presente Convenio, deberán comunicarlo a la otra parte con antelación no menor a treinta días calendario.

En fe de lo anterior y plenamente conformes, firmamos en dos tantos. Ciudad _____, a las _____ horas del día _____, mes _____, año_____.

German Rojas Hidalgo Director General SENASA y José Miguel Jiménez Araya
Alcalde Municipalidad de Río Cuarto. –

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños solicita la dispensa de trámite de lectura del Dictamen 17-2021 de la Comisión de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto. –

Sesión Ordinaria

1 ACUERDO N° 18.

2 Aprobó la dispensa de lectura del Dictamen 17-2021 de la Comisión de Asuntos
3 Jurídicos de la Municipalidad de Río Cuarto. **ACUERDO TOMADO POR**
4 **UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

5 ACUERDO N° 19

6 Dar por recibido el Dictamen 17-2021 de la Comisión de Asuntos Jurídicos de la
7 Municipalidad de Río Cuarto. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y**
8 **DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

9 La Presidenta Municipal Marcela Bolaños, manifiesta que se da el tema como
10 suficientemente discutido, por lo que procede con la votación. –

12 ➤ **CONVENIO CON SENASA:**

13 CONSIDERANDO:

1. Que en oficio OF-AL-304-2021 del del 23 de julio del 2021 firmado por el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez dirigido al honorable Concejo Municipal donde se remite a este honorable Concejo Municipal el texto del Convenio Marco Interinstitucional entre el servicio nacional de salud animal y la Municipalidad de Río Cuarto para implementar, fortalecer y apoyar programas en bienestar animal, así como para prevenir y mitigar situaciones de maltrato animal. Adjuntos: “Convenio Base SENASA y Municipalidades” y “CL-012-2021”. Asimismo, se solicita el envío del texto propuesto para a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen.

23 2. Que en oficio CL-012-2021 con fecha 23 de julio de 2021 firmado por la licenciada
24 Aurora Fallas Lara Asesora Jurídica a.i. Municipalidad de Río Cuarto, abogada,
25 portadora del carné profesional número 29546, en su condición de Asesora Jurídica
26 a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde hace constar que el texto propuesto
27 del Convenio Marco Interinstitucional entre el Servicio Nacional de Salud Animal y
28 la Municipalidad de Río Cuarto para implementar, fortalecer y apoyar programas en
29 bienestar animal, así como, para prevenir y mitigar situaciones de maltrato animal

se ajusta al ordenamiento jurídico vigente. Asimismo, se remite el texto del mismo a esta honorable Comisión Permanente para su respectivo conocimiento, análisis y dictamen.

3. Que según artículo VI; acuerdo 05 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda “Recibir el CONVENIO MARCO INTERISTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL (SENASA) Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO y enviar el texto propuesto a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen. Para lo cual se otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –

4. Que a las 17:00 horas de sábado 7 de agosto del año 2021 se celebró sesión de esta comisión, en la cual estuvo presente: la licenciada María Aurora Fallas Lara, Asesora Jurídica a.i. de la municipalidad de Río Cuarto; en calidad de asesora de esta comisión, y los señores regidores, Daniel Vargas Jara; Natalie McReynolds Medina y Marcela Bolaños Alfaro. Sesión en la cual se dio lectura integral del texto propuesto “CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PARA IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS EN BIENESTAR ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR SITUACIONES DE MALTRATO ANIMAL”.

ACUERDO N° 20.

Aprobar el texto “CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD ANIMAL Y LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO PARA IMPLEMENTAR, FORTALECER Y APOYAR PROGRAMAS EN BIENESTAR ANIMAL, ASI COMO, PARA PREVENIR Y MITIGAR SITUACIONES DE MALTRATO ANIMAL.” y autorizar al señor Alcalde Municipal José Miguel Jiménez Araya, para firmar el Convenio supra citado y los contratos que se deriven del mismo. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

➤ **CONVENIO CON EL MSP**

CONSIDERANDO:

1. Que en oficio OF-AL-304-2021 del del 23 de julio del 2021 firmado por el Alcalde Municipal José Miguel Jiménez dirigido al honorable Concejo Municipal donde se remite a este honorable Concejo Municipal el texto del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Río Cuarto y Ministerio de Seguridad Pública para el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el Cantón de Río Cuarto. Adjuntos: "CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN MSP Y LA MUNICIPALIDAD RIO CUARTO" y "CL-013-2021" . --

2. Que en oficio CL-013-2021 con fecha 23 de julio de 2021 firmado por la licenciada Aurora Fallas Lara Asesora Jurídica a.i. Municipalidad de Río Cuarto, abogada, portadora del carné profesional número 29546, en su condición de Asesora Jurídica a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde hace constar que el texto propuesto del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Río Cuarto y el Ministerio de Seguridad Pública para el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el cantón de Río Cuarto. Asimismo, se remite el texto del mismo a esta honorable Comisión Permanente para su respectivo conocimiento, análisis y dictamen. --

3. Que según artículo VI; acuerdo 04 del acta de la sesión ordinaria Nro. 89, del día martes 27 de julio del año 2021, se acuerda "Recibir el CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERISTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y EL MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA y enviar el texto propuesto a la Comisión Permanente de Jurídicos para su correspondiente conocimiento, análisis y dictamen. Por lo que se le otorgan 10 días hábiles, contados a partir de la recepción por parte de la Comisión. ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --

4. Que a las 17:00 horas de sábado 7 de agosto del año 2021 se celebró sesión de esta comisión, en la cual estuvo presente: la licenciada María Aurora Fallas Lara, Asesora Jurídica a.i. de la municipalidad de Río Cuarto; en calidad de asesora de esta comisión, y los señores regidores, Daniel Vargas Jara; Natalie McReynolds Medina y Marcela Bolaños Alfaro. Sesión en la cual se dio lectura integral del texto

propuesto “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL CANTÓN DE RÍO CUARTO”. –

ACUERDO N° 21.

Aprobar el texto “CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO Y MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL CANTÓN DE RÍO CUARTO.” y autorizar al señor Alcalde Municipal José Miguel Jiménez Araya, para firmar el Convenio supra citado y los contratos que se deriven del mismo. **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

➤ **DICTÁMEN 005-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS CULTURALES. –**

Se recibe Dictamen 005-2021 de la Comisión de Asuntos Culturales, que dice:

Con base el acuerdo Municipal del Concejo Municipal de Río Cuarto de la sesión ordinaria No. 90-2021. Celebrada el día martes 03 de agosto del 2021, nos corresponde analizar, brindar un dictamen y una recomendación en 8 días naturales prorrogables 8 días más, sobre el proyecto de LEY DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES FILMICAS EN COSTA RICA Expediente 22304. Comisión de asuntos culturales. --

EXPEDIENTE N° 22304.

“ LEY DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES FILMICAS EN COSTA RICA”

Este proyecto de Ley, formulado por la Diputada Laura Guido Pérez y otros diputados miembros de la Comisión Permanente Especial de Turismo, tiene el objetivo de crear las condiciones necesarias para atraer las inversiones de la Industria Fílmica en Costa Rica. Lo que nos permite competir con otros países principalmente latinoamericanos en la filmación de películas, anuncios, y otros productos fílmicos. Este proyecto es vital para la reactivación económica en cadena principalmente en los territorios rurales y costeros de Costa Rica. --

1 La industria fílmica y sus millonarias inversiones contribuyen enormemente en la
2 actividad económica de los lugares utilizadas como locación, esto pues genera
3 encadenamientos productivos, tanto con grandes y pequeñas empresas, así como
4 con pequeños emprendimientos, sin dejar de lado la contratación de profesionales
5 en diversas áreas y mano de obra no calificada. Lo cual inyecta muchos recursos
6 en la economía local. --

7 Debe recalcar que la industria fílmica puede contribuir a la inversión interna, pues
8 estimula el turismo generando expectativa en los consumidores, sobre las
9 locaciones. Esto provoca la aspiración de visitar esos lugares y con ello contribuye
10 al posicionamiento de la marca regional o país. --

11 El proyecto consta de 9 artículos.

12 En el artículo 1, habla de la utilidad pública de la actividad fílmica para el país, su
13 promoción y la generación de encadenamientos productivos, en los términos del
14 proyecto cuando esté debidamente aprobado y sea ley de la República. --

15 En el artículo 2, el proyecto ley tiene por objeto promover la inversión y el desarrollo
16 de producciones y actividades fílmicas de carácter internacional en Costa Rica,
17 como fuente de generación económica, encadenamientos productivos, creación de
18 emprendimientos y contratación de talento humano costarricense, incluyendo un
19 impacto significativo en los sectores turístico y comercial, para lo cual se otorgarán
20 los incentivos contenidos en la presente ley. --

21 En artículo 3 se hace una clasificación de las actividades fílmicas consideradas para
22 los beneficios de la presente ley son aquellas propias de la industria del
23 entretenimiento, destinadas a un amplio mercado internacional en las siguientes
24 modalidades:

- 25 - películas de corto, mediano y largo metraje
- 26 - documentales
- 27 - series, novelas, programas de telerrealidad, documentales de eventos
- 28 especiales
- 29 - piezas de mercadeo audiovisual
- 30 - comerciales

- 1 - video clips
- 2 - programas y/o capítulos de los mismos
- 3 - servicios de post producción y
- 4 - dibujo y animación digital
- 5 - videojuegos

6 En el artículo 4 se desarrollan los beneficiarios e Incentivos. Los beneficiarios serán
7 las personas físicas o jurídicas, no domiciliadas en Costa Rica de acuerdo con lo
8 definido en la presente ley y su reglamento y de conformidad con el artículo 2 de la
9 ley No 7092 del 21 de abril de 1988. --

10 En el artículo 5 se desarrolla la creación de una Oficina Especializada y Ventanilla
11 Única en PROCOMER. --

12 El artículo 6, los Gobiernos municipales podrán autorizar la exención de tasas y
13 cánones a las personas físicas o jurídicas beneficiarias de la presente ley. Así
14 mismo podrán brindar todas las facilidades en el otorgamiento de permisos o
15 autorizaciones necesarias para el desarrollo de estas actividades. Se observa que
16 la autonomía municipal queda respetada, pues es cada Municipalidad le
17 corresponde realizar sus propios trámites. --

18 En el artículo 7 el Estado crea las facilidades migratorias para que se desarrolle los
19 proyectos. Con plazos de ley. --

20 En el artículo 8. La Filmación en locaciones pertenecientes al Estado. El Estado y
21 sus instituciones facilitarán los permisos para el acceso y filmación de los proyectos
22 en áreas o locaciones que se encuentren bajo su administración, siempre que
23 resulte factible de conformidad con el ordenamiento. --

24 En el artículo 9 Se autoriza al Instituto Costarricense de Turismo, a PROCOMER, al
25 Ministerio de Comercio Exterior y al Ministerio de Economía, Industria y Comercio a
26 aportar recursos o realizar inversiones para la operación y desarrollo de la oficina
27 especializada y la ventanilla única digital, así como para la promoción internacional
28 de Costa Rica como destino para la inversión de la industria fílmica o audiovisual.

29 EN CONCLUSIÓN

Este proyecto de Ley busca generar nuevos ingresos para Costa Rica, contribuyendo a la reactivación económica de diversos sectores productivos de nuestro país, especialmente en el sector turístico, el artístico y el comercial, sin dejar de lado el sentido de pertenencia, orgullo, por parte de todos los habitantes de Costa Rica, con una mayor exposición de nuestra imagen de país democrático, libre y de gigantesca belleza natural. --

El objetivo del proyecto es otorgar una serie de beneficios e incentivos que le permitan al país ser competitivo en la atracción de la industria fílmica para la realización de grandes producciones en el país, generando encadenamientos con muchos sectores de la economía y como una forma de potenciar el turismo en nuestro país y especialmente en lugares fuera de la GAM, con gran potencial. --

SE RECOMIENDA:

La Comisión de Culturales estamos en total acuerdo con esta ley, proponemos unirnos al pronunciamiento positivo de las demás municipalidades y dar un voto de apoyo al Proyecto de Ley 22304 consultado, "LEY DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES FILMICAS EN COSTA RICA". --

Julia Víquez Jiménez COORDINADORA, Natalie Mc Reynolds Medina SUBCOORDINADORA y Daniel Vargas Jara. --

ACUERDO N° 22.

Estar en total acuerdo con esta ley, proponemos unirnos al pronunciamiento positivo de las demás municipalidades y dar un voto de apoyo al Proyecto de Ley 22304 consultado por la Comisión Permanente Especial de Turismo, "LEY DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES FILMICAS EN COSTA RICA". **ACUERDO TOMADO POR UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

➤ **DICTÁMEN 001-2021 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.**

La Coordinadora de la Comisión Permanente de Asuntos Sociales de la Municipalidad de Río Cuarto, Natalie Mc Reynolds presenta el Dictamen 001-2021 de manera verbal, que dice:

1 La Comisión se reunió con la Licenciada Aurora Fallas Asesora Jurídica Municipal,
2 para analizar la consulta legislativa sobre el expediente 21.713 “LEY PARA
3 GARANTIZAR EL ACCESO AL DERECHO DE LA VIVIENDA A LA POBLACIÓN
4 ADULTA MAYOR EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD”, este proyecto habla
5 que se le ayude con vivienda a personas mayores vulnerables, pero que sean
6 autosuficientes, o sea que se puedan mantener con algún ingreso y que a estos
7 proyectos no se les va a colocar el bien a nombre de la persona, no es un servicio
8 que se les va a dar a esas personas en grado vulnerable y que se puedan
9 autosostener, es un proyecto social que para muchas personas que tengan una
10 pensión de ciento cincuenta mil o doscientos mil y no tengan que gastarlo en
11 alquiler, este proyecto viene a solventar este tipo de situación y por supuesto que
12 no tengan familiares que se puedan hacer cargo de esa persona, lleva un protocolo
13 para los elegibles, lleva ciertas reglas que se puede perder el derecho si se viola
14 esta situación, también esas personas van a poder vivir con un acompañante en
15 dado caso de enfermedad, ejemplo los adultos que se quiebran la cadera,
16 lógicamente van a ocupar un cuidador las 24 horas, habla de todos los reglamentos,
17 para poder ser parte de este proyecto, vieron que la parte contextual si estaba un
18 poco difícil, inclusive para leerla era un poco difícil, porque la concordancia no era
19 muy buena, la recomendación que se dio fue solicitar una revisar la redacción y
20 concordancia. –

21 También manifiesta que por asuntos laborales no pudieron presentar el informe por
22 escrito. –

23 El Regidor Daniel Vargas y miembro de la Comisión de Asuntos Sociales, manifiesta
24 que es un proyecto de ley bastante importante, vienen a solucionar un montón de
25 problemas, especialmente con los adultos mayores, en realidad ellos lo quieren
26 apoyar, piensan que tienen toda la justificación para hacerlo, es importante
27 colaborar con este tipo de población, lo que si quieren es darle el apoyo. –

28 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, él ha estudiado este
29 proyecto y le parece muy bueno, solo hay algo que le genera una duda, que es la
30 fuente de financiamiento, que no la vio por ningún lado y cuando se aprueba sin
31 fuente de financiamiento es muy delicado, porque al final termina siendo subsidiado
32 por presupuesto municipal, le parece magnifico, solo que si sería bueno analizar el
33 tema de la fuente de financiamiento. –

1 **ACUERDO N° 23.**

2 Dar voto de apoyo al oficio CPEDA-016-21 de la Comisión Permanente Especial de
3 Asuntos de Discapacidad y Adulto Mayor de la Asamblea Legislativa,
4 correspondiente a la consulta del texto dictaminado del expediente 21.713 “LEY
5 PARA GARANTIZAR EL ACCESO AL DERECHO DE LA VIVIENDA A LA
6 POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD”, y se
7 solicita que se esclarezca y nos comuniquen cuáles son las fuentes de
8 financiamiento para dicho proyecto de ley. **ACUERDO TOMADO POR**
9 **UNÁNIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

10

11 **ARTICULO VII. –**

12 **MOCIONES. –**

13 NO HAY. --

14

15 **ARTICULO VIII. –**

16 **ASUNTOS VARIOS. –**

17

18 ➤ **SOLICITUD DE CEDA EN LA RUTA 744. --**

19 La Vicepresidenta Natalie Mc Reynolds pregunta al Alcalde Municipal José Miguel
20 Jiménez que en la ruta 744, ya está adjudicada la reparación, pero que se puede
21 hacer en el puente que está entrando por la pista, porque es necesario un CEDA,
22 es una cosa terrible, no sabe si sea prudente esperar tanto tiempo para colocar un
23 CEDA, ella pasa todos los días por ahí y es muy peligroso. –

24 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que lo va a solicitar mediante
25 un oficio, directamente al Ministro de Obras Públicas y Transportes y al Director
26 Regional Esteban Coto. --

27

28 ➤ **SOBRE EL EBAIS EN SANTA RITA. --**

29 El Regidor Juan José Vásquez pregunta al Alcalde Municipal, sobre la donación del
30 terreno con Don Oscar Seravalli, para el EBAIS de Santa Rita. –

1 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez responde que, Don Oscar Seravalli le
2 comento que ha tenido algunos problemas con los hijos y básicamente está
3 retrocediendo en la decisión de la donación del lote, tienen una reunión mañana,
4 donde esperaría ver cuál es el último resultado. --

5
6 ➤ **SI SE ESTA TRABAJANDO EN DOS FRENTE O CON DOS**
7 **CUADRILLAS DE MAQUINARIA EN LOS CAMINOS. -**
8

9 El Síndico de Santa Rita Rafael Rojas le pregunta al Alcalde Municipal que si la
10 maquinaria que está trabajando en lo del lastre, están trabajando en dos frentes o
11 dos cuadrillas, si todavía están trabajando en los dos frentes con vagonetas y back
12 hoe, si tienen dos niveladoras y a donde están trabajando ahora. --

13 El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez responde que, que todavía no se había
14 adjudicado materiales, que hoy firmo la adjudicación, la gano materiales Sarapiquí
15 del señor Agustín Peter para el distrito de Río Cuarto y DINAJÚ para el distrito de
16 Santa Rita, como no estaba adjudicado, solo se está trabajando con asfalto en este
17 momento. --

18
19 **AI SER LAS VEINTE HORAS CON VEINTITRES MINUTOS, LA SEÑORA**
20 **PRESIDENTE MUNICIPAL MARCELA BOLAÑOS, DA POR CONCLUIDA LA**
21 **SESIÓN. --**
22
23
24

25 **Marcela Bolaños Alfaro**
26 **Presidenta Municipal**

Sonia Cascante Retana
Secretaria del Concejo Municipal a.i.