

ACTA NÚMERO DIECIOCHO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN EXTRAORDINARIA PRESENCIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE RÍO CUARTO, CELEBRADA EN LAS INSTALACIONES MUNICIPALES, A LAS DIECIOCHO HORAS Y CUATRO MINUTOS DEL DÍA JUEVES 22 DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTICUATRO, PRESIDIDA POR EL PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA. –

COMPROBACIÓN DE QUORUM. –

ASISTENCIA.

MIEMBROS PRESENTES:

REGIDORES PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Daniel Vargas Jara (PRESIDENTE MUNICIPAL), Julia Víquez Jiménez, Edwin Chaves Murillo, Violeta Venegas Carvajal. –

SÍNDICOS PROPIETARIOS, SEÑORES (AS): Mariela González Castillo (Santa Isabel). –

ALCALDE: José Miguel Jiménez Araya. –

SECRETARIA A.I. DEL CONCEJO MUNICIPAL: Marcela Bolaños Alfaro. –

MIEMBROS AUSENTES (SIN JUSTIFICACIÓN). –

Maureen Mejías Cárdenas. –

Jorge Benavides Blanco). –

Maureen Agüero Morera. –

Emmanuel Cruz Aguirre. –

Minor Vargas Villalobos (Río Cuarto). –

Juan Gabriel Castillo Campos (Santa Rita). –

María Emilia González Murillo (Santa Rita). –

Adrián Campos Pérez (Santa Isabel). –

Stephanie Murillo Loría (Río Cuarto). –

ARTÍCULO I. —

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
2. DICTAMEN 007-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y

ADMINISTRACIÓN.

ACUERDO N° 01.

Se lee y aprueba el orden del día de la Sesión 018-2024, tal como lo presentó el Presidente Daniel Vargas. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

→ Presidente Daniel Vargas: Esta sesión fue convocada por medio del Oficio OF-AL-418-2024, de la Alcaldía; convocatoria realizada a solicitud de la Comisión de Gobierno y Administración en su Dictamen 007-2024

ARTÍCULO II. —

DICTAMEN 007-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN.

→ Presidente Daniel Vargas: Pasamos al punto 2 de la Agenda, que sería el Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración, el cuál recibieron en sus correos electrónicos.

ACUERDO N° 02.

Dar por recibido el Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

ACUERDO N° 03.

Dar dispensa de lectura al Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**


→ Presidente Daniel Vargas: Vamos a tomar un acuerdo para que la Secretaria me ayude con la lectura, ando medio mal de la garganta, para autorizarla a que me ayude con la lectura de este acuerdo.

ACUERDO N° 04.

Autorizar que la Secretaria del Concejo Municipal colabore con la lectura de acuerdos de la presente sesión. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. –**

→ Presidente Daniel Vargas: Procedemos a la discusión del Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.


El mismo trata sobre la actualización del organigrama institucional y columna salarial global por inclusión de puestos; en este caso corresponde al Topógrafo de UTGV y Asistente Administrativo y, el estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10 emitida por la UNGL, que sería para igualar el escalafón más bajo o mínimo para una municipalidad pequeña de la Escala propuesta por la UNGL como ente rector en la materia.



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

0091



DICTAMEN 007-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO. –

Al ser las 15:42 horas del martes 20 de agosto del 2024, sesionó la Comisión de Gobierno y Administración de la Municipalidad de Río Cuarto, estando presentes las siguientes personas:

Nombre	Puesto
Daniel Vargas Jara	Regidor Coordinador
Julia Viquez Jiménez	Regidora Subcoordinadora
Violeta Venegas Carvajal	Miembro de la Comisión
Aurora Fallas Lara	Asesora de la Comisión
Edwin Mora Vasquez	Asesor de la Comisión

Comprobado el quorum y luego de haber sido aprobado el orden del día, que tuvo como puntos de discusión la ACTUALIZACIÓN DEL ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL Y COLUMNA SALARIAL GLOBAL POR INCLUSIÓN DE PUESTOS, trasladado a esta Comisión mediante acuerdo aprobado por el Concejo Municipal de Río Cuarto, en Sesión Ordinaria N° 016-2024, celebrada de manera presencial, en fecha lunes 12 de agosto de 2024, mediante artículo V, Acuerdo N° 12, Acuerdo aprobado por unanimidad y definitivamente aprobado, y el ESTUDIO DE VIABILIDAD FINANCIERA PARA ADHERIR LOS SALARIOS COMPUESTOS A LA ESCALA SALARIAL PROPUESTA EN EL PERCENTIL 10 EMITIDA POR LA UNGL trasladado a esta Comisión mediante acuerdo aprobado por el Concejo Municipal de Río Cuarto, en Sesión Ordinaria N° 017-2024, celebrada de manera presencial, en fecha lunes 19 de agosto de 2024, mediante artículo V, Acuerdo N° 05, Acuerdo aprobado por unanimidad y definitivamente aprobado.

RESULTANDOS

1. Que según acuerdo 05, artículo V, de la Sesión Ordinaria 014-2024 del Concejo Municipal de Río Cuarto del 29 de julio del 2024, se acordó: "Dar por recibido y trasladar el tema Inclusión de perfiles de puestos al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y su documentación soporte a la Comisión permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

respectivo. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO-".**

2. Que en fecha jueves 01 de agosto del 2024, se reúne la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, para el estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente al tema Inclusión de perfiles de puestos al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto.

3. Que en fecha 05 de agosto del 2024, el Honorable Concejo Municipal según acuerdo 07, artículo V de la Sesión Ordinaria 006-2024 acordó: "Dar por recibido el Dictamen 006-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración. **-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO".** -

4. Que en fecha 05 de agosto del 2024, el Honorable Concejo Municipal según acuerdo 09, artículo V de la Sesión Ordinaria 006-2024 acordó: "1 Acoger el Dictamen 006-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración en todos sus extremos. 2-Aprobar la inclusión de los perfiles de los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTV (PM2) al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto. **-ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO".** -

5. Que en fecha 12 de agosto de 2024 se recibe oficio OF-AL-396-2024, con la solicitud de incluir en la Sesión Ordinaria 016-2024 del Concejo Municipal el tema: Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos.

6. Que como documentación soporte para el tema Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos, se recibe el oficio número OF-RRHH-043-2024; emitido por Talento Humano, en el cual se expone la fundamentación para la Actualización del Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos. Asimismo, indica: ... "El pasado 05 de agosto de 2024, el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria número quince, mediante el artículo V, Acuerdo N° 09 aprobó la inclusión de dos puestos al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto. Motivo por el cual es pertinente la actualización de todos los instrumentos que se encuentren relacionados al Manual Descriptivo de Puestos. En este caso, devine necesario actualizar el Organigrama Institucional y la Columna Salarial Global vigentes, con el



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



0092

fin de que se correspondan con las inclusiones aprobadas." ...

7. Que como parte de la documentación soporte se recibe por parte del departamento de Recurso Humano el Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto con la respectiva inclusión de los nuevos puestos.

8. Que, como parte de la documentación recibida por parte del departamento de Recurso Humano, se recibe la Tabla de puntos de la Municipalidad de Río Cuarto con la inclusión en la Columna Salarial Global de los nuevos puestos.

9. Que en fecha 12 de agosto de 2024, el Honorable Concejo Municipal según acuerdo 12, artículo V de la Sesión Ordinaria 016-2024 acordó: "Dar por recibido y trasladar el tema Inclusión de perfiles de puestos al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y su documentación soporte a la Comisión permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo. -

ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO".

10. Que en fecha 19 de agosto de 2024 se recibe oficio OF-AL-404-2024, con la solicitud de incluir en la Sesión Ordinaria 017-2024 del Concejo Municipal el tema: Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL.

11. Que como documentación soporte para el tema Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL, se recibe el oficio número OF-GAFT-128-2024; emitido por el Lic. Edwin Mora Vasquez; Dirección Administrativa Financiera Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto con el Estudio de Viabilidad Financiera elaborado por esta Dirección como sustento para la Adhesión del Régimen Salarial Compuesto de la Municipalidad de Río Cuarto a la Escala Salarial Propuesta elaborada por la Unión Nacional de Gobiernos Locales, específicamente al percentil 10.

Que en fecha 19 de agosto de 2024, el Honorable Concejo Municipal según acuerdo 05, artículo V de la Sesión Ordinaria 017-2024 acordó: "Dar por recibido y trasladar el tema Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL y su

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

documentación soporte a la Comisión permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 5 días hábiles a la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO-**.

12. Que en fecha viernes 20 de agosto del 2024, se reúne la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, para el estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente para los temas Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos y Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL.

CONSIDERANDO

PRIMERO: El Reglamento a la Ley Marco Empleo Público regula la aplicabilidad de la columna salarial global, en el numeral 35 indica:

"Artículo 35.- "Artículo 35.- Columnas salariales globales. Cada familia de puestos contará con una columna salarial global.

El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y la Dirección General de Servicio Civil elaborarán conjuntamente una columna salarial global para cada familia de puestos bajo su ámbito de competencia. La columna iniciará secuencialmente del menor al mayor puntaje, todo lo anterior dentro del plazo de seis meses, contado a partir de la entrada en vigor del presente reglamento.

El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u organizativa deberán definir, mediante los instrumentos adecuados, sus familias laborales, los puestos y clases que las conforman, así como la columna salarial global de la familia correspondiente, dentro del plazo de seis meses, contado a partir de la entrada en vigor del presente reglamento.

Dichas columnas salariales estarán vigentes a partir de la aprobación por parte de las autoridades competentes y deberá ser publicada en la plataforma Integrada de Empleo Público."



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



SEGUNDO. El artículo 155 de la Ley 7794 en relación con las remuneraciones salariales establece:

"Artículo 155. - Los servidores municipales protegidos por esta ley gozarán de los siguientes derechos, además de los dispuestos en otras leyes:

(...)

d) Contarán con una remuneración decorosa, acorde con sus responsabilidades, tareas y exigencias tanto académicas como legales."

El establecimiento de una Escala Salarial que fije los mínimos y máximos de las remuneraciones, según cada categoría, es de carácter legal, ya que el Código Municipal en el numeral 131 establece:

"Artículo 131. - Los sueldos y salarios de los servidores protegidos por esta ley se regirán de conformidad con las siguientes disposiciones:

(...)

b) Los sueldos y salarios de los servidores municipales serán determinados por una escala de sueldos, que fijará las sumas mínimas y máximas correspondientes a cada categoría de puestos."

El oficio 246-DTTMC-WC-2024 de la Unión de los Gobiernos, indica lo siguiente:

"Por medio de la presente, informamos que, según la publicación del Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), la variación acumulada mensual para el Índice de Precios al Consumidor (IPC) para el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2024, fue de 0.22 %.

Es importante destacar que esta información es relevante para los funcionarios que se encuentran en la Política Salarial Compuesta. Para aquellos que se rigen por la Política Salarial Global, se está incorporando dicho incremento."

En relación con las Escalas Salariales Compuestas, el artículo 37 de la Ley Marco de Empleo Público dispone lo siguiente:

"Artículo 37.- Supuestos de inaplicación del salario global (...)

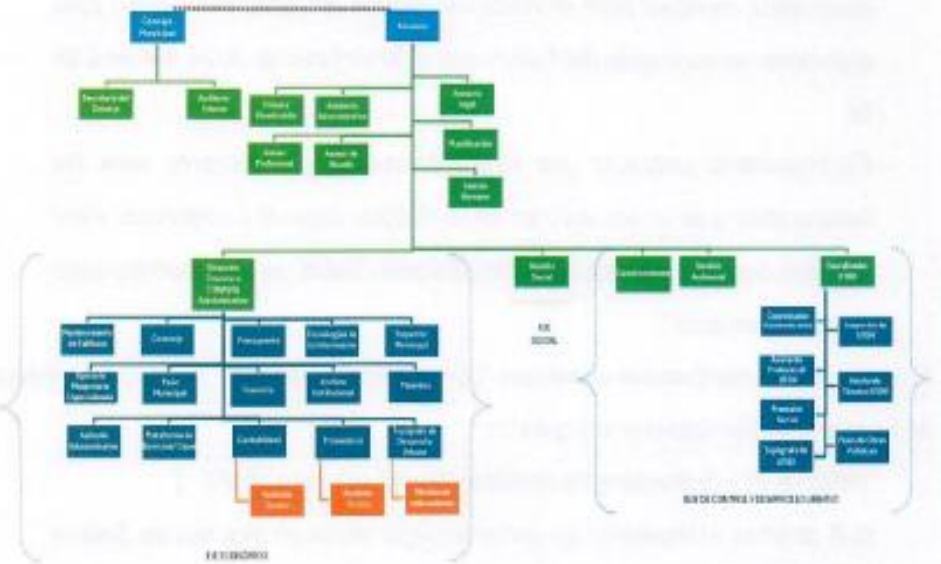
c) A quienes al momento de entrar en vigor el nuevo régimen de Salario Global, devenguen un salario compuesto bruto que sea menor al salario

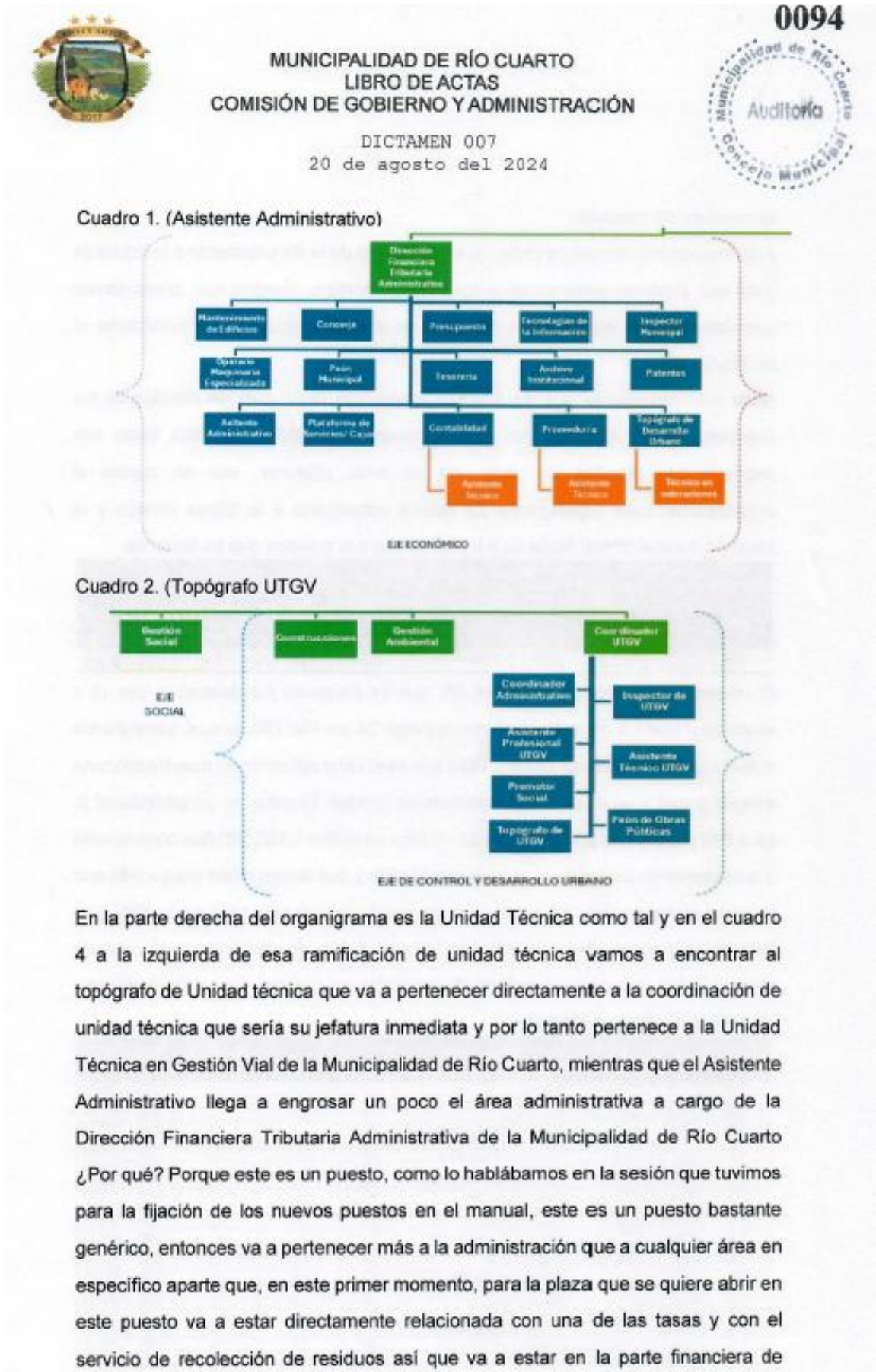
DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

global inherente a la clasificación de su puesto. A las personas que estén en esta situación se les respetará el pago de salario total ordinario y se le efectuarán ajustes por anualidades o actualizaciones que sean normativamente procedentes en la remuneración base y en los complementos inherentes, hasta que el salario compuesto bruto respectivo alcance al salario global respectivo en los términos reglados en el artículo anterior de este reglamento”

Comentarios: La exposición del tema Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos, esto debido a la inclusión de los perfiles de los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2), la realiza la Licenciada Aurora Fallas Lara; encargada Administrativa de Talento Humano a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto, en calidad de Asesora de la Comisión.

Licda. Aurora Fallas: Esto es sumamente breve. Lo primero es mostrarles el organigrama, la semana antepasada cuando se hizo la aprobación de la modificación del Manual de puestos para la inclusión de estos dos perfiles que son Asistente Administrativo y topógrafo de Unidad Técnica, se requiere pues, la actualización del organigrama institucional, así como de la escala salarial o de la columna salarial global para las plazas en caso de cuando están ocupadas las personas que ingresan no pertenezcan a la Administración Pública.





DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

recolección de residuos.

Aquí lo podemos ver más grande, es el azul último de la fila totalmente a la izquierda y ahí está asistente administrativo; en el eje económico, mientras que, si nos vamos completamente al lado derecho que es el de unidad técnica, vamos a encontrar el de Topógrafo.

Nada más recordarles que los cuadros azules son dependencias directas de los cuadritos verdes, que son las dependencias de Alcaldía, entonces estas son dependencias directas de cada una de esas jefaturas, eso en cuanto al organigrama. Este organigrama ya estaría actualizado a la última versión y la columna salarial global fijada va a ser igual que dos puestos que ya tenemos.

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO							
COLUMNA SALARIAL GLOBAL							
CATEGORÍA	PERFIL	PUESTO	PUNTOS SALARIO BASE	RESTRICCIÓN ELP CONTRACTUAL	RESTRICCIÓN ELP LEGAL	VALOR PUNTO	VALOR EN DINERO
TMA	TECNICO MUNICIPAL 2A	Asistente Administrativo	405	n.a	n.a	21950	2789.750
PM2	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Topógrafo de UTGR	610	n.a	n.a	21950	2189.500

El primero es un técnico municipal 2A; que es Asistente Administrativo que va a estar igual que los otros técnicos municipales 2A en 789.750, lo cual corresponde al resultado de multiplicar 405 por 1950 que es el valor del punto en nuestra columna salarial global y en el caso del topógrafo de Unidad Técnica; es un profesional 2, para 610 puntos que por 1950 nos da un total de millón 1.189.500 que corresponde a los puestos de profesional que salen a la calle y que tienen cierto riesgo más que los otros profesionales que somos más de escritorio y en este caso es un PM2 y ya estaría integradas estas dos que son los que deben de aprobarse a la columna salarial global, la cual está conformada por todos los puestos de la municipalidad y las plazas. Como lo podemos ver

CATEGORÍA	PERFIL	PUESTO	PUNTOS SALARIO BASE	RESTRICCIÓN ELP CONTRACTUAL	RESTRICCIÓN ELP LEGAL	VALOR PUNTO	VALOR EN DINERO
ON8A	OPERARIO MUNICIPAL 8A	Conserje	225	n.a	n.a	21950	2486.250
ON8B	OPERARIO MUNICIPAL 8B	Pedestales Públicos y Vías	235	n.a	n.a	21950	2486.250
ON8C	OPERARIO MUNICIPAL 8C	Peón Municipal	235	n.a	n.a	21950	2486.250
ON8D	OPERARIO MUNICIPAL 8D	Operador de maquinaria especializada	300	n.a	n.a	21950	2789.750
TM1	TECNICO MUNICIPAL 1	Mantenimiento de edificios	360	n.a	n.a	21950	2982.500
TM1	TECNICO MUNICIPAL 1	Plataforma de servicios urbanos	360	n.a	n.a	21950	2982.500
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Asesor de Alcaldía	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Asistente Administrativo de Alcaldía	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Asistente Administrativo	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Asistente Técnico de UTGV	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Inspector Municipal	410	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Secretaría de Concejo Municipal	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2A	TECNICO MUNICIPAL 2A	Técnico de Registro	405	n.a	n.a	21950	2789.750
TM2D	TECNICO MUNICIPAL 2D	Inspector de UTGV	420	n.a	n.a	21950	2982.500
TM3	TECNICO MUNICIPAL 3	Asistente Técnico Contable	470	n.a	n.a	21950	2982.500
TM3	TECNICO MUNICIPAL 3	Asistente Técnico de Proveduría	470	n.a	n.a	21950	2982.500
TM3	TECNICO MUNICIPAL 3	Técnico de Valoraciones	475	n.a	n.a	21950	2982.500
PM1	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Encargado de Archivo	500	n.a	n.a	21950	2789.750
PM1	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Topógrafo de Desarrollo Urbano	530	n.a	n.a	21950	2189.500
PM1	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Encargado de Planeación	505	n.a	n.a	21950	2789.750
PM1	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Encargado de T.I.	500	n.a	n.a	21950	2789.750



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Coordinador Ambiental	900	0,8	0,8	€1198	€294.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Gerente Social y Económico Central	900	0,8	0,8	€1198	€294.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Planificador Institucional	900	0,8	0,8	€1198	€294.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	Planificador Social	900	0,8	0,8	€1198	€294.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Asistente Profesional de UTGV	670	0,8	0,8	€1198	€1.189.500
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Topógrafo de UTGV	670	0,8	0,8	€1198	€1.189.500
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Asistente Profesional de aludía	605	0,8	0,8	€1198	€1.079.750
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Coordinador Administrativo de la UTGV	605	0,8	0,8	€1198	€1.079.750
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Coordinador Municipal	630	0,8	0,8	€1198	€1.049.300
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Encargado de talento Humano	605	0,8	0,8	€1198	€1.079.750
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Proveedur	630	0,8	0,8	€1198	€1.049.300
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Tesorería	630	0,8	0,8	€1198	€1.049.300
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Encargado de Control Urbano	630	0,8	0,8	€1198	€1.049.300
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Asesor Legal	900	0,8	0,8	€1198	€294.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Tratamiento de UTGV	775	0,8	0,8	€1198	€1.311.250
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Director Financiero Tributario y Admón	705	0,8	0,8	€1198	€1.009.080
PA	PROFESIONAL MUNICIPAL 3	Auditor Municipal	900	0,8	0,8	€1198	€294.080

Eso sería por mi parte. No sé si tienen alguna duda o consulta.

Regidor Daniel Vargas: Aurora, ¿en cuanto el salario de ese profesional en topografía por mes?

Licda. Aurora Fallas: Si viene de otra Administración o la misma Administración Pública, entraría a salario compuesto, pero si entra con Global, es decir que viene de afuera o tiene más de no trabajar para la Administración sería 1.189.500 el del Topógrafo, el del Técnico sería 789.750 en las mismas condiciones de cuando se aplicaría salario compuesto.

Regidora Julia Víquez: Buenas tardes a todos, compañeros y a todos los que nos escuchas. ¿A qué se debe la diferencia de salario entre uno que venga de fuera a otro? para que nos explicara un poquito más.

Licda. Aurora Fallas: Ley marco de empleo público, Doña Julia. Porque las personas internas de la Administración pública que no asciendan, o sea, que no generen un ascenso, y que no superan el salario global van a mantenerse en el régimen salarial compuesto que puede ir aumentando año con año, por este aumento costo vida al trabajador o anualidades, si vienen del sector privado o tienen más de un mes de no trabajar para una institución pública, entran con salario global, que en nuestro caso de nuestra columna en la mayoría de los puestos es más alta que el salario del compuesto, por eso la diferencia, si no en teoría debería ser la misma remuneración, pero eso fue una de las situaciones que introdujo con la ley Marco de empleo público.

Es por eso que tenemos todavía dos regímenes abiertos salariales, uno por sistema compuesto que incluye pluses, anualidades, prohibición y demás, y otro que es global; es decir, que reconoce la prohibición o la dedicación exclusiva, pero por puntos y el aumento sólo se puede dar por costo de la vida, ya no vamos a tener pluses como disponibilidad, como anualidad y como otros pluses salariales que si

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

están en el régimen compuesto.

Regidora Violeta Venegas: Aurora, ese salario no se si aplica parecido a nosotros. ¿Ese global prácticamente es fijo por determinado tiempo?

Licda. Aurora Fallas: En todos se puede actualizar, la ley Marco de empleo público prevé que se puedan hacer actualizaciones por costo de vida si la contraloría o los presupuestos las aprueban ¿Qué pasa? La Administración central al menos.

Regidora Violeta Venegas: En ese caso ¿quién haría esa aprobación o actualizaciones?

Licda. Aurora Fallas: Se hacen con relación a costo de vida, por ejemplo, la Administración lo somete a aprobación a la hora del presupuesto.

Regidora Violeta Venegas: ¿Nosotros, digamos la Municipalidad? Para esos puestos.

Licda. Aurora Fallas: Para esos puestos ¿Qué sucede? El costo de vida no ha variado muchísimo, entonces no se ha propuesto actualización para costo de vida al caso de Global, aparte que tenemos muy pocas personas, pero, por ejemplo, Edwin somete una actualización de costo de vida y el incremento en la contabilidad lo aprueba, se aprueba a todas las plazas, porque la Ley Marco permite a todas las plazas, independientemente del régimen salarial que estemos. ¿Por qué? Porque la remuneración tiene que ser justa, recuerden que la persona debe ganar lo mismo en el tiempo, es decir, se tiene que adecuar la remuneración al costo de vida. ¿Qué pasa? Que no todas las administraciones tienen ni la posibilidad económica, ni se da un aumento que requiera un aumento, es decir, que aumenta el costo de vida de forma que sea necesario realizar un ajuste, pero si se considera necesario realizarlo, se realiza para todos, independientemente del régimen salarial en que se esté, entonces es un mito que el salario es inamovible, el salario sí puede ir incrementando, pero no como aumento ni como plus, sino como ajuste, por incremento de costo de vida, eso es de la Ley Marco de Empleo Público.

Si un día tienen duda sobre Ley Marco, la aplicación y el salario global o compuesto, con muchísimo gusto me puede escribir o me puede llamar.

Regidora Violeta Venegas: La duda me surgía porque yo sé que a nivel de nosotros como empleados públicos es diferente, pero a nivel de Municipalidad cambia.

Licda. Aurora Fallas: Es igual, solo que el Estado Central la está aplicando de forma

ACTA 018-2024
Sesión Extraordinaria
Jueves 22 de agosto del 2024
pág. 13



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



más restrictiva, pero existe para todas las Administraciones, pero nada más que Estado Central ni siquiera quiere subir presupuesto de educación.

La exposición del tema Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL, la realiza el Lic. Edwin Mora Vásquez; Dirección Administrativa Financiera Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto en calidad de Asesor de la Comisión.

Lic. Edwin Mora: A ustedes remitieron ayer el oficio, la posibilidad mía es que me gustaría leerlo completo. El que haya leído la primera parte, si lo leyeron lo omito y entro directamente al estudio, porque en función de lo que vaya a explicar en esa primera parte del oficio, va basado el estudio.

¿No sé si lo leo un toquécito o entro directamente al estudio directamente?

Regidor Daniel Vargas: Entre directamente al estudio.

Lic. Edwin Mora: Quedó claro entonces en la primera parte la razón del por qué lo vamos a realizar.

El estudio como lo explicaba Aurora antes, la ley del Marco de Empleo Público en su artículo 37 dice así: Supuestos de inaplicación del salario global, en el inciso c dice; a quienes al momento de entrar en vigor el nuevo régimen de salario global devenguen un salario compuesto bruto que será menor al salario global inherente a la clasificación de este puesto, a las personas que estén en esa situación se les respetará el pago de salario total ordinario y se efectuarán ajustes por anualidades o actualizaciones que sean normativamente procedentes en la remuneración base y los complementos, hasta que el salario compuesto bruto respectivo alcance salario global respectivo en los términos reglados en el artículo tres de este Reglamento. Toda la justificación se basa en este y en dos más del Código Municipal, donde voy a hacer un resumen chiquitico, donde la Municipalidad cuando inició sus labores, la UNGL tiene una escala salarial propuesta por municipalidades pequeñas, medianas y grandes. Al haber una incertidumbre de los ingresos que se iban a tener, se aprobó una escala inferior a la que la UNGL determina para poder iniciar labores. Ya con el tiempo ya llevamos casi cuatro años de función, bueno, estamos en el 2024 y ya tenemos muchos más datos, mucha más estadística para poder decir que nos podemos adherir a la escala salarial propuesta por la UNGL, en la última categoría de toda la escala, entonces el estudio va basado a eso.

ACTA 018-2024
Sesión Extraordinaria
Jueves 22 de agosto del 2024
pág. 14

Como pueden ver esta es la escala salarial propuesta por UNGL, para el segundo trimestre de 2024. Ellos la actualizan semestre a semestre.

ENCUESTA SAGRAM - INGRESO MUNICIPAL - 8 SEMESTRE 2020 - IPC 0.12%															
LINEA DE AJUSTE DE LOS PORCENTAJES DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS															
		INSTITUCIONES PEQUEÑAS				INSTITUCIONES MEDIANAS				INSTITUCIONES GRANDES					
Sigla	Descripción	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
OM1A	OPERARIO MUNICIPAL 1A	349.340	375.197	381.344	387.095	393.044	398.963	404.942	410.892	416.841	422.790	428.739	434.688	440.637	446.586
OM1B	OPERARIO MUNICIPAL 1B	380.440	388.812	391.178	396.545	401.912	407.277	412.642	418.009	423.375	428.742	434.108	439.475	444.841	450.208
OM2A	OPERARIO MUNICIPAL 2A	389.050	394.879	400.694	406.520	412.346	418.171	423.997	429.823	435.649	441.474	447.300	453.126	458.952	464.778
OM2B	OPERARIO MUNICIPAL 2B	393.840	399.740	405.613	411.525	417.416	423.309	429.200	435.091	440.981	446.871	452.770	458.661	464.551	470.438
OM2C	OPERARIO MUNICIPAL 2C	396.970	402.815	408.724	414.601	420.526	426.500	432.425	438.441	444.391	450.315	456.255	462.190	468.125	474.058
AM1	ADMINISTRATIVO MUNICIPAL 1	410.850	427.124	433.049	439.740	446.243	452.340	458.634	464.932	471.238	477.522	483.821	490.123	496.431	502.904
AM2	ADMINISTRATIVO MUNICIPAL 2	443.087	448.017	453.251	458.534	463.579	468.551	473.451	478.301	483.199	488.094	492.994	497.891	502.803	507.677
TM1	TÉCNICO MUNICIPAL 1	466.488	474.688	480.446	487.620	494.601	501.381	508.162	515.242	522.023	528.896	535.769	542.641	549.513	556.384
TM1A	TÉCNICO MUNICIPAL 2A	520.050	527.050	532.625	540.469	551.179	558.966	566.744	574.523	582.302	590.081	597.861	605.641	613.421	621.201
TM2B	TÉCNICO MUNICIPAL 2B	547.051	555.230	563.420	571.604	579.786	587.970	596.156	604.341	612.525	620.709	628.893	637.077	645.262	653.446
TM3	TÉCNICO MUNICIPAL 3	561.021	569.413	577.807	586.200	594.593	602.986	611.380	619.773	628.166	636.559	644.953	653.346	661.739	670.132
PM1	PROFESIONAL MUNICIPAL 1	635.981	645.790	657.610	668.423	680.238	692.053	703.868	715.683	727.498	739.313	749.307	759.292	769.277	779.271
PM2	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	737.740	748.700	759.817	770.854	781.892	792.929	803.966	815.003	826.040	837.076	848.113	859.150	870.188	881.242
PM3	PROFESIONAL MUNICIPAL 3	820.387	827.815	834.636	844.764	858.887	872.612	886.135	895.252	903.969	912.687	921.404	930.121	938.838	947.555
PM4	PROFESIONAL MUNICIPAL 4	925.870	940.615	956.121	968.200	980.268	992.361	1.004.443	1.016.525	1.028.606	1.040.678	1.052.739	1.064.800	1.076.861	1.088.922
DM	DIRECTORES MUNICIPALES	1.148.956	1.164.115	1.179.124	1.194.638	1.211.591	1.228.793	1.246.191	1.263.787	1.281.520	1.301.389	1.318.548	1.336.707	1.353.866	1.371.283
GM	GERENTE MUNICIPAL	1.440.312	1.482.118	1.504.801	1.515.811	1.541.540	1.569.540	1.598.319	1.627.310	1.656.540	1.685.929	1.715.527	1.745.292	1.775.237	1.805.282

Como pueden ver, ellos dividen a las municipalidades en tres categorías: pequeñas, medianas y grandes, y nosotros no estamos en los salarios según la tabla, nosotros no llegamos a esta categoría. Entonces el estudio va por esa línea.

Ahora vamos a entrar directamente al estudio como tal, me pueden ir preguntando como ustedes gusten; me pueden hacer las preguntas.

Dice así; el presente estudio se realiza con el propósito de determinar si la Municipalidad de Río Cuarto puede adquirir el compromiso de gasto permanente debido al proyecto de adherir los salarios compuestos de los funcionarios municipales al percentil diez de la escala salarial propuesta para el segundo semestre 2024, emanada por parte de la UNGL. Esto implicaría un aumento de los gastos municipales en los rubros de sueldos por cargos fijos, restricción del ejercicio, Dedicación exclusiva, anualidades y cargas sociales.

Dado que, el personal está distribuido en diferentes programas y que cada programa tiene su fuente de financiamiento establecido, se realizará tres estudios, uno para cada programa donde se ubique personal con salario compuesto.

Como explicó Aurora, existen dos tablas actualmente; la compuesta y la global. Tenemos cuatro compañeros en global, el resto de los compañeros están en compuesto. Entonces la mayoría está en el programa uno. Tenemos compañeros del programa dos y tenemos el resto de los compañeros del programa tres. Cada uno tiene una fuente de financiamiento distinto.



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



Entonces vamos a ir viendo uno a uno, son tres estudios diferentes.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM3	Alcalde	Programa I		2.214.069,00	26.568.828,00
PM3	Vicealcalde	Programa I		1.566.879,60	18.802.555,20
TM2A	Asistente Administrativo De A	Programa I	Compuesto	471.029,83	5.652.357,96
TM2A	Asesor Alcaldía	Programa I	Compuesto	454.548,76	5.454.585,12
PM2	Dirección Financiera , Tributaria	Programa I	Compuesto	1.071.903,89	12.862.847,88
TM1	Cajera Plataformista	Programa I	Compuesto	431.418,55	5.177.022,60
TM2	Técnico en Patentes	Programa I	Compuesto	454.548,76	5.454.585,12
PM2	Contador Municipal	Programa I	Compuesto	918.443,19	11.021.318,28
PM2	Tesorería	Programa I	Compuesto	1.107.720,96	13.292.651,52
PM2	Proveedor	Programa I	Compuesto	953.298,14	11.439.457,68
PM3	Asesoría Legal	Programa I	Compuesto	1.042.338,43	12.508.061,16
PM3	Auditoría Interna	Programa I	Compuesto	1.490.774,84	17.889.298,08
TM3	Secretaría del Concejo	Programa I	Global	808.704,00	9.704.448,00
Total					155.828.016,60

Este es el programa uno, como ustedes pueden ver, actualmente la carga salarial que corresponde son los sueldos, cargas fijas de los funcionarios. Ahí está el Alcalde, Vicealcalde, asistente administrativo, asesor de alcaldía, dirección financiera, cajera, patentes, contador, tesorero, proveedor, asesoría legal, auditoría interna y secretaria del Concejo. Esos son los montos mensuales; la primera columna de valor, la segunda columna de valor es el costo anual. El total de la planilla son 155.828.016,60.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM3	Alcalde	Programa I		2.289.676,69	27.476.120,33
PM3	Vicealcalde	Programa I		1.620.386,58	19.444.639,01
TM2A	Asistente Administrativo De A	Programa I	Compuesto	579.500,63	6.954.007,56
TM2A	Asesor Alcaldía	Programa I	Compuesto	559.686,42	6.716.237,04
PM3	Dirección Financiera , Tributaria	Programa I	Compuesto	1.155.700,03	13.868.400,36
TM1	Cajera Plataformista	Programa I	Compuesto	502.035,46	6.024.425,52
TM2	Técnico en Patentes	Programa I	Compuesto	559.686,42	6.716.237,04
PM2	Contador Municipal	Programa I	Compuesto	986.583,71	11.839.004,52
PM2	Tesorería	Programa I	Compuesto	1.186.954,71	14.243.456,52
PM2	Proveedor	Programa I	Compuesto	1.023.470,86	12.281.650,32
PM3	Asesoría Legal	Programa I	Compuesto	1.124.256,82	13.491.081,84
PM3	Auditoría Interna	Programa I	Compuesto	1.601.172,51	19.214.070,12
TM3	Secretaría del Concejo	Programa I	Global	808.704,00	9.704.448,00
Total					167.973.778,18

Esta sería la propuesta con el percentil que vimos en el cuadro anterior, de cómo quedarían los salarios mensuales de todos los funcionarios por igual. La primera columna es el mensual y el monto anual. El total son 167.973.778,18.

Ya vamos a ver una tabla resumen. Esto es el incremento de la planilla anualmente al aplicar el percentil diez de la escala general propuesta para el segundo semestre del 2024, sería un aumento de 12.145.761,58.

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto mensual	Monto anual por proyectar
PM3	Alcalde	Programa I		75.607,89	907.292,33
PM3	Vicealcalde	Programa I		53.506,98	642.083,81
TM2A	Asistente Administrativo De A	Programa I	Compuesto	108.470,80	1.301.649,60
TM2A	Asesor Alcaldía	Programa I	Compuesto	105.137,86	1.261.651,92
PM3	Dirección Financiera , Tributaria	Programa I	Compuesto	83.798,04	1.005.552,48
TM1	Cajera Plataformista	Programa I	Compuesto	70.616,91	847.402,92
TM2A	Técnico en Patentes	Programa I	Compuesto	105.137,86	1.261.651,92
PM2	Contador Municipal	Programa I	Compuesto	68.140,52	817.686,24
PM2	Tesorería	Programa I	Compuesto	79.233,75	950.805,00
PM2	Proveedor	Programa I	Compuesto	70.182,72	842.192,64
PM3	Asesoría Legal	Programa I	Compuesto	81.918,39	983.020,68
PM3	Auditoría Interna	Programa I	Compuesto	110.397,67	1.324.772,04
TM3	Secretaría del Concejo	Programa I	Global		
				Total	12.145.761,58

A esto hay que sumarle lo de las cargas sociales, seguros y aguinaldo.

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Cargar Sociales	30.651.370,87	33.040.442,17	2.389.071,30
Seguros	1.558.280,17	1.679.737,78	121.457,62
Aguinaldo	12.985.667,53	13.997.814,29	1.012.146,76
Total			3.522.675,68

Eso aumentaría en 3.522.675,68.

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Sueldos por Cargos Fijos	155.828.016,60	167.973.778,18	12.145.761,58
Cargar Sociales	30.651.370,87	33.040.442,17	2.389.071,30
Seguros	1.558.280,17	1.679.737,78	121.457,62
Aguinaldo	12.985.667,53	13.997.814,29	1.012.146,76
TOTAL			15.668.437,25

El total general es de 15.668.437,25 anualmente, para lo del programa uno de la cantidad de funcionarios que ustedes pudieron ver actualmente.

Financiamiento. Los gastos del Programa I se financian con recursos libres: Impuesto timbre municipales; este es el del traspaso de propiedades que se tiene que pagar en el Banco que recibe el registro y después nos trasladan el dinero, Licencias Comerciales; eso son las patentes, Permisos de Construcción, Intereses moratorios, IFAM Licores Nacionales y Extranjeros; esto es una partida que nos manda el IFAM que son como tres millones y un poco por año, además, se recibe un aporte del 10% de los ingresos percibidos de los bienes inmuebles, el 10% de del Servicio de Recolección de Desechos Sólidos y el 10% del Servicio de



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



Mantenimiento de Parques.

Es importante demostrar el histórico de los ingresos supra citados, para así determinar la proyección de ingresos que se presentará, en la Tabla No. 1.6 se presenta el histórico de los ingresos relacionados a financiar el Programa I.

Periodos	2021	2022	2023	2024
Clasificador de Ingresos				
Impuesto Timbres Municipales	8.586.269,73	7.963.608,79	12.904.211,00	12.227.762,40
Licencias Comerciales	110.862.533,81	141.773.069,77	166.615.650,20	165.000.000,00
Permisos de Construcción	15.051.194,03	17.036.244,30	22.445.541,00	17.574.064,70
Intereses Moratorios	14.788.698,54	10.220.615,17	10.792.169,30	13.475.161,50
IFAM Licores Nacionales y Extrajeros	3.792.220,23	3.473.968,76	3.587.633,95	2.939.619,66
10% Impuesto sobre bienes inmuebles	23.797.757,63	27.534.691,12	29.168.772,98	29.200.000,00
10% Servicio de recolección de desechos sólidos	-	-	-	-
10% Servicio de Mantenimiento de Parques	-	-	-	-
TOTAL	176.876.673,97	208.002.197,93	245.433.978,43	240.416.394,26

Acá el histórico se hizo del 2021 al 2024, ya que en el 2020 cuando iniciaron labores los compañeros fue medio año, entonces no se puede tomar como un parámetro para poder medir. estos solo han sido los ingresos que ha tenido la municipalidad con relación al financiamiento de pago del programa uno.

En el 2021 fueron 176 millones, en el 2022 208 millones, 2023 245 millones y 2024 240 millones. Solamente que esto es muy variable porque se hace por una determinación diferente, pero los otros rubros se hicieron lineal.

Regidora Violeta Venegas: Una consulta. Ese monto total que hay en cada año, es la suma de eso, sin todavía tomar en cuenta ese 20% de esos dos casos que hay que sumar después, a sea, ¿esos montos subirían a partir del 2024?

Lic. Edwin Mora: ¿Subirían cuáles?

Violeta Venegas: Los últimos, los de recolección de desechos y parques.

Lic. Edwin Mora: Es lo siguiente que va a poder ver.

Entonces estos son los ingresos proyectados. La idea es que no sean 240, más bien también lo que hemos hecho en el año anterior, solamente que hay que ser responsables en función, porque esto es muy dinámico, y los ingresos por su tipo tienen forma dinámica, no entran para poder medirlos como uno quisiera.

Ya le voy a demostrar esta parte.

Lo que sigue es mostrar un cuadro a cinco años o una plurianual, o un cuadro a cinco años proyectado de los ingresos.

Como se puede ver ahí, ya está los ingresos proyectados del 10% de recolección de desechos sólidos y servicio de mantenimiento, parques, que es lo que se

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

pretende que va a ser el ingreso para la parte administrativa, que es el 10%.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
Impuesto Timbres Municipales	12.839.150,52	13.481.186,05	14.135.163,45	14.802.501,62	15.696.967,70
Licencias Comerciales	168.300.000,00	171.666.000,00	175.099.520,00	178.601.306,40	182.171.332,50
Permisos de Construcción	18.462.757,44	19.378.395,31	20.344.165,67	21.361.373,35	22.429.441,99
Intereses Moratorios	13.744.664,75	14.019.558,02	14.298.949,19	14.586.948,17	14.877.667,13
IFAM Licores Nacionales y Extranjeros	2.900.811,82	2.998.701,53	3.098.688,95	3.056.375,84	3.089.560,60
10% Impuesto sobre bienes inmuebles	29.000.000,00	30.450.000,00	31.972.500,00	33.571.125,00	35.249.681,25
10% Servicio de recolección de desechos sólidos	18.946.266,12	17.437.603,07	15.840.782,87	14.256.006,15	14.683.686,33
10% Servicio de Mantenimiento de Parques	3.415.759,07	3.518.231,84	3.621.778,79	3.732.492,55	3.846.468,50
TOTAL	261.767.603,69	268.948.646,22	276.384.348,12	284.038.168,96	291.953.989,48

Entonces van impuestos municipales 12 millones, patentes 168 millones, permisos 18, interés moratorio 13, IFAM menos de 3 millones, impuesto de bienes inmuebles 29, recolección de desechos sólidos 13 y servicio de mantenimiento parques 3.

El total serían 261, y después ese crecimiento hace un crecimiento relativamente bajo depende de ciertas cuentas, hay unas que son de tres, de dos, lo máximo que llega en aumento es del 5% anual en el crecimiento de año a año hasta el 2029. Entonces podemos ver que para el 2026 serían 268, 2027 276, 2028 284 y 2029 291.

Ahora lo que voy a mostrarles es el gasto de la administración de los últimos cuatro años.

Periodos	2021	2022	2023	2024
Clasificador de Egresos				
Gasto Administrativo General	232.386.575,52	229.055.667,65	227.574.693,79	236.677.681,54
TOTAL	232.386.575,52	229.055.667,65	227.574.693,79	236.677.681,54

En el 2021 232, 2022 229, 2023 227 y 2024 236.

Nosotros hemos venido a una baja en el sentido de que año a año el presupuesto lo puede ir ajustando de una mejor manera y hace que las cuentas las utiliza adecuadamente. Entonces los demás recursos, usted los puede trasladar a diferentes programas e ir ajustando programa a programa; año a año. Por eso el primer año se va viendo que se va reduciendo el gasto y primero, ciertas acciones que hace la administración para ir reduciendo el gasto.

Este año se incrementó, pero fue por el asunto de dos incapacidades que nos afectaron bastante y como lo explicó Aurora antes, cada incapacidad genera que el que la vaya a cubrir entre con salario global, entonces eso incrementa en un tamaño considerable la carga en la parte administrativa y las sustituciones se han dado en la parte administrativa principalmente.

En la parte de proyección, ingresos de egresos o gastos eso es lo que se proyecta gastar.



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Egresos					
Gasto Administrativo General	246.098.171,43	252.898.157,85	259.741.703,04	266.908.824,33	274.318.945,29
TOTAL	246.098.171,43	252.898.157,85	259.741.703,04	266.908.824,33	274.318.945,29

En el 2025 246, en el 2026 252, 2027 259, el 2028 266 y 2029 274.

Un crecimiento del 3% anual. El Banco Central tiene en sus estudios que la inflación no supere más del 3% o se mantenga de en un uno más menos puntos porcentuales, entonces lo calculamos al tres para poder sacar los gastos que se derivan del 2025 hacia adelante.

¿Como hacemos la viabilidad financiera?

Para llegar a una viabilidad financiera los ingresos tienen que cubrir los gastos del programa. En este caso en particular los ingresos son los que hacen que tanto puedo gastar yo en el programa uno, porque son limitados en la forma de su aplicación para ese programa.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
TOTAL DE INGRESOS (FINANCIAN PROGRAMA I)	261.767.608,69	268.946.648,22	276.364.348,12	284.030.146,86	291.931.909,46
TOTAL DE EGRESOS PROGRAMA I	246.098.171,43	252.898.157,85	259.741.703,04	266.908.824,33	274.318.945,29
PRESUPUESTO DISPONIBLE	15.668.437,25	16.138.490,37	16.622.645,08	17.121.324,44	17.634.964,17
PRESUPUESTO REQUERIDO PARA ADHERIR LOS SUELDOS POR CARGAS FIJAS AL PERCENTIL 10.	15.668.437,25	16.138.490,37	16.622.645,08	17.121.324,44	17.634.964,17
DIFERENCIA	-	-	-	-	-

Este es el cuadro importante. Como les dije antes, el total de ingresos son 261.267.000, total de egresos del programa 246.000.000. Existe una diferencia de 15.668.000 que es la que se ocupa para poder hacer la adhesión a la escala salarial y como pueden ver la diferencia da cero, o sea, se ajusta y el presupuesto da para que los ingresos que tenemos actualmente cumplan con lo de la viabilidad financiera de que los puede cubrir en su totalidad para todos los años.

Claro está que esto es una proyección y como saben ustedes, esto es una institución de bien social o una institución que brinda servicios, pero ya es una empresa como tal y que nosotros lo que hacemos es proyectar en el transcurso del año, es probable que estemos de mejor manera o en mejor situación, pero actualmente con los números que tomamos, la viabilidad financiera da para el programa uno.

Como se muestra para los próximos 5 años el gasto ocasionado por adherirse al Percentil 10 de la Escala Salarial Propuesta para el II Semestre 2024 emitida por la UNGL para los egresos relacionados al Programa I. Las proyecciones estimadas en la Tabla No. 1.7 que fue los ingresos que vimos anteriormente, se calcularon sobre

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

las recaudaciones reales de ingresos que financia los gastos Administración General.

Entonces para el programa uno el cambio se solicita para los 13 compañeros para el programa uno, de los 20 que tenemos actualmente. Eso es para el programa uno. ¿Alguna duda por cómo se financia el programa uno y cómo llegamos a la viabilidad financiera?

Regidora Violeta Venegas: Edwin, ahí no están incluidos los nuevos puestos que se están dando. Porque ese presupuesto entonces variaría.

Lic. Edwin Mora: Es importantísima la pregunta.

En ese caso, los nuevos puestos que hablamos anteriormente no entran en este programa. Si usted puede ver en el primer cuadro, nosotros tenemos un compañero en global, que es la secretaria del Concejo y cuando hacemos la parte diferencial a presupuestar ella no tiene margen de crecimiento, solamente los demás porque ella está en global, entonces no se calcula, y la pregunta suya de los nuevos puestos, es porque los nuevos puestos no entran en este programa, ya se lo vamos a mostrar. ¿Alguna duda con el programa 1?

Vamos a irnos directamente al programa tres. Acá en el programa tres hay dos.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM2	Control Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	723.938,68	8.687.264,16
PM1	Topógrafo Desarrollo Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	686.124,85	8.233.498,20
TM2A	Inspector de Control Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	615.113,41	7.381.360,92
Total				24.422.123,28	

Tengo división técnica y estudios; que esto es lo de valoración y catastro, y están los compañeros de control urbano.

Acá está el de control urbano; que es el arquitecto actualmente, el topógrafo; que es el que recibe las declaraciones y el inspector. Actualmente la planilla ronda los 24.422.000.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM2	Control Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	780.679,64	9.368.155,68
PM1	Topógrafo Desarrollo Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Global	1.189.500,00	14.274.000,00
TM2A	Inspector de Control Urbano	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	692.925,29	8.315.103,56
TM3	Técnico de Valoraciones	Programa III-Dirección Técnica y Estudios	Global	926.250,00	11.115.000,00
Total				43.672.259,44	

Para el otro año la Administración en el presupuesto ordinario, que lo vamos a ver y es probable que en la Comisión nos veamos de nuevo con ese tema, en control urbano es compuesto y va a tener una variación a 780 por mes, y el topógrafo.

Aquí tenemos un asunto, el topógrafo de nosotros presentó su renuncia, entonces



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



ese salario se tiene que adecuar a un salario global parte de este año y parte para el otro. Entonces tenía que contemplarlo en el estudio para que se diera el cálculo. El inspector queda en compuesto y vamos a solicitar una plaza nueva, que es probable ya la vieron pasar, que no era una plaza de técnico en valoraciones, esto es para poder llegar a un cumplimiento mayor de la Ley 7095 que es la de la de bienes inmuebles, ocupamos una mayor participación en personal a cargo del departamento, para ver si nosotros podemos tener un alcance mucho mayor al que tenemos actualmente, porque avanzamos muy lento y las declaraciones se hacen cada cinco años y no nos está dando el personal que tenemos y nos rebasa el tiempo y no avanzamos, ocupamos un funcionario para poder avanzar en ese tema. Esto implicaría una mayor cantidad de declaraciones de propiedades, conlleva a una ampliación o un aumento en la base imponible, conlleva a un aumento en el pago, esa es la línea; la base.

Entonces, como ustedes pueden ver, aquí hay un crecimiento; de 24 millones pasa a 43, pero hay que dejar claro que dos son porque una plaza es nueva y la otra pasa a global.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Actual	Monto mensual	Monto anual pro proyectar
PM2	Control Urbano	Programa III Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	55.740,36	668.881,52
PM1	Topógrafo Desarrollo Urbano	Programa III Dirección Técnica y Estudios	Global	493.376,15	5.920.501,80
TM2A	Inspector de Control Urbano	Programa III Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	77.511,87	933.742,44
TM3	Técnico de Valoraciones	Programa III Dirección Técnica y Estudios	Global	926.260,00	11.115.000,00
Total					18.656.135,76

La diferencia es de 680.000 más 933.000, que corresponde al compuesto. El resto es una cuestión que se los sale de las manos, que es un funcionario que se nos va y pasa a global y el otro es una plaza nueva, pero con lo que conlleva para la aplicación de lo que hablamos, que la base del estudio; es lo del percentil diez, son esos dos montos 680.000 y 933.000 lo que nos interesa, que es lo que vamos a pasamos a ese percentil y hace esa categoría superior en el salario de los compañeros.

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Cargar Sociales	4.803.831,65	8.472.313,35	3.668.481,70
Seguros	244.221,23	430.722,59	186.501,36
Aguinaldo	2.035.176,86	3.589.354,78	1.554.177,92
Total			5.409.160,98

Aquí está lo de cargas sociales de seguros y aguinaldos, pasa a 5 millones.

ACTA 018-2024
Sesión Extraordinaria
Jueves 22 de agosto del 2024
pág. 22

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Sueldos por Cargos Fijos	24.422.123,28	43.072.259,04	18.650.135,76
Cargar Sociales	4.803.831,65	8.472.313,35	3.668.481,70
Seguros	244.221,23	430.722,59	186.501,36
Aguinaldo	2.035.176,86	3.589.354,78	1.554.177,92
TOTAL			24.059.296,74

El total a proyectar son 24.059.00. Es alto, pero es por esas dos razones; una porque es técnico actual se nos va y segundo; por esa plaza nueva que vamos a ingresar.

El financiamiento es totalmente o viene de la Ley 7509, después de deducido el 10% que se pasa a administración más la deducción de las transferencias corrientes que se paga a las otras instituciones. Ese saldo se toma para poder cancelar este programa.

Claro está que financia otros programas que va lo vamos a ver aquí.

Periodos	2021	2022	2023	2024
Clasificador de Ingresos				
Impuestos sobre Bienes Inmuebles (menos 10% de Gastos Administrativos)	214.179.838,68	247.812.220,06	262.518.856,82	262.890.000,00
Clasificador de Egresos				
Transferencias Corrientes	47.338.877,81	55.153.544,58	61.462.385,17	68.889.207,91
Programa II	34.945.202,83	64.018.738,18	75.266.829,15	82.398.877,11
Educativos, culturales y deportivos	11.539.399,25	29.035.840,26	46.787.963,63	41.500.000,00
Servicios Sociales y Complementarios	3.284.424,95	14.933.441,00	6.787.145,66	-
Mantenimiento de edificio	39.138.178,73	20.059.454,92	21.688.119,84	40.898.877,11
Programa III	131.916.326,14	129.638.839,31	129.795.822,50	119.601.814,58
Dirección Técnica y Estudios	46.263.819,27	27.503.801,34	37.816.577,92	42.643.444,60
Inversiones	85.652.718,87	101.136.138,87	87.979.244,58	76.758.370,58

Este es un histórico de ingresos y egresos.

En impuesto bienes en el 2021 fueron 214 después del 10%, 247, 262,262.

En las transferencias corrientes son los montos que nosotros le hemos transferido a instituciones públicas, el programa dos financia educativos y culturales; ese monto es lo que se financia, servicios sociales y complementarios y mantenimiento de edificio.

El programa tres, que es del que estamos hablando; es la dirección técnica y estudio por los 46 millones y el resto es lo que se toma para inversión de los 85, 101, 87 y 76.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
Impuestos sobre Bienes Inmuebles (menos 10% de Gastos Administrativos)	261.000.000,00	274.680.000,00	287.752.500,00	302.140.125,00	317.347.131,25
Clasificador de Egresos					
Transferencias Corrientes	88.822.714,26	83.824.739,17	88.893.574,69	96.143.941,89	83.316.647,38
Programa II	89.778.248,42	82.471.583,82	85.245.743,63	98.183.113,89	101.546.207,39
Educativos, culturales y deportivos	42.745.000,00	44.827.390,00	45.548.176,50	46.788.815,82	48.100.874,68
Servicios Sociales y Complementarios	1.390.800,00	5.650.000,00	5.304.506,00	5.463.605,00	6.627.541,66
Mantenimiento de edificio	45.932.348,42	43.294.193,82	44.393.071,13	46.931.803,26	47.508.788,38
Programa III	66.339.612,28	72.992.120,27	89.871.675,77	87.689.426,20	89.606.326,13
Dirección Técnica y Estudios	44.128.749,87	45.492.451,44	46.816.188,78	48.223.675,47	49.867.299,14
Inversiones	22.210.862,31	27.540.000,00	33.235.485,99	39.389.240,81	40.508.436,99
Diferencia	24.899.296,74	24.781.075,64	33.524.507,91	26.299.243,25	27.876.958,44



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



Esta es la proyección para cinco años, se estima un ingreso de 261 millones en el 2025, 2026; 274, 2027; 287, 2028; 302 y 2029; 317.

Obvio está que a la hora de entrar en vigencia las tasas, el pago de transferencias va a subir y como pueden ver entonces el pago de transferencias a las instituciones externas como Juntas de Educación, Registro Nacional y otras, esto subió considerablemente, va a subir más o menos como 20 millones de colones.

Eso va a beneficiar mucho a la parte de educación, que es donde transferimos más dinero, entonces ese rubro se ajusta.

En transferencias estamos para 80 el primer año, 83 el segundo, 2027; 86, 2028; 90, y 2029; 93.

En el programa dos entra educativos, se sigue manteniendo las actividades que realiza la Municipalidad de Río Cuarto, con las actividades sociales que genera en ciertas fechas, cantonato o fin de año, más las actividades de RíoCuarte, todas esas actividades se mantienen sin ningún problema y se complementan.

Servicios sociales y complementarios se mantiene el gasto y el mantenimiento de edificio; no se reduce, más bien se aumenta año a año para asegurar el mantenimiento y la estabilidad del edificio como tal.

El programa tres que es aquí donde ya no nos compete el aumento de año a año por 44 millones el primer año, 45 en el 2026, 46 en el 2027, 48 en el 2028 y 49 en el 2029.

Aquí es lo que tiene que quedar la diferencia, como ustedes pueden ver, se ajusta lo del asunto de las inversiones para poder ajustar los salarios acá.

Vamos a tener que reducir un toque las inversiones, aquí es importante mencionarlo, pero es para poder hacer otro brinco. Ese brinco o ese paso o ese escalón que queremos hacer con ese nuevo funcionario, ese nuevo funcionario lo que va a hacer es que; tal vez los resultados no los podamos ver en el año 2025, pero en el año 2026 los ingresos van a tener que subir. Entonces el 2026 suben y ya nosotros podríamos ajustar que la inversión del 2027 vuelva a normalizarse y volvamos a estar como lo venimos haciendo actualmente. Solamente que, y esto hay que decirlo, hay que contratar a este muchacho, porque si no; no vamos a poder seguir creciendo.

Todavía tenemos margen de crecimiento, pero ese margen de crecimiento ya llegó

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

al límite de acciones del personal que tenemos, tenemos que hacerlo con un personal más y dar el paso siguiente para seguir rodando. Entonces, como pueden ver, existe la diferencia del salario que ocupamos para poder hacer esa variación y la financiera, lo que nos dice es que igual como se los comentaba, con los ingresos que hay se cubren todas las necesidades que hay para el programa dos, transferencias corrientes y en este programa en particular; lo que es para el percentil de las dos plazas, la plaza nueva, y lo del asunto del cambio de esa plaza que estaba en compuesto y pasa a Global.

Periodo	2024	2025	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
TOTAL DE INGRESOS	261.000.000,00	274.050.000,00	287.202.500,00	302.140.125,00	312.207.151,95
Transferencias Corrientes	80.622.774,56	83.004.730,37	86.916.574,69	90.145.541,09	93.516.647,90
Total de Egresos Programa II	89.778.346,42	92.471.963,83	95.248.741,63	98.188.113,86	101.446.267,30
Total de Egresos Programa III	86.339.602,38	71.992.620,37	80.073.670,77	87.609.826,26	90.805.396,13
PRESUPUESTO DISPONIBLE	24.699.296,74	24.761.075,64	25.524.507,91	26.290.349,15	27.275.558,64
PRESUPUESTO REQUERIDO PARA ADEHIRIR LOS SUJECOS POR CARGAS FIJAS AL PERCENTIL 10, INCLUYENDO PLAZA NUEVA Y CAMBIO DE SALARIO COMPUUESTO A GLOBAL	24.699.296,74	24.761.075,64	25.524.507,91	26.290.349,15	27.275.558,64
DIFERENCIA	-	-	-	-	-

Como pueden ver esta es la tabla de viabilidad financiera, que nos dice cuanto son los ingresos.

El primer año de los ingresos son 261, transferencias corrientes 80 millones, total del programa II 89 millones, total de programa tres 66, la diferencia es lo que ocupamos para poder sostener lo en la carga financiera. Entonces, como podemos notar, lo que vamos a hacer es reducir en este caso en particular las inversiones, pero es por un lapso pequeño, para que la Municipalidad avance y vuelva otra vez a invertir los fondos que actualmente invierte.

¿Alguna duda en este? Este es importante.

Regidora Violeta Venegas: Edwin, para ver si quedó clara esa parte. Entonces está contemplado el cambio del salario de una persona que renuncia que pasa de compuesto a global; ese cambio está contemplado ahí y está contemplada una plaza que tiene que habilitarse, pero ya está contemplado ahí; que esa es la que va a facilitar un mejor estudio para bienes muebles y todo eso; para eso tenemos recursos para sostener en este programa.

Lic. Edwin Mora: Exactamente. Actualmente lo que va a pasar es que la intervención que hace la Municipalidad actualmente, en este caso particular para este rubro en particular de programa, lo que hacemos es que damos un pasito atrás, organizamos la casa; que es lo que estamos haciendo con el ordenamiento de ese departamento y volvemos a salir.



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



Ese empezar y salir me va a llevar un año, primero contratar, poner la gente a trabajar, los resultados que de este año los veo hasta el año siguiente, pero eso va a hacer que en el año 2 tenga que tener un brinco en la recaudación, ya sea tanto en la base imponible, crecimiento del valor de las propiedades que tenemos, además del cobro del impuesto, entonces otro tema con esto es que nosotros tenemos y es importante mencionarlo, que el departamento tiene al 50% del total de las propiedades que deberían estar declaradas. Quiere decir que todavía tenemos mucho margen de acción de trabajo, solamente que el muchacho que tengo actualmente al ser solo uno; avanza como un cinco o un 7% al año y cada año tengo nuevas propiedades y nuevas propiedades caen otra vez sin declarar y ese siete vuelve a caer para atrás, entonces estoy como dando vueltas y luego a caer en el mismo punto. La idea es poder crecer y ese 7% aumentarlo mucho más y que el cuando llegue el giro de año a año, ya tenga como un superávit para poder decir voy caminando, pero ese es el plan.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Bólson	Monto mensual	Monto anual por proyectar
PM2	Control Urbano	Programa III- Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	56.740,36	680.891,52
PM1	Topógrafo Desarrollo Urbano	Programa III- Dirección Técnica y Estudios	Global	493.375,15	5.920.501,80
TMGA	Inspección de Control Urbano	Programa III- Dirección Técnica y Estudios	Compuesto	77.811,87	933.742,44
TM3	Técnico de Valoraciones	Programa III- Dirección Técnica y Estudios	Global	928.250,00	11.139.000,00
Total					18.659.135,76

Ese cuadro es la diferencia a presupuestar o la cantidad de funcionarios que vamos a tener.

En ese caso vamos a tener dos en ese en particular. ¿Alguna duda o está claro?

Regidora Violeta Venegas: Sí, ya le comprendo. El funcionario que está en este momento, la capacidad que tiene no le está cubriendo que pueda llevar al día como un inventario de todo lo que hay en el cantón, aunque el avance, no pasa de un mismo punto porque no tiene capacidad de cubrir lo nuevo que va saliendo, de ahí la otra plaza.

Lic. Edwin Mora: Súmele la parte de los omisos que no quieren venir.

Regidora Violeta Venegas: Sí, que hay que visitarlos.

Lic. Edwin Mora: Tengo que salir y ese sale a hacer ese trabajo y el otro recibe lo que la gente va llegando. O sea, eso va a ser una cuestión circular que va a mejorar no solamente una parte, sino que eso va a traer esto una mejora a todo el sistema de cobro, entonces se tiene que reflejar.

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

La viabilidad financiera queda en cero y como lo dije anteriormente, los ingresos que tenemos en ese el tipo de ingreso, responden al nuevo cambio de adherirse a la escala salarial de los dos funcionarios, además del cambio de plaza de compuesto a global y la nueva plaza.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM3	Coordinador UTGV	Programa III-UTGV	Global	1.511.250,00	18.135.000,00
PH1	Promotor Social	Programa III-UTGV	Compuesto	734.826,96	8.817.923,52
TM2A	Asistente Técnico de UTGV	Programa III-UTGV	Compuesto	454.548,76	5.454.585,12
TM2A	Asistente Técnico de UTGV	Programa III-UTGV	Compuesto	449.855,07	5.398.260,84
Total					38.084.169,48

Para terminar, este es de la Unidad Técnica Gestión Vial. Actualmente estoy hablando del 15 de agosto para atrás. Estas eran las cargas salariales que tenía la unidad técnica; un global y tres compuestos, actualmente ya gracias a Dios, en el último presupuesto extraordinario se nos aprobaron las modificaciones de las plazas, entonces ya hubo un cambio, pero eso ya lo tiene contemplado el presupuesto extraordinario de este año y ahora les enseño como va a quedar para el otro año, entonces son 38 millones.

Aquí la plaza importante es esta de TM2A; la última, que es la de compuesto que va a cambiar, ya lo vamos a ver.

Categoría	Detalle	Programa	Condición Salarial	Monto Mensual	Monto Anual
PM3	Coordinador UTGV	Programa III-UTGV	Global	1.511.250,00	18.135.000,00
PH2	Asistente Profesional UTGV	Programa III-UTGV	Global	1.169.900,00	14.038.800,00
PH2	Coordinador Administrativo UTGV	Programa III-UTGV	Global	1.179.790,00	14.157.480,00
PH1	Promotor Social	Programa III-UTGV	Global	975.000,00	11.700.000,00
TM2B	Inspector de UTGV	Programa III-UTGV	Global	810.000,00	9.720.000,00
TM2A	Asistente Técnico de UTGV	Programa III-UTGV	Compuesto	566.696,43	6.799.357,16
PH2	Profesional Municipal 2	Programa III-UTGV	Global	1.165.500,00	13.986.000,00
Total					89.084.237,04

Como pueden ver, así va a quedar el departamento de la Unidad Técnica para el 2025; un coordinador que es el Ingeniero a cargo, un asistente profesional; es otro ingeniero, un coordinador administrativo; que es el administrador del departamento como tal, un promotor social, un inspector de unidad técnica, el asistente técnico es la que queda en compuesto y un profesional municipal 2; que este es un topógrafo que se va a habilitar, que ustedes lo van a ver en el siguiente presupuesto, va a venir en el presupuesto y que lo vamos a ver, pero ya viene contemplada en el estudio que les presento.

Entonces la planilla pasa de 38 millones a 89. Es bastante, si ustedes ven el monto, el monto es significativo, estamos hablando de más de 50 millones de colones, pero es importante mencionarles que nosotros somos una o somos la municipalidad que tiene menos gasto administrativo en todo el país, nosotros no superamos el 4%



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



anual de gasto administrativo y todo lo demás se invierte en lo que es la red vial cantonal, que es el fin de la ley.

Esto es un punto bueno, pero lo que repercute es que el accionar es mucho menor. La respuesta que tiene la Unidad Técnica hacia la ejecución de recursos es más lenta no se puede con la cantidad de personal que tenemos, está bien ¿gastamos menos!, pero se nos queda mucho dinero más lento para ejecutar, ¿qué es lo que se pretende con ese cambio que está que ya se aprobó en el extraordinario? y que lo único nuevo es lo de la plaza de topógrafo, es que haya una mayor ejecución y se pueda ver más proyectos en menos tiempo ejecutados y menos presupuesto en superávit para los años siguientes.

Aquí viene la creación. "Se debe aclarar que la plaza que se le aplicará a la escala salarial es la de asistente técnico, además se proyectan las plazas nuevas aprobadas en extraordinario"

En monto a presupuestar son 51 millones, como se los comenté antes, solo la plaza TM2A de compuesto es la que va a tener la variación, que son los 110.000, que es de lo que estamos hablando para adherir la escala salarial.

Aquí viene un comentario pequeñito que es: debe quedar claro que la diferencia que ocasionaría la adhesión al Percentil 10 de la Escala Salarial Propuesta para el II Semestre 2024; emitida por la UNGL, en la UTGV es el puesto de Asistente Técnico que son 3.223.000

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Cargar Sociales	7.491.156,14	17.522.869,43	10.031.713,29
Seguros	380.841,69	890.842,37	510.000,68
Aguinaldo	3.173.680,66	7.423.686,12	4.250.005,46
Total			14.791.719,42

Esto es lo de cargas sociales; 14 millones.

Clasificador de Egresos	Actual	Con Adhedición y Salario Global	Monto anual a proyectar
Sueldos por Cargos	38.084.169,48	89.084.237,04	51.000.067,56
Cargar Sociales	7.491.156,14	17.522.869,43	10.031.713,29
Seguros	380.841,69	890.842,37	510.000,68
Aguinaldo	3.173.680,66	7.423.686,12	4.250.005,46
TOTAL			65.791.786,98

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

El total a presupuestar son 65 millones.
Como ustedes saben, el financiamiento de la Unidad Técnica viene de la Ley 8114; Simplificación y Eficiencia Tributarias, entonces se hace la proyección de ingresos.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
Transferencias de Capital del Sector Público (Ley 8114)	1.195.430.827,00	1.207.385.135,27	1.219.458.966,62	1.231.653.576,40	1.243.970.112,25
TOTAL	1.195.430.827,00	1.207.385.135,27	1.219.458.966,62	1.231.653.576,40	1.243.970.112,25

Ya nos dijeron este monto para 2025, esto fue enviado por oficio 1.195.000.000 y se proyecta un aumento del 1% más o menos anualmente, quisimos no poner un incremento muy alto, sino que fuera acorde, ha venido subiendo, pero no quisimos ponerlo a subir mucho; pusimos un 1% de aumento. Así van a ser los ingresos según el estudio para los próximos cinco años.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
Remuneraciones	49.129.847,97	50.117.444,89	51.114.693,83	52.136.987,71	53.179.727,46
Servicios	351.294.873,80	361.902.819,19	372.656.903,77	383.536.610,88	395.151.709,21
Materiales y suministros	147.930.006,06	151.440.900,39	155.984.127,60	160.663.690,81	165.483.960,13
Bienes duraderos	982.214.315,04	976.921.348,42	571.253.496,85	565.397.596,41	558.739.969,15
Total	1.129.639.046,91	1.140.277.512,94	1.151.903.211,45	1.161.834.805,81	1.172.754.566,15

Estos son los egresos que ha tenido el departamento.
Remuneraciones, servicios, materiales y suministros y bienes duraderos.
Esto va a ser los gastos para el 2025,2026,2027,2028,2029.

Periodos	2025	2026	2027	2028	2029
Clasificador de Ingresos					
TOTAL DE INGRESOS (LEY 8114)	1.195.430.827,00	1.207.385.135,27	1.219.458.966,62	1.231.653.576,40	1.243.970.112,25
TOTAL DE EGRESOS PROGRAMA III (UTGV)	1.129.639.046,91	1.140.277.512,94	1.151.903.211,45	1.161.834.805,81	1.172.754.566,15
PRESUPUESTO DISPONIBLE	65.791.786,09	67.107.622,72	68.448.775,17	69.818.770,60	71.215.546,10
PRESUPUESTO REQUERIDO PARA ADHERRIRLOS SUELDOS POR CARGAS FISCALES PERCENTUAL 10. INCLUIDO PLAZAS NUEVAS	65.791.786,09	67.107.622,72	68.448.775,18	69.818.770,60	71.215.546,10
DIFERENCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Como pueden ver en cuadro de Viabilidad Financiera; va a quedar así: Ingresos por 1.195.000.00, gastos 1.129.000.000, queda un presupuesto disponible de 65.791.000 que es lo que vamos a ocupar para financiar el primer año, y eso se calcula para los cinco años.
Como pueden ver la Unidad Técnica sigue siendo financieramente estable con esa distribución de fondos.
Es un caso particular que se tiene que hacer el estudio, pero evidentemente se necesitaba hacer la reestructuración y evidentemente los números dan para poder sostener la carga financiera del cambio que se está haciendo.

¿Alguna duda en particular?
Regidor Daniel Vargas: Edwin, entonces así, a groso modo, ¿los empleados de la Municipalidad van a recibir una variación de salario? ¿Porcentualmente cuanto



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



sería? un cinco o un ocho.

Lic. Edwin Mora: Vieras Daniel que eso es diferente según el rango. Un ejemplo, para los técnicos; los que no son profesionales, los que no son licenciados; que no entran en PM1, PM2, PM3, que están en la categoría de técnicos y que están según el puesto en técnicos, ellos varían más; casi un 10% y no cambian por una cuestión de que nosotros lo calculemos así, sino que la escala salarial llegamos al tope de estar en la última línea de esa escala y entonces el PM2 varía como un 7%, el PM3 que somos como la Dirección Financiera, Asesoría Legal, la Auditora; no variamos un 5% del salario. Se ve más reflejado la variación en la parte de los funcionarios técnicos, de los compañeros que están más en terreno; en campo, que los que estamos aquí en oficina, la variación que va a existir para la para la implementación de la escala.

Yo tengo el dato, se lo puedo dar uno a uno, pero anda en técnicos un 10, PM1 un 7, PM2 y PM3 en un 5%.

Regidora Violeta Venegas: Lo que iba a consultar, era que si ya por entrar en esa escala; de ahí en adelante ¿sería por acuerdo de concejos ir aprobando o ir subiendo los percentiles? O sea, estamos ingresando a la última.

Lic. Edwin Mora: Estamos ingresando a la última, y como dice la Ley Marco de empleo público; solamente con actualización de las anualidades.

Esto principalmente es como lo puse en uno de los artículos, que; "los servidores municipales protegidos por esta ley gozarán de los siguientes derechos, además de los dispuestos de otras leyes" esto es del código Municipal, "Contarán con una remuneración decorosa, acorde con sus responsabilidades, tareas y exigencias tanto académicas como legales".

Creo que, y Jose lo ha dicho varias veces, el esfuerzo que han hecho los compañeros en los últimos cuatro años en contar con salarios para abajo.

Secretaria Concejo: Es el escalafón más bajo establecido para lo que es el régimen municipal, en municipalidades pequeñas; sería el percentil diez, sería el escalafón más bajo.

Sin embargo, inicialmente la Muni no se adhirió a él, tuvo como una escala propia por el miedo de la estabilidad financiera como tal, que era una nebulosa la recaudación.

ACTA 018-2024
Sesión Extraordinaria
Jueves 22 de agosto del 2024
pág. 30

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024

Lic. Edwin Mora: No sabíamos, actualmente al ya tener suficiente número para poder estar en una conversación como la que tenemos hoy, es que nosotros estamos solicitando podernos adherir a esa escala salarial.

Ya después, y creo que esto ya es muy después Violeta, por el brinco que estamos dando, hay que volver a ajustar igual y con todos los cambios que estamos haciendo, pero actualmente es solamente para arrimarnos ahí, para estar en el percentil diez exactamente.

Regidora Violeta Venegas: A mí me parece muy bien porque realmente el trabajo de campo para mí es uno de los más complicadillos, pero en general todos los compañeros han tenido estos cuatro años muy duros, ajustarse a muchos cambios y tal vez con salarios menores a otros que en otras instituciones tienen más facilidad, me parece muy bien.

Lic. Edwin Mora: Ese es un asunto importante que lo tome con el de los salarios globales que tenemos en parte con nosotros, pero sí.

¿Alguna duda, algún número que les haya parecido que no?

Esto es probable que lo volvamos a ver ya en el presupuesto, pero esto es para poder enviar el presupuesto y que nos aprueben la escala, para nosotros poder presupuestar para el año 2025.

Regidora Julia Víquez: Ya con lo que ha explicado y comentado los compañeros, yo creo que; esta adhesión y esta creación de estos dos puestos está muy justificado, porque con ellos vamos a lograr una mayor recaudación, van a haber gastos de salarios, pero quien sabe cuántas veces se va a duplicar ese gasto, además se va a dar una mayor y mejor ejecución a muchos proyectos, ¿y quienes son los que ganamos siempre? Son los usuarios del cantón, entonces yo creo que muy merecido también la adhesión que también probablemente ahorita se esté aplicando, porque ya lo habíamos hablado en algún momento ahí, de que se corre el riesgo de esos salarios tan bajos y otras municipalidades u otras instituciones; al ser personas muy eficientes que puedan dejarnos, entonces por ahí estamos ganando también.

Lic. Edwin Mora: Importante doña Julia que lo que estamos buscando es adherir una tabla salarial, no es un aumento salarial, en consecuencia, eso es lo que va a pasar, pero lo que buscamos es adherir los salarios compuestos que tenemos



MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO
LIBRO DE ACTAS
COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

DICTAMEN 007
20 de agosto del 2024



actualmente a la escala salarial en el percentil diez de la UNGL.

Lic. Edwin Mora: Alguna otra duda.

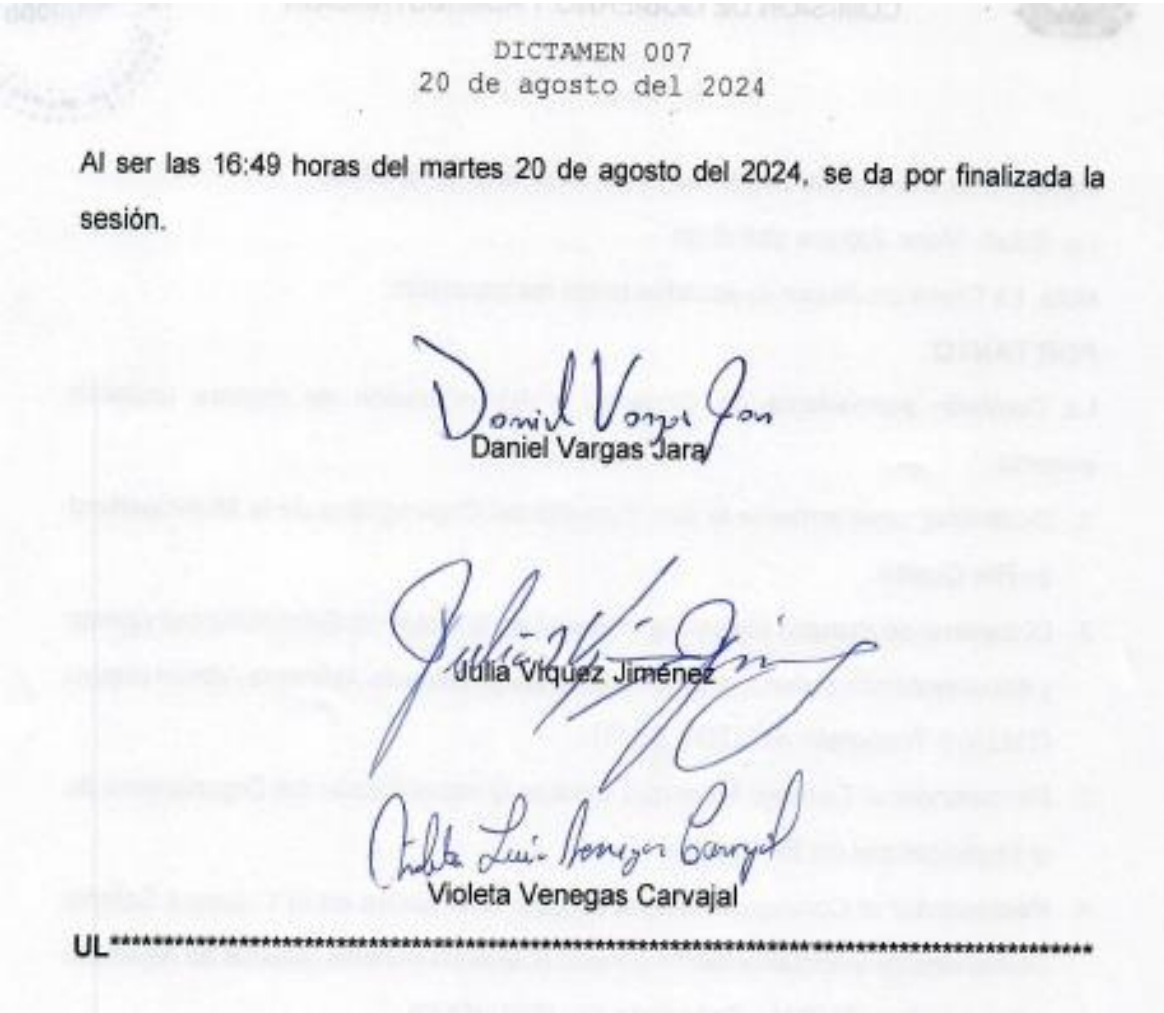
Nota: La Comisión da por evacuadas todas las consultas.

POR TANTO

La Comisión permanente de Gobierno y Administración de manera unánime acuerda:

1. Dictaminar positivamente la actualización del Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto.
2. Dictaminar de manera positiva la inclusión en la Columna Salarial Global vigente y documentación conexas propuesta para los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2).
3. Recomendar al Concejo Municipal aprobar la actualización del Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto.
4. Recomendar al Concejo Municipal aprobar la inclusión en la Columna Salarial Global vigente y documentación conexas propuesta para los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2).
5. Dictaminar positivamente el Estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.
6. Dictaminar favorablemente la Adhesión de los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.
7. Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.
8. Recomendar al Concejo Municipal aprobar la Adhesión de los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.

Así mismo, se solicita a la Administración la convocatoria a Sesión Extraordinaria del Honorable Concejo Municipal para el día jueves 22 de agosto de 2024, para proceder con la votación del presente dictamen.



→ Presidente Daniel Vargas: ¿Alguno de los compañeros tiene alguna consulta?

En ausencia de consultas, se da el tema como suficientemente discutido y pasamos a la propuesta de acuerdo

ACUERDO N° 05.

ACUERDO DICTAMEN 007-2024 DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Resultandos

1. Que según acuerdo 05, artículo V, de la Sesión Ordinaria 014-2024 del Concejo Municipal de Río Cuarto del 29 de julio del 2024, se acordó: *“Dar por recibido y trasladar el tema Inclusión de perfiles de puestos al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto y su documentación soporte a la Comisión permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen*

1 *respectivo. - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE***
2 ***APROBADO-”.***

3 2. Que en fecha jueves 01 de agosto del 2024, se reúne la Comisión
4 Permanente de Gobierno y Administración, para el estudio, recomendación y
5 emisión del dictamen correspondiente al tema Inclusión de perfiles de puestos al
6 Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto.

7 3. Que en fecha 05 de agosto del 2024, el Honorable Concejo Municipal según
8 acuerdo 07, artículo V de la Sesión Ordinaria 015-2024 acordó: “Dar por recibido el
9 Dictamen 006-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración. **-ACUERDO**
10 **APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO”.** -

11 4. Que en fecha 05 de agosto del 2024, el Honorable Concejo Municipal según
12 acuerdo 09, artículo V de la Sesión Ordinaria 015-2024 acordó: “1 Acoger el
13 Dictamen 006-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración en todos sus
14 extremos. 2-Aprobar la inclusión de los perfiles de los puestos de Asistente
15 Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2) al Manual Descriptivo de
16 Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto. **-ACUERDO APROBADO POR**
17 **UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO”.** -

18 5. Que en fecha 12 de agosto de 2024 se recibe oficio OF-AL-396-2024, con la
19 solicitud de incluir en la Sesión Ordinaria 016-2024 del Concejo Municipal el tema:
20 Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión
21 de puestos.

22 6. Que como documentación soporte para el tema Actualización de
23 Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos, se
24 recibe el oficio número OF-RRHH-043-2024; emitido por Talento Humano, en el cual
25 se expone la fundamentación para la Actualización del Organigrama Institucional y
26 Columna Salarial Global por inclusión de puestos. Asimismo, indica: ... *“El pasado*
27 *05 de agosto de 2024, el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria número quince,*
28 *mediante el artículo V, Acuerdo N° 09 aprobó la inclusión de dos puestos al Manual*
29 *Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Río Cuarto. Motivo por el cual es*
30 *pertinente la actualización de todos los instrumentos que se encuentren*

1 *relacionados al Manual Descriptivo de Puestos. En este caso, devine necesario*
2 *actualizar el Organigrama Institucional y la Columna Salarial Global vigentes, con el*
3 *fin de que se correspondan con las inclusiones aprobadas.” ...*

4 7. Que como parte de la documentación soporte se recibe por parte del
5 departamento de Recurso Humano el Organigrama de la Municipalidad de Río
6 Cuarto con la respectiva inclusión de los nuevos puestos.

7 8. Que, como parte de la documentación recibida por parte del departamento
8 de Recurso Humano, se recibe la Tabla de puntos de la Municipalidad de Río Cuarto
9 con la inclusión en la Columna Salarial Global de los nuevos puestos.

10 9. Que en fecha 12 de agosto de 2024, el Honorable Concejo Municipal según
11 acuerdo 12, artículo V de la Sesión Ordinaria 016-2024 acordó: “Dar por recibido y
12 trasladar el tema Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial
13 Global por inclusión de puestos y su documentación soporte a la Comisión
14 permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 10 días hábiles a
15 la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo. -

16 **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE**
17 **APROBADO”.**

18 10. Que en fecha 19 de agosto de 2024 se recibe oficio OF-AL-404-2024, con la
19 solicitud de incluir en la Sesión Ordinaria 017-2024 del Concejo Municipal el tema:
20 Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala
21 Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL.

22 11. Que como documentación soporte para el tema Estudio de Viabilidad
23 Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en
24 el Percentil 10 emitida por la UNGL, se recibe el oficio número OF-GAFT-128-2024;
25 emitido por el Lic. Edwin Mora Vasquez; Dirección Administrativa Financiera
26 Tributaria a.i. de la Municipalidad de Río Cuarto con el Estudio de Viabilidad
27 Financiera elaborado por esta Dirección como sustento para la Adhesión del
28 Régimen Salarial Compuesto de la Municipalidad de Río Cuarto a la Escala Salarial
29 Propuesta elaborada por la Unión Nacional de Gobiernos Locales, específicamente
30 al percentil 10.

12. Que en fecha 19 de agosto de 2024, el Honorable Concejo Municipal según acuerdo 05, artículo V de la Sesión Ordinaria 017-2024 acordó: “Dar por recibido y trasladar el tema Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL y su documentación soporte a la Comisión permanente de Gobierno y Administración. Se otorga un plazo de 5 días hábiles a la Comisión para el análisis, recomendación y emisión del dictamen respectivo - **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO-**.

13. Que en fecha viernes 20 de agosto del 2024, se reunió la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, para el estudio, recomendación y emisión del dictamen correspondiente para los temas Actualización de Organigrama Institucional y Columna Salarial Global por inclusión de puestos y Estudio de Viabilidad Financiera para Adherir los Salarios Compuestos a la Escala Salarial Propuesta en el Percentil 10 emitida por la UNGL y emite su Dictamen 007-2024.

14. Que la Comisión de Gobierno y Administración en su dictamen 007-2024 acordó: 1- Dictaminar positivamente la actualización del Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto. 2- Dictaminar de manera positiva la inclusión en la Columna Salarial Global vigente y documentación conexas propuesta para los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2). 3- Recomendar al Concejo Municipal aprobar la actualización del Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto. 4- Recomendar al Concejo Municipal aprobar la inclusión en la Columna Salarial Global vigente y documentación conexas propuesta para los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2). 5- Dictaminar positivamente el Estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024. 6- Dictaminar favorablemente la Adhesión de los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024. 7- Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios compuestos a la

escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.8- Recomendar al Concejo Municipal aprobar la Adhesión de los salarios compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.

15. Que la Comisión de Gobierno y Administración en su dictamen 007-2024 solicita a la Administración la convocatoria a Sesión Extraordinaria para el día jueves 22 de agosto de 2024, para proceder con la votación del dictamen por parte del Honorable Concejo Municipal.

16. Que mediante Oficio OF-AL-418-2024 con fecha 21 de agosto de 2024, emitido por el señor Alcalde Municipal; José Miguel Jiménez, se realiza la respectiva convocatoria a Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal en fecha 22 de agosto de 2024, a las 06:00 pm., para discutir el tema Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.

17. Que en Sesión Extraordinaria 018-2024, en fecha 22 de agosto de 2024, el Honorable Concejo Municipal de Río Cuarto dio por recibido el dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración.

Considerandos

Primero. El Reglamento a la Ley Marco Empleo Público regula la aplicabilidad de la columna salarial global, en el numeral 35 indica:

“Artículo 35.- “Artículo 35.- Columnas salariales globales. Cada familia de puestos contará con una columna salarial global.

El Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y la Dirección General de Servicio Civil elaborarán conjuntamente una columna salarial global para cada familia de puestos bajo su ámbito de competencia. La columna iniciará secuencialmente del menor al mayor puntaje, todo lo anterior dentro del plazo de seis meses, contado a partir de la entrada en vigor del presente reglamento.

El Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Tribunal Supremo de

1 *Elecciones (TSE) y los entes públicos con autonomía de gobierno u*
2 *organizativa deberán definir, mediante los instrumentos adecuados, sus*
3 *familias laborales, los puestos y clases que las conforman, así como la*
4 *columna salarial global de la familia correspondiente, dentro del plazo de*
5 *seis meses, contado a partir de la entrada en vigor del presente*
6 *reglamento.*

7 *Dichas columnas salariales estarán vigentes a partir de la aprobación por*
8 *parte de las autoridades competentes y deberá ser publicada en la*
9 *plataforma Integrada de Empleo Público.”*

10 **Segundo.** El artículo 155 de la Ley 7794 en relación con las remuneraciones
11 salariales establece:

12 *“Artículo 155. - Los servidores municipales protegidos por esta ley*
13 *gozarán de los siguientes derechos, además de los dispuestos en otras*
14 *leyes:*

15 *(...)*

16 *d) Contarán con una remuneración decorosa, acorde con sus*
17 *responsabilidades, tareas y exigencias tanto académicas como legales.”*

18 El establecimiento de una Escala Salarial que fije los mínimos y máximos de las
19 remuneraciones, según cada categoría, es de carácter legal, ya que el Código
20 Municipal en el numeral 131 establece:

21 *“Artículo 131. - Los sueldos y salarios de los servidores protegidos por*
22 *esta ley se regirán de conformidad con las siguientes disposiciones:*

23 *(...)*

24 *b) Los sueldos y salarios de los servidores municipales serán*
25 *determinados por una escala de sueldos, que fijará las sumas mínimas y*
26 *máximas correspondientes a cada categoría de puestos.”*

27 El oficio 246-DTTIMC-WC-2024 de la Unión de los Gobiernos, indica lo siguiente:

28 *“Por medio de la presente, informamos que, según la publicación del*
29 *Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), la variación*
30 *acumulada mensual para el Índice de Precios al Consumidor (IPC) para*

el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2024, fue de 0.22%.

Es importante destacar que esta información es relevante para los funcionarios que se encuentran en la Política Salarial Compuesta. Para aquellos que se rigen por la Política Salarial Global, se está incorporando dicho incremento.”

En relación con las Escalas Salariales Compuestas, el artículo 37 de la Ley Marco de Empleo Público dispone lo siguiente:

“Artículo 37.- Supuestos de inaplicación del salario global (...) c) A quienes al momento de entrar en vigor el nuevo régimen de Salario Global, devenguen un salario compuesto bruto que sea menor al salario global inherente a la clasificación de su puesto. A las personas que estén en esta situación se les respetará el pago de salario total ordinario y se le efectuarán ajustes por anualidades o actualizaciones que sean normativamente procedentes en la remuneración base y en los complementos inherentes, hasta que el salario compuesto bruto respectivo alcance al salario global respectivo en los términos reglados en el artículo anterior de este reglamento”

POR TANTO, EL CONCEJO MUNICIPAL DE RÍO CUARTO ACUERDA:

- 1. Aprobar y acoger el Dictamen 007-2024 de la Comisión de Gobierno y Administración en todos sus extremos.
- 2. Aprobar la actualización del Organigrama de la Municipalidad de Río Cuarto.
- 3. Aprobar la inclusión a la Columna Salarial Global vigente de los Salarios Globales para los puestos de Asistente Administrativo (TM2A) y Topógrafo de UTGV (PM2):

MUNICIPALIDAD DE RÍO CUARTO							
COLUMNA SALARIAL GLOBAL							
CATEGORÍA	PERFIL	PUESTO	PUNTOS SALARIO BASE	RESTRICCIÓN ELP CONTRACTUAL	RESTRICCIÓN ELP LEGAL	VALOR PUNTO	VALOR EN DINERO
TM2A	TÉCNICO MUNICIPAL 2A	Asistente Administrativo	405	n.a	n.a	€1950	€789 750
PM2	PROFESIONAL MUNICIPAL 2	Topógrafo de UTGV	610	n.a	n.a	€1950	€1189 500

- 4. Aprobar el Estudio de viabilidad financiera para adherir los salarios

compuestos a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) referente al II semestre 2024.

5. Adherir la Escala Salarial Compuesta (salarios compuestos) a la escala salarial propuesta en el percentil 10, emitida por la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL), referente al II semestre 2024.- **ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

→ Presidente Daniel Vargas: Le damos la palabra a nuestro señor Alcalde.

→ Alcalde José Miguel Jiménez: Muy buenas tardes a todos; señora Síndica.

Decirles que una de las cosas que más se valoro por parte de la Administración; fue las recomendaciones hechas en la anterior aprobación parcial que hizo la Contraloría General de la República de este presupuesto, que las dos plazas que estamos incluyendo en el organigrama, responden al Topógrafo de la Unidad Técnica, para nosotros tener la posibilidad de diseñar y además tener la posibilidad de hacer algunos estudios que en este momento estamos contratando, es necesarísima la figura del topógrafo en la Unidad Técnica y el tema de la Asistencia Administrativa responde a la inclusión en el año 2025 en nuestra Administración de la tasa de parques y además, la funcionalidad que va a tener el tema de basura.

Con respecto a la adhesión a la escala mínima; el percentil diez del salario compuesto propuesto por un UNGL, es importante que ustedes sepan también que forma parte de la documentación soporte, que la Administración hizo una proyección. Primero una retrospección de lo que ha venido pasando en la Municipalidad cuatro años para atrás, cinco años para atrás, donde ustedes pueden observar dentro de la documentación que se envió que tenemos un crecimiento paulatino de 5%, 12%, 14%, para atrás con respecto al ingreso de IBI y de patentes, pero además se proyecta de manera un poco más mesurada, se hace una proyección para los siguientes cuatro años, de que vamos a tener un crecimiento del 5% de incremento en IBI y hablamos de 3% o un 4% en patentes, a 4% estamos llegando. Eso es importante que quede plasmado dentro de la constancia o de la documentación de ese acuerdo, porque esa proyección es bastante prudente con respecto a la retrospección que podríamos hacer con respecto al año 2020, 2021,

1 2022, 2023 y 2024. Esa es la base fundamental que da pie a esa solicitud.
2 Que estemos claros que en las finanzas de la Municipalidad estamos cumpliendo
3 con el 10% de restricción de gasto Administrativo y estamos cumpliendo con lo
4 estipulado con respecto a la regla 60-40, y eso es importante que de parte de la
5 Administración quede como parte de este acuerdo para el análisis que tenga el ente
6 contralor sobre esta solicitud que estamos haciendo.

7 Eso sería Presidente:

8 → Presidente Daniel Vargas: Gracias señor Alcalde. No sé si nos ibas a hablar un poco
9 de la reunión de hoy o lo vamos a ver cuándo terminemos.

10 → Secretaria Concejo: Hoy es tema único.

11 → Presidente Daniel Vargas: Perfecto.

12 Bueno señores, al no haber más temas por tratar, entonces vamos a dar por
13 finalizada la discusión del tema único en la agenda, al ser las dieciocho horas y
14 veinticinco minutos damos por finalizada la Sesión Extraordinaria número 018-2024
15 del Concejo Municipal de Río Cuarto, hoy jueves 22 de agosto del 2024.

16 Gracias.

17 **AL SER LAS DIECIOCHO HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS EL**
18 **PRESIDENTE DANIEL VARGAS JARA DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN**
19 **EXTRAORDINARIA DE HOY JUEVES 22 DE AGOSTO DEL 2024. –**

20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

DANIEL VARGAS JARA	MARCELA BOLAÑOS ALFARO
PRESIDENTE	SECRETARIA A.I.
CONCEJO MUNICIPAL	CONCEJO MUNICIPAL

UL *****