



MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO,  
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL  
300 NORTE DE LA ESCUELA DE RIO CUARTO  
TEL. 4000-1600 EXT. 11  
CORREO ELECTRÓNICO:  
SCONCEJOMUNICIPAL@MUNIRIOCUARTO.GO.CR

**ACTA 87-2021**

**SESIÓN EXTRAORDINARIA**

ACTA NÚMERO OCHENTA Y SIETE CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON OCHO MINUTOS DEL DÍA JUEVES QUINCE DE JULIO DEL DOS MIL VEINTIUNO, CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA:

**ARTICULO I. --**

**COMPROBACIÓN DE QUORUM. --**

**ASISTENCIA.**

**MIEMBROS PRESENTES:**

**REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES(AS):** Marcela Bolaños Alfaro (Presidenta Municipal), Natalie Mc Reynolds Medina (Vicepresidenta Municipal), Daniel Vargas Jara, Julia Isabel Viquez Jiménez y Luis Fernando Cruz Alvarado. --

**REGIDORES SUPLENTE, SEÑORES(AS):** Elizabeth Alfaro Zamora, Luis Alberto Barrantes Sánchez, Susana Rojas Mesén, Juan José Vásquez Sequeira y Alejandro Araya Jiménez. --

**SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS):** Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto), Rafael Ángel Rojas Álvarez (Santa Rita) y Emanuel Cruz Aguirre (Santa Isabel). --

**SÍNDICAS SUPLENTE SEÑORAS:** Mariluz López Mesén (Río Cuarto).

**ALCALDE MUNICIPAL:** José Miguel Jiménez Araya. —

**MIEMBROS AUSENTES**

**(CON JUSTIFICACIÓN)**

Ligia Gómez Vargas (Asuntos personales). --

Seidy Cásares Castillo (Problemas de internet). --

**MIEMBROS AUSENTES**

**(SIN JUSTIFICACIÓN)**

NO HAY. --

**SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL:** Sonia Cascante Retana. —

**VISITANTES:**

Licenciado Andrés Miranda Cambroner Contador Municipal/Encargado de Presupuesto Municipal. --

**ARTICULO II. —**

**LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA. —**

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños, presenta la siguiente agenda a desarrollar en esta Sesión Municipal:

**ORDEN DEL DÍA**

1. COMPROBACION DEL QUÓRUM. —

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. —

3. INFORME DE EJECUCIÓN DEL MES DE JUNIO DEL 2021. --

4. ANÁLISIS DE RELACIÓN DE PUESTOS. --

5. TERCERA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 2021. —

**ACUERDO N° 01.** Aprobar la agenda tal y como fue presentada por la Presidenta Municipal Marcela Bolaños. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. —**

**ARTICULO III. —**

**INFORME DE EJECUCIÓN DEL MES DE JUNIO DEL 2021. —**

El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, ya se está viendo un incremento en la recolección y esto se debe un poco al trimestre y a un trabajo muy individualizado y personalizado que están teniendo con cada una de las patentes del Cantón, siempre con un acercamiento muy educado y no invasivo, pero si han tenido una muy buena llegada de nuevas patentes para inscribirse al cantón, por lo que solicita se le dé la palabra al Contador Municipal Licenciado Andrés Miranda, para que nos exponga el Informe de Ejecución del Mes de Junio del 2021. —

El Licenciado Andrés Miranda Cambroner Contador Municipal/Encargado de Presupuesto procede a hacer la siguiente exposición, sobre el Informe de Ejecución del Mes de Junio del 2021. —

INGRESOS AL 30 DE JUNIO DEL 2021										
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Recaudación por Producto	Proyectado	Cumplimiento	Pendiente
Imp. Bienes Inmuebles	28.892.321,28	19.309.279,67	68.773.200,60	15.029.396,19	9.449.933,53	17.973.705,75	159.427.837,02	180.000.000	89%	20.572.163
Permiso Construcción	1.991.248,22	660.649,84	1.736.643,36	221.953,00	903.171,77	1.360.208,79	6.873.874,98	14.000.000	49%	7.126.125
Multa Const. Sin Permiso	543.621,64					430.715,00	974.336,64			
Patentes		4.782.856,18	63.646.428,83	4.068.161,04	1.303.239,70	3.437.226,58	77.237.912,33			77.237.912
Licencias de Licores		296.511,48	2.990.972,44	57.775,00	199.644,72	1.355.786,67	4.900.690,31			4.900.690
Multa por atraso en declaracion		64.551,80	250.909,92	7.186,74	3.661,39	13.890,28	340.200,13			340.200
Timbres Municipales		338.835,79	1.191.476,99	655.726,74	441.159,80	1.017.106,59	3.644.305,91	1.000.000	364%	2.644.306
Timbre Pro Parque		117.343,21	2.325.784,96	9.493,07	28.147,21	83.924,94	2.564.693,39			2.564.693
Timbre Pro Parque de 5.000		3.750,00	17.500,00	78.476,63	15.000,00	40.000,00	154.726,63			154.727
Intereses Moratorios	1.957.291,29	1.375.802,65	2.054.534,98	1.234.112,95	1.090.417,52	1.530.468,23	9.242.627,62	3.000.000	308%	6.242.628
Explotación Recursos Naturales							-			
Intereses cuentas corrientes	11,08	10,20	15,42	20,17	19,92	18,70	95,49			
Instituto de Fomento y Asesoría Mu	-		798.921,15	522.109,94	201.330,33	283.289,80	1.805.651,22	2.674.975	68%	869.324
Gobierno Central							-	-	-	-
Municipalidad de Grecia					302.175,00		302.175,00	-	-	302.175
Ley de Simplificación y eficiencia tri	-		190.851.142,50		190.851.142,50		381.702.285,00	1.145.106.855	33%	763.404.570
Municipalidad de Grecia (Recursos Ley 7755)				-			-		-	-
Recaudación Mensual	33.384.493,51	26.949.590,82	334.637.531,15	21.884.411,47	204.789.043,39	27.526.341,33	649.171.411,67	1.345.781.830		

MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO PRESUPUESTO MUNICIPAL SECCIÓN DE EGRESOS RESUMEN										
Cód.	Descripción	Del 01 Enero al 31 de Mayo del 2021				Del 01 al 30 de Junio del 2021				EGRESOS REALES TOTALES ACUM AL 30 JUNIO 2021
		PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	PROGRAMA I	PROGRAMA II	PROGRAMA III	TOTAL	
0	REMUNERACIONES	61.394.337,85	2.961.473,79	22.956.787,70	87.312.599,33	12.291.491,76	511.271,67	4.695.491,57	17.498.255,00	104.810.854,33
1	SERVICIOS	16.376.923,14	3.972.047,99	128.791.645,00	149.140.616,12	1.106.151,60	695.129,29	3.698.981,42	5.500.262,31	154.640.878,43
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.762.257,25	1.074.951,01	79.929.806,23	83.767.014,49	492.393,20	179.906,29	18.630.752,88	19.303.052,37	103.070.066,86
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	BIENES DURADEROS	10.416.687,63	0,00	7.156.678,10	17.573.365,73	0,00	0,00	124.043.854,94	124.043.854,94	141.617.229,67
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.027.741,84	0,00	0,00	4.027.741,84	432.511,62	0,00	0,00	432.511,62	4.460.253,46
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	AMORTIZACION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		94.977.947,71	8.008.472,79	238.834.917,02	341.821.337,52	14.322.648,19	1.386.307,25	151.069.080,81	166.777.936,24	508.599.273,76

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que toda vez que el tema esta suficientemente discutido, prosigue con la votación. –

ACUERDO N° 02.

Dar por recibido el Informe de Ejecución Presupuestaria del mes de junio del 2021, tal y como fue presentado por el Contador Municipal de la Municipalidad de Río Cuarto. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ARTICULO IV. –  
ANÁLISIS DE RELACIÓN DE PUESTOS. –

El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, le solicito al Contador Municipal, que revisara la pertinencia o no, de que esto se viera en el Concejo Municipal, aunque no se estile en otros Concejos Municipales, pero por transparencia y para que todo esté claro, es un tema perce por ley, llegó un incremento por la llegada de la Auditora Municipal, le parece que hasta ahí es manejable, no le parece que debieran llegar mucho más de eso, en una municipalidad tan pequeña, va a tratar de que eso sea justo, manejable. –

El Licenciado Andrés Miranda Cambronero, Contador Municipal/Encargado de presupuesto municipal, procede a exponer sobre el aumento de salario del Alcalde y la Vicealcaldesa, que se detalla a continuación:

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO

CUADRO N.º 3

SALARIO DEL ALCALDE/SA Y VICEALCALDE/SA

SALARIO DEL ALCALDE/SA

De acuerdo al artículo 20 del Código Municipal (1)

Seleccione la metodología utilizada para el cálculo del salario del alcalde/sa		a) Salario mayor pagado		
a) Salario mayor pagado				
Auditoria Interna 1/7/2021	Con las anualidades aprobadas	Más la anualidad del periodo		
	ACTUAL	PROPUESTO		
	Salario Base	744 140,00	744 140,00	
	Anualidades	430 708,23	430 708,23	
	Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)	223 242,00	223 242,00	
	Carrera Profesional	0,00	0,00	
	Otros incentivos salariales	0,00	0,00	
	Total salario mayor pagado	1 398 090,23	1 398 090,23	
	más:			
	10% del salario mayor pagado (según artículo 20 Código Municipal)	139 809,02	139 809,02	
Salario base del Alcalde	1 537 899,26	1 537 899,26 (1)		
Más:				
Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)	461 369,78	461 369,78 (2)		
Total salario mensual	1 999 269,03	1 999 269,03		

b) Con base en la tabla establecida en el art. 20 del Código Municipal	
Monto del presupuesto ordinario	0,00
Salario definido por tabla	0,00 (3)
Más:	
Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)	0,00 (4)
Total salario mensual	

c) Con base en el 50% de la pensión del Alcalde/esa	
Monto de la pensión	0,00
Gastos de representación (50% del monto de la pensión)	0,00 (5)

SALARIO DEL VICEALCALDE/SA

a) Con base en el 80% del salario base del Alcalde/sa	
	PROPUESTO
Salario base del Vicealcalde/sa (Art.20 del Código Municipal)	1 230 319,40
Más:	
Restricción del ejercicio liberal de la profesión (2)	184 547,91
Total salario mensual	1 414 867,31

b) Con base en el 50% de la pensión del Vicealcalde/sa	
	PROPUESTO
Monto de la pensión	0,00
Gastos de representación (50% del monto de la pensión)	0,00 (5)

(1) Las opciones a), b) y c) son excluyentes. Debe de llenarse solo la opción que se determine.

(2) Aportar: base legal y nombre de la profesión

(3) Debe ubicarse en la relación de puestos

(4) Debe clasificarse dentro de incentivos salariales en el la subpartida 0.03.02

(5) Debe clasificarse como Gastos de representación personal en la subpartida 0.99.01

Elaborado por \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

1 La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que, toda vez que el tema esta  
2 suficientemente discutido, se procede con la votación. --

3 **CONSIDERANDO:**

4 1. Que el artículo 20 del Código Municipal indica: que “Los alcaldes municipales  
5 no devengarán menos del salario máximo pagado por la municipalidad más un diez  
6 por ciento (10%)”. –

7 2. Que el Concejo Municipal Que en la Sesión Ordinaria N° 79-2021, celebrada  
8 el lunes 07 de junio del 2021 en sesión virtual, con la plataforma meet-google,  
9 mediante artículo N° IV, Acuerdo 03, ACORDÓ de manera unánime y en firme,  
10 nombrar en forma interina a la Licenciada Ana Lizeth Arce Villalobos, cédula N° 2  
11 0522 0602, hasta por doce meses calendario, contados a partir del 03 de junio del  
12 dos mil veintiuno, en la plaza de Auditor (a) Interno (a) de la Municipalidad de Río  
13 Cuarto, en tanto se realiza el concurso correspondiente. –

14 3. Que la Administración Municipal mediante la resolución número RES-AL-  
15 033-2021 de las quince horas del 18 de junio del 2021, materializa el nombramiento  
16 de la Licenciada Arce Villalobos. –

17 4. Que, en fecha primero de julio del 2021, la Licenciada Arce Villalobos ingresó  
18 a la Municipalidad de Río Cuarto, para ocupar el puesto de Auditor (a) municipal de  
19 manera interina. De acuerdo a lo acordado por el Concejo Municipal y autorizado  
20 por el órgano contralor.

21 5. Que en oficio OF-RRHH-021-2021 con fecha 09 de julio de 2021, firmado por  
22 Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i. de  
23 la Municipalidad de Río Cuarto, solicito una inyección presupuestaria  
24 correspondiente para ajustar el monto del salario a percibir por parte del Alcalde y  
25 la Vicealcaldesa Primera, respecto del ajuste del salario más alto percibido por una  
26 persona funcionaria municipal. Esto con motivo, del nombramiento de la Auditora  
27 Municipal y en relación a lo establecido por el artículo 20 del Código Municipal. A  
28 continuación, se detallan las sumas de dinero que implicaría la inyección  
29 presupuestaria

30

31

Código	Descripción	Monto
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	2.715.766,00
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	633.679,00
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	279.120,00
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	309.824,00
01.01.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	16.747,00
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	175.846,00
01.01.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	16.747,00
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	100.483,00
01.01.1.06.01	Seguros	33.494,00

6. Que en el cuadro N° 3, informan la relación de puestos del salario del Alcalde/sa y Vicealcalde/sa. –

ACUERDO N° 03

Dar por recibida la información indicada de la relación de puestos para el ajuste salarial del Alcalde Municipal y Vicealcaldesa Municipal, según se establece en el artículo 20 del Código Municipal. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. --**

ARTICULO V. –

TERCERA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 2021. --

✓ Se da lectura a oficio OF-GAFT-053-2021 con fecha 07 de julio de 2021, firmado por el Licenciado Edwin Mora Vásquez de la Dirección Administrativa Financiera Tributaria a.i de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

ASUNTO: “SOLCITUD DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA”.

Se solicita realizar modificación presupuestaria, en vista de que se requiere dar contenido presupuestario a las diferentes partidas; relacionadas contribuciones y el aporte patronales, Comisiones y gastos por servicios financieros, Otros útiles y materiales y suministros diversos, textiles y vestuarios, según se detalla en el siguiente cuadro:

Partida	Código	Descripción	Monto	Objetivo
Administración general	01.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	₡ 92 000,00	Ajuste de cargas patronales a fin de generar una cobertura para todo el año 2021
	01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	₡ 45 000,00	Ajuste de cargas patronales a fin de generar una cobertura para todo el año 2021
	01.01.1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	₡ 2 500 000,00	Por el aumento de recaudación en el servicio de Datafonos, es necesario inyectar una mayor asignación presupuestaria
	01.01.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	₡ 100 000,00	Dotar de contenido presupuestario para la confección de carnet institucionales
Mantenimiento de edificio	02.17.2.99.04	Textiles y Vestuario	₡ 75 000,00	Dotar de contenido presupuestario para la adquisición equipo indumentario para el desarrollo de las funciones asignadas

Dicha solicitud es por un importe de ₡ 2.812.000,00 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL COLONES). Favor realizar ajuste pertinente de las siguientes partidas presupuestarias que sean consideradas técnicas y legalmente adecuadas.  
Esta solicitud se realiza con el fin de poder continuar con los deberes administrativos para satisfacer el bien público.



- ✓ Se da lectura a oficio OF-PR-071-2021 con fecha 10 de junio de 2021, firmado por el Licenciado Jairo Bolaños Murillo, Proveedor a.i de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

**REF.: MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARTIDA 02.17.1.08.05 MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS**

Estimados señor:

En virtud de los procesos de compras que realiza esta proveeduría y por mandato expreso por parte de la Dirección Financiera y la Alcaldía Municipal, esta municipalidad requiere de la contratación de los servicios de lavado de la flotilla municipal de forma continua y por medio de una contratación bajo la modalidad según demanda.

Después de haber realizado una revisión de los fondos contenidos en la cuenta arriba mencionada y sabiendo que a los vehículos institucionales les falta aún al menos dos revisiones de agencia y que debe haber fondos para atender cualquier imprevisto en cuanto al vehículo SM 6277, es necesario que se trasladen al menos 1 millón de colones para atender las futuras contrataciones por lo que resta del año.

Así las cosas, en vista de la necesidad presupuestaria se solicita la modificación respectiva para poder realizar las contrataciones necesarias para velar del buen estado de la flotilla municipal.

- ✓ Se da lectura a oficio OF-AI-006-2021 con fecha 5 de julio del 2021, firmado por la señorita Ana Arce Villalobos, Auditoría Interna de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

Sirva la presente para saludarles y desearles éxito en sus funciones.  
De conformidad con el presupuesto 2021, asignado para el área de Auditoría Interna me permito solicitarle se incorpore la siguiente variación presupuestaria.

Modificación AI-2021		
AUMENTOS		
Código	Descripción	Monto
5.01.02	Auditoría	480 000,00
5.01.02.1	Servicios.	320 000,00
5.01.02.1.03	Servicios Comerciales y Financieros	320 000,00
5.01.02.1.03.01	Información	320 000,00
5.01.02.5	Bienes Duraderos	160 000,00
5.01.02.5.01	Maquinaria Equipo y Mobiliario	160 000,00
5.01.02.5.01.05	Equipo de cómputo	160 000,00
Disminución		
Código	Descripción	Monto
5.01.02	Auditoría	480 000,00
5.01.02.1	Servicios	480 000,00
5.01.02.1.01	Alquileres	480 000,00
5.01.02.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	480 000,00

**Justificación:** Se solicita la modificación presupuestaria AI-01-2021 con la finalidad de ir dotando al departamento de Auditoría de las herramientas necesarias para su funcionamiento.  
Se requiere se gestionen recursos para la publicación del reglamento de Auditoría Interna, una vez conocido y aprobado por el Concejo Municipal.  
Por lo anterior se necesita una impresora con scanner, con la finalidad de dar independencia al departamento, máxime una vez que se independicen la oficina.

- ✓ Se recibe oficio OF-RRHH-019-2021 con fecha 08 de julio de 2021, firmado por la Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

**ASUNTO: SOLICITUD DE INYECCIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE PLUS SALARIALES (PROHIBICIÓN).**

Estimado señor:

Reciba un muy cordial saludo. Por la presente, de la manera más atenta y respetuosa, le solicito una inyección presupuestaria correspondiente para poder cubrir el pago del plus salarial de prohibición del funcionario Rodrigo Campos Zamora. Esto en virtud de la calificación del puesto de Topógrafo de Desarrollo Urbano (PM1) y de Perito Valuador como Administraciones Tributarias dada por la resolución administrativa número RES-AL-030-2021 de las catorce horas del treinta y uno de mayo de dos mil veintiuno. A continuación, se detallan las sumas de dinero que implicaría el reconocimiento de dicho plus salarial.

Código	Descripción	Monto (7 meses)	%
03.06.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	586.091,10	
03.06.01.0.03.03	Decimotercer mes	48.841,00	8,33%
03.06.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	54.213,00	9,25%
03.06.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	2.930,00	0,50%
03.06.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	30.770,00	5,25%
03.06.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	2.930,00	0,50%
03.06.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	17.583,00	3,00%
03.06.01.1.06.01	Seguros	5.861,00	1,00%

Se da lectura al oficio OF-RRHH-020-2021 con fecha 09 de julio de 2021, firmado por la Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

**ASUNTO: SOLICITUD DE INYECCIÓN PRESUPUESTARIA PARA COMPENSACIÓN DE VACACIONES**

Estimado señor:

Reciba un muy cordial saludo. Por la presente, de la manera más atenta y respetuosa, le solicito la inyección presupuestaria correspondiente para poder cubrir el pago de compensación de vacaciones de los funcionarios: Yuliana Rojas Jiménez, Luis Alfredo Rodríguez González y Flor Idilia Rodríguez González. A continuación, se detallan las sumas de dinero que implicaría la compensación de vacaciones.



Yuliana Rojas Jiménez		1 206 646,98
01.01.0.02.04	Compensación de vacaciones	943 920,98
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	78 660,00
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	87 313,00
01.01.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	4 720,00
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	49 556,00
01.01.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	4 720,00
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	28 318,00
01.01.1.06.01	Seguros	9 439,00

Flory Rodriguez Gonzalez		104 604,00
02.17.0.02.04	Compensación de vacaciones	81 829,00
02.17.0.03.03	Decimotercer mes	6 819,00
02.17.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	7 569,00
02.17.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	409,00
02.17.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	4 296,00
02.17.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	409,00
02.17.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	2 455,00
02.17.1.06.01	Seguros	818,00

Alfredo Rodriguez Quesada		561 435,64
03.06.01.0.02.04	Compensación de vacaciones	439 193,64
03.06.01.0.03.03	Decimotercer mes	36 599,00
03.06.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	40 625,00
03.06.01.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	2 196,00
03.06.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	23 058,00
03.06.01.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	2 196,00
03.06.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	13 176,00
03.06.01.1.06.01	Seguros	4 392,00

Esta solicitud se fundamenta en los acuerdos de compensación de vacaciones suscritos entre el señor Alcalde Jose Miguel Jiménez Araya y los funcionarios anteriormente detallados.

- ✓ Se da lectura al oficio OF-RRHH-021-2021 con fecha 09 de julio de 2021,  
firmado por Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de  
Talento Humano a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

**ASUNTO: SOLICITUD DE INYECCIÓN PRESUPUESTARIA.**

Estimado señor:

Reciba un muy cordial saludo. Por la presente, de la manera más atenta y respetuosa, le solicito una inyección presupuestaria correspondiente para ajustar el monto del salario a percibir por parte del Alcalde y la Vicealcaldesa Primera, respecto del ajuste del salario más alto percibido por una persona funcionaria municipal. Esto con motivo, del nombramiento de la Auditora Municipal y en relación a lo establecido por el artículo 20 del Código Municipal.

A continuación, se detallan las sumas de dinero que implicaría la inyección presupuestaria.

Código	Descripción	Monto
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	2.715.766,00
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	633.679,00
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	279.120,00
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	309.824,00
01.01.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	16.747,00
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	175.846,00
01.01.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	16.747,00
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	100.483,00
01.01.1.06.01	Seguros	33.494,00

Código	Descripción	Monto
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	2.715.766,00
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	633.679,00
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	279.120,00
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	309.824,00
01.01.0.04.05	Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	16.747,00
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	175.846,00
01.01.0.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	16.747,00
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	100.483,00
01.01.1.06.01	Seguros	33.494,00

Se adjunta certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones<sup>1</sup> de las municipalidades y otras entidades de carácter municipal sujetas a la aprobación presupuestaria de la contraloría general de la república. –

**CERTIFICACIÓN DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL BLOQUE DE LEGALIDAD QUE DEBE CUMPLIR EL PRESUPUESTO INICIAL Y SUS VARIACIONES<sup>1</sup> DE LAS MUNICIPALIDADES Y OTRAS ENTIDADES DE CARÁCTER MUNICIPAL SUJETAS A LA APROBACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.**

**Sujetos obligados a realizar la certificación y sus efectos legales:** Esta certificación deberá ser completada y emitida bajo la entera responsabilidad del funcionario designado formalmente, por el jerarca superior o titular subordinado, como responsable del proceso de formulación del presupuesto institucional, de conformidad con lo establecido en norma 4.2.16 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE<sup>2</sup>.

El citado funcionario está en la obligación de conocer integralmente el citado proceso de formulación presupuestaria de manera que se encuentre en condición de certificar todos y cada uno de los ítemes en ella contenidos. Asimismo, deberá hacer las revisiones y verificaciones del caso para garantizar la veracidad de la información que se consigna en su certificación. El consignar datos o información que no sea veraz acarreará las responsabilidades y sanciones penales (artículos 359 y 360 del Código Penal), civiles y administrativas (previstas principalmente en la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos N.º 8131 y la Ley General de Control Interno N.º 8292).

Indicaciones para el llenado de la certificación:

- a. Debe marcarse con una equis (x) en la columna correspondiente de “SI”, “NO” o “NO APLICA” cuando el funcionario que certifica ha verificado el cumplimiento fiel o no, del enunciado incluido en la columna de “Requisitos”.
- b. En la columna de “Observaciones” debe incluirse una explicación amplia de las razones por las que se ha señalado que No se cumple o No aplica el requisito señalado en el enunciado.
- c. Esta lista de requisitos deberá ser completada con todos aquellos otros de orden legal, específicos y aplicables a la entidad u órgano, cuyo incumplimiento implique la improbación total del presupuesto o variación.
- d. La certificación debe ser realizada y firmada previo al sometimiento del presupuesto inicial o su variación para la aprobación del Jarca respectivo, a efecto de que este confirme que se ha verificado el cumplimiento del bloque de legalidad que corresponde, con excepción del punto N° 1 de esta certificación que debe ser completado una vez que el órgano competente para la aprobación interna se la dé al documento presupuestario y previo al envío a la CGR.

El suscrito José Andrés Miranda Cambronero, cédula de identidad 206810865, soltero, vecino de Río Cuarto, Contador, Contador Municipal / Presupuesto, responsable del proceso de formulación de la modificación presupuestaria N°01-2021 de la Municipalidad de Río Cuarto, designado por el señor José Miguel Jiménez Araya, por este medio certifico, sabedor de las responsabilidades penales, civiles y administrativas que me pueda acarrear el no decir la verdad, que he revisado todos los aspectos contemplados a continuación y que son fidedignos.

A. Requisitos del bloque de legalidad que en caso de incumplimiento debe darse la improbación o devolución sin trámite según corresponda<sup>4</sup>, del presupuesto inicial o sus variaciones, por parte de la Contraloría General de la República<sup>5</sup>.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
1. El documento presupuestario remitido a la Contraloría General de la República fue aprobado por el Concejo Municipal/Concejo Municipal de Distrito/otro órgano colegiado, conforme lo dispuesto en el artículo 13 y 96 del Código Municipal (principios de legalidad, participación y publicidad), y en concordancia con los artículos 70 y 129 y siguientes de la Ley N.º 8227 <sup>6</sup> .	X			
2. Se incluye el contenido presupuestario para cumplir con las órdenes emitidas por la Sala Constitucional, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 41 y 48 de la Constitución Política.			X	A la fecha no hay órdenes emitidas por la Sala Constitucional que tenga que dárseles contenido presupuestario
3. Se incluye el contenido presupuestario suficiente <sup>7</sup> , para atender las obligaciones derivadas de resoluciones judiciales comunicadas por la Contraloría General, conforme con lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa N.º 3667 <sup>8</sup> o acorde con lo dispuesto en el artículo 168 inciso 2) del Código Procesal Contencioso Administrativo, Ley N.º 8508 <sup>9</sup> , según corresponda.			X	No hay obligaciones derivadas de resoluciones judiciales
4. Se cuenta con la certificación <sup>10</sup> de la C.C.S.S. en la cual conste que se encuentran al día en el pago de las cuotas patronales y obreras				

<sup>3</sup> Al respecto véase las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE., publicadas en La Gaceta N.º 64 del 29 de marzo del 2012.

<sup>4</sup> Sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan atribuir a los funcionarios que han incumplido sus deberes, según lo establece la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos y la Ley General de Control Interno.

<sup>5</sup> Además de los relativos al acta de aprobación del presupuesto ordinario, establecidos en el Código Municipal.

<sup>6</sup> Ley General de la Administración Pública, publicada en La Gaceta N.º 15 de 22 de enero de 1979.

<sup>7</sup> Los egresos respectivos se clasificarán en la partida y subpartida por objeto del gasto, así como en los programas presupuestarios correspondientes.

<sup>8</sup> Publicada en La Gaceta N.º 65 del 19 de marzo de 1966.

<sup>9</sup> Publicada en el Alcance N.º 38 a La Gaceta N.º 120 del 22 de junio del 2006.

<sup>10</sup> Dicha certificación o arreglo de pago deberá adjuntarse al documento presupuestario mediante la opción de adjuntos del SIPP.



REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
de esta entidad o que existe, en su caso, el correspondiente arreglo de pago debidamente aceptado, según lo dispuesto en el artículo 74 de la Ley Constitutiva de la C.C.S.S., N.º 17 <sup>11</sup> y sus reformas.	X			
5. El documento presupuestario incluye el contenido económico suficiente para cumplir con todos los compromisos adquiridos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 del Código Municipal (principios de universalidad e integridad y programación).	X			
6. Se incorpora el contenido presupuestario para financiar las partidas y subpartidas de egresos necesarios para el funcionamiento de la institución durante todo el año, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 176 de la Constitución Política y los artículos 4 y 5 inciso a) de la Ley N.º 8131 (principios de universalidad e integridad y sostenibilidad).	X			
7. Se incluye la asignación presupuestaria para el pago del seguro de riesgos del trabajo, según lo dispuesto en el artículo 331 del Código de Trabajo, Ley N.º 2 <sup>12</sup> y sus reformas.	X			
8. Se incluye en el documento presupuestario el contenido económico requerido de acuerdo con el porcentaje establecido <sup>13</sup> , para la transferencia al Fondo de Capitalización Laboral (3%), conforme lo dispuesto en la Ley de Protección al Trabajador N.º 7983.	X			
9. La municipalidad se encuentra al día en las operaciones con el IFAM, acorde con lo establecido en el artículo 37 de la Ley del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal, N.º 4716 (principios de legalidad, universalidad e integridad).			X	No se tiene créditos con el IFAM.
10. La Municipalidad formuló el presupuesto correspondiente y giró a favor de la institución respectiva las utilidades de los festejos populares en la proporción que correspondía –art. 11 y 12 de la Ley N.º 4826 y sus reformas- (principio de legalidad).			X	No se celebran festejos populares.

B. Requisitos del bloque de legalidad que, en caso de incumplimiento, generará la aprobación parcial<sup>14</sup> del presupuesto inicial o sus variaciones por parte de la Contraloría General de la República.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
1. Existe equilibrio presupuestario entre los ingresos y egresos propuestos, conforme con lo dispuesto en el artículo 176 de la Constitución Política, 91 del Código Municipal y 5, inciso c), de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, N.º 8131 y la norma 2.2.3 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE (principios de anualidad y universalidad e integridad).	X			
2. El documento presupuestario incluye todos los ingresos y egresos probables (principio de universalidad e integridad).	X			
3. Los proyectos financiados con recursos provenientes del Convenio PL-480 cuentan con un presupuesto anual aprobado por la Unidad Ejecutora de Proyectos de MIDEPLAN, conforme lo establecido en el Anexo N° 1, inciso H, subinciso 5 de la Ley N.º 7307 <sup>15</sup> (principios de legalidad y universalidad).			X	No hay proyectos del Convenio PL-480.
4. Todos los recursos con destino específico se encuentran aplicados según la finalidad establecida en la ley que les da origen (principios legalidad, especificación y universalidad e integridad).	X			
5. Todos los egresos propuestos cuentan con la base legal vigente (principios de legalidad y de universalidad e integridad).	X			
6. La sección de egresos considera que cada subpartida se incluya por la totalidad de su importe (principios de universalidad e integridad).	X			

7. La aplicación de los recursos del Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (FODESAF) se ajusta al fin para el cual fueron otorgados (principios de legalidad y universalidad e integridad).			X	No se tienen recursos de FODESAF
8. La aplicación dada en el presupuesto a los recursos provenientes de la Ley de Simplificación y Eficiencia Tributaria, N.º 8114, fue aprobada por el Concejo Municipal de conformidad con lo propuesto por la Junta Vial Cantonal según lo establecido en el artículo 12, inciso a) del Reglamento a esa Ley (principios de legalidad y de gestión financiera).	X			
9. Los gastos fijos ordinarios se financian con ingresos ordinarios				

<sup>14</sup> Sin perjuicio de las responsabilidades que se puedan atribuir a los funcionarios que han incumplido sus deberes, según lo establece la Ley de Administración Financiera y Presupuestos Públicos y la Ley General de Control Interno.

<sup>15</sup> Publicada en La Gaceta Nº 177 del 14 de setiembre de 1992.

REQUISITOS	SI	NO	N/A	Observaciones
artículo 101 del Código Municipal y art. 6 de la Ley N.º 8131 (principios de equilibrio y especificación).	X			
10. Se financian gastos corrientes con ingresos de capital que infrinjan lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, N.º 8131 (principios de legalidad, de limitación en el presupuesto institucional para el financiamiento de gastos corrientes con ingresos de capital y especificación).		X		Todos los gastos corrientes son financiados con ingresos Corrientes.
11. Se cumple con el porcentaje destinado a gastos generales de administración (máximo 40% de los ingresos ordinarios municipales), según lo dispuesto en el artículo 93 del Código Municipal (principios de programación, gestión financiera y especificación).	X			
12. La estructura organizacional –recursos humanos- se ajusta al formato establecido para tal efecto en el Cuadro N.º 2 de la "Guía interna de verificación de requisitos del bloque de legalidad que deben cumplirse en la formulación del proyecto de presupuesto inicial y sus variaciones de las municipalidades y otras entidades de carácter municipal sujetas a la aprobación presupuestaria de la Contraloría General de la República".	X			
13. El salario del Alcalde Municipal/Intendente Municipal y Vicealcalde/Viceintendente se ajustan a lo establecido en el artículo 20 del Código Municipal (principios de legalidad y universalidad e integridad)	X			
14. Los salarios asignados y aprobados por el Concejo Municipal están fundamentados en estudios técnicos que justifiquen entre otros aspectos la base legal, la viabilidad financiera de la municipalidad para hacerle frente al compromiso presente y futuro que se adquiere y el estudio técnico que justifica el porcentaje o monto del aumento propuesto (Art.122 del Código Municipal y principios de legalidad, universalidad e integridad y sostenibilidad).	X			
15. La creación, eliminación, revaloración, reasignación, transformación o creación por sustitución de plazas, está debidamente justificada o se cuenta con el estudio técnico cuando corresponda (principios de legalidad y universalidad e integridad).	X			
16. Los montos de las dietas de Regidores y Síndicos se ajustan a lo establecido en el artículo 30 del Código Municipal (principio de	X			



REQUISITOS		SI	NO	N/A	Observaciones
legalidad).					
17. Los otorgamientos de beneficios patrimoniales, gratuitos o sin contraprestación alguna y la liberación de obligaciones por parte de esa municipalidad a favor de sujetos privados están dados con base en alguna ley, según lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, N.º 7428 y en la Circular N.º 14299 del 18 de diciembre de 2001 (principio de legalidad).	X				
18. El presupuesto contiene los elementos y criterios necesarios para medir los resultados relacionados con su ejecución, basándose en criterios funcionales que permitan evaluar el cumplimiento de las políticas y la planificación anual, así como la incidencia y el impacto económico-financiero de la ejecución del plan (principio del presupuesto como instrumento para la medición de resultados.	X				
19. El presupuesto cumple con los elementos a considerar en la fase de formulación y aprobación interna indicados en las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público N-1-2012-DC-DFOE (norma 4.1.3).	X				
20. Se incorpora por objeto del gasto en el presupuesto el aprovisionamiento obligatorio destinado a desarrollar acciones de prevención y preparativos para situaciones de emergencias en áreas de su competencia, según lo dispuesto en el artículo 45, Ley N.º 8488 (principios de legalidad y universalidad).	X				

Además, certifico que se ha verificado el cumplimiento razonable de todos los aspectos del bloque de legalidad que le aplican a la institución en materia de presupuesto y del contenido incluido en el documento presupuestario, entre ellos los que se detallan en el Anexo "Algunos aspectos importantes sobre el bloque de legalidad que deben cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones de los entes y órganos sujetos a la aprobación presupuestaria de la Contraloría General de la República".

Esta certificación la realizo a las 10:00 am horas del día 14 del mes de julio del año 2021.

Se adjunta documento digital de consulta de morosidad + PATRONO / TI / AV No. PA38673586, donde está al día. --

Documento Digital Consulta Morosidad + PATRONO / TI / AV  
No. PA38673586  
Patrono al Día

Al ser las 2:47 PM del 14/07/2021 he procedido a consultar vía Web a la Caja Costarricense de Seguro Social - Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) a:

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE	CÉDULA(FIS/JUR)
MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO	3014795871

REVISADOS LOS REGISTROS POR CONCEPTO DE CUOTAS OBRERAS Y PATRONALES, ARREGLOS DE PAGO, CHEQUES DEBITADOS Y OTRAS FACTURAS, EL PATRONO / TRABAJADOR INDEPENDIENTE ARRIBA DETALLADO CON CÉDULA Y RAZÓN SOCIAL INDICADA SE ENCUENTRA AL DÍA. LO INDICADO ANTERIORMENTE CORRESPONDE A CAJA Y LEY DE PROTECCIÓN AL TRABAJADOR, NO APLICA PARA LAS OTRAS INSTITUCIONES (INA, IMAS, ASFA Y BANCO POPULAR)

NÚMERO PATRONAL	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	LUGAR DE PAGO
3014795871	MUNICIPALIDAD DE RIO CUARTO	GRECIA

----- Última Línea -----

✓ Se da lectura oficio OF-CO-057-2021 con fecha 14 de julio de 2021, firmada por el Licenciado Andrés Miranda Cambronero, Contador Municipal a.i. y el Licenciado Edwin Mora Vázquez, Dirección Administrativa, Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, que dice:

**ASUNTO: Solicitudes III Modificación Presupuestaria 2021.**  
Estimado,

En virtud de diversas solicitudes de modificación presupuestaria hago de su conocimiento cada una de ellas, para someter a valoración y aprobación por parte del Alcalde Municipal y Concejo Municipal.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
<b>ASIENTO Nº 1 ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>					
01.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	20.693.555,59	6.600.000,00		14.093.555,59
01.01.6.03.01	Prestaciones legales	3.956.717,00	1.625.352,98		2.331.364,02
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	53.151.114,96		2.715.766,00	55.866.880,96
01.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		943.920,98	943.920,98
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	8.378.265,39		633.679,00	9.011.944,39
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	10.809.953,24		357.780,00	11.167.733,24
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costariense del Seguro Social	6.479.856,06		397.137,00	6.876.993,06
01.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	257.110,03		113.467,00	370.577,03
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costariense del Seguro Social	3.677.756,88		225.402,00	3.903.158,88
01.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	1.451.667,97		21.467,00	1.473.134,97
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	1.000.158,10		173.801,00	1.173.959,10
01.01.1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	278.775,75		2.500.000,00	2.778.775,75
01.01.1.06.01	Seguros	2.059.280,48		42.933,00	2.102.213,48
01.01.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	0,00		100.000,00	100.000,00
SUMAS IGUALES		112.194.211,45	8.225.352,98	8.225.352,98	112.194.211,45

**JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO:** Se contempla un ajuste en sueldos para cargos fijos y restricción al ejercicio liberal de la profesión en cumplimiento al artículo 20 del Código Municipal, compensación de vacaciones a los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia, en ambos casos se considera su afectación porcentual de cargas sociales y derechos laborales. Por otro lado, se requiere un aumento en las comisiones por servicios financieros y otros útiles diversos para la compra de gafetes, para dotar a los funcionarios de identidad institucional.

**JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO:** Debido a que la plaza de auditoria no estaba asignada no implicaba un ajuste salarial para el alcalde y vicealcaldesa primera, así mismo el oficio OF-AL-284-2021 y aceptación de los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia para el pago por una única vez de las vacaciones por intereses del funcionario y la institución por el acumulado de vacaciones. Con respecto a las comisiones se ha presentado un uso acelerado del datafono, lo que implica un mayor gasto de comisiones y los gafetes aún no habían sido incorporados, ya que estaba en proceso de desarrollo de la marca cantón.

**CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN:** De no contar con los recursos mencionados inicialmente, se dejaría a los funcionarios sin los insumos para hacer frente a los requerimientos, además de contar la asignación presupuestaria para cumplimiento de rubros de ley. En el caso de la no cancelación de las vacaciones implica que se deba indicar a los funcionarios que deben de gozar de la mismas, lo que acarrea que se debe de contratar una suplencia lo que implica un desembolso similar o mayor, pero con la diferencia que a la suplencia se deba de capacitar en el área correspondiente.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO Nº 2 AUDITORIA INTERNA					
01.02.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	480.000,00	480.000,00		0,00
01.02.1.03.01	Información	0,00		320.000,00	320.000,00
01.02.5.01.05	Equipo de Computo	0,00		160.000,00	160.000,00
SUMAS IGUALES		480.000,00	480.000,00	480.000,00	480.000,00

**JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO:** Se contempla una modificación a los fondos de la auditoria interna para la planteamiento y publicación de reglamentos competentes a auditoria, además de dotar de las herramientas suficientes para el desarrollo de sus funciones.

**JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO:** Al momento de formulación del presupuesto 2021, no existía personal en el departamento.

**CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN:** Al no dotar de contenido presupuestario se dejaría a los funcionarios sin los insumos para hacer frente a los requerimientos del área.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO Nº 3 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO					
02.17.1.03.04	Transporte de bienes	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.2.01.01	Combustibles y lubricantes	4.891.194,00	179.604,00		4.711.590,00
02.17.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		81.829,00	81.829,00
02.17.0.03.03	Decimotercer mes	463.478,26		6.819,00	470.297,26
02.17.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	242.576,81		7.569,00	250.145,81
02.17.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	14.191,60		409,00	14.600,60
02.17.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	137.678,85		4.296,00	141.974,85
02.17.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	54.605,88		409,00	55.014,88
02.17.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	37.177,39		2.455,00	39.632,39
02.17.1.06.01	Seguros	2.073.187,46		818,00	2.074.005,46
02.17.1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo de transporte	544.917,52		1.000.000,00	1.544.917,52
02.17.2.99.04	Textiles y vestuario	0,00		75.000,00	75.000,00
SUMAS IGUALES		10.459.007,78	1.179.604,00	1.179.604,00	10.459.007,78

**JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO:** Se contempla un ajuste en compensación de vacaciones a los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia y su afectación porcentual de cargas sociales y derechos laborales. Además de dotar de la vestimenta idónea a la miscelánea para el desarrollo de sus funciones y contar con los fondos suficientes para el mantenimiento de los vehículos.

**JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO:** Se requiere de la modificación relacionada a la compensación de vacaciones y su afectación proporcional de cargas sociales y derechos laborales, esto vinculado al oficio OF-286-2021 y aceptación de los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia para el pago por una única vez de las vacaciones por intereses del funcionario y la institución por el acumulado de vacaciones. En el caso de la vestimenta sí se había incluido pero los fondos son insuficientes, así como para el mantenimiento de los vehículos adquiridos.



**CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN:** En el caso de la no cancelación de las vacaciones implica que se deba indicar a los funcionarios que deben de gozar de la mismas, lo que acarrea que se debe de contratar una suplencia lo que implica un desembolso similar o mayor, pero con la diferencia que a la suplencia se deba de capacitar en el área correspondiente.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4 PROGRAMA III - DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS					
03.06.01.0.03.99	Otros incentivos salariales	550.000,00	550.000,00		0,00
03.06.01.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	2.640.000,00	760.654,74		1.879.345,26
03.06.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		439.193,64	439.193,64
03.06.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	0,00		586.091,10	586.091,10
03.06.01.0.03.03	Decimotercer mes	1.880.553,00		85.440,00	1.965.993,00
03.06.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	1.085.521,29		94.838,00	1.180.359,29
03.06.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	43.083,81		5.126,00	48.209,81
03.06.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	616.106,05		53.828,00	669.934,05
03.06.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	243.926,15		5.126,00	249.052,15
03.06.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	166.809,18		30.759,00	197.568,18
03.06.01.1.06.01	Seguros	804.695,28		10.253,00	814.948,28
SUMAS IGUALES		8.030.694,76	1.310.654,74	1.310.654,74	8.030.694,76

**JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO:** Se contempla un ajuste en compensación de vacaciones a los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia y su afectación porcentual de cargas sociales y derechos laborales. Por otro lado, está la resolución de alcaldía **RES-AL-030-2021**, con fundamento en los artículos 9, 10, 10 bis, 11 y 23 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, 99 y 118 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, 41 del Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, los criterios de la Procuraduría General de la República para el pago de Prohibición al topógrafo.

**JUSTIFICACIÓN DEL PORQUE NO SE HA INCLUIDO:** Se requiere de la modificación relacionada a la compensación de vacaciones y su afectación proporcional de cargas sociales y derechos laborales, esto vinculado al oficio OF-285-2021 y aceptación de los funcionarios provenientes de la Municipalidad de Grecia para el pago por una única vez de las vacaciones por intereses del funcionario y la institución por el acumulado de vacaciones.

Con respecto a la prohibición se estaban realizando las gestiones legales para la verificación al cumplimiento para el pago de esta prohibición.

**CONSECUENCIA DE LA NO APROBACIÓN:** En el caso de la no cancelación de las vacaciones implica que se deba indicar a los funcionarios que deben de gozar de la mismas, lo que acarrea que se debe de contratar una suplencia lo que implica un desembolso similar o mayor, pero con la diferencia que a la suplencia se deba de capacitar en el área correspondiente. En caso de no ejecutarse la prohibición se estaría incumpliendo en la legislación en la pago de este plus salarial.

Aunado a ello, en el anexo 1 se encontrará el bloque de legalidad del departamento de presupuesto, donde se hace constar que se cumple con los requerimientos técnicos y legales para la aplicación de la modificación presupuestaria propuesta.

Respetuosamente, se solicita realizar las gestiones respectivas para que en esta modificación presupuestaria sea por dispensa de trámite, donde en la sesión se abarcaran todas las consulta pertinentes a esta modificación.

✓ Se presentan el siguiente proyecto de modificación presupuestaria N° 03-2021.

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 1 ADMINISTRACIÓN GENERAL					
01.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	20.693.555,59	6.600.000,00		14.093.555,59
01.01.6.03.01	Prestaciones legales	3.956.717,00	1.625.352,98		2.331.364,02
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	53.151.114,96		2.715.766,00	55.866.880,96
01.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		943.920,98	943.920,98
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	8.378.265,39		633.679,00	9.011.944,39
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	10.809.953,24		357.780,00	11.167.733,24
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	6.479.856,06		397.137,00	6.876.993,06
01.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	257.110,03		113.467,00	370.577,03
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	3.677.756,88		225.402,00	3.903.158,88
01.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	1.451.667,97		21.467,00	1.473.134,97
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	1.000.158,10		173.801,00	1.173.959,10
01.01.1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	278.775,75		2.500.000,00	2.778.775,75
01.01.1.06.01	Seguros	2.059.280,48		42.933,00	2.102.213,48
01.01.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	0,00		100.000,00	100.000,00
SUMAS IGUALES		112.194.211,45	8.225.352,98	8.225.352,98	112.194.211,45
Justificación: Se procede a rebajar de servicios en ciencias económicas y prestaciones legales para reforzar los rubros de sueldos para cargos fijos, compensación de vacaciones, restricción al ejercicio liberal de la profesión, así como sus derechos laborales y cargas patronales, y suministros diversos del programa I. Según oficio OF-GAFT-053-2021, OF-RRHH-021-2021 y OF-RRHH-020-2021.					

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 2 AUDITORIA INTERNA					
01.02.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	480.000,00	480.000,00		0,00
01.02.1.03.01	Información	0,00		320.000,00	320.000,00
01.02.5.01.05	Equipo de Computo	0,00		160.000,00	160.000,00
SUMAS IGUALES		480.000,00	480.000,00	480.000,00	480.000,00
Justificación: Se procede a rebajar de Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario del programa I de auditoria, para reforzar Información y Equipo de Computo, a fin de contar asignación para la publicación de reglamentos, así como la adquisición de una impresora. Según oficio OF-AI-006-2021.					
CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 3 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO					
02.17.1.03.04	Transporte de bienes	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.2.01.01	Combustibles y lubricantes	4.891.194,00	179.604,00		4.711.590,00
02.17.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		81.829,00	81.829,00
02.17.0.03.03	Decimotercer mes	463.478,26		6.819,00	470.297,26
02.17.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	242.576,81		7.569,00	250.145,81
02.17.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	14.191,60		409,00	14.600,60
02.17.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	137.678,85		4.296,00	141.974,85



02.17.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	54.605,88		409,00	55.014,88
02.17.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	37.177,39		2.455,00	39.632,39
02.17.1.06.01	Seguros	2.073.187,46		818,00	2.074.005,46
02.17.1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo de transporte	544.917,52		1.000.000,00	1.544.917,52
02.17.2.99.04	Textiles y vestuario	0,00		75.000,00	75.000,00
SUMAS IGUALES		10.459.007,78	1.179.604,00	1.179.604,00	10.459.007,78
Justificación: Se procede a rebajar de transporte de bienes, combustible, mantenimiento y reparación de equipo de computo del programa II, para reforzar los rubros compensación de vacaciones y su afectación proporcional de derechos laborales y cargas patronales, mantenimiento y reparación de equipo de transporte, así como textiles y vestuario. Según oficio OF-RRHH-020-2021 y OF-PR-071-2021.					

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4 PROGRAMA III - DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS					
03.06.01.0.03.99	Otros incentivos salariales	550.000,00	550.000,00		0,00
03.06.01.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	2.640.000,00	760.654,74		1.879.345,26
03.06.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		439.193,64	439.193,64
03.06.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	0,00		586.091,10	586.091,10
03.06.01.0.03.03	Decimotercer mes	1.880.553,00		85.440,00	1.965.993,00
03.06.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	1.085.521,29		94.838,00	1.180.359,29
03.06.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	43.083,81		5.126,00	48.209,81
03.06.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	616.106,05		53.828,00	669.934,05
03.06.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	243.926,15		5.126,00	249.052,15
03.06.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	166.809,18		30.759,00	197.568,18
03.06.01.1.06.01	Seguros	804.695,28		10.253,00	814.948,28
SUMAS IGUALES		8.030.694,76	1.310.654,74	1.310.654,74	8.030.694,76
Justificación: Se procede a rebajar de otros incentivos salariales y Herramientas e instrumentos del programa III, para reforzar el rubro de restricción al ejercicio liberal de la profesión y compensación de vacaciones, así como los derechos laborales y cargas patronales de forma proporcional. Según oficio OF-RRHH-020-2021 y OF-RRHH-019-2021, vinculado a la resolución RES-AL-030-2021.					
TOTAL MODIFICACIÓN N° 03-2021					
		10.459.007,78	11.195.611,72	11.195.611,72	10.459.007,78

Se da lectura al oficio OF-AL-294-2021 con fecha 14 de julio del 2021, de la Alcaldía Municipal, que dice:

ASUNTO: ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN PARA SESIÓN EXTRAORDINARIA N°87

Estimados y estimadas:

Reciban un cordial saludo esperando se encuentren bien y deseándoles éxitos en sus labores.

De la manera más atenta, me permito convocar a sesión extraordinaria N°87, que se llevará a cabo el jueves 15 de julio del 2021 de manera virtual mediante la plataforma Google-meet.

El orden del día es el siguiente:

Asunto 1: Informe de ejecución del mes de junio del 2021.

Asunto 2: Análisis de relación de puestos.

Asunto 3: Tercera modificación presupuestaria 2021.

Se adjunta documentación soporte y se le solicita de la manera más respetuosa, a este honorable Concejo Municipal dispensar de trámite de comisión, el análisis de relación de puestos y la tercera modificación presupuestaria 2021 según se solicita en el oficio de OF-CO-057-2021.

**ACUERDO N° 04**

Aprobar la dispensa de trámite de Comisión Permanente de Asuntos Hacendarios, solicita en el oficio OF-AL-294-2021, de la Alcaldía Municipal y oficio OF-CO-057-2021, firmada por el Licenciado Andrés Miranda Cambronero, Contador Municipal a.i. y el Licenciado Edwin Mora Vázquez, Dirección Administrativa, Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto. **ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

El Alcalde Municipal José Miguel Jiménez manifiesta que, agradece la disposición tan buena del Licenciado Andrés Miranda Cambronero y aún más del Concejo Municipal, el fundamento de la dispensa de trámite de comisión de esta modificación es que ya el Licenciado Andrés Miranda, se haya estado reuniendo con varios grupos de regidores para estudiar la modificación 03-21, es un movimiento pequeño, pero que tiene movimientos en distintos programas, es una modificación que oscila entre los once millones de colones, que tiene algún carácter de urgencia, por el tema del costo administrativo o el gasto administrativo de los datafonos, se tenía un poco de plata, pero se necesita un monto mayor, después de hacer un análisis sobre las cargas obrero patronales, y la situación de los compañeros que vienen de Grecia hacia Río Cuarto, y después de analizar que es mucho más caro, pagar suplencias, y ver el código municipal, estuvieron viendo que resulta más sencillo hacer un pago de vacaciones de todo lo que traían, tenerlos limpios y ya con Río Cuarto se empieza a hacer un plan, porque ellos tienen 30 días de vacaciones, pagar por una única vez, y meterlos en un plan de vacaciones, donde no lleguen a acumularlas tanto, algunas cosas son con el mantenimiento de los vehículos, con el incremento del tema de salarios, por la situación anteriormente descrita, por ahí anda el rubro de los once millones, solicita se le dé la palabra al Contador Municipal. –

El Licenciado Andrés Miranda Cambronero, Contador Municipal/Encargado de Presupuesto, hace la siguiente presentación:

-----  
-----  
-----

### III Modificación Presupuestaria 2021

- Tercera modificación presupuestaria total de la Municipalidad de Río Cuarto para el año 2021 es:

₡11.195.611,72

Municipalidad de Río Cuarto

#### Solicitud OF-GAFT-053-2021



92.000 Cont. Pat. BPDC  
45.000 Apot. Pat. FCL

Asiento 1

2.500.000 Comisiones Bancarias

Asiento 1

100.000 Carnet Institucional

Asiento 1

75.000 Indumentaria

Asiento 3

Municipalidad de Río Cuarto

#### Solicitud OF-AI-006-2021



320.000 Información

Asiento 2



160.000 Equipo de Computo

Asiento 2

Municipalidad de Río Cuarto

Solicitud OF-PR-071-2021



1.000.000 Mantenimiento y reparación de equipo de transporte

Asiento 3

Municipalidad de Rio Cuarto

Solicitud OF-RRHH-019-2021



RES-AL-030-2021  
Con fundamento en los artículos 9,10, 10 bis, 11 y 23 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, 99 y 118 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, 41 del Reglamento Autónomo de Organización y Servicio de la Municipalidad de Río Cuarto, los criterios de la Procuraduría General de la República

Descripción	Monto
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	54.213,00
Contribución Patronal al BPDC	2.930,00
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	30.770,00
Aporte Patronal al FPC	2.930,00
Aporte Patronal al FCL	17.583,00
Seguros	5.861,00

586.091,10 Prohibición

48.841 Decimotercer mes

Asiento 4

Asiento 4

Cargas Patronales

Asiento 4

Municipalidad de Rio Cuarto

Solicitud OF-RRHH-020-2021

Asiento 3

Con fundamento en los artículos 156, inciso c), Código de Trabajo.

Miscelanea	104.604,00
Compensación de vacaciones	81.829,00
Decimotercer mes	6.819,00
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	7.569,00
Contribución Patronal al BPDC	409,00
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	4.296,00
Aporte Patronal al FPC	409,00
Aporte Patronal al FCL	2.455,00
Seguros	818,00



Asiento 1

Plataformista	1.206.646,98
Compensación de vacaciones	943.920,98
Decimotercer mes	78.660,00
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	87.313,00
Contribución Patronal al BPDC	4.720,00
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	49.556,00
Aporte Patronal al FPC	4.720,00
Aporte Patronal al FCL	28.318,00
Seguros	9.439,00



Asiento 4



Inspector	561.435,64
Compensación de vacaciones	439.193,64
Decimotercer mes	36.599,00
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	40.625,00
Contribución Patronal al BPDC	2.196,00
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	23.058,00
Aporte Patronal al FPC	2.196,00
Aporte Patronal al FCL	13.176,00
Seguros	4.392,00

Solicitud OF-RRHH-021-2021



Asiento 1

Descripción	Monto
Sueldos para cargos fijos	2.715.766,00
Restricción al ejercicio liberal de la profesión	633.679,00
Decimotercer mes	279.120,00
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	309.824,00
Contrib. Pat. al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	16.747,00
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	175.846,00
Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complementaria	16.747,00
Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	100.483,00
Seguros	33.494,00



RESUMEN

Asiento Nº 1	8.225.352,98
Asiento Nº 2	480.000,00
Asiento Nº 3	1.179.604,00
Asiento Nº 4	1.310.654,74



Asiento Nº1

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO Nº 1 ADMINISTRACIÓN GENERAL					
01.01.1.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	20.693.555,59	6.600.000,00		14.093.555,59
01.01.6.03.01	Prestaciones legales	3.956.717,00	1.625.352,98		2.331.364,02
01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	53.151.114,96		2.715.766,00	55.866.880,96
01.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		943.920,98	943.920,98
01.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	8.378.265,39		633.679,00	9.011.944,39
01.01.0.03.03	Decimotercer mes	10.809.953,24		357.780,00	11.167.733,24
01.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	6.479.856,06		397.137,00	6.876.993,06
01.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	257.110,03		113.467,00	370.577,03
01.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	3.677.756,88		225.402,00	3.903.158,88
01.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	1.451.667,97		21.467,00	1.473.134,97
01.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	1.000.158,10		173.801,00	1.173.959,10
01.01.1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	278.775,75		2.500.000,00	2.778.775,75
01.01.1.06.01	Seguros	2.059.280,48		42.933,00	2.102.213,48
01.01.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros diversos	0,00		100.000,00	100.000,00
SUMAS IGUALES		112.194.211,45	8.225.352,98	8.225.352,98	112.194.211,45



Asiento N°2

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 2 AUDITORIA INTERNA					
01.02.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	480.000,00	480.000,00		0,00
01.02.1.03.01	Información	0,00		320.000,00	320.000,00
01.02.5.01.05	Equipo de Computo	0,00		160.000,00	160.000,00
SUMAS IGUALES		480.000,00	480.000,00	480.000,00	480.000,00

Asiento N°3

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 3 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO					
02.17.1.03.04	Transporte de bienes	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	1.000.000,00	500.000,00		500.000,00
02.17.2.01.01	Combustibles y lubricantes	4.891.194,00	179.604,00		4.711.590,00
02.17.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		81.829,00	81.829,00
02.17.0.03.03	Decimotercer mes	463.478,26		6.819,00	470.297,26
02.17.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	242.576,81		7.569,00	250.145,81
02.17.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	14.191,60		409,00	14.600,60
02.17.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	137.678,85		4.296,00	141.974,85
02.17.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	54.605,88		409,00	55.014,88
02.17.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	37.177,39		2.455,00	39.632,39
02.17.1.06.01	Seguros	2.073.187,46		818,00	2.074.005,46
02.17.1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo de transporte	544.917,52		1.000.000,00	1.544.917,52
02.17.2.99.04	Textiles y vestuario	0,00		75.000,00	75.000,00
SUMAS IGUALES		10.459.007,78	1.179.604,00	1.179.604,00	10.459.007,78

Asiento N°4

CÓDIGO PRESUPUESTO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4 PROGRAMA III - DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS					
03.06.01.0.03.99	Otros incentivos salariales	550.000,00	550.000,00		0,00
03.06.01.1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	2.640.000,00	760.654,74		1.879.345,26
03.06.01.0.02.04	Compensación de Vacaciones	0,00		439.193,64	439.193,64
03.06.01.0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	0,00		586.091,10	586.091,10
03.06.01.0.03.03	Decimotercer mes	1.880.553,00		85.440,00	1.965.993,00
03.06.01.0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del Seguro Social	1.085.521,29		94.838,00	1.180.359,29
03.06.01.0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	43.083,81		5.126,00	48.209,81
03.06.01.0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense del Seguro Social	616.106,05		53.828,00	669.934,05
03.06.01.0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	243.926,15		5.126,00	249.052,15
03.06.01.0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	166.809,18		30.759,00	197.568,18
03.06.01.1.06.01	Seguros	804.695,28		10.253,00	814.948,28
SUMAS IGUALES		8.030.694,76	1.310.654,74	1.310.654,74	8.030.694,76

La Presidenta Municipal Marcela Bolaños manifiesta que, se da el tema como suficientemente discutido, por lo que procede con la votación. –

1 **CONSIDERANDO:**

- 2 1. Que en oficio OF-GAFT-053-2021 con fecha 07 de julio de 2021, firmado por el  
3 Licenciado Edwin Mora Vásquez de la Dirección Administrativa Financiera Tributaria  
4 a.i de la Municipalidad de Río Cuarto, solicita realizar modificación presupuestaria,  
5 en vista de que se requiere dar contenido presupuestario a las diferentes partidas;  
6 relacionadas contribuciones y el aporte patronales, Comisiones y gastos por  
7 servicios financieros, Otros útiles y materiales y suministros diversos, textiles y  
8 vestuarios, dicha solicitud es por un importe de ¢ 2.812.000,00 (DOS MILLONES  
9 OCHOCIENTOS DOCE MIL COLONES). –
- 10 2. Que en oficio OF-PR-071-2021 con fecha 10 de junio de 2021, firmado por el  
11 Licenciado Jairo Bolaños Murillo, Proveedor a.i de la Municipalidad de Río Cuarto,  
12 solicita la modificación presupuestaria partida 02.17.1.08.05 para mantenimiento de  
13 vehículos. Es necesario que se trasladen al menos ¢1.000.000 (un millón de  
14 colones), para atender las futuras contrataciones por lo que resta del año. –
- 15 3. Que en oficio OF-AI-006-2021 con fecha 5 de julio del 2021, firmado por la  
16 señorita Ana Arce Villalobos, Auditoría Interna de la Municipalidad de Río Cuarto,  
17 donde solicita se incorpore variación presupuestaria. –
- 18 4. Que en oficio OF-RRHH-019-2021 con fecha 08 de julio de 2021, firmado por  
19 la Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i.  
20 de la Municipalidad de Río Cuarto, solicita inyección presupuestaria para pago de  
21 pluses salariales (prohibición). –
- 22 5. Que en oficio OF-RRHH-020-2021 con fecha 09 de julio de 2021, firmado por  
23 la Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i.  
24 de la Municipalidad de Río Cuarto, solicito la inyección presupuestaria  
25 correspondiente para poder cubrir el pago de compensación de vacaciones de los  
26 funcionarios: Yuliana Rojas Jiménez, Luis Alfredo Rodríguez González y Flor Idilia  
27 Rodríguez González. Esta solicitud se fundamenta en los acuerdos de  
28 compensación de vacaciones suscritos entre el señor Alcalde Jose Miguel Jiménez  
29 Araya y los funcionarios anteriormente detallados. --
- 30 6. Que en oficio OF-RRHH-021-2021 con fecha 09 de julio de 2021, firmado por  
31 Licenciada Aurora Fallas Lara, Encargada Administrativa de Talento Humano a.i. de

la Municipalidad de Río Cuarto, solicito una inyección presupuestaria correspondiente para ajustar el monto del salario a percibir por parte del Alcalde y la Vicealcaldesa Primera, respecto del ajuste del salario más alto percibido por una persona funcionaria municipal. Esto con motivo, del nombramiento de la Auditora Municipal y en relación a lo establecido por el artículo 20 del Código Municipal. --

7. Que adjuntan certificación de verificación de requisitos del bloque de legalidad que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones<sup>1</sup> de las municipalidades y otras entidades de carácter municipal sujetas a la aprobación presupuestaria de la contraloría general de la república. --

8. Que se presenta el Documento Digital de Consulta de Morosidad + PATRONO / TI / AV No. PA38673586, donde está al día. --

9. Que la Administración Municipal, presenta el siguiente proyecto de modificación presupuestaria N° 03-2021. --

10. Que en oficio OF-CO-057-2021 con fecha 14 de julio de 2021, firmada por el Licenciado Andrés Miranda Cambroner, Contador Municipal a.i. y el Licenciado Edwin Mora Vázquez, Dirección Administrativa, Financiera y Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, donde manifiestan que en virtud de diversas solicitudes de modificación presupuestaria hacen de conocimiento cada una de ellas, para someter a valoración y aprobación por parte del Alcalde Municipal y Concejo Municipal. Donde presentan también presentan: justificación del requerimiento, justificación del porque no se ha incluido, consecuencia de la no aprobación. Y solicitan realizar las gestiones respectivas para que en esta modificación presupuestaria sea por dispensa de trámite, donde en la sesión se abarcaran todas las consultas pertinentes a esta modificación. --

11. Que en oficio OF-AL-294-2021 con fecha 14 de julio del 2021, de la Alcaldía Municipal, convocar a sesión extraordinaria N°87, para jueves 15 de julio del 2021 de manera virtual mediante la plataforma Google-meet., adjunta documentación soporte y solicitan dispensar de trámite de comisión, el análisis de relación de puestos y la tercera modificación presupuestaria 2021, según se solicita en el oficio de OF-CO-057-2021. --

-----

**ACUERDO N° 05**

Aprobar la Modificación Presupuestaria N° 03-2021, tal y como fue presentada por la Administración Municipal, por un monto de ¢11.195.611, 72 (once millones ciento noventa y cinco mil seiscientos once colones con setenta y dos céntimos).

**ACUERDO TOMADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -**

**AI SER LAS DIECINUEVE HORAS CON DIECISIETE MINUTOS , LA SEÑORA PRESIDENTE MUNICIPAL MARCELA BOLAÑOS ALFARO DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN.**

**Marcela Bolaños Alfaro**  
**Presidenta Municipal**

**Sonia Cascante Retana**  
**Secretaria del Concejo Municipal A.I.**

**José Miguel Jiménez Araya**  
**Alcalde Municipal**